

**INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASZENICA**  
**Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ**  
**od dnia 21 grudnia 2018 roku do dnia 22 stycznia 2019 roku**

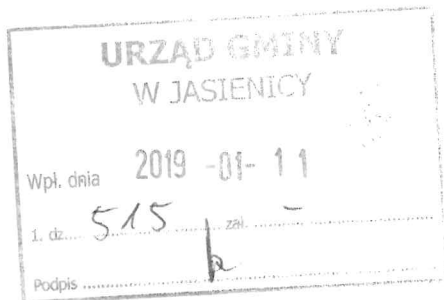
Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	17.01.2019	Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Jasienicy	dot. wyznaczenia przedstawiciela Rady Gminy do Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy kierownika do spraw lecznictwa Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy	Projekt uchwały w załączeniu do porządku obrad
2.	17.01.2019	Komisariat Policji w Jasienicy	sprawozdanie z działalności komendanta Komisariatu Policji w Jasienicy oraz informację o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy Jasienica za 2018 rok	do wiadomości
3.	22.01.2019	Wójt Gminy Jasienica	Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Jasienica	

SAMODZIELNY GMINNY  
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ  
w Jasienicy  
43-385 JASIEINICA 845  
tel./fax 33 815 32 83

Wpłynęło dnia 17.01.19  
nr sprawy 515  
opis Skrymal

Jasienica, 10.01.2019 r.

SGZOZ 074 / 3 / 19



Szanowny Pan

Czesław Machalica

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

Zwracam się z prośbą o wyznaczenie przedstawiciela Rady Gminy do Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy kierownika do spraw leczenia Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

W związku z zamiarem przejścia na emeryturę Pani dr n.med. Grażyny Puzoń zaistnieje konieczność wyłonienia kandydata na stanowisko zastępcy kierownika do spraw leczenia w SGZOZ w Jasienicy. Zgodnie z § 10 pkt.2g rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06.02.2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2018 r. poz. 393) w skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciel podmiotu tworzącego w związku z powyższym proszę o wskazanie przedstawiciela Rady Gminy do pracy w przedmiotowej Komisji.

Z poważaniem

KIEROWNIK  
Samodzielnego Gminnego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej  
w Jasienicy  
Matuszek

KOMISARIAT POLICJI  
W JASZENICY

ul. Zdrowotna, 43-308 Jasienica  
tel. 33/8250510, fax 33/8250514  
jasienica@cielsko.kp.policja.gov.pl

L.dz. J-5100-61206.../19

Władza Gminy w Jasienicy

Wpłynęło dnia 16.01.19

W sprawie

Jasienica, dnia 16. 01. 2019

Egz. Nr 1

URZĄD GMINY  
W JASZENICY

Wpł. dnia 2019 -01- 17

1. cz. 800 zaf. 2

Podpis

Sz. Pan

Czesław MACHALICA  
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY JASZENICA

Działając na zasadzie art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji /tekst jednolity Dz. U. 2017.2067 z późn. zm), w załączeniu przesyłam uprzejmie sprawozdanie z działalności komendanta Komisariatu Policji w Jasienicy oraz informację o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie gminy Jasienica za 2018 rok.

Wyk. w 2 egz. mm

egz. 1- adresat,

egz. 2- a/a.

Zał. (sprawozdanie)

KOMENDANT  
KOMISARIATU POLICJI  
W JASZENICY

podinsp. mgr Mariusz MROŻEK

str. 1/1



**SPRAWOZDANIE<sup>1</sup>**  
**Z DZIAŁALNOŚCI KOMENDANTA**  
**KOMISARIATU POLICJI W JASIENICY**  
**ORAZ**  
**INFORMACJA O STANIE PORZĄDKU**  
**I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO NA**  
**TERENIE GMINY**  
**JASIENICA**  
**ZA 2018 ROK**

---

<sup>1</sup> Sporządzone na podstawie art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji ( tekst jedn. Dz. U. 2017. 2067 z późn. zm.)



# ***OCENA STANU BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO W 2018 ROKU NA TERENIE DZIAŁANIA KOMISARIATU POLICJI W JASIENICY***

## **Rozdział I**

### **Sprawozdanie z działalności Komendanta Komisariatu Policji w Jasienicy**

Komisariat Policji w Jasienicy podlega Komendzie Miejskiej Policji w Bielsku-Białej. Swoim zasięgiem obejmuje rejon dwóch gmin – teren o powierzchni ponad 110 km<sup>2</sup>, na którym mieszka ponad 30 tys. mieszkańców, tj.: gminę Jaworze i gminę Jasienica wraz z sołectwami: Mazańcowice, Międzyrzecze Górne, Międzyrzecze Dolne, Rudzica, Iłownica, Wieszczęta, Landek, Roztropice, Świętoszówkę, Grodziec, Biery, Bielowicko i Łazy.

Komisariat posiada swoją siedzibę w Jasienicy przy ul. Zdrowotnej 1401.



***Rys. 1 – obszar działania KP w Jasienicy***

Od 1 grudnia 2018 roku stan etatowy komisariatu został powiększony o dwa etaty (policyjny i cywilny) i wynosi obecnie - 29 stanowiska policyjne oraz 3 stanowiska cywilne. W komisariacie mieści się – oprócz kierownictwa – pion prewencyjny tj. służba dyżurna, patrolowa i dzielnicowi a także pion kryminalny oraz jednoosobowe stanowisko ds. wykroczeń.

W 2018 roku w podległej jednostce przez kilka miesięcy występował wakat w Zespole Patrolowym mający wpływ na realizację ustawowych zadań Policji. Z uwagi na duże zaangażowanie funkcjonariuszy i wsparcie udzielane przez KMP w Bielsku-Białej, nie miało to jednak zauważalnego wpływu na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego w rejonie. Nie odnotowano żadnych wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem funkcjonariuszy, które stanowiłoby naruszenie dyscypliny służbowej lub zasad etyki zawodowej. Żaden z policjantów nie był objęty postępowaniem dyscyplinarnym lub szkodowym.

## Stan porządku i bezpieczeństwa publicznego

### Zagrożenie przestępczością

Komisariat Policji w Jasienicy realizował wszystkie rodzaje zadań przypisanych jednostce policyjnej podstawowego szczebla. Jednym z podstawowych zadań Policji jest zapobieganie przestępczości i ściganie jej sprawców. Przestępczość to wszystkie czyny określone przez prawo jako przestępstwa (zachowania niezgodne z normą prawną), popełnione w danym kraju lub na danym terenie w określonym czasie. Na terenie KP w Jasienicy w 2018 roku – podobnie jak w latach poprzednich – nie stwierdzono przypadków wskazujących na działalność sekt i subkultur młodzieżowych, przestępczości „z nienawiści” czy aktów terroru.

Przestępczość stwierdzona w 2018 roku w niektórych kategoriach uległa zwiększeniu przy jednoczesnym wzroście jej wykrywalności. Wzrost odnotowano w takich kategoriach jak – przestępczość ogółem /o 54 czyny/, przestępczość kryminalna /o 68 czynów/, przestępczość z kategorii 17x7<sup>2</sup> /o 5 czynów/, kradzież z włamaniem /o 12 czynów/, rozboje /o 1 czyn/. Spadek przestępczości odnotowano w kategoriach – kradzież cudzej rzeczy /o 6 czynów/, bójka i pobicie /o 2 czyny/, uszkodzenie ciała /o 10 czynów/, uszkodzenie mienia /o 1 czyn/.

**Tabela Nr 1 – Ilość zaistniałych przestępstw stwierdzonych na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy.**

Rodzaj przestępstwa	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Przestępczość ogółem</b>	<b>574</b>	<b>400</b>	<b>378</b>	<b>339</b>	<b>296</b>	<b>231</b>	<b>285</b>
<b>Przestępczość kryminalna</b>	<b>471</b>	<b>297</b>	<b>275</b>	<b>250</b>	<b>204</b>	<b>144</b>	<b>212</b>
<b>Kradzież cudzej rzeczy</b>	<b>105</b>	<b>87</b>	<b>79</b>	<b>68</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>24</b>
<b>Kradzież z włamaniem</b>	<b>64</b>	<b>57</b>	<b>55</b>	<b>58</b>	<b>38</b>	<b>19</b>	<b>31</b>
<b>Rozbój</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
<b>Bójka - pobicie</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>12</b>
<b>Przestępstwa z kategorii 17x7</b>						<b>85</b>	<b>90</b>
<b>Uszkodzenia ciała</b>						<b>22</b>	<b>12</b>

2 Przestępczość szczególnie uciążliwa dla społeczeństwa tj. kradzież mienia, kradzież z włamaniem, kradzież pojazdu, uszkodzenie mienia, rozbój (wymuszenie rozbójnicze), bójka i pobicie, uszkodzenie ciała.

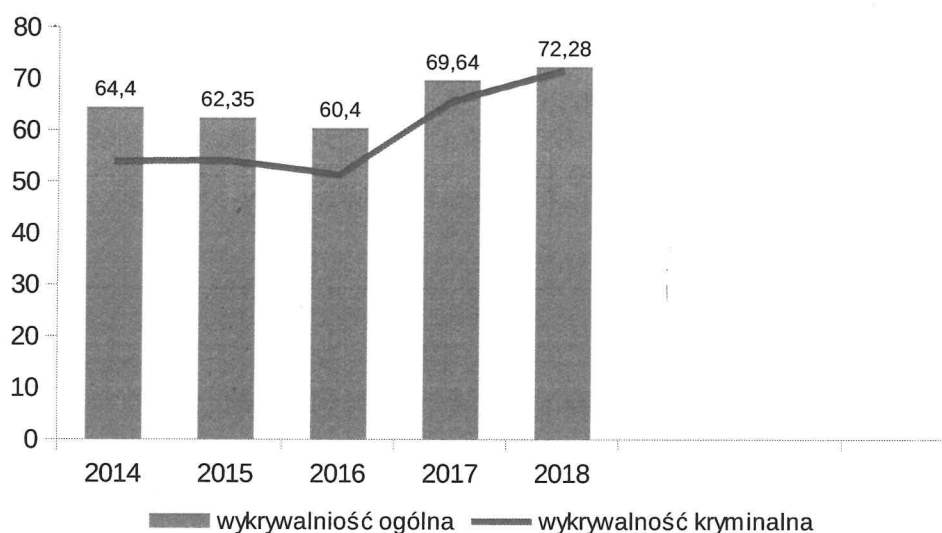
<b>Uszkodzenie mienia</b>						<b>14</b>	<b>16</b>
<b>Przestępczość gospodarcza</b>						<b>30</b>	<b>35</b>

Na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy stwierdzono ogółem 9 przestępstw związanych z przestępczością narkotykową. Sołectwa gdzie ujawniono ten rodzaj przestępczości obrazuje załączona tabela.

**Tabela Nr 2 - Przestępczość narkotykowa**

<b>Sołectwo</b>	<b>Ilość przestępstw narkotykowych</b>
<b>Jasienica</b>	<b>3</b>
<b>Świątoszówka</b>	<b>1</b>

Wykrywalność ogólna przestępstw w 2018 roku wzrosła w stosunku do ubiegłego roku o blisko 3 punkty procentowe i wyniosła **72,28%**. Natomiast wykrywalność w kategorii przestępstw kryminalnych wzrosła znacząco bo aż o przeszło 6 punktów procentowych w porównaniu do analogicznego okresu 2017 roku i wyniosła **71,70%**.



