

**INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASZENICA**  
**Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ**  
**od dnia 30 kwietnia 2019 roku do dnia 17 czerwca 2019 roku**

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	30.04.2019	Wójt Gminy Jasienica	sprawozdanie finansowe Gminy Jasienica za 2018 rok	
2.	07.05.2019	Rada Powiatu Gliwickiego	dot. poprawy jakości powietrza w Polsce	do wiadomości
3.	29.05.2019	Prezes Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej	dot. wyborów ławników na kadencję 2020-2023	
4.	31.05.2019	Wójt Gminy Jasienica	Raport o stanie Gminy Jasienica za 2018 rok	w załączeniu do porządku
5.	14.06.2019	Rada Miejska Woźnikach	dot. poprawy jakości powietrza w Polsce	do wiadomości
6.	14.06.2019	RIO w Katowicach	opinia dot. wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Jasienica absolutorium z tytułu wykonania budżetu	w załączeniu do porządku obrad

DRUK NR 118

SK.3035.1.2019

Jasienica, dnia 26 kwietnia 2019r.

Rada Gminy Jasienica  
Miejscowość dnia 26.04.2019  
Nr sprawy: 86-2004.13.2019  
Podpis: [Podpis]

**Pan Czesław Machalica**  
**Przewodniczący Rady**  
**Gminy Jasienica**


W załączeniu przedkładam sprawozdanie finansowe Gminy Jasienica za 2018 rok, składające się z:

1. bilansu z wykonania budżetu gminy,
2. łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
3. łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
4. łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,
5. łącznej informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych i samorządowego zakładu budżetowego,

celem rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Jasienica.

[Podpis]

WOJT  
[Podpis]  
[Podpis]

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Gmina Jasienica</b> Jasienica 159 43-385 JASIENICA Numer identyfikacyjny REGON <b>072182255</b>	<b>BILANS</b>  z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego  <b>Gmina JASIENICA</b>  sporządzony na dzień <b>31-12-2018 r.</b>	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach
		Wysłać bez pisma przewodniego DE62D54C4C2761F1 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	16 149 428,59	16 378 946,00	I Zobowiązania	38 322 828,07	37 991 836,23
I.1 Środki pieniężne	16 149 428,59	16 378 946,00	I.1 Zobowiązania finansowe	38 195 692,77	37 905 309,93
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	16 149 428,59	16 378 946,00	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	843 943,68	832 913,48
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	37 351 749,09	37 072 396,45
II Należności i rozliczenia	754 092,02	1 068 461,16	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	37 144,40	85 058,61
II.1 Należności finansowe	0,00	304 749,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	89 990,90	1 467,69
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-20 428 887,11	-19 326 470,88
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	304 749,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	3 608 682,50	1 103 756,35
II.2 Należności od budżetów	747 805,43	756 055,48	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	3 608 682,50	1 103 756,35
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	6 286,59	7 656,68	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	2 657 072,35	3 090 933,19	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	-1 340,12
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-24 037 569,61	-20 428 887,11
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 666 652,00	1 872 975,00
<b>Suma aktywów</b>	<b>19 560 592,96</b>	<b>20 538 340,35</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>19 560 592,96</b>	<b>20 538 340,35</b>

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
skarbnik

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
zarząd

BeSTia

DE62D54C4C2761F1

Wyjaśnienia do bilansu

\_\_\_\_\_  
Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
skarbnik


\_\_\_\_\_  
2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

\_\_\_\_\_  
Janusz Antoni Pierzyna  
zarząd

BeSTia

DE62D54C4C2761F1



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej  <b>Gmina Jasienica</b> Jasienica 159  43-385 JASIENICA Numer identyfikacyjny REGON  <b>072182255</b>	<b>BILANS</b> <b>jednostki budżetowej i</b> <b>samorządowego zakładu</b> <b>budżetowego</b>  <b>sporządzony</b> <b>na dzień 31-12-2018 r.</b>	Adresat:  Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach
		Wysłać bez pisma przewodniego 0A9A4CF423E12EAE 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	243 880 893,17	240 199 991,99	A Fundusz	234 851 165,70	230 579 567,90
A.I Wartości niematerialne i prawne	36 931,99	24 889,92	A.I Fundusz jednostki	228 018 568,63	208 917 037,39
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	224 888 570,80	219 631 527,47	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	6 832 597,07	21 662 530,51
A.II.1 Środki trwałe	217 153 802,22	205 661 959,29	A.II.1 Zysk netto (+)	72 221 166,61	85 629 045,36
A.II.1.1 Grunty	75 789 963,48	76 357 783,57	A.II.2 Strata netto (-)	-65 388 569,54	-63 966 514,85
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	1 277 176,51	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	139 746 046,45	127 779 208,45	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	704 917,81	690 196,63	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	596 030,87	585 381,85	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	316 843,61	249 388,79	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	16 158 603,85	17 410 668,55
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	7 729 233,58	13 969 568,18	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	5 535,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	8 207 401,42	7 852 516,54
A.III Należności długoterminowe	11 518 078,38	13 106 262,60	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	750 099,24	478 994,77
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	7 437 312,00	7 437 312,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	105 706,25	46 026,65
A.IV.1 Akcje i udziały	7 437 312,00	7 437 312,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	470 664,49	512 756,35
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 950 066,39	2 118 761,88

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
(główny księgowy)

BeSTia

2019-04-25  
(rok, miesiąc, dzień)  
0A9A4CF423E12EAE

Janusz Antoni Pierzyna  
(kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	138 247,62	46 670,81
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	353 336,12	468 982,37
B Aktywa obrotowe	7 128 876,38	7 790 244,46	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	86 243,39	92 595,51	D.II.8 Fundusze specjalne	4 439 281,31	4 180 323,71
B.I.1 Materiały	86 243,39	92 595,51	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	4 439 281,31	4 180 323,71
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	7 951 202,43	9 558 152,01
B.II Należności krótkoterminowe	5 875 335,27	6 598 070,49			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	41 984,73	60 447,69			
B.II.2 Należności od budżetów	98 527,16	14 022,16			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	5 734 823,38	6 523 600,64			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 158 567,67	1 087 132,57			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	367 819,49	523,60			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	790 748,18	1 086 608,97			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
(główny księgowy)

2019-04-25  
(rok, miesiąc, dzień)

Janusz Antoni Pierzyna  
(kierownik jednostki)

BeSTia

0A9A4CF423E12EAE

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	8 730,05	12 445,89			
<b>Suma aktywów</b>	<b>251 009 769,55</b>	<b>247 990 236,45</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>251 009 769,55</b>	<b>247 990 236,45</b>

\_\_\_\_\_  
Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
(główny księgowy)

BeSTia

\_\_\_\_\_  
2019-04-25  
(rok, miesiąc, dzień)  
0A9A4CF423E12EAE

\_\_\_\_\_  
Janusz Antoni Pierzyna  
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu


Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
(główny księgowy)

BeSTia

2019-04-25  
(rok, miesiąc, dzień)

0A9A4CF423E12EAE

Janusz Antoni Pierzyna  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Jasienica Jasienica 159 43-385 JASZENICA Numer identyfikacyjny REGON <b>072182255</b>	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)  sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach  Wysłać bez pisma przewodniego C2D834411D50A708 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	95 745 452,63	103 133 794,55
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	1 182 163,73	1 210 602,90
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	868 844,40	1 006 096,47
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	93 694 444,50	100 917 095,18
B. Koszty działalności operacyjnej	94 267 334,84	95 029 883,31
B.I. Amortyzacja	5 203 068,30	5 243 622,85
B.II. Zużycie materiałów i energii	6 080 191,23	6 185 822,60
B.III. Usługi obce	15 075 314,74	16 020 612,75
B.IV. Podatki i opłaty	450 110,24	524 821,16
B.V. Wynagrodzenia	28 941 279,14	31 612 543,01
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	8 392 936,92	8 932 442,35
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	763 108,61	1 318 004,17
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	24 278 955,40	25 192 014,42
B.X. Pozostałe obciążenia	5 082 370,26	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	1 478 117,79	8 103 911,24
D. Pozostałe przychody operacyjne	5 515 557,73	13 689 026,23
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	4 840 087,82	12 943 393,08
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	675 469,91	745 633,15
E. Pozostałe koszty operacyjne	90 883,65	61 182,84

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	90 883,65	61 182,84
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	6 902 791,87	21 731 754,63
G.	Przychody finansowe	978 770,14	954 784,84
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	403 642,59	324 769,90
G.II.	Odsetki	568 482,85	621 315,79
G.III.	Inne	6 644,70	8 699,15
H.	Koszty finansowe	1 048 964,94	1 024 008,96
H.I.	Odsetki	1 048 964,94	1 024 008,96
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	6 832 597,07	21 662 530,51
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	6 832 597,07	21 662 530,51

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień


Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki

**Wyjaśnienia do sprawozdania**

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Jasienica Jasienica 159 43-385 JASZENICA	Zestawienie zmian w funduszu jednostki  sporządzone na na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach
Numer identyfikacyjny REGON  072182255		Wysłać bez pisma przewodniego 15C0BC676D571DA1 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	204 322 429,24	207 330 861,67
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	190 187 434,59	200 691 488,06
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	65 453 077,41	72 221 166,61
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	95 539 043,03	113 353 575,79
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	5 866 190,94	13 820 361,78
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	2 601 416,25	1 164 312,48
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	20 687 706,96	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	40 000,00	132 071,40
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	166 491 295,20	199 105 312,34
I.2.1. Strata za rok ubiegły	52 620 565,41	60 306 199,28
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	99 268 916,36	114 690 447,34
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	12 934 037,69	23 346 976,68
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	1 327 692,19	524 689,47
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	340 083,55	236 999,57
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	228 018 568,63	208 917 037,39

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki



III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	6 832 597,07	21 662 530,51
III.1.	zysk netto (+)	72 221 166,61	85 629 045,36
III.2.	strata netto (-)	-65 388 569,54	-63 966 514,85
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	234 851 165,70	230 579 567,90

