

INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASIEŃ NICA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSYJNEJ

od dnia 3 marca 2015 roku do dnia 21 kwietnia 2015 roku

DRUK NR 57

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	03.03.2015	Rada Powiatu w Częstochowie	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości
2.	17.03.2015	Regionalna Izba Obrachunkowa w Katowicach	Rozstrzygnięcie nadzorcze dot. Uchwały Nr IV/29/15 Rady Gminy Jasienica z dnia 5 lutego 2015 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności	Do wiadomości
3.	19.03.2015	Rada Gminy Świerklaniec	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości
4.	19.03.2015	Rada Gminy w Bronowie	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości
5.	19.03.2015	Państwo A_ i M_ Z_	Prośba o wykonanie drogi gminnej na parceli 418 w Międzyrzeczu Dolnym	
6.	26.03.2015	Wójt Gminy Jasienica	Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Jasienica za 2014 rok	Sprawozdanie zostanie przekazane Radzie Gminy przed wspólnym posiedzeniem komisji
7.	02.04.2015	Rada Gminy Radziechowy - Wierzb	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości
8.	02.04.2015	Rada Miejska w Lublińcu	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości
9.	08.04.2015	Rada Powiatu w Lublińcu	Uchwała w sprawie poparcia działań staroń Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach imieniem Wojciecha Kilara	Do wiadomości

**SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI
PROGRAMU WSPÓŁPRACY
GMINY JASIENICA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART.3 UST.3 USTAWY
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
ZA ROK 2014**



Zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.) Wójt zobowiązany jest przedłożyć Radzie Gminy nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi za rok poprzedni.

W ramach realizacji Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 wyżej cytowanej ustawy w budżecie Gminy Jasienica na 2014 rok zaplanowano środki finansowe w wysokości 405.000,00 zł na realizację zadań własnych Gminy w podanym poniżej zakresie:

Zadanie	Kwota
Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej	310.000,00 zł
Ratownictwo i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego	25.000,00 zł
Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	15.000,00 zł
Upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	45.000,00 zł
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	10.000,00 zł
RAZEM	405.000,00 zł

Zlecenie zadań odbywało się w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych zgodnie z przepisami cytowanej wyżej ustawy.

W ramach wsparcia realizacji zadań publicznych udzielono dotacji na następujące zadania:

Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży			
Nazwa oferenta	Kwota Wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji
Ludowy Klub Sportowy „Drzewiarz” Jasienica zadanie pt. „Szkolenie sportowe z zakresu piłki nożnej”	126.250,00 zł	93.150,00 zł	95.000,00 zł
Ludowy Klub Sportowy ZAMEK Grodziec zadanie pt. „Organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży z zakresu piłki nożnej”	35.000,00 zł	24.420,00 zł	26.000,00 zł
Ludowy Klub Sportowy „Mazańcowice” zadanie pt. „Szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej”	44.000,00 zł	36.940,00 zł	38.000,00 zł
Klub Sportowy Międzyrzecze zadanie pt. „Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, propagowanie zdrowego stylu życia, integracja społeczna poprzez działalność Klubu Sportowego Międzyrzecze”	51.090,00 zł	39.312,00 zł	39.362,00 zł
Klub Sportowy „SPÓJNIA” Landek zadanie pt. „Szkolenie sportowe z zakresu piłki nożnej chłopców”	87.000,00 zł	60.513,00 zł	60.513,00 zł
Klub Jazdy Konnej SOLKA zadanie pt. „Jeździectwo - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży”	28.628,00 zł	3.000,00 zł	5.000,00 zł
Uczniowski Klub Sportowy „Huragan” Rudzica zadanie pt. „I Ty możesz zostać mistrzem”	4.125,00 zł	4.125,00 zł	4.125,00 zł
Uczniowski Klub Sportowy OLIMP Mazańcowice zadanie pt. „Szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w zakresie LA ze szczególnym uwzględnieniem skoku o tyczce”	14.000,00 zł	9.800,00 zł	12.000,00 zł
OGÓŁEM	390.093,00 zł	271.260,00 zł	280.000,00 zł

Zadanie z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej wśród mieszkańców				
Nazwa oferenta	Kwota wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji	
Ludowy Klub Sportowy „Drzewiarz” Jasienica zadanie pt. „Upowszechnianie piłki nożnej wśród mieszkańców”	11.750,00 zł	6.000,00 zł	6.000,00 zł	
Ludowy Klub Sportowy „Mazańcowice” zadanie pt. „ Amatorska drużyna piłkarska z Mazańcowic”	10.000,00 zł	4.200,00 zł	4.200,00 zł	
Klub Sportowy Międzyrzecze zadanie pt. „Organizacja czasu wolnego mieszkańców, propagowanie zdrowego stylu życia, integracja społeczna poprzez działalność Klubu Sportowego Międzyrzecze”	10.000,00 zł	5.040,00 zł	5.040,00 zł	
Klub Sportowy „SPÓJNIA” Landek zadanie pt. „Szkolenie sportowe oraz propagowanie sportu z zakresu piłki nożnej u dorosłych”	10.000,00 zł	7.560,00 zł	7.560,00 zł	
Uczniowski Ludowy Klub Sportowy GROM zadanie pt. „Sport - sposobem aktywnego spędzania wolnego czasu”	12.000,00 zł	6.100,00 zł	6.100,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły i Promocji Gminy Jasienica zadanie pt. „Gimnazjaliści na start - razem na sportowo”	5.350,00 zł	1.100,00 zł	1.100,00 zł	
OGÓŁEM	59.100,00 zł	30.000,00 zł	30.000,00 zł	

