

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

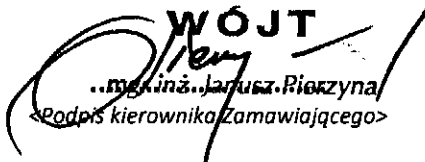
na:

**„BUDOWA PRZEPUSTU DROGOWEGO W CIĄGU DROGI GMINNEJ  
NR 490001S (ul. Wiejska) Z WŁOTEM Z ROWU R-13 I UJŚCIEM  
DO CIEKU JASZENICKIEGO W CELU ZABEZPIECZENIA PRZED  
USZKODZENIAMI I PODTOPIENIAMI DROGI GMINNEJ**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości

**poniżej 4 845 000 euro**

**ZATWIERDZAM**

**WÓJT**  
  
..mgr inż. Janusz Rieczyński  
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Jasienica, dnia 07.11.2011 r.

**Nazwa Zamawiającego:** GMINA JASZENICA  
**REGON:** 072182255  
**NIP:** 937-26-34-680  
**Miejscowość** Jasienica  
**Adres:** Jasienica 159  
**Strona internetowa:** [www.jasienica.pl](http://www.jasienica.pl)  
**Godziny urzędowania:** od 07:00 do 15:00, wtorek od 7:00 do 16:00;  
piątek od 7:00 do 14:00  
**Tel./fax.:** 33/8152-451; 33/8153-002

**Wszelka korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Urząd Gminy Jasienica  
43-385 Jasienica 159**

**znak postępowania: GKOŚ.271.1.23.2011**

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr **290105** z dnia **07 11 2011r.**
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.jasienica.pl](http://www.bip.jasienica.pl)
  - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest**

**„Budowa przepustu drogowego w ciągu drogi gminnej Nr 490001S (ul. Wiejska) z wlotem z rowu R-13 i ujściem do cieku Jasienickiego w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniami i podtopieniami drogi gminnej”.**

CPV 45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
45.22.35.00-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego  
45.24.60.00-3 Roboty w zakresie regulacji rzek i kontroli przeciwpowodziowej  
45.23.31.40-2 Roboty drogowe  
45.11.12.91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

### **2. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- Roboty ziemne
- Roboty betonowe i żelbetowe
- Konstrukcje stalowe, roboty montażowe
- Umocnienie dna i brzegu koryta potoku
- Roboty drogowe
- Zagospodarowanie terenu

Zakres planowanych prac obejmuje

- budowę przepustu drogowego o długości ok. 64m łączącego rów R-13 w km 0+308 z potokiem Jasienickim w km 12+675 obejmującą:
  - a/ wykonanie komory wlotowej z rozdziałem (km 0+308 do 0+312 rowu R-13)
  - b/ wykonanie przepustów ramowych 2400mmx1120/1400 o długości L=12m i 1500x1500m o długości L=48m oraz łączącej je komory przejściowej,
  - c/ wykonanie ściany czołowej wylotu kanału ulgi do potoku Jasienickiego i umocnienie jego koryta w tym miejscu,
  - d/ umocnienie koryta rowu R-13 w km 0+308 do 0+298 - w bezpośrednim sąsiedztwie początku kanału ulgi.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:**

- dokumentacja techniczna,

- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
- przedmiar robót.

Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

### **UWAGA:**

W przypadku opisu w dokumentacji technicznej, specyfikacji wykonania i odbioru robót, przedmiarach materiałów lub urządzeń poprzez podanie nazwy własnej lub konkretnego producenta zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów lub urządzeń równoważnych lub lepszych.

### **Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

**do 28 grudzień 2011 r.**

### **Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę inżynierską w zakresie urządzeń wodnych odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tzn. polegającą na budowie przepustu, mostu o wartości co najmniej 300 000 złotych brutto.*
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. *dysponując osobami, które będą wykonywać zamówienie lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym:*
  - c.1) *przynajmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności:*
    - konstrukcyjno-budowlanej,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. *są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę, co najmniej 300 000 złotych (słownie : trzysta tysięcy).*

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

## **Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców**

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.*

2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*

4) wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w Rozdziale 4 ust.

1 pkt 1) lit. b SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencji). Zakres referencji musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

*Ponadto, jeżeli załączony wykaz wykonanych robót budowlanych będzie potwierdzać wysokość tych robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.*

- 5) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą brały udział w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności; zakres ww. dokumentów musi potwierdzać spełnienie odpowiednio warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

- 6) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych).

