



MINISTERSTWO
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.mis.gov.pl

FUNDUSZ
SPRAWIEDLIWOŚCI

www.funduszsprawiedliwosci.org.pl

Współfinansowano ze środków - Funduszu Sprawiedliwości,
którego dysponentem jest Minister Sprawiedliwości.

WÓJT GMINY JASIEINICA
43-385 JASIEINICA 159

Zarządzenie Nr 0050.49.2018

Wójta Gminy Jasienica

z dnia 25 maja 2018r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 0050.23.2012 Wójta Gminy Jasienica z dnia 20 marca 2012r. w sprawie instrukcji regulujących gospodarkę finansową Gminy, zmienionego Zarządzeniem Nr 0050.13.2013 Wójta Gminy Jasienica z dnia 1 lutego 2013r., Zarządzeniem Nr 0050.21.2013 Wójta Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2013r., Zarządzeniem Nr 0050.122.2014 Wójta Gminy Jasienica z dnia 5 listopada 2014r., Zarządzeniem Nr 0050.143.2014 Wójta Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2014r., Zarządzeniem Nr 0050.33.2015 Wójta Gminy Jasienica z dnia 24 marca 2015r., Zarządzeniem Nr 0050.40.2016 Wójta Gminy Jasienica z dnia 28 kwietnia 2016r., Zarządzeniem Nr 0050.15.2017 Wójta Gminy Jasienica z dnia 10 lutego 2017r., Zarządzeniem Nr 0050.97.2017 Wójta Gminy Jasienica z dnia 25 września 2017r., Zarządzeniem Nr 0050.1.2018 Wójta Gminy Jasienica z dnia 2 stycznia 2018r. oraz Zarządzeniem Nr 0050.15.2018 Wójta Gminy Jasienica z dnia 1 lutego 2018r.

Działając na podstawie art.10 ust.1 i 2, art.83 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 poz. 395 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911)

zarządzam, co następuje:

§1

W załączniku nr 2 do Zakładowego Planu Kont do Zarządzenia Nr 0050.23.2012 Wójta Gminy Jasienica z dnia 20 marca 2012r. w sprawie instrukcji regulujących gospodarkę finansową Gminy, zmienionego Zarządzeniem Nr 0050.13.2013 Wójta Gminy Jasienica z dnia 1 lutego 2013r., Zarządzeniem Nr 0050.21.2013 Wójta Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2013r., Zarządzeniem Nr 0050.122.2014 Wójta

Gminy Jasienica z dnia 5 listopada 2014r., Zarządzeniem Nr 0050.143.2014 Wójta Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2014r., Zarządzeniem Nr 0050.33.2015 Wójta Gminy Jasienica z dnia 24 marca 2015r., Zarządzeniem Nr 0050.40.2016 Wójta Gminy Jasienica z dnia 28 kwietnia 2016r., Zarządzeniem Nr 0050.15.2017 Wójta Gminy Jasienica z dnia 10 lutego 2017r., Zarządzeniem Nr 0050.97.2017 Wójta Gminy Jasienica z dnia 25 września 2017r., Zarządzeniem Nr 0050.1.2018 Wójta Gminy Jasienica z dnia 2 stycznia 2018r. oraz Zarządzeniem Nr 0050.15.2018 Wójta Gminy Jasienica z dnia 1 lutego 2018r. dodaje się załącznik nr 8 w sprawie zasad rachunkowości dla realizacji zadania : **„Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP”** ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjalnej – Funduszu Sprawiedliwości w ramach ogłoszonego dnia 29 września 2017r. Programu I priorytetu IIIB „Wsparcie i rozwój systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacja przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem”, dla jednostek sektora finansów publicznych – jednostek samorządu terytorialnego : gmin i miast na prawach powiatu z obszaru województwa śląskiego, polegających na nabyciu , w roku 2018, w imieniu tych jednostek na rzecz ochotniczych straży pożarnych: wyposażenia i urządzeń ratownictwa, niezbędnych do udzielania pomocy poszkodowanym bezpośrednio na miejscu popełnienia przestępstwa.

„Załącznik nr 8

w sprawie zasad rachunkowości dla realizacji zadania : **„Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP”** ze środków Funduszu Pomocy Pokrzywdzonym oraz Pomocy Postpenitencjalnej – Funduszu Sprawiedliwości w ramach ogłoszonego dnia 29 września 2017r. Programu I priorytetu IIIB „Wsparcie i rozwój systemu instytucjonalnego pomocy osobom pokrzywdzonym przestępstwem i świadkom oraz realizacja przez jednostki sektora finansów publicznych zadań ustawowych związanych z ochroną interesów osób pokrzywdzonych przestępstwem i świadków oraz likwidacją skutków pokrzywdzenia przestępstwem”, dla jednostek sektora finansów publicznych – jednostek samorządu terytorialnego : gmin i miast na prawach powiatu z obszaru województwa śląskiego, polegających na nabyciu , w roku 2018, w imieniu tych jednostek na rzecz ochotniczych straży pożarnych: wyposażenia i urządzeń ratownictwa, niezbędnych do udzielania pomocy poszkodowanym bezpośrednio na miejscu popełnienia przestępstwa.