Zadanie z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego				
Nazwa oferenta	Kwota Wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji	
Stowarzyszenie Przyjaciół Międzyrzecza zadanie pt. „Dbamy o zielone płuca naszej ziemi”	6.450,00 zł	4.450,00 zł	4.450,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Mazańcówce zadanie pt. „LKS na zielono - obsadzanie drzewami terenu wokół boiska Ludowego Klubu Sportowego w Mazańcówce”	8.100,00 zł	2.000,00 zł	2.000,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły i Promocji Gminy Jasienica zadanie pt. „Każdy, mały czy duży może Ziemi się przysłużyć”	7.800,00 zł	4.190,00 zł	4.190,00 zł	
OGÓŁEM:	22.350,00 zł	10.640,00 zł	10.640,00 zł	
Zadanie z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym				
Nazwa oferenta	Kwota Wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji	
Ochotnicza Straż Pożarna Międzyrzecze Górne zadanie pt. „Świetlica młodzieżowa - sposób na przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, aktywne spędzanie czasu wolnego i zdobywanie wiedzy z zakresu pierwszej pomocy”	6.050,00 zł	2.000,00 zł	2.000,00 zł	
Ochotnicza Straż Pożarna w Świętoszówce zadanie pt. „Jak uchronić młodzież przed alkoholem”	3.818,00 zł	3.818,00 zł	3.818,00 zł	

Klub Sportowy Międzyrzecze zadanie pt. „Sport - promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców, z dala od nałogów i uzależnień”	5.200,00 zł	1.300,00 zł	1.300,00 zł
Stowarzyszenie Przyjaciół Mazańcowic zadanie pt. „Wakacje na sportowo - aktywne spędzanie czasu przez dzieci i młodzież”	4.050,00 zł	400,00 zł	400,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna Rudzica zadanie pt. „Zajęcia w Młodzieżowej Drużynie Pożarniczej jako zadanie przeciwdziałające patologiom i najlepsza profilaktyką od uzależnień”	2.500,00 zł	1.400,00 zł	1.400,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Międzyrzeczu Dolnym zadanie pt. „Świetlica - miejsce spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież z dala od uzależnień i patologii społecznych”	3.900,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Mazańcowicach zadanie pt. „Turniej rekreacyjny dla dzieci i młodzieży z elementami sportowo-pożarniczymi”	3.294,00 zł	1.082,00 zł	1.082,00 zł
OGÓŁEM:	28.812,00 zł	10.000,00 zł	10.000,00 zł
Zadanie z zakresu ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego			
Nazwa oferenta	Kwota Wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji
Ochotnicza Straż Pożarna Międzyrzecze Górne zadanie pt. „Program szkoleniowy dla dzieci i młodzieży z Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej z zakresu bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy”	8.650,00 zł	3.650,00 zł	3.650,00 zł

Stowarzyszenie Przyjaciół Mazańcowice pt. „Każdy może zostać bohaterem - uratuj komuś życie - szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie udzielania pierwszej pomocy”	2.160,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
Śląski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Katowicach Oddział Rejonowy w Bielsku-Białej zadanie pt. „Ratownictwo i ochrona ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego”	8.600,00 zł	5.710,00 zł	5.710,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Międzyrzeczu Dolnym zadanie pt. Szkolenie dzieci i młodzieży z Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej z zakresu bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy, prowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych oraz udział w zawodach”	7.735,00 zł	3.635,00 zł	3.635,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Mazańcowicach zadanie pt. „Szkolenie Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej z podstaw ratownictwa wodnego”	3.240,00 zł	1.080,00 zł	1.080,00 zł
Stowarzyszenie Wspólna Inicjatywa Rozwoju Gminy Jasienica zadanie pt. „Ratujemy i uczymy ratować – program upowszechniania wiedzy i umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy i ochrony przeciwpożarowej wśród mieszkańców Gminy Jasienica”	4.750,00 zł	1.000,00 zł	1.000,00 zł
Stowarzyszenie Przyjaciół Szkoły i Promocji Gminy Jasienica zadanie pt. „Działam bezpiecznie”	2.700,00 zł	1.200,00 zł	1.200,00 zł
Ochotnicza Straż Pożarna w Jasienicy zadanie pt. „Organizacja zajęć Młodzieżowej Drużyny Pożarniczej OSP Jasienica poprzez poszerzanie wiedzy na temat pożarnictwa, ochrony przeciwpożarowej i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży”	5.138,00 zł	3.100,00 zł	3.100,00 zł
OGÓŁEM:	42.973,00 zł	19.375,00 zł	19.375,00 zł

Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego				
Nazwa oferenta	Kwota Wnioskowana	Kwota opiniowana przez Komisję	Kwota udzielonej dotacji	
Towarzystwo Miłośników Rudzicy zadanie pt. „Organizacja życia kulturalnego mieszkańców gminy (Rudzicy)”	2.000,00 zł	1.600,00 zł	1.600,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Międzyrzecza zadanie pt. „Ocalić od zapomnienia - rekonstrukcja tablicy pamiątkowej upamiętniającej miejsce uświęcone krwią 10 bezimiennych Polaków rozstrzelanych przez hitlerowskich faszystów w czerwcu 1940r. Cześć ich pamięci - poprzez utworzenie miejsca pamięci na Starej Prochowni w Międzyrzeczu Górnym”	17.500,00 zł	4.000,00 zł	4.000,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Mazańcowic zadanie pt. „Upamiętnienie historycznych miejsc Mazańcowic poprzez opracowanie i stworzenie tablic informacyjnych na terenie miejscowości Mazańcowice”	2.700,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	
Klub Jazdy Konnej SOLKA „Hubertus w Jasienicy”	5.700,00 zł	4.900,00 zł	4.900,00 zł	
Stowarzyszenie Orkiestr Dętych Gminy Jasienica „BATUTA” zadanie pt. „Upowszechnianie kultury, sztuki”	28.480,00 zł	8.000,00 zł	8.000,00 zł	
Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Regionalnego Międzyrzeczanie zadanie pt. „Zapach wspomnień”	1.987,98 zł	1.500,00 zł	1.500,00 zł	
Macierz Ziemi Cieszyńskiej Towarzystwo Miłośników Regionu „Upowszechnianie kultury mieszkańców Grodzca poprzez wydanie śpiewnika regionalnego oraz zorganizowanie Koncertu i VI Biesiady Grodzieckiej”	8.000,00 zł	5.000,00 zł	5.000,00 zł	
OGÓŁEM:	66.367,98 zł	25.000,00 zł	25.000,00 zł	

Na podstawie art.19a ust.1 wyżej wymienionej ustawy uznając celowość realizacji zadania publicznego przyznano dotację Stowarzyszeniu Przyjaciół Mazańcowic na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego pt. „III Dni Mazańcowic” w wysokości 6.780,00 zł..

Łącznie przyznana kwota środków finansowych na realizację zadań publicznych w 2014 roku wyniosła 381.795,00 zł.