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki

**Wyjaśnienia do sprawozdania**

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
główny księgowy

2019-04-25  
rok, miesiąc, dzień

Janusz Antoni Pierzyna  
kierownik jednostki

## INFORMACJA DODATKOWA

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Gmina Jasienica</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>43-385 Jasienica 159</b>
1.3	adres jednostki
	<b>43-385 Jasienica 159</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<b>kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>01.01.2018r. – 31.12.2018r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	<b>ŁĄCZNE</b> (jednostki sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe to: Urząd Gminy Jasienica, Zakład Komunalny w Jasienicy, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasienicy, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Grodźcu, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Iłownicy, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Jasienicy, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Międzyrzeczu, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Mazańcowicach, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Rudzicy, Zespół Szkolno – Przedszkolny w Wieszczałach, Szkoła Podstawowa w Świętoszówce, Przedszkole Publiczne w Świętoszówce, Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy).
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ujmują się w księgach rachunkowych w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, metodą liniową według stawek podatkowych. W jednostkach oświatowych odpisów amortyzacyjnych dokonuje się na koniec roku jednorazowo.</li> <li>• składniki majątku o wartości początkowej od 300,00 zł (Zakład Komunalny od 350,00 zł) do 10 000,00 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów (ewidencja ilościowo – wartościowa). Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.</li> <li>• składniki majątku o wartości początkowej poniżej 300,00 zł (Zakład Komunalny poniżej 350,00 zł) jednostka zalicza bezpośrednio w koszty, nie podlegają one ewidencji wartościowej, dla nich prowadzona jest tylko ewidencja ilościowa.</li> <li>• meble i dywany, środki dydaktyczne, książki i zbiory biblioteczne zalicza się bezpośrednio w koszty niezależnie od ich wartości.</li> <li>• nie umarza się wartości gruntów.</li> <li>• wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych podwyższają wartość początkową tych środków trwałych.</li> <li>• materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową i wycenia się je według cen zakupu.</li> </ul> <p>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. W jednostce rozliczenia międzyokresowe czynne (koszty już poniesione, ale dotyczące przyszłych okresów sprawozdawczych np. prenumeraty, ubezpieczenia) nie są rozliczane w czasie, lecz od razu powiększają koszty działalności ze względu na niską wartość oraz coroczną powtarzalność (za wyjątkiem Zakładu Komunalnego, co wykazano w tabeli 1.13.)</p> <p>Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.</p> <p>Przestrzega się zasady memoriału. Wynik finansowy ustalany jest metodą porównawczą.</p>

5. inne informacje - brak

**II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

**Główne składniki aktywów trwałych**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4 + 5 + 6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8 + 9 + 10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3 + 7 – 11)
			aktualizacja	przychody	przemieszczenie		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	383 483,51		26 540,48		26 540,48					410 023,99
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	336 080,13		20 389,10		20 389,10		8 656,44		8 656,44	347 812,79
I	Razem wartości niematerialne i prawne	719 563,64		46 929,58		46 929,58		8 656,44		8 656,44	757 836,78
2.1	Grunty	75 488 705,82		1 381 566,19		1 381 566,19	512 488,44			512 488,44	76 357 783,57
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	1 277 176,51									1 277 176,51
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	162 052 575,44		8 370 894,08	29 741,40	8 400 635,48	401 555,88	27 849,80		429 405,68	170 023 805,24
2.3	Środki transportu	3 188 545,24		263 402,00		263 402,00			40 000,00	40 000,00	3 411 947,24
2.4	Inne środki trwałe	11 710 776,36		1 163 141,99		1 163 141,99	120 364,44	130 603,25	5 571,90	256 539,59	12 617 378,76
2.	Razem środki trwałe	252 440 602,86		11 179 004,26	29 741,40	11 208 745,66	1 034 408,76	158 453,05	45 571,90	1 238 433,71	262 410 914,81
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	7 729 233,58		14 820 462,91		14 820 462,91			8 580 128,31	8 580 128,31	13 969 568,18
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	260 169 836,44		26 999 467,17	29 741,40	26 029 208,57	1 034 408,76	158 453,05	8 625 700,21	9 818 582,02	276 380 482,99

Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14 + 15 + 16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (13 + 17 – 18)	Wartość netto składników aktywów	
	aktualiza- cja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (3 – 13)	stan na koniec roku obrotowego (12 – 19)
13	14	15	16	17	18	19	20	21
346 551,52		38 582,55		38 582,55		385 134,07	36 931,99	24 889,92
336 080,13		20 389,10		20 389,10	8 656,44	347 812,79	0,00	0,00
682 631,65		58 971,65		58 971,65	8 656,44	732 946,86	36 931,99	24 889,92
						0,00	75 488 705,82	76 357 783,57
						0,00	1 277 176,51	1 277 176,51
37 578 122,76		4 697 923,77	66 394,25	4 764 318,02	97 843,99	42 244 596,79	124 474 452,68	127 779 208,45
2 592 514,37		234 517,69		234 517,69	466,67	2 826 565,39	596 030,87	585 381,85
10 729 515,67		1 077 133,35		1 077 133,35	128 855,68	11 677 793,34	981 260,69	939 585,42
50 900 152,80		6 009 574,81	66 394,25	6 075 969,06	227 166,34	56 748 955,52	201 540 450,06	205 661 959,29
						0,00	7 729 233,58	13 969 568,18
								0,00
50 900 152,80		6 009 574,81	66 394,25	6 075 969,06	227 166,34	56 748 955,52	209 269 683,64	219 631 527,47

- 1.2. aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami - nie dotyczy
- 1.3. kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych – nie dotyczy
- 1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie

### Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4 + 5 - 6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Działka nr 95/13 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	15310			15310
		Wartość (zł)	48 065,10			48 065,10
2.	Działka nr 95/14 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1752			1752
		Wartość (zł)	5 500,33			5 500,33
3.	Działka nr 95/15 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	12823			12823
		Wartość (zł)	40 257,27			40 257,27
4.	Działka nr 95/16 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	1196			1196
		Wartość (zł)	3 754,79			3 754,79
5.	Działka nr 95/17 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	10944			10944
		Wartość (zł)	34 358,23			34 358,23
6.	Działka nr 95/18 w Grodźcu	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	12443			12443
		Wartość (zł)	39 064,28			39 064,28
7.	Działka nr 2369/146 w Mazańcowicach	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	111			111
		Wartość (zł)	132,80			132,80
8.	Działka nr 2369/144 w Mazańcowicach	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	14			14
		Wartość (zł)	14,00			14,00
9.	Działka nr 345/3 w Jasienicy	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	743			743
		Wartość (zł)	47 933,10			47 933,10
10.	Działka nr 1727/1 w Bielowicku	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	344			344
		Wartość (zł)	7 600,00			7 600,00
11.	Działka nr 1727/3 w Bielowicku	Powierzchnia (m <sup>2</sup> )	543			543
		Wartość (zł)	12 000,00			12 000,00

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

**Środki trwałe nieamortyzowane lub nieumarzane**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3 + 4 - 5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	1 800,00	1 228 480,82	0,00	1 230 280,82
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	144 257,23	0,00	0,00	144 257,23
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	100 680,04	0,00	316,00	100 364,04

- 1.6. liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

**Posiadane papiery wartościowe**

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Akcje i udziały	*	7 437 312,00	0,00	0,00	7 437 312,00
2.	Dłużne papiery wartościowe					

\* z tego:

- 10 akcji Beskidzka Giełda Towarowa na wartość 10 000,00 złotych,
- 463 957 akcji AQUA S.A. na wartość 7 423 312,00 złotych,
- udział członkowski przystąpienia do Spółki Wodnej Wodociągowej w Rudzicy 4 000,00 złotych.

- 1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) – nie dotyczy

- 1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym – nie dotyczy



1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat

#### Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania	Okres wymagalności						Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
		stan na							
		BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ	BO	BZ
	a) kredyty i pożyczki	2 172 731,04	2 019 789,44	1 091 645,70	520 343,62	0,00	0,00	3 264 376,74	2 540 133,06
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	9 000 000,00	13 500 000,00	9 000 000,00	9 000 000,00	13 550 000,00	9 050 000,00	31 550 000,00	31 550 000,00
	c) inne zobowiązania finansowe (wekslowe)								
	d) zobowiązania wobec budżetów								
	e) z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń								
	f) z tytułu wynagrodzeń								
	g) pozostałe	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
	Razem	11 172 731,04	16 519 789,44	10 091 645,70	9 520 343,62	13 550 000,00	9 050 000,00	34 814 376,74	35 090 133,06

1.10. kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego – nie dotyczy

1.11. łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń - brak

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

#### Zobowiązania warunkowe

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1.	Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań określonych w umowach o przyznaniu środków finansowych	1 756 572,28	weksle in blanco- 13 szt.	1 756 572,28
	Ogółem	1 756 572,28		1 756 572,28



- 1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

#### Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1.	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.: – opłacone z góry czynsze – prenumeraty – polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)	8 730,05 0,00 0,00 8 730,05	12 445,89 0,00 622,91 11 822,98
2.	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów (pasywa bilansu)	1 005,04	541,91

- 1.14. łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

#### Otrzymane gwarancje i poręczenia

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Otrzymane gwarancje	2 783 043,55	gwarancje ubezpieczeniowe należytego wykonania kontraktu oraz właściwego usunięcia wad i usterek wykonanych robót
2.	Otrzymane poręczenia		
3.	Ogółem:	2 783 043,55	

- 1.15. kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

#### Wypłacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	529 223,58	
2.	Nagrody jubileuszowe	370 077,82	
3.	Inne	77 892,31	odprawa pośmiertna, wynagrodzenie pośmiertne, dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych, ekwiwalent za odzież ochronną i pranie
4.	Dodatek wiejski dla nauczycieli	1 200 738,69	
5.	Zapomogi zdrowotne dla nauczycieli	17 160,00	
6.	Ogółem:	2 195 092,40	

- 1.16. inne informacje

2.

