

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWY

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na:

„wyposażenie (dostawa i montaż) w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach”.

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości

poniżej 200 000 euro

ZATWIERDZAM


mgr inż. Janusz Pierzyna
<Podpis kierownika Zamawiającego>

Jasienica, dnia 01.07.2013 r.

Nazwa Zamawiającego: GMINA JASZENICA
REGON: 072182255
NIP: 937-26-34-680
Miejscowość: Jasienica
Adres: Jasienica 159
Strona internetowa: www.jasienica.pl
Godziny urzędowania: od 07:00 do 15:00, wtorek od 7:00 do 16:00;
piątek od 7:00 do 14:00
Tel./fax.: 33/8152-451; 33/8153-002

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy Jasienica
43-385 Jasienica 159

znak postępowania: GKOŚ.271.1.11.2013

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.jasienica.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest

wyposażenie (dostawa i montaż) w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach.

CPV 37.40.00.00-2 Artykuły i sprzęt sportowy

2. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę i montaż n/w wyposażenia:

1. drabina gimnastyczna montowana na ścianie bocznej o wym. 3,0x1,8m wraz z okuciami montażowymi – 14 szt.
2. drabina gimnastyczna montowana na ścianie szczytowej o wym. 3,0x1,8m wraz z okuciami montażowymi – 4 szt.
3. drabina gimnastyczna o wym. 3,0x0,9m – 2 szt.
Uwaga! Montaż drabin należy tak wykonać aby w przerwie pomiędzy 2-gim i 3-m szczeblem od góry nie było belki do zamocowania drabiny,
4. siatka ochronna sznur fi 2,5 -3,0mm, oczko 100x100mm kolor zielony wraz z okuciami montażowymi do zabezpieczenia okien nad drabinami, zabezpieczenia przestrzeni nad barierkami balkonu i przestrzeni nad bramą wejściową składaną pod strop – 220 m²
5. kółka gimnastyczne montowane na ścianie bocznej pod balkonem wraz z montażem, wysięg od ściany do osi kółek 2,25m .Kółka z mechanizmem umożliwiającym zmianę wysokości kółek i możliwością składania na ścianę. – 1 kpl.
6. drążek gimnastyczny uniwersalny wolnostojący 1-półowy, bezodciągowy z tulejami – 1 kpl.
7. konstrukcja na 4 liny o długości 7,0 m, z możliwością zsuwania lin na ścianę – 1 kpl.
8. bramki do piłki ręcznej aluminiowe przyściennne o głębokości 1,0 m z możliwością składania na ścianę, siatki ze sznura z polipropylenu grubości 4,0mm z łapaczem – 2 szt.
9. słupki do siatkówki aluminiowe owalne profil 120x100mm uniwersalne z płynną regulacją wysokości siatki, naciągami wewnętrznymi śrubowymi, blokowanymi minośrodowo, wolnostojące z tulejami, osłonami, siatką czarną z antenkami wzmocnioną taśmą z 4-ch stron – 1 kpl.
10. zestaw szyn ściennych do siatkówki - stalowe z mechanizmem naciagowym blokowanym minośrodowo, płynna regulacją wysokości, uniwersalne – 1 kpl.
11. Skrzynia / dołek/ tyczki do skoku wzwyż z pokrywą nierdzewną + montaż w posadzce sportowej poliuretanowej

- /beton /.Pokrywa powinna być pokryta poliuretanem i zlicowana z powierzchnią istniejącej posadzki.
- 1 kpl.
12. Rozbieg do skoku o tyczce – wykładzina sportowa kolcoodporna , szer. 1,25m, długość 30,0mb, grubość min 9 mm. – 1 szt.
 13. Wózek do transportu powyższej wykładziny – 1 szt.
 14. Narożniki ochronne (z gąbki osłoniętej materiałem typu skaj) zamocowane na słupy na ścianę z oknami, grubość 5cm, wys. 2,0m– 10 szt.
 15. Regał naścienny trzy poziomowy, każdy poziom na min. 20 piłek do: siatkówki, ręcznej, koszykówki zamontowany skośnie z możliwością spuszczenia piłek po opuszczeniu blokady – 1 szt.
 16. Uchwyt przyścienny na poprzeczki, słupki, pacholki, tyczki itp. Cztery poziomy o głębokości min. 40 cm i rozstawie 3x2 m i 1x1 m – 1 kpl.
 17. Uchwyt magazynowy na słupki do siatkówki – 1 kpl.
 18. Kosze główne do koszykówki składane na ścianę o wysięgu 2,35m montowane na ścianach szczytowych, tablice plexi gr. 10mm na ramie metalowej, regulacja wysokości 260÷305cm, osłony krawędzi, obręcze z siłownikami gazowymi, siatka profesjonalna – 2 szt.
 19. Tablica wyników sterowana pilotem –uniwersalna z czasem i trzy cyfrowym wyświetlaczem wyniku o wymiarach ~ 150 x 100 cm – 1 szt.

