

OrS.2110.1.2013

Wójt Gminy Jasienica
ogłasza nabór na 2 stanowiska urzędnicze – podinspektora
w Referacie Podatków i Opłat

I. Wymagania niezbędne:

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie: przestępstwo ścigane z oskarżenia Publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Wykształcenie wyższe, kierunek : ekonomia, finanse.
5. Biegła obsługa komputera oraz znajomość oprogramowania MS Word, MS Exel.
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie w pracy w jednostkach samorządu terytorialnego.
2. Znajomość ustaw: o samorządzie gminnym, kodeks postępowania administracyjnego, ordynacja podatkowa, postępowanie egzekucyjne w administracji.
3. Umiejętność pracy w zespole.
4. Komunikatywność.
5. Rzetelność.
6. Prawo jazdy kat.B.

III. Zakres wykonywanych zadań:

1. Prowadzenie rachunkowości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi /konta analityczne/.
2. Opracowywanie projektów postanowień, decyzji, upomnień ,tytułów wykonawczych dotyczących poboru opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Prowadzenie sprawozdawczości w sprawach wynikających z zakresu wykonywanych zadań.

IV. Informacje o warunkach pracy na stanowisku:

- wymiar czasu pracy - pełny etat,
- miejsce pracy - Urząd Gminy Jasienica, pomieszczenie biurowe,
- pierwsza umowa o pracę na czas określony – 6 miesięcy, z obowiązkiem odbycia służby przygotowawczej / dotyczy osób, które wcześniej nie pracowały na stanowisku urzędniczym w administracji/. Pozytywny wynik egzaminu kończącego służbę przygotowawczą jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika.

V. W miesiącu poprzedzającym ogłoszenie o naborze zatrudnienie osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Jasienica było poniżej 6%.

VI. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV.
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie/druk dostępny w załączniku do ogłoszenia/.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
5. Oświadczenie kandydata:
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych i o fakcie, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- że stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na wskazanym stanowisku,
- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie o pracę dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. Nr 101, poz. 926, z późn.zm./.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie na dzienniku podawczym w urzędzie Gminy Jasienica z dopiskiem „Nabór na stanowisko podinspektora w Referacie Podatków i Opłat Nr OrS.2110.1.2013” **w terminie do dnia 17 maja 2013 roku.**

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu po upływie określonego terminu nie będą rozpatrywane.

Jasienica , dnia 30 kwiecień 2013r.


mgr inż. Janusz Pierzyński