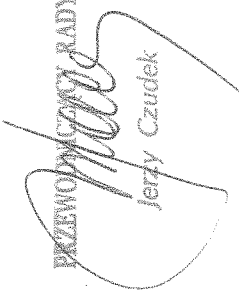


INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASZENICA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ
od dnia 28 grudnia 2012 roku do dnia 21 stycznia 2013 roku

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	04.01.2013	Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach	Informacja na temat protokołu kontroli kompleksowej gospodarki finansowej Gminy Jasienica	a/a

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

UCHWAŁA Nr / /2013
Rady Gminy Jasienica
z dnia

w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Gminy Jasienica na 2013 rok

Na podstawie art.18 ust. 1 w związku z art.20 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym /tj. z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z późn.zm./.

RADA GMINY JASIENICA
u c h w a ł a:

§ 1

Plan pracy Rady Gminy Jasienica na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

GB 114

Plan pracy Rady Gminy Jasienica na 2013 rok

Luty:

1. Przyjęcie programu opieki nad zwierzętami.
2. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy.

Marzec:

1. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Jasienica za 2012 rok.
2. Przystąpienie do zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jasienica”.
3. Określenie przystanków komunikacyjnych oraz warunków i zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządcą jest Gmina Jasienica.

Kwiecień:

1. Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2012 rok: Gminnego Ośrodka Kultury, Gminnej Biblioteki Publicznej, Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej, Zakładu Komunalnego.
2. Informacja nt. współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi w 2012 roku.

Maj :

1. Określenie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
2. Baza lokalowa oraz funkcjonowanie OSP na terenie Gminy Jasienica.

Czerwiec :

1. Sprawozdanie finansowe Gminy Jasienica wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2012 rok.
2. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy.

Lipiec :

1. Informacja o stanie przygotowania Gminy Jasienica do sytuacji kryzysowej.
2. Uchwalenie wieloletniej prognozy gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

Wrzesień :

1. Informacja o wykonaniu budżetu Gminy Jasienica za I półrocze 2013 roku.
2. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej , w tym przebieg realizacji przedsięwzięć ujętych w WPF.

Październik :

1. Przyjęcie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok.
2. Sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych w Gminie Jasienica.

Listopad :

1. Ustalenie wysokości podatków i opłat na 2014 rok.
2. Zatwierdzenie taryf na zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków na 2014 rok.
3. Uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii dla Gminy Jasienica na 2014 rok.

Grudzień :

1. Uchwalenie budżetu Gminy Jasienica na 2014 rok.
2. Uchwalenie wysokości dotacji dla jednostek OSP na terenie Gminy Jasienica na 2014 rok.
3. Informacja z realizacji uchwał Rady Gminy Jasienica podjętych w VI kadencji.

DRUK NR 340

Uchwała Nr XXVII 2013
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2013 r.

w sprawie podziału Gminy Jasienica na stałe obwody głosowania oraz ustalenia ich numerów, granic, i siedzib obwodowych komisji wyborczych.

Na podstawie art. 12 § 2, 11 i 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 113 ze zm.)- działając na wniosek Wójta Gminy Jasienica,

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1

Dokonuje się podziału Gminy Jasienica na 19 stałych obwodów głosowania.

§ 2

Numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała podlega przekazaniu Wojewodzie Śląskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Bielsku-Białej.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na terenie Gminy poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w poszczególnych sołectwach.