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).*

- 7) Tabela elementów scalonych – **Załącznik nr 7**

- 8) Kosztorys ofertowy uproszczony – **Zamawiający zaleca dołączenie do oferty wypełniony ręcznie kosztorys ofertowy dołączony do SIWZ.**

- 9) Dowód wniesienia wadium.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SIWZ

**składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
  4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2)- 3) SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.
  6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
  7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
  9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

## **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
  - faksem (nr33/8153-002)
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania



4. SIWZ została opublikowana na stronie: **www.bip.jasienica.pl** oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159**, pokój 101 w godzinach urzędowania Zamawiającego.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
  - **Pan Andrzej Świerkot tel. 33/8152-451 wew. 135, fax 33/8153-002**
  - **Pan Tadeusz Pleszka tel. 33/8152-451 wew. 135, fax 33/8153-002**

## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 8 000 zł** (słownie :*osiem tysięcy złotych*).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Jasienicy      Nr 82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w **kasie Urzędu** , a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**URZĄD GMINY JASIENICA; 43-385 Jasienica 159**

***Budowa przepustu drogowego***

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**22.11.2011 r. godz. 11:05**

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
  - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
  - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
  - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
  - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
  - 3) Oferta musi być sporządzona:
    - a) w języku polskim,
    - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 9* do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

## **Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy Jasienica 43-385 Jasienica 159 Dziennik Podawczy (parter) **w terminie do dnia 22.11.2011 roku, godz. 11:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Jasienica 43-385 Jasienica 159 **pok. 113 dnia 22.11.2011 roku, godz. 11:05**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. **11:05 w Urzędzie Gminy Jasienica, pok.113**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** - za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) w oparciu o :
  - dokumentację techniczną,
  - przedmiary robót,
  - specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, dołączone do specyfikacji.
2. Oferent powinien uwzględnić w kosztorysie ofertowym uproszczonym wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w tym koszt geodezji powykonawczej oraz koszty ubezpieczenia budowy.
3. Całkowita cena podana przez wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała waloryzacji podczas wykonywania umowy.
4. **UWAGI DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO.**
  - 1) źle odczytana przez oferenta norma kosztorysowa nie może być traktowana przez Zamawiającego za oczywistą pomyłkę, gdyż w tym zakresie oferenta nie obowiązuje żadna procedura, której poprawność musi sprawdzić Zamawiający
  - 2) pominięcie pozycji z przedmiaru robót dostarczonego wraz ze specyfikacją traktowane będzie jako złożenie oferty niepełnej, niezgodnej z wymogami specyfikacji.
  - 3) dodane przez oferenta dodatkowe pozycje kosztorysowe wynikające ze sztuki budowlanej, a nie znajdujące się w przedmiarach, upoważniają Zamawiającego do odrzucenia oferty jako naruszającej postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oferent nie może

dokonywać zmian w specyfikacji. Może je natomiast wprowadzać Zamawiający przed terminem wyznaczonym do składania ofert.

- 4) oferent ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu robót w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędnych jego zdaniem czynności lub robót, które zgodnie ze sztuką budowlaną muszą być uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferent składając oświadczenie o przyjęciu warunków zamówienia bez zastrzeżeń przyjmuje obowiązek wykonania zadania w zakresie jaki obejmuje dokumentacja techniczna dostarczona wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Nie ujęcie w kosztorysie ofertowym (z winy oferenta) pełnego zakresu wynikającego z dokumentacji technicznej, **skutkować będzie wykonaniem pełnego zakresu zadania za cenę oferowaną, a dodatkowe koszty jakie wynikną w całości obciążą oferenta.**

5. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### ***Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert***

**Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt**

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C<sub>N</sub> - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C<sub>OB</sub> - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi - 100 pkt.

### ***Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego***

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty

przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Projekcie umowy stanowiącym załącznik** do SIWZ.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:

### **1. Zmiany ogólne:** możliwa jest:

- zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
- zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
- zmiana w kolejności i terminach wykonywania robót ujętych w harmonogramie,
- zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.

### **2. Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:**

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku:

- a) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- b) z obniżeniem kosztu wykonania usługi, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy,
- c) z rezygnacją z części zamówienia.

### **3. Zmiana terminu wykonania umowy w przypadku:**

- a) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych (pogodowych) uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z technologią przewidzianą w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Wydłużenie terminu wykonania umowy może nastąpić o okres udokumentowanych niesprzyjających warunków pogodowych wpisanych w dzienniku budowy.
- b) wykonania robót dodatkowych, których konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, wpływających na zmianę pierwotnego terminu wykonania przedmiotu umowy.

## **Rozdział 17. Inne informacje**

### **1. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających polegających na:**

- utwardzeniu nawierzchni drogowych z kruszyw i mas asfaltowych,
- wykonaniu stałego ogrodzenia siatkowego,
- wykonaniu umocnień siatkowo kamiennych.