I. Ustala się następujące zasady ewidencji księgowej dla wszystkich operacji księgowych związanych z realizacją zadania pn. „Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP” .

Wyodrębnia się oddział w systemie księgowym jednostki Urzędu, tj.

- dziennik częściowy,
- wykaz kont syntetycznych (księgę główną) i kont analitycznych (księgi pomocnicze),
- zestawienie obrotów i sald syntetycznych oraz zestawienie sald kont pomocniczych.

Ewidencja księgowa będzie realizowana w oddziale P20. Plan kont Urzędu rozszerza się o konta określone w załączniku nr 1 do załącznika nr 8.

1. Wydatki ponoszone na realizację Projektu realizowane będą z wyodrębnionego dla Projektu rachunku bankowego Gminy Jasienica nr 49 8117 0003 0000 0101 2000 0500.
2. Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową przy wykorzystaniu programów autorstwa firmy „REKORD”.
3. Wydatki klasyfikuje się według:
 - działów i rozdziałów – określających rodzaj działalności,
 - paragrafów – określających rodzaj wydatku zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową, z czwartą cyfrą 0,
 - pozycji – określającej szczegółowy rodzaj zadania, rozbudowanej kolejno 01, 02 .. w miarę potrzeb.
4. Podstawą zapisów w księgach rachunkowych są sprawdzone dowody księgowe źródłowe i zastępcze stwierdzające dokonanie operacji gospodarczych, a w szczególności:
 - zewnętrzne obce – otrzymane od kontrahentów (faktury VAT, faktury korygujące VAT, rachunki, noty korygujące),
 - wewnętrzne – dotyczące operacji wewnątrz jednostki (PK, lista płac),
 - tworzone wewnątrz komputera (noty księgowe tworzone transmisją z programów pomocniczych, np. Dysponent).
5. Dowody księgowe kontrolowane są pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym oraz pod względem zgodności wydatku z umową o dofinansowanie.
6. Sprawozdania budżetowe Rb-27S i Rb-28S sporządzane są zbiorczo ze wszystkich oddziałów jednostki Urzędu i zbiorczo z Organu.

Księgi rachunkowe projektu prowadzone są zgodnie z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz.U. z 2018 poz. 395 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 1911)
7. Dochody projektu ewidencjonowane są w Organie i klasyfikowane według
 - działów i rozdziałów – określających rodzaj działalności,
 - paragrafów – określających rodzaj dochodu zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową, z czwartą cyfrą 0.

II. Przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej.

Dokumenty finansowo - księgowe przechowuje się na stanowiskach pracy w wydzielonych segregatorach, opisanych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi. Dowody księgowe powinny być na bieżąco uporządkowane, chronologicznie wg kolejności wprowadzania do ksiąg rachunkowych.

Dokumentację należy przechowywać w sposób zapewniający zabezpieczenie jej przed utratą i ochroną przed dostępem do niej osób nieuprawnionych, w zamkniętych szafach i pomieszczeniach."

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna

PLAN KONT

Załącznik Nr 1

dla zadania pn. „ Zakup wyposażenia i urządzeń ratownictwa dla OSP”

I. ORGAN

1. Konta bilansowe

- 133 – Rachunek budżetu
- 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
- 901 – Dochody budżetu
- 902 – Wydatki budżetu
- 960 – Skumulowane wyniki budżetu
- 961 – Wynik wykonania budżetu

2. Konta pozabilansowe

- 991 – Planowane dochody budżetu
- 992 – Planowane wydatki budżetu

II. JEDNOSTKA

1. Konta bilansowe

- 013 – Pozostałe środki trwałe
- 072 – Umożnienie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych
- 130 – Rachunek bieżący jednostki (wyodrębniony dla projektu)
- 201 – Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami (z odpowiednim numerem kontrahenta)
- 223 – Rozliczenie wydatków budżetowych
- 240 – Pozostałe rozrachunki
- 401 – Zużycie materiałów i energii
- 800 – Fundusz jednostki
- 810 – Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje
- 860 – Wynik finansowy

2. Konta pozabilansowe

- 980 – Plan finansowy wydatków budżetowych
- 998 – Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego
- 999 – Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna