

Protokół Nr 68/13
z posiedzenia Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica
w dniu 24 czerwca 2013 roku od godz. 12.00 do 15:00

Obecni na posiedzeniu:

Członkowie Komisji

W posiedzeniu uczestniczyli:

Wójt Gminy Jasienica

Zastępca Wójta

Specjalista ds. technicznych Zakładu Komunalnego

Kierownik Referatu BRG

Inspektor w Referacie BRG

Inspektor w Referacie BRG

Kierownik Referatu GKOS

Goście:

Przewodniczący Rady Gminy

wg listy obecności

(zał. nr 1 do protokołu)

Pan Janusz Pierzyna

Pan Krzysztof Wieczerzak

Pani Edyta Przemyk

Pan Roman Szczyrbowski

Pani Marta Zmęły

Pani Gabriela Handzel – Gruda

Pan Andrzej Świerkot

Pan Jerzy Czudek

Porządek obrad:

1. Powitanie i otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
4. Zaopiniowanie wniosku P. Wiśniewskiego dotyczącego odtworzenia nakładki asfaltowej.
5. Zaopiniowanie wniosków mieszkańców dotyczących rozłożenia na raty opłaty za przyłącze do kanalizacji.
6. Zapoznanie się z wynikami otwarcia ofert w przetargu na remonty dróg na terenie Gminy Jasienica.
7. Zaopiniowanie ustalenia terminu przetargu działki nr 1725 położonej w Jasienicy.
8. Zaopiniowanie wniosku Pani Barbary Kamińskiej dotyczącego zamiany części parceli.
9. Zaopiniowanie wniosku Sołtysa Mazańcowic dotyczącego wykonania dodatkowej lampy przy OSP Mazańcowice.
10. Zaopiniowanie projektu organizacji punktu zbiórki odpadów selektywnych „PSZOK”.
11. Zaopiniowanie prośby dotyczącej zwiększenia środków na utylizację azbestu.
12. Zaopiniowanie prośby dotyczącej zwiększenia środków na wylapywanie i przetrzymywanie bezdomnych psów oraz kotów.
13. Zaopiniowanie prośby dotyczącej pokrycia kosztów straty wody w Rudzicy na III i IV kwartał.
14. Zaopiniowanie wniosku OSP oraz Koła Gospodyń Wiejskich w Międzyrzeczu Dolnym dotyczącym dofinansowania zakupu opału na okres grzewczy 2013/2014.
15. Informacja Rejonowego Związku Spółek Wodnych dotycząca konserwacji rowów R-38 oraz R-40.
16. Zaopiniowanie wniosku Koła Gospodyń Wiejskich w Wieszczałach dotyczącego dofinansowania zakupu chłodni do wyposażenia kuchni.
17. Zaopiniowanie wniosku Koła Emerytów Rencistów i Inwalidów dotyczącego przyznania dotacji na cele statutowe koła.
18. Zaopiniowanie wniosku Koła Gospodyń Wiejskich w Łazach dotyczącego częściowego dofinansowania kosztów przejazdu autobusu na wycieczkę do Wrocławia.
19. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Świętoszówce dotyczącego zwiększenia planu finansowego na rok 2013 budżetu szkoły na zapłatę energii elektrycznej, gazu oraz wody.
20. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Świętoszówce dotyczącego zmian w planie finansowym placówki.
21. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Gimnazjum w Rudzicy dotyczącego pokrycia kosztów napraw sprzętów uszkodzonych podczas awarii.
22. Zapoznanie się z Zarządzeniem Szkoły Podstawowej w Świętoszówce dotyczące dokonania zmian w planach finansowych jednostki.
23. Zaopiniowanie wniosku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy dotyczącego zwiększenia planu dochodów na 2013 rok w związku z wypłatami należności niezależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz odsetek o kwotę 9.000 zł.

Protokół Nr 68/13
z posiedzenia Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica
w dniu 24 czerwca 2013 roku

24. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mazańcowicach dotyczącego przekazania środków finansowych w wysokości 350 zł na sfinansowanie strojów reprezentacyjnych dla uczniów.
25. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Hłownicy dotyczącego przesunięcia w budżecie placówki kwoty 1.500 zł w związku z wykonaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej instalacji hydrantowej.
26. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Hłownicy dotyczącego przekazania środków na zakup krzesełek, stolików, leżaczków oraz szafek do szatni dla oddziałów przedszkolnych.
27. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach dotyczącego zwiększenia planu finansowego szkoły o kwotę 10.000 zł w celu pokrycia opłat za gaz i energię elektryczną.
28. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach o kwotę 475,00 zł na zakup materiałów biurowych oraz środków czystości. (Środki pochodzą z wynajmu sali gimnastycznej).
29. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach dotyczącego zmian w planie finansowym placówki.
30. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Grodźcu dotyczącego zwiększenia planu finansowego na rok 2013 oraz przesunięcia środków w budżecie placówki.
31. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach dotyczącego zwiększenia planu finansowego placówki z rezerwy budżetowej z związku ze zmianą przepisów w sprawie nowych zasad gospodarowania odpadami komunalnymi.
32. Zaopiniowanie wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Międzyrzeczu dotyczącego utworzenia paragrafu – „wydatki inwestycyjne „w budżecie placówki.
33. Zaopiniowanie wniosku Pani Grażyny Czakon dotyczącego umorzenia zaległości podatkowej.
34. Zaopiniowanie wniosku Pani Izabeli Jasińskiej oraz Pana Jana Ogrodzkiego dotyczącego umorzenia zaległości podatkowej.
35. Zaopiniowanie wniosku Pana Philippe De Clerc dotyczącego umorzenia zaległości i odsetek w podatku od spadków i darowizn.
36. Sprawy różne i wolne wnioski.
37. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił porządek posiedzenia. Nikt z radnych nie zgłaszał uwag i porządek posiedzenia w wyniku głosowania został przyjęty.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.3

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 4 czerwca 2013 roku. Radni zawnioskowali, aby do protokołu dołączyć wniosek z poprawkami do statutu.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.4

Specjalista ds. technicznych Zakładu Komunalnego Pani Edyta Przemyk przedstawiła informacje dotyczące wniosku Pana Wiśniewskiego w sprawie odtworzenia nakładki asfaltowej. Poinformowała, że Pan Wiśniewski zwrócił się w lipcu 2012 roku z prośbą do członków Komisji Budżetowej z prośbą o wykonanie przyłącza do jego posesji. Wówczas wniosek został zaopiniowany pozytywnie wraz z

odtworzeniem nakładki asfaltowej. Przyłącze zostało wykonane, wykop po wykonaniu przyłącza został zasypany i zagęszczony natomiast pozostała kwestia odtworzenia nakładki asfaltowej na odcinku o długości 12m oraz szer.: 4m. Obecnie Pan Wiśniewski zwrócił się ponownie z prośbą o wykonanie w/w nakładki asfaltowej.

Radni pozytywnie zaopiniowali wykonanie nakładki asfaltowej za kwotę 1.200zł.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.5

Pani Edyta Przemyk przedstawiła wnioski mieszkańców dotyczące rozłożenia na raty opłaty za przyłącze do kanalizacji. Poinformowała, że obecnie wpłynęły cztery takie wnioski.

Radny Pan Tadeusz Kuś zwrócił uwagę, że jeżeli umowa na dotację została podpisana w całości to jest ona zobowiązująca i nic nie można do niej dodawać. Radny zaproponował dopisanie punktu do umów zawartych z mieszkańcami, że „w sytuacjach szczególnych, po rozpatrzeniu przez Komisję Budżetową Rady Gminy Jasienica istnieje możliwość rozłożenia płatności na raty”. Zaproponował również, aby w takich sytuacjach przeprowadzić wywiad środowiskowy dotyczący sytuacji osoby wnioskującej o rozłożenie na raty płatności za przyłącze kanalizacyjne.

Radny Pan Franciszek Handzel zadał pytanie dotyczące terminu przyłączenia wskazanego w zawartych umowach z mieszkańcami.

Pani Edyta Przemyk odpowiedziała, że do końca lutego 2013 roku. Jakaś część mieszkańców dokonała wpłat. Zwróciła uwagę, że w przypadku rozłożenia płatności na raty konieczne jest podpisywanie umów na odprowadzanie ścieków w momencie uregulowania płatności za wykonanie i odebranie przyłącza. Zawierane umowy z mieszkańcami były szablonowe i teraz w momencie wprowadzania zmian, mieszkańcy mogą mieć pretensje, że gdyby wiedzieli o możliwości rozłożenia płatności na raty też by tak wnioskowali. Ponadto mieszkańcy podpisując umowę wiedzieli, jaka kwota będzie do zapłaty. Dodatkowo termin wpłat uległ przesunięciu z marca aż do końca czerwca.

Pan Wójt zwrócił uwagę, że należałoby rozpatrzyć wnioski osób, których dotknęły szczególne losowe zdarzenia. Po zbadaniu lub analizie przeprowadzonej przez GOPS lub Zakład Komunalny.