### **2. Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,

- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

### **Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

### **Rozdział 19. Załączniki do SIWZ**

*Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych*

*Dokumentacja projektowa*

*Przedmiar robót*

**Kosztorys ofertowy – do wypełnienia przez Wykonawców**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Załącznik Nr 1</b> | <b>Formularz oferty</b>  |
| <b>Załącznik Nr 2</b> | <b>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</b>                   |
| <b>Załącznik Nr 3</b> | <b>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp</b> |
| <b>Załącznik Nr 4</b> | <b>Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp</b>      |
| <b>Załącznik Nr 5</b> | <b>Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych</b>   |
| <b>Załącznik Nr 6</b> | <b>Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia .</b>   |
| <b>Załącznik Nr 7</b> | <b>Tabela elementów scalonych</b>  |
- Projekt umowy*

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ.**

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu) | Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN | Termin realizacji |                  | Nazwa Odbiorcy |
|-----|--|--|-------------------|------------------|----------------|
|     |  |  | Data rozpoczęcia  | Data zakończenia |                |
| 1.  |  |  |                   |                  |                |
| 2.  |  |  |                   |                  |                |
| 3.  |  |  |                   |                  |                |
| 4.  |  |  |                   |                  |                |

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencje itp.)**

....., dn. ....

.....  
 Podpis osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć  
 / pieczęć



Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

**Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1 lit. c SIWZ.**

| LP | Nazwisko i imię | Funkcja w realizacji zamówienia | Zakres i okres doświadczenia | Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych |
|----|-----------------|---------------------------------|------------------------------|--|
|    |                 |                                 |                              |  |
|    |                 |                                 |                              |  |
|    |                 |                                 |                              |  |
|    |                 |                                 |                              |  |

....., dn. ....

.....  
 Podpis osób uprawnionych  
 do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć  
 / pieczęćki

**ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY Pzp**

**Wykonawca/Wykonawcy.....**

**Oświadczenie <sup>1</sup>**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**„Budowa przepustu drogowego w ciągu drogi gminnej Nr 490001S (ul. Wiejska) z wlotem z  
rowu R-13 i ujściem do cieku Jasienickiego w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniami i  
podtopieniami drogi gminnej”**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo  
zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,  
jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do  
wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie  
zamówienia.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń wiedzy  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/ pieczętka*

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

**Załącznik Nr 3 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE  
ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Wykonawca/wykonawcy.....

**Oświadczenie <sup>2</sup>**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

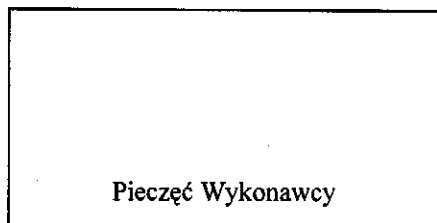
**„Budowa przepustu drogowego w ciągu drogi gminnej Nr 490001S (ul. Wiejska) z wlotem z rowu R-13 i ujściem do cieku Jasienickiego w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniami i podtopieniami drogi gminnej”**

**oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).**

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń wiedzy  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/ pieczętka/*

<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.



Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający: .....

.....

## OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Budowa przepustu drogowego w ciągu drogi gminnej Nr 490001S (ul. Wiejska) z wlotem z rowu R-13 i ujściem do cieku Jasienickiego w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniami i podtopieniami drogi gminnej”. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

*netto (bez podatku VAT) .....* PLN

*podatek VAT w wysokości .....% tj. ....* PLN

*brutto (łącznie z podatkiem VAT) ) .....* PLN

*(słownie: .....)*

Stawka roboczo-godziny netto ..... zł./rg

Koszty pośrednie (do R i S) ..... %

Zysk (do R, S i Kp) ..... %

Powyższe stawki i narzuty stanowiąc będą podstawę do rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych, których ceny jednostkowe nie występują w kosztorysie ofertowym.

1. Oświadczamy, że:

- 1) ☒ Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do **28.12.2011r.**
- 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Nazwa Banku ..... nr konta .....  
na który należy przelać zwrot wadium wpłaconego w gotówce.

5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 
- 
- 

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_

r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

**Załącznik Nr 4 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – OSOBY FIZYCZNEJ  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA  
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT. 2 ustawy Pzp**

Wykonawca .....

.....

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Budowa przepustu drogowego w ciągu drogi gminnej Nr 490001S (ul. Wiejska) z wlotem z rowu R-13 i ujściem do cieku Jasienickiego w celu zabezpieczenia przed uszkodzeniami i podtopieniami drogi gminnej”**

na podstawie przesłanek zawartych art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

....., dn. \_\_ . \_\_ .2011r.

.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka  
/ pieczętka*

**TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa elementu</b>  | <b>wartość netto</b> |
|------------|--|----------------------|
| 1          | Wylot przepustu do potoku Jasienica                                  |                      |
| 2          | Komora przejściowa   |                      |
| 3          | Przepust – roboty rozbiórkowe  |                      |
| 4          | Przepust – roboty ziemne   |                      |
| 5          | Przepust – wlot z rozdziałem, umocnienie rowu R-13, roboty montażowe |                      |
| 6          | Roboty odtworzeniowe   |                      |
| 7          | Inwentaryzacja i odwodnienie   |                      |
| 8          | Geodezja powykonawcza  |                      |
|            | <b>RAZEM</b>   |                      |