

**ZARZĄDZENIE Nr 0050. 47 2019**

**WÓJTA GMINY JASZENICA**

**Z DNIA ..... 6 maja ..... 2019**

***w sprawie: ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Grodźcu i Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudzicy***

Na podstawie art. 63 ust. 1 i 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2018r. poz. 996 ze zm.) oraz § 1 ust.. 1,2,5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej ( Dz. U. z 2017r. poz. 1587 ) a także w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce ( Dz. U. z 2017r., poz. 1597 ) , Wójt Gminy Jasienic

**zarządza, co następuje:**

### **§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Grodźcu i Zespołu Szkolno -Przedszkolnego w Rudzicy.
2. Ogłoszenie konkursu stanowi załącznik do zarządzenia.

### **§ 2**

Informacja o ogłoszeniu konkursu zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Jasienica, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jasienica.

### **§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy.

### **§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
mgr inż. Janusz Pierzyna



## **WÓJT GMINY JASIENICA OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKA DYREKTORÓW:**

**Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Grodźcu**

**Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Rudzicy**

**1.** Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce ( Dz. U. z 2017r. poz. 1597 ).

**2. Oferta osoby przystępującej do konkursu powinna zawierać następujące dokumenty:**

- a)** uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i rozwoju zespołu szkolno-przedszkolnego,
- b)** życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
  - stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo
  - stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego,
  - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- c)** oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
  - imię ( imiona ) i nazwisko,
  - datę i miejsce urodzenia,
  - obywatelstwo,
  - miejsce zamieszkania ( adres do korespondencji ),
- d)** poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- e)** poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- f)** poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim ( Dz. U. z 2018r., poz. 931 ze zm. )- w przypadku cudzoziemca,
- g)** poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,



h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz. U. z 2018r. poz.1458 ),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów ( Dz. U. z 2017r. poz. 2186 ) – w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela,

ł) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

m) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta nauczyciela ( Dz. U. z 2018r. poz. 967 ze zm. ) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz. U. z 2017r. poz. 2183 ze zm. ) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

3. Na żądanie organu prowadzącego publiczne przedszkole, publiczną szkołę lub publiczną placówkę kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. d-g, l-ł.

4. Przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.

5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym i numerem telefonu kandydata oraz dopiskiem:

**„Konkurs na stanowisko dyrektora ..... ( pełna nazwa zespołu szkolno-przedszkolnego, adres, którego konkurs dotyczy) „**

**w terminie 14 dni od ukazania się ogłoszenia na adres ; Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845, pokój nr 2.**

**Nie dopuszcza się składania ofert w wersji elektronicznej.**

6. Konkursy przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jasienica. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

**WÓJT**  
*[Podpis]*  
mgr inż. Janusz Pierzyna