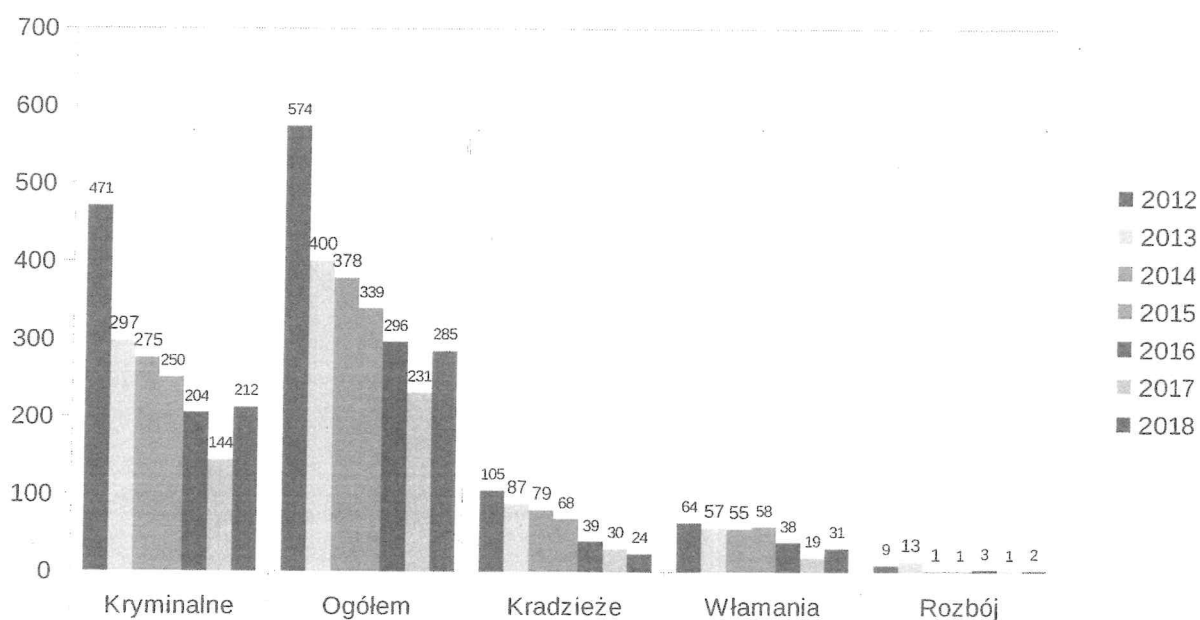
Prowadzone przez policjantów czynności procesowe, operacyjne i działania prewencyjne pozwoliły na osiągnięcie przez Komisariat Policji w Jasienicy w 2018 roku następującej wykrywalności:

**Tabela Nr 3 – Wykrywalność**

Rodzaj przestępstwa	Wykrywalność		
	2016	2017	2018
Przestępczość ogółem	60,40%	69,64%	72,28%
Przestępczość o charakterze kryminalnym	51,46%	65,63%	71,70%
Przestępczość gospodarcza	34,00%	40,00%	54,29%
Kradzież cudzej rzeczy	36,59%	51,52%	33,33%
17 x 7	41,25%	59,41%	48,89%
Kradzież z włamaniem	2,63%	40,63%	32,26%
Rozbój	100%	100,0%	100%
Bójka - pobicie	100%	66,67%	100%
Uszkodzenie ciała	94,12 %	100%	100%

**Wykres nr 1 - Dynamika zdarzeń z wybranych kategorii w latach 2012 - 2018**

Z powyższego wykresu wynika, że na przestrzeni badanych 7 lat nadal utrzymuje się tendencja spadkowa zdarzeń kryminalnych.



Kolejną kategorią przestępstw zaistniałych na terenie działania Komisariatu Policji są przestępstwa popełniane przez nietrzeźwych użytkowników dróg. Należy podkreślić, że w 2018 roku w porównaniu z poprzednimi latami odnotowano spadek nietrzeźwych uczestników ruchu. Bez wątpienia jedną z przyczyn takiego stanu są działania jakie podejmujemy w walce z tym zjawiskiem, tj. – nagłośnie w mediach doraźne kontrole ukierunkowane na zbadanie jak największej liczby kierujących, rosnąca świadomość społeczna na temat skutków takiego

zachowania a także przekazanie do użytku całodobowego, stacjonarnego Alcomatu, sfinansowanego w całości z budżetu gminy w Jaworzu.

**Tabela Nr 4**

<b>KP Jasienica</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>Nietrzeźwi użytkownicy dróg</b>	<b>56</b>	<b>59</b>	<b>73</b>	<b>51</b>	<b>37</b>	<b>42</b>	<b>27</b>

<b>Gmina Jasienica</b>	<i><b>Zatrzymano 24 nietrzeźwych kierujących pojazdami</b></i>	<i><b>Zatrzymano kierujących po spożyciu alkoholu</b></i>
<b>Jasienica</b>	<b>7</b>	<b>4</b>
<b>Iłownica</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Rudzica</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
<b>Międzyrzecze Dolne</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Mazańcowice</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Międzyrzecze Górne</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Grodziec</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Wieszczęta</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Biery</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Świętoszówka</b>	<b>3</b>	<b>1</b>
<b>Landek</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Łazy</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Roztropice</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Bielowicko</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

W kategorii wykroczeń w 2018 roku osiągnięto następujące wyniki:

**Tabela Nr 5 – Ilość przeprowadzonych postępowań o wykroczenia oraz nałożonych mandatów karnych i pouczeń**

Ujawniono wykroczeń ogółem	2066
Przeprowadzono postępowań o wykroczenie w trybie art. 54 kpow	278
Ukarano mandatami karnymi	204
Pouczenia za wykroczenia	1862

*Dodatkowo policjanci w zakresie służby prewencyjnej uzyskali następujące wyniki:*

**Tabela Nr 6**

Kategoria	2016	2017	2018
Ilość osób legitymowanych	6453	6133	6458
Ilość interwencji	1686	1874	2212
Ilość zarejestrowanych Niebieskich Kart	32	46	47
Ilość sporządzonych wywiadów i opinii	4305	3193	4256
Ilość kontroli pojazdów	1185	562	
Ilość zabezpieczeń miejsc odnalezienia niewypalów z okresu II wojny światowej	8	7	10
Zatrzymania na gorącym uczynku	80	61	68
Zatrzymania osób poszukiwanych	62	55	46

Analiza bezpieczeństwa w ruchu drogowym opierać się będzie na zestawieniu ilości kolizji oraz wypadków drogowych, osób rannych i zabitych w odniesieniu do okresu poprzedniego. Dla potrzeb analizy wyjaśnienia wymaga pojęcie „wypadku” i „kolizji” w ruchu drogowym.

Wypadek jest to zdarzenie mające miejsce w ruchu lądowym, spowodowane poprzez nieumyślne naruszenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w tym ruchu, którego skutkiem jest śmierć jednego z uczestników lub obrażenia ciała powodujące naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające dłużej niż 7 dni. Warto w tym miejscu zaznaczyć, że naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające dłużej niż 7 dni określa lekarz i nie jest to jednoznaczne ze zwolnieniem lekarskim wystawionym w związku z uczestnictwem w zdarzeniu drogowym.

Kolizja, to zdarzenie mające miejsce w ruchu lądowym, spowodowane poprzez nieumyślne naruszenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w tym ruchu, którego skutkiem są straty materialne (uszkodzenie pojazdu, płotu, urządzenia drogowego, bagażu, itp.) lub też jeden z uczestników doznał obrażeń ciała powodujących naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające poniżej 7 dni.

W analizowanym okresie na terenie KP odnotowano ogółem 265 zdarzeń drogowych z czego – 13 wypadków, w których 14 osób zostało rannych, miały miejsce 252 kolizje drogowe. Nikt nie zginął!

**Tabela Nr 7 - Zdarzenia drogowe w 2017/2018 roku**

<i>Gmina</i>	<i>Liczba ogółem zdarzeń</i>	<i>Liczba wypadków</i>	<i>Liczba rannych</i>	<i>Liczba zabitych</i>	<i>Liczba kolizji drogowych</i>
<i>Jaworze</i>	49/38	6/1	6/1	0/0	43/37
<i>Jasienica</i>	259/227	16/12	18/13	1/0	243/215

**Tabela Nr 8 – zdarzenia drogowe w poszczególnych sołectwach**

<i>Sołectwo</i>	<i>Ilość zdarzeń ogółem</i>	<i>Liczba wypadków</i>	<i>Liczba zabitych</i>	<i>Liczba rannych</i>	<i>Liczba kolizji drogowych</i>
<i>Bielowicko</i>	2	0	0	0	2
<i>Biery</i>	1	0	0	0	1
<i>Grodziec</i>	21	1	0	1	20
<i>Ilownica</i>	2	0	0	0	2
<i>Jasienica</i>	82	5	0	6	77
<i>Landek</i>	7	1	0	1	6
<i>Łazy</i>	2	0	0	0	2
<i>Mazańcowice</i>	22	2	0	2	20
<i>Międzyrzecze Dolne</i>	16	2	0	2	14
<i>Międzyrzecze Górne</i>	27	0	0	0	27
<i>Roztropice</i>	2	1	0	1	1
<i>Rudzica</i>	30	0	0	0	30
<i>Świątoszówka</i>	11	0	0	0	11
<i>Wieszczęta</i>	2	0	0	0	2

## PODSUMOWANIE

Dokonując analizy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy w 2018 roku należy stwierdzić, iż pomimo nieznacznego wzrostu przestępczości praktycznie we wszystkich kategoriach wykrywalność jest na bardzo wysokim poziomie. Jest to przede wszystkim zasługa podległych policjantów ale również policjantów Komendy Miejskiej Policji w Bielsku – Białej w tym i społeczeństwa, które w coraz większym

stopniu czuje się odpowiedzialne za szeroko rozumiane bezpieczeństwo.

Korzystając z okazji chciałbym serdecznie podziękować pracownikom: Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Biblioteki, sołtysom w tym druhom Ochotniczej Straży Pożarnej ze wszystkich sołectw za: pomoc w organizowaniu spotkań z mieszkańcami gminy, zabezpieczanie miejsc zdarzeń kryminalnych i drogowych, czynny udział w poszukiwaniach osób zaginionych, zabezpieczanie lokalnych imprez sportowych i kulturalnych.

Serdeczne słowa podziękowania kieruję do Pana Wójta – Janusza Pierzyny i Przewodniczącego Rady Gminy – Pana Czesława Machalicy, a także wszystkich radnych zasiadających w nowo wybranej Radzie Gminy kadencji /2018-2023/, w szczególności za okazywaną na każdym kroku życzliwość i wsparcie finansowe w sprzęt transportowy naszego komisariatu. Wyrażam głębokie przekonanie, że przy Państwa dotychczasowym podejściu ds. bezpieczeństwa publicznego, poziom bezpieczeństwa jak i komfort życia mieszkańców naszej gminy z roku na rok będzie coraz większy.

