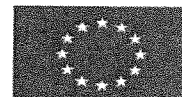




**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** na zadaniu  
(KONTRAKCIE) pn.: **„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod  
działalność gospodarczą w Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”**.

**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju  
Regionalnego w ramach: Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego,  
Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R), innowacje i przedsiębiorczość  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

Postępowania prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości:

poniżej 200 000 euro

ZATWIERDZAM

**WÓJT**  
*[Signature]*  
.....mgr inż. Janusz Florkiewicz.....

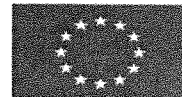
Jasienica, dn. **03.04.2013** r.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**Nazwa Zamawiającego:** **GMINA JASIEINICA**  
**REGON:** 072182255  
**NIP:** 937-26-34-680  
**Miejscowość:** Jasienica  
**Adres:** Jasienica 159  
**Strona internetowa:** [www.jasienica.pl](http://www.jasienica.pl)  
**Godziny urzędowania:** od 7:00 do 15:00, wtorek od 7:00 do 16:00;  
piątek od 7:00 do 14:00  
**Telefon / fax:** 33/8152-451; 33/8153-002

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Jasienica**  
**43-385 Jasienica 159**

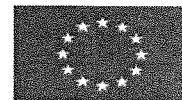
**Znak postępowania:** **GKOŚ.271.1.5.2013**



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

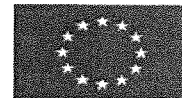
## **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

### **1. Zamawiający**

Zamawiającym jest: Gmina Jasienica - Referat Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego  
Adres: 43-385 Jasienica 159  
Telefon: 33/8152-451; Telefaks: 33/8153-002;  
Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00., wtorek od 7:00 do 16:00; piątek od 7:00 do 14:00  
Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Jasienicy, numer: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**  
NIP: 937-26-34-680, Regon: 072182255

### **2. Tryb postępowania**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych Ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).  
Ileokroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.
2. Wszelkie ewentualne zapytania, wyjaśnienia oraz zmiana treści SIWZ, informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, treść odwołań wniesionych na ogłoszenie o zamówieniu i/lub na treść zapisów SIWZ umieszczane będą na **stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.jasienica.pl](http://www.bip.jasienica.pl)**.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych .
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.jasienica.pl](http://www.bip.jasienica.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
4. Niniejsza SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.jasienica.pl](http://www.bip.jasienica.pl) i pobierana jest samodzielnie przez Wykonawców .Na pisemny wniosek wykonawcy SIWZ może być przekazana w formie papierowej.
5. Wykonawcy winni **monitorować na bieżąco** zawartość umieszczonych tam informacji, w celu sprawdzenia czy zawiera ona ewentualne czynności dokonane przez zamawiającego , o których mowa powyżej w pkt. 2 . Za zapoznanie się z całością udostępnionych na stronie internetowej dokumentów odpowiada wykonawca



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

### **3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

pełnienie funkcji **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** na zadaniu  
(KONTRAKCIE) pn.: „**Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego  
pod działalność gospodarczą w Międzyrzeczu Dolnym w Gminie  
Jasienica**”.

Zakres zamówienia obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru w zakresie:

- robót drogowych,
- robót wodno-kanalizacyjnych,
- robót hydrotechnicznych,
- robót konstrukcyjnych / mostowych,
- robót elektrycznych i energetycznych,
- robót teletechnicznych,

**CPV 71.30.00.00-1** - usługi nadzoru budowlanego

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zakres czynności inspektora nadzoru)  
stanowi załącznik nr 1 do SIWZ:**

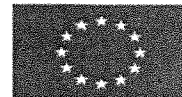
**Zakres prac objętych nadzorem obejmuje::**

**A. Branża drogowa**

1. Budowa drogi o długości 1653,93 m o przekroju ulicznym 1/2;
2. Budowa drogi o długości 563,38 m o przekroju ulicznym 1/2;
3. Budowa drogi o długości 213,18 m o przekroju ulicznym 1/2;
4. Budowa jezdni do zawracania o długości 95,00 m;
5. Budowa placów do zawracania o wymiarach 20,00m x 20,00m;
6. Budowa zjazdów publicznych i indywidualnych;
7. Budowa placu manewrowego o wym.: 33,00m x 20,00m.
8. Budowa skrzyżowania trójwłotowego projektowanej drogi z drogą powiatową DP 4425S (ul. Ligocka),
9. Budowa skrzyżowania projektowanych dróg.

**B. Branża konstrukcyjna i ppoż.**

1. Przebudowa przepustu drogowego P1 na cieku Młynówka:
  - b) projektowany przepust o przekroju skrzynkowym i wymiarach w świetle 1500x1500mm;
  - c) długość przepustu 12,50m;
2. Przebudowa przepustu drogowego P2:
  - b) projektowany przepust o średnicy  $\varnothing$  800mm;
  - c) długość przepustu 17,00m;



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

3. Przebudowa przepustu drogowego P3 na rowie melioracyjnym R121:
  - d) projektowany przepust o przekroju skrzynkowym i wymiarach w świetle 1500x1500mm;
  - e) długość przepustu 11,45m;
4. Przebudowa przepustu drogowego P4:
  - f) projektowany przepust o średnicy  $\varnothing$  1000mm;
  - g) długość przepustu 18,00m;
5. Budowa zbiornika PPOŻ
  - h) wymiary: dł. 36,00m x szer. 18,00m x wys. 3,50m;
  - i) pojemność retencyjna (używana do celów p.poż): 1440,00m<sup>3</sup>.

#### **C. Branża sanitarna**

1. Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej - dł. ok. 3200,00 mb;
2. Budowa kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej - dł. 1540,00 mb;
3. Budowa pompowni ścieków;
4. Budowa kanalizacji deszczowej - dł. 4385 mb
5. Budowa zbiorników retencyjnych:
  - a) ZB1 - wymiary: dł. 110,00m x 30,00m, głębokość max. 2,50m
  - b) ZB2 - wymiary: dł. 38,00m x 12,00m, głębokość max. 2,90m
6. Budowa urządzeń do podczyszczania wód opadowych:
  - a) podwójny osadnik wirowy i separator lamelowy;
  - b) osadnik wirowy.
7. Budowa wodociągu - dł. 3635,00 mb wraz z budową:
  - a) komory reduktora;
  - b) komory wodomierza.

#### **D. Branża energetyczna**

1. Budowa linii kablowej zasilania przepompowni ścieków - dł. 1280mb;
2. Budowa kanału energetycznego (koryto betonowe z przykryciem o wym. 0.70m x 0.40m) dla układu kabli - przyłączy energetycznych dla zasilania poszczególnych działek - dł. 2950mb;
3. Budowa linii oświetlenia ulicznego - dł. 4150 mb;
4. Przebudowa linii napowietrznej 15kV kolidującej z budową drogi - dł. 220 mb.

#### **E. Branża teletechniczna**

1. Budowa kanalizacji teletechnicznej - dł. 4800 mb

Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust.4 Pzp.

Przy wykonywaniu zamówienia nie przewiduje się udzielanie zaliczek, o których mowa w art. 151a pzp.

#### **4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegających na nadzorze budowy drogi w Międzyrzeczu Dolnym wraz z drogą dojazdową do pól w Rudzicy (droga łącząca specjalna strefę ekonomiczną z drogą w sołectwie Rudzica).

## **5. Oferty częściowe i wariantowe, umowy ramowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert **wariantowych**.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert **częściowych**.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.

Zamawiający **nie zamierza** ustanowienia **dynamicznego systemu zakupów**.

## **6. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Zamówienie wykonywane będzie w trakcie realizacji KONTRAKTU oraz do czasu jego końcowego rozliczenia. Zamawiający zakłada, że końcowe rozliczenie KONTRAKTU nastąpi w **terminie do 30.10.2014 r.**, o ile Wykonawca KONTRAKTU nie wykona swoich zobowiązań wcześniej.

