

Wójt Gminy Jasienica  
ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze w celu zastępstwa  
w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika  
w Referacie Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

I Wymagania niezbędne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Wykształcenie wyższe lub średnie (w przypadku wykształcenia średniego wymagany 3 letni staż pracy) kierunek: nieruchomości, geodezja.
4. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.
5. Nieposzlakowana opinia.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Znajomość ustaw: Ustawa o gospodarce nieruchomościami, o drogach publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego.
2. Wiedza z zakresu administracji publicznej, w szczególności samorządu gminnego.
3. Preferowane doświadczenie zawodowe na stanowiskach związanych z gospodarką nieruchomościami oraz geodezją.
4. Umiejętność czytania map geodezyjnych.
5. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (MS Word, MS Excel).
6. Prawo Jazdy kat. B
7. Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres, dokładność, odpowiedzialność, samodzielność.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. Opracowywanie decyzji administracyjnych dotyczących opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.
2. Prowadzenie całości spraw związanych z wypłatą odszkodowań za grunty zajęte pod drogi publiczne.
3. Prowadzenie całości spraw związanych z nieodpłatnym przejmowaniem nieruchomości na cele komunalne.
4. Prowadzenie całości spraw formalno-prawnych nieruchomości drogowych będących w zarządzie Wójta Gminy Jasienica.

IV. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

1. Umowa o pracę na czas określony w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności.
2. Wymiar czasu pracy - pełny etat.
3. Miejsce pracy - Urząd Gminy Jasienica, pomieszczenie biurowe.

V. W miesiącu poprzedzającym ogłoszenie o naborze zatrudnienie osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Jasienica było poniżej 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.

2. Życiorys zawodowy.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk dostępny w załączniku do ogłoszenia).
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
5. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy.
6. Klauzula informacyjna dla kandydatów biorących udział w naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Gminy Jasienica (druk dostępny w załączniku do ogłoszenia).
7. Oświadczenie kandydata:
  - a) o korzystaniu z pełni praw publicznych i o fakcie, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - b) o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,
  - c) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie o pracę dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z art.6 ust.1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L 2016.119.1).

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie na dzienniku podawczym w Urzędzie Gminy Jasienica, z dopiskiem „Nabór na stanowisko urzędnicze w celu zastępstwa w związku z usprawiedliwioną nieobecnością pracownika w Referacie Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Nr OrS.2110.3.2019”, **w terminie do dnia 26.03.2019 r.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Jasienica.

#### VII. Inne informacje:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Jasienica. Podane dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L 2016.119.1), jedynie w celu przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1260 z późn. zm.).
2. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych w zakresie określonym ustawą jest obligatoryjne, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
3. Zastrzegam sobie prawo do odstąpienia od naboru bez podania przyczyny.
4. Dokumenty aplikacyjne nie będą odsyłane, nieodebrane osobiście przez zainteresowanych po sześciu miesiącach od dnia złożenia będą podlegały zniszczeniu.

Jasienica, dnia 15 marca 2019 r.

  
WÓJT  
mgr inż. Janusz Pierzyna