KOMISARIAT  
KOMISARIATU POLICJI  
W JASZENICY  
podinsp. mgr Mariusz MROZEK

Wyk. w 3 – egz. mm

Egz. Nr 1 – Wójt Gminy Jasienica,

Egz. Nr 2 – Przewodniczący Rady Gminy,

Egz. Nr 3 - a/a





GMINA JASIEŃNICA  
43-385 JASIEŃNICA 159  
L.dz. 1131/G20518/2019

Jasienica 15.01.2019r.



**Pan Czesław Machalica**

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Jasienica**

Zgodnie z art.30a Ustawy Karta Nauczyciela(Dz. U. z 2018 poz.967) przedkładam za 2018 rok" Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Jasienica".

Jednocześnie informuję, że za rok 2018 nie wystąpi wypłata dodatku uzupełniającego w wyniku osiągnięcia średnich wynagrodzeń przez nauczycieli .

Wójt  
mgr inż. Janusz Pierzyna

UCHWAŁA NR.....  
RADY GMINY JASIEINICA  
Z DNIA .....2019r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jasienica oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15, art. 40 ust.1, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017r. poz. 2203).

**Rada Gminy Jasienica  
u c h w a ł a :**

**§ 1**

Uchwała określa tryb udzielenia i rozliczenia dotacji z budżetu Gminy Jasienica dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne oraz zarejestrowanych w prowadzonej przez gminę Jasienica ewidencji placówek niepublicznych, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

**§ 2.**

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie (bez dalszego określenia) – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203)
- 2) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego,
- 3) uczniu niepełnosprawnym - należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- 4) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 5) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną, prowadzącą na terenie gminy Jasienica niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego,
- 6) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Jasienica,
- 7) roku bazowym - należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy.

**§ 3.**

1. Dotacji udziela się pod warunkiem, że organ prowadzący niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, przekaze:
- 1) organowi dotującemu informację o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych nie później niż do dnia 30 września roku bazowego
- 2) dane do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego.
2. Warunki i terminy, o których mowa w ust. 1, nie obowiązują w przypadkach wymienionych w art. 33 ust. 2 i ust. 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.
3. Informacje, jakie powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji są zawarte we wzorze wniosku, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

*1/2*

#### § 4.

1. Podmiot otrzymujący dotację do dnia 10 każdego miesiąca składa informację organowi dotującemu o faktycznej, rzeczywistej liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, liczbie dzieci niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie oraz liczbie uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z tym, że za grudzień w terminie do 5 grudnia, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, stosownie do wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
2. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1.
3. Dotacje przekazywane są w 12 częściach na rachunek bankowy niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z tym, że część za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.
4. W sytuacji ukończenia przez ucznia 2,5 roku w miesiącu, za który złożono już sprawozdanie podmiot dotowany może złożyć korektę informacji sprawozdawczej w terminie do ostatniego dnia roboczego tegoż miesiąca. Korekta zostanie rozliczona w następnym miesiącu.
5. W przypadku przekazania podmiotowi dotowanemu za dany miesiąc, za który należy się dotacja, dotacji wyższej niż jej przysługująca, nadpłata jest zaliczana na poczet dotacji należnej w kolejnych miesiącach wypłacanej dotacji.
6. Organ prowadzący ma obowiązek pozyskiwać, gromadzić i aktualizować informacje o miejscu zamieszkania ucznia w formie oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych.
7. Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych, o których mowa w ust. 6, zawierające imię i nazwisko ucznia, datę urodzenia oraz adres zamieszkania ucznia (kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, numer domu, numer mieszkania) na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy oraz art. 51 ust. 10 ustawy będą udostępniane Wójtowi Gminy Jasienica i przetwarzane w związku z udzieleniem i rozliczeniem wykorzystania dotacji oraz pokrywaniem kosztów dotacji.

#### § 5

1. 1 Organ prowadzący niepubliczne przedszkole oraz inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, który otrzymał dotację z budżetu Gminy Jasienica sporządza roczne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji w terminie do 15 stycznia roku następnego po roku, na który została przyznana dotacja wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.
2. Zakres danych zawartych w rocznym rozliczeniu dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy poniesione wydatki są zgodne z art. 35 ustawy.
3. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu gminy Jasienica, należy zamieścić opis zgodnie z załącznikiem nr. 4 do uchwały.
4. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
5. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia, niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego jest zobowiązany nie później niż w dniu zakończenia działalności sporządzić rozliczenie dotacji, obejmujące okres od 1 stycznia bieżącego roku do dnia zakończenia działalności.
6. Przyznana dotacja winna być wykorzystana do końca roku budżetowego, na który została udzielona.
7. Środki przekazane w ramach dotacji, niewykorzystane w całości w okresie, na który została udzielona dotacja, bądź zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w przepisach ustawy o systemie oświaty, dotacja nienależnie pobrana lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Jasienica w terminie i na zasadach określonych ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### § 6

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji przyznanych z budżetu gminy Jasienica.
2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1 przeprowadzają osoby imiennie upoważnione na piśmie przez Wójta Gminy Jasienica.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot za pomocą środków komunikacji elektronicznej bądź pisemnie, nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.
4. Kontrola jest przeprowadzana w siedzibie kontrolowanego. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.
5. Kontrolowany udostępnia dokumentację będącą przedmiotem kontroli w sposób uporządkowany, a także udziela informacji i wyjaśnień.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli, który podpisywany jest przez osoby kontrolujące i osobę reprezentującą podmiot kontrolowany.
7. Protokół kontroli zawiera:
  - 1) pełną nazwę i adres kontrolowanego, nazwę i adres jego organu prowadzącego oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
  - 3) imiona i nazwiska kontrolujących,
  - 4) określenie przedmiotu kontroli i okres objęty kontrolą,
  - 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości,
  - 6) wymienienie załączników do protokołu,
  - 7) informację o prawie zgłaszania przez kontrolowanego zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu,
  - 8) datę i miejsce podpisania protokołu,
8. kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu.
9. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 8, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeb podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w razie stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.
10. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.
11. Jeżeli osoba reprezentująca podmiot kontrolowany odmawia podpisania protokołu to osoby kontrolujące czynią w nim adnotacje o odmowie podpisania protokołu.
12. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do sformułowania wniosków pokontrolnych oraz wszczęcia procedury zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
13. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wójt kieruje zalecenia pokontrolne do organu prowadzącego w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.
14. Odpowiedź na zalecenia pokontrolne udziela się w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

## § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

## § 8

Traci moc uchwała Nr XLII/591/18 Rady Gminy Jasienica z dnia 21 lutego 2018r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Jasienica na prowadzenie niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

  
**ADWOKAT**  
**Maria Dziecioł-Prusiel**





.....  
pieczęć placówki

Jasienica, dnia .....

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**  
**na rok budżetowy .....**

1. Pełna nazwa i adres przedszkola, placówki: .....

.....  
.....

2. Pełna nazwa i adres organu prowadzącego:

.....  
.....

3. Imię, nazwisko i telefon kontaktowy osoby sporządzającej miesięczne informacje o liczbie uczniów i wychowanków oraz roczne rozliczenie wykorzystania dotacji:

imię i nazwisko: .....

telefon kontaktowy: .....

4. Data wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek:

data wydania zaświadczenia: .....

numer zaświadczenia o wpisie: .....

5. Planowana miesięczna liczba uczniów w okresie:

UCZNIOWIE / WYCHOWANKOWIE		w okresie od stycznia do sierpnia roku budżetowego	w okresie od września do grudnia roku budżetowego
1.	w niepublicznym przedszkolu		
	w tym:		
	a) spoza gminy Jasienica		
	b) liczba dzieci niepełnosprawnych w tym:		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		

112

	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	c) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
	d) liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych		
<b>2.</b>	<b>w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego</b>		
	w tym:		
	a) spoza gminy Jasienica		
	b) liczba dzieci niepełnosprawnych w tym:		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	..... (wpisać rodzaj niepełnosprawności)		
	c) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
d) liczba uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych			

\* Rodzaj niepełnosprawności wynikający z orzeczenia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej

8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola lub placówki:

nazwa banku: .....

numer rachunku: .....

Sporządził: .....  
Podpis, nr telefonu

.....  
Pieczęć i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania organu prowadzącego

**ADWOKAT**  
*Maria Dzieciot-Prusiel*  
**Maria Dzieciot-Prusiel**



.....  
( osoba prowadząca niepubliczne przedszkole,  
niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego)

## WÓJT GMINY JASIENICA

**Informacja sprawozdawcza o faktycznej liczbie uczniów, wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Jasienica, uczęszczających do niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego**

.....  
.....  
( nazwa i adres niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

W miesiącu ..... roku wg stanu na pierwszy dzień miesiąca.

### 1. Dane o liczbie uczniów:

Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego z podziałem na niepełnosprawności (wymienić).....	Dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Liczba uczniów niepublicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Jasienica niebędących uczniami niepełnosprawnymi.

[illegible]

**3. Wykaz uczniów uczęszczających do niepublicznego przedszkola/niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, będących mieszkańcami gminy Jasienica.**

Lp.	Imię i nazwisko ucznia, data urodzenia	Adres zamieszkania	Gmina	Uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego TAK/NIE Jeżeli tak kształcenie z uwagi na:	Uczeń zajęć rewalidacyjno-wychowawczych TAK/NIE	Uczeń odbywa roczne przygotowanie przedszkolne TAK/NIE	Uczeń objęty wczesnym wspomaganiem TAK/NIE




Poświadczam aktualność prawa przedszkola do otrzymywania dotacji i w/w informacji.

.....  
( miejscowość, data )

.....  
( podpis i pieczęć wnioskodawcy )

**ADWOKAT**  
*Maria Dzięcioł-Prusiel*  
**Maria Dzięcioł-Prusiel**

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr.....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ..... 2018 r

Jasienica, dnia.....

.....  
(dane organu prowadzącego w tym adres)

## WÓJT GMINY JASIENICA

### ROZLICZENIE ROCZNE/KOREKTA ROZLICZENIA ROCZNEGO\* WYKORZYSTANIA DOTACJI UDZIELONEJ PRZEZ GMINĘ JASIENICA W ROKU.....

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa i adres (zgodnie z wpisem do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez gminę Jasienica) niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego)

Rozliczenie dotacji udzielonej w ..... roku.

Część 1					
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji (z wyłączeniem dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, na zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju) (zł)					
Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz sfinansowanych z dotacji					
l.p.	Numer i data dokumentu	Kwota dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu gminy Jasienica	Opis wydatku potwierdzający zgodność z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					
Ogółem:					
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Jasienica (zł)					

Kwota dotacji zwróconej do budżetu gminy Jasienica (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)					
<b>Część 2</b>					
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane na podstawie art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe (zł)					
Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz sfinansowanych z dotacji					
l.p.	Numer i data dokumentu	Kwota dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu gminy Jasienica	Opis wydatku potwierdzający zgodność z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					
Ogółem:					
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Jasienica (zł)					
Kwota dotacji zwróconej do budżetu gminy Jasienica (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)					
<b>Część 3</b>					
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju (zł)					
Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz sfinansowanych z dotacji					
l.p.	Numer i data dokumentu	Kwota dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu gminy Jasienica	Opis wydatku potwierdzający zgodność z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					
Ogółem:					
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Jasienica (zł)					
Kwota dotacji zwróconej do budżetu gminy Jasienica (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)					
<b>Część 4</b>					
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze** (zł)					

Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego oraz sfinansowanych z dotacji					
l.p.	Numer i data dokumentu	Kwota dokumentu	Data zapłaty	Kwota wydatku sfinansowanego z dotacji przekazanej z budżetu gminy Jasienica	Opis wydatku potwierdzający zgodność z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
...					
Ogółem:					
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Jasienica (zł)					
Kwota dotacji zwróconej do budżetu gminy Jasienica (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)					
<b>Podsumowanie (część 1 + część 2 + część 3 + część 4)</b>					
Suma otrzymanych miesięcznych transzy dotacji (zł)					
Kwota wykorzystanej dotacji (zł)					
Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi do budżetu gminy Jasienica (zł)					
Kwota dotacji zwrócona do budżetu gminy Jasienica (zwrot niewynikający z rozliczenia) (zł)					

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

Uwagi: termin składania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

\*Niepotrzebne skreślić:

\*\*Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim uczestniczący w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, na podstawie orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane zgodnie z art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – prawo Oświatowe.

