

## **UCHWAŁA NR .....**

### **RADY GMINY JASZENICA**

**z dnia .....**

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Jasienica lub jej jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz art. 4 ust 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 197 poz.1172 z późn. zm. )

#### **Rada Gminy Jasienica**

##### **uchwała:**

##### **§ 1.**

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach - rozumie się przez to: cywilnoprawne zaległe i bieżące należności pieniężne (należność główna), odsetki za zwłokę, koszty dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień złożenia wniosku o udzielenie ulgi, które przysługują Gminie Jasienica lub jednostkom jej podległym;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to: osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to: Gminę Jasienica oraz jej jednostki podległe;
- 4) ulgach - rozumie się przez to: odroczenia terminu spłaty należności; rozłożenie na raty należności; częściowe umorzenie należności oraz całkowite umorzenie należności;
- 5) przedsiębiorcy - rozumie się przez to: podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 6) organie uprawnionym - rozumie się przez to: Wójta Gminy Jasienica;
- 7) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to: względy społeczne, gospodarcze lub sytuację majątkową, finansową dłużnika, w których zapłata długu, bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób pozostających na jego utrzymaniu, albo dalszemu funkcjonowaniu osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.

##### **§ 2.**

1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposoby i tryb udzielania ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jasienica oraz jednostkom jej podległym;
  - 2) organ uprawniony do udzielania ulg, o których mowa w pkt 1;
  - 3) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach ulg, o których mowa w pkt 1, które stanowić będą pomoc publiczną.
2. Ulga, o której mowa w ust. 1 pkt 1 może zostać udzielona w formie:
- 1) odroczenia terminu spłaty należności;
  - 2) rozłożenia na raty należności;
  - 3) częściowego umorzenia należności;
  - 4) całkowitego umorzenia należności.

### **§ 3.**

Udzielenie ulgi może dotyczyć całości lub części należności i następuje na podstawie:

- 1) pisemnego, jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego,
- 2) pisemnej ugody zawartej między dłużnikiem i organem uprawnionym.

### **§ 4.**

#### **Odroczenie terminu spłaty i rozłożenie na raty należności**

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym na wniosek dłużnika, termin spłaty należności może zostać odroczone albo należność może zostać rozłożona na raty.
2. Okres, na który odroczone spłatę należności, albo rozłożono należność na raty, nie może być dłuższy niż 24 miesiące.
3. Od należności, której termin spłaty odroczone albo rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku do upływu terminów zapłaty określonych przez organ przyznający ulgę.
4. W razie braku spłaty przez dłużnika, w odroczonym terminie należności albo nie uiszczenia w terminie lub w pełnej wysokości którejkolwiek z rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami ustawowymi liczonymi za cały okres opóźnienia.

### **§ 5.**

#### **Umorzenie należności**

1. Należności mogą być umarzane z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1, następuje w formie określonej w art. 58 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.).
3. Należności mogą być, na wniosek dłużnika, umarzane w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.
4. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.
5. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznej.
6. W przypadku umorzenia części należności głównej:
  - 1) w odpowiednim stosunku do tej części umorzeniu podlegają należności uboczne;
  - 2) w odniesieniu do pozostałej części określa się termin jej spłaty.

### **§ 6.**

1. Do wniosku o udzielenie ulg dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione uzasadniające zaistnienie przesłanek zastosowania ulgi, w szczególności:
  - 1) w przypadku osób fizycznych: zaświadczenia o uzyskiwanych dochodach wszystkich osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe, umowy kredytowe, rachunki za media itp.;
  - 2) w przypadku pozostałych dłużników: opis sytuacji ekonomicznej wraz z ostatnim sprawozdaniem finansowym sporządzonym zgodnie z art. 45 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.).
2. W przypadku wymaganych dokumentów lub zaświadczeń albo oświadczeń uzasadniających zaistnienie przesłanek udzielenia ulgi lub gdy dokumenty te są niewystarczające, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

3. Brak uzupełnienia wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

### **§ 7.**

1. W przypadkach o których mowa w § 4 ust. 1 i w § 5 ust. 3, oraz art. 56 ust. 1 pkt. 5 ustawy o finansach publicznych, jeżeli wniosek złoży dłużnik będący przedsiębiorcą, organ udziela ulg zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.), które:
  - 1) stanowią pomoc de minimis w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE, seria L, nr 352/1 z dnia 24 grudnia 2013r.),
  - 2) stanowią pomoc de minimis w rolnictwie w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE, seria L, nr 352/9 z dnia 24 grudnia 2013r.),
  - 3) nie stanowią pomocy publicznej.
2. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określany jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
3. Podmiot ubiegający się o udzielenie ulg w spłacie należności cywilnoprawnych stanowiących pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem:
  - 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres określany jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010r. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).
4. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami zasady określone w paragrafach poprzedzających mają odpowiednie zastosowanie.

### **§ 8.**

Organem uprawnionym do umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny jest Wójt Gminy Jasienica.

### **§ 9.**

1. Organ uprawniony może uchylić się od skutków oświadczenia woli lub odstąpić od ugody w przedmiocie umorzenia, odroczenia spłaty i rozłożenia na raty należności pieniężnych, jeżeli:
  - 1) wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których przyznano ulgę, okazały się fałszywe;
  - 2) dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania oświadczenia woli lub zawarcia ugody.
2. Należność, w przypadkach wymienionych w ust. 1, staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami, od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty.

**§ 10.**

Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

**§ 11.**

Traci moc uchwała Nr XLVII/472/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 15 lipca 2010r. w sprawie: określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania albo odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Jasienica lub jej jednostkom podległym.

**§ 12.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 13.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021r.

RADCA PRAWNY  
RADNY

mgr Dorota Kubicz  
Dorota Kubicz