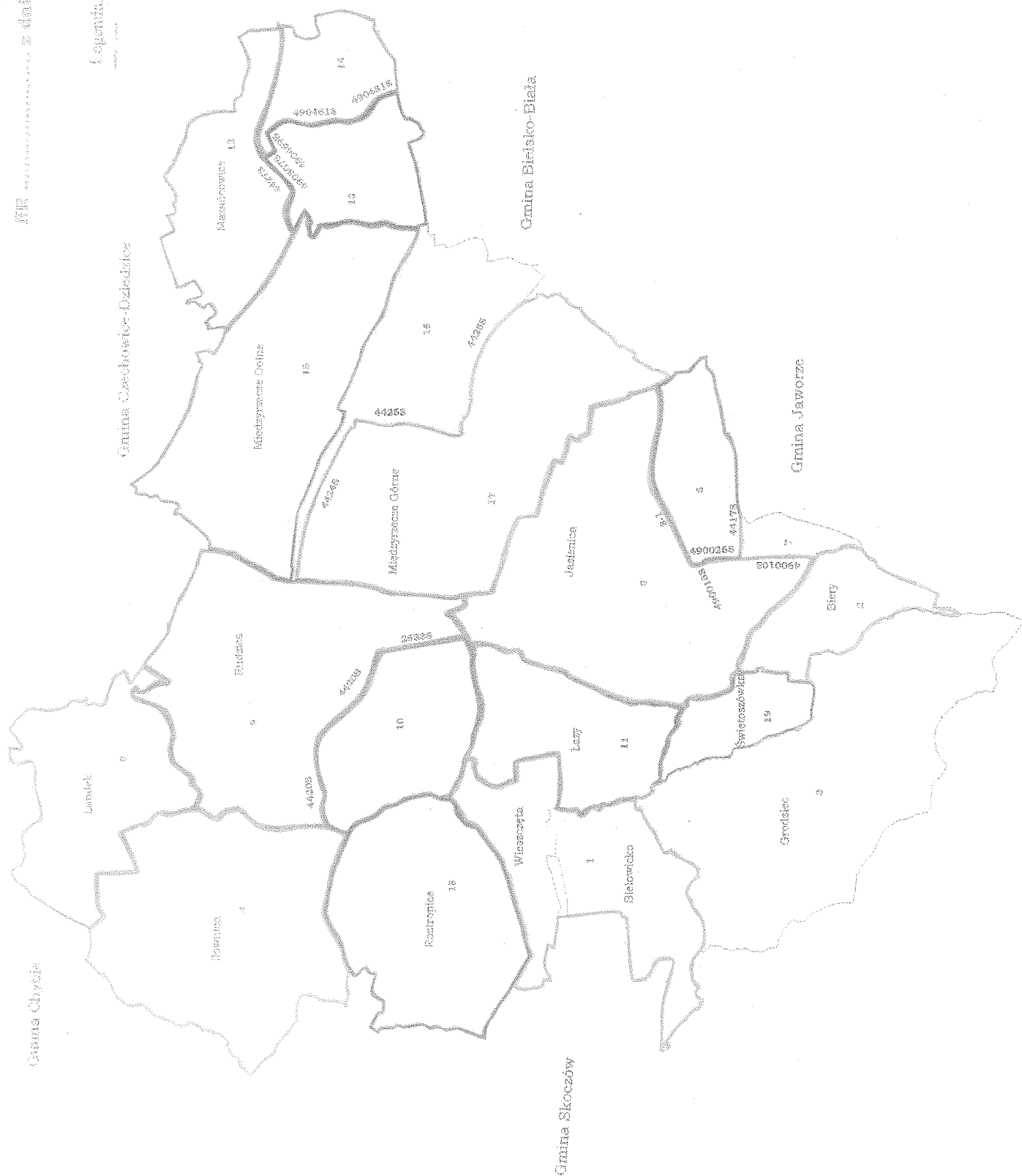
§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubick
KIS 414

	Sołectwami Międzyrzecze Dolne, Międzyrzecze Górne i Jasienica do dróg powiatowych nr: 2633S, 4420S)	Rudzica 124
10	Południowo- zachodnia część Sołectwa Rudzica (pomiędzy drogami powiatowymi nr: 4420S, 2633S oraz granicami Sołectw Jasienica, Łazy, Wieszczyca, Roztropice i Ilownica)	Gimnazjum im. Jana Pawła II Rudzica 52
11	Sołectwo Łazy	Szkoła Podstawowa w Świętoszówce Filia Łazy 41
12	Północna część Sołectwa Mazańcowice (pomiędzy granicą z gminą Czechowice-Dziedzice, Bielsko-Biała i drogą powiatową nr: 4427S do Sołectwa Międzyrzecze Dolne)	Gminny Ośrodek kultury w Jasienicy Filia Mazańcowice 347
13	Południowo - zachodnia część Sołectwa Mazańcowice (pomiędzy drogą powiatową nr: 4427S oraz drogami publicznymi gminnymi nr: 490507S, 490469S, 490461S, 490481S do granicy z gminą Bielsko-Biała i Sołectwem Międzyrzecze Dolne)	Zespół Szkolno-Przedszkolny Mazańcowice 162
14	Południowo-wschodnia część Sołectwa Mazańcowice (pomiędzy drogą powiatową nr: 4427S gminą Bielsko-Biała i drogami publicznymi gminnymi nr: 490469S, 490461S, 490481S)	Ochotnicza Straż Pożarna Mazańcowice 350
15	Sołectwo Międzyrzecze Dolne	Budynek kulturalno – sportowy Międzyrzecze Dolne 214
16	Północno-wschodnia część Sołectwa Międzyrzecze Górne (pomiędzy sołectwem Międzyrzecze Dolne, gminą Bielsko-Biała a drogami powiatowymi nr: 4425S, 4424S)	Zespół Szkolno - Przedszkolny w Międzyrzeczu Górnym Międzyrzecze Górne 81
17	Zachodnia i południowo-wschodnia część Sołectwa Międzyrzecze Górne (pomiędzy drogami powiatowymi nr: 4424S, 4425S a granicą z gminą Bielsko-Biała oraz Sołectwami Jasienica , Rudzica)	Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy Filia w Międzyrzeczu Górnym "Chata Międzyrzecze" Międzyrzecze Górne 511
18	Sołectwo Roztropice	Ochotnicza Straż Pożarna Roztropice
19	Sołectwo Świętoszówka	Zespół Szkolno-Przedszkolny Świętoszówka 40