**ADWOKAT**  
*Maria Dzięcioł-Prusiel*  
**Maria Dzięcioł-Prusiel**

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr.....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ..... 2018 r

**Opis dokumentów finansowych potwierdzający wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Jasienica.**

Wydatek sfinansowany z dotacji otrzymanej z budżetu gminy Jasienica. Wydatek w kwocie .....zł jest zgodny z art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych i dotyczy.....

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

**ADWOKAT**  
*Maria Dzięcioł-Prusiel*  
**Maria Dzięcioł-Prusiel**

### Uzasadnienie

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017r. poz. 2203) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Jasienica oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

Ustawa wprowadziła zmiany w zakresie dotowania niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, w związku z tym koniecznym jest podjęcie zmian lub nowej uchwały i dostosowanie dotychczasowych uregulowań do aktualnych przepisów prawa.

DYREKTOR  
Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli  
w Jasienicy  
  
Urszula Bujok



**INFORMACJA**

**O STANIE REALIZACJI**  
**ZADAŃ OŚWIATOWYCH**  
**GMINY JASIENICA**

**ZA ROK SZKOLNY**  
**2017/2018**

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy w danym roku szkolnym wynika z dyspozycji art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zmianami )

W celu wywiązania się z powyższego zobowiązania ustawowego, przygotowana została niniejsza informacja na temat realizacji zadań oświatowych w gminie Jasienica w okresie od dnia 01 września 2017r. do dnia 31 sierpnia 2018r.

**W ustawie o samorządzie gminnym zapisano, że zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty m.in. w zakresie edukacji publicznej należy do zadań własnych gminy.**

W ustawie o systemie oświaty ustawodawca wskazał, iż do zadań gminy należy:

1. zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli w tym przedszkoli specjalnych, żłobków, szkół podstawowych i gimnazjów,
2. zabezpieczenie bazy lokalowej i sprawności technicznej obiektów oświatowych oraz środków rzeczowych i finansowych dla ich działalności,
3. zabezpieczenia kadry pracowniczej, w tym administracyjno-obługowej.

W ustawie **Karta Nauczyciela**, wśród zadań gminy wymieniono m.in. następujące zadania:

1. zapewnienie średniego wynagrodzenia nauczycieli w poszczególnych grupach awansu zawodowego,
2. wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
3. zapewnienie środków na doskonalenie i doskonalenie zawodowe.

Ponadto zadania oświatowe Gminy Jasienica związane są z obowiązkiem:

1. Kontroli spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego i obowiązki nauki.
2. Realizacji zadań wspierających uczniów w nauce.
3. Zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i nauki.
4. Dbłości o bazę lokalową i dydaktyczną placówek oświatowych.
5. Wypłat świadczeń socjalnych rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.
6. Dofinansowania pracodawcom kosztów doskonalenia młodocianych pracowników.
7. Zapewnienia dowozów uczniów do szkół, w tym uczniów niepełnosprawnych.
8. Organizacji konkursów przedmiotowych.
9. Organizacji konkursów na stanowiska dyrektorów placówek.
10. Prowadzenia rejestrów niepublicznych placówek oświatowych, nadzoru nad ich działalnością, udzielanie dotacji tym placówkom i kontrola jej wykorzystania.
11. Innych zadań nie wymienionych powyżej, a wynikających z przepisów prawa oświatowego.

W ramach wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Karta Nauczyciela, zadaniem gminy jest także ukształtowanie struktury kadrowej placówek, aby odpowiadała ona współczesnym wymogom edukacyjnym.

## Stan organizacji i baza lokalowa placówek oświatowych.

Zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe, Rada Gminy Jasienica w dniu 30 marca 2017r. podjęła uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Z dniem 31 sierpnia 2017r. Gimnazjum w Jasienicy, Mazańcowicach i Rudzicy zakończyły działalność i 1 września 2017r. zostały włączone do ośmioletniej Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jasienicy, Mazańcowicach i Rudzicy.

W związku z powyższym w roku szkolnym 2017/2018 Gmina Jasienica była organem prowadzącym dla 1 publicznego przedszkola, 1 szkoły podstawowej, 7 zespołów szkolno-przedszkolnych.

Stan organizacji placówek oświatowych w roku szkolnym 2017/2018 obrazują poniższe zestawienia: ( dane podane przez dyrektora w sprawozdaniu SIO – 31.03.2018r. )

### 1. Placówki wychowania przedszkolnego

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
Przedszkole Publiczne w Świętoszówce	6	136

### 2. Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
1	Przedszkole przy ZSP w Grodźcu	2	50
2	Przedszkole przy ZSP w Iłownicy	2	50
3	Przedszkole przy ZSP w Jasienicy	8	190
4	Przedszkole przy ZSP w Mazańcowicach	8	192
5	Przedszkole przy ZSP w Międzyrzeczu	5	113
6	Przedszkole przy ZSP w Rudzicy	7	152
7	Przedszkole przy ZSP w Wieszczałach	3	68
8	Oddział przedszkolny przy SP w Świętoszówce	1	17
	<b>Razem</b>	<b>36</b>	<b>832</b>

Wychowanie przedszkolne jest pierwszym szczeblem w systemie edukacji, gdzie w sposób świadomy i zaplanowany oddziałuje się na dziecko. Wychowanie i nauczanie na tym etapie odbywa się według przyjętego programu przewidującego dla każdej grupy wiekowej specyficzne formy i sposoby kształcenia uwzględniające doświadczenie dzieci i poziom ich ogólnego rozwoju psychofizycznego.

Wiek przedszkolny stanowi dla dziecka czas najistotniejszych, a zarazem największych zmian w jego dotychczasowym życiu, gdyż w okresie tym możliwości rozwojowe dzieci są największe. Działania edukacyjne, stymulowanie rozwoju intelektualnego i społecznego dziecka przynoszą najlepsze rezultaty właśnie w okresie przedszkolnym.

Zapewnienie dziecku w tym wieku odpowiednich warunków do rozwijania wrodzonych umiejętności twórczych i intelektualnych czy odkrywania nowych zdolności ma decydujące znaczenie dla jego przyszłości. Jest to również najlepszy okres na zapobieganie ewentualnym trudnościom w nauce. Edukacja przedszkolna ma zatem istotne znaczenie we wspomaganiu rozwoju dziecka.

W Polsce wychowaniem przedszkolnym obejmuje się dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. ( Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zm. ) W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

Przedszkola publiczne realizują programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego określoną przez ministra właściwego do spraw wychowania i oświaty, zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie nie krótszym niż 5 godzin dziennie, zatrudniają nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz przeprowadzają rekrutację dzieci zgodnie z zasadą powszechnej dostępności. Czas pracy poszczególnych przedszkoli został dostosowany do potrzeb rodziców.

Od września 2013 r. zgodnie z Rozporządzeniem MEN z 13.08.2013 r. została udzielana gminom dotacja celowa z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego. W 2017 r. Gmina Jasienica otrzymała dotację w kwocie 1.338,00 zł/dziecko/m-c, co łącznie stanowiło pomoc państwa w wysokości 941.952,00 zł rocznie.

Na rok 2018 przewidziana jest kwota dotacji w wysokości : 1.370,00 zł/dziecko/m-c).

Warunkiem otrzymania bezzwrotnej w/w dotacji dla gminy jest zapewnienie od 01.09.2017r. wszystkim dzieciom od 3-go roku życia prawa do miejsca w przedszkolu na terenie Gminy Jasienica. Gmina Jasienica spełnia te warunki.

### 3. Stan organizacji szkół podstawowych w roku szkolnym 2017/2018

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Grodźcu	7	89
2	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Iłownicy	8	117
3	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Jasienicy	18	386
4	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Mazańcowicach	20	414
5	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Międzyrzeczu	13	257
6	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Rudzicy	16	316
7	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Wieszczałach	8	136
8	Szkoła Podstawowa w Świątoszówce	11	208
<b>Razem:</b>		<b>101</b>	<b>1923</b>

### 3. Stan organizacji klas gimnazjalnych prowadzonych w szkołach podstawowych w zespołach szkolno-przedszkolnych w roku szkolnym 2017/2018

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1	Klasy gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jasienicy	7	160
2	Klasy gimnazjum w Zespole szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach	6	119
3	Klasy gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudzicy	4	91
	<b>Razem:</b>	<b>17</b>	<b>370</b>

Ponadto na terenie gminy funkcjonuje:

Niepubliczne Przedszkole „Marcinek” w Międzyrzeczu Górnym

Niepubliczne Przedszkole „Bączek” w Międzyrzeczu Dolnym

Niepubliczne Przedszkole „Niebieski Balonik” w Mazańcowicach

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
Przedszkole Niepubliczne „Marcinek”	5	46
Przedszkole Niepubliczne „Bączek”	2	15
Przedszkole Niepubliczne „Niebieski Balonik”	3	28

Klub Malucha przy Przedszkolu „Bączek” w Międzyrzeczu Dolnym, do którego może uczęszczać maksymalnie 26 dzieci.

W dniu 30 sierpnia 2018r. do rejestru żłobków i klubów dziecięcych działających na terenie Gminy Jasienica został wpisany Żłobek – „Pluszowy Miś- opieka nad dziećmi Aleksandra Tułacz” mieszczący się w Mazańcowicach. Ilość miejsc w żłobku wynosi 15. Żłobek działa na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 ( Dz. U. z 2018 r. poz. 603)

### 5. Urządzenia rekreacyjno – sportowe.

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych oraz urządzeń sportowo – rekreacyjnych uznać należy za dobry, co jest rezultatem stałych, znacznych nakładów finansowych czynionych od kilku lat na poprawę substancji budowlanej dla sprawności technicznej i dla optymalizacji kosztów eksploatacji.

