

**UCHWAŁA NR XLVII/671/18**

**Rady Gminy Jasienica**

z dnia 26 lipca 2018r.

**w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.), art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2077 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica**  
**uchwala, co następuje:**

**§1**

1. Wójt Gminy Jasienica na podstawie materiałów określonych stosowym zarządzeniem sporządza projekt uchwały budżetowej, który następnie wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w § 1 pkt. 4 przedkłada Radzie Gminy Jasienica oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izby Obrachunkowej, w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Projekt uchwały budżetowej sporządzany jest w szczególności wymaganej przepisami ustawy o finansach publicznych.
3. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie, które obejmuje przede wszystkim:
  - 1) omówienie projektowanych dochodów bieżących i majątkowych z poszczególnych źródeł,
  - 2) omówienie projektowanych wydatków bieżących,
  - 3) omówienie projektowanych wydatków majątkowych, ze wskazaniem wydatków o charakterze priorytetowym,
  - 4) omówienie planu przychodów i rozchodów budżetowych.
4. Do projektu budżetu dołącza się następujące materiały informacyjne:
  - 1) informacja o przewidywanym wykonaniu dochodów budżetu Gminy z poszczególnych źródeł za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej,
  - 2) informacja o przewidywanym wykonaniu wydatków budżetu Gminy z poszczególnych źródeł za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej,
  - 3) informacja o planowanych przychodach i rozchodach, z odniesieniem się do przewidywanego poziomu zadłużenia Gminy na koniec roku poprzedzającego rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej.

## **§2**

1. Przewodniczący Rady Gminy Jasienica przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z materiałami informacyjnymi i uzasadnieniem do zaopiniowania właściwym merytorycznie Komisjom Rady, które przekazują opinie do Komisji Budżetowej, w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Komisja Budżetowa Rady Gminy Jasienica opiniuje projekt budżetu i przekazuje swoje wnioski do Wójta Gminy Jasienica, który analizuje wnioski i uzgadnia z Komisją Budżetową ostateczny projekt budżetu w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu przez Radę Gminy Jasienica w terminie do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

## **§3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

## **§4**

Tracą moc Uchwały Nr XLVII/470/2010 Rady Gminy Jasienica z dnia 15 lipca 2010r. wraz ze zmianą do ww. Uchwały Nr IX/102/15 Rady Gminy Jasienica z dnia 23 lipca 2015r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

## **§5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Jan Batelt*  
Jan Batelt