UZASADNIENIE

Nieruchomość jest sprzedawana w drodze przetargu zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2010r. Dz. U. Nr 102 poz. 651 z późn. zm.), ponieważ może poprawić warunki zagospodarowania więcej niż jednej nieruchomości przyległej.


KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Gospodarki Komunalnej
Roman Szczurkowski



Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia

w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej,

Rada Gminy Jasienica uchwała:

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KIB 414

Uzasadnienie do Uchwały nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, Rada Gminy zobowiązana jest uchwalić, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy. Stosownie do art. 4 ust. 3 w/w ustawy regulamin powinien być dostosowany do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. Plan gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014 został przyjęty Uchwałą Nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 r. Zapisy regulaminu są zgodne z zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego.

Podjęcie uchwały jest zatem uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

**PROJEKT REGULAMINU UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY JASIEINICA**

**ROZDZIAŁ I
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

§ 1.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek zbierać i gromadzić odpady komunalne w sposób selektywny, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

§ 2.

1. Przed zgromadzeniem odpadów komunalnych w pojemnikach lub w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości należy je poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie:

- 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 2) zużytych baterii i akumulatorów,
- 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 4) odpadów wielkogabarytowych,
- 5) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych,
- 6) zużytych opon,
- 7) odpadów zielonych,
- 8) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym opakowaniowych ulegających biodegradacji,
- 9) papieru,
- 10) metalu,
- 11) tworzyw sztucznych,
- 12) szkła,
- 13) opakowań wielomateriałowych,
- 14) popiołu.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 7 i 8, zwane są w niniejszym regulaminie „mokre”.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 pkt 9-13, zwane są w niniejszym regulaminie „suche”.

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy.

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

3. Sople i nawisy śnieżne należy niezwłocznie usuwać z okapów, rynien i innych części nieruchomości stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

§ 4.

1. Mycie pojazdów poza myjniami można przeprowadzać w granicach nieruchomości tylko pod warunkiem że powstające ścieki nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub ziemi.

2. Drobne naprawy pojazdów poza warsztatami naprawczymi, mogą być prowadzone w obrębie własnej nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 4) dla lokali gastronomicznych 40 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 litrów,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych 120 litrów na 10 pracowników.

§ 9.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować liczbę i pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając przyjęte normatywy oraz częstotliwość ich opróżniania.
2. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem wywozu.

§ 10.

1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 150m.
2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 11.

Organizatorzy imprezy plenerowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się odbywa impreza, w jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na 50 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 12.

Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc.

§ 13.

Ustala się warunki rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawiać na nieruchomości w miejscu wyodrębnionym, na nawierzchni gwarantującej utrzymanie czystości i porządku oraz w odległości od granicy sąsiedniej oraz od okien i drzwi do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, nie stwarzającej uciążliwości dla otoczenia.
2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.
3. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia.

§19.

1. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) Odpady zmieszane, odpady mokre, odpady suche i popiół w okresie od 1 października do 30 kwietnia odbierane są z nieruchomości przez właściwego przedsiębiorcę.
- 2) Odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów w okresie od 15 kwietnia do 31 października.
- 3) Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin i odebrać załadowany do 24 godzin.
- 4) Przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą.
- 5) Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Jasienica lub do punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 6) Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać właściwemu sprzedawcy lub do punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 7) Pozostałe odpady niebezpieczne (np. świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, opakowania po środkach ochrony roślin) należy przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów.
- 8) Zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe odbierane są przez przedsiębiorcę w terminie i miejscu wyznaczonym odrębnie.

2. Miejsce, w którym zostanie utworzony punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz szczegółowy zakres świadczenia usług przez w/w punkt zostaną określone odrębnie.

§20.

Ustala się częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę;
2. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
3. Nieczystości ciekłe należy usuwać ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu i zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

ROZDZIAŁ IV INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§21.

1. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów zielonych w obrębie tej nieruchomości, na której powstają odpady zielone.
2. Firma wybrana przez Gminę Jasienica w przetargu, o którym mowa w art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązana informować właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

ROZDZIAŁ VI
WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA
TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE
ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W
POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§25.

1. Dopuszcza się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
 - 2) osiągnięcie ustalonej minimalnej ogólnej powierzchni niezabudowanej nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich oraz wymagania dotyczące usytuowania uli:
 - a) dla bydła, koni – 50 arów,
 - b) dla kóz, owiec, świń – 10 arów,
 - c) dla drobiu, królików – 4 ary,
 - d) skrajnie usytuowane ule muszą być ustawione w odległości co najmniej 10 m od granicy działki zabudowanej oraz 20 m od ruchliwej ulicy lub innych miejsc użyteczności publicznej.
2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zobowiązani są do przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych i weterynaryjnych.
3. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości w korzystaniu z posesji sąsiednich.
4. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach , placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ VII
OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ
DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§26.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki mieszkalne wielorodzinne, budynki użyteczności publicznej, obiekty handlowe, usługowe i przemysłowe, zabudowania gospodarcze, pomieszczenia przeznaczone do chowu zwierząt.
2. Deratyzację na terenie nieruchomości właściciel przeprowadza na własny koszt i we własnym zakresie, w miesiącu kwietniu i październiku każdego roku. Dodatkowo w każdym przypadku pojawienia się gryzoni.
3. Trutkę należy wyłożyć w sposób i ilościach określonych instrukcją umieszczoną na opakowaniu.
4. Na terenie nieruchomości należy zamieścić informację o wyłożeniu trutki.
5. W przypadku wystąpienia zwiększonej populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy, określi zarządzeniem obszary i termin przeprowadzania deratyzacji.

ROZDZIAŁ VIII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§27.

1. Niniejszy Regulamin jest załącznikiem do uchwały Rady Gminy Jasienica Nr..... z dnia.....

**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica**

z dnia

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391) w zw. z art. 10 ust.1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 152, poz. 897 ze zm.),

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z terenu Gminy Jasienica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 1.

Od właściciela nieruchomości odbiera się każdą ilość zebranych odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem, że odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe są odbierane tylko w przypadku, gdy powstały skutkiem robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót.

§ 2.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) Odpady komunalne zmieszane odbierane są raz na dwa tygodnie.
- 2) Odpady komunalne mokre odbierane są raz na dwa tygodnie.
- 3) Odpady komunalne suche odbierane są raz w miesiącu.
- 4) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony odbierane są dwa razy w roku.
- 5) Popiół odbierany jest raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia każdego roku.

§ 3.

1. Ustala się sposób świadczenia usług przez przedsiębiorcę wybranego w drodze przetargu, który zawarł z Gminą Jasienica umowę na odbiór odpadów komunalnych:
 - 1) odbieranie przez przedsiębiorcę z nieruchomości następujących odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach i workach:
 - a) odpady komunalne zmieszane,
 - b) odpady mokre,
 - c) odpady suche,
 - d) popiół w okresie od 1 października do 30 kwietnia każdego roku;
 - 2) odbieranie przez przedsiębiorcę w terminie i miejscu wyznaczonym odrębnie następujących odpadów:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) zużyte opony,
 - c) odpady wielkogabarytowe,
 - 3) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe odbierane przez przedsiębiorcę w terminie z nim uzgodnionym.
2. W punkcie selektywnego zbierania odpadów, którego adres i godziny świadczenia usług zostanie podany w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń i stronie www.jasienica.pl odbiera się następujące odpady komunalne:
 - a) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w okresie od 15 kwietnia do 31 października każdego roku,
 - b) odpady zielone w okresie od 15 kwietnia do 31 października każdego roku,
 - c) przeterminowane leki,
 - d) zużyte akumulatory i baterie,
 - e) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych,
 - f) popiół poza okresem wskazanym w pkt 1 lit.d.
3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnej zbiórki odpadów, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.


