

ŚLĄSKI WOJEWÓDZKI INSPEKTOR OCHRONY ŚRODOWISKA		
URZĄD GMINY		
40-036 Katowice ul. Wita Stwosza 2 tel: 32 251 80 40	W JASIEŃCICY Wpł. dnia 2013-08-30 16095 1. dz. .... zół. .... Podpis .....	fax: (032) 25-15-554 e-mail: sekretariat@katowice.pios.gov.pl www.katowice.pios.gov.pl
Delegatura WIOŚ w Bielsku-Białej 43-316 Bielsko-Biała Partyzantów 117 tel: (033) 812-30-37, 812-44-92		fax: (033) 812-49-30 e-mail: bielsko@katowice.pios.gov.pl

## PROTOKÓŁ KONTROLI NR BIB 194/2013

Sygnatura protokołu	DBIN.7023.482.2013.ST	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013r. poz. 686), w związku z art. 79a ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa zakładu, adres	GMINA JASIEŃCICA, 43-385 Jasienica 159	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	Gmina Jasienica (wiejska), Powiat bielski, Urząd Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Małgorzata Pietras, Sekretarz Gminy Jasienica	
NIP gminy	9372634680	
Regon zakładu lub PESEL podmiotu, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	072182255	
PKD/EKD	8411Z Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej	
Kod NACE	-	
Rejestracja	-	
Telefon/ fax	33 815 22 31, 33 815 30 02	
Adres strony internetowej: email	www.jasienica.pl sekretariat@jasienica.pl	
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	-	
Przedstawiciel zakładu wg KRS dla spółek prawa handlowego (lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - w pozostałych przypadkach)	-	
Udzielający informacji: (imię i nazwisko, stanowisko)	Osoba Andrzej Świerkot Łukasz Nowrotek Anna Stencel	Stanowisko Kierownik Referatu GK i OŚ Pracownik OŚ Pracownik OŚ

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

<b>Jednostka nadrzędna dla kontrolowanego zakładu</b>	
Nazwa	Gmina Jasienica
Adres do korespondencji	Gmina Jasienica (wiejska), Urząd Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159
NIP	9372634680
Regon	072182255
Rejestracja	
Telefon/ fax	33 815 22 31, 33 815 30 02

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	2013-08-22
Data zakończenia kontroli	2013-08-30
Charakter kontroli	Problemowa
Rodzaj kontroli	Wynikająca z planu
Typ kontroli	Planowa
Okres objęty kontrolą	2012-2013r.
Cel kontroli	Sprawdzenie realizacji przez gminy zadań dot. organizacji nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi i nadzoru gospodarowania odpadami oraz ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania. Sprawdzenie realizacji zadań własnych w 10% gmin w zakresie wynikającym ze znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>	
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	Stanisław Talik, Starszy inspektor, numer legitymacji służbowej 92/94
Inspektor/inspektorzy wykonujący pomiary i badania (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia)	-
Osoby uczestniczące w kontroli (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, instytucja)	-

## 1. Ustalenia kontroli

### Informacje ogólne o kontrolowanym podmiocie

Urząd Gminy Jasienica mieści się w Jasienicy pod nr 159. Jasienica wchodzi w skład gmin powiatu bielskiego. Na terenie gminy wydzielono 14 sołectw. Są to: Jasienica, Mazańcowice, Rudzica, Międzyrzecze Górne, Międzyrzecze Dolne, Grodziec, Biery, Iłownica, Łazy, Roztropice, Wieszczęta, Bielowicko, Landek, Świątoszówka.

Wójtem gminy jest Janusz Antoni Pierzyna powołany na to stanowisko w dniu 11.10.1998r.

Powierzchnia gminy wynosi – 91 714 km<sup>2</sup>

Liczba mieszkańców w 1995r. – 18 737, w 2012r. – 22 476 osób

Odpady komunalne odbierane są z 3236 gospodarstw domowych

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Wg informacji kontrolowanych ok. 300 gospodarstw nie złożyło jeszcze deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W tej sprawie wszczynane będą przez Urząd Gminy statutowe działania w celu przymuszenia mieszkańców do ich złożenia.