Placówka	Rodzaj urządzenia
ZSP Grodziec	Sala gimnastyczna, boisko asfaltowe, plac zabaw
ZSP Iłownica	Sala gimnastyczna, boisko trawiaste, boisko asfaltowe, plac zabaw
ZSP Jasienica	Sala gimnastyczna, plac zabaw Hala sportowa, boiska o sztucznej nawierzchni ( 2 )
ZSP Mazańcowice	Sale gimnastyczne ( 2 ), boisko „Orlik” plac zabaw Hala sportowa,
ZSP Międzyrzecze	Sala gimnastyczna, boisko „Orlik” , plac zabaw
ZSP Rudzica	Sala gimnastyczna, plac zabaw Hala sportowa, boisko trawiaste, boisko „Orlik”
SP Świętoszówka	Sala gimnastyczna, boisko o sztucznej nawierzchni, plac zabaw
ZSP Wieszczęta	Sala gimnastyczna, boisko trawiaste, o sztucznej nawierzchni i asfaltowe, plac zabaw

## Kadra i system doskonalenia zawodowego.

W roku szkolnym 2017/2018 w gminnym przedszkolu publicznym i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica pracowało **386** nauczycieli oraz **155** pracowników administracyjno-usługowych, którzy byli zatrudnieni w pełnych i niepełnych wymiarach etatu.

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach obrazuje poniższa tabela.

### Kadra nauczycielska według stopnia awansu zawodowego - Stan na 31.03.2018r.

#### ZSP GRODZIEC

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	1	4	4	6	5,25	10	7,39	21	17,64

#### ZSP IŁOWNICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
0	0	5	3,09	5	5	15	10,99	25	19,08

#### ZSP JASIEINICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
3	3	6	5,78	14	13,78	55	53,18	78	75,74

#### ZSP MAZAŃCOWICE

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	1	15	14,50	20	19,17	38	37,50	74	72,17

#### ZSP MIĘDZYRZECZE

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
2	2	7	6,06	7	6,78	30	23,20	46	38,04

#### ZSP RUDZICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
2	2	11	10,29	11	8,69	42	38,85	66	59,83

#### ZSP WIESZCZĘTA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	0,21	8	6,89	5	2,79	15	11,66	29	21,55

#### SP ŚWIĘTOSZÓWKA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
2	2	6	5,40	9	8,50	14	10,16	31	26,06

### PRZEDSZKOLE ŚWIĘTOSZÓWKA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
0	0	6	5,88	4	2,64	6	4,24	16	12,76

### OGÓŁEM ZATRUDNIONYCH

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
12	11,21	68	61,89	81	72,60	225	197,17	386	342,87

Sporządzono na podstawie danych do SIO na 31.03.2018r. oraz zatrudnienia (kadry)

### Doskonalenie zawodowe nauczycieli

#### Nakłady na doskonalenie zawodowe nauczycieli w latach 2017-2018

Placówka	2017 rok (IX-XII)	2018 rok – plan
ZSP Grodziec	831,50	7.000,-
ZSP Iłownica	2.983,51	8.500,-
ZSP Jasienica	7.828,83	40.000,-
ZSP Mazańcowice	5.436,58	35.462,-
ZSP Międzyrzecze	5.585,72	18.000,-
ZSP Rudzica	7.330,31	28.500,-
SP Świętoszówka	1.202,48	10.000,-
ZSP Wieszczęta	3.410,19	10.000,-
Przed. Świętoszówka	1.586,89	5.500,-
<b>Razem:</b>	<b>36.196,01</b>	<b>162.962,-</b>

#### Stopnie awansu zawodowego nauczycieli – uzyskane w roku szkolnym 2017/2018

W roku szkolnym 2017/2018 - **16** nauczycieli uzyskało wyższy stopień awansu zawodowego, w tym:

- 8 nauczycieli uzyskało stopień nauczyciela dyplomowanego,
- 8 nauczycieli uzyskało stopień nauczyciela mianowanego.

## Wspieranie uczniów.

### Rewalidacja i nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2017/2018

Nazwa jednostki	Liczba godzin rewalidacji zrealizowana w roku szkolnym	Liczba uczniów objętych rewalidacją	Liczba godzin nauczania indywidualnego, zrealizowana w roku szkolnym	Liczba uczniów objętych nauczaniem indywidualnym
ZSP Grodziec	6	3	0	0
ZSP Iłownica	8	4	0	0
ZSP Jasienica	40	20	36	3
ZSP Mazańcowice	20	10	67	6
ZSP Międzyrzecze	10	5	29	3
ZSP Rudzica	26	13	41	4
SP Świętoszówka+ Łazy	4	2	21	2
ZSP Wieszcza	10	5	16	2
Przed. Świętoszówka	6	3	0	0
<b>Razem:</b>	<b>130</b>	<b>65</b>	<b>210</b>	<b>20</b>

### Godziny przeznaczone na wspieranie uczniów w roku szkolnym 2017/2018 w ujęciu tygodniowym według arkusza organizacyjnego

Nazwa jednostki	Świetlica	Pedagog	Logopeda	SKS/Zajęcia sportowe	Inne zajęcia pozalekcyjne	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze	Zajęcia terapeutyczne
ZSP Grodziec	28	7	4	2	2	2	2	1
ZSP Iłownica	40,5	12	4	1	7	1	1	0
ZSP Jasienica	127	48	12	26	31	5	29	5
ZSP Mazańcowice	133	48	20	22	28	3	4	10
ZSP Międzyrzecze	65	19	6	4	6	3	0	0
ZSP Rudzica	96	48	9	12	28	8	6	0
SP Świętoszówka	81	16	0	6	20	3	6	0
ZSP Wieszcza	41	14	6	4	5	1,5	25	0
Przed. Świętoszówka	0	0	3,5	0	0	5,5	0	2
<b>Razem:</b>	<b>611,5</b>	<b>212</b>	<b>64,5</b>	<b>77</b>	<b>127</b>	<b>32</b>	<b>73</b>	<b>18</b>

### Poziom nauczania.

Osiągnięcia uczniów są wynikiem nauczania i uczenia się. W znacznym stopniu zależą od zdolności i aspiracji uczniów, środowiska rodzinnego i poziomu dydaktyczno-wychowawczego szkoły. Badanie postępów edukacyjnych i osiągnięć uczniów może przybierać różne formy. Najczęściej to sprawdziany wewnętrzne i zewnętrzne oraz konkursy przedmiotowe min: konkurs z języka angielskiego, konkurs plastyczny, muzyczny, gwary śląska cieszyńskiego, udział w zawodach z Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, mini piłce siatkowej, mini piłce nożnej i wielu innych imprezach szkolnych



## Wyniki zewnętrznego egzaminu.

Celem egzaminów zewnętrznych jest obiektywne zbadanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów na zakończenie poszczególnych etapów kształcenia.

Wyniki egzaminów zewnętrznych są wykorzystywane w ocenie jakości pracy szkoły, ale należy pamiętać o tym, że cały proces edukacyjny musi być ukierunkowany na systematyczny rozwój ucznia i nie może być ograniczony i podporządkowany jedynie egzaminowi. Niemniej jednak wyniki egzaminów zewnętrznych dają wskazówki na jakich obszarach działań edukacyjnych należy skupić uwagę, dokonywać określonych korekt i modyfikacji mających na celu poprawę wyników nauczania. Egzamin w klasie trzeciej gimnazjum obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych na trzecim i wcześniejszych etapach edukacyjnych.

Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części:

- **humanistycznej** z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie oraz z zakresu języka polskiego
- **matematyczno-przyrodniczej** z zakresu przedmiotów przyrodniczych i z zakresu matematyki
- **z języka obcego nowożytnego.**

Gimnazjalista przystępuje do egzaminu z jednego z następujących języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego. Uczeń może wybrać tylko ten język, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

Do egzaminu z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym ma obowiązek przystąpić każdy gimnazjalista.

Egzamin na poziomie rozszerzonym jest obowiązkowy tylko dla uczniów, którzy na egzaminie wybrali język, którego uczyli się również w szkole podstawowej. Mogą do niego przystąpić także pozostali gimnazjaliści, jeśli zechcą sprawdzić poziom swoich umiejętności językowych. Egzamin ma formę pisemną. Przystąpienie do egzaminu jest warunkiem ukończenia gimnazjum, ale nie określa się minimalnego wyniku, jaki zdający powinien uzyskać, toteż egzaminu nie można nie zdać

### WYNIKI EGZAMINU GIMNAZJALNEGO – 2018 rok

L p.	Szkoła	Język polski %	Historia i WOS %	Matematyka %	Przedmioty przyrodnicze %	Język angielski % (poziom podstawowy)	Język angielski % (poziom rozszerzony)	Język niemiecki % (poziom podstawowy)
1	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasienicy	72,2	62,1	54,7	57,4	75,2	58,2	45,3
2	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mazańcowicach	64,3	62,6	50,4	55,8	67,7	51,4	-
3	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzicy	70,8	64,8	64,0	60,0	72,3	58,5	-

Trudno jest analizować wyniki osiągnięć uczniów, gdyż bardzo wiele czynników ma na tę sferę wpływ i oprócz czynników mierzalnych istnieją czynniki niemierzalne lub trudne do zmierzenia. Wyniki egzaminów zewnętrznych nabierają innego znaczenia, gdy analizuje się je na tle wyników tej samej szkoły w latach ubiegłych. Dzięki niej można diagnozować nie tylko stan obecny, ale obserwować zmiany zachodzące w jakości pracy szkoły. Analiza wyników egzaminu w poszczególnych szkołach podlega monitorowaniu od początku funkcjonowania systemu egzaminacyjnego.

Wyniki egzaminów przedstawiają dołączone załączniki od nr 1 do nr 3.

### **Stan realizacji zadań oświatowych gminy na rzecz uczniów i szkół**

W roku szkolnym 2017/2018 realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół. Najważniejszym zrealizowanym zadaniem Gminy było zabezpieczenie na odpowiednim poziomie szkołom środków finansowych na prowadzenie działalności, w tym na wynagrodzenia pracowników i eksploatację budynków oraz na remonty dostosowujące placówki do wymogów reformy oświaty, zagwarantowanie bhp w placówkach oświatowych.

W każdej szkole uczniowie mogą skorzystać z: bezpłatnej szklanki mleka, owoców oraz odpłatnie z herbaty i obiadów.

Uczniowie w roku szkolnym 2017/2018 skorzystali z bezpłatnego przeglądu stomatologicznego, przeprowadzonego w ośrodkach zdrowia w różnych miejscowościach. Uczniowie i nauczyciele zostali przeszkoleni z Pierwszej Pomocy. Nauczyciele brali również udział w szkoleniu dot. profilaktyki wad postawy, po czym były organizowane spotkania nauczycieli i rodziców.

### **Dowożenie uczniów do szkół**

Z ustawy o systemie oświaty wynika, że na gminie spoczywa obowiązek organizacji dowozów szkolnych. Stosownie do delegacji gminy, obowiązek ten jest realizowany w całości przez Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy. Przy organizacji dowozów bardzo istotnym jest zapewnienie pełnego bezpieczeństwa, w miarę krótkiego w czasie przejazdu do i ze szkoły oraz takiego ułożenia harmonogramów, aby umożliwić udział uczniów w różnych formach zajęć pozalekcyjnych organizowanych przez szkoły. Rezultat osiągamy dzięki ścisłej współpracy i koordynacji działań między GZOSiP i dyrektorami placówek oraz przewoźnikiem.