§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2013 r.


Przewodniczący Rady


RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica
843 414

Uzasadnienie do Uchwały nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie: określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
i zagospodarowania tych odpadów

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391) Rada Gminy zobowiązana jest określić, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W nowym systemie gospodarowania odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości obowiązany jest do zbierania i oddawania wszystkich odpadów komunalnych powstających na jego nieruchomości, a przedsiębiorca wybrany w drodze przetargu zobowiązany jest do ich odbioru. W uchwale określono częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości, uwzględniając postanowienia przyjęte w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica. Uchwała zawiera także sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Biorąc powyższe pod uwagę, uchwalenie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica /**

z dnia 2013 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6k ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391) w zw. z art. 10 ust. 1 z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 152, poz. 897 ze zm.),

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

§ 1.

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

§ 2.

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości zł od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3.

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokościzł, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.


§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 r.

Przewodniczący Rady

RADCA PRAWNY

mgr Dariusz Kubiś

Uzasadnienie do Uchwały nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki takiej opłaty

Zgodnie z art. 6k ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy zobowiązana jest określić, w drodze uchwały metodę ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz stawkę takiej opłaty. Zgodnie z art. 6c ust.1 ww. ustawy, Gminy obowiązane są objąć systemem gospodarowania odpadami komunalnymi jedynie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Określone w treści art. 6j ust. 1 metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowią iloczyn:

- 1) liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, albo
- 2) ilości zużytej wody z danej nieruchomości, albo
- 3) powierzchni lokalu mieszkalnego

- oraz stawki opłaty ustalonej na podstawie art. 6k ust. 1

Na podstawie art. 6j ust. 2 ww. ustawy, dopuszcza się także przyjęcie jednej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od gospodarstwa domowego.

Zaproponowana w uchwale metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, to iloczyn liczby mieszkańców, zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. Spośród wymienionych wariantów, metoda ta jest najbardziej zasadna, gdyż ilość powstających odpadów na nieruchomości zależna jest przede wszystkim od liczby zamieszkujących na niej osób.

Metoda ustalenia opłaty w zależności od ilości zużytej wody jest niemożliwa do przyjęcia, ze względu na fakt iż, Gmina Jasienica jest gminą wiejską i zużycie wody nie jest miarodajne z ilością wytworzonych odpadów.

Przyjęcie do ustalenia opłaty wariantu umożliwiającego naliczanie opłaty na podstawie powierzchni lokalu mieszkalnego, a także od gospodarstwa domowego jest bezzasadny, gdyż oba te warianty nie odzwierciedlają liczby zamieszkujących tam osób, a w związku z tym faktycznie wytworzonych odpadów.

Wobec powyższego, przyjęta w uchwale metoda zależna od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość jest najbardziej uzasadniona.

Przy ustalaniu stawki opłaty wzięto pod uwagę liczbę mieszkańców zamieszkujących na terenie Gminy, ilość wytwarzanych na terenie Gminy odpadów komunalnych, koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz przypadki, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie. Jednocześnie zgodnie z wolą ustawodawcy zastosowane zostały różne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny i nieselektywny.

Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty stanowi podstawę do przyjęcia dalszych uchwał, wymaganych do wprowadzenia nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Jasienica.

W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica**

z dnia

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki takiej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6k ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391) w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 152, poz. 897 ze zm.),

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

§ 1.

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

§ 2.

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości zł od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3.

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokościzł, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2013 r.

Przewodniczący Rady

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

K15/14

Uzasadnienie do Uchwały nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki takiej opłaty

Zgodnie z art. 6k ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) Rada Gminy zobowiązana jest określić, w drodze uchwały metodę ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz stawkę takiej opłaty. Zgodnie z art. 6c ust.1 ww. ustawy, Gminy obowiązane są objąć systemem gospodarowania odpadami komunalnymi jedynie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Określone w treści art. 6j ust. 1 metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowią iloczyn:

- 1) liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, albo
- 2) ilości zużytej wody z danej nieruchomości, albo
- 3) powierzchni lokalu mieszkalnego

- oraz stawki opłaty ustalonej na podstawie art. 6k ust. 1

Na podstawie art. 6j ust. 2 ww. ustawy, dopuszcza się także przyjęcie jednej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od gospodarstwa domowego.