## **7. Informacja o podwykonawcach.**

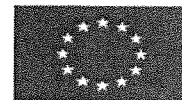
Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej warunki i zakres prac z podwykonawcą.

## **8. Opis warunków udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

**8.1.** Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
(ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa poniżej w pkt.9.1.1 – **Formularz nr 2A** - oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp),
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia** tj. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prowadził nadzór w ramach jednego zadania nad realizacją robót budowlanych polegających na:
  - budowie drogi klasy „L” lub wyższej o długości minimum **2000 m**,
  - budowie kanalizacji o długości minimum **4000 m**,
  - budowie sieci wodociągowej o długości minimum **2000 m**,
  - budowie **minimum 4 przepustów** drogowych pod koroną drogi lub innych obiektów mostowych/inżynieryjnych,
  - budowie zbiornika terenowego o pojemności min. **1500 m<sup>3</sup>**,
  - budowie oświetlenia ulicznego
  - budowie sieci teletechnicznej.



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

(ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia i dokumentów, o których mowa poniżej w pkt. **9.1.1, 9.1.2 i 9.1.3, tj. Formularz nr 2A, Formularz nr 3** – wykaz wykonanych usług oraz dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane należycie (np. poświadczenie, referencje).

3) **dysonowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. dysponowania min:**

- a) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Wiodącego Inspektora Nadzoru i Inspektora nadzoru robót drogowych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń i legitymującą się **min 5 letnim doświadczeniem** w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- b) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Inspektora nadzoru robót drogowych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami drogowymi bez ograniczeń i legitymującą się **min 3 letnim doświadczeniem** w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- c) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Inspektora nadzoru robót wodno-kanalizacyjnych** posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, legitymującą się **min 3 letnim doświadczeniem** w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- d) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-mostowych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami konstrukcyjnymi lub mostowymi, legitymującą się **min 3 letnim doświadczeniem** w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- e) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Inspektora nadzoru robót elektroenergetycznych** posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji elektrycznych i energetycznych, legitymującą się **min 3 letnim doświadczeniem** w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- f) jedną osobą która pełnić będzie funkcję **Inspektora nadzoru robót teletechnicznych** posiadającą uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w specjalności telekomunikacyjnej.

**Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji wskazanych w poz. e) i f) poprzez wskazanie tej samej osoby.**

**W pozostałym zakresie Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia tej samej osoby do pełnienia kilku funkcji (więcej niż jednej) z wymienionych w poz. od a) do d).**

**W przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE, po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu**



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o  
zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii  
Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394).**

(ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonych przez  
Wykonawcę oświadczeń, o których mowa poniżej w pkt. **9.1.1 i 9.1.4 i 9.1.5.**)

- 4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** tj. posiadają ubezpieczenie (opłacona polisa lub  
inny dokument) od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności  
związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż **500 000 zł.**

(ocena spełnienia tego warunku dokonana będzie na podstawie złożonego przez  
Wykonawcę oświadczenia i dokumentu, o którym mowa poniżej w pkt. **9.1.1. i 9.1.6.**

#### **Uwaga 1**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach  
zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów,  
niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie  
dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności  
przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do  
dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia  
– **Formularz nr 5**

- 8.2.** Przy ocenie spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt. 8.1. przez wykonawców  
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) wielkości stanowiące  
o spełnieniu warunków będą zsumowane. Nie spełnienie powyższych wymagań  
spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum. Doświadczenia podwykonawców nie będą  
brane pod uwagę przy określaniu czy wykonawca spełnia warunki udziału.

- 8.3.** Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana w oparciu  
o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez zamawiającego  
i podanych w pkt. 9 SIWZ) dołączonych do oferty, wg formuły „**spełnia/nie spełnia**”.

Oferta zawierająca aktualne oraz wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ  
zawierające informacje potwierdzające jednoznacznie spełnienie warunków uznana zostanie  
przez Zamawiającego za spełniającą wymagane warunki.

Nie spełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem  
Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

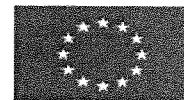
**Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym  
terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie  
warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy do  
ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta  
Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.**

#### **8.4. Jedna oferta**

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum.

Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że





Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

#### **8.5 Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

### **9. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**9.1.** W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **art. 22 ust. 1 Pzp.** zamawiający zaleca aby do oferty sporządzonej poprzez ręczne wypełnienie (długopisem) załączonego **FORMULARZA Nr 1** wykonawca dołączył następujące dokumenty:

**9.1.1.** wypełniony i podpisany **FORMULARZ Nr 2A** - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy Pzp.

**9.1.2.** wypełniony i podpisany **FORMULARZ Nr 3** - wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt. 2, wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

**9.1.3. Dokumenty (dowody) potwierdzające**, że usługi ujęte w wykazie (Formularz nr 3) zostały wykonane należycie.

**9.1.4.** wypełniony i podpisany **FORMULARZ Nr 4** – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**9.1.5.** wypełniony i podpisany **FORMULARZ Nr 6** – oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**9.1.5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (FORMULARZ Nr 5) – jeśli dotyczy.**

**9.1.6. opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę co najmniej 500 000 zł**

**9.2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 **oraz ust. 2 pkt. 5 Pzp** :wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty:

**9.2.1.** wypełniony i podpisany **FORMULARZ Nr 2B** – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**9.2.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert

**9.2.3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy**



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.**

**Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust.2 pkt. 4 z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy.**

### **Uwaga 2**

Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia wymienionego powyżej w pkt. 9.2.1) (Formularz nr 2B), jak również odnoszącego się do tego oświadczenia dokumentu wskazanego powyżej w pkt.9.2.2) (aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń lub dokumentów, wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

### **9.3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**

**9.3.1.. Dowód wniesienia wadium (7 000 zł.)**

**9.3.2.. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy, zgodnie z pkt. 9.4.1**

### **9.4. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.**

**9.4.1.** Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia **winni ustanowić pełnomocnika do** reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Udzielone** pełnomocnictwo winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawców, którzy wspólnie występują o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

**9.4.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnienie warunków określonych w **pkt.8.**

**9.4.3. Każdy** z wykonawców wchodzących w skład podmiotu wspólnego **musi** złożyć oświadczenie wskazane powyżej w **pkt. 9.2.1 (FORMULARZ Nr 2B)** oraz **musi** złożyć odnoszący się do niego dokument wskazany powyżej w **pkt. 9.2.2)** - aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w **pkt. 9.1** składa ten lub ci z



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnienie warunków określonych w **pkt. 8.**

**9.4.4.** Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**9.5. Wykonawca**, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w pkt. 9.2.2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

#### **9.6. Inne postanowienia rozdziału**

**9.6.1.** Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9.6.2.** Dokumenty wchodzące w skład oferty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oświadczenia i dokumenty sporządzane na Formularzach stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału.

**9.6.3.** Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę winny być podpisane lub poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania na zewnątrz wykonawcę.

**9.6.4.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

### **10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami.**

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
2. Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przesyłane faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności jak również odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.jasienica.pl](http://www.bip.jasienica.pl), pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

### **11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:**

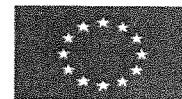
1. **Roman Szczyrkowski**, telefon 033/8152-451 wew. 153- sprawy techniczne
2. **Tadeusz Pieszka** pokój 101., telefon: 033/8152-451 wew. 135, faks: 033/8153-002; - sprawy proceduralne



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

## **12. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wadium w wysokości **7 000 zł** powinno być wniesione w terminie do dnia **16-04-2013 r. godz. 11<sup>00</sup>**. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy.  
Wadium wnoszone w pieniądzu **wplaca się przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: Bank Spółdzielczy w Jasienicy.  
W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.  
Numer konta: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ((Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
3. Gwarancje bankowe, ubezpieczeniowe, poręczenia bankowe lub udzielone przez podmioty wymienione w punkcie 2.5. winny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz wystawione na zamawiającego, a także zawierać zapis mówiący, iż gwarant zobowiązuje się do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium na jego pierwsze pisemne żądanie w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych tj. gdy ;
  - 3.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
  - 3.2 wykonawca, którego oferta została wybrana :
    - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
4. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w Kasie Urzędu lub dołączyć do oferty.  
Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

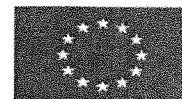
### **13. Termin związania ofertą**

1. Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy **30 dni** od dnia składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

### **14. Opis sposobu przygotowywania ofert**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się, w formie pisemnej zgodnie z formularzem dostarczonym przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.  
Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. 9 SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, napisem **PRZETARG – pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego** firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku Wykonawcy oraz jego adresie.
- 6) pełnomocnictwo jeżeli dotyczy – dokument stwierdzający ustanowienie przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dokument powinien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt. 9.4.1.,
- 7) w przypadku podpisywania oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę)y niewymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
- 9) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 10) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać do dnia **16.04.2013 r.** do godziny **11:00** w siedzibie zamawiającego, Dziennik Podawczy (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **16.04.2013 r.** o godzinie **11:05** w siedzibie zamawiającego, w pokoju 113.
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen.

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca powinien podać w ofercie cenę ryczałtową uwzględniającą wszystkie koszty, jakie będą niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Całkowita cena podana przez wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała waloryzacji podczas wykonywania umowy.
3. Ceny w ofercie zostaną podane przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

## **17. Opis kryteriów**, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,

Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena – cena 100%**.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

## **18. Aukcja elektroniczna.**

1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## **19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie umieszczona również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.
2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

5. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny oferty.

## **20. Informacja dotycząca walut obcych.**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.

## **21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**21.1.** Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 ustawy wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancji bankowych,
- d) gwarancji ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**21.2.** Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku,
- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**21.3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Jasienicy,  
numer: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**

**21.4.** Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10 %** ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) podanej w ofercie.

**21.5.** Zamawiający **nie dopuszcza** tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane usługi..

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 do 193a Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 – „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać  
bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 193a.

**Załączniki:**

- 1 x Projekt umowy
- 1 x Druk oferty (formularz nr 1)
- 1 x Druk oświadczenia Wykonawcy - formularz Nr 2A
- 1 x Druk oświadczenia Wykonawcy - formularz Nr 2B)
- 1 x Wykaz zrealizowanych robót - formularz Nr 3
- 1 x Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – formularz nr 4
- 1 x Zobowiązanie innych podmiotów - formularz nr 5
- 1 x Oświadczenie Wykonawcy – formularz nr 6
- 1x Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej – formularz nr 7
- 1 x Załącznik nr 1 – szczegółowy zakres czynności inspektora nadzoru inwestorskiego
- 1 x mapa – zagospodarowanie terenu





**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



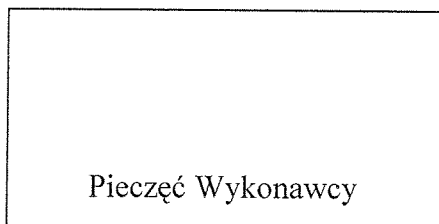
**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

### Formularz nr 1

### OFERTA



Pieczęć Wykonawcy

**Zamawiający: GMINA JASIENICA**  
**43-385 Jasienica 159**

### OFERTA

**Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:**

**„pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu (KONTRAKCIE) pn.:  
„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą w  
Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”**

**oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji  
Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:**

*netto (bez podatku VAT) ..... PLN*

*podatek VAT w wysokości ..... % tj. .... PLN*

*brutto (łącznie z podatkiem VAT) ) ..... PLN*

*(słownie: .....)*

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do **30.10.2014r.**
- 2) akceptujemy warunki płatności;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu robót:



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

- a) .....
- b) .....
- c) .....

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Nazwa Banku ..... nr konta .....  
na który należy przelać zwrot wadium wpłaconego w gotówce.

5. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 
- 
- 

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....  
.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

....., dn. \_\_ . \_\_ .2013r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ NR 2A**

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP***

**Wykonawca/Wykonawcy.....**

**Oświadczenie <sup>1</sup>**

***Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:  
„pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu (KONTRAKCIE) pn.:  
„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczanego pod działalność gospodarczą w  
Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”***

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo  
zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli  
ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do  
wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie  
zamówienia.

....., dn. \_\_ . \_\_ .2013r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**Formularz nr 2B**

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA  
PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP***

**Wykonawca/wykonawcy.....**

**Oświadczenie <sup>2</sup>**

***Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:  
„pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu (KONTRAKCIE) pn.:  
„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą w  
Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”***

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn.  
zm.).

....., dn. \_\_ . \_\_ .2013r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęćka / pieczęćki*

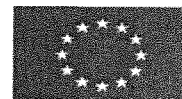
<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców osobno.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



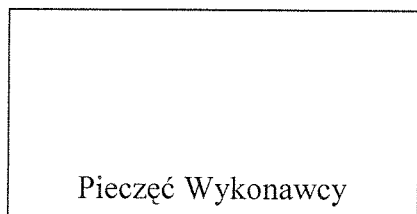
**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ NR 3**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**



Wykonawca

.....

**Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług potwierdzających spełnianie warunku określonego w pkt. 8.1 ppkt. 2) SIWZ.**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Całkowita wartość brutto usług w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zamawiającego
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

**Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie.**

....., dn. \_\_ . \_\_ .2013r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki*

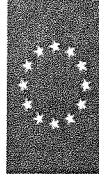


**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Śląskie.  
Pozytywna energia

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach: Poddziałania I.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I.  
Badania i rozwój technologiczny (B+R), innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ Nr 4**

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Lp	IMIĘ NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE	DOŚWIADCZENIE lata pracy	WYKSZTAŁCENIE	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI	PODSTAWA DYSPONOWANIA umowa o pracę/ zlecenie
1.					WIODĄCY INSPEKTOR NADZORU	
2.					INSPEKTOR ROBÓT DROGOWYCH	
3.					INSPEKTOR ROBÓT WODNO- KANALIZACYJNYCH	
4.					INSPEKTOR ROBÓT MOSTOWYCH	
5.					INSPEKTOR ROBÓT ELEKTROENERGETYCZNYCH	
6.					INSPEKTOR ROBÓT TELETECHNICZNYCH	

Do wykazu można dołączyć uprawnienia wykazanych osób.

....., dn. \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2013r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ Nr 5**

***ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW DO ODDANIA DO  
DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES  
KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA***

Podmiot udostępniający .....  
swoje zasoby

.....

**ZOBOWIĄZANIE**

Niniejszym oświadczam(y), że w okresie realizacji zamówienia publicznego pn.  
„pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu (KONTRAKCIE) pn.:  
„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczanego pod działalność gospodarczą w  
Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”

oddaję do dyspozycji swoje zasoby, a mianowicie :

wiedzę i doświadczenie\*,

i/lub

a) potencjał techniczny\*,

i/lub

b) osobę zdolną do wykonania zamówienia (kierownik budowy),

i/lub

c) zdolność finansową\*

**\* niewłaściwe skreślić**

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy, któremu inny podmiot udostępnia swoje zasoby)

tj. Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie w/w zamówienia publicznego.

....., dn. \_\_ . \_\_ .2013r.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
zaciągania zobowiązań w imieniu  
podmiotu udostępniającego swoje zasoby)

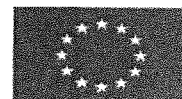
\*niepotrzebne skreślić



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ Nr 6**

***OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, ŻE OSOBY, KTÓRE BĘDĄ  
UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA,  
POSIADAJĄ WYMAGANE UPRAWNIENIA***

Wykonawca .....

.....

**Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu  
zamówienia pn.: „**pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu  
(KONTRAKCIE) pn.: „Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność  
gospodarczą w Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica”** posiadają wymagane  
uprawnienia,

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2013r.

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczętki*





**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

**FORMULARZ Nr 7      *INFORMACJA WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI DO  
GRUPY KAPITAŁOWEJ ZGODNIE Z ART. 26 UST. 2d ustawy Pzp***

Wykonawca .....

.....

**Informacja**

Niniejszym informuję/my, że\*:

a) **należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w skład której wchodzi(ny) poniżej wymienione podmioty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

b) **nie należę/my do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

....., dn. \_\_ . \_\_ . 2013r.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczęć / pieczęćki*

\*niepotrzebne skreślić

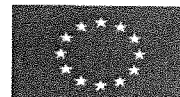
w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

## **ZAŁĄCZNIK NR 1**

### **ZAKRES CZYNNOŚCI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

#### **PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

##### **NA ZADANIU POD NAZWĄ:**

**„Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą w  
Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica.”**

#### **I. WSTĘP**

**Zamawiający :**

**Gmina Jasienica, 43-385 Jasienica 159**

#### **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego**

- Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, wyłoniona przez Zamawiającego w wyniku postępowania przetargowego do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach KONTRAKTU (ZADANIA). Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest przedstawicielem Zamawiającego i reprezentuje jego interesy w trakcie realizacji KONTRAKTU.

#### **Zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego**

- osoby pełniące funkcje inspektorów nadzoru w poszczególnych branżach.

#### **Wiodący Inspektor Nadzoru**

- przedstawiciel Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na placu budowy, kierujący Zespołem Nadzoru.

#### **Wykonawca**

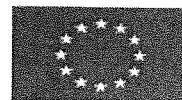
- Wykonawca robót budowlanych, z którym Zamawiający zawrze Kontrakt na wykonanie zadania inwestycyjnego pod nazwą „Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą w Międzyrzeczu Dolnym w Gminie Jasienica.”



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

## **Kontrakt**

- Umowa, zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, przeprowadzonego przez Zamawiającego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zadania pod nazwą „Kompleksowe uzbrojenie terenu przeznaczonego pod działalność gospodarczą w Międzyzrzecz Dolnym w Gminie Jasienica.”

## **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego i jego Zespół Nadzoru jako Przedstawiciel**

#### **Zamawiającego:**

- Działa w jego imieniu i odpowiada za realizację Inwestycji **zgodnie z umową zawartą z Zamawiającym, przepisami ustawy Prawo Budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych i Dokumentacją Projektową**, (w przypadku pozyskania przez Zamawiającego środków na realizację **KONTRAKTU z Regionalnego Programu Województwa Śląskiego na lata 2007-2013. Priorytet I – badania i rozwój technologiczny innowacje i przedsiębiorczość, nadzór winien się odbywać również w zgodzie z Umową o dofinansowanie.**
- Podejmuje decyzje w wszelkich sprawach związanych z interpretacją Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania Warunków Kontraktu przez Wykonawcę oraz właściwej interpretacji prawnej wszelkich zaistniałych faktów i zdarzeń,
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego spełnia swoją funkcję przy pomocy Zespołu (Personelu) wieloosobowego (Zespół Nadzoru Inżyniera Kontraktu), którym kieruje i za pracę którego odpowiada.

W skład Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wchodzi w szczególności:

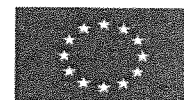
- Wiodący Inspektor Nadzoru,
- Zespół Inspektorów Nadzoru robót branżowych:
  - Inspektor robót drogowych;
  - Inspektor robót wodno-kanalizacyjnych;
  - Inspektor robót konstrukcyjnych / mostowych;
  - Inspektor robót elektrycznych i energetycznych;
  - Inspektor robót teletechnicznych;
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapewni, na czas realizacji **KONTRAKTU**, nadzór nad wszystkimi robotami branżowymi objętymi Dokumentacją Projektową.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zorganizuje Biuro Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zlokalizowane w odległości do 20 km od terenu budowy. Zakłada się codzienny pobyt w biurze i na budowie Wiodącego Inspektora Nadzoru i codzienny pobyt Inspektorów Nadzoru robót, które są aktualnie wykonywane na budowie. Czas codziennego pobytu na budowie Wiodącego Inspektora Nadzoru i Inspektorów nadzoru robót winien być dostosowany do pracy Wykonawcy Robót i wymagań Zamawiającego, nie powinien on być krótszy niż 1 godzinę dla Wiodącego Inspektora Nadzoru oraz 3 godziny dla inspektora nadzoru robót, które są aktualnie wykonywane na budowie. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego prowadzi ewidencję pobytów Inspektorów i i codziennie powiadamia telefonicznie Zamawiającego o godzinach pobytu poszczególnych inspektorów. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapewni ze sobą całodobowy kontakt telefoniczny w każdym dniu tygodnia.
- Wiodący Inspektor Nadzoru realizuje zadania wynikające z Nadzoru Inwestorskiego poprzez Zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski dla Wykonawcy.
- Wszystkie ważne informacje przekazywane między Wykonawcą a Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego wymagają formy pisemnej, aby można uznać je za efektywne.
- Wszystkie czynności nadzoru wykonywane przez Zespół Nadzoru Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności Ustawą Prawo budowlane, ustawą o drogach publicznych, ustawą Prawo zamówień publicznych, Kodeksem cywilnym oraz wymaganiami ustalonymi w KONTRAKCIE.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dla swojego zespołu i Zamawiającego będzie wykorzystywał zaplecze biurowe. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zapewni odpowiednie wyposażenie biura w sprzęt komputerowy i sprzęt peryferyjny z pełnym oprogramowaniem pozwalającym na odczyt i zapis programów i plików występujących w trakcie realizacji procesów w budownictwie drogowym (w tym programy do odczytu i edycji plików dwg). Wyposażenie biura Inżyniera Kontraktu obejmuje również sprzęt do badań polowych będący w stałej jego dyspozycji dla czynności kontrolnych przedmiotowej budowy. W dyspozycji Inżyniera powinno być przynajmniej: płyta obciążona statycznie VSS, płyta obciążona dynamicznie, pirometr do pomiaru temperatury masy bitumicznej, ugięciomierz do badań ugięć nawierzchni bitumicznych, niwelator, dalmierz itp.

### **III. WARUNKI**

#### **Warunki, zadania i obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego podczas realizacji Inwestycji:**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego poprzez zatrudnionych Inspektorów Nadzoru robót branżowych posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie oraz realizuje obowiązki przypisane do Nadzoru Inwestorskiego.



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

- Inspektorzy wchodzący w skład Zespołu Nadzoru winni posiadać odpowiednie uprawnienia w zakresie wykonywanych czynności nadzorczych.
- Obowiązki i uprawnienia inspektorów nadzoru są określone w art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, przed rozpoczęciem robót przedstawi Zamawiającemu Program Zapewnienia Jakości swych usług wykonywanych bezpośrednio na budowie tj.:
  - kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie zawodowe oraz czasokresy zatrudnienia na budowie pracowników Nadzoru.
  - wykaz sprzętu do wykonywania badań polowych,
  - opis dysponowanego laboratorium, jego mobilności i możliwości przeprowadzania badań.
- Zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego polegają na podejmowaniu decyzji we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, oceną jakości materiałów i oceną postępu robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji lub krytycznej oceny wypełniania warunków KONTRAKTU przez Wykonawcę.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego pełni wszelkie obowiązki wymienione w dokumentach przetargowych z wyłączeniem decyzji finansowych oraz innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe dla Zamawiającego.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego pełni swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody, akceptacje i wnioski na piśmie. Jednocześnie prowadzi korespondencję z Zamawiającym.

#### **IV. ZADANIA INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO PODCZAS TRWANIA REALIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO:**

1. Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją Zadania Inwestycyjnego obejmuje w szczególności:

- a) przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących przekazania placu budowy oraz przekazanie placu budowy w obecności Zamawiającego;
- b) nadzorowanie robót Wykonawcy i zatwierdzanie wszelkich materiałów, techniki i technologii budowlanej, oraz jakości wykonania zgodnie z Warunkami Kontraktu i Dokumentacją Projektową na wszystkich robotach w tym:
  - robotach drogowych,
  - energetycznych i elektrycznych
  - konstrukcyjnych lub mostowych



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- hydrotechnicznych
  - teletechnicznych
  - wodno-kanalizacyjnych
  - innych robót (wg potrzeb),
- c) kontrolę postępu robót Wykonawcy poprzez :
- zespół obmiarowo - rozliczeniowy
  - Inny (wg potrzeb).
- d) Kontrolę zgodności realizacji z wytycznymi decyzji środowiskowych i ochrony środowiska.

## 2. Realizacja Zadań.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien realizować swoje zadania stosując nowoczesne metody programowania, zarządzania oraz rejestracji pomiarów i rozliczania robót za pomocą nowoczesnej techniki pomiarowej i aktualnego systemu informatycznego.

### 2a. Dokumentacja Projektowa:

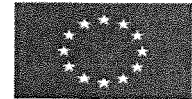
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdza kompletność dokumentacji projektowej - budowlanej i wykonawczej oraz Specyfikacji Technicznej a w razie konieczności weryfikuje jej zgodność z warunkami KONTRAKTU, wielkościami przedmiaru robót i innymi niezbędnymi opracowaniami. O wszelkich niezgodnościach i nieprawidłowościach w dokumentacji, Inżynier Kontraktu ma obowiązek powiadomić niezwłocznie Zamawiającego i, jeżeli zachodzi taka możliwość, przedstawić koncepcję lub sposób rozwiązania problemu.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego opiniuje i przedstawia do akceptacji Zamawiającemu wszelką dokumentację projektową Wykonawcy robót budowlanych.

### 2b. Zmiany do Dokumentacji Projektowej (Kontraktu):

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego opiniuje i przedstawia do akceptacji przez Zamawiającego wszelkie zmiany do Dokumentacji wnioskowane przez Wykonawcę,
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zatwierdza rysunki robocze Wykonawcy i wprowadza niezbędne korekty tych rysunków, w tym również zatwierdza wytyczania robót oraz wydaje Wykonawcy dyspozycje w tych sprawach.

## 3. Harmonogram i jego aktualizacja oraz inne Programy.

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie 3 dni od daty złożenia weryfikuje i przedstawia Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogram,



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę weryfikuje i potwierdza konieczność wyłączeń sieci uzbrojenia terenu i sieci napowietrznych do poszczególnych gestorów sieci,
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w terminie 2 dni od daty złożenia weryfikuje zgłoszenie do Zakładów Energetycznych wyłączeń sieci,
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego potwierdza zakończenie realizacji robót związanych z przebudową wszystkich sieci uzbrojenia terenu i sieci napowietrznych.

#### 4. Sprawdzenia dokonywane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdza i zatwierdza wykazy, zestawienia dotyczące urządzeń, sprzętu i siły roboczej Wykonawcy, Sprawdza i potwierdza zgodność merytoryczną rozliczeń Wykonawcy oraz jeśli zachodzi konieczność dokonuje w nich korekt.

#### 5. Personel Wykonawcy.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wydaje w uzasadnionych przypadkach Kierownictwu Kontraktu Wykonawcy dyspozycje dotyczące usunięcia z terenu budowy pracowników Wykonawcy.

#### 6. Podwykonawcy.

- Przed powierzeniem podwykonawcom robót Wykonawca zobowiązany jest uzyskać na to zgodę Zamawiającego i w tym celu przedstawić Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego, a ten następnie po swojej weryfikacji Zamawiającemu co najmniej projekt umowy z podwykonawcą wraz z oznaczeniem części (zakresu) robót przewidzianych do wykonywania przez podwykonawcę.
- Podwykonawca nie może posługiwać się innymi Podwykonawcami przy realizacji umowy. Stosowny zapis w tej kwestii Wykonawca zobowiązany jest zamieścić w umowach ze swoimi podwykonawcami.
- Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie czuwał, aby roboty wykonywane były przez podwykonawców zatwierdzonych przez Zamawiającego. Inni podwykonawcy powinni być usunięci z placu budowy. Inżynier Kontraktu na wniosek Wykonawcy weryfikuje i przedstawia do zatwierdzenia przez Zamawiającego zmiany podwykonawców lub wprowadzenia dodatkowych podwykonawców.

#### 7. Wykopalka.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego powiadamia właściwe organy konserwatorskie i archeologiczne w przypadku odkrycia wykopalisk i wnioskuje oraz opiniuje sposób zabezpieczenia obszaru ewentualnego poligonu archeologicznego.

**8. Przekazanie placu budowy i dostęp do niego.**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wraz z Zamawiającym przekazuje Wykonawcy Plac Budowy. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wspólnie z Wykonawcą udostępniają plac budowy gestorom sieci i uzbrojenia technicznego w ramach i zakresie wymaganym przez jego prawidłowe funkcjonowanie (np. usuwanie awarii lub uzgodnione jednocześnie z firmami zewnętrznymi realizowane modernizacje, przebudowy i budowy powodujące poprawę infrastruktury technicznej i uzbrojenia oraz jego rozbudowę). Koordynacja robót realizowanych przez firmy obce na zlecenie i koszt właścicieli uzbrojenia technicznego.

**9. Przesunięcie terminu zakończenia KONTRAKTU.**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego analizuje wszystkie zaistniałe fakty i przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie do przesunięcia terminu zakończenia robót na Warunkach Kontraktu.

**10. Przyspieszenie terminu zakończenia KONTRAKTU na wniosek Wykonawcy.**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego akceptuje proponowane przez Wykonawcę przyspieszenie robót uzgadniając to z Zamawiającym.

**11. Opóźnienia zalecone przez Inżyniera.**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego może nakazać Wykonawcy w uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach opóźnienie rozpoczęcia lub postępu robót uzgadniając to z Zamawiającym.

**12. Jakość materiałów.**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego i jego Zespół Nadzoru kontroluje jakość materiałów:

- weryfikuje i zatwierdza Wykonawcy wszelkie źródła pozyskiwania materiałów,
- zatwierdza wszelkie inne źródła pozyskiwania materiałów wbudowywanych w obiekty stałe na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę wszelkich dla nich koniecznych prób i testów,
- decyduje o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów, prefabrykatów, w tym mieszanek mineralno bitumicznych, betonów do wszystkich elementów, sprzętu urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy normy i wymagania sformułowane w Warunkach Kontraktu, Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych,
- prowadzi kontrolę bieżącą wytwórni materiałów, prefabrykatów, mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosownych metod wytworzenia, kontroluje sposób składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowanie miejsc składowania po zakończeniu robót,





**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego inspekcjonuje Laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymogom norm określających procedurę badań. Inspektorzy Nadzoru Inspektora Nadzoru Inwestorskiego uczestniczą w badaniach przeprowadzanych w tym Laboratorium przez Wykonawcę w czasie trwania budowy.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma obowiązek podjąć decyzję w sprawie zatwierdzeń Jakości Materiałów w okresie nie dłuższym niż 3 dni robocze.

#### 13. Jakość sprzętu Wykonawcy.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego decyduje o dopuszczeniu do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy techniczne i inne wymagania sformułowane w Warunkach Kontraktu, Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych, a także w przepisach BHP i ppoż.

#### 14. Jakość wykonywanych robót.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przy pomocy swego Personelu kontroluje i dba o należyłą jakość wykonywanych robót przez Wykonawcę. Sprawdza pracę i wszelkie roboty Wykonawcy na budowie oraz powiadamia go o wszelkich stwierdzonych wadach, usterkach i uchybieniach.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo do:

- Zlecenia usunięcia robót niewłaściwych i wykonanych poniżej obowiązującego standardu.
- Kontrolowania wykonania robót w zakresie zgodności z rysunkami, specyfikacjami i Warunkami Umowy.
- Zlecenia, jeżeli trzeba, odsłonięcia ukończonych robót i/lub usunięcia i zastąpienia właściwymi materiałami i/lub robotą.
- Sprawdzenia punktów głównych wytyczonych obiektów przez własny zespół geodezyjny.
- Dokonywanie ocen geologicznych w sytuacjach tego wymagających.
- W sytuacjach budzących wątpliwości odnośnie wyników badań Wykonawcy oraz w celu zapewnienia należytej kontroli wykonywanych robót Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje, kontrolnych badań polowych i laboratoryjnych sprzętem pozostającym w jego dyspozycji lub w przypadkach spornych poprzez niezależne jednostki badawczo-laboratoryjne.

#### 15. Inne Kontrole.

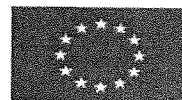
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma obowiązek uczestniczenia w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne Organy uprawnione do kontroli oraz dopilnowuje realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

#### 16. Wystąpienia Wykonawcy.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przyjmuje Wystąpienia Wykonawcy o jakimkolwiek żądaniu dodatkowej zapłaty i w porozumieniu z Zamawiającym wydaje Wykonawcy dyspozycje co do dalszych środków, jakie ma przedsięwziąć.

#### 17. Rejestr Robót.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest odpowiedzialny za wykonywanie:

- weryfikacji i kontroli obmiarów dla określenia wartości robót,
- badań i uczestniczenie w pomiarach robót zanikających, zanim zostaną zakryte,
- badań i pomiarów ukończonych robót, a także dopilnowuje, by Zespół Nadzoru prowadził odpowiedni rejestr wszelkich pomierzonych robót.

#### 18. Dokumentacja fotograficzna.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego prowadzi dokumentację fotograficzną budowy z uwzględnieniem stanu przed realizacją, w trakcie i po zakończeniu budowy. W uzgodnieniu z Zamawiającym dokumentuje miejsca, czasookresy i szczegóły realizacji.

#### 19. Dziennik Budowy.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego kontroluje prowadzenie Dziennika Robót, który będzie rejestrował wszelkie wydarzenia odnoszące się do kontroli robót, zarządzania Umową, żądania Wykonawcy, polecenia dawane Wykonawcy i wszelkie inne informacje, które w późniejszym czasie mogą być pomocne przy rozstrzygnięciu wątpliwości.

#### 20. Bezpieczeństwo

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego winien upewnić się przed rozpoczęciem robót, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) i zatwierdza plan robót lub rysunki przygotowywane przez Wykonawcę, lecz dopiero po spełnieniu wszystkich wymagań dotyczących bezpieczeństwa ruchu na budowie, jej objazdach i dojazdach do niej.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego kontroluje Wykonawcę i udziela porad w sprawach dotyczących bezpieczeństwa personelu na terenie budowy i bezpieczeństwa robót.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wydaje polecenia Wykonawcy do wykonania wszelkiej takiej roboty lub podjęcia niezbędnych przedsięwzięć, jakie mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia lub przylegającego majątku oraz powiadamia o tym Zamawiającego, możliwie jak najprędzej.



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

#### 21. Narady.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego organizuje co najmniej dwa razy w miesiącu Rady Budowy z udziałem Wykonawcy, Podwykonawców i Przedstawicieli Zamawiającego, sporządza z nich protokoły i przekazuje je Zamawiającemu i zainteresowanym stronom w terminie 7 dni po naradzie.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego organizuje narady koordynacyjne nie rzadziej niż raz na tydzień z personelem Wykonawcy i Podwykonawców, na których winien omawiać wszystkie bieżące oznaczenie problemy budowy. Protokoły z ustaleniami po tych naradach przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni po naradzie.

Zamawiający na prawo żądać zmiany częstotliwości Rad Budowy i narad koordynacyjnych.

#### 22. Sprawozdania.

W czasie trwania zlecenia Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie dostarczał Zamawiającemu we wskazanych przez niego terminach następujące sprawozdania i dokumenty:

- Miesięczne Sprawozdanie o Postępie Robót, dostarczane przed upływem 10-tego dnia następnego miesiąca.
- Wskaźniki rzeczowo-finansowe realizacji projektu.
- Wykazy kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych, kosztów robót zamiennych, uzupełniających, dodatkowych itp.
- Raport Końcowy z toku realizacji całego zadania inwestycyjnego.

#### 23. Usuwanie wad

W sytuacji zaistnienia wady Inspektor Nadzoru Inwestorskiego poleca Wykonawcy jej usunięcie.

#### 24. Prowadzenie robót

- a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego organizuje prace związane z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.
- b) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, mieszanek mineralno-bitumicznych, betonów do wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych oraz normach i przepisach związanych z nadzorowanym Kontraktem.
- c) Wiodący Inspektor Nadzoru osobiście i wraz ze swym Zespołem Inspektorów nadzoruje pomiary i badania materiałów i robót w miejscach ich pobrania, wyprodukowania i na placu budowy, zgodnie ze SST i wydaje w tych sprawach opinie, a mianowicie:
  - akceptacje materiałów zgodnych z wymaganiami SST ze wskazanych przez Wykonawcę ich źródeł pochodzenia.
  - decyzje o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest Producenta,



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- akceptację receptur materiałów i technologii robót zgodnie z wymogami SST,
  - bieżące kontrole wytwórni materiałów, prefabrykatów, mas bitumicznych i betonów w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
  - kontrole sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót.
  - w trakcie robót ziemnych kontroluje stan podłoża gruntowego i wprowadza odpowiednią technologię robót dla uzyskania wymaganych parametrów konstrukcyjnych.
  - każdorazowo po opadach atmosferycznych, wydaje decyzje o możliwości wbudowania przez Wykonawcę materiałów podbudowy drogi składowanych uprzednio bez zabezpieczenia przed opadami.
- d) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykorzystując swoje doświadczenie zawodowe w prowadzeniu inwestycji współuczestniczy w opracowanym przez Wykonawcę harmonogramie robót i razem z Wykonawcą odpowiada za jego realizację. W przypadkach opóźnień w realizacji harmonogramu wspólnie z Wykonawcą przedsięwzima środki zaradcze i działania naprawcze.
- e) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego akceptuje lub odrzuca sprzęt i środki transportu Wykonawcy, które mają być używane do wykonywania robót w zgodności z Warunkami Kontraktu.
- f) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ustala metody obmiaru robót oraz uczestniczy przy dokonywaniu tych obmiarów przez Wykonawcę.
- g) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego akceptuje lub odrzuca urządzenia i sprzęt pomiarowy Wykonawcy stosowany w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru.
- h) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdza wykonane roboty i powiadamia Wykonawcę o wykrytych wadach poświadczając ich usunięcie przez Wykonawcę, a także ustala rodzaj i zakres koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
- i) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego swoim Zespołem Nadzoru dokonuje odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, wszystkich robót dodatkowych zrealizowanych przez wykonawcę po uprzednim stwierdzeniu konieczności odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej.
- j) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego swoim Zespołem Nadzoru nadzoruje wykonanie wszelkich zamówień/robót dodatkowych wykonywanych przez Wykonawcę.

## 25. Rozliczenie robót

- a) Zespół Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego po zawiadomieniu ich przez Wykonawcę o gotowości robót do odbioru odbierają te roboty „*in situ*” i potwierdzają te fakty podpisując przedłożone im przez Wykonawcę Protokoły Odbioru Robót wraz z dołączonymi do nich wszelkimi niezbędnymi załącznikami.



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- b) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdza Miesięczne Zestawienia Wykonanych Robót Wykonawcy, wielkości zakończonych i odebranych robót poprzez swój Zespół Inspektorów Nadzoru i potwierdzenia ilości wykonanych robót i kwoty do wypłaty (w ciągu 3 dni od złożenia Zestawienia przez Wykonawcę). Ponadto weryfikuje protokoły odbioru robót i wszelkie niezbędne załączniki.
- c) W przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, które nie są możliwe do rozliczenia wg pozycji Tabeli Elementów Rozliczeniowych, Inżynier Kontraktu zweryfikuje otrzymany od Wykonawcy kosztorys ofertowy na te roboty i przedkłada go do akceptacji Zamawiającemu. Po akceptacji tego kosztorysu przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przygotowuje umowy na te roboty i uzgadnia je z Zamawiającym i Radcą Prawnym Zamawiającego.
- d) Należy uwzględnić zapisy art. 66 i 67 ustawy Prawo zamówień publicznych dla zastosowania trybu z wolnej ręki dla Wykonawcy.
- e) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego odbierając roboty wykonane w ramach zamówień dodatkowych weryfikuje również protokoły odbioru tych robót i dołącza do nich wszelkie niezbędne załączniki.
- f) We wszystkich tych przypadkach należy uwzględnić zapisy Ustawy prawo zamówień publicznych.
- g) Płatności miesięczne. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego weryfikuje pod względem merytorycznym i rachunkowym rozliczenia miesięczne sporządzone przez Wykonawcę. W przypadkach uzasadnionych, ma prawo do wnioskowania do dokonania zmian pozycji zaliczonych już w poprzednich rozliczeniach.
- h) Podatki. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dostosowuje Zaakceptowaną Kwotę Kontraktową jeśli prawo podatkowe ulegnie zmianie i przekazuje na piśmie Zamawiającemu do akceptacji.

## 26. Zakończenie robót

- a) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót:
  - przeprowadza Odbiór Wewnętrzny Robót z udziałem Zamawiającego i sporządza Listę Usterek i wyznacza czas do ich usunięcia przez Wykonawcę,
  - stwierdza zakończenie robót,
  - kompletuje 2 egzemplarze archiwalne dokumentacji powykonawczej Projektu z wszystkimi wymaganymi rysunkami roboczymi i warsztatowymi, sprawdza kompletność i prawidłowość operatu kolaudacyjnego i przedkłada go Zamawiającemu,
  - sprawdza ostateczną kwotę należną Wykonawcy, ustala ewentualne korekty wyliczeń (zgodnie z KONTRAKTEM) Wykonawcy i przedstawia Zamawiającemu w celu podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości kwoty (w ciągu 10 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy),
  - odbiera wraz z Zamawiającym usunięte usterki wg Listy Usterek i w sytuacji ich całkowitego usunięcia,



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- sporządza Raport Usunięcia Usterek oraz przedstawia Zamawiającemu i Wykonawcy Potwierdzenie Zakończenia Robót.
- wyznacza termin Odbioru Końcowego Robót w terminie określonym KONTRAKTEM i powiadamia o tym wszystkie zainteresowane Strony.

b) Odbiór Końcowy robót

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wraz ze swym Zespołem Nadzoru uczestniczy w Odbiorze Końcowym Robót

- w przypadku ewentualnego zaistnienia usterek, czy zastrzeżeń i uwag zgłoszonych przez innych Uczestników Odbioru Końcowego, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wystawia Wykonawcy Zaświadczenie o Odbiorze z załączoną listą usterek do usunięcia.
- natychmiast po usunięciu tych usterek przez Wykonawcę wystawia Wykonawcy Certyfikat Zakończenia Robót.

27. Wycena przy wypowiedzeniu lub odstąpieniu od KONTRAKTU

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wystawia potwierdzenie finansowe za roboty wykonane do czasu wypowiedzenia lub odstąpienia od KONTRAKTU.

28. Rozliczenie końcowe i Ocena Techniczna Kontraktu.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego potwierdza i przekazuje do Zamawiającego Rozliczenie Budowy i przygotowuje Ocenę Techniczną zrealizowanego KONTRAKTU, w wersji polskiej.

29. Zagrożenia specjalne. Przypadek Siły Wyższej (Vis Maior).

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zaświadcza, że KONTRAKT na skutek zadziałania Siły Wyższej stał się bezskuteczny.

30. Kontakt z Projektantem.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo do uzyskania od Projektanta wyjaśnień na wątpliwości dotyczące projektu i zawartych w nim rozwiązań. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w ramach swoich obowiązków stwierdza każdorazowo konieczność pobytu projektanta na budowie i zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego w celu uzyskania akceptacji. Potwierdzenie obecności projektanta zawiera sporządzony opis wykonania przedmiotu nadzoru.

31. Kontakt z Zamawiającym.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zawiadamia Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonania umów, w tym również ustaleń dotyczących roszczeń Wykonawców.

33. Korespondencja.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego prowadzi korespondencję zewnętrzną.

**34. Respektowanie Decyzji i Uzgodnień Administracyjnych.**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego sprawdza realizację warunków ustalonych w Decyzji o Pozwoleniu na Budowę i w innych Decyzjach i Uzgodnieniach opiniujących realizację Inwestycji i jest za realizację tych warunków odpowiedzialny.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z decyzjami administracyjnymi kompletuje dokumenty w celu zgłoszenia obiektu do użytkowania oraz zgłoszenia zakończenia robót.

**35. Kontakty z Władzą Terenową, Administratorem Dróg i Stronami Trzecimi.**

- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wraz z Zamawiającym prowadzi sprawy dotyczące budowy z Władzami Terenowymi i ludnością miejscową.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego kontroluje współpracę Wykonawcy z Administratorem Dróg w zakresie prawidłowego utrzymania dróg w rejonie budowy, dróg przyległych jak i objazdowych.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego koordynuje wejście w pas drogowy gestorów sieci wykonujących remonty na swoich urządzeniach.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nadzoruje i dba o ochronę prawnie ustanowionych punktów geodezyjnych.

**36. Współpraca z Zamawiającym.**

Następujące sprawy będą wymagały akceptacji Zamawiającego po wcześniejszym zajęciu stanowiska przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- Wprowadzanie zmian w robotach i Dokumentacji Projektowej.
- Zatwierdzanie podzlecenia jakichkolwiek robót przez Generalnego Wykonawcę.
- Zlecanie robót zwiększających koszt Inwestycji.
- Postanowienie o przedłużeniu KONTRAKTU.
- Wnioski do Rozjemcy na wniosek Wykonawcy dotyczące robót kontraktowych.
- Usunięcie Kierownika Budowy z Terenu Budowy.
- Potwierdzenie zakończenia robót.
- Wykonanie zamówienia dodatkowego.

**37. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo do samodzielnych decyzji i odpowiada za ich wydanie:**

- a) Przekazuje swe wnioski dotyczące usunięcia z Placu Budowy osób niekompetentnych, lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
- b) Wyraża zgodę na wykonywanie poprzez Wykonawcę prac w nocy i w dni wolne od pracy, a także na wydłużoną zmianę,



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- c) Dopilnowuje zapewnienia ubezpieczenia budowy przez Wykonawcę zgodnie z KONTRAKTEM
- d) Wnioskuję o niezbędne ekspertyzy i badania techniczne, jeśli taka konieczność zachodzi.
- e) Wstrzymuje roboty w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z przepisami: o ruchu drogowym, BHP i p.poż.,
- f) Uzyskuje od Projektanta wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Dokumentacji Projektowej i zawartych w nim rozwiązań,
- g) Dokonuje przeglądu źródeł pozyskiwania materiałów przez Wykonawcę i swe opinie o ich akceptacji, czy odrzuceniu - przekazuje Zamawiającemu,
- h) Zatwierdza Program Zapewnienia Jakości przedstawiony przez Wykonawcę przed rozpoczęciem Robót i przekazuje go do zatwierdzenia lub odrzucenia przez Zamawiającego.
- i) Wydaje polecenia Wykonawcy dotyczące wszelkich robót, lub podejmowania niezbędnych przedsięwzięć, jakie jego zdaniem mogą być konieczne, aby uniknąć lub zmniejszyć ryzyko w przypadku jakiegokolwiek awarii, mającej wpływ na bezpieczeństwo życia, robót, lub przylegającego majątku i powiadamiania o tym Zamawiającego jak najwcześniej.
- j) Nadzoruje ochronę punktów geodezyjnych prawnie chronionych a w przypadku uszkodzenia wydaje polecenie wykonawcy odtworzenie punktu i zgłoszenie właściwemu ośrodkowi kartograficzno-geodezyjnemu,
- k) Zleca Wykonawcy usuwanie robót niewłaściwych lub wykonanych poniżej wymaganego standardu.
- l) Zleca jeżeli potrzeba odsłonięcie ukończonych robót i ich usunięcie i zastąpienie ich właściwym materiałem lub robotą
- m) Wydaje opinie dotyczące Projektu Organizacji Ruchu, oznakowania, ustalenia długości odcinków roboczych itp.
- n) Wnioskuję zmiany oznakowania i organizacji ruchu w trakcie trwania robót.
- o) Opiniuje wnioski składane przez Wykonawcę do Rozjemcy dotyczące robót kontraktowych.

#### 38. Zagrożenia specjalne - Siła Wyższa

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego określa wartość robót do momentu wystąpienia Siły Wyższej.

#### 39. Korespondencja

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego prowadzi korespondencję z Kierownikiem Kontraktu Wykonawcy i z Zamawiającym.

### **V. OBOWIĄZKI Inspektora Nadzoru Inwestorskiego podczas trwania realizacji zadania inwestycyjnego:**





**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

1. Wydawanie decyzji, mających konsekwencje finansowe i terminowe dla realizacji KONTRAKTU, wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Nadzór nad właściwą realizacją zadania - zgodną z projektem, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi oraz sztuką budowlaną i przepisami BHP a także z przepisami ochrony p. /poż.
3. Przestrzeganie przepisów Prawa Budowlanego.
4. Akceptowanie istotnych Zmian Projektowych oraz dokumentacji rysunkowej Wykonawcy.
5. Odbiór wszelkich robót przewidzianych KONTRAKTEM.
6. Zajmowanie pisemnej opinii wobec stron, mieszkańców, gestorów sieci w sprawach związanych z realizacją KONTRAKTU.
7. Pomoc w tworzeniu i weryfikacja dokumentacji będącej załącznikami do umów na ewentualne zamówienia dodatkowe wraz niezbędną dokumentacją (protokoły konieczności, kosztorysy, protokoły negocjacji i inne dokumenty wymagane przez Prawo zamówień publicznych).
8. Odbiory robót/zamówień dodatkowych.
9. Wydanie opinii o przedłużeniu terminu zakończenia KONTRAKTU.
10. Opiniowanie, podzlecania jakiegokolwiek części Robót.
11. Wydanie potwierdzenia Zakończenia Robót.
12. Weryfikacja Dokumentacji Odbiorowej dla poszczególnych sieci.
13. Weryfikacja kompletu dokumentów do złożenia we właściwej jednostce administracji państwowej zgłoszenia zakończenia robót lub wniosku o zezwolenie na użytkowanie obiektu drogowego w zależności od postanowień decyzji pozwolenia na budowę lub zezwolenia na realizację inwestycji drogowej.
14. Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego związane z nadzorem autorskim:
  - Stwierdzenie każdorazowo konieczności pobytu Projektanta na budowie.
  - Zawiadomienie każdorazowo o tym Inwestora i uzyskanie jego akceptacji.
  - Potwierdzenie obecności Projektanta na budowie i wykonania przedmiotu nadzoru.
15. Nadzór nad przestrzeganiem wszelkich warunków KONTRAKTU dla Wykonawcy robót.
16. Nadzór nad przestrzeganiem wszelkich terminów niniejszego zakresu czynności oraz podanych w warunkach dla Wykonawcy robót.
17. Rozliczanie bieżące i końcowe finansowe i rzeczowe zadania inwestycyjnego.
18. Weryfikacja harmonogramu wydatków na kolejne okresy (miesięczne, kwartalne), z wyjaśnieniem ewentualnych rozbieżności do harmonogramu rzeczowo-finansowego projektu.
19. Kontrola zgodności procesu inwestycyjnego z obowiązującymi przepisami prawa,
20. Kontrola zgodności procesu inwestycyjnego z dokumentami programowymi Unii Europejskiej oraz Umową o dofinansowanie tej inwestycji ze środków Regionalny Program Województwa Śląskiego na



Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013

lata 2007-2013. Priorytet I – badania i rozwój technologiczny innowacje i przedsiębiorczość – w przypadku podpisania tej umowy,

21. Sprawdzanie na każdym etapie realizacji zadania inwestycyjnego kwalifikowalności kosztów oraz rozdzielanie płatności z wykazami kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych.
22. W razie potrzeby reprezentowanie Zamawiającego wobec instytucji kontrolnych.

## **VI. KONTROLA WŁAŚCIWEGO WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW PRZEZ ZESPÓŁ NADZORU INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO**

1. Zamawiający będzie kontrolował jakość prac Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego między innymi oceniając:
  - dyspozycyjność w tym krotkość pobytów na budowie Wiodącego Inspektora Nadzoru i inspektorów nadzoru w trakcie aktualnie prowadzonych robót,
  - profesjonalne nadzorowanie Inwestycji przez cały Zespół Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
  - fachowe prowadzenie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego comiesięcznych Rad Budowy z Wykonawcą, Podwykonawcami i przedstawicielami Zamawiającego.
  - rzetelne i fachowe prowadzenie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego cotygodniowych porad koordynacyjnych z Wykonawcą i Podwykonawcami,
  - terminowość, systematyczność i rzeczowość prowadzonej dokumentacji budowy (wpisów w Dzienniku Budowy, itp.)
  - wyrywkowe kontrole zgodności robót wykonywanych z SST (może zlecić badania kontrolne).
  - wyrywkowe kontrole czasu pracy i dyspozycyjności członków Zespołu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na budowie.
2. W przypadku wykrycia nieprawidłowości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia części należnego wynagrodzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

## **VII. PŁATNOŚCI WYNAGRODZENIA ZA USŁUGI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Płatność wynagrodzenia za usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi w umowie wiążącej Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

Rozliczenie końcowe nastąpi po sporządzeniu Protokołu Zakończenia Pełnienia Funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w okresie realizacji KONTRAKTU. Protokół ten będzie podpisany po dostarczeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego następujących dokumentów:

- Protokołu końcowego odbioru robót wykonawcy w zakresie robót objętych KONTRAKTEM jak i ewentualnych robót/zamówień dodatkowych.



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



**Zadanie współfinansowanie z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach:  
Poddziałania 1.1.1. Infrastruktura rozwoju gospodarczego, Priorytet I. Badania i rozwój technologiczny (B+R),  
innowacje i przedsiębiorczość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007 – 2013**

- Protokołu usunięcia usterek.
- Ostatecznego rozliczenia finansowego KONTRAKTU jak i ewentualnych umów na zamówienia dodatkowe.
- Raportu Końcowego (wersja polska).
- Dokumentacji i inwentaryzacji powykonawczej zgodnej ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną.
- Dokumentacji fotograficznej w formie elektronicznej.
- Oceny technicznej zrealizowanego KONTRAKTU.

#### **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W przypadku konieczności zmiany Wiodącego Inspektora Nadzoru, Inspektor Nadzoru Inwestorskiego przedstawi Zamawiającemu, w ciągu 5 dni od otrzymania powiadomienia o konieczności dokonania takiej zmiany, na piśmie, do akceptacji kandydaturę nowego Wiodącego Inspektora Nadzoru, spełniającego wymagania SIWZ.