

ONS. 17.10. 3.2012



Archiwum Państwowe w Katowicach

ul. Józefowska 104, 40-145 Katowice

Sekretariat – 32 208-78-01 lub -02; FAX – 32 208-78-05; Biuro Obsługi Interesantów – 32 208-78-55
kancelaria@katowice.ap.gov.pl; www.katowice.ap.gov.pl; NIP 634-10-22-997; REGON 000001063

URZĄD GMINY
W JASIENICY

Wpl. dnia **31. 07. 2012**

I. dz. **7530** zał. **0**

Podpis: *Paulina*

Szanowny Pan
mgr inż. Janusz Pierzyna
Wójt Gminy Jasienica
ul. Międzyrzecka 158
43-300 Jasienica

Wasze pismo z dnia:

Znak:

Nasz znak:
II-402-169/12

Data:

27 lipca 2012 r.

Uprzejmie informuję, że działając na podstawie przepisów art.28, pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698) przedstawicielka Archiwum Państwowego w Katowicach mgr Grażyna Sokół-Szołtysek przeprowadziła w dniu 28 maja 2012 r. kontrolę problemową w zakresie prowadzenia archiwum Urzędu Stanu Cywilnego w Jasienicy.

W wyniku kontroli stwierdzono, że skorowidze do ksiąg stanu cywilnego przygotowywanych do przekazania do archiwum państwowego zostały już wykonane, ale wymagają jeszcze niewielkich uzupełnień. Ponadto kontrola wykazała, że pomieszczenie archiwum USC jest zbyt małe jak na obecne potrzeby Urzędu.

W oparciu o ustalenia kontroli przekazuję następujące zalecenia pokontrolne:

1. Uzupełnić skorowidze alfabetyczne do ksiąg stanu cywilnego podlegających przekazaniu do archiwum państwowego.
2. Zwiększyć powierzchnię archiwum Urzędu Stanu Cywilnego stosownie do obecnych potrzeb Urzędu.

Termin wykonania zaleceń pokontrolnych: pkt 1-2 do 31 grudnia 2012 r.

Proszę powiadomić pisemnie Archiwum Państwowe w Katowicach i jego Oddział w Bielsku-Białej o wykonaniu zaleceń pokontrolnych w podanym wyżej terminie.

Protokół kontroli przedstawiono do podpisu w dniu kontroli.

ZASTĘPCA DYREKTORA
Archiwum Państwowego w Katowicach

mgr Sławomira Kuśpa