Zaproponowana w uchwale metoda ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, to iloczyn liczby mieszkańców, zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty. Spośród wymienionych wariantów, metoda ta jest najbardziej zasadna, gdyż ilość powstających odpadów na nieruchomości zależna jest przede wszystkim od liczby zamieszkujących na niej osób.

Metoda ustalenia opłaty w zależności od ilości zużytej wody jest niemożliwa do przyjęcia, ze względu na fakt iż, Gmina Jasienica jest gminą wiejską i zużycie wody nie jest miarodajne z ilością wytworzonych odpadów.

Przyjęcie do ustalenia opłaty wariantu umożliwiającego naliczanie opłaty na podstawie powierzchni lokalu mieszkalnego, a także od gospodarstwa domowego jest bezzasadny, gdyż oba te warianty nie odzwierciedlają liczby zamieszkujących tam osób, a w związku z tym faktycznie wytworzonych odpadów.

Wobec powyższego, przyjęta w uchwale metoda zależna od liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość jest najbardziej uzasadniona.

Przy ustalaniu stawki opłaty wzięto pod uwagę liczbę mieszkańców zamieszkujących na terenie Gminy, ilość wytwarzanych na terenie Gminy odpadów komunalnych, koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz przypadki, w których właściciele nieruchomości wytwarzają odpady nieregularnie. Jednocześnie zgodnie z wolą ustawodawcy zastosowane zostały różne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny i nieselektywny.

Uchwała w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty stanowi podstawę do przyjęcia dalszych uchwał, wymaganych do wprowadzenia nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Jasienica.

W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia

w sprawie zasad na podstawie których radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych.

Na podstawie art.25 ust.4,6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tj. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn.zm./, w związku z § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy /Dz. U. Nr 61, poz. 710/ i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy /Dz. U. Nr 66, poz. 800, z późn.zm./ Rada Gminy Jasienica

uchwała

§ 1

Radnemu Rady Gminy Jasienica za pracę w Radzie i Komisjach przysługuje dieta na zasadach określonych w treści uchwały.

§ 2

1. Przewodniczącemu Rady Gminy przysługuje miesięcznie 75% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu,
2. Wiceprzewodniczącym Rady przysługuje:
 - a/ za udział w sesji Rady Gminy - 13% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu, 15% w przypadku przewodniczenia obradom,
 - b/ za udział w posiedzeniu komisji Rady Gminy - 13% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu.
3. Radnym nie wymienionym w ust. 1 i 2 przysługuje:
 - a/ za udział w sesji Rady Gminy - 13% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu,
 - b/ za udział w posiedzeniu komisji Rady Gminy - 13% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu.

§ 3

1. Wypłata diet następuje do dnia 5 każdego następnego miesiąca.
2. Wysokość diety jest zaokrąglona do pełnego złotego.

§ 4

Radnemu z tytułu podróży służbowej, mającej bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu radnego, przysługuje zwrot kosztów przejazdu samochodem nie będącym własnością Gminy, według

stawek określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy/Dz.U. Nr 27, poz. 271, z późn.zm./.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr V/43/2003 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 marca 2003r. w sprawie ustalenia zasad na podstawie których radnym Rady Gminy Jasienica przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica .

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica
602 314

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEŃNICA**

z dnia 2013 r.

w sprawie zlecenia przeprowadzenia kontroli przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Jasienica.

Na podstawie art.18a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z późn.zm.) oraz §53 Statutu Gminy Jasienica, zatwierdzonego uchwałą Nr XLIV/416/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 marca 2010r.

**Rada Gminy Jasienica
uchwala:**

§ 1.

Zlecić Komisji Rewizyjnej rozpatrzenie skargi mieszkańców drogi Doliny Słońca w Mazańcowicach na Wójta Gminy Jasienica.

§ 2.

Wyniki kontroli w oparciu o sporządzony protokół należy przedstawić Radzie Gminy do akceptacji.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.