Radni złożyli wniosek, aby sprawę przekazać Radcom Prawnym w celu ustalenia możliwości podpisania aneksów w sprawie rozłożenia na raty opłaty za przyłącza kanalizacyjne, do zawartych umów z mieszkańcami. Zaopiniowanie w/w zostało przełożone na następne posiedzenie Komisji Budżetowej.

Ad.6

Kierownik Referatu BRG Pan Roman Szczyrbowski przedstawił informacje dotyczące wyników otwarcia ofert w przetargu na remonty dróg na terenie Gminy Jasienica. Poinformował, że 19 czerwca bieżącego roku odbyło się otwarcie ofert w/w przetargu. Do przetargu stanęły cztery firmy: DRO-MOST z Brennej, Kamil z Ustronia, Asfaltor z Czechowic oraz Eurovia oddział w Międzyrzeczu Górnym. Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma DRO-MOST na 406.368,69 zł brutto, następnie Asfaltor 418.538,10 zł, Kamil 434.282,29 zł oraz Eurovia 762.998,70 zł. Na realizację tego przedsięwzięcia są przeznaczone środki finansowe w wysokości 434.337 zł, więc przetarg się „zmieścił” w środkach, które zostały zabezpieczone w budżecie Gminy. Pan Roman Szczyrbowski zwrócił uwagę na fakt, że są sołectwa, którym brakuje środków. W Iłownicy brakuje 973,26 zł, w Łazach 1.898,49 zł, w Mazańcowicach 3.341,14 zł, w Międzyrzeczu Dolnym 1.344,40 zł, w Międzyrzeczu Górnym 2.771,18 zł. Jeżeli chodzi o ceny to: warstwa ścieralna grubości 5 cm z asfaltobetonu kształtuje się w zależności od położenia sołectwa od 33 do 35 zł/m² netto, warstwa ścieralna grubości 4 cm z asfaltobetonu cena około 28 zł/m², podbudowa z kruszyw łamanych o grubości 20 cm od 16 do 20 zł/m². Łącznie brakuje kwoty około 10 tys. zł.

Radny Pan Franciszek Handzel zadał pytanie czy nie można uzupełnić braku środków w poszczególnych sołectwach z kwoty 27 tys, które zostały z zabezpieczenia środków finansowych na przetarg?

Kierownik Pan Roman Szczyrbowski odpowiedział, że można.

Ad.7

Pani Marta Zmełty inspektor w Referacie BRG poinformowała, że Pani M. Adamiec zwróciła się z prośbą o ustalenie terminu przetargu na działkę nr 1725 położoną w Jasienicy. Przedmiotowa działka jest potrzebna Pani Adamiec do poszerzenia działki 1724 w celu poprawy jej funkcjonalności. Proponowana cena zakupu to 80 zł/m² brutto, powierzchnia działki 152 m². W celu sprzedaży w/w działki odbył się przetarg 10 lipca w roku ubiegłym z wynikiem negatywnym, gdzie Pani Adamiec była zainteresowana i nie przystąpiła do zorganizowanego przetargu. Pani Marta Zmełty poinformowała, że skończyła się ważność operatu szacunkowego i zadała pytanie czy zlecać wykonanie aktualnego operatu i czy przystępować do zorganizowania kolejnego przetargu.

Radni pozytywnie zaopiniowali zlecenie wykonania operatu szacunkowego.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.8

Pani Gabriela Handzel – Gruda przedstawiła informacje dotyczące wniosku Pani Barbary Kamińskiej w sprawie zamiany części parceli. Poinformowała, że Pani Kamińska zwróciła się z prośbą o zamianę części swojej działki nr 600/29, która została wydzielona w 2005r. Zamiana ma na celu umożliwienie dostępu do drogi publicznej właścicielowi działki nr 605/2. Pani Gabriela Handzel – Gruda poinformowała, że konieczne jest zdjęcie drogi z kategorii dróg gminnych przed dokonaniem zamiany. W/w wniosek uzyskał pozytywną opinię Rady Sołeckiej w Rudzicy.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.9

Kierownik Referatu GKOŚ Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące wniosku Sołtysa Mazańcowic dotyczącego wykonania dodatkowej lampy przy OSP Mazańcowice. Poinformował, że obok budynku OSP znajduje się słup z jedną lampą oświetlającą drogę. Wpłynął wniosek, aby zamontować na wspomnianym słupie kolejną lampę oświetlającą boisko. Koszt montażu takiej lampy wynosi około 1.000 zł. Radni pozytywnie zaopiniowali montaż drugiej lampy ze środków Rady Sołeckiej w Mazańcowicach.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.10

Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące projektu organizacji punktu zbiórki odpadów selektywnych „PSZOK”. Poinformował o kosztach wykonania ogrodzenia, którego wykonanie wraz z materiałem zostało wycenione na kwotę 55 tys brutto wraz z wyrównaniem oraz ewentualnym utwardzeniem, jeżeli coś zostanie z rumoszu. Długość ogrodzenia wynosi około 280 m. Słupki będą wiercone oraz betonowane. Koszt opłaty przyłączeniowej za przydział mocy 25kW wynosi 3.552 zł. Koszt wykonania szamba, studni oraz oświetlenia to około 20 tys zł.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższe informacje. Środki na wykonanie punktu zbiórki odpadów selektywnych zostaną przesunięte przy następnej korekcie budżetu.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.11

Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące zwiększenia środków na utylizację azbestu. Środki w wysokości 20 tys zł, które były przeznaczone na w/w cel są niewystarczające, aby realizować zadanie do końca roku. Obecnie azbest został zebrany tylko od połowy osób, które złożyły deklarację.

Radni pozytywnie zaopiniowali zwiększenie środków na w/w cel o kwotę 20 tys zł przez przesunięcie przy korekcie budżetu w sierpniu.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.12

Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące zwiększenia środków na wyłapywanie i przetrzymywanie bezdomnych psów oraz kotów. Aby kontynuować wspomniane działania konieczna jest kwota minimum 5.000 zł.

Radni pozytywnie zaopiniowali przesunięcie potrzebnych środków w wysokości 5.000 zł z rezerwy budżetowej.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.13

Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące pokrycia kosztów straty wody w Rudzicy na III i IV kwartał. Kwota potrzebna, aby pokryć wspomniane straty wynosi około 2.500 zł. Straty są w wysokości 100 kubików na kwartał.

Radni pozytywnie zaopiniowali przekazanie kwoty 2.500 zł z rezerwy budżetowej na w/w cel.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.14

Radni zapoznali się z wnioskiem OSP oraz Koła Gospodyń Wiejskich w Międzyrzeczu Dolnym dotyczącym dofinansowania zakupu opału na okres grzewczy 2013/2014. Wnioskowali o skompletowanie wszystkich potrzebnych informacji przez Pana Marka Stojanowskiego oraz rozpatrzenie tematu kompleksowo.

Ad.15

Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące odpowiedzi Rejonowego Związku Spółek Wodnych dotyczącej konserwacji rowów R-38 oraz R-40. Konserwacja koryta rzeki będzie wykonana w momencie usunięcia drzew.

Ad.16

Skarbnik Gminy Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Koła Gospodyń Wiejskich w Wieszczałach w sprawie dofinansowania zakupu chłodni do wyposażenia kuchni. Pani Skarbnik poinformowała, że obecnie Gmina nie posiada środków, aby pozytywnie zaopiniować w/w wniosek.

Radni pozytywnie zaopiniowali w/w wniosek, lecz realizację przesunięto na wrzesień.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.17

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Koła Emerytów Rencistów i Inwalidów dotyczącego przyznania dotacji na cele statutowe koła. Pani Skarbnik poinformowała, że w zakresie działania Gminy nie ma możliwości finansowania Koła Emerytów i Rencistów.

Radni negatywnie zaopiniowali w/w wniosek ze względu braku możliwości prawnych finansowania.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.18

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Koła Gospodyń Wiejskich w Łazach w sprawie częściowego dofinansowania kosztów przejazdu autobusu na wycieczkę do Wrocławia. Pani Skarbnik poinformowała, że również w tym przypadku nie ma możliwości prawnych finansowania. Radni negatywnie zaopiniowali w/w wniosek ze względu braku możliwości prawnych finansowania.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.19

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Świętoszówce w sprawie zwiększenia planu finansowego na rok 2013 budżetu szkoły na zapłatę energii elektrycznej, gazu oraz wody. Pani Skarbnik poinformowała, że wnioskowana kwota jest w wysokości 95.000 zł.

Radni zawnioskowali o opinię Pani Dyrektor Bujok.

Ad.20

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Świętoszówce w sprawie zmian w planie finansowym placówki. Pani Skarbnik poinformowała, że to przesunięcie będzie ujęte w korekcie budżetu na najbliższej sesji.

