



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Jasienica](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Jasienica 159](#)

Miejscowość: [Jasienica](#)

Kod pocztowy: [43-385](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Urząd Gminy Jasienica 43-385
Jasienica 159](#)

Tel.: [+48 338152451](#)

Osoba do kontaktów: [Tadeusz Pieszka](#)

E-mail: tpieszka@jasienica.pl

Faks: [+48 338153002](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.jasienica.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)* <http://www.bip.jasienica.pl>

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

☒ Instytucja zamawiająca

☐ Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Odbiór odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych i nie zamieszkałych na których powstają odpady komunalne i dostarczenie ich do regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów komunalnych – Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315d, oraz zorganizowanie obsługi gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Odbiór odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych i nie zamieszkałych na których powstają odpady komunalne i dostarczenie ich do regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów komunalnych – Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315d, oraz zorganizowanie obsługi gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.

Wykonawca zobowiązany będzie odebrać od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów:

1) MOKRYCH – tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, między innymi:

odpady kuchenne, resztki i obierki z warzyw i owoców, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, odpady tytoniowe, rośliny i ziemia kwiatowa, zużyte środki higieniczne, mokry papier i karton, woreczki i torebki papierowe, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, pozostałości po domowej „hodowli” zwierząt, trociny, skoszona trawa, liście, pocięte gałęzie oraz inne odpady nadające się do kompostowania – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych

2) SUCHYCH - tj. papier, tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, guma, skóra, drewno mieszczące się w pojemniku, fajans, porcelana:

– w okresie od 1 października do 30 maja (w 2015 roku od 02 stycznia)

jeden raz w miesiącu, w odstępach max. 30 dniowych

- w okresie od 1 czerwca do 30 września dwa (albo trzy w zależności od miesiąca)

razy w miesiącu, w odstępach max. 14 dniowych

3) ZMIESZANYCH – tj. opisanych w pkt. 1; 2 i 5 - dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych,

4) POPIOŁU - w przypadku zadeklarowania wytwarzania; odbiór popiołu od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali jego wytwarzanie realizowany będzie w okresie od 1 października. do 31 maja (w 2015 roku od 02 stycznia) – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) w odstępach max. 14 dniowych,

5) SZKŁO OPAKOWANIOWE – jeden raz na dwa miesiące, w odstępach max. 60 dniowych.

6) ODPADY WIELKOGABARYTOWE, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – jeden raz w roku (z miejsc zwyczajowo przyjętych na terenie sołectw - po jednym na sołectwie)

7) ODPADY Z LIKWIDACJI DZIKICH WYSYPISK SMIECI.

8) ODPADY Z MASOWYCH IMPREZ ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ JASZENICA (około 10 imprez w ciągu roku)

9) ZORGANIZOWANIE OBSŁUGI I PROWADZENIE GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (część działki Zamawiającego nr 162/8 i 162/16 w sołectwie Jasienica).

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia PSZOK w:

- 15 szt. kontenerów typ otwarty i zamknięty o pojemności od 7 do 30 m3.,

- 2 szt. kontener magazynowy lub garaż typu blaszak do gromadzenia materiałów niebezpiecznych np. akumulatory, świetlówki, lekarstwa itp.
- całodobowy monitoring

Wykonawca ponosić będzie koszty energii elektrycznej zużytej na terenie PSZOK (w tym oświetlenia placu – 6 lamp ulicznych) oraz koszty wywozu nieczystości ciekłych (szamba).

Punkt czynny w środy i soboty w godz. od 1000 do 2000 w okresie letnim (tj. od maja do sierpnia), w pozostałych miesiącach od godz. 1000 do godz. 1600.

Wykonawca przetransportuje wszystkie odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. przy ul. Krakowskiej 315 d w Bielsku-Białej - Regionalna Instalacja do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, wskazana w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Śląskiego 2014.

W sytuacji awarii ww. instalacji, trwającej ponad 3 (trzy) dni Wykonawca przetransportuje odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne do Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej "MASTER" Sp. z o. o. w Tychach (adres instalacji: Tychy, ul. Serdeczna 100), przy czym Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemną informację w przedmiotowej sprawie jeśli otrzyma informacje o awarii od prowadzącego instalację - Zakład Gospodarki Odpadami S.A. przy ul. Krakowskiej 315 d w Bielsku-Białej.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90513100	
Dodatkowe przedmioty	90512000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

- ☒ Otwarta
- ☐ Ograniczona
- ☐ Ograniczona przyspieszona
- ☐ Negocjacyjna
- ☐ Negocjacyjna przyspieszona
- ☐ Dialog konkurencyjny
- ☐ Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- ☐ Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- ☐ Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- ☐ Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

