

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica.

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Wójt Gminy Jasienica – Ref. Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
Adres: ul. Międzyrzecka 159, 43-385 Jasienica
Telefon: 033/8152-451; Telefaks: 033/8153-002;
Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00., wtorek od 7:00 do 16:00, piątek od 7:00 do 14:00
Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Jasienicy, numer: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**
NIP: 937-11-15-216, Regon: 000537266

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.),

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na **stronie internetowej Zamawiającego**

www.bip.jasienica.pl.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica.

Zamówienie obejmować również będzie odbiór odpadów po imprezach masowych, akcji sprzątnięcia świata (przeprowadzanej na terenie całej Gminy Jasienica – odbiór worków), likwidacji dzikich wysypisk śmieci, a także odbiór odpadów wielkogabarytowych (np. meble, telewizory, lodówki, komputery oraz opony samochodowe i od sprzętu rolniczego). Wykaz budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica, z których należy odbierać odpady stałe oraz wykaz i usytuowanie pojemników do selektywnej segregacji odpadów stałych wraz z wymaganą częstotliwością ich wywozu stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania zamawiającemu do 15 każdego kolejnego miesiąca informacji w postaci „KARTY ODPADU” dla odebranego odpadu segregowanego (z pojemników) oraz do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy informacji dotyczącej ilości odebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Jasienica.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.51.32.00-8 usługa wywozu stałych odpadów

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż **50 %** wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

5. Oferty częściowe i wariantowe, umowy ramowe, aukcja elektroniczna.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert **wariantowych**.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert **częściowych**.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia **umowy ramowej**.

Zamawiający nie przewiduje **aukcji elektronicznej**.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia:

przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

7. Opis warunków udziału w postępowaniu

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt 1 do 4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

7.1.1. posiadają decyzję Wójta Gminy Jasienica na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Jasienica,

7.1.2. posiadają aktualną umowę na przyjęcie nieczystości stałych na składowisko odpadów,

7.1.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

7.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

7.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7.2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów, wg formuły „**spełnia/nie spełnia**”.

Oferta zawierająca aktualne i wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ uznana zostanie za spełniającą wymagane warunki. Z treści załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.3. Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt. 8.1. przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum. Doświadczenia podwykonawców nie będą brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

7.4. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum.

Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

7.5. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

7.6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach

zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – sporządzone na Formularzu nr 4

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. zamawiający wymaga aby do oferty sporządzonej poprzez ręczne wypełnienie załączonego FORMULARZA Nr 1 wykonawca dołączył następujące dokumenty:

8.1.1. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 2A – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp.

8.1.2. decyzję Wójta Gminy Jasienica na świadczenie usług komunalnych w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

8.1.3. aktualną umowę na przyjęcie nieczystości stałych na składowisko odpadów

8.1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (FORMULARZ Nr 4) – jeśli dotyczy.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp :

8.2.1. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 2B – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

8.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 Pzp, wystawione nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 Pzp – **wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany FORMULARZ Nr 3** (do oferty można dołączyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Dokumenty wymienione w pkt. 8.1.2; 8.1.3 oraz 8.2.2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

8.3. Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunków , o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:

- oświadczenia wymienionego powyżej w pkt. 8.2.1) (Formularz nr 2B), jak również odnoszącego się do tego oświadczenia dokumentu wskazanego powyżej w pkt.8.2.2) (aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt.2 Pzp – **FORMULARZ Nr 3.**

8.4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.

8.4.1. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **winni ustanowić pełnomocnika do** reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Udzielone pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie

zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

8.4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnienie warunków określonych w **pkt.7.**

8.4.3. Każdy z wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego **musi** złożyć:

- oświadczenie wskazane powyżej w **pkt. 8.2.1 (FORMULARZ Nr 2B)** oraz **musi** złożyć odnoszący się do niego dokument wskazany powyżej w **pkt. 8.2.2** -aktualny odpis z właściwego rejestru lub w przypadku osób fizycznych oświadczenie – **FORMULARZ Nr 3.**

8.5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

8.5.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2.2 składa, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

8.5.2. dokumenty, o których mowa w 8.5.1) muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8.5.3. jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów.

Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.

Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przesyłane faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie poprzez umieszczenie ich na **stronie internetowej**

Zamawiającego www.bip.jasienica.pl, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. **Andrzej Świerkot** , telefon 033/8152-451 wew. 135- sprawy techniczne
2. **Tadeusz Pieszka** pokój 101., telefon: 033/8152-451 wew. 135, faks: 033/8153-002; - sprawy proceduralne

11. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

12. Termin związania ofertą

Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy **30 dni** od dnia składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się, w formie pisemnej na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, napisem **PRZETARG –Oferta na wywóz odpadów stałych nie otwierać do dnia 17.12.2010 r. do godz. 11:05**, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku oferenta oraz jego adresie.
- 6) Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.
- 7) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego **pełnomocnictwa** lub umocowania prawnego.
- 8) Dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem osoby upoważnionej (jeżeli podpis jest nieczytelny, konieczna jest również pieczęć imienna).