Wymagany okres gwarancji na wykonanie przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego przedmiotu umowy i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie **do 30.08.2013r.**

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj. *w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali min. 1 dostawę wraz z montażem urządzeń sportowych na kwotę min. 100 000 zł.*
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu

na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 4) wykaz wykonanych dostaw zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie dostaw określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączenia dowodów, że dostawy te zostały wykonane należycie (poświadczenie o którym mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), lub inny dokument potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ

Wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.

- 5) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm) o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

6) Kosztorys ofertowy – **Załącznik nr 6 do SIWZ**

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że :
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 2-3 i 5) SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza

granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
8. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz.231).

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego

Zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać właściwe atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności potwierdzające jakość zastosowanych materiałów i urządzeń oraz dokumenty potwierdzające zgodność z obowiązującymi normami lub dokument równoważny (jest to warunek odbioru przedmiotu zamówienia).

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.

- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
 - faksem (nr33/8153-002)
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
4. SIWZ została opublikowana na stronie: **www.bip.jasienica.pl** oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159, pokój 101** w godzinach urzędowania Zamawiającego.
5. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - **Panią Aleksandrę Dudek tel. 33/8152-451 wew. 160, fax 33/8153-002**
 - **Pana Tadeusza Pieszkę tel. 33/8152-451 wew. 135, fax 33/8153-002**

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 2 500 zł** (słownie dwa tysiące pięćset złotych).
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**

4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Jasienicy

Nr 82 8117 0003 0000 0101 2000 0100
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w **kasie Urzędu** , a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 10. Termin związania oferta

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert łącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

GMINA JASIENICA; 43-385 Jasienica 159

Wypożyczenie w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

12.07. 2013 r. godz. 11:05

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
 - 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
 - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,

- c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
 - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, w Urzędzie Gminy Jasienica 43-385 Jasienica 159 Dziennik Podawczy (parter) **w terminie do dnia 12.07. 2013 roku, godz. 11:00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Jasienica 43-385 Jasienica 159 **pok. 113 dnia 12.07. 2013 roku, godz. 11:05**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 11:05 w Urzędzie Gminy Jasienica, pok.113
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} - cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.**

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Jasienicy Nr 82 8117 0003 0000 0101 2000 0100 z podaniem tytułu:
*„zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy **GKOŚ.271.1.11.2013-**
wypożyczenie w urzędzenia sportowe Sali gimnastycznej przy Gimnazjum i Zespole
Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach*
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
10. Kwota, o której mowa w ust. 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 17 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w projekcie umowy - **załączonym** do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:

- 1) Zmiana ogólna możliwa jest gdy nastąpi:
 - zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
 - zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
 - zmiana w kolejności i terminach wykonywania robót ujętych w harmonogramie z zastrzeżeniem iż termin końcowy nie może ulec zmianie,
 - zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.
- 2) Zmiany dotyczące wynagrodzenia w związku:
 - ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - z obniżeniem kosztu wykonania usługi, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy,
 - z rezygnacją z części zamówienia.

Rozdział 18 Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw
Załącznik Nr 5	Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 6	Kosztorys ofertowy
Projekt umowy	

OFERTA

„wyposażenie (dostawa i montaż) w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach”

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA _____, PLN

słownie złotych:

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dnia **30.08.2013r.**
- 2) na wykonane dostawy udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Nazwa Banku nr konta
na który należy przelać zwrot wadium wpłaconego w gotówce.

4. Oferta została złożona na stronach

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać wszelką korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

..... numer telefonu:

Numer faksu:

....., dn. _ . _ . _ . _ . _ . r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

Wykonawca/Wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na**

**„wyposażenie (dostawa i montaż) w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej
przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach”**

oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie lub Pełnomocnik w ich imieniu.

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ²

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

**„wyposażenie (dostawa i montaż) w urządzenia sportowe Sali gimnastycznej
przy Gimnazjum i Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach”**

oświadczam/my, że nie podlegam/my wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki/*

² Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat dostaw potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto dostawy w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1					
2					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane należycie

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki

Wykonawca

.....