[GKOŚ.271.1.14.2014](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- ☒ eNotices
- ☐ TED eSender

Login: [ENOTICES_Jasienica](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2014-117053](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2014/S 173-306507](#) z dnia: [10/09/2014](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[05/09/2014](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- ☐ Procedury niepełnej
- ☒ Sprostowania
- ☐ Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- ☐ Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- ☐ Zamówienia nie udzielono
- ☐ Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- ☒ Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- ☐ Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- ☐ Oba przypadki

VI.3.2)

- ☒ W ogłoszeniu pierwotnym
- ☐ W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- ☐ W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:

II.1.5

Zamiast:

Odbiór odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych i nie zamieszkałych na których powstają odpady komunalne i dostarczenie ich do regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów komunalnych – Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315d, oraz zorganizowanie obsługi gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.
Wykonawca zobowiązany będzie odebrać od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów:
1) MOKRYCH – tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, między innymi: odpady kuchenne, resztki i obierki z warzyw i owoców, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, odpady

Powinno być:

Odbiór odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych i nie zamieszkałych na których powstają odpady komunalne i dostarczenie ich do regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów komunalnych – Zakład Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej przy ul. Krakowskiej 315d, oraz zorganizowanie obsługi gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.
1. Wykonawca zobowiązany będzie odebrać od właścicieli nieruchomości każdą ilość odpadów:
1) MOKRYCH – tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, między innymi: odpady kuchenne, resztki i obierki z warzyw i owoców, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, odpady

<p>tytoniowe, rośliny i ziemia kwiatowa, zużyte środki higieniczne, mokry papier i karton, woreczki i torebki papierowe, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, pozostałości po domowej „hodowli” zwierząt, trociny, skoszona trawa, liście, pocięte gałęzie oraz inne odpady nadające się do kompostowania – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych</p> <p>2) SUCHYCH - tj. papier, tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, guma, skóra, drewno mieszczące się w pojemniku, fajans, porcelana:</p> <p>– w okresie od 1 października do 30 maja (w 2015 roku od 02 stycznia) jeden raz w miesiącu, w odstępach max. 30 dniowych</p> <p>- w okresie od 1 czerwca do 30 września dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu, w odstępach max. 14 dniowych</p> <p>3) ZMIESZANYCH – tj. opisanych w pkt. 1; 2 i 5 - dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych,</p> <p>4) POPIOŁU - w przypadku zadeklarowania wytwarzania; odbiór popiołu od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali jego wytwarzanie realizowany będzie w okresie od 1 października. do 31 maja (w 2015 roku od 02 stycznia) – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) w odstępach max. 14 dniowych,</p> <p>5) SZKŁO OPAKOWANIOWE – jeden raz na dwa miesiące, w odstępach max. 60 dniowych.</p> <p>6) ODPADY WIELKOGABARYTOWE, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – jeden raz w roku (z miejsc zwyczajowo przyjętych na terenie sołectw - po jednym na sołectwie)</p>	<p>tytoniowe, rośliny i ziemia kwiatowa, zużyte środki higieniczne, mokry papier i karton, woreczki i torebki papierowe, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, pozostałości po domowej „hodowli” zwierząt, trociny, skoszona trawa, liście, pocięte gałęzie oraz inne odpady nadające się do kompostowania – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych</p> <p>2) SUCHYCH - tj. papier, tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, guma, skóra, drewno mieszczące się w pojemniku, fajans, porcelana:</p> <p>– w okresie od 1 października do 30 maja (w 2015 roku od 02 stycznia) jeden raz w miesiącu, w odstępach max. 30 dniowych</p> <p>- w okresie od 1 czerwca do 30 września dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu, w odstępach max. 14 dniowych</p> <p>3) ZMIESZANYCH – tj. opisanych w pkt. 1; 2 i 5 - dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych,</p> <p>4) POPIOŁU - w przypadku zadeklarowania wytwarzania; odbiór popiołu od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali jego wytwarzanie realizowany będzie w okresie od 1 października. do 31 maja (w 2015 roku od 02 stycznia) – dwa (albo trzy w zależności od miesiąca) razy w miesiącu w odstępach max. 14 dniowych,</p> <p>5) SZKŁO OPAKOWANIOWE – jeden raz na dwa miesiące, w odstępach max. 60 dniowych.</p> <p>2. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru:</p> <p>1) ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – jeden raz w roku (z miejsc zwyczajowo przyjętych na terenie sołectw – po jednym na sołectwie).</p> <p>2) ODPADÓW Z LIKWIDACJI DZIKICH WYSYPISK ŚMIECI</p>
---	--

7) ODPADY Z LIKWIDACJI DZIKICH WYSYPISK ŚMIECI. (podstawienie kontenera i wywozu odpadów do ZGO w Bielsku-Białej).

8) ODPADY Z MASOWYCH IMPREZ ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ JASIEŃ (około 10 imprez w ciągu roku).

9) ZORGANIZOWANIE OBSŁUGI I PROWADZENIE GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (część działki Zamawiającego nr 162/8 i 162/16 w sołectwie Jasienica).

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia PSZOK w:

- 15 szt. kontenerów typ otwarty i zamknięty o pojemności od 7 do 30 m³.,
- 2 szt. kontener magazynowy lub garaż typu blaszak do gromadzenia materiałów niebezpiecznych np. akumulatory, świetlówki, lekarstwa itp.
- całodobowy monitoring

Wykonawca ponosić będzie koszty energii elektrycznej zużytej na terenie PSZOK (w tym oświetlenia placu – 6 lamp ulicznych) oraz koszty wywozu nieczystości ciekłych (szamba).

Punkt czynny w środy i soboty w godz. od 1000 do 2000 w okresie letnim (tj. od maja do sierpnia), w pozostałych miesiącach od godz. 1000 do godz. 1600.

Wykonawca przetransportuje wszystkie odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. przy ul. Krakowskiej 315 d w Bielsku-Białej - Regionalna Instalacja do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, wskazana w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Śląskiego 2014.

3) ODPADÓW Z MASOWYCH IMPREZ ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ JASIEŃ (około 10 imprez w ciągu roku).

4) ZORGANIZOWANIE OBSŁUGI I PROWADZENIA GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (część działki Zamawiającego nr 162/8 i 162/16 w sołectwie Jasienica).

Wykonawca zobowiązany będzie do wyposażenia PSZOK w:

- 15 szt. kontenerów typ otwarty i zamknięty o pojemności od 7 do 30 m³.,
- 2 szt. kontener magazynowy lub garaż typu blaszak do gromadzenia materiałów niebezpiecznych np. akumulatory, świetlówki, lekarstwa itp.
- całodobowy monitoring

Wykonawca ponosić będzie koszty energii elektrycznej zużytej na terenie PSZOK (w tym oświetlenia placu – 6 lamp ulicznych) oraz koszty wywozu nieczystości ciekłych (szamba).

Punkt czynny w środy i soboty w godz. od 1000 do 2000 w okresie letnim (tj. od maja do sierpnia), w pozostałych miesiącach od godz. 1000 do godz. 1600.

W sytuacji awarii ww. instalacji, trwającej ponad 3 (trzy) dni Wykonawca przetransportuje odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne do Międzygminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Odpadami i Energetyki Odnawialnej "MASTER" Sp. z o. o. w Tychach (adres instalacji: Tychy, ul. Serdeczna 100), przy czym Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemną informację w przedmiotowej sprawie jeśli otrzyma informacje o awarii od prowadzącego instalację - Zakład Gospodarki Odpadami S.A. przy ul. Krakowskiej 315 d w Bielsku-Białej.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
III.2.1

Zamiast:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów: a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SIWZ, b) zezwolenia na transport odpadów będących przedmiotem zamówienia, c) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, d) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 3 SIWZ polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych z posesji prywatnych o łącznej masie minimum 2 000 Mg, przyjmując okres świadczenia usługi nie

Powinno być:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów: a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SIWZ, b) zezwolenia na transport odpadów będących przedmiotem zamówienia, c) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, d) wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 3 SIWZ polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych z posesji prywatnych o łącznej masie minimum 2 000 Mg, przyjmując okres świadczenia usługi nie