Radni pozytywnie zaopiniowali w/w wniosek.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.21

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Gimnazjum w Rudzicy dotyczącego pokrycia kosztów napraw sprzętów uszkodzonych podczas awarii. Pani Skarbnik poinformowała, że potrzebna kwota po zsumowaniu wynosi 6.311,76 zł.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek oraz przekazanie kwoty w wysokości 6.311,76 zł z rezerwy budżetowej.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.22

Radni zapoznali się z zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej w Świętoszówce dotyczące dokonania zmian w planach finansowych jednostki.

Ad.23

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy dotyczącego zwiększenia planu dochodów na 2013 rok w związku z wypłatami należności niezależnie pobranych świadczeń rodzinnych oraz odsetek o kwotę 9.000 zł. Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany będą uwzględnione w korekcie budżetu na najbliższej sesji.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.24

Radni zapoznali się z wnioskiem Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Mazańcowicach dotyczącego przekazania środków finansowych w wysokości 350 zł na sfinansowanie strojów reprezentacyjnych dla uczniów.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek oraz przekazanie kwoty w wysokości 350 zł.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.25

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Iłownicy w sprawie przesunięcia w budżecie placówki kwoty 1.500 zł w związku z wykonaniem dokumentacji projektowo – kosztorysowej instalacji hydrantowej. Pani Skarbnik poinformowała, że przeniesienie musi być wykonane zarządzeniem Pana Wójta.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.26

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Iłownicy dotyczącego przekazania środków na zakup krzesełek, stolików, leżaczek oraz szafek do szatni dla oddziałów przedszkolnych. Pani Skarbnik poinformowała, że koszty po zsumowaniu wynoszą 5.998 zł.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek oraz przekazanie kwoty potrzebnej na zakup wymienionych we wniosku sprzętów z rezerwy budżetowej bez szafek. Kwota po odjęciu kosztu szafek wynosi 2896 zł.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.27

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach w sprawie zwiększenia planu finansowego szkoły o kwotę 10.000 zł w celu pokrycia opłat za gaz i energię elektryczną.

Radni pozytywnie zaopiniowali przesunięcie kwoty 10 tys w ramach budżetu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.28

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach o kwotę 475,00 zł na zakup materiałów biurowych oraz środków czystości.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.29

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach dotyczącego zmian w planie finansowym placówki. Pani Skarbnik poinformowała, że przesunięcia dotyczą przesunięć w ramach paragrafów placówki.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.30

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Grodźcu w sprawie zwiększenia planu finansowego na rok 2013 oraz przesunięcia środków w budżecie placówki. Pani Skarbnik poinformowała, że ta wielkość jest już przygotowana do korekty w budżecie.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.31

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Wieszczałach w sprawie zwiększenia planu finansowego placówki z rezerwy budżetowej z związku ze zmianą przepisów w sprawie nowych zasad gospodarowania odpadami komunalnymi.

Radni zawnioskowali, aby potrzebną kwotę w wysokości 1.200 zł zabezpieczyć w bieżącym funkcjonowaniu placówki. Zaopiniowanie powyższego wniosku przesunięto na wrzesień.

Ad.32

Pani Krystyna Pieszka przedstawiła informacje dotyczące wniosku Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Międzyrzeczu w sprawie utworzenia paragrafu – „wydatki inwestycyjne „w budżecie placówki.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.33

Radni zapoznali się z wnioskiem Pani Grażyny Czakon dotyczącego umorzenia zaległości podatkowej.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek dotyczący umorzenia na kwotę 773,8 zł.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.34

Radni zapoznali się z wnioskiem Pani Izabeli Jasińskiej oraz Pana Jana Ogrodzkiego dotyczącego umorzenia zaległości podatkowej.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek dotyczący umorzenia na kwotę 629,24 zł.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.35

Radni zapoznali się z wnioskiem Pana Philippe De Clerc dotyczącego umorzenia zaległości i odsetek w podatku od spadków i darowizn.

Radni pozytywnie zaopiniowali umorzenie odsetek natomiast zaległości zawnioskowali o rozłożenie na 12 rat.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.36

Sprawy różne i wolne wnioski.

Pan Wójt złożył wniosek, aby ze względu na nieobecność na planowanej sesji 27 czerwca Radnego Pana Leszka Mroczo zdjąć z porządku obrad punkt 18.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy wniosek.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.37

Nikt nie zadał więcej pytań i przewodniczący zakończył posiedzenie komisji.

Przewodniczący Komisji

Jan Batek

Protokołowała
Barbara Tatoń