### **Realizacja zadań własnych gminy**

- A.** Uchwały wynikające ze znowelizowanej ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (DZ.U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.)
1. Uchwała Nr XXVII/280/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 31.01.2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości na terenie Gminy Jasienica. W załączeniu do uchwały Regulamin utrzymania czystości określający wymagania w zakresie utrzymania czystości na terenie nieruchomości, rodzaj i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki rozmieszczenia tych pojemników, częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Regulamin określa wymagana selektywności i zasady segregacji odpadów u źródła. Definiuje 14 rodzajów odpadów. Gmina przyjęła zasadę odbioru odpadów suchych i mokrych określając w regulaminie zasadę tak przyjętego podziału.
  2. Uchwała Nr XXVIII/292/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 27.03.2013r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz opłaty za pojemnik o określonej pojemności i różnicowania stawki opłat.
  3. Uchwała Nr XXVIII/294/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 27.03.2013r. w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Jasienica.
  4. Uchwała Nr XXVIII/293/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 27.03.2013r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami składanej przez właścicieli nieruchomości na obszarze Gminy Jasienica.
  5. Uchwała Nr XXVIII/295/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 27.03.2013r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
  6. Uchwała Nr XXVIII/288/2013 Rady Gminy Jasienica z dnia 27.03.2013r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Uchwała dotyczy odbioru odpadów z działek rekreacyjnych, szkół, przedszkoli i działalności gospodarczych.
  7. Gmina Jasienica nie została podzielona na sektory.
  8. Rada Gminy nie określiła innych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- B.** Obowiązki gmin wynikające ze znowelizowanej ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz. 391 z późn. zm.)
1. Przetargi – Gmina Jasienica nie ogłaszała referendum w sprawie opodatkowania mieszkańców w związku z wywozem odpadów. Uchwałą Rady Gminy Nr XXVIII/289/13 z dnia 27.03.2013r. Wójt Gminy Jasienica otrzymał zgodę na zawarcie porozumienia międzygminnego z Gminą Bielsko-Biała dotyczącego powierzenia niektórych zadań własnych Gminy Jasienica z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi. Na mocy tej uchwały Urząd Gminy Jasienica w dniu 12.04.2013r. zawarł porozumienie międzygminne Nr OIV.II.031.154.2012 z Gminą Bielsko-Biała, na mocy którego powierzył realizację swojego zadania własnego w zakresie budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przyjmowania odpadów komunalnych powstających na posesjach zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Jasienica. Gmina Bielsko-Biała zobowiązała się do przyjmowania od Gminy Jasienica odpadów w ramach RIPOK, którą prowadzi Zakład Gospodarki Odpadami S.A. przy ul. Krakowskiej 315d. Na mocy zapisu

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

porozumienia Gmina Jasienica zobowiązana jest do dostarczania do RIPOK całego strumienia odpadów komunalnych. Porozumienie zawarto na okres do dnia 1.07.2023r. Na mocy tego porozumienia zawarta została w dniu 1.07.2013r. umowa z ZGO S.A. określająca warunki współpracy. Załącznikiem do umowy jest cennik za przyjęcie i zagospodarowanie odpadów.

Urząd Gminy Jasienica ogłosił w dniu 10.05.2013r. przetarg nieograniczony w procedurze otwartej na Usługi w zakresie wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych (nr ogłoszenia 153308-2013-PI). Termin otwarcia ustalony został do dnia 18.06.2013r. Określony został również termin obowiązywania realizacji na okres od 1.07.2013r. do 31.12.2014r.

Przetarg na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wygrało konsorcjum firm reprezentowane przez SANIT-TRANS Sp. z o.o. w Międzyrzeczu Górnym, z którym zawieszono umowę w dniu 3.07.2013r. Konsorcjum tworzą następujące podmioty: SANIT-TRANS Sp. z o.o. ASA, TROS-EKO i REMONDIS Sp. z o.o.

2. Regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK)

Zakład Gospodarowania Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315d prowadzi regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych wg planu gospodarki odpadami Województwa Śląskiego 2014r. Instalacja ta jak i Gmina Jasienica należą do regionu IV. Urząd Gminy Jasienica w dniu 12.04.2013r. zawarł porozumienie międzygminne Nr OIV.II.031.154. 2012 z Gminą Bielsko-Biała na mocy którego powierzył realizację budowy, utrzymania i eksploatacji regionalnej tej instalacji przez ZGO S.A. w Bielsku-Białej.

3. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych

Obowiązek selektywnego zbierania odpadów ustalony został w Regulaminie Utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jasienica zatwierdzonym Uchwałą Rady Gminy Nr XXVII/280/13 z dnia 31.01.2013r. Gmina podejmowała w latach 2007 do 2011 wcześniejsze próby selektywnej zbiórki odpadów poprzez rozstawienie w 14 sołectwach pojemników (dzwony) do selektywnej zbiórki takich odpadów jak papier, tworzywa sztuczne oraz szkło opakowaniowe. Próby te zakończyły się niepowodzeniem z uwagi na niedostosowanie się mieszkańców do zasad selektywnej zbiórki. Przyjęty obecnie system opublikowany został na witrynie internetowej i spopularyzowany edycją ulotek określających zasady segregacji. System wymusza selektywne zebranie popiołów zarówno dla tych, którzy deklarowali selektywną zbiórkę odpadów suchych i mokrych oraz dla tych którzy nie podjęli się wprowadzenia segregacji. W rozprowadzonych ulotkach dokładnie dookreślono rodzaje odpadów z poszczególnych grup. Poza podziałem na suche mokre oraz popiół regulamin zobowiązał mieszkańców do oddzielnego gromadzenia przeterminowanych leków, zużytego sprzętu *ei*e, zużytych baterii, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych oraz zużytych opon. Odpady te przekazywane mają być odbierającym po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub zawiezione osobiście do SANIT-TRANS Sp. z o.o. (przyjęcie nieodpłatne). Odpady *zseie* zbierane są od mieszkańców 2 x w roku w ramach ogłaszanych przez UG w Jasienicy akcji zbiórki odpadów. Odbiór tych odpadów realizowany jest obwoźnie przez „Elektrozłom” Sp. z o.o. Ślemień – Zakład przetwarzania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