Ponadto podejmowano następujące działania:

1. Dnia 8 października 2014r. w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica przeprowadzono dla przedstawicieli organizacji pozarządowych bezpłatne szkolenie z zakresu przekazywania i rozliczania dotacji w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Szkolenie przeprowadził Pan Artur Gluźński, wykładowca akademicki, doświadczony szkoleniowiec, autor książki „Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, który zajmuje się zagadnieniami współpracy administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi. W szkoleniu wzięło udział 26 przedstawicieli organizacji pozarządowych, Wójt Gminy Jasienica oraz pracownicy Urzędu Gminy.

2. Przeprowadzono konsultacje społeczne z działającymi na terenie Gminy Jasienica organizacjami pozarządowymi polegające na wyrażeniu opinii do projektu uchwały Rady Gminy Jasienica dotyczącej Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok. Konsultacjami objęto wszystkie uchwały Rady Gminy stanowiące akty prawa miejscowego, co wynika z uchwały nr XLIX/512/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 12 października 2010 roku.

3. Na bieżąco przeprowadzano indywidualne konsultacje i udzielano instruktażu przedstawicielom poszczególnych organizacji pozarządowych działających na terenie

Gminy Jasienica w zakresie prawidłowego wypełniania formularza ofert konkursowych oraz składanych sprawozdań z realizacji zadania.

4. W celu służenia organizacjom pozarządowym kompetentną wiedzą merytoryczni pracownicy Urzędu podnosili swoje kwalifikacje zawodowe, poprzez udział w specjalistycznych szkoleniach.


mgr inż. Janusz Pierzyna



**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica**

DRUK NR 60

z dnia

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami
komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o
określonej pojemności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 6k ust. 1, 2a, 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.),

Rada Gminy Jasienica uchwala:

§ 1.

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

§ 2.

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 9 zł od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3.

Ustala się wyższą stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 17 zł, jeżeli odpady komunalne nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane.

§ 4.

1. Od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ustala się stawkę opłaty za pojemnik:

- 1) 110 litrów (0,11 m³), 120 litrów (0,12 m³) – 9 zł;
- 2) 240 litrów (0,24 m³) - 18 zł;
- 3) 1100 litrów (1,1 m³) – 110 zł;
- 4) KP 1,5 m³ – 160 zł;
- 5) KP 5,0 m³ – 550 zł;
- 6) KP 7,0 m³ – 770 zł;
- 7) KP 10,0 m³ – 1100 zł;
- 8) 1100 zł + 100 zł za każdy dodatkowy m³ powyżej 10,0 m³;

2. Od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny ustala się wyższą stawkę opłaty za pojemnik:

- 1) 110 litrów (0,11 m³), 120 litrów (0,12 m³) – 17 zł;
- 2) 240 litrów (0,24 m³) - 34 zł;
- 3) 1100 litrów (1,1 m³) – 170 zł;

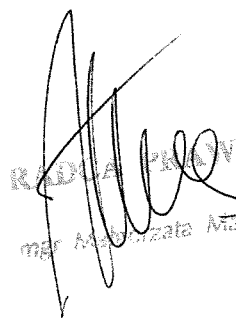
- 4) KP 1,5 m³ – 255 zł;
- 5) KP 5,0 m³ – 850 zł;
- 6) KP 7,0 m³ – 1190 zł;
- 7) KP 10,0 m³ – 1700 zł;
- 8) 1700 zł + 155 zł za każdy dodatkowy m³ powyżej 10,0 m³;
- 9) kosze uliczne o pojemności od 10 litrów (0,01 m³) do 50 litrów (0,05 m³) – 4 zł;

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

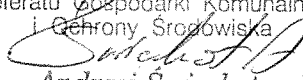
§ 6.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.


RADCA PRAWNY
mgr Mariusz Mamica

Uzasadnienie do Uchwały nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności

W wyniku przeprowadzonego przetargu na odbiór odpadów komunalnych wybrano jako ofertę najkorzystniejszą ofertę konsorcjum firm: Sanit-Trans Sp. z o.o., A.S.A. Eko Polska Sp. z o.o. i Zakład Oczyszczania Miasta Tros-eko Sp. z o.o. na kwotę brutto 3 013 200,00zł. W celu bilansowania się kosztów całego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, konieczne jest podwyższenie stawki opłaty zarówno za posesje zamieszkałe (od mieszkańca) jak i niezamieszkałe (za pojemnik).

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

DRUK NR 61.....

**U C H W A Ł A Nr .../.../2015
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015 roku**

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości
położonej w Rudzicy, oznaczonej jako dz. 31/6.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1, art. 28 ust. 1 oraz art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała, co następuje:**

§ 1

Wyrazić zgodę na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w obrębie ewidencyjnym Rudzica, objętej księgą wieczystą o numerze BB1B/00069691/8, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 31/6 o pow. 0,1711 ha, stanowiącej własność Gminy Jasienica, w drodze przetargu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA PRAWNY

Ingr. Mariola Manica

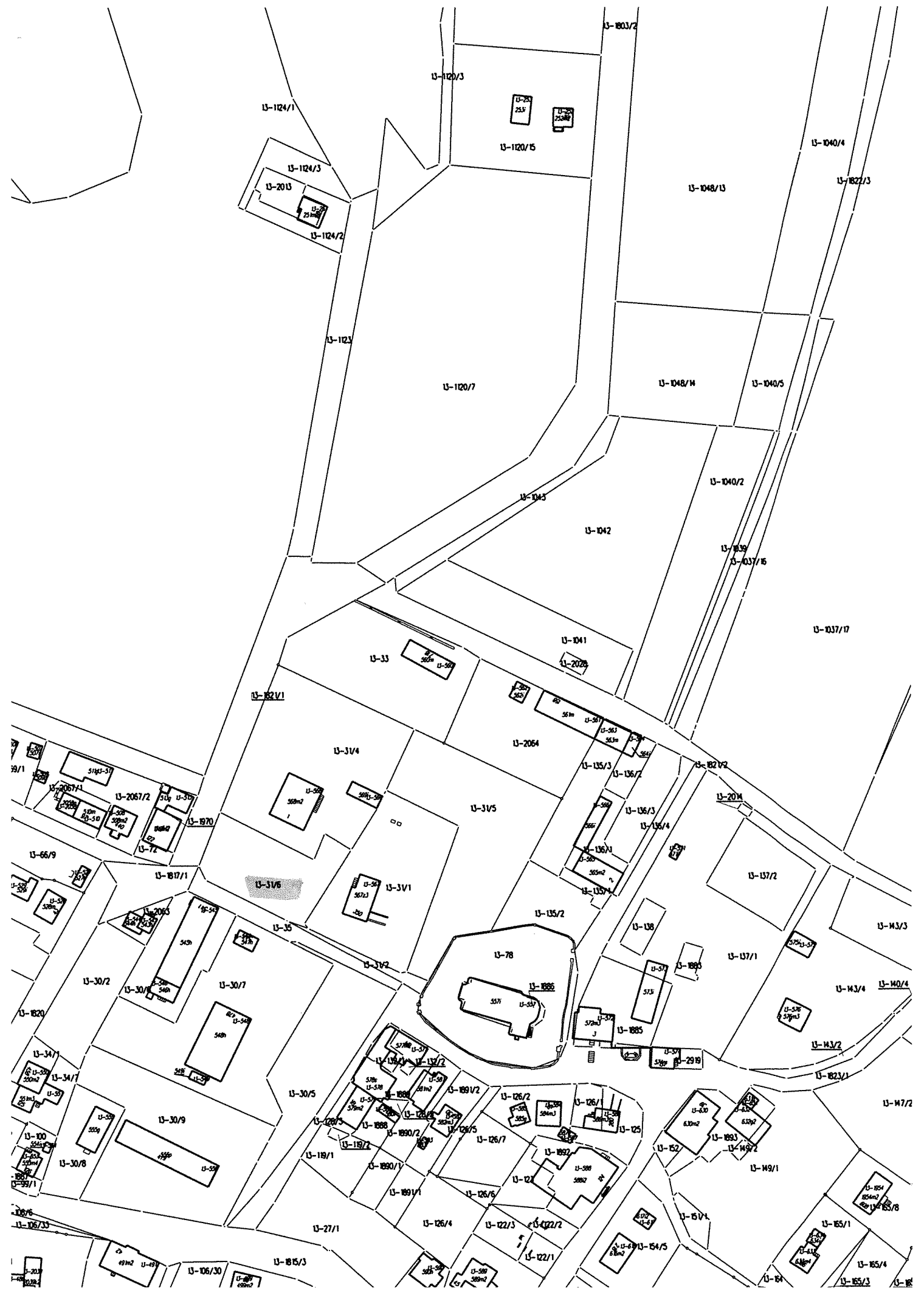
UZASADNIENIE

Nieruchomość jest sprzedawana w drodze przetargu zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.).

KIEROWNIK
Biuletynu Budowlanego i Rozwoju Gospodarczego

Roman Szczyrbowski





**UCHWAŁA Nr/..../....
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015r.**

DRUK NR 62

w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie w nieodpłatne użytkowanie
nieruchomości stanowiących własność Gminy Jasienica,
Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 217 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Wyrazić zgodę na przekazanie Samodzielnemu Gminnemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Jasienicy w nieodpłatne użytkowanie, na czas nieokreślony, zabudowanych budynkami ośrodków zdrowia, nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Jasienica, położonych w obrębie ewidencyjnym:

1. Grodziec, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 114/2 o pow. 0,2134 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00064797/6;
2. Jasienica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 290/1 o pow. 0,1692 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00134740/4;
3. Mazańcowice, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 232/16 o pow. 0,0356 ha oraz dz. 232/18 o pow. 0,1151 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00064612/6;
4. Międzyrzecze Górne, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 518 o pow. 0,1300 ha, objętej księgą wieczystą nr BB1B/00050129/2;
5. Rudzica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 31/1 o pow. 0,2880 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00134739/4 w ten sposób, że prawo to nie będzie wykonywane w zakresie dwóch lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku numer 350 na drugim piętrze oraz przynależnych do nich pomieszczeń piwnicznych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 czerwca 2015r.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KUBA 14

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 217 z późn. zm.) „Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).”

Za zgodą Rady Gminy Jasienica wyrażoną w Uchwale Nr XI/89/11 z dnia 30 sierpnia 2011r., ustanowiono Aktem Notarialnym Rep A numer 10082/2011 z dnia 28 grudnia 2011r., sprostowanym Aktem Notarialnym Rep A numer 3849/2012 z dnia 29 maja 2012r., nieodpłatne prawo użytkowania na rzecz Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy, na okres do dnia 31 maja 2015r.

W związku z powyższym Kierownik Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na ustanowienie prawa nieodpłatnego użytkowania nieruchomości, na czas nieoznaczony.

Zgodnie z przepisem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) wymagane jest podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Sprawy Gospodarczej

Roman Szczyrbowski



UCHWAŁA Nr .../.../2015
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015 roku

DRUK NR 75

w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica
prawa własności do nieruchomości położonej w Mazańcowicach, oznaczonej jako dz. 2970/1.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm) oraz art. 902¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 121 z późn. zm.)

Rada Gminy Jasienica
uchwała, co następuje:

§ 1

Skorzystać z zaproszenia osób fizycznych w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica, wolnego od obciążeń, prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Mazańcowice, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00010755/7, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 2970/1 o pow. 0,0024 ha.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADCA PRÁWNY
mgr M. Górszka-Monika