Informacja

Niniejszym informuję/my, że*:

- a) **należę/my do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w skład której wchodzi
niżej wymienione podmioty:

1.
2.
3.
4.

- b) **nie należę/my do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

....., dn. __ . __ . 2013 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

*niepotrzebne skreślić

w przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy

L.p.	Nazwa	Ilość	j.m.	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	Drabina gimnastyczna montowana na ścianie bocznej /z oknami/ o wym. 3,0x1,8m wraz z okuciami montażowymi i montażem.	14	szt.		
2	Drabina gimnastyczna montowana na ścianie szczytowej o wym. 3,0x1,8m wraz z okuciami montażowymi i montażem.	4	szt.		
3	Drabina gimnastyczna o wym. 3,0x0,9m wraz z okuciami montażowymi i montażem /Uwaga! Montaż drabin należy tak wykonać aby w przerwie pomiędzy 2-gim i 3-cim szczeblem od góry nie było belki do zamocowania drabiny.	2	szt.		
4	Siatka ochronna sznur $\varnothing 2,5+3,0$ mm, oczko 100x100mm, kolor zielony wraz z okuciami montażowymi do zabezpieczenia okien nad drabinami, zabezpieczenia przestrzeni nad barierkami balkonu i przestrzeni nad bramą wejściową składaną pod strop + montaż	220	m2		
5	Kółka gimnastyczne montowane na ścianie bocznej pod balkonem wraz z montażem, wysięg od ściany do osi kółek 2,25m .Kółka z mechanizmem umożliwiającym zmianę wysokości kółek i możliwością składania na ścianę.	1	kpl		
6	Drażek gimnastyczny uniwersalny wolnostojący 1-polowy, bezodciągowy z tulejami + montaż.	1	kpl		
7	Konstrukcja na 4 liny o długości 7,0m z możliwością zsuwania lin na ścianę + montaż.	1	kpl		
8	Bramki do piłki ręcznej aluminiowe przysienne o głębokości 1,0m z możliwością składania na ścianę, siatki ze sznura z polipropylenu grubości 4,0mm z łapaczem + montaż.	2	szt.		
9	Słupki do siatkówki aluminiowe owalne profil 120x100mm uniwersalne, z płynną regulacją wysokości siatki, naciągami wewnętrznym śrubowym, blokowanym mimośrodowo, wolnostojące z tulejami, osłonami, siatką czarną z antenkami wzmocnioną taśmą z 4-ch stron + montaż tulei i dekli podłogowych.	1	kpl		
10	Zestaw szyn ściennych do siatkówki – stalowe z mechanizmem naciagowym blokowanym mimośrodowo, płynna regulacją wysokości, uniwersalne + montaż.	1	kpl		
11	Skrzynia / dołek/ tyczki do skoku wzwyż z pokrywą nierdzewną + montaż w posadzce sportowej poliuretanowej /beton /.Pokrywa powinna być pokryta poliuretanem i zlicowana z powierzchnią istniejącej posadzki.	1	kpl		
12	Rozbieg do skoku o tyczce – wykładzina sportowa kolcoodporna , szer. 1,25m, długość 30,0mb, grubość min 9 mm..	1	szt.		
13	Wózek do transportu w/w wykładziny.	1	szt.		
14	Narożniki ochronne (z gąbki osłoniętej materiałem typu skaj) zamocowane na słupy na ścianę z oknami, grubość 5cm, wys. 2,0m + montaż	10	Szt.		

15	Regał naścienny trzy poziomowy, każdy poziom na min. 20 piłek do: siatkówki, ręcznej, koszykówki zamontowany skośnie z możliwością spuszczenia piłek po opuszczeniu blokady + montaż	1	szt.		
16	Uchwyt przyścienny na poprzeczki, słupki, pacholki, tyczki itp. Cztery poziomy o głębokości min. 40 cm i rozstawie 3x2 m i 1x1 m + montaż	1	kpl.		
17	Uchwyt magazynowy na słupki do siatkówki + montaż	1	kpl		
18	Kosze główne do koszykówki składane na ścianę o wysięgu 2,35m montowane na ścianach szczytowych, tablice plexi gr. 10mm na ramie metalowej, regulacja wysokości 260÷305cm, osłony krawędzi, obręcze z siłownikami gazowymi, siatka profesjonalna + montaż	2	szt.		
19	Tablica wyników sterowana pilotem –uniwersalna z czasem i trzy cyfrowym wyświetlaczem wyniku o wymiarach ~ 150 x 100 cm + montaż	1	szt		
	RAZEM wartość netto				
	VAT				
	Brutto				