PSZOK – obowiązek organizacji punktu wynika z umowy z dnia 3.07.2013r. z konsorcjum firm odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości reprezentowanego przez SANIT-TRANS Sp. z o.o. Na podstawie umowy ustnej z organizatorem planowany termin oddania punktu do użytkowania to dzień 31.09.2013r. W trakcie kontroli dokonano oględzin miejsca organizacji punktu i stwierdzono ogrodzony teren o powierzchni ok. 0,5 ha położonym w sąsiedztwie RSP ZWYCIĘSTWO przy ul. Strumieńskiej, w drugiej linii zabudowy od drogi ok. 800 m od UG. Działka przeznaczona na punkt zbiórki odpadów posiada powierzchnię utwardzoną płytami betonowymi. Jest położona w miejscu o dobrym dostępie dla mieszkańców gminy. Obsługę punktu będzie zgodnie z umową sprawował SANIT-TRANS Sp. z o.o.

4. Zapewnienie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia/ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła wynosi 6% (wg sprawozdania za 2012r.). Poziom recyklingu i odzysku tych odpadów określony został w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.06.2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych dla 2012r. na 10%.

Poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów budowlanych i rozbiórkowych wykazany w sprawozdaniu za 2012r. wyniósł 98,4% (Mwb - dana na podstawie ewidencji prowadzonej przez podmiot odbierający odpady). Poziom recyklingu i odzysku odpadów określony w rozporządzeniu Ministra Środowiska jw. dla 2012r. wynosi 30%.

Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania wynosi w 2012r. - 36,3%. (wg sprawozdania). Dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wg rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 18.06.2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy ... wynosi 75%. Wartości tej w 2012r. nie przekroczono.

Z uwagi na kwartalny system przekazywania informacji poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania na dzień 16.07.2013r. zostanie ustalony po upływie trzeciego kwartału.

5. Sprawozdawczość.

Kontrolowana Gmina sporządziła roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi i przesłała je w dniu 29.03.2013r. do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Bielsku-Białej oraz Marszałkowi Województwa Śląskiego (data stempla pocztowego). Korespondencja wpłynęła do sekretariatu WIOŚ w dniu 2.04.2013r. a do Urzędu Marszałkowskiego w dniu 3.04.2013r. Sprawozdania wpłynęły w terminie.

Z uzyskanej w trakcie kontroli informacji wynika, iż marszałek wniósł o korektę sprawozdania. Korekta sprawozdania dotyczyła osiągniętego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania z poziomu 32,5% na 32,6%.

Sprawozdanie sporządzone zostało wg wzoru umieszczonego w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 5.06.2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Działania gminy w zakresie weryfikacji sprawozdań kwartalnych składanych przez podmioty odbierające odpady komunalne. Pracownik gminy dokonuje weryfikacji sprawozdań pod kątem poprawności wypełnienia wymaganych pozycji oraz określenia sposobu zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych.

6. Obowiązek udostępniania na stronie internetowej urzędu gminy informacji wymienionych w art. 3 ust 2 pkt 9

Gmina Jasienica umieściła na swojej stronie internetowej ([www.jasienica.pl](http://www.jasienica.pl) oraz BIP) informacje o podmiotach, które odbierają odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak również miejsce ich zagospodarowania. Zamieszczono harmonogramy wywozu odpadów ze wszystkich sołectw oraz informację o zasadach odbierania odpadów segregowanych w tym zużytego sprzętu eie. Zasady te obowiązywały będą do czasu uruchomienia własnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych tj do 31.09.2013r. Nie umieszczono osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne poziomach recyklingu i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania.

