

UCHWAŁA NR
RADY GMINY W JASIENICY
Z DNIA

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasienica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 594), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), po konsultacji

RADA GMINY W JASIENICY
uchwała co następuje:

§1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasienica, w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/275/2005 z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasienica.

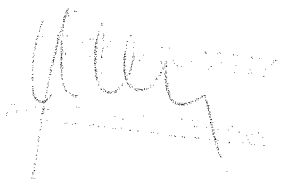
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§5

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica oraz w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy, a także w placówkach oświatowych na terenie Gminy Jasienica.

Wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica
w dniu <u>13.07.2013r.</u>
Zdjęto z tablicy ogłoszeń
w dniu



Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasienica

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jasienica, zwany dalej „regulaminem”, określa:

- sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego, w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2

Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

1. kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.);
2. kwocie zasiłku rodzinnego – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
3. okolicznościach rodzinnych – należy przez to rozumieć okoliczności wymienione w art. 90d. ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) tj.: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm, narkomanię, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 3

1. Wysokość stypendium szkolnego w każdym przypadku będzie ustalana indywidualnie i uzależniona będzie od sytuacji dochodowej ucznia oraz występowania okoliczności rodzinnych.
2. Miesięczną kwotę stypendium szkolnego ustala się w następujący sposób:

Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
Do 50% kryterium dochodowego oraz wystąpienie przynajmniej jednej z okoliczności rodzinnych	120% kwoty zasiłku rodzinnego
Powyżej 50% kryterium dochodowego oraz wystąpienie przynajmniej jednej z okoliczności rodzinnych	90% kwoty zasiłku rodzinnego

3. W rodzinie, w której nie występuje żadna z okoliczności rodzinnych, miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest pomniejszana o 10% kwoty zasiłku rodzinnego.
4. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego zaokrągla się w górę do pełnych złotych.
5. W zależności od przyznanej uczniowi formy pomocy, stypendium szkolne będzie realizowane miesięcznie, kwartalnie lub jednorazowo.

FORMY UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4

Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności nauki języków obcych, zajęć z logopedą, a także opłat za udział w wycieczkach szkolnych, zielonych szkołach, wyjściach do kina, teatru, udział w innych imprezach organizowanych przez szkołę;
2. pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym na zakup podręczników, lektur

szkolnych, pomocy naukowych, wyprawki szkolnej, stroju i obuwia sportowego, a także innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji wynikających z indywidualnych potrzeb ucznia, o ile mieszczą się one w katalogu wydatków kwalifikowalnych w ramach stypendium szkolnego, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;

3. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych tj.: zakwaterowania poza miejscem zamieszkania, posiłków w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot, dojazdu do szkoły, kolegium, czesnego za naukę;

4. świadczenia pieniężnego, jeżeli w sprawie zachodzą będą warunki określone w przepisie art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 5

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących i gospodarujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

3. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 4 ust. 1 - 3, udziela się poprzez częściową lub całkowitą refundację poniesionych kosztów.

2. Refundacji dokonuje się na podstawie przedłożonych faktur VAT, rachunków lub innych dowodów imiennych, dokumentujących poniesione koszty, jeżeli dotyczą one okresu, na jaki przyznane zostało stypendium szkolne.

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO W ZALEŻNOŚCI OD ZDARZENIA LOSOWEGO

§ 7

1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego należy składać w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Do trybu i sposobu udzielania zasiłku szkolnego mają odpowiednie zastosowanie przepisy § 6 i § 8.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Stypendium szkolne i zasiłek szkolny, przyznawane w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a także w formie świadczenia pieniężnego, wypłacane są w formie gotówkowej w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy lub w formie bezgotówkowej – za zgodą Wnioskodawcy – na wskazany rachunek bankowy.

KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO W FORMIE POMOCY RZECZOWEJ

Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym:

- podręczniki, lektury szkolne;
- encyklopedie, słowniki, atlasy;
- tornistry, plecaki lub torby szkolne (**jedna sztuka** na każdego ucznia na rok szkolny);
- wyprawka szkolna w postaci artykułów papierniczych, piśmienniczych, biurowych, plastycznych;
- strój na zajęcia wychowania fizycznego:
 - a.) obuwie sportowe (maksymalnie **dwie pary** na rok szkolny dla każdego ucznia, refundowane będzie do **100,00zł** od każdej pary);
 - b.) strój na zajęcia wychowania fizycznego (ilość sztuk odzieży sportowej nie jest ograniczona, jednak w tym zakresie refundowane będzie maksymalnie **150,00zł** na rok szkolny dla każdego ucznia);
- biurko, krzesło i lampka na biurko, regał na książki;
- przybory i strój do nauki zawodu wymagany i potwierdzony przez szkołę;
- sprzęt muzyczny wymagany i potwierdzony przez szkołę;
- sprzęt sportowy wymagany i potwierdzony przez szkołę;
- okulary korekcyjne (maksymalnie **jedna para** na ucznia na rok szkolny);
- inne materiały i przybory szkolne niezbędne w procesie edukacji, wynikające z indywidualnych potrzeb ucznia;

**WNIOSEK
O PRZYZNANIE POMOCY MATERIAŁNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM
W FORMIE STYPENDIUM SZKOLNEGO/ZASIŁKU SZKOLNEGO**

1. Dane osobowe wnioskodawcy

Imię i nazwisko wnioskodawcy	Imię i nazwisko drugiego rodzica/opiekuna prawnego
Adres zamieszkania	Pesel
Nr dowodu osobistego	Numer telefonu

2. Dane osobowe uczniów

L.p	Imię i nazwisko ucznia Adres zamieszkania	Pesel Data urodzenia	Rodzaj, nazwa, adres szkoły, klasa
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3. Dane uzasadniające przyznanie stypendium/zasilku szkolnego

Oświadczam, że moja rodzina składa się z następujących osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe:

L.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki	Dochód netto z poprzedniego miesiąca
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

- Członkowie mojej rodziny posiadają gospodarstwo rolne o powierzchni ha przeliczeniowych.
- Członkowie mojej rodziny prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą TAK/NIE
- Otrzymujemy zasiłek rodzinny wraz z dodatkami w wysokościzł.
- Inne dochody otrzymywane przez członków rodziny: (podać jakie)
.....w kwocie.....zł.
.....w kwocie.....zł.

W rodzinie występuje: (właściwe zaznaczyć)

<input type="checkbox"/> Niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> Alkoholizm
<input type="checkbox"/> Bezrobocie	<input type="checkbox"/> Narkomania
<input type="checkbox"/> Długotrwała lub ciężka choroba	<input type="checkbox"/> Przemoc
<input type="checkbox"/> Rodzina jest niepełna	<input type="checkbox"/> Bezradność w sprawach opiekuńczo- wychowawczych
<input type="checkbox"/> Wielodzietność	<input type="checkbox"/> Zdarzenie losowe

4. Pożądana forma pomocy materialnej (zakreślić odpowiednią)

- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą;
- ☐ Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników;
- ☐ Całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania *(dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90d ust.3 ustawy o systemie oświaty)*
- ☐ Świadczenie pieniężne *(tylko w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty)*

5. Forma wypłaty stypendium/zasilku szkolnego (właściwie zaznaczyć)

- ☐ W kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jasienicy;
☐ Na konto bankowe nr:

[illegible]

Właściciel konta:

Adres:

Oświadczam, że:

1. Świadomy/a jestem, iż należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściąganiu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
2. Zapoznałem/am się z zasadami przyznawania stypendium szkolnego dla uczniów oraz katalogiem wydatków kwalifikowanych w ramach stypendium szkolnego.
3. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) - *„Kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”* - oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym, co potwierdzam własnoręcznym podpisem”.
4. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić GOPS w Jasienicy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, tj. o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania - poza obszar Gminy Jasienica.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Miejscowość, data

Podpis wnioskodawcy