<p>dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy lub odbiór odpadów od min. 1500 nieruchomości. – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,</p> <p>e) poświadczenie lub inny dokument potwierdzający, że usługi ujęte w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie,</p> <p>f) wykaz sprzętu jakim Wykonawca będzie dysponował podczas realizacji zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem – w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 4 SIWZ polegającego na dysponowaniu:</p> <p>a) 4 pojazdami specjalnymi z zabudową bezpyłową (tzw. śmieciarka), każdy o pojemności skrzyni ładunkowej 16-22 m3,</p> <p>b) 3 pojazdami specjalnymi z zabudową bezpyłową o ładowności do 8 m3 przystosowanych do odbioru odpadów gromadzonych w pojemnikach 110 – 240 litrów,</p> <p>c) 1 samochód ciężarowy dostosowany do przewozu odpadów wyselekcjonowanych wyposażony w podnośnik HDS – do obsługi „Dzwonów”,</p> <p>d) 1 samochód ciężarowy z podnośnikiem bramowym do obsługi kontenerów K7,</p> <p>e) 1 samochód ciężarowy z wciągarką hakową do obsługi kontenerów K10 – K40,</p> <p>f) 20 szt. kontenerów na odpady K7 – K40,</p> <p>- wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ</p> <p>g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.</p> <p>W przypadku, gdy z polisy nie wynika fakt jej opłacenia, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.</p>	<p>dłuższy niż 12 kolejnych miesięcy lub odbiór odpadów od min. 1500 nieruchomości. – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,</p> <p>e) poświadczenie lub inny dokument potwierdzający, że usługi ujęte w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie,</p> <p>f) wykaz sprzętu jakim Wykonawca będzie dysponował podczas realizacji zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tym sprzętem – w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 4 SIWZ polegającego na dysponowaniu:</p> <p>a) 4 pojazdami specjalnymi z zabudową bezpyłową (tzw. śmieciarka), każdy o pojemności skrzyni ładunkowej 16-22 m3,</p> <p>b) 3 pojazdami specjalnymi z zabudową bezpyłową o ładowności do 8 m3 przystosowanych do odbioru odpadów gromadzonych w pojemnikach 110 – 240 litrów,</p> <p>c) 2 samochody do obsługi kontenerów KP-7 do KP-40</p> <p>d) 20 szt. kontenerów na odpady K7 – K40,</p> <p>- wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ</p> <p>g) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.</p> <p>W przypadku, gdy z polisy nie wynika fakt jej opłacenia, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty dowód opłacenia składki ubezpieczeniowej.</p> <p>h) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 5 lit. b).SIWZ tj. posiadania środków finansowych lub</p>
---	--

h) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w Rozdziale 8 ust. 5 lit. b). SIWZ tj. posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę min. 1 000 000 PLN.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że

zdolności kredytowej na kwotę min. 1 000 000 PLN.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – załącznik nr 6 do SIWZ.

wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

e) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

f) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

g) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10 i 11 Ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

h) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – załącznik nr 6 do SIWZ.

mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) – załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

3. Składanie dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

b) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. b), c), d) i f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.

3. Składanie dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 Ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

b) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. b), c), d) i f) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 lit. e) i g) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. b) i c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – uwzględniając warunki co do terminu wystawienia dokumentów zgodnie z pkt. 3 lit. b) i c),

4. Oferta wspólna:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

b) w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, występujących wspólnie Zamawiający żąda przed

niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 lit. e) i g) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy Pzp – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

d) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. b) i c), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – uwzględniając warunki co do terminu wystawienia dokumentów zgodnie z pkt. 3 lit. b) i c),

4. Oferta wspólna:

a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

b) w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

c) jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, występujących wspólnie Zamawiający żąda przed

<p>reprezentowania ich w postępowaniu zawarciem umowy w sprawie o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,</p> <p>c) jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, występujących wspólnie Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,</p> <p>d) oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.2 – złożone przez każdy z podmiotów,</p> <p>e) oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy Spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo /pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej to do oferty zamiast pełnomocnictwa można dołączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (notarialnie lub przez wszystkich jej wspólników).</p>	<p>zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,</p> <p>d) oferta składana przez podmioty występujące wspólnie musi zawierać dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt.2 – złożone przez każdy z podmiotów,</p> <p>e) oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy Spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo /pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej to do oferty zamiast pełnomocnictwa można dołączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem (notarialnie lub przez wszystkich jej wspólników).</p>
--	--

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
VI.3

Zamiast:

1. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) podanej w ofercie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Powinno być:

1. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający będzie wymagał od wybranego wykonawcy przed podpisaniem umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto (łącznie z podatkiem VAT) podanej w ofercie.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

- | | |
|---|---|
| <p>4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.</p> <p>6. Zamawiający nie zamierza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.</p> <p>7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.</p> <p>8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu.</p> <p>9. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.</p> <p>10. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:</p> <p>a) Zmiany ogólne: możliwa jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy, - zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, - zmiana w kolejności i terminach wykonywania usług ujętych w harmonogramie, - zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki. <p>b) Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:</p> <p>Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).</p> | <p>4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert częściowych.</p> <p>5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.</p> <p>6. Zamawiający nie zamierza ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.</p> <p>7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.</p> <p>8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu.</p> <p>9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień</p> <p>10. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach:</p> <p>a) Zmiany ogólne: możliwa jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy, - zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy, - zmiana w kolejności i terminach wykonywania usług ujętych w harmonogramie, - zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki. <p>b) Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:</p> <p>Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).</p> |
|---|---|

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się
zmieniane daty:

Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[23/09/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-124897