- 2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – nie dotyczy

- 2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

### Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym: - odsetki, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym - różnice kursowe, które powiększyły ten koszt w roku obrotowym	13 969 568,18 0,00 0,00	

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie – nie dotyczy

### Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota	Dodatkowe informacje
1.	Przychody: - o nadzwyczajnej wartości, -które wystąpiły incydentalnie	37 086,61	Darowizna, wypłacone odszkodowanie za realizację umowy po terminie
2.	Koszty: - o nadzwyczajnej wartości, -które wystąpiły incydentalnie		

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych – brak

2.5. inne informacje

Podaje się inne informacje mające istotny wpływ na sporządzone sprawozdanie finansowe (wyłączenia).  
W bilansie wyłączenia dotyczą następujących pozycji: Aktywa poz. B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług kwota 332,01 złotych, Pasywa poz. D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług kwota 332,01 złotych.  
W rachunku zysków i strat jednostki wyłączenia dotyczą następujących pozycji: poz. A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów kwota 78 995,87 złotych, poz. A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych kwota 241 020,09 złotych, poz. B.II. Zużycie materiałów i energii kwota 907,32 złotych, poz. B.III. Usługi obce kwota 78 568,55 złotych, poz. B.IV. Podatki i opłaty kwota 226 701,69 złotych, poz. B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu kwota 13 838,40 złotych.  
W zestawieniu zmian w funduszu jednostki wyłączenia dotyczą następujących pozycji: poz. I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne kwota 469 643,16 złotych, poz. I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych kwota 402 116,19 złotych, poz. I.2.9. Inne zmniejszenia kwota 67 526,97 złotych.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

- Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe

### Stan i struktura zatrudnienia w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie
1.	Pracownicy umysłowi	508
2.	Pracownicy na stanowiskach robotniczych	186
3.	Pracownicy zatrudnieni poza granicami kraju	0
4.	Uczniowie	0
5.	Osoby przebywające na urloпах bezpłatnych i wychowawczych	8
6.	Ogółem	702

(główny księgowy)

Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
Elektronicznie podpisany przez  
Agnieszka Sylwia Piwowarczyk  
Data: 2019.04.25 12:33:47  
+02'00'

(rok, miesiąc, dzień)  
2019-04-25

(kierownik jednostki)

Janusz Antoni  
Pierzyna

Elektronicznie podpisany przez  
Janusz Antoni Pierzyna  
Data: 2019.04.25 14:12:16 +02'00'

**Agnieszka Marsowicz**

Urząd Gminy w Jasienicy  
wpłynęło dnia 14.06.19  
sprawy Rea. 0009.16.20  
data: 14.06.19

**Od:** Urząd Gminy Jasienica - Sekretariat <sekretariat@jasienica.pl>  
**Wysłano:** 3 czerwca 2019 13:25  
**Do:** agnieszka.marsowicz@jasienica.pl  
**Temat:** FW: uchwała w sprawie przyjęcia apelu do rządu RP o podjęcie skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce  
**Załączniki:** doc00940720190531111235.pdf

**From:** Anna Ozga [mailto:srodowisko@wozniki.pl]

**Sent:** Monday, June 3, 2019 12:27 PM

**To:** czeladz@um.czeladz.pl; gmina@czernichow.com.pl; debowiec@debowiec.cieszyn.pl; sekretariat@dabrowazielona.pl; urzadgminy@gieraltowice.pl; uggilowice@gilowice.pl; gmina@goczalkowicezdroj.pl; gmina@godow.pl <gmina@godow.pl>; urzad@goleszow.pl; gorzyce@gorzyce.pl; ug@hazlach.pl; gmina@herby.pl; burmis trz@imielin.pl <burmistrz@imielin.pl>; urzad@irzadze.pl; urzad@ug.istebna.pl; gmina@janow.pl; sekretariat@jasienica.pl <sekretariat@jasienica.pl>; sekretariat@jaworze.pl; ug@jejkowice.pl; gminajelesnia@interia.pl; sekretariat@kalety.pl <sekretariat@kalety.pl>; poczta@kamienicapolska.pl; um@knurow.pl; gmina@kobior.pl; sekretariat@gmina.klobuck.pl <sekretariat@gminaklobuck.pl>; ug@klomnice.pl; gmina@kochanowice.pl; umig@koniecpol.pl; sekretariat@kono piska.pl <sekretariat@konopiska.pl>; urzad@kornowac.pl; ugkoszarawa@gminakoszarawa.com; um@kozięglowy.pl; ug@kozy.pl; kroczyce@kroczyce.pl

**Subject:** uchwała w sprawie przyjęcia apelu do rządu RP o podjęcie skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce

W załączeniu przesyłam uchwałę NR 61/VI/2019 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 22 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia apelu do rządu RP o podjęcie skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

Anna Ozga

Urząd Miejski w Woźnikach  
ul, Rynek 11  
42-289 Woźniki

tel. (34) 366 99 21

*J. S. Fajmala*  
*14.06.19*

<b>URZĄD GMINY W JASIENICY</b>	
Wpł. dnia	2019 -06- 03
1. dz.	8682
Podpis	<i>Anna Ozga</i>

BURMISTRZ WOŹNIK  
ul. Rynek 11  
42-289 WOŹNIKI

Woźniki, dn. 31.05.2019 r.

NG. 605.8.19.2019

Organy stanowiące gmin i powiatów  
województwa śląskiego

Rada Miejska w Woźnikach na sesji w dniu 22 maja 2019 roku podjęła uchwałę NR 61/VI/2019 w sprawie podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

Wykonując zapisy § 3 i § 4 niniejszej uchwały w załączeniu przesyłam jej treść wraz z apelem do Rządu RP.

BURMISTRZ

*Michał Aloszko*

Otrzymują:

- ✓ 1. Adresat
- 2. A/a

Sporządziła: Anna Ozga  
Zatwierdziła: Dorota Cieluch

**UCHWAŁA NR 61/VI/2019  
RADY MIEJSKIEJ W WOŹNIKACH**

z dnia 22 maja 2019 r.

**w sprawie podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza  
w Polsce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2019 r., poz. 506) oraz § 4 ust. 1 pkt 4) załącznika do uchwały Nr 375/XLI/2018 Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia 16 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Woźniki ze zm. Rada Miejska w Woźnikach uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Wystąpić z apelem do Rządu RP o podjęcie skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

**§ 2.**

Apel stanowi załącznik do uchwały.

**§ 3.**

Uchwałę przekazać Prezesowi Rady Ministrów, wszystkim organom stanowiącym gmin i powiatów województwa śląskiego, Marszałkowi Województwa Śląskiego oraz Posłom i Senatorom z terenu Województwa Śląskiego.

**§ 4.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik.

**§ 5.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Woźnikach

**Anna Michalska**

Załącznik do uchwały Nr 61/VI/2019

Rady Miejskiej w Woźnikach

z dnia 22 maja 2019 r.

### Apel do Rządu RP

Według szacunków Europejskiej Agencji Środowiska zanieczyszczenie powietrza w Polsce przyczynia się do przedwczesnej śmierci około 45-48 tysięcy mieszkańców naszego kraju. Statystyczny obywatel Polski żyje krócej aż o 9 miesięcy tylko dlatego, że oddycha zanieczyszczonym powietrzem. O złym stanie powietrza w Polsce NIK alarmowała w swoim raporcie już w 2000 roku.

Oceny jakości powietrza na terenie województwa śląskiego wykonywane przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach wskazują na bardzo zły stan jakości powietrza ze względu na przekroczenia poziomów dopuszczalnych pyłów PM 10, PM 2,5 oraz poziomu benzo(a)pirenu. W 2017 roku przez 25 dni (16 dni w styczniu, 6 dni w lutym, 1 dzień w listopadzie, 2 dni w grudniu) stężenia 24-godzinne pyłu zawieszonego PM10 były równe lub wyższe niż 200 µg/m<sup>3</sup> (wartość progowa informowania społeczeństwa o ryzyku wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego dla pyłu PM10). Stężenia 24-godzinne pyłu PM10 na takim poziomie wystąpiły na 23 z 24 stanowisk w województwie śląskim.

W naszym przekonaniu przygotowanie przez rząd RP rozwiązań prawnych przy jednoczesnych działaniach władz samorządowych, wpłynie pozytywnie na zmniejszenie problemu niskiej emisji, nie tylko w Gminie Woźniki, ale w wielu obszarach naszego kraju. Rząd RP ma wszelkie mechanizmy oraz możliwości, by podjąć działania zwalczające bardzo złą jakość powietrza. Niezwykle istotne jest przygotowanie zmian, które będą dotyczyły całego kraju i będą systemowe, a to kompetencja rządu. Należy wspomóc samorządy wojewódzkie oraz lokalne w walce o poprawę jakości powietrza. W związku z powyższym apelujemy o przygotowanie regulacji prawnych obejmujących;

1. Wprowadzenie natychmiastowego zakazu handlu paliwami stałymi o niskiej jakości w obrocie detalicznym;
2. Obniżenie stawek podatkowych dla paliw uznawanych za niskoemisyjne, gaz, energia elektryczna używana do celów grzewczych;
3. Zmiany w ustawach prawo budowlane i energetyczne, uprawniające samorządy do możliwości administracyjnego nakazywania do podłączania się do istniejących sieci ciepłowniczych lub gazowych;
4. Wprowadzenie ogólnokrajowych przepisów umożliwiających kontrolę spalanych paliw stałych, kontrolę emisji pyłów z kominów i stosowanych urządzeń grzewczych w sektorze komunalno- bytowym;
5. Przyjęcie przepisów zaostrzających kary za wycinanie filtrów DPF oraz uszczelnienie kontroli i dokumentacji jakości spalin samochodowych;
6. Rozbudowanie programu Czyste Powietrze o dodatkowe wsparcie finansowe dla terenów najbardziej dotkniętych niską emisją - program "Czyste Powietrze+".

Apelujemy o wprowadzenie ww. rozwiązań bez zbędnej zwłoki z zachowaniem czasu na konsultacje społeczne z samorządowcami, przedstawicielami organizacji pozarządowych oraz obywatelami.

Bielsko-Biala, dnia 29.05.19  
W sprawie: 86.533.1.2019  
Prezes

PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO  
w Bielsku-Białej

43-300 Bielsko-Biała ul. Cieszyńska 10

tel.(033)4990316 fax.(033)4990450 e-mail: [prezes@bielsko-biala.so.gov.pl](mailto:prezes@bielsko-biala.so.gov.pl)

A-0140/2/19

*P. S. Hymala*  
*13.05.19*

Bielsko-Biała, dnia 13 maja 2019 r.

URZĄD GMINY  
W JASIEŃCICY

Wpł. dnia 2019 -05- 20  
1. dz. 4938

Podpis: *Łorek*

Pan/i

Przewodniczący/a Rady Gminy  
w Jasienicy

Z dniem 31 grudnia 2019 r. upływa obecna czteroletnia kadencja ławników wobec czego w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 poz. 52) winni być najpóźniej w październiku br. wybrani ławnicy do sądów okręgowych i rejonowych.

Zgodnie z art. 161 § 1 powołanej wyżej ustawy liczbę ławników wybieranych przez poszczególne rady gmin do wszystkich sądów działających na obszarze właściwości sądu okręgowego, w tym także liczbę ławników do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, ustala kolegium sądu okręgowego.

Wykonując zatem ustalenia kolegium uprzejmie powiadamiam, iż do **Sądu Okręgowego w Bielsku - Białej** należy wybrać przez Waszą Radę ławników w liczbie 1, w tym **do orzekania z zakresu prawa pracy — o,**

W terminie do 30 czerwca 2019 roku zostanie przesłany wykaz tych ławników obecnej kadencji, co do których Prezes Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej będzie wnioskował o powołanie na kolejną kadencję wraz z kartą zgłoszenia kandydata na ławnika sądowego, stanowiącą załącznik do Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz.U.2011.121.693) oraz z dokumentami, o których mowa w art.162 par. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych.

