

Zarządzenie Nr 134/2009
Wójta Gminy Jasienica
z dnia 11 grudnia 2009r.

w sprawie powołania Pełnomocnika do Spraw Realizacji Projektu pn. „Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego” współfinansowanego z Funduszu Spójności

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z przygotowaniem do realizacji projektu pn. „Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego” i potwierdzenia Instytucji Pośredniczącej Nr 3/2008 z dnia 1 grudnia 2008r. w sprawie przyznania dofinansowania Gminie Jasienica w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na realizację projektu „Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego”

Zarządzam co następuje

§1

Ustanawiam Pełnomocnika do Spraw Realizacji Projektu MAO w osobie Pana Andrzeja Świerkota - Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy Jasienica zwanego dalej „Pełnomocnikiem”.

§2

Pełnomocnik do Spraw Realizacji Projektu będzie odpowiedzialny za prawidłową realizację projektu, a w szczególności za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne projektem oraz monitorowanie jego realizacji.
Szczegółowy zakres obowiązków został określony w Załączniku nr 1.

§3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Z-cy Wójta Gminy Jasienica.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY
mgr Małgorzata Mamica

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna

Zakres obowiązków służbowych Pełnomocnika ds. realizacji projektu (MAO)
„Kanalizacja sanitarna Gminy Jasienica w ramach ochrony zlewni zbiornika Goczałkowickiego” nr POIS.01.01.00-00-037/08 w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007 – 2013

Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu MAO - Measure Authorising Officer, powołany został Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica nr 134/2009 z dnia 11.12.2009 roku

Zgodnie z podpisaną umową o dofinansowanie Nr 9/2009r z dnia 1.12.2009r Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu, jest osobą właściwą do reprezentowania Beneficjenta w kontaktach z Instytucją Wdrażającą w sprawach związanych z realizacją Umowy.

1. Za zobowiązania MAO zaciągnięte w związku z realizacją projektu odpowiada beneficjent. Do zawarcia Umowy o dofinansowanie lub aneksów do Umowy o dofinansowanie konieczny jest podpis osób reprezentujących beneficjenta.

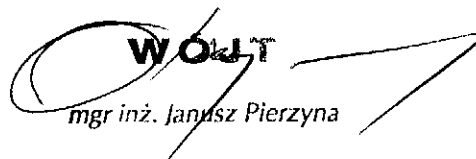
2. Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu (MAO) wykonuje zadania za pośrednictwem Jednostki Realizującej Projekt – JRP

3. Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu (MAO) jest odpowiedzialny za :

- a) prawidłową realizację projektu, a w szczególności za odpowiednie zarządzanie administracyjne, finansowe i techniczne projektem oraz monitorowanie jego realizacji zgodnie z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, a w szczególności z zasadami określonymi w decyzji, Umowie o dofinansowanie oraz z wytycznymi MRR
- b) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych a przede wszystkim za przygotowanie i publikację ogłoszenia, przygotowanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), w tym kryteriów oceny ofert.
- c) poprawność i kompletność umów z wykonawcami które opatruje swoją parafką,
- d) przechowywania, udostępniania dokumentacji związanej z realizacją projektu,
- e) założenie przez beneficjenta rachunku bankowego projektu.
- f) Sporządzanie wniosków o przekazanie środków – zaliczek, płatności pośrednich, oraz płatność końcową. Co najmniej raz na trzy miesiące zatwierdza, podpisuje i przekazuje do IW wnioski o płatność, z rozbudowaną częścią sprawozdawczą, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym dołączonym do zatwierdzonej umowy o dofinansowaniu, biorąc pod uwagę datę podpisania umowy. Brak poniesionych wydatków związanych z projektem nie zwalnia beneficjenta z wypełnienia wniosku, w szczególności części dotyczącej postępu rzeczowego. Jest zobowiązany także do przekazywania raportów z osiągniętych efektów w okresie 5-ciu lat po zakończeniu realizacji projektu.
- g) monitoring i sprawozdawczość z realizacji projektu, monitoruje rzeczowy i finansowy postęp w realizacji projektu.
- h) za prawidłowe i rozliczenie całego projektu w tym rozliczenia dotacji z PO IiŚ, pożyczki z WFOŚiGW oraz środków własnych gminy.
- i) w zakresie kontroli MAO udostępnienia do wglądu akta i dokumenty, budżetów, umów wykonawczych, projektów budowlanych i wykonawczych, dokumentacji i ewidencji urządzeń, dokumentów dotyczących zakresu rzeczowego i finansowego, analiz z zakresu projektu objętego umową z IW, a także o sporządzenie odpowiednich wyciągów, kserokopii, odpisów itp.

- j) kieruje do współpracy z kontrolującym kompetentnych osób (w tym np. inspektora nadzoru inwestorskiego) odpowiedzialnych za realizację zadania w celu udzielania informacji i tym samym sprawnego przeprowadzenia kontroli,
 - k) może zgłosić zastrzeżenia do informacji pokontrolnej w szczególności zastrzeżeń do konkretnych faktów ujętych w protokole kontroli w przypadku uznania ich za niezgodne ze stanem faktycznym.
 - l) MAO upoważnia osoby do składania wyjaśnień w czasie kontroli
 - m) Protokół kontroli podpisują ze strony beneficjenta - MAO lub osoba przez niego upoważniona.
4. Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu (MAO) zatwierdza i podpisuje dokumenty w szczególności: potwierdzające prawidłowe wykonanie zakresu robót na podstawie dokonanego odbioru technicznego robót przez inspektora nadzoru, części lub całości projektu:
- protokoły częściowego odbioru wykonanych robót,
 - protokoły końcowego odbioru i przekazania do eksploatacji,
 - zatwierdza opis faktury sporządzany wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do Wytycznych w zakresie sprawozdawczości PO IiŚ
 - dokumenty potwierdzające osiągnięcie zakładanych efektów ekologicznych, raport końcowy itp.
 - wnioski beneficjenta o przekazanie środków (wniosek o zaliczkę lub wniosek o płatność pośrednią i końcową) wraz z niezbędnymi dokumentami, warunkującymi przekazanie środków, sprawozdania.

MAO pełni zastępstwo za Kierownika Jednostki Realizującej Projekt w czasie jego nieobecności.


mgr inż. Janusz Pierzyna