

PROTOKÓŁ Nr 44/18
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 10 września 2018 roku od godz. 8.00 do godz. 9.00 w sali 201
Urzędu Gminy w Jasienicy

Obecni na posiedzeniu:

Członkowie Komisji Rewizyjnej

Wójt Gminy Jasienica

Zastępca Wójta Gminy Jasienica

Dyrektor GOK w Jasienicy

Główna Księgowa GOK w Jasienicy

Skarbnik Gminy Jasienica

wg list obecności

(zał. nr 1 do protokołu)

Pan Janusz Pierzyna

Pan Krzysztof Wieczerzak

Pani Agnieszka Bronowska

Pani Ewelina Schimke

Pani Agnieszka Piwowarczyk

Proponowany porządek posiedzenia Komisji Rewizyjnej:

1. Powitanie i otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie i przyjęcie proponowanego porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
4. Rozpatrzenie skargi na dyrektora SP w Świątoszówce.
5. Analiza realizacji budżetu w Gminnym Ośrodku Kultury za 2017 rok.
6. Analiza realizacji budżetu Gminy po stronie dochodów i wydatków za I półrocze 2018r.
7. Wolne wnioski.
8. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Pan Andrzej Szimke. Przywitał zaproszonych gości oraz przybyłych radnych.

Ad. 2

Przewodniczący obrad przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zwrócił się do członków Komisji z pytaniem czy są propozycje zmian do porządku obrad. Nikt nie zgłosił zmian i przedstawiony porządek posiedzenia został w wyniku głosowania przyjęty – 5 głosów „za”.

Ad. 3

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem posiedzenia Komisji Rewizyjnej, które odbyło się w dniu 17 sierpnia 2018 roku. Protokół w wyniku głosowania został przyjęty – 5 głosów „za”.

Ad. 4

Członkowie Komisji zapoznali się z informacją Dyrektora SP w Świątoszówce na temat zorganizowanego w dniu 22 sierpnia br. zebrania z rodzicami klas Ia i Ib w trakcie, którego ponownie poruszono kwestię możliwości dowożenia dzieci na czas trwania zajęć do filii SP w Łazach oraz zaproponowano alternatywne rozwiązanie w postaci częściowego zaadaptowania na salę lekcyjną pomieszczenia biblioteki znajdującego się w piwnicy budynku szkoły. Na zebraniu tym rodzice w formie głosowania zdecydowali o przewożeniu dzieci klas Ia i Ib do filii szkoły w Łazach.

W związku z powyższym członkowie Komisji po raz kolejny dokonali analizy wszystkich aspektów zawartych w skardze na Dyrektora SP w Świątoszówce. Radny Tadeusz Kuś wyraził opinię, iż skarga w części dotyczącej dowozu dzieci do filii szkoły w Łazach jest niezasadna, zastanawiał się natomiast czy Dyrektor Szkoły w Świątoszówce dołożyła

PROTOKÓŁ Nr 44/18
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 10 września 2018 roku

należytych starań, aby prowadzić dialog ze skarżącą. Pan Wójt potwierdził, że Gmina podjęła wszelkie możliwe działania, aby rok szkolny w SP w Świętoszówce rozpoczął się w jak najlepszych warunkach dla dzieci i ich rodziców, mimo wprowadzonej reformy oświaty, która nie przewidywała dodatkowych środków dla samorządów na rozbudowy za małych szkół. Wynikiem tych działań jest między innymi przygotowywana dokumentacja rozbudowy budynku szkoły. Odniósł się natomiast do zastrzeżeń Pana Tadeusza Kusia w temacie niedostatecznego dialogu między Panią Dyrektorem a skarżącą. Zastanawiał się nad tym czy to skarżąca chciała współpracować z Dyrektorem szkoły celem uzyskania niezbędnych wyjaśnień i rozwiązania zaistniałej sytuacji. Radny Czesław Gawlas zwrócił uwagę na fakt, że Dyrektor szkoły podjęła wszelkie niezbędne kroki celem załatwienia sprawy. Należy pamiętać o tym, że nauczyciele zostali przeszkoleni w zakresie postępowania z dzieckiem chorym na cukrzycę typu 1 mimo, że rodzice nie dostarczyli odpowiedniego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego chorobę dziecka. Radny Andrzej Szimke stwierdził, iż należy zrozumieć rodziców, którzy dowiedzieli się, że ich dziecko jest poważnie chore, jednakże w tym przypadku trzeba brać pod uwagę dobro wszystkich dzieci uczęszczających do szkoły. W świetle przedstawionych informacji członkowie Komisji skargę na Dyrektora SP w Świętoszówce uznali w całości za niezasadną – 5 głosów „za”.

Ad. 5

Pani Ewelina Schimke Główna Księgowa Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy omówiła realizację budżetu w GOK za 2017 rok (*załącznik nr 2 do protokołu*). Przedstawiona informacja została przyjęta przez członków Komisji bez uwag.

Ad. 6

Członkowie Komisji zapoznali się informacją na temat realizacji budżetu Gminy po stronie dochodów i wydatków za I półrocze 2018r. (*załącznik nr 3 do protokołu*). Nikt z radnych nie zgłaszał uwag ani zapytań.

Ad. 7

Nikt z radnych nie zgłaszał więcej wniosków ani zapytań.

Ad. 8

Na tym posiedzenie zakończono.

Zastępca Przewodniczącego Komisji

Andrzej Szimke



Protokołowała
Sylwia Szymala