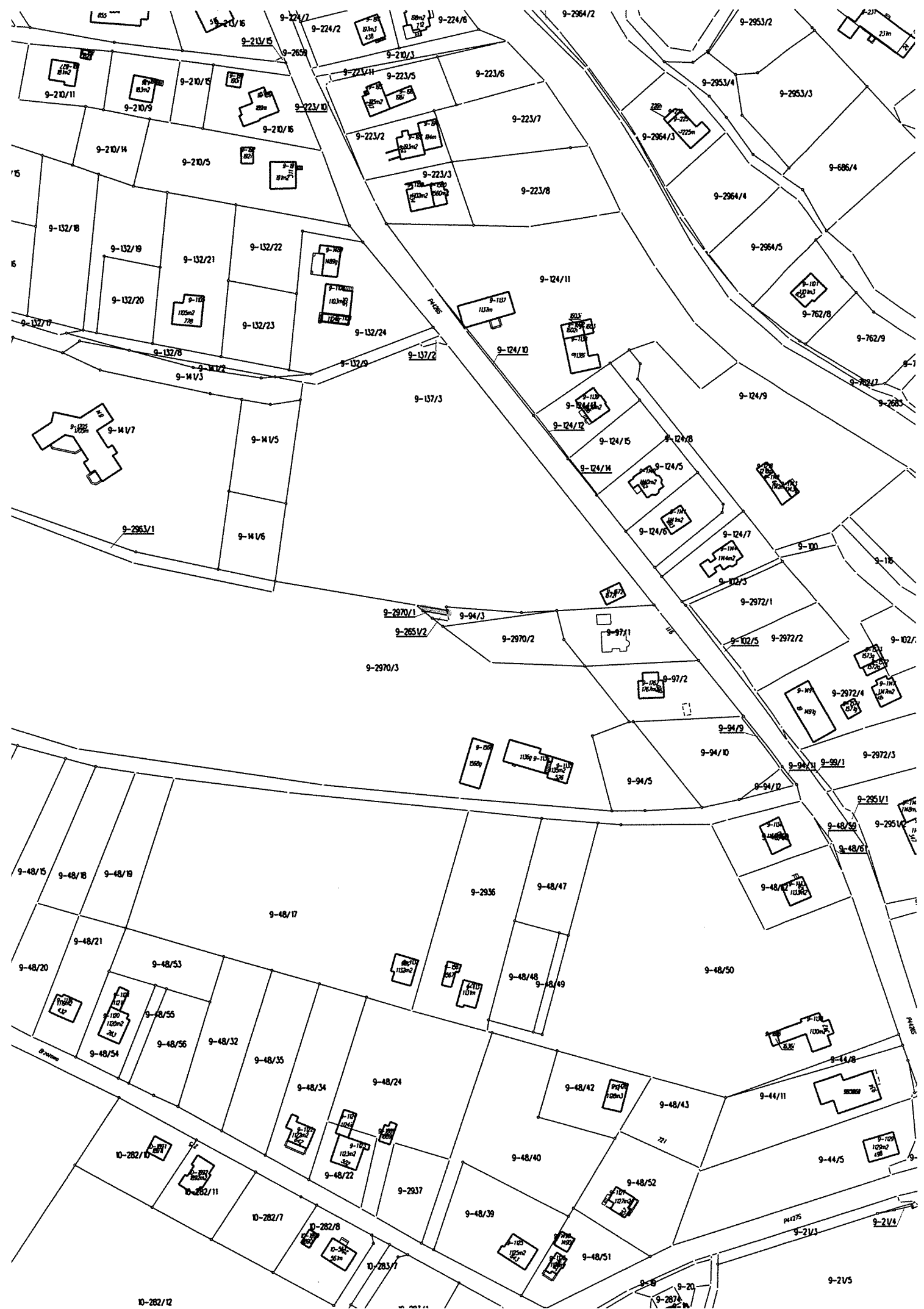
UZASADNIENIE

Państwo Jadwiga i Bronisław Biernot wyrazili wolę nieodpłatnego przekazania w formie darowizny na rzecz Gminy Jasienica, prawa własności do nieruchomości gruntowej, położonej w obrębie ewidencyjnym Mazańcowice, oznaczonej jako dz. 2970/1 o pow. 0,0024 ha. Nieruchomość jest nabywana w celu powiększenia terenu przy boisku.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

Roman Szczyrbowski

Orluty



U C H W A Ł A Nr .../.../2015
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015 roku

DRUK NR 76

w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości
położonej w Mazańcowicach, oznaczonej jako dz. 2970/2.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy
z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518)

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1

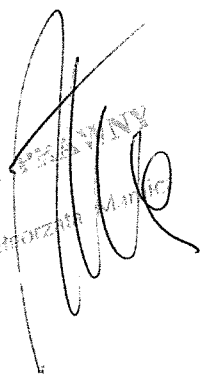
Wyrazić zgodę na nabycie przez Gminę Jasienica, wolnego od obciążeń prawa własności
nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Mazańcowice,
objętej księgą wieczystą numer BB1B/00010755/7, oznaczonej w ewidencji gruntów jako
dz. 2970/2 o pow. 0,0903 ha.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