Dowozami uczniów do klas gimnazjalnych przy zespołach szkolno-przedszkolnych, wykonywanymi przez PKS w Bielsku-Białej, w roku szkolnym 2017/2018 była objęta grupa **126** uczniów z terenu gminy Jasienica (ZSP w Jasienicy – 31 uczniów, ZSP w Mazańcowice 46 uczniów i ZSP w Rudzicy – 49 uczniów). Średni miesięczny koszt biletów wyniósł - **9.995,62 zł.**

Ważnym zadaniem gminy, wynikającym z ustawy o systemie oświaty było dowożenie, przez przewoźnika - zgodnie z zawartą umową - **35 uczniów** niepełnosprawnych do placówek

oświatowych w; Bielsku- Białej, Skoczowie, Czechowicach-Dziedzicach, Rudołtowicach oraz Ustronia. Średni miesięczny koszt to **45.155,88 zł**.

Ponadto zwracany był koszt dowożenia przez rodziców **26** uczniów niepełnosprawnych do placówek przedszkolnych i szkolnych poza obszar Gminy Jasienica. Miesięczny koszt dowożenia przez rodziców to kwota **19.703,20 zł**.

### **Wyprawka szkolna**

W roku szkolnym 2017/2018 Gmina Jasienica nie skorzystała z Rządowego programu pomocy uczniom w 2017 r. „Wyprawka szkolna”, ponieważ wszyscy uczniowie korzystali z podręczników zapewnionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania. Wsparcie dotyczyło zakupu podręczników do kształcenia ogólnego, w tym podręczników do kształcenia specjalnego lub podręczników do kształcenia w zawodach, dopuszczonych do użytku szkolnego przez Ministra Edukacji Narodowej. Program skierowany był do uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczęszczających w roku szkolnym 2017/2018 do szkół dla dzieci i młodzieży do:

1. klasy II i III dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia,
2. klasy I branżowej szkoły I stopnia,
3. liceum ogólnokształcącego, technikum lub szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy lub do
4. klas IV–VI ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia, klas IV–VI ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych, klas VII–IX ogólnokształcącej szkoły baletowej, lub liceum plastycznego.

W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi (w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym), uczęszczających w roku szkolnym 2017/2018 do szkół dla dzieci i młodzieży do:

- klasy II i III szkoły podstawowej (nie dotyczy uczniów korzystających z podręcznika do zajęć z zakresu edukacji: polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej, zapewnionego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania),
  - klasy II i III dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonych w branżowych szkołach I stopnia,
  - klasy I branżowej szkoły I stopnia,
  - liceum ogólnokształcącego, technikum lub szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy
- dofinansowanie obejmuje również zakup materiałów edukacyjnych.

### **Dotacja celowa na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe**

Dnia 16 marca 2017 roku weszło w życie Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie udzielenia dotacji celowej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe (Dz. U. z 2017 poz. 691). Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych, przeznaczonych do obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, przysługiwało już

uczniom wszystkich klas szkoły podstawowej oraz uczniom klasy II i III dotychczasowego gimnazjum w roku szkolnym 2017/2018.

Zgodnie z przyjętym harmonogramem złożony został wniosek o udzielenie dotacji celowej w 2017 roku i podział środków pomiędzy 8 szkół podstawowych w tym 3 szkół prowadzących klasy dotychczasowego gimnazjum w Gminie Jasienica.

Wysokość wydatków na ten cel wyniosła 315 041,45 zł

### **Dofinansowanie kształcenia młodocianych**

Zgodnie z art. 12 ustawy Prawo oświatowe pracodawcą, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia. Wykonując dyspozycje ustawowe na bieżąco przyjmowane są wnioski pracodawców o dofinansowanie kształcenia młodocianych uczniów, którzy ukończyli przygotowanie zawodowe i zdali egzamin czeladniczy, lub egzamin potwierdzający uzyskanie kwalifikacji zawodowych. Dofinansowanie przyznaje ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, w drodze decyzji administracyjnej Wójt Gminy Jasienica. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników jest finansowane ze środków Funduszu Pracy. W roku 2017 z nauki zawodu skorzystało 20 młodocianych pracowników u 23 pracodawców, a łączna kwota dofinansowania wyniosła 152 685,00 zł.

### **Koszty utrzymania ucznia**

Wydatki na oświatę, to znacząca część budżetu niemal każdej jednostki samorządu terytorialnego. Źródła ich pochodzenia to: subwencja oświatowa, dotacje, środki pozyskane z wynajmu pomieszczeń szkolnych ( boiska, sale gimnastyczne) podmiotom zewnętrznym, środki własne gminy i inne ( np.: dotacje z gmin ościennych na dzieci uczęszczające do przedszkoli w naszej gminie ).

Przepisy określające zasady finansowania oświaty stanowią, że liczba uczniów jest podstawowym elementem podziału subwencji oświatowej w budżecie państwa.

Dodatkowe czynniki niezależne od j.s.t. takie jak: regulacje płacowe, urlopy dla poratowania zdrowia, awans zawodowy, obowiązek udzielania pomocy materialnej uczniom, koszty nauczania indywidualnego, dowożenia uczniów oraz innych form zajęć dodatkowych, specjalistycznych, konieczność udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej i inne powodują konieczność angażowania przez JST dodatkowych środków.

W celu poprawy efektywności finansowania zadań oświatowych dokonywane są zmiany organizacyjne polegające na konsekwentnym weryfikowaniu arkuszy organizacyjnych. Nadrzędnym jednak celem są zawsze działania nakierowywane na jakość kształcenia.

W 2017r. gmina otrzymała subwencję oświatową w wysokości **20.831.595,00 zł**, a wydatki na oświatę wyniosły **35.538.292,57 zł** w tym z dotacji celowej **1.327.685,77 zł.**, w tym z dotacji na zadania zlecone **315.041,45 zł.**

W roku 2018 subwencja wyniosła **22.653.898,00 zł** , a planowane wydatki to kwota **40.410.264,32 zł**, w tym z dotacji celowej **1.331.272,32 zł.**, w tym z dotacji na zadania zlecone **272.742,32 zł.**

## Kontrola obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki

Kontrolę spełniania obowiązku szkolnego sprawują dyrektorzy publicznych szkół podstawowych i gimnazjów stosownie do obwodów właściwych ze względu na miejsce zamieszkania uczniów – art. 19 ust. 1 u.s.o. W związku z powyższym na dyrektorach odpowiednich szkół ciąży obowiązek prowadzenia ksiąg ewidencji spełniania przez dzieci obowiązku szkolnego. W celu umożliwienia spełnienia obowiązku kontroli przez dyrektorów właściwych szkół, ustawodawca nałożył na organy gminy – a konkretnie na ich organ wykonawczy, a więc wójta, obowiązek przekazywania dyrektorom publicznych szkół podstawowych i gimnazjów na obszarze gminy, informacji o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku 3-18 lat.

Ustawa o systemie oświaty nakłada na gminy obowiązek kontrolowania realizacji obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16-18 lat.

Nie spełnianie obowiązku nauki podlega egzekucji w trybie ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów
1	Liczba młodzieży w wieku 16-18 lat zameldowanej na terenie gminy	801
2	Liczba młodzieży w wieku 16 -18 lat, spełniającej obowiązek szkolny	261
3	Liczba młodzieży spełniająca obowiązek nauki – w tym:	
	1) w publicznej lub niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej	516
	2) przez udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych	1
	3) przez uczęszczanie do szkoły w kraju, w którym przebywają	21
	4) liczba młodzieży zameldowanej, lecz niezamieszkałej na terenie gminy, co do której brak informacji o spełnianiu bądź niespełnianiu obowiązku nauki	2

## Remonty w placówkach oświatowych

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych oraz urządzeń sportowo-rekreacyjnych podlega ciągłej modernizacji. Proces modernizacji obiektów oświatowych pochłania spore środki finansowe, jest realizowany z różnym natężeniem w poszczególnych okresach. Działania w tym zakresie powodują, że baza lokalowa spełnia określone standardy i normy użytkowe. Pomieszczenia szkolne są utrzymywane w czystości i sukcesywnie wg potrzeb odnawiane.

Czynnikiem warunkującym stopień natężenia prac remontowych i adaptacyjnych w głównej mierze są finanse. Na remonty we wszystkich placówkach oświatowych wydatковано **633.121,84 zł.**

Środki finansowe zostały przeznaczone min; na malowanie sal lekcyjnych, adaptacja sal lekcyjnych na pracownie komputerowe, fizyczno-chemiczne, remonty pomieszczeń administracyjnych, remonty pieców CO, malowanie dachu, remont instalacji elektrycznej, remonty toalet, wykonanie elewacji i odwodnienia. Oprócz tego dokonano zakupów mebli szkolnych, pomocy dydaktycznych, szafek ubraniowych oraz wykonano wiele innych niezbędnych prac remontowych.

Ponadto we własnym zakresie, przy aktywnej pomocy pracowników obsługi, realizowane są w każdej placówce bieżące prace remontowe i konserwatorskie w tym malowanie

pomieszczeń, drobne roboty murarskie i inne. Pozwala to w znacznej mierze zmniejszyć koszty funkcjonowania obiektów oraz utrzymywać je w należytym stanie technicznym.

### **Konkursy na stanowiska dyrektorów placówek, nadzór pedagogiczny**

W maju 2018r. zostały ogłoszone i rozstrzygnięte 2 konkursy na dyrektorów następujących placówek oświatowych: na okres kadencji 2018 – 2023:

- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jasienicy – dyrektorem została p. Jolanta Dużniak
- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mazańcowicach – dyrektorem została p. Agata Czauderna.

Celem działania nadzoru pedagogicznego jest bieżąca ocena stanu przestrzegania przepisów prawa działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki. Wizytatorzy Kuratorium Oświaty w Katowicach w roku szkolnym 2017/2018 przeprowadzili kontrolę w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Grodźcu. Tematem kontroli była prawidłowość przeprowadzania rekrutacji do przedszkola, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przeprowadzona kontrola nie wykazała żadnych nieprawidłowości.