Z poważaniem

Prezes Sądu Okręgowego  
w Bielsku-Białej  
*Andrzej Trzopek*  
SSO Andrzej Trzopek



**Agnieszka Marsowicz**

data @miny 27.05.19  
płynęło dnia 26.05.19  
Nr sprawy 249  
Słup

**Od:** Urząd Gminy Jasienica - Sekretariat <sekretariat@jasienica.pl>  
**Wysłano:** 29 kwietnia 2019 12:29  
**Do:** 'Łucja Jenkner'; agnieszka.marsowicz@jasienica.pl  
**Temat:** FW: uchwała Nr VII/60/2019 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 25 kwietnia 2019 r.  
**Załączniki:** uchwała Nr VII 60 2019 RPG z dn. 25 kwietnia 2019 r..pdf

**From:** Ewa Waltar [mailto:e.waltar@starostwo.gliwice.pl]

**Sent:** Monday, April 29, 2019 9:57 AM

**To:** ka@czerwionka-leszczyny.com.pl; debowiec@debowiec.cieszyn.pl; sekretariat@dabrowazielona.pl; ug@gaszowice.pl; 5. Gmina Gierałtów <urządgmyny@gieraltowice.pl>; uggilowice@gilowice.pl; gmina@goczalkowicezdroj.pl; gmina@godow.pl; urzad@goleszow.pl; gorzyce@gorzyce.pl; ug@hazlach.pl; gmina@herby.pl; burmistrz@imielin.pl; urzad@irzadze.pl; urzad@ug.istebna.pl; gmina@janow.pl; sekretariat@jasienica.pl; sekretariat@jaworze.pl; ug@jejkowice.pl; gminajelesnia@interia.pl; sekretariat@kalety.pl; poczta@kamienicapolska.pl; 5. Gmina Knurów <um@knurow.pl>; gmina@kobior.pl; sekretariat@gminaklobuck.pl; ug@klomnice.pl; gmina@kochanowice.pl; umig@koniecpol.pl; sekretariat@konopiska.pl; urzad@kornowac.pl; ugkoszarawa@gminakoszarawa.com; koszecin@koszecin.pl; um@kozielowy.pl; ug@kozy.pl; kroczyce@kroczyce.pl; gmina@bip.krupskimlyn.pl; ug@kruszyna.pl; um@krzanowice.pl; umig@krzepice.pl; ug@krzyzanowice.pl; poczta@kuzniaraciborska.pl; um@ledziny.pl; wojt@lelow.pl; gmina\_lipie@poczta.onet.pl; gmina@lipowa.pl; um@lubliniec.pl; lubomia@lubomia.pl; kancelaria@lyski.pl; burmistrz@laziska.um.gov.pl; um@lasy.pl; sekretariat@lekawica.com.pl; gmina@lodygowice.pl; sekretariat@marklowice.pl; um@miasteczko-slaskie.pl; urzad@miedzna.pl; ug@miedzno.pl; gmina@mierzecice.pl; um@mikolow.eu; ugmilowka@milowka.com.pl; ug@mstow.pl; sekretariat@mszana.ug.gov.pl; ug@mykanow.pl; urzad@miastomyszkow.pl; ug@nedza.pl  
**Subject:** uchwała Nr VII/60/2019 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 25 kwietnia 2019 r.

Dzień dobry

W załączeniu przesyłam pismem z up. Starosty Gliwickiego z dnia 26 kwietnia 2019 r. Uchwałę Nr VII/60/2019 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie poparcia uchwały NR 54/V/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 lutego 2019 r. dotyczącej podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

Pozdrawiam

Ewa Waltar-Sterkowicz

Biuro ds. Rady i Zarządu

Inspektor w Biurze ds. Rady i Zarządu

tel. (32) 332-66-93

[brz@starostwo.gliwice.pl](mailto:brz@starostwo.gliwice.pl)

[e.waltar@starostwo.gliwice.pl](mailto:e.waltar@starostwo.gliwice.pl)

Starostwo Powiatowe w Gliwicach

ul. Zygmunta Starego 17

tel. (32) 332-66-00

fax. (32) 231-08-22

[www.powiatgliwicki.pl](http://www.powiatgliwicki.pl)





# STAROSTA GLIWICKI

BRZ.0711.00007.2019

Gliwice, dnia 26 kwietnia 2019 r.

**Organy Stanowiące  
Gmin i Powiatów  
Województwa Śląskiego**

Biuro ds. Rady i Zarządu

tel. 32 331 32 26

[brz@starostwo.gliwice.pl](mailto:brz@starostwo.gliwice.pl)

W załączeniu przesyłam niżej wymienioną uchwałę Rady Powiatu Gliwickiego podjętą na VII sesji Rady, która odbyła się w dniu 25 kwietnia 2019 r.:

- **Uchwała Nr VII/60/2019** Rady Powiatu Gliwickiego w sprawie poparcia uchwały NR 54/V/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 lutego 2019 r. dotyczącej podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

**z up. Starosty Gliwickiego**

*Ewa Jurczyga*

**CZŁONEK ZARZĄDU POWIATU  
GLIWICKIEGO**

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

Starostwo Powiatowe  
w Gliwicach

ul. Zygmunta Starego 17  
44 - 100 Gliwice

tel. 32 332 66 00  
fax. 32 231 08 22

[sekretariat@starostwo.gliwice.pl](mailto:sekretariat@starostwo.gliwice.pl)

**Gminy Powiatu:**

Gieraltowice  
Knurów  
Pilchowice  
Pyskowice  
Rudziniec  
Sośnicowice  
Toszek  
Wielowieś

**UCHWAŁA NR VII/60/2019  
RADY POWIATU GLIWICKIEGO**

z dnia 25 kwietnia 2019 r.

**w sprawie poparcia uchwały NR 54/V/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 lutego 2019 r.  
dotyczącej podjęcia przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości  
powietrza w Polsce**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 13 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U.2019.511),

**Rada Powiatu Gliwickiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić poparcie dla apelu Rady Miasta Rybnika wyrażonego w Uchwale NR 54/V/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 28 lutego 2019 r. o podjęcie przez Rząd RP skutecznych działań wpływających na poprawę jakości powietrza w Polsce.

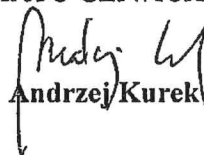
§ 2. Zaapelować o wsparcie i wzmocnienie działań 4.1. i 4.3. osi priorytetowej IV: Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 poprzez zwiększenie puli środków finansowych na te działania.

§ 3. Uchwałę przekazać Prezesowi Rady Ministrów, wszystkim organom stanowiącym gmin i powiatów województwa śląskiego, Marszałkowi Województwa Śląskiego oraz Posłom i Senatorom z terenu województwa śląskiego.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gliwickiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
POWIATU GLIWICKIEGO

  
Andrzej Kurek

Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica

z dnia .....

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVI/651/2018 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 czerwca 2018r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli oraz zwolnień z obowiązku realizacji zajęć przez nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolu, szkole podstawowej i zespołach szkolno-przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz ustalenia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) w związku z art. 42 ust. 7 pkt. 3 lit. c ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2018r. poz. 967, 2245 z późn. zm. ), po uzyskaniu opinii związków zawodowych

**Rada Gminy Jasienica  
u c h w a l a c o n a s t ę p u j e:**

**§ 1**

W Uchwale Nr XLVI/651/2018 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 czerwca 2018r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli oraz zwolnień z obowiązku realizacji zajęć przez nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w przedszkolu, szkole podstawowej i zespołach szkolno-przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz ustalenia obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych niektórych nauczycieli wprowadza się następujące zmiany:

**§ 3 otrzymuje brzmienie:**

**„ 1. Ustala się 22 godziny jako tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami albo na ich rzecz dla pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych i nauczycieli zajęć rewalidacyjnych.**

**2. Ustala się 24 godziny jako tygodniowy obowiązkowy wymiar pensum nauczycieli przedszkolnych, którzy pracują w grupach z dziećmi sześciolletnimi i młodszymi.”**

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2019r.

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

ADWOKAT  
Maria Depta-Prusiel  
Maria Dziecioł-Prusiel

ŁADCA PRAW  
Tędzina Maria Kubicz  
2019.09.01

## UZASADNIENIE

Obecnie Karta Nauczyciela nie wskazuje wprost jakie pensum powinien realizować nauczyciel, który prowadzi zajęcia w grupie mieszanej wiekowo, do której uczęszczają dzieci zarówno 5-jak i 6-letnie.

Resort przyznał więc organowi prowadzącemu kompetencje do określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze. Z zastrzeżeniem, że określony przez ten organ wymiar nie może przekroczyć 25 godzin tygodniowo.

DYREKTOR

Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli

W JASIEŃCE

Urszula Bujok

Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica

DRUK NR 120

z dnia .....

**w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 5 i 5a ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2018r. poz. 996, 1000, 1290, 1669, 2245 oraz z 2019r. poz. 534 z późn. zm.),

**uchwala się, co następuje :**

### **§ 1**

Uchwała określa plan sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica, a także granice obwodów publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica, na okres od 1 września 2019r. Plan stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

### **§ 3**

Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicach informacyjnych publicznych szkół podstawowych, o których mowa w § 1, oraz na tablicy Urzędu Gminy.

### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym

ADWOKAT  
*Maria Dęciot-Prusiel*  
Maria Dęciot-Prusiel

RADCA PRAWNY  
*Marek Maria Kubiś*  
NR 414


## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 210 i art. 217 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 017r. poz. 60 ze zm.), rada gminy podjęła do końca marca 2017r. uchwałę w sprawie dostosowania sieci szkół do nowego ustroju szkolnego, na okres od 1 września 2017r. do 31 sierpnia 2019r.

1 września 2019r. postanowienia, w w/w uchwale, dotyczące planu sieci szkół oraz ustalenia obwodów szkół podstawowych przestaną obowiązywać. Oznacza to konieczność ustalenia sieci szkół podstawowych na okres od 1 września 2019r.

Od 1 stycznia 2019r. do ustalenia planu sieci szkół oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych zastosowanie mają przepisy art. 39 ustawy z 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018r. poz. 996, ze zm., w brzmieniu nadanym w/w ustawą z 22 listopada 2018r.

bohmie

DYREKTOR  
Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli  
w JASIENICY  
  
Urszula Bujok

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JASZENICA  
z dnia ..... 2019 r.**

**w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506) w związku z art. 5d ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019r. poz. 755),

**Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Określa się wzór wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3.**

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący  
Rady Gminy Jasienica

RADCA PRAWNY  
Mogdalena Maria Kubica

RADCA PRAWNY  
Katarzyna Wysogłan

# WNIOSEK

### **o przyznanie zryczałtowanego dodatku energetycznego**

1. Wnioskodawca .....  
( Imię i nazwisko )
2. Adres zamieszkania: .....
3. PESEL .....
4. Liczba osób w gospodarstwie domowym.....
5. Oświadczam, że spełniam ustawowe warunki do otrzymania dodatku energetycznego t.j.
  - mam przyznany dodatek mieszkaniowy: TAK / NIE / UBIEGAM SIĘ\*
  - jestem stroną umowy sprzedaży energii elektrycznej lub umowy kompleksowej  
zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym: TAK / NIE \*
  - zamieszkuję w lokalu, do którego jest dostarczana energia elektryczna: TAK / NIE \*
6. Zryczałtowany dodatek energetyczny proszę : ( odpowiednie zaznaczyć)

☐ przekazywać na wskazany poniżej rachunek bankowy

[illegible]☐ wypłacać w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy

Oświadczam, że załączona do wniosku umowa kompleksowa / umowa sprzedaży energii elektrycznej nadal obowiązuje.

