

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy nie ☐ innego podmiotu^(*)
będącego pracodawcą^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy^(*) ☐ przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

REGON: 000537266

NIP: 9371115216

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404)

St inspektor pracy - Jacek Siwik

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Katowicach przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY JASZENICA

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

43-385 JASZENICA, 159

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

mgr inż. Janusz Pierzyna

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt Gminy

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1973;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 10.11.1998

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

11, 12.07.2012 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 124, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych: 44,

podmiotów samozatrudniających się: 0,

cudzoziemców: 0,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 80, w tym kobiet: 52, młodocianych: 0,

niepełnosprawnych: 2,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 22.07.2011 r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku ostatniej kontroli PIP inspektor pracy skierował Wystąpienie z dnia 22.07.2011 r., nr rej. 04220-53101-K040-Ws01/11, zawierające 2 wnioski do których się zastosowano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

W kontrolowanym Urzędzie nie działają związki zawodowe oraz SIP. Wykonywanie zadań służby bhp powierzono specjalście spoza zakładu pracy.

Niniejszą kontrolę przeprowadzono w ramach realizacji tematu:

Wynagrodzenia i inne świadczenia ze stosunku pracy

W Urzędzie obowiązują postanowienia Regulaminu pracy uchwalonego zgodnie z Zarządzeniem Nr 0152/10/2009 Wójta Gminy Jasienica z dnia 15.06.2009 r. Zgodnie z § 6 ust. 3 obowiązuje jednomiesięczny okres rozliczeniowy czasu pracy. Pora nocna obejmuje czas pomiędzy godziną 22.00 – 6.00 rano dnia następnego. Za każdą godzinę przepracowaną w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości 20 % stawki wynagrodzenia zasadniczego, nie niższy jednak od dodatku ustalonego na podstawie Kodeksu pracy (§ 7). Zgodnie z § 15 ust. 2 ww. Regulaminu (Rozdział V – Wypłata wynagrodzenia za pracę) szczegółowe zasady wynagradzania (...) określa regulamin wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Jasienica na podstawie umowy o pracę – w Regulaminie pracy nie ustalono terminu, miejsca, czasu i częstotliwości wypłaty wynagrodzenia. W Urzędzie obowiązują postanowienia Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Jasienica na podstawie umowy o pracę (Załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Jasienica nr 0152/8/09 z dnia 15.06.2009 r.). Zgodnie z § 6 tego Regulaminu wypłata wynagrodzenia za pracę, wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy wskutek choroby oraz zasiłków z ubezpieczenia społecznego odbywa się raz w miesiącu, z dołu, w terminie do 27 dnia każdego miesiąca. Wypłata dokonywana jest do rąk własnych pracownika (...). Wynagrodzenie, na pisemny wniosek pracownika, może być przekazane na jego rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy (§ 7 ust. 1 i 2).

1. Wypłata wynagrodzenia w terminie

Kontrolą objęto terminowość wypłaty wynagrodzenia za ostatni okres rozliczeniowy czasu pracy tj. miesiąc czerwiec br. Kontrolą objęto 10 losowo wybranych pracowników:

1. Marsowicz Grzegorz (kierownik Ref. Podatków i Opłat)
2. Gawłowska Teresa (inspektor)
3. Bednarek Kinga (inspektor)
4. Kwaśny Natalia (podinspektor)
5. Mazur Jakub (podinspektor)
6. Kłaptocz Józef (dozorca)
7. Kłaptocz Kazimierz (dozorca)
8. Jasiński Janusz (konserwator)
9. Budny Stanisław (robotnik gospodarczy)
10. Brzóska Jerzy (robotnik gospodarczy).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

2. Wypłata wynagrodzenia co najmniej równego minimalnemu

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

3. Wypłata wynagrodzenia w prawidłowej wysokości

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.



4. Potrącenia z wynagrodzenia

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie wystąpiło w stosunku do p. Janusza Jasińskiego; nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

5. Wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

6. Ryczałt za pracę w godzinach nadliczbowych

W zakładzie nie ustalano takiego ryczałtu - zagadnienie nie wystąpiło.

7. Dodatkowe wynagrodzenia za pracę w porze nocnej

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie wystąpiło w stosunku do p. Józefa Kłaptocza i p. Kazimierza Kłaptocza; nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

8. Ryczałt za pracę w porze nocnej

W zakładzie nie ustalano takiego ryczałtu - zagadnienie nie wystąpiło.

9. Dodatek za pracę w niedzielę i święta

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

10. Wynagrodzenie za czas niewykonywania pracy, za który pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

11. Wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

12. Wynagrodzenie za urlop

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie wystąpiło w stosunku do p. Natalii Kwaśny, p. Jakuba Mazura, p. Kingi Bednarek i p. Teresy Gawłowskiej. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

13. Ekwiwalent za urlop

Kontrolą w tym zakresie objęto miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

14. Należności z tytułu podróży służbowej

Kontrolą objęto pracowników jw., za miesiąc czerwiec br. – zagadnienie wystąpiło w stosunku do p. Grzegorza Marsowicza i p. Jakuba Mazura. Nie stwierdzono nieprawidłowości w tym względzie.

15. Odprawa z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracownika

Kontrolą w tym zakresie objęto miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

16. Odszkodowanie za skrócony okres wypowiedzenia (art. 36¹ kp)

Kontrolą w tym zakresie objęto miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

17. Świadczenia pieniężne zasądzone prawomocnym orzeczeniem sądowym

Kontrolą w tym zakresie objęto miesiąc czerwiec br. – zagadnienie nie wystąpiło.

Nadto stwierdzono:

- p. Adrianna Połuszny, zatrudniona od dnia 25.06.br. na stanowisku sekretarka; brak instruktażu stanowiskowego w dziedzinie bhp; brak pisemnej informacji o warunkach zatrudnienia (art. 29 § 3 Kp).

3. W czasie kontroli wydano:



a/ decyzji ustnych: 0,

b/ poleceń:

Wykaz(y) decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzono~~ / nie sprawdzono^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~ / nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono / nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 2,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 5,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu ~~załącza się~~ / nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Sekretarz Gminy p. Małgorzaty Pietras, Kierownika Referatu Budżetu - Głównej Księgowej p. Agnieszki Piwowarczyk, Kierownika Referatu organizacyjnego i Spraw Społecznych p. Łucji Jenkner.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Jasienica, dnia 12.07.2012

STARSZY
INSPEKTOR PRACY

mgr inż. Jacek Siwik

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 12.07.2012 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

SEKRETARZ GMINY

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~ / nie złożono wniosku. (**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~ / nie wniesiono / zostaną wniesione^(**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na ~~postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby~~ protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

SEKRETARZ GMINY

mgr Małgorzata Pietras

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY
INSPEKTOR PRACY

mgr inż. Jacek Siwiński

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Jasienica, 12.07.2012
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[JS]

URZĄD GMINY JASZENICA
43-385 JASZENICA 159