**W roku szkolnym 2017/2018 zrealizowano wszystkie zadania wynikające z ustawowych obowiązków gminy jako organu prowadzącego na rzecz placówek oświatowych.**



## Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasienicy Jasienica

### Wyniki egzaminu gimnazjalnego 2018 (sesja kwietniowa)

#### Część humanistyczna - arkusz standardowy

Lokalizacja	Historia i WOS			J. polski		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35847	9% - 100%	58.9%	35845	3% - 100%	67.9%
<b>Powiat</b>	1357	16% - 100%	60.6%	1357	9% - 100%	69.2%
<b>Gmina</b>	176	25% - 97%	62.9%	176	19% - 97%	69.4%
<b>Szkoła</b>	80	31% - 97%	<b>62.1%</b>	80	31% - 97%	<b>72.2%</b>
<b>A</b>	17	38% - 91%	59.0%	17	41% - 94%	67.5%
<b>B</b>	20	50% - 97%	74.9%	20	56% - 97%	82.0%
<b>C</b>	22	31% - 94%	60.5%	22	44% - 88%	70.6%
<b>D</b>	21	31% - 81%	54.0%	21	31% - 84%	68.6%

#### Część matematyczno-przyrodnicza - arkusz standardowy

Lokalizacja	Przyroda			Matematyka		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35844	4% - 100%	55.4%	35849	0% - 100%	51.1%
<b>Powiat</b>	1357	7% - 100%	57.5%	1357	3% - 100%	52.7%
<b>Gmina</b>	176	18% - 100%	57.5%	176	14% - 93%	55.4%
<b>Szkoła</b>	80	21% - 93%	<b>57.4%</b>	80	24% - 93%	<b>54.7%</b>
<b>A</b>	17	25% - 79%	53.2%	17	24% - 83%	54.6%
<b>B</b>	20	43% - 93%	70.9%	20	41% - 93%	70.3%
<b>C</b>	22	21% - 86%	53.7%	22	28% - 79%	51.1%
<b>D</b>	21	21% - 71%	51.8%	21	24% - 72%	43.8%

Przyroda (biologia, chemia, fizyka, geografia)

### Część językowa - j. angielski - arkusz standardowy

Lokalizacja	j. angielski poz. podstawowy			j. angielski poz. rozszerzony		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	32536	8% - 100%	69.4%	32356	0% - 100%	52.3%
<b>Powiat</b>	1273	13% - 100%	71.2%	1273	3% - 100%	55.0%
<b>Gmina</b>	172	13% - 100%	72.1%	172	5% - 100%	56.1%
<b>Szkoła</b>	76	13% - 100%	75.2%	76	8% - 100%	58.2%
<b>A</b>	17	20% - 100%	74.5%	17	13% - 90%	57.2%
<b>B</b>	20	45% - 100%	92.5%	20	40% - 100%	82.9%
<b>C</b>	21	28% - 100%	68.0%	21	8% - 88%	46.2%
<b>D</b>	18	13% - 98%	65.1%	18	8% - 90%	45.6%

### Język angielski - poziom podstawowy

### Część językowa - j. niemiecki - arkusz standardowy

Lokalizacja	j. niemiecki poz. podstawowy			j. niemiecki poz. rozszerzony		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	2985	8% - 100%	52.3%	354	3% - 100%	57.3%
<b>Powiat</b>	83	20% - 100%	50.9%	4	15% - 100%	70.8%
<b>Gmina</b>	4	23% - 100%	45.3%	1	95% - 95%	95.0%
<b>Szkoła</b>	4	23% - 100%	45.3%	1	95% - 95%	95.0%
<b>C</b>	1	33% - 33%	33.0%		-	
<b>D</b>	3	23% - 100%	49.3%	1	95% - 95%	95.0%

### Język niemiecki - poziom podstawowy



## Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mazańcowicach

### Wyniki egzaminu gimnazjalnego 2018 (sesja kwietniowa)

#### Część humanistyczna - arkusz standardowy

Lokalizacja	Historia i WOS			J. polski		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35847	9% - 100%	58.9%	35845	3% - 100%	67.9%
<b>Powiat</b>	1357	16% - 100%	60.6%	1357	9% - 100%	69.2%
<b>Gmina</b>	176	25% - 97%	62.9%	176	19% - 97%	69.4%
<b>Szkoła</b>	56	28% - 97%	<b>62.6%</b>	56	22% - 94%	<b>64.3%</b>
<b>A</b>	19	38% - 97%	73.8%	19	41% - 94%	73.4%
<b>B</b>	19	28% - 91%	57.1%	19	25% - 78%	57.7%
<b>C</b>	18	31% - 97%	56.6%	18	22% - 88%	61.6%

#### Część matematyczno-przyrodnicza - arkusz standardowy

Lokalizacja	Przyroda			Matematyka		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35844	4% - 100%	55.4%	35849	0% - 100%	51.1%
<b>Powiat</b>	1357	7% - 100%	57.5%	1357	3% - 100%	52.7%
<b>Gmina</b>	176	18% - 100%	57.5%	176	14% - 93%	55.4%
<b>Szkoła</b>	56	25% - 100%	<b>55.8%</b>	56	14% - 93%	<b>50.4%</b>
<b>A</b>	19	29% - 100%	64.8%	19	28% - 93%	62.6%
<b>B</b>	19	25% - 89%	50.5%	19	14% - 72%	37.3%
<b>C</b>	18	25% - 93%	51.8%	18	24% - 90%	51.2%

Przyroda ( biologia, chemia, fizyka, geografia )

## Część językowa - j. angielski - arkusz standardowy

Lokalizacja	j. angielski poz. podstawowy			j. angielski poz. rozszerzony		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	32536	8% - 100%	69.4%	32356	0% - 100%	52.3%
<b>Powiat</b>	1273	13% - 100%	71.2%	1273	3% - 100%	55.0%
<b>Gmina</b>	172	13% - 100%	72.1%	172	5% - 100%	56.1%
<b>Szkoła</b>	56	23% - 100%	67.7%	56	5% - 98%	51.4%
<b>A</b>	19	55% - 100%	90.1%	19	40% - 98%	78.3%
<b>B</b>	19	28% - 98%	53.5%	19	5% - 90%	36.1%
<b>C</b>	18	23% - 95%	59.1%	18	8% - 88%	39.2%

## Język angielski - poziom podstawowy

## Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzicy

### Wyniki egzaminu gimnazjalnego 2018 (sesja kwietniowa)

#### Część humanistyczna - arkusz standardowy

Lokalizacja	Historia i WOS			J. polski		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35847	9% - 100%	58.9%	35845	3% - 100%	67.9%
<b>Powiat</b>	1357	16% - 100%	60.6%	1357	9% - 100%	69.2%
<b>Gmina</b>	176	25% - 97%	62.9%	176	19% - 97%	69.4%
<b>Szkoła</b>	40	25% - 97%	<b>64.8%</b>	40	19% - 97%	<b>70.8%</b>
<b>A</b>	20	25% - 91%	65.6%	20	19% - 97%	71.9%
<b>B</b>	20	31% - 97%	64.0%	20	38% - 97%	69.6%

#### Część matematyczno-przyrodnicza - arkusz standardowy

Lokalizacja	Przyroda			Matematyka		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	35844	4% - 100%	55.4%	35849	0% - 100%	51.1%
<b>Powiat</b>	1357	7% - 100%	57.5%	1357	3% - 100%	52.7%
<b>Gmina</b>	176	18% - 100%	57.5%	176	14% - 93%	55.4%
<b>Szkoła</b>	40	18% - 96%	<b>60.0%</b>	40	21% - 90%	<b>64.0%</b>
<b>A</b>	20	25% - 96%	60.3%	20	21% - 90%	65.9%
<b>B</b>	20	18% - 89%	59.7%	20	28% - 90%	62.2%

Przyroda (biologia, chemia, fizyka, geografia )

## Część językowa - j. angielski - arkusz standardowy

Lokalizacja	j. angielski poz. podstawowy			j. angielski poz. rozszerzony		
	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik	Liczba zdających	Rozstęp	Średni wynik
<b>Województwo</b>	32536	8% - 100%	69.4%	32356	0% - 100%	52.3%
<b>Powiat</b>	1273	13% - 100%	71.2%	1273	3% - 100%	55.0%
<b>Gmina</b>	172	13% - 100%	72.1%	172	5% - 100%	56.1%
<b>Szkoła</b>	40	28% - 100%	72.3%	40	10% - 100%	58.5%
<b>A</b>	20	28% - 100%	73.9%	20	10% - 100%	61.0%
<b>B</b>	20	28% - 100%	70.8%	20	10% - 95%	56.1%

## Język angielski - poziom podstawowy

**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ..... 2019 roku**

**w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4 ustawy z dnia 28 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwała:**

**§ 1**

Zarządzić pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

**§ 2**

Wyznaczyć na inkasentów należności, o których mowa w § 1:

- |                                     |                               |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Dla sołectwa Bielowicko          | – sołtys Wojciech Śleziak;    |
| 2. Dla sołectwa Biery               | – sołtys Maria Bury;          |
| 3. Dla sołectwa Grodziec            | – sołtys Jadwiga Greń;        |
| 4. Dla sołectwa Iłownica            | – sołtys Czesław Szkorupa;    |
| 5. Dla sołectwa Jasienica           | – sołtys Bronisław Szalbot;   |
| 6. Dla sołectwa Landek              | – sołtys Majcher Kazimierz;   |
| 7. Dla sołectwa Łazy                | – sołtys Tadeusz Kocurek;     |
| 8. Dla sołectwa Mazańcowice         | – sołtys Jan Zawada;          |
| 9. Dla sołectwa Międzyrzecze Dolne  | – sołtys Marian Szczyrbowski; |
| 10. Dla sołectwa Międzyrzecze Górne | – sołtys Maria Głuc-Mrzyk;    |
| 11. Dla sołectwa Roztropice         | – sołtys Barbara Sadlik;      |
| 12. Dla sołectwa Rudzica            | – sołtys Czesław Machalica;   |
| 13. Dla sołectwa Świętoszówka       | – sołtys Grażyna Gaszek;      |
| 14. Dla sołectwa Wieszczęta         | – sołtys Jan Jenkner;         |

**§ 3**

Ustalić wynagrodzenie za inkaso należności podatkowych, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały w wysokości 2%.

**§ 4**


Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 5**

Traci moc uchwała Nr XXVIII/423/17 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego w drodze inkasa (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017r., poz. 2631).

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

  
**RADCA PRAWNY**  
**mgr Aleksandra Drabe**  
**Nr Ks. - 1759**

## UZASADNIENIE

### **Pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego w drodze inkasa**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych, art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym rada gminy może zarządzić pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego, od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczyć inkasentów i określić wynagrodzenia za inkaso.

Konieczność podjęcia uchwały wynika ze zmiany sposobu ustalania wynagrodzenia za inkaso, polegającej na ujednoliceniu stawki tego wynagrodzenia.

KIEROWNIK REFERATU  
PODATKÓW I OPŁAT



Grzegorz Marsowicz

**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ..... 2019 roku**

**DRUK NR 40**

**w sprawie uchylenia uchwały w sprawie opłaty targowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.), art. 15, art. 19 pkt 1 lit a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.)

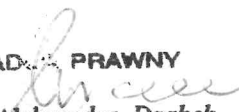
**Rada Gminy Jasienica  
uchwała:**

**§ 1**

Uchylić uchwałę Nr III/12/18 Rady Gminy Jasienica z dnia 13 grudnia 2018r. w sprawie wprowadzenia i ustalenia stawek opłaty targowej na 2019 rok (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018r. poz. 8031).

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**RADA PRAWNY**  
  
**mgr Aleksandra Drabek**  
Nr Kt - 1759

**UZASADNIENIE**  
**stawka opłaty targowej**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 19 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych rada gminy, w drodze uchwały, określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności i wysokość stawki opłaty targowej. Może również zarządzić pobór opłaty targowej w drodze inkasa, określić inkasentów i wysokość wynagrodzenia za inkaso.

Od 2016 roku pobieranie opłaty targowej jest fakultatywne i zależy od decyzji samorządów. Kupcy, będący najczęściej mikroprzedsiębiorcami, oprócz opłaty targowej ponoszą szereg innych obciążeń o charakterze danin publicznych. Ponadto muszą zmagać się z konkurencją w postaci wielkich sieci handlowych, często z udziałem zagranicznego kapitału. Udział opłaty targowej w budżecie gminy jest marginalny, łączne wpływy z tego tytułu osiągają kwotę 2 000 złotych, która jest dodatkowo pomniejszana przez koszty jej poboru czyli 20% wynagrodzenia inkasenta. Rezygnacja z poboru opłaty targowej może przyczynić się do zwiększenia zainteresowania gospodarstw rolnych do bezpośredniej sprzedaży produktów rolnych na rynku.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały w sprawie opłaty targowej.

KIEROWNIK REFERATU  
PODATKÓW I OPŁAT  
*Grzegorz Marsowicz*  
Grzegorz Marsowicz



**UCHWAŁA NR .../.../2019  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ... .. 2019r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie w nieodpłatne użytkowanie  
Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jasienicy  
zabudowanej nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie ewidencyjnym  
Mazańcowice, oznaczonej jako dz. 1740/4 stanowiącej własność Gminy Jasienica.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
Uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na przekazanie Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jasienicy w nieodpłatne użytkowanie, na czas nieokreślony, zabudowanej budynkiem ośrodka zdrowia, nieruchomości gruntowej położonej w obrębie ewidencyjnym Mazańcowice, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 1740/4 o pow. 0,0998 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00067418/7, stanowiącej własność Gminy Jasienica.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

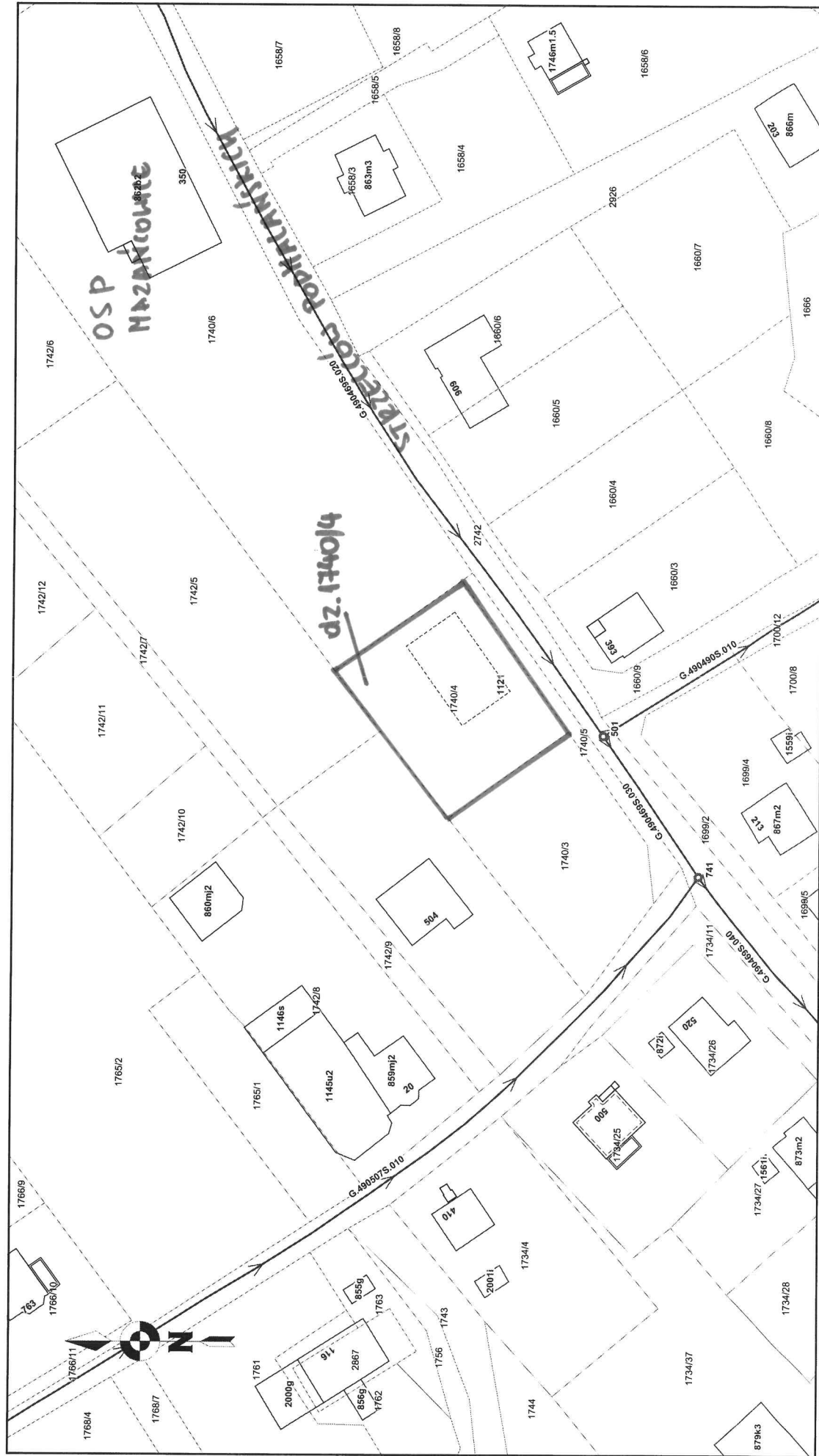
Nieruchomość zostanie przekazana w nieodpłatne użytkowanie na rzecz Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

Zgodnie z przepisem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.), w przedmiotowej sprawie wymagane jest podjęcie uchwały.

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego  
*Roman Szczyrbowski*

*Chęć*

**HAZANOWICZ**

~~1000~~

**U C H W A Ł A NR .../.../....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ... .. r.**

**w sprawie wyrażenia zgody  
na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej,  
położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica, oznaczonej jako dz. 1766.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r., poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1, art. 28 ust. 1 i art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
Uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na sprzedaż w drodze przetargu, prawa własności zabudowanej fundamentami budynku jednorodzinnego nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w Jasienicy, obręb ewidencyjny Jasienica, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00058073/0, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 1766 o pow. 0,0603 ha.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Nieruchomość jest sprzedawana w drodze przetargu zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.).

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego  
*Roman Szczyrbowski*

*Chłosta*

Skala ~~1.1000~~

# JASIENICA



**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Gminy Jasienica**  
**z dnia ..... r.**

**w sprawie : wyboru przedstawiciela do składu Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy kierownika do spraw leczenia Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 49 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2018 r. poz. 2190) oraz §10 pkt 2 lit. g rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 06.02.2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 393)

**RADA GMINY JASIENICA**  
**uchwała, co następuje :**

§ 1

Wybrać przedstawiciela Rady Gminy Jasienica do składu Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko zastępcy kierownika do spraw leczenia Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy w osobie:

Pani/Pana .....

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

Przejsie na emeryturę dotychczasowego zastępcy kierownika do spraw leczenia Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy skutkuje koniecznością przeprowadzenia konkursu na to stanowisko.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 06.02.2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 393), w skład Komisji Konkursowej wchodzi jeden przedstawiciel organu

KIEROWNIK  
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej  
w Jasienicy  
  
Jan Matuszek



"PROJEKT"

DRUK NR 44

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/406/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Bielowicko

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/406/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Bielowicko w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADCA PRAWNY

*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat.-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Łucja Jenkner*

"PROJEKT"

DRUK NR 45

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/407/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Biery

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/407/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Biery w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

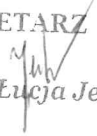
## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat.-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

"PROJEKT"

DRUK NR 56

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/408/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Grodziec

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/408/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Grodziec w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADCA PRAWNY  
*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat.-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

"projekt"

DRUK NR 47

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/409/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Hownica

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/409/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Hownica w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADCA PRAWNY  
*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

**SEKRETARZ GMINY**

*mgr Lucja Jenkner*



"PROJEKT"

DRUK NR 48

**Uchwała Nr / /2019**

**Rady Gminy Jasienica**

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/405/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Jasienica

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/405/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Jasienica w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
*mgr Aleksandra Drabek*  
Nr Kt - 1759


## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/410/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Landek

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/410/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Landek w załączniku wprowadzić następującą zmianę:

1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

"PROJEKT"

DRUK NR 50

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

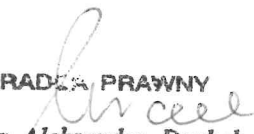
w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/411/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Łazy

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/411/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Łazy w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Ft - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

"PROJEKT"

DRUK NR 51

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/412/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Mazańcowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/412/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Mazańcowice w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „ Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY

  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat.-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Ewelina Jenkner



Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/413/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Międzyrzecze Dolne

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/413/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Międzyrzecze Dolne w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

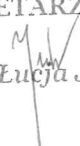
## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Łucja Jenkner

"projekt"

DRUK NR 53

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/414/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Międzyrzecze Górne

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/414/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Międzyrzecze Górne w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
*mgr Aleksandra Drabek*  
Nr Kt - 1759

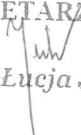
## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

  
mgr Lucja Jenkner

"PROJEKT"

DRUK NR 53

**Uchwała Nr / /2019**

**Rady Gminy Jasienica**

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/415/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Roztropice

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/415/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Roztropice w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „ Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

**RADA PRAWNY**  
*Aleksandra Drabek*  
**mgr Aleksandra Drabek**  
**Nr Ft - 1759**

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Lucja Jenkner*

"PROJEKT"

DRUK NR 55

Uchwała Nr / /2019

Rady Gminy Jasienica

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/416/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Rudzica

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

Rada Gminy Jasienica uchwala:

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/416/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Rudzica w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Ft - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Łucja Jenkner*



**Uchwała Nr / /2019**

**Rady Gminy Jasienica**

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/417/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Świętoszówka

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/417/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Świętoszówka w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

RADA PRAWNY  
*Aleksandra Drabek*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Ft - 1759

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Lucja Jenkner*

**Uchwała Nr / /2019**

**Rady Gminy Jasienica**

z dnia stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/418/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r.  
w sprawie nadania Statutu Sołectwu Wieszczyca

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 oraz art. 40 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) po przeprowadzeniu konsultacji społecznych

**Rada Gminy Jasienica uchwala:**

- § 1. W uchwale Nr XXXIX/418/14 Rady Gminy Jasienica z dnia 27 lutego 2014 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwu Wieszczyca w załączniku wprowadzić następującą zmianę:
- 1) w § 6 ust.5 otrzymuje brzmienie: „Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.”
- § 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Jasienica

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) rada gminy określa odrębnym statutem organizację i zakres działania jednostki pomocniczej, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130) ustawodawca wprowadził zmianę art. 16 w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, który otrzymał brzmienie „ Art. 16. Kadencja rady gminy trwa 5 lat licząc od dnia wyboru.” W związku ze zmianą wyżej wymienionych przepisów, postanawia się wprowadzić zmianę w Statucie Sołectwa polegającą na wydłużeniu kadencji do pięciu lat-Sołtysa i Rady Sołeckiej.

Projekty 14 uchwał w sprawie wprowadzenia zmian w statutach poszczególnych sołectw zostały poddane konsultacją społeczną Zarządzeniem Nr 0050.6.2019 Wójta Gminy Jasienica z dnia 9 stycznia 2019 r., które trwają od dnia 14.01.2019 r. do dnia 22.01.2019 r.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Lucja Jenkner*

**UCHWAŁA NR V/ /19  
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 31 stycznia 2019 r.

**w sprawie planów pracy komisji Rady Gminy Jasienica na 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.) oraz § 42 uchwały Nr XLIV/416/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Jasienica (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014r., poz. 5374)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwała:**

**§ 1.**

Plany pracy komisji Rady Gminy Jasienica na 2019 rok:

- 1) Komisji Budżetowej,
- 2) Komisji Rolnej,
- 3) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,
- 4) Komisji Kultury i Oświaty,
- 5) Komisji Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych,
- 6) Komisji Budownictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Komunalnej,
- 7) Komisji Porządku i Bezpieczeństwa Publicznego,  
stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**