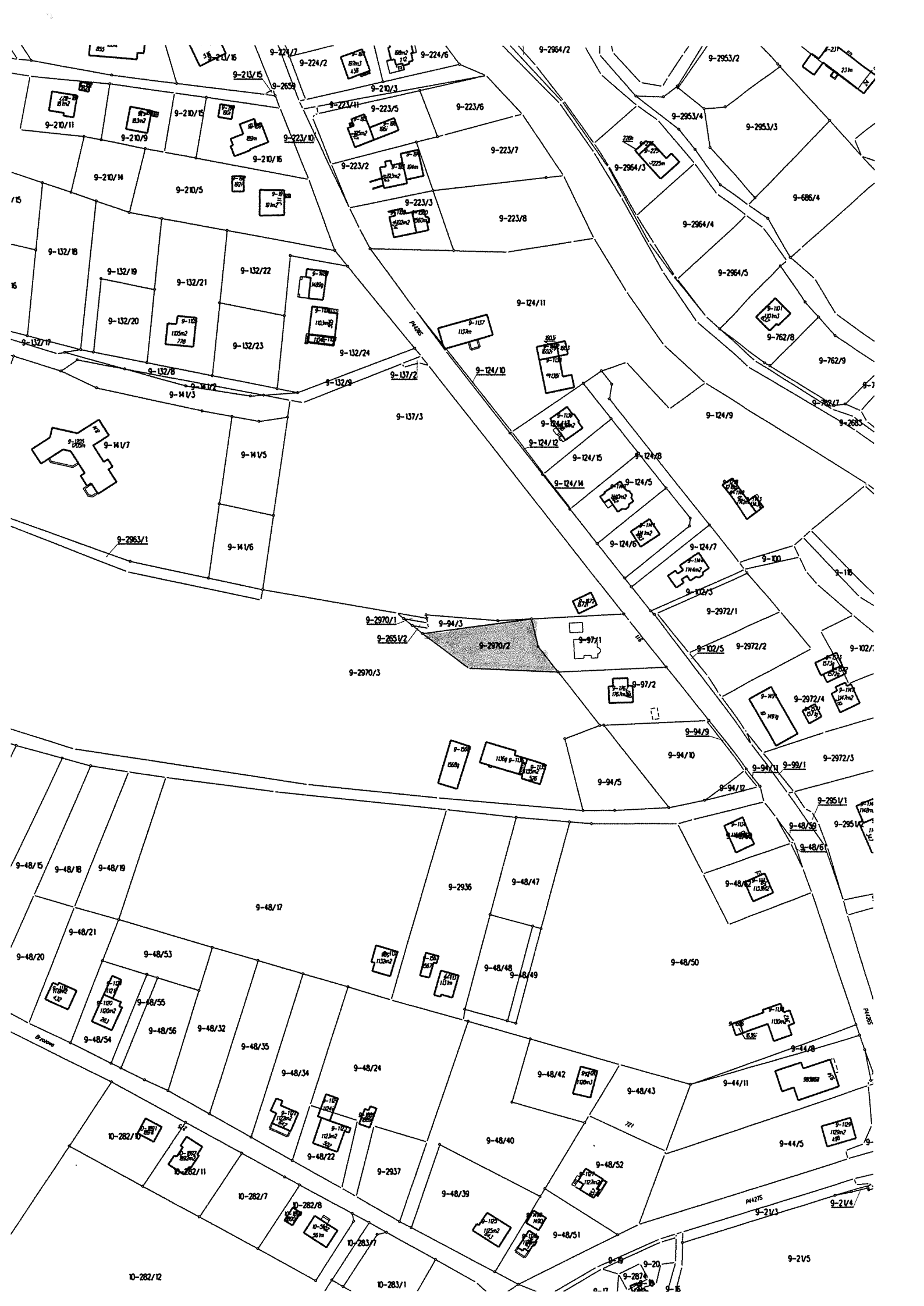

RADA GMINY JASENICA
mgr inż. Andrzej Janiak

UZASADNIENIE

Nabycie nieruchomości następuje w celu powiększenia terenu przy boisku.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego
Roman Szczyrbowski

Witki



U C H W A Ł A Nr .../.../2015
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015 roku

DRUK NR 77

w sprawie uchylenia Uchwały Nr XV/154/11 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 roku
w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości
położonej w Grodźcu oznaczonej jako dz. 83/105.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1, art. 28 ust. 1 oraz art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.)

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1

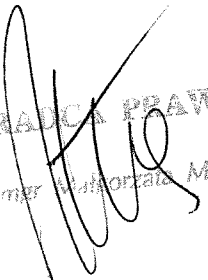
Uchylić Uchwałę Nr XV/154/11 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 roku w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w Grodźcu oznaczonej jako dz. 83/105, w drodze bezprzetargowej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADCA PRAWNY
mgr Andrzej Mamica

UZASADNIENIE

Nieruchomość jest sprzedawana w drodze przetargu zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.).

W związku z powyższym, uchyla się Uchwałę Nr XV/154/11 Rady Gminy Jasienica z dnia 29 grudnia 2011 roku.


KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego
Roman Szczyrbowski



U C H W A Ł A Nr .../.../2015
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015 roku

w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości
 położonej w Grodzie, oznaczonej jako dz. 83/105.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1, art. 28 ust. 1 oraz art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.)

Rada Gminy Jasienica
uchwała, co następuje:

§ 1

Wyrazić zgodę na sprzedaż prawa własności nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Grodziec, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00075391/0, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 83/105 o pow. 0,0108 ha, stanowiącej własność Gminy Jasienica, w drodze przetargu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


 MARIUSZ MAŃKA
 mgr Mariusz Mańka

UZASADNIENIE

Nieruchomość jest sprzedawana w drodze przetargu zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r., poz. 518 z późn. zm.).

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego
15
Roman Szczyrbowski

Aduty

83/22



UCHWAŁA Nr / /15
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2015r.

**w sprawie nabycia w drodze darowizny przez Gminę Jasienica prawa własności
nieruchomości położonej w obrębie ewidencyjnym Świętoszówka
oznaczonej jako dz.216/1.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) i art. 13 ust. 2, art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2014r. poz. 518 z późn. zm.).

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Nabyć w formie darowizny od Skarbu Państwa, wolne od obciążeń prawo własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w obrębie ewidencyjnym Świętoszówka, objętej księgą wieczystą BB1B/00110240/5, oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. 216/1 o pow. 0,0256ha.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRACA PRAWNY

mgr Małgorzata Mamica

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. z 2010r. Dz. U. Nr 102 poz. 651) nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa mogą być przekazanie w formie darowizny na rzecz jednostki samorządu terytorialnego.

Działka 216/1 przeznaczona będzie pod parking przy budynku gminnym, w którym znajduje się OSP oraz NZOZ.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

Roman Szczepkowski





UCHWAŁA Nr

RADY GMINY JASIEINICA

z dnia :.....

DRUK NR 80

**w sprawie pozbawienia drogi publicznej nr 490292S (parcela nr 1812/1) położonej
na terenie sołectwa Rudzica kategorii drogi gminnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / tj. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm. / oraz art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych / tj. Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zm. / po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Bielskiego.

Rada Gminy Jasienica

uchwała co następuje :

§ 1

Wyłączyć z użytkowania publiczną drogę gminną nr 490292S / parcela nr 1812/1 / położoną na terenie sołectwa Rudzica o długości ok. 640 m i pozbawić przedmiotową drogę kategorii drogi gminnej.

§ 2

Graficzny zakres obszaru objętego zmianą /kolor żółty/ w skali 1:2000 stanowi integralną część niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2015r.

