

**ZARZĄDZENIE Nr 0250.104.1014**

**Wójta Gminy Jasienica – Szefa Obrony Cywilnej**

dnia 15 września 2014 roku

w sprawie: przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu obrony cywilnej

Na podstawie Wytycznych Wojewody Śląskiego z dnia 19 października 2005 roku w sprawie gospodarowania sprzętem obrony cywilnej w Województwie Śląskim, oraz pisma Starosty Bielskiego nr ZK.555 z 7.2014.SM z dnia 15 września 2014 roku w sprawie przeprowadzenia przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu obrony cywilnej.

**in zarządza co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzić w terminie od 20. września 2014 roku do 10 października 2014 roku, przeklasyfikowanie i wybrakowanie sprzętu obrony cywilnej znajdującego się w magazynie Gminy Jasienica i użyczonego Płakładowi Paged Meble Spółka Akcyjna w Jasienicy.

**§ 2**

Powołać komisję do przeprowadzenia przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu obrony cywilnej znajdującego się w magazynie Gminy Jasienica w składzie:

Przewodniczący – Andrzej Świerkot - pracownik Urzędu Gminy Jasienica

Członek – Marian Puchała – pracownik Urzędu Gminy Jasienica

**§ 3**

Zobowiązuję Dyrektora Zakładu Paged Meble Spółka Akcyjna w Jasienicy, do powołania komisji zakładowej i przeprowadzenia przeklasyfikowania sprzętu obrony cywilnej, użyczonego przez Gminę Jasienica znajdującego się w magazynie zakładowym oraz sporządzenie i doręczenie do Urzędu Gminy Jasienica protokołu przeklasyfikowania i propozycji wybrakowania sprzętu obrony cywilnej w terminie do 3 października 2014 roku.

**§ 4**

Wyznaczam termin zakończenia prac komisji do przeprowadzenia przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu obrony cywilnej oraz sporządzenia zbiorczego protokołu przeklasyfikowania i wybrakowania do 9 października 2014 roku.

**§ 5**

Zobowiązuję osoby sprawujące nadzór nad magazynami obrony cywilnej, w terminie do 31 grudnia 2014 roku, do dokonania wpisów przeklasyfikowania i wybrakowania sprzętu obrony cywilnej w książkach inwentaryzacyjnych.

**§ 6**

Wykonanie zarządzenia powierzyć Przewodniczącemu Komisji Panu Andrzejowi Świerkotowi.

**§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie dniem podpisania.

**WÓJT**  
mgr inż. Janusz Pierzyna

**RADCA PRAWNY**  
mgr Danuta Kłosa