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia **17.12.2010r.** do godziny **11:00** w siedzibie zamawiającego, Dziennik Podawczy (parter).

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17.12.2010r. o godzinie 11:05** w siedzibie zamawiającego, w pokoju 113.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 15.2. W okresie trwania umowy zamawiający nie przewiduje zmian cen podanych w ofercie.
- 15.3. W przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT w okresie trwania umowy, zmiana ta zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena – cena 100%**.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez współczynnik dla każdego rodzaju usługi oddzielnie, a następnie przez ich zsumowanie. Współczynniki o których mowa wyżej wynoszą:

- kubel o pojemności 110 litrów - 20%
- kubla o pojemności 1100 litrów - 30%
- 1 m³ „luzu” - 25%
- 1 m³ odpadów wielkogabarytowych – 25%

Oferta która uzyska największą liczbę punktów z wszystkich rodzajów usług wygrywa przetarg.

W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

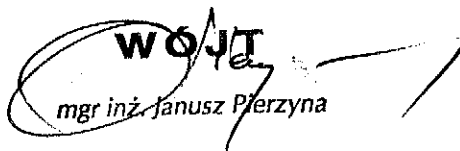
17. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 do 193a Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 – „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 193a.

Jasienica, dnia 30.11.2010

Zatwierdził:


mgr inż. Janusz Pierzyna

Załączniki:

- 1 x Projekt umowy
- 1 x Druk Oferty (Formularz nr 1)
- 1 x oświadczenia Wykonawcy (Formularz nr 2A oraz Formularz nr 2B)
- 1 x wykaz budynków i rozmieszczenie pojemników do selektywnej segregacji (Załącznik nr 1)
- 1 x oświadczenie osoby fizycznej _Formularz nr 3
- 1 x zobowiązanie podmiotu _Formularz nr 4

.....
(miejscowość, data)**OFERTA****dla: Gminy Jasienica
43-385 Jasienica 159**

na:

Kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica.**OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ**

.....

.....

tel.

1. Cena naszej oferty wynosi:**a) za 1 szt. kubła o pojemności 110/120 litrów (netto):** zł.

(brutto): zł.

w tym podatek VAT % : zł.

b) za 1 szt. kubła o pojemności 1100 litrów (netto): zł.

(brutto): zł.

w tym podatek VAT % : zł.

c) za 1 m³ „luzu” (netto): zł.

(brutto): zł.

w tym podatek VAT % : zł.

d) za 1 m³ odpadów wielkogabarytowych (netto): zł.
(wywóz w podstawionych przez wykonawcę kontenerach)

(brutto): zł.

w tym podatek VAT % : zł.

2. termin wykonania – przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.**3. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.****4. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienie :**

a) wykonanie firma o
nazwie : z siedzibą
w reprezentowana przez :
.....

Miejsce i data:

Pieczętka firmy/przedsiębiorstwa
(podpis osoby uprawnionej):

Ta oferta zawiera następujące załączniki:

FORMULARZ NR 2A

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O
SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH
ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy

.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica**” oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2010.Nr 113 poz.759 ze zm.):

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie,
lub
2) Polegać będę/będziemy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów*,
- 3) Dysponuję/my potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
lub
3) Polegać będę/będziemy na potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów*,
- 4) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
lub
4) Polegać będę/będziemy na zdolnościach finansowych innych podmiotów*.

....., dn. __ . __ .2010r

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki/

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

*niepotrzebne skreślić – zgodnie ze stanem faktycznym

FORMULARZ Nr 2B

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU
PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24
UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy

.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica**” oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. _ _ . _ _ .2010r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**FORMULARZ Nr 3 *OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – OSOBY FIZYCZNEJ*
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE
ART. 24 UST. 1 PKT. 2
*USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH***

Wykonawca
.....

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących własnością Urzędu Gminy Jasienica”,

na podstawie przesłanek zawartych art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. 2010 r. Nr 113 poz. 759).

....., dn. __ . __ .2010r.

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka

Uwaga !

W przypadku oferty wspólnej oświadczenie składa ten z wykonawców, który jest osobą fizyczną.

**FORMULARZ Nr 4 ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW DO ODDANIA DO
DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

Podmiot udostępniający
swoje zasoby

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym oświadczam(y), że w okresie realizacji zamówienia publicznego
pn. „kompleksowe świadczenie usług komunalnych w zakresie wywozu
odpadów stałych w tym odpadów segregowanych z budynków będących
własnością Urzędu Gminy Jasienica” oddaję do dyspozycji swoje zasoby, a
mianowicie :

wiedzę i doświadczenie*,
i/lub

a) potencjał techniczny*,
i/lub

b) osobę zdolną do wykonania zamówienia (kierownik budowy),
i/lub

c) zdolność finansową*

* niewłaściwe skreślić

.....
.....
(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot udostępnia swoje zasoby)
tj. Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie w/w zamówienia publicznego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do zaciągania
zobowiązań w imieniu podmiotu
udostępniającego swoje zasoby)

WYKAZ BUDYNKÓW GMINNYCH PRZEZNACZONYCH DO ODBIORU ODPADÓW wraz z częstotliwością odbioru

Lp.	Miejscowość	Nr budynku/ lokalizacja	pojemność kubta/ kontenera	ilość szt.	częstotliwość wywozu
Budynki Gminne					
1	Rudzica	budynek nr 1	1 100	1	1 raz w m-cu
2	Rudzica	budynek nr 2	1 100	1	1 raz w m-cu
3	Rudzica	budynek nr 158	110	2	1 raz w m-cu
4	Rudzica	budynek nr 350 Ośrodek Zdrowia	1 100	2	1 raz w m-cu
5	Jasienica	Urząd Gminy Jasienica	1 100	1	1 raz w m-cu
6	Jasienica	Obiekt Drzewiarz	1 100	1	1 raz w tygodniu
7	Międzyrzecze Górne	budynek nr 98	1 100	1	1 raz w m-cu
8	Landek	budynek nr 29	1 100	2	1 raz w m-cu
Rady Sołeckie					
1	Biery	przy GOK ul. Klubowa	1 100	1	wg potrzeb lecz nie rzadziej niż:
2	Bielowicko	obok przedszkola i koło sołtysa	110	2	1 raz w m-cu
3	Grodziec	obok szkoły i obok OSP	1 100	2	1 raz w m-cu
4	Ilownica	obok OSP	1 100	2	1 raz w m-cu
5	Landek	obok OSP	1 100	2	1 raz w m-cu
6	Łazy	u sołtysa - worki	worki		1 raz w m-cu
7	Mazańcowice	byłe RSP	1 100	2	1 raz w m-cu
8	Międzyrzecze Górne	koło sołtysa	1 100	1	1 raz w m-cu
9	Międzyrzecze Dolne	obok OSP i koło sołtysa	1100	2	1 raz w m-cu
10	Rudzica	obok OSP	1100	1	1 raz w m-cu
		obok GOK	1100	1	1 raz w m-cu
11	Świętoszówka	obok OSP	1100	1	1 raz w m-cu
12	Wieszczęta	koło sołtysa	1100	1	1 raz w m-cu
13	Roztropice	obok nowej OSP	1100	1	1 raz w m-cu

Zawarta w dniu2011r. w Jasienicy pomiędzy Gminą Jasienica reprezentowaną przez:
Wójta Gminy - mgr inż. Janusz Pierzyna
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**,
azwanym dalej **WYKONAWCĄ**,

§ 1

Umowę zawarto na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).

§ 2

Przedmiotem umowy jest:

- a) systematyczny odbiór i wywóz nieczystości stałych (śmieci) z obiektów stanowiących własność Zamawiającego położonych na terenie Gminy Jasienica wg ustalonego harmonogramu stanowiącego załącznik Nr 1 do umowy.
- b) odbiór i wywóz odpadów wielkogabarytowych zgromadzonych w wyznaczonych miejscach na terenie Gminy Jasienica /2 x w ciągu roku/ przy ogólnie gminnych akcjach
- c) odbiór i wywóz odpadów z akcji sprzątania świata organizowanych przez Urząd Gminy Jasienicy
- d) odbiór i wywóz odpadów z dzikich wysypisk śmieci

§ 3

Umowa niniejsza zawarta zostaje na okres od 3 stycznia 2011r. do 31 grudnia 2011r.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT) :
 - a) za jeden pojemnik o pojemności **110/120** litrów - zł. /słownie :/
 - b) za jeden pojemnik o pojemności **1100** litrów - zł. /słownie:/
 - c) **za śmieci luzem** w tym akcje sprzątania świata, likwidacja dzikich wysypisk śmiecizł./m³ /słownie :/
 - d) **za odpady wielkogabarytowe**zł./m³ /słownie :/

§ 5

1. Należność za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający uregułuje przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury
2. Podstawą wystawienia faktury będzie pisemne potwierdzenie wykonania usługi przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Jasienica.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 50 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 5 000 zł..
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy dla swej ważności wymaga formy pisemnej

§ 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.).

§ 9

Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Bielsku-Białej.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Kontrasygnata Skarbnika Gminy Jasienica