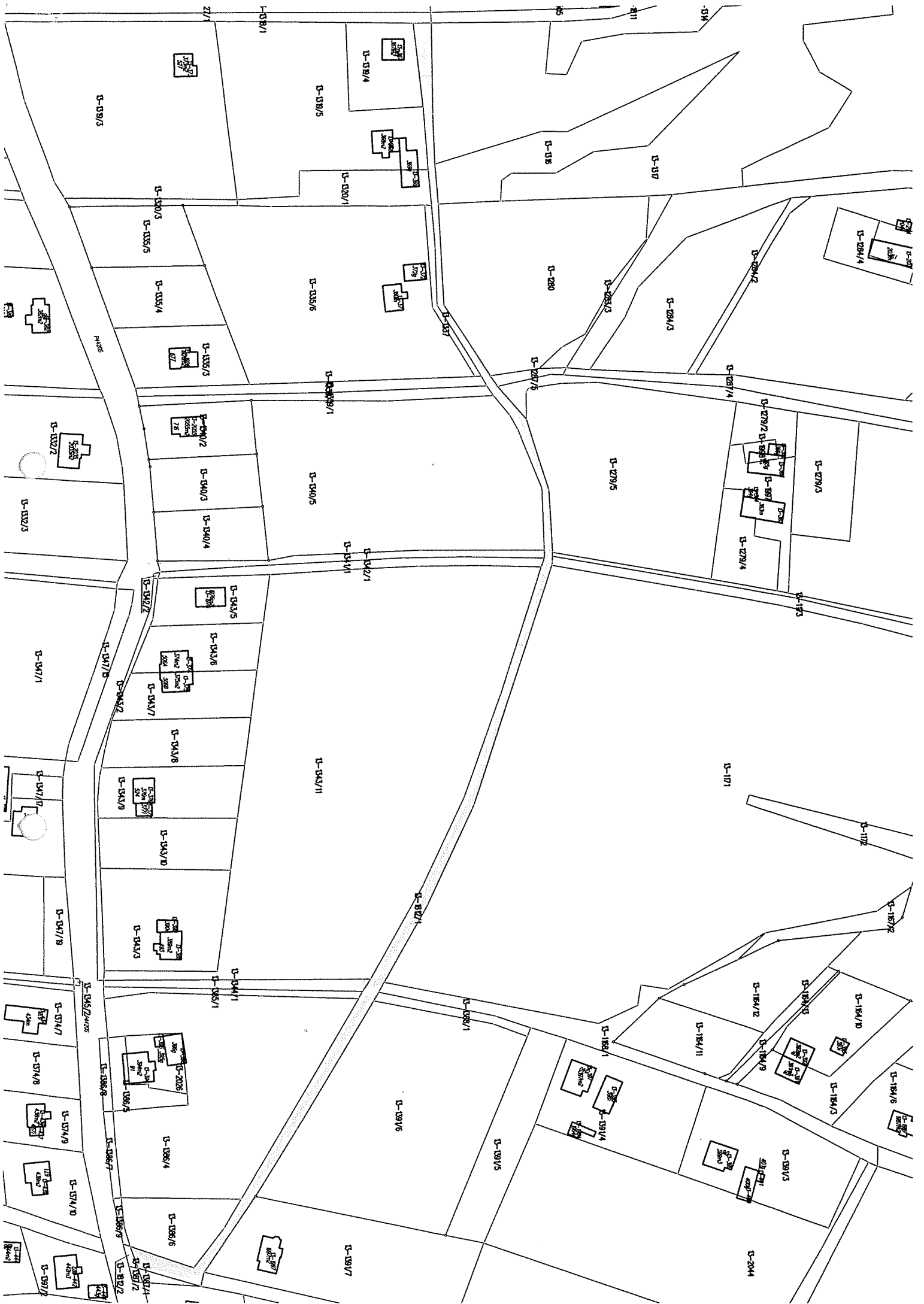
PRAWNY
Maria Kubica
14

UZASADNIENIE

Nieruchomość będąca przedmiotem niniejszej uchwały pozbawiana jest kategorii drogi gminnej.


KIEROWNIK
Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego
Roman Szczyrbowski





**U C H W A Ł A Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia**

DRUK NR 63.....

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy pomieszczeń
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej na okres do 3 lat.

Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) na wniosek Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego o powierzchni 8 m², zlokalizowanego w budynku Ośrodka Zdrowia w Jasienicy 845, położonego na nieruchomości oznaczonej jako dz. 290/1, objętej KW BB1B/00134740/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział VII Ksiąg Wieczystych w Bielsku-Białej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

BR 414

Uzasadnienie

Opisany w uchwale lokal użytkowy jest dzierżawiony przez Firmę „AVANTI” Bogusława Pyrek-Rączka Jan Rączka Spółka Jawna z przeznaczeniem na punkt sprzedaży szkielek okularowych i oprawek. W związku z upływającym w dniu 31 maja 2015r. terminem obowiązywania dotychczasowej umowy dzierżawy Kierownik SG ZOZ w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat.

Zgodnie z przepisami art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.

Udostępnienie lokalu nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, określonych w Statucie Zakładu oraz nie jest sprzeczne z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy o działalności leczniczej.

Stawka czynszu zostanie określona Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu: 8,00 m²

**UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia**

DRUK NR 64.....

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy pomieszczeń
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej na okres do 3 lat.**

Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) na wniosek Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 38,33 m², zlokalizowanego w budynku Ośrodka Zdrowia w Grodźcu 128, położonego na nieruchomości oznaczonej jako dz. 114/2, objętej KW BB1B/00064797/6 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział VII Ksiąg Wieczystych w Bielsku-Białej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica
KIB 414

Uzasadnienie

Opisany w uchwale lokal użytkowy jest dzierżawiony przez Małgorzatę Porębską -Pszczołkę prowadzącą Indywidualną Praktykę Stomatologiczną - gabinet stomatologiczny.

W związku z upływającym w dniu 31 maja 2015r. terminem obowiązywania dotychczasowej umowy dzierżawy Kierownik SG ZOZ w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat.

Zgodnie z przepisami art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.

Udostępnienie lokalu nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, określonych w Statucie Zakładu oraz nie jest sprzeczne z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy o działalności leczniczej.

Stawka czynszu zostanie określona Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu: . 14,18 m² bez wyposażenia wraz z poczekalnią o pow. 20,70m² i wc o pow. 3.45m² - łącznie 38,33m².

**UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia**

DRUK NR 65

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy pomieszczeń
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej na okres do 3 lat.**

Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 518 z późn. zm.) na wniosek Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 40,16 m², zlokalizowanego w budynku Ośrodka Zdrowia w Rudzicy 350, położonego na nieruchomości oznaczonej jako dz. 31/1, objętej KW BB1B/00134739/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział VII Ksiąg Wieczystych w Bielsku-Białej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KIB 414

Uzasadnienie

Opisany w uchwale lokal użytkowy jest dzierżawiony przez Andrzeja Stronkę prowadzącego Indywidualną Praktykę Stomatologiczną - gabinet stomatologiczny.