Zostałem(łam) również pouczone(na) o odpowiedzialności karnej z art. 233§6 w zw. z art. 233§1 Kodeksu karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

Jasienica, dnia .....

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załącznik :

kopia umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej zawartej z przedsiębiorstwem energetycznym  
( do wglądu oryginał )

\* niepotrzebne skreślić



## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jasienicy, Jasienica 845**
2. **Dane kontaktowe: tel: 33 8152-992, e-mail: [gops@jasienica.pl](mailto:gops@jasienica.pl)**
3. **Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: [inspektor@b-biodo.pl](mailto:inspektor@b-biodo.pl)**
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu realizacji zadań określonych w przepisach prawa oraz w celu prowadzonego postępowania o przyznanie świadczenia dodatku energetycznego.
5. Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa jest obligatoryjne. Odmowa podania danych skutkuje niemożliwością realizacji postępowania przez Administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione/udostępnione innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych wyłącznie w zakresie i celach wynikających z powszechnie obowiązującego prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych na podstawie art. 28 RODO w zakresie wsparcia prawnego, organizacyjnego lub informatycznego.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów dla których zostały zebrane, a następnie przez okres wynikający z przepisów powszechnie obowiązującego prawa dotyczącego archiwizacji.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania tych danych, usunięcia po okresach archiwizacji lub prawo ograniczenia przetwarzania.
10. Niektóre z wymienionych praw mogą nie mieć zastosowania lub mogą być ograniczone na podstawie RODO lub przepisów szczególnych. Nie przysługuje prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych osobowych. Wniosek o realizację praw dostępny jest na stronie internetowej lub w siedzibie administratora.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
Podpis

## UZASADNIENIE

### do podjęcia uchwały w sprawie wzoru o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego

W dniu 4 maja opublikowana została ustawa z 21 lutego 2019 roku, o zmianie niektórych ustaw, w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. z 2019 r., poz. 730)

W ustawie tej art. 39 dokonuje zmian w ustawie **z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne** w ten sposób, że w art. 5d dodaje się ust. 2 w brzmieniu: **Rada Gminy określa w drodze uchwały wzór wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego**”.

Mając na uwadze powyższe regulacje prawne, podjęcie uchwały uznaje się za konieczne i uzasadnione.

Projekt uchwały proponuję skierować do Komisji Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jasienicy  
  
mgr Dorota Kominek

**w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1445 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1892 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2017r., poz. 1821 z późn. zm.) oraz art. 28 § 4 ustawy z dnia 28 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018r., poz. 800 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala:**

**§ 1**

Zarządzić pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

**§ 2**

Wyznaczyć na inkasentów należności, o których mowa w § 1:

- |                                     |                               |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Dla sołectwa Bielowicko          | – sołtys Wojciech Śleziak;    |
| 2. Dla sołectwa Biery               | – sołtys Maria Bury;          |
| 3. Dla sołectwa Grodziec            | – sołtys Dariusz Szydłowski;  |
| 4. Dla sołectwa Iłownica            | – sołtys Czesław Szkorupa;    |
| 5. Dla sołectwa Jasienica           | – sołtys Bronisław Szalbot;   |
| 6. Dla sołectwa Landek              | – sołtys Majcher Kazimierz;   |
| 7. Dla sołectwa Łazy                | – sołtys Tadeusz Kocurek;     |
| 8. Dla sołectwa Mazańcowice         | – sołtys Tomasz Donocik;      |
| 9. Dla sołectwa Międzyrzecze Dolne  | – sołtys Marian Szczyrkowski; |
| 10. Dla sołectwa Międzyrzecze Górne | – sołtys Maria Głuc-Mrzyk;    |
| 11. Dla sołectwa Roztropice         | – sołtys Barbara Sadlik;      |
| 12. Dla sołectwa Rudzica            | – sołtys Czesław Machalica;   |
| 13. Dla sołectwa Świętoszówka       | – sołtys Grażyna Gaszek;      |
| 14. Dla sołectwa Wieszczęta         | – sołtys Jan Jenkner;         |

**§ 3**

Ustalić wynagrodzenie za inkaso należności podatkowych, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały w wysokości 2%.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 5**

Traci moc uchwała Nr XXVIII/423/17 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego w drodze inkasa (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017r., poz. 2631).

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RAJCA PRAWO  
RADA GMINY JASZENICA  
RADA GMINY JASZENICA

## UZASADNIENIE

### **Pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego w drodze inkasa**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych, art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym rada gminy może zarządzić pobór podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego, od osób fizycznych w drodze inkasa oraz wyznaczyć inkasentów i określić wynagrodzenia za inkaso.

Konieczność podjęcia uchwały wynika ze zmian osób pełniących funkcje sołtysów w sołectwie Grodziec i Mazańcowice oraz sposobu ustalania wynagrodzenia za inkaso, polegającej na ujednoliceniu stawki tego wynagrodzenia.

Projekt uchwały w sprawie poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego w drodze inkasa w zakresie sposobu ustalania wynagrodzenia za inkaso, został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję Porządku i Bezpieczeństwa Publicznego w dniu 23 stycznia 2019 roku, Komisji Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych w dniu 28 stycznia 2019 roku oraz Komisji Budżetowej w dniu 29 stycznia 2019r.

KIEROWNIK REFERATU  
PODATKÓW I OPŁAT

*Grzegorz Marsowicz*  
Grzegorz Marsowicz

U C H W A Ł A Nr        /        /19

DRUK NR 123 .....

Rady Gminy Jasienica

z dnia                      2019r.

**w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica prawa własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie ewidencyjnym Świętoszówka, oznaczonej jako dz. 84/2**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 20 pkt. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.) oraz art. 902<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

**Rada Gminy Jasienica**

**uchwała:**

**§1**

Skorzystać z zaproszenia osoby fizycznej w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica, wolnego od obciążeń prawa własności nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, położonej w gminie Jasienica, obręb ewidencyjny Świętoszówka, oznaczonej w ewidencji gruntów jako **działka nr 84/2**, o łącznej pow. **0,0219 ha**, dla której prowadzona jest księga wieczysta numer BB1B/00148569/2.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DRUK NR  
Magdalena Marcińska  
KOD

Kwas...

## UZASADNIENIE

Nieruchomość położona w sołectwie Świątoszówka, oznaczona w ewidencji gruntów jako **dz. 84/2** o łącznej pow. **0,0219 ha**, ma zostać nieodpłatnie przekazana na rzecz Gminy Jasienica w całości z przeznaczeniem pod drogę gminną.

**ZASTĘPCA KIEROWNIKA**  
REFERATU BUDOWNICTWA  
I ROZWOJU GOSPODARCZEGO  
*Aleksandra Dudek*

UCHWAŁA Nr / /19

Rady Gminy Jasienica

z dnia 2019r.

w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica prawa własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica, oznaczonej jako dz. 1643/10

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 20 pkt. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2204 z późn. zm.) oraz art. 902<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).

Rada Gminy Jasienica

uchwała:

§1

Skorzystać z zaproszenia osób fizycznych w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica, wolnego od obciążeń prawa własności nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, położonej w gminie Jasienica, obręb ewidencyjny Jasienica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako **działka nr 1643/10**, o łącznej pow. **0,1109 ha**, dla której prowadzona jest księga wieczysta numer BB1B/00082655/1.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Nieruchomość położona w sołectwie Jasienica, oznaczona w ewidencji gruntów jako **dz. 1643/10** o łącznej pow. **0,1109 ha**, ma zostać nieodpłatnie przekazana na rzecz Gminy Jasienica w całości z przeznaczeniem pod drogę gminną.

  
ZASTĘPCA KIEROWNIKA  
REFERATU ECD/OCNICTWA  
I ROZWOJU GOSPODARSTWA  
*Aleksandra Dudek*



**U C H W A Ł A** Nr.....  
**Rady Gminy Jasienica**  
**z dnia .....2019r.**

**DRUK NR 125**

**w sprawie wyrażenia zgody  
na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506) oraz art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres 3 lat lokalu użytkowego o powierzchni 6,00 m<sup>2</sup>, usytuowanego w obiekcie na nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów, jako dz. 17/4, objętej księgą wieczystą BB1B/00064906/4, prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej Wydział VII Ksiąg Wieczystych, w Jasienicy.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADA PRAWNY**

*mgr Aleksandra Drabek*  
**Nr Kt - 1759**

## Uzasadnienie

Opisane w uchwale pomieszczenie było dzierżawione przez Pana Romana Grulich, w celu prowadzenia w nim działalności handlowo-usługowej (punkt przyjęć do naprawy obuwia).

W związku ze zbliżającym się terminem wygaśnięcia umowy, dzierżawca Pan Roman Grulich zwrócił się do Wójta Gminy z prośbą o zawarcie kolejnej umowy.

Zgodnie z przepisem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019r., poz. 506) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy.

Wysokość czynszu: 100,00 zł netto (+ należny podatek VAT) miesięcznie.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu: 6,00 m<sup>2</sup>.

**ZASTĘPCA KIEROWNIKA**  
REFERATU BUDOWNICTWA  
I ROZWOJU GOSPODARCZEGO

*Aleksandra Dudek*

Uchwała nr.....

Rady Gminy Jasienica

z dnia.....

**w sprawie apelu o rewitalizację linii kolejowej nr 190 Bielsko-Biała- Cieszyn.**

Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r. poz. 506) oraz §29 ust 1 Statutu Gminy Jasienica przyjętego uchwałą nr XLIV/416/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010r. zmienionego uchwałą nr XLVIII/682/18 z dnia 30 sierpnia 2018r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jasienica Rada Gminy Jasienica

uchwala, co następuje:

§ 1. Rada Gminy Jasienica, kierując się dobrem mieszkańców Gminy Jasienica i Subregionu Południowego Województwa Śląskiego, apeluje o kompleksową modernizację i rewitalizację nieczynnej linii kolejowej nr 190 Bielsko-Biała- Cieszyn przez Goleszów i Skoczów.

§ 2 Mając na uwadze podejmowane do tej pory działania władz samorządowych gmin, powiatów i Województwa Śląskiego oraz PKP PLK S.A. w zakresie planowanej realizacji zadania pn. Rewitalizacja linii kolejowej nr 694/157/190/191 Bronów- Bieniowiec- Skoczów- Goleszów- Cieszyn/Wisła Głębce, które objęte zostały dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego (PRP WSL) na lata 2014- 2020, z zaniepokojeniem przyjęliśmy informację, że prawdopodobnie nie będzie realizowana inwestycja na odcinku Goleszów-Cieszyn linii kolejowej nr 190. Kompleksowa realizacja wyżej wymienionych przedsięwzięć inwestycyjnych ma istotne znaczenie dla mieszkańców Gminy Jasienica, między innymi ze względu na dostępność komunikacyjną do Cieszyna, Skoczowa i Bielska-Białej. Realizacja całego zadania pozwoli na przywrócenie pasażerskiego oraz towarowego ruchu dla Subregionu Południowego Województwa Śląskiego, zwiększy dostępność turystyczną regionu oraz stworzy możliwość połączeń o charakterze międzynarodowym na pograniczu polsko-czeskim.

§ 3. Niniejszy apel kierujemy do władz państwowych, samorządowych, parlamentarzystów oraz Zarządu PKP PLK S.A.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

### Uzasadnienie.

Opisany w uchwale apel o rewitalizację linii kolejowej nr 190 Bielsko-Biała- Cieszyn ma istotne znaczenie dla mieszkańców Gminy Jasienica, między innymi ze względu na dostępność komunikacyjną do Cieszyna, Skoczowa i Bielska-Białej. Biorąc pod uwagę informacje, że prawdopodobnie nie będzie realizowana inwestycja na odcinku Goleszów-Cieszyn linii kolejowej nr 190 podjęcie powyższej uchwały jest zasadne.

Uchwała została przedstawiona na Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica w dniu 12 czerwca 2019r. gdzie uzyskała pozytywną opinię.

*Grzech*

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Aleksandra Dudek*

**U C H W A Ł A NR ..../..../....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia .....r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu  
na dz. 540 i 539/4 położonych w Międzyrzeczu Górnym.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.) oraz art. 305<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
Uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00050127/8, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 540 i 539/4, na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o., polegającej na prawie lokalizacji przyłącza gazowego PE100RC SDR11 Dz25 z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie, na odcinku o długości 5,3m i szerokości 1,0m, zgodnie z załącznikiem graficznym.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Ustanawia się odpłatną służebność przesyłu w celu posadowienia przyłącza gazu z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie.

Łączna powierzchnia obciążanego służebnością terenu wynosi 5,3 m<sup>2</sup>.

*wartość służebności z operatu 97,00 zł netto*

*21.05.2019. komisja budżetowa zaproponowała wysokość opłaty za ustanowienie służebności przesyłu na wartość z operatu plus koszty sporządzenia operatu szacunkowego czyli:*

*97,00 zł netto + 23% VAT tj.: 119,31 zł brutto*

*plus 439 zł za sporządzenie operatu szacunkowego*

***razem 558,31 zł brutto***

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Aleksandra Dudek*

*A26608*



**UCHWAŁA NR ..../..../....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia .....r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu  
na dz. 1688/17 położonej w Jasienicy.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.) oraz art. 305<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
Uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00078287/9, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 1688/17, na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o., polegającej na prawie lokalizacji przyłącza gazowego PE100RC SDR11 Dz25 z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie, na odcinku o długości 6,0m i szerokości 1,0m, zgodnie z załącznikiem graficznym.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



## UZASADNIENIE

Ustanawia się odpłatną służebność przesyłu w celu posadowienia przyłącza gazu z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie.

Łączna powierzchnia obciążanego służebnością terenu wynosi 6,0 m<sup>2</sup>.

*wartość służebności z operatu 161,00 zł netto*

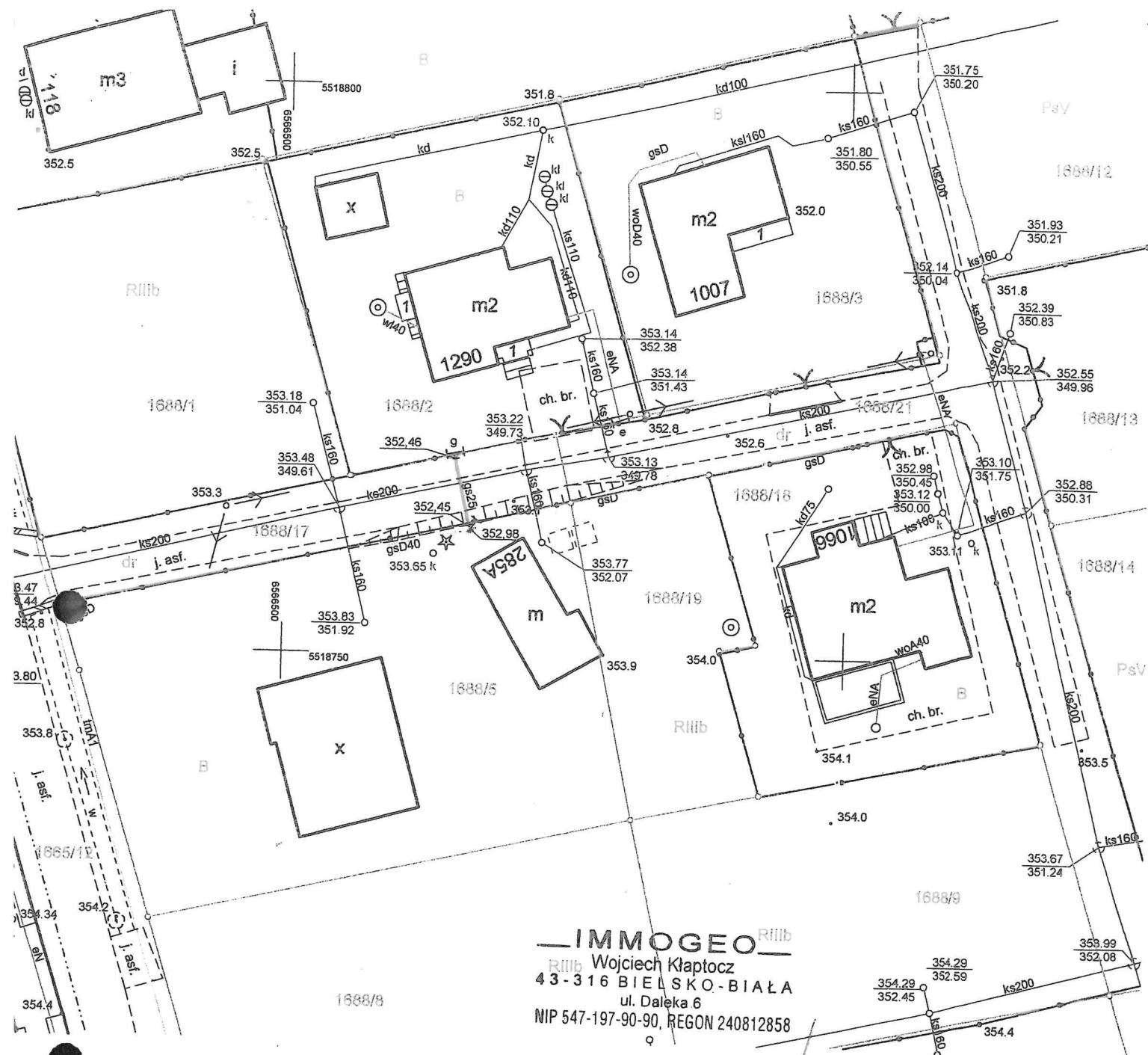
*21.05.2019r. komisja budżetowa zaproponowała wysokość opłaty za ustanowienie służebności przesyłu na wartość z operatu plus koszty sporządzenia operatu szacunkowego czyli:*

*161,00 zł netto + 23% VAT tj.: 198,03 zł brutto  
plus 439 zł za sporządzenie operatu szacunkowego*

***razem 637,03 zł brutto***

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Aleksandra Dudek*

*A26w*



**IMMOGEO**  
 Wojciech Kłaptoocz  
 43-316 BIELSKO-BIAŁA  
 ul. Daleka 6  
 NIP 547-197-90-90, REGON 240812858

# **POWYKONAWCZY POMIAR GAZOCIĄGU gs25**

**Jasienica, do dz. 1688/2**

**Inwestor : Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. w Zabrze**

**skala: 1:500**

**sekcje: 6.119.29.07.2.1, ukł. wsp. płaskich „2000”**

**układ wysokości Kronsztadt '86**

**pomierzyl:**

**GEODETA**  
 Wojciech Kłaptoocz

**GEODETA**  
 MACIEJ KŁAPTOCZ  
 43-316 Bielsko-Biała, ul. Daleka 6  
 Upr. nr 7137

**Bielsko - Biała 30.11.2018r.**

**mgr inż. Agnieszka Zagórska**  
 Uprawnienia budowlane do projektowania w woj. śląskie  
 i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń  
 w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych,  
 gazowych, wod.-kan. i elektroenergetycznych  
 J. ewid. 240205\_2 Jasienica  
 Nr ewid. SLK/1950/PWOS/07 obr. 0005 Jasienica  
 GR.6640.4078.2018.ZD

**Starosta Bielski**

Poświadczam, że niniejszy dokument został opracowany  
 w wyniku prac geodezyjnych i kartograficznych, których  
 rezultaty zawiera operat techniczny wpisany do ewidencji  
 materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

za nr P.2402.

2018.11.05

Imię, nazwisko i podpis osoby reprezentującej organ gminy

Dariusz Olejak

**UCHWAŁA NR ....../....../....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia .....r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu  
na dz. 1748 i 1540/1 położonych w Jasienicy.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.) oraz art. 305<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
Uchwala, co następuje:**

**§ 1**

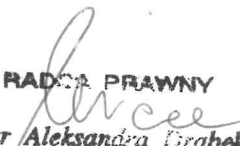
Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica, oznaczonej jako działka nr 1748 objętej księgą wieczystą numer BB1B/00067416/3 oraz 1540/1 objętej księgą wieczystą numer BB1B/00096253/4, na rzecz Polskiej Spółki Gazownictwa Sp. z o. o., polegającej na prawie lokalizacji przyłącza gazowego PE100RC SDR11 Dz25 z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie, na odcinku o długości 16,0m i szerokości 1,0m, zgodnie z załącznikiem graficznym.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADA PRAWNY**  
  
**mgr Aleksandra Drabek**  
**Nr K1 - 1759**

## UZASADNIENIE

Ustanawia się odpłatną służebność przesyłu w celu posadowienia przyłącza gazu z możliwością wejścia w teren, celem dokonywania przeglądów, konserwacji, remontów, modernizacji, usuwania awarii bądź dokonywania czynności służących utrzymaniu przyłącza we właściwym stanie.

