

Zarządzenie Nr 0050.110.2012

Wójta Gminy Jasienica

z dnia 17 października 2012r.

w sprawie: procedury przekazywania środków na wydatki dla jednostek organizacyjnych Gminy Jasienica

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 247 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

wprowadzić procedury przekazywania środków na wydatki dla jednostek organizacyjnych Gminy Jasienica:

§ 1

Środki budżetowe (własne) przeznaczone na finansowanie wydatków bieżących, przekazywane będą do jednostek organizacyjnych Gminy w transzach na pisemny wniosek Kierownika Jednostki oraz Głównego Księgowego Jednostki, który powinien być złożony w Gminie najpóźniej na trzy dni przed terminem przekazania środków.

§ 2

Środki budżetowe pochodzące z dotacji celowych z budżetu państwa oraz funduszy celowych przekazywane będą w terminach wynikających z zawartych w tym zakresie umów (porozumień), po wpłynięciu dotacji na rachunek budżetu Gminy.

§ 3

Środki finansowe pochodzące z dotacji z budżetu państwa, stanowiące wkład własny krajowy w projekty dofinansowywane środkami Unii Europejskiej przekazywane będą na zasadach wynikających z zawartych w tym zakresie umów (porozumień), po wpłynięciu dotacji na rachunek budżetu Gminy (wyodrębniony rachunek projektu).

§ 4

Dotacje podmiotowe dla instytucji kultury przekazywane będą w miesięcznych ratach w wysokości 1/12 planu rocznego w terminie do dnia 10 każdego miesiąca. W przypadku zapotrzebowania na ponadplanowe środki zostaną one przekazane na pisemny wniosek Dyrektora oraz Głównego Księgowego Jednostki.

§ 5

Pozostałe dotacje z budżetu Gminy przekazywane będą w terminach określonych w umowach (porozumieniach) zawartych z podmiotami otrzymującymi dotacje.

§ 6

Dopuszcza się możliwość zmiany terminów przekazywania transz środków finansowych określonych w § 1, 2, 3, 4 (w ramach limitu miesięcznego) między innymi w sytuacji:

- 1) gdy termin przekazania środków przypadnie na dzień wolny od pracy, na dzień następny,
- 2) konieczności przekazania środków w innym terminie:
 - na uzasadniony wniosek jednostki organizacyjnej,
 - na wynagrodzenia „z góry” dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych (dot. wynagrodzeń za miesiąc styczeń).
- 3) opóźnień wpływu znaczących kwot dochodów, mogących powodować istotne zaburzenie płynności finansowej budżetu Gminy.

§ 7

Decyzje o przekazaniu środków finansowych, w przypadkach wymienionych w § 6, podejmuje Wójt Gminy na wniosek Skarbnika Gminy.

§ 8

Ustala się wzór wniosku o przekazywanie środków finansowych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK GMINY

Krystyna Pieszka

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kubiś

Załącznik
do Zarządzenia Nr 0050.110.2012
Wójta Gminy Jasienica
z dnia 17 października 2012r.

WZÓR WNIOSKU O PRZEKAZYWANIE ŚRODKÓW FINANSOWYCH

Jasienica, dnia

Gmina Jasienica
43-385 Jasienica

Proszę o przelew środków w kwocie słownie:
na konto (nazwa jednostki organizacyjnej)
Nr

Rodzaj wydatku	Kwota	Wymagalny termin płatności
Suma		
Stan rachunku bankowego na dzień		

.....
Podpis Głównego Księgowego Jednostki

.....
Podpis Kierownika Jednostki