W związku z upływającym w dniu 31 maja 2015r. terminem obowiązywania dotychczasowej umowy dzierżawy Kierownik SG ZOZ w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat.

Zgodnie z przepisami art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.

Udostępnienie lokalu nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, określonych w Statucie Zakładu oraz nie jest sprzeczne z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy o działalności leczniczej.

Stawka czynszu zostanie określona Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu: 19,94 m² bez wyposażenia wraz z poczekalnią o pow. 16,80 m² i wc o pow. 3,42 m² - łącznie 40,16 m².

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia

DRUK NR 66

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy pomieszczeń
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej na okres do 3 lat.**

Na podstawie art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 518 z późn. zm.) na wniosek Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 49,50 m² zlokalizowanego w budynku Ośrodka Zdrowia w Jasienicy 845, położonego na nieruchomości oznaczonej jako dz. 290/1, objętej KW BB1B/00134740/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział VII Ksiąg Wieczystych w Bielsku-Białej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubla
KB 414

Uzasadnienie

Opisany w uchwale lokal użytkowy jest dzierżawiony przez Alinę Machalica - Cienciąłę prowadzącą Indywidualną Praktykę Stomatologiczną - gabinet stomatologiczny.

W związku z upływającym w dniu 31 maja 2015r. terminem obowiązywania dotychczasowej umowy dzierżawy Kierownik SG ZOZ w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat.

Zgodnie z przepisami art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 518 z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.

Udostępnienie lokalu nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, określonych w Statucie Zakładu oraz nie jest sprzeczne z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy o działalności leczniczej.

Stawka czynszu zostanie określona Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu 30,93 m² bez wyposażenia wraz z poczekalnią o pow. 15,00 m² i wc o pow. 3,57 m² - łącznie 49,50 m².

UCHWAŁA Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia

DRUK NR 67

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy pomieszczeń
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej na okres do 3 lat.

Na podstawie art. 54 ust.2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j.Dz.U. z 2014r. poz.518z późn. zm.) na wniosek Kierownika Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat lokalu użytkowego o łącznej powierzchni 68,88 m², zlokalizowanego w budynku Ośrodka Zdrowia w Jasienicy 845, położonego na nieruchomości oznaczonej jako dz. 290/1, objętej KW BB1B/00134740/4 prowadzoną przez Sąd Rejonowy Wydział VII Ksiąg Wieczystych w Bielsku-Białej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
KR 414

Uzasadnienie

Opisany w uchwale lokal użytkowy jest dzierżawiony przez Marię Krzaklewską prowadzącą Indywidualną Specjalistyczną Praktykę Lekarską - gabinet ginekologiczny.

W związku z upływającym w dniu 31 maja 2015r. terminem obowiązywania dotychczasowej umowy dzierżawy Kierownik SG ZOZ w Jasienicy zwrócił się z prośbą o wyrażenie zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat.

Zgodnie z przepisami art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 217 z późn. zm.), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r. poz. 518z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy na okres do 3 lat, wymaga zgody Rady Gminy wyrażonej w formie uchwały.

Udostępnienie lokalu nie spowoduje ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych, określonych w Statucie Zakładu oraz nie jest sprzeczne z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy o działalności leczniczej.

Stawka czynszu zostanie określona Zarządzeniem Wójta Gminy Jasienica.

Powierzchnia dzierżawiona lokalu: 20,85 m² bez wyposażenia wraz z poczekalnią i wc o pow. 48,03m² - łącznie 68,88m².

DRUK NR 68

Uchwała Nr / /15
Rady Gminy Jasienica
z dnia

w sprawie wyboru przedstawicieli do Rady Społecznej Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Jasienicy

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym/ tj.
Dz.U. z 2013r. poz.594, z późn.zm./ oraz art. 48 ust. 6 pkt 2 lit.b, tiret 2 ustawy z dnia 15 kwietnia
2011r. o działalności leczniczej/ tj. Dz.U. z 2013r. poz. 217, z późn.zm./

Rada Gminy Jasienica
uchwała

§ 1

Wybrać następujących przedstawicieli Rady Gminy Jasienica do Rady Społecznej Samodzielnego
Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy na kadencję 2015- 2019 :

1.
2.
3.
4.
5.

§ 2

Traci moc uchwała Rady Gminy Jasienica Nr IX/59/11 z dnia 26 maja 2011r. w sprawie wyboru
przedstawicieli do Rady Społecznej Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY


Magdalena Maria Kubla
KtB 414

Uzasadnienie

Zgodnie z art.48 ust. 6 pkt 2 lit. b, tiret 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /tj. Dz.U. z 2013r. poz. 217, z późn.zm./w skład rady społecznej działającej w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą wchodzi jako członkowie m.in. przedstawiciele wybrani przez radę gminy.

W związku ze zbliżającym się upływem kadencji Rady Społecznej SGZOZ w Jasienicy przedkłada się projekt uchwały, który będzie podstawą do powołania przez Radę Gminy Rady Społecznej na nową kadencję 2015-2019.

SEKRETARZ GMINY
mgr Małgorzata Pietras

Uchwała Nr / /15
Rady Gminy Jasienica
z dnia

DRUK NR 69

w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tj. Dz. U. z 2013r. poz. 594, z późn.zm./ oraz art. 48 ust.5, ust. 6 pkt 2 lit. a i b ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej/tj.Dz.U. z 2013r. poz. 217, z późn.zm./

Rada Gminy Jasienica
uchwała

§ 1

Powołać Radę Społeczną Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy
na kadencję 2015- 2019 , w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. Pan Janusz Pierzyna | - przewodniczący, |
| 2. Pani Danuta Kotorowicz | - członek, przedstawiciel Wojewody Śląskiego, |
| 3. | - członek, przedstawiciel Rady Gminy, |
| 4. | - członek, przedstawiciel Rady Gminy, |
| 5. | - członek , przedstawiciel Rady Gminy, |
| 6. | - członek, przedstawiciel Rady Gminy, |
| 7. | - członek , przedstawiciel Rady Gminy |

§ 2

Zwołać na dzień 15 maja 2015 roku pierwsze posiedzenie Rady Społecznej Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

§ 3