Łączna powierzchnia obciążanego służebnością terenu wynosi 16,0 m<sup>2</sup>.

*wartość służebności z operatu 429,00 zł netto*

*21.05.2019. komisja budżetowa zaproponowała wysokość opłaty za ustanowienie służebności przesyłu na wartość z operatu plus koszty sporządzenia operatu szacunkowego czyli:*

*429,00 zł netto + 23% VAT tj.: 527,67 zł brutto*

*plus 439 zł za sporządzenie operatu szacunkowego*

***razem 966,67 zł brutto***

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
Aleksandra Dudek

*22.05.19*



**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASIEINICA**

**DRUK NR 131**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie wotum zaufania dla Wójta Gminy Jasienica za rok 2018**

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019r., poz. 506 późn. zm)

**Rada Gminy Jasienica  
po rozpatrzeniu Raportu o stanie Gminy Jasienica  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Udzielić Wójtowi Gminy Jasienica wotum zaufania za rok 2018.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

**RADCA PRAWNY**

*Magdalena Maria Kubica*  
143 414

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019r., poz. 506 późn. zm) Rada Gminy rozpatruje Raport o stanie Gminy. Raport ten przygotowywany jest przez Wójta Gminy w terminie do 31 maja danego roku za rok poprzedni. Debata nad przedstawionym raportem poprzedza rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu za rok poprzedni i głosowanie nad udzieleniem absolutorium Wójtowi Gminy.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Czesław Machalica*



**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2019r. poz. 869)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Po rozpatrzeniu zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2018 rok.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

RADCA PRAWNY  
*Magdalena Maria Kubica*  
KID 414



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 270 ust. 4 ustawy o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego rozpatruje i zatwierdza sprawozdania finansowe jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*Czesław Machalica*



RG.0012.1.5.2019

Jasienica, dnia 7 czerwca 2019 r.

## Rada Gminy Jasienica

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Jasienica działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.), art. 270 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869) oraz § 52 ust. 2 Statutu Gminy Jasienica uchwalonego uchwałą Nr XLIV/416/2010 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010 roku, zmienionego uchwałą Nr XLVIII/682/18 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 sierpnia 2018 roku po zapoznaniu się z przedłożonym przez Wójta Gminy:

- sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy za 2018 rok,
- sprawozdaniem finansowym za 2018 rok,
- informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Jasienica,
- opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2018 rok,

### w n i o s k u j e

#### o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Jasienica za 2018 rok

### UZASADNIENIE

Budżet Gminy Jasienica uchwalony został w dniu 28 grudnia 2017 roku uchwałą Rady Gminy Jasienica Nr XL/571/17:

- |                                     |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| - dochody zaplanowano w wysokości   | 102 568 582,00 złotych, |
| - wydatki zaplanowano w wysokości   | 106 910 641,00 złotych, |
| - przychody zaplanowano w wysokości | 5 066 303,00 złotych,   |
| - rozchody zaplanowano w wysokości  | 724 244,00 złotych.     |

W wyniku zmian wprowadzonych w ciągu roku planowane dochody zostały zwiększone do kwoty 114 118 085,36 złotych, a wydatki zwiększone do kwoty 124 391 640,52 złotych. Przychody zwiększono do kwoty 11 297 798,16 złotych, a rozchody zwiększono do kwoty 1 024 243,00 złotych.

Realizacja budżetu za 2018 rok przedstawia się następująco:

**dochody                    -            114 457 332,14 zł (100,30 % planu)**

**wydatki - 113 353 575,79 zł (91,13 % planu)**

Komisja Rewizyjna, po przeanalizowaniu sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2018 rok, sprawozdania finansowego za 2018 rok oraz po zapoznaniu się z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Jasienica stwierdza, że zawarte w sprawozdaniu i informacji dane są prawidłowe i zgodne ze stanem faktycznym. Komisja w głosowaniu jawnym wnioskuje o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Jasienica.

Członkowie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica:

1. Karol Bierski

*Bierski Karol*

2. Maria Bury

*Bury Maria*

3. Grażyna Gaszek

*G. Gaszek*

4. Jacek Gołyszny

*Gołyszny*

5. Zofia Polok

*Polok*

6. Barbara Sadlik

*Sadlik*

Wzrost: 170 cm  
Ciężar ciała: 70 kg  
Miejsce urodzenia: 14.06.19  
Data przyjęcia: 14.06.19  
Data sprawozdania: 14.06.19  
Podpis: [podpis]

## Uchwała Nr 4200/I/126/2019

z dnia 10 czerwca 2019 roku

DRUK NR 134

### I Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach

1.5. Wykonano  
7.06.19

w sprawie: zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica

Na podstawie art. 13 pkt 8, art. 19 ust. 2 i ust. 3 oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561 z późn. zm.) w związku z art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) – I Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach:

Przewodniczący: Tadeusz Stawowczyk

Członkowie: Krystyna Zawisłak

Piotr Wybraniec

uchwała, co następuje:

URZĄD GMINY  
W JASIEŃCICY

Wpł. dnia 2019-06-10

L. dz. 9001, zał. 1

Podpis: [podpis]

#### § 1.

Wydaje się **pozytywną** opinię o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Jasienica za 2018 rok.

#### § 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

#### Uzasadnienie

PODPIS ELEKTRONICZNY

Dnia 10.06.2019

Pan/Pani Dominika [podpis]

dokonał(ła) weryfikacji podpisu kwalifikowanego

weryfikacja: pozytywna / negatywna

[podpis]

Podpis

I Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach po zapoznaniu się z wnioskiem Nr RG.0012.1.5.2019 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica z dnia

7 czerwca 2019 roku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Jasienica za 2018 rok, który wpłynął do Izby w dniu 7 czerwca 2019 roku, stwierdza co następuje:

Z przedłożonego wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Jasienica z tytułu wykonania budżetu za rok 2018 wynika, że przed wystąpieniem do Rady Gminy z wnioskiem o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy – Komisja Rewizyjna dokonała czynności określonych w art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869), tj.: rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego. Tym samym, swoim działaniem Komisja Rewizyjna wypełniła dyspozycję wskazanego wyżej przepisu ustawy o finansach publicznych.

W przeprowadzonym głosowaniu jawnym, Komisja Rewizyjna Rady Gminy Jasienica jednogłośnie przyjęła wniosek o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy za 2018 rok i skierowała wniosek w sprawie absolutorium do organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego, w terminie zgodnym z art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, tj. do dnia 15 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

Biorąc pod uwagę powyższe - wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium z wykonania budżetu za 2018 rok - zaopiniowano jak w sentencji uchwały.

Od niniejszej uchwały przysługuje odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, **w terminie 14 dni** od dnia jej doręczenia.

**PRZEWODNICZĄCY**

**I Składu Orzekającego**

**Członek Kolegium**

**Tadeusz Stawowczyk**

Elektronicznie podpisany  
przez Tadeusz Stawowczyk

**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Jasienica absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Jasienica za rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019r., poz. 506 późn. zm) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. 2019r., poz. 869), po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Jasienica za rok 2018,
- 2) sprawozdaniem finansowym za rok 2018,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach, o której mowa w art. 270 ust. 2 ustawy o finansach publicznych,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Jasienica,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica,
- 6) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach z dnia .... czerwca 2019r.

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala, co następuje:****§ 1.**

Udziela się Wójtowi Gminy Jasienica absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

RADCA PRAWNY

*Magdalena Maria Kubica*

KIB 414

## UZASADNIENIE

Uchwalanie budżetu gminy, rozpatrywanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu należy do wyłącznej właściwości rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym). Zgodnie z art. 271 ust. 1 ustawy o finansach publicznych rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się:

- 1) ze sprawozdaniem z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) ze sprawozdaniem finansowym;
- 3) z opinią regionalnej izby obrachunkowej, o której mowa w art. 270 ust. 2;
- 4) z informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego;
- 5) ze stanowiskiem komisji rewizyjnej.

Komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy i występuje z wnioskiem do rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową (art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym).

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Jasienica po przeanalizowaniu sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2018 rok, sprawozdania finansowego za 2018 rok oraz po zapoznaniu się z informacją o stanie mienia komunalnego Gminy Jasienica stwierdziła, że zawarte w sprawozdaniu i informacji dane są prawidłowe i zgodne ze stanem faktycznym i wystąpiła do Rady Gminy Jasienica z wnioskiem o udzielenie Wójtowi Gminy Jasienica absolutorium z tytułu wykonania budżetu za rok 2018. Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach wyżej wskazany wniosek zaopiniowała pozytywnie.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Czesław Machalica*



**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie rozpatrzenia i przekazania petycji członków wspólnoty samorządowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) art. 6 ust 1, art. 9 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (Dz. U. z 2018r, poz. 870)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwała:****§ 1.**

1. Przekazać Wójtowi Gminy Jasienica do rozpatrzenia zgodnie z właściwością petycję członków wspólnoty samorządowej w sprawie podjęcia działań mających na celu poprawę stanu technicznego drogi Porzeczkowa w Jasienicy.

2. Sposób rozpatrzenia petycji zawarty jest w załączniku do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**



Załącznik do uchwały Nr IX/ /19  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**Uzasadnienie rozpatrzenia petycji członków wspólnoty samorządowej w sprawie podjęcia działań mających na celu poprawę stanu technicznego drogi Porzeczkowa w Jasienicy**

Rada Gminy Jasienica uchwałą Nr VIII/96/19 z dnia 9 maja 2019 roku przekazała do rozpatrzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji petycję członków wspólnoty samorządowej w sprawie podjęcia działań mających na celu poprawę stanu technicznego drogi Porzeczkowa w Jasienicy.

Na posiedzeniu w dniu 23 maja br. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Jasienica dokonała oceny żądań zawartych w przedmiotowej petycji. W wyniku przeprowadzonej analizy członkowie Komisji ustalili, że właścicielem drogi Porzeczkowa w Jasienicy jest Gmina Jasienica, a jej zarządcą zgodnie art. 19 ust.1 i 2 pkt 4 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2007 Nr 19, poz. 115) jest Wójt Gminy Jasienica. Do zarządcy drogi należy m.in.: utrzymanie nawierzchni, chodników, obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą; przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i obiektów mostowych; wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających (art. 20 pkt 4,10,11 wyżej cytowanej ustawy).

Biorąc powyższe pod uwagę organem właściwym do rozpatrzenia petycji jest Wójt Gminy Jasienica.

**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie rozpatrzenia petycji Stowarzyszenia "Nasze Sprawy"**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506), art. 9 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o petycjach (Dz. U. z 2018r. poz. 870)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala:**

**§ 1.**

1. Uznać petycję Stowarzyszenia "Nasze Sprawy" z dnia 28 stycznia 2019r. dotyczącą ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania i zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów Międzyrzecza Górnego, będących w oddziaływaniu drogi ekspresowej S52, przyległych do potoku Rudawki w zakresie żądań zawartych w pkt 4 petycji za bezzasadną.

2. Sposób rozpatrzenia petycji zawarty jest w załączniku do uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

RADCA PRAWNY  
*Magdalena Maria Kubica*  
10.06.2019

Załącznik do uchwały Nr IX/ /19

Rady Gminy Jasienica

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**Uzasadnienie rozpatrzenia petycji Stowarzyszenia "Nasze Sprawy" z dnia 28 stycznia 2019r. dotyczącej ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania i zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów Międzyrzecza Górnego, będących w oddziaływaniu drogi ekspresowej S52, przyległych do potoku Rudawki**

W dniu 28 stycznia 2019 roku wpłynęła do Rady Gminy Jasienica petycja Stowarzyszenia „Nasze Sprawy” dotycząca ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania i zasad kształtowania i zagospodarowania terenów Międzyrzecza Górnego, będących w oddziaływaniu drogi ekspresowej S52, przyległych do potoku Rudawki.

Petycja uchwałą Nr VI/67/19 z dnia 28 lutego 2019 roku Rady Gminy Jasienica została przekazana do rozpatrzenia przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Jasienica, która na posiedzeniu w dniu 15 marca br. dokonała oceny żądań zawartych w przedmiotowej petycji i w odniesieniu do żądania zawartego w pkt 4, to jest: „wystąpienia do właściwych organów o ustanowienie obszaru ograniczonego użytkowania terenów w sąsiedztwie obszaru wyróżnionego w pkt. 1 wraz z terenem 1PP, obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przetrzymanego dla Międzyrzecza Górnego związanego ze zrealizowanym przedsięwzięciem drogi ekspresowej S52, mogącym zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, polegającym na nadmiernym hałasie, przekraczającym wartości dopuszczalne, w oparciu o mapy immisji hałasu sporządzone przez GDDKiA” postanowiła o wystąpieniu do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Katowicach o zajęcie stanowiska w sprawie.

W piśmie z dnia 17 kwietnia 2019 roku Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad w Katowicach przedstawiła wyjaśnienia w zakresie możliwości ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania na terenie wskazanym w petycji zgodnie, z którymi brak jest możliwości ustanowienia takiego obszaru na terenach zaliczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego do terenów o podstawowym przeznaczeniu 1PP (działalność produkcyjno-przemysłowa). Na posiedzeniu w dniu 23 maja br. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji dokonała analizy wyżej wskazanego stanowiska GDDKiA w Katowicach i nie wniosła, co do niego uwag.

Biorąc powyższe pod uwagę należy uznać petycję w zakresie żądań zawartych w pkt 4 za bezzasadną.

DRUK NR 138

**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania doraźnej Komisji Statutowej**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 41 ust. 2, § 44 ust. 1 i 2, § 45, § 46 i § 47 Statutu Gminy Jasienica uchwalonego uchwałą Nr XLIV/416/2010 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010 roku, zmienionego uchwałą Nr XLVIII/682/18 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 sierpnia 2018 roku

**Rada Gminy uchwala,  
co następuje:**

**§ 1.**

Powołać doraźną Komisję Statutową w składzie:

- 1) Karol Ignacy BIERSKI,
- 2) Stanisław CEBULAK,
- 3) Janusz Andrzej CHOLEWIK,
- 4) Franciszek Antoni HANDZEL,
- 5) Genowefa Krystyna KOPEĆ,
- 6) Czesław MACHALICA,
- 7) Tomasz Stanisław OSUCH,
- 8) Zofia Małgorzata POŁOK,
- 9) Andrzej Karol SZIMKE.

**§ 3.**

Zadaniem doraźnej Komisji Statutowej będzie przygotowanie i przedstawienie Radzie Gminy projektu Statutu Gminy Jasienica uwzględniającego obowiązujące przepisy prawa.

**§ 4.**

Komisja Statutowa ulega rozwiązaniu z chwilą uchwalenia Statutu Gminy Jasienica, lecz nie później niż do dnia 31 października 2019 roku.

**§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy.

RADCA PRAWNY

*Maria Kubica*

117 414

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) do właściwości Rady Gminy należy podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji doraźnych, ustalenie ich przedmiotu działania oraz składu osobowego. Powołanie doraźnej Komisji Statutowej jest konieczne ze względu na potrzebę dostosowania Statutu Gminy Jasienica do obecnie obowiązujących przepisów prawa regulujących ustrój, zasad funkcjonowania oraz uwag zgłaszanych przez radnych.

W związku z powyższym, aby zapewnić możliwości pełnego udziału radnych w pracach nad Statutem Gminy podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

SEKRETARZ GMINY

*mgr Lucja Jenkner*

**UCHWAŁA NR IX/ /19  
RADY GMINY JASIEŃNICA**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

**w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych w kadencji 2020-2023**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506, z późn. zm.), art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019r. poz. 52 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Powołać Zespół do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników do sądów powszechnych w kadencji 2020-2023 w składzie:

- .....
- .....
- .....

**§ 2.**

Zadaniem Zespołu jest przedstawienie Radzie Gminy opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników do sądów powszechnych, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ustawie.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

RADCA PRAWNY  
*Magdalena Maria Kubica*  
KID 114

## UZASADNIENIE

W bieżącym roku upływa kadencja dotychczasowych ławników w związku z tym najpóźniej w październiku rada gminy dokonuje wyboru nowych ławników. Termin zgłaszania kandydatów na ławników upływa 30 czerwca br.

Zgodnie z art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019r. poz.52 z późn. zm.) – przed przystąpieniem do wyborów rada powołuje zespół, który przedstawia na sesji swoją opinię o zgłoszonych kandydatach, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w ww. ustawie.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.



PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*Czesław Machalica*





Uchwała Nr        /        /2019  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia

w sprawie ustalenia diety dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych.

Na podstawie art. 37b ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506) Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

## § 1

1. Przewodniczącym organów wykonawczych jednostek pomocniczych Gminy Jasienica (sołtysom) przysługują diety.
2. Dieta stanowi rekompensatę za udział w sesjach Rady Gminy, posiedzeniach Komisji Rady, zebraniach wiejskich, spotkaniach z Wójtem, a także rekompensatę innych czynności związanych z wykonywaniem funkcji przewodniczącego organu wykonawczego wynikających ze Statutu Sołectwa.

## § 2

Ustala się miesięczną dietę dla sołtysów:

1. Sołectwo Bielowicko w wysokości 700,00 zł.;
2. Sołectwo Biery w wysokości 800,00 zł.;
3. Sołectwo Grodziec w wysokości 800,00 zł.;
4. Sołectwo Hłownica w wysokości 800,00 zł.;
5. Sołectwo Jasienica w wysokości 1000,00 zł.;
6. Sołectwo Landek w wysokości 700,00 zł.;
7. Sołectwo Łazy w wysokości 700,00 zł.;
8. Sołectwo Mazańcowice w wysokości 900,00 zł.;
9. Sołectwo Międzyrzecze Dolne w wysokości 800,00 zł.;
10. Sołectwo Międzyrzecze Górne w wysokości 900,00 zł.;
11. Sołectwo Roztropice w wysokości 700,00 zł.;
12. Sołectwo Rudzica w wysokości 900,00 zł.;
13. Sołectwo Świętoszówka w wysokości 700,00 zł.;
14. Sołectwo Wieszczęta w wysokości 700,00 zł.;

## § 3

1. Przyjąć następujące zasady wypłaty diety wymienionej w § 2.
  - 1) wypłata diet, o których mowa w § 2 za dany miesiąc kalendarzowy, w którym powstała podstawa do wypłaty diety, następuje jednorazowo w terminie do 10 dnia następnego miesiąca,
  - 2) dieta jest wypłacana przelewem na wskazany przez sołtysa rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Gminy,
  - 3) wymiar diety miesięcznej ustala się proporcjonalnie do ilości dni, przez które była sprawowana funkcja, przy czym za miesiąc uznaje się 30 dni.
  - 4) w przypadku rozpoczęcia lub zakończenia kadencji w trakcie miesiąca, sołtys otrzymuje dietę w wysokości proporcjonalnej do ilości dni pełnienia swojej funkcji w danym miesiącu, przyjmując za każdy dzień 1/30 diety. Wyliczoną kwotę zaokrągla się do pełnych złotych.
  - 5) w przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie miesiąca wysokość diety ustala się proporcjonalnie do ilości dni pełnienia funkcji w danym miesiącu, przyjmując za każdy dzień 1/30 diety. Wyliczoną kwotę zaokrągla się do pełnych złotych.

- 6) w przypadku niewykonywania przez sołtysa czynności związanych z pełnioną funkcją przez określoną ilość dni danego miesiąca (np. z powodu choroby, wyjazdu, itp.) dieta przysługuje w wysokości proporcjonalnej do ilości dni wykonywania czynności.
- 7) sołtys jest zobowiązany pisemnie zawiadomić Wójta Gminy Jasienica o okresie nie wykonywania czynności związanych z pełnioną funkcją do 5 dnia następnego miesiąca.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

#### § 5

Tracą moc uchwały: Nr XV/163/2011 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie ustalenia diety oraz zwrotu kosztów podróży służbowej dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych oraz Nr XIV/204/15 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/163/2011 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 r. Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie ustalenia diety oraz zwrotu kosztów podróży służbowej dla przewodniczących organów wykonawczych jednostek pomocniczych.

#### § 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 roku.

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 37 b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym rada gminy może ustanowić zasady na jakich przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej (sołtysowi) będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

Radni na wspólnych komisjach w dniu 6.06.2019 r. postanowili przy uchwalaniu wysokości diet dla poszczególnych sołtysów uwzględnić ilość mieszkańców w danych sołectwach. Dokonać podziału sołectw na 4 grupy:

1. I grupa sołectwa: Bielowicko, Landek, Łazy, Roztropice, Świętoszówka, Wieszczyta – wysokość diety 700,00 zł. miesięcznie,
2. II grupa sołectwa: Biery, Grodziec, Iłownica, Międzyrzecze Dolne – wysokość diety 800,00 zł. miesięcznie,
3. III grupa sołectwa: Mazańcowice, Międzyrzecze Górne, Rudzica – wysokość diety 900,00 zł. miesięcznie,
4. IV grupa sołectwo: Jasienica – wysokość diety 1000,00 zł. miesięcznie.

**SEKRETARZ GMINY**

*mgr Lucja Jenkner*