Wg oświadczenia kontrolowanych poziomy te zostaną opublikowane po zakończeniu procesu weryfikacji sprawozdań o gospodarowaniu odpadami prowadzonego przez Marszałka oraz WIOŚ. Informacja o PSZOK zostanie opublikowana po jego uruchomieniu.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

7. Działalność informacyjna i edukacyjna w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz obowiązek przeprowadzenia kampanii informacyjnej na temat praw i obowiązków właścicieli nieruchomości, określonych w uchwałach.  
Gmina, poczynając od stycznia b.r. prowadziła akcję edukacyjną mającą na celu uświadomienie mieszkańcom w jaki sposób segregować odpady. Przeprowadzono spotkania w sołectwach i placówkach oświatowych. Działania skierowane zostały do wszystkich mieszkańców gminy. Informacje dotyczące selektywnej zbiórki odpadów oraz harmonogramy odbioru odpadów umieszczone zostały na stronie internetowej [www.jasienica.pl](http://www.jasienica.pl). Ponadto informacje w postaci ulotek rozdawane były mieszkańcom poprzez wyłożenie w ogólnodostępnych i uczęszczanych miejscach. Ogłoszenia wywieszono na tablicach ogłoszeń w każdym sołectwie. Stawka jednostkowa opłaty miesięcznej za odpady segregowane to 8 zł, natomiast za niesegregowane 15 zł od mieszkańca.
8. Obowiązek prowadzenia rejestru działalności regulowanej  
Urząd Gminy Jasienica prowadzi rejestr działalności regulowanej i wydaje zaświadczenia o wpisie do tego rejestru w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Rejestr prowadzony jest od 20.01.2012r. (data pierwszego wpisu). Na dzień kontroli rejestr zawiera 16 wpisów. Z rejestru wykreślono w dniu 29.04.2013r. PUK D-EKO Adam Dołęga oraz w dniu 9.07.2013r. PPUH Tadeusz Gaik.
9. Wywiązanie się z obowiązku określonego w art. 3 ust 2a ustawy – nie dotyczy

## 2. Naruszenia i nieprawidłowości

Lp.	Dokładnie dla każdego rodzaj nieprawidłowości	Dowód (dokumentacja audiowizualna, protokół oględzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Wymienienie punktu pozwolenia lub przytoczenie aktu prawnego (art., par., ust., pkt.) lub innego dokumentu (zgłoszenia, informacje itp.)
1	Brak PSZOK na terenie Gminy Jasienica	Inwestycja w trakcie realizacji. Oględziny w trakcie kontroli, zapis protokołu.	Ustawa z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – art. 3, ust. 2, pkt 6
2	Brak publikacji osiągniętych przez gminę oraz podmioty odbierające odpady komunalne poziomach recyklingu i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania	Brak informacji na stronach internetowych gminy	Ustawa z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – art. 3, ust. 2, pkt 9

## 3. Zastosowane sankcje (pouczenie, grzywna w drodze mandatu karnego)

Lp.	Nazwa wykroczenia	Artykuł z przepisu	Osoba, która popełniła wykroczenie	Zastosowana sankcja (mandat, pouczenie)
1				

## 4. Inne zagadnienia.

## 5. Informacje końcowe

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

**Integralną część niniejszego protokołu stanowią następujące załączniki:**

1. Tabeli czynności kontrolnych - nie wygenerowano
2. Strona tytułowa zamówienia publicznego na usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Protokół zawiera informacji zastrzeżonych.

Kierownik kontrolowanej jednostki organizacyjnej, przed podpisaniem protokołu nie wnosi do ustaleń protokołu (w tym również: miejsca, sposobu, czasu poboru próbek, wykonanych badań i pomiarów kontrolnych) zastrzeżeń i uwag.

Kierownik kontrolowanej jednostki ma prawo odmówić podpisania protokołu i w takim przypadku, może w terminie siedmiu dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie właściwemu organowi Inspekcji Ochrony Środowiska.

Adnotacje inspektora: brak

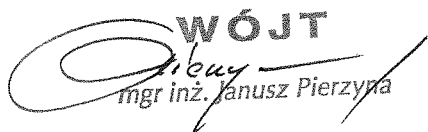
Wyniki i ustalenia kontroli omówiono z kierownictwem kontrolowanej jednostki.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

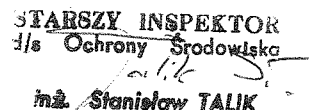
Jeden egzemplarz protokołu doręczono kierownikowi kontrolowanej jednostki organizacyjnej.

Zgodnie z art. 81 ust. 2 ustawy z dn. 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672) dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją: 14.

Data i miejsce podpisania protokołu: Jasienica, dnia 2013-08-30,

  
mgr inż. Janusz Pierzyński

URZĄD GMINY JASIEINICA  
43-385 JASIEINICA 159

STARSZY INSPEKTOR  
d/s Ochrony Środowiska  
  
mgr Stanisław TALIK

Podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

Podpis i pieczęć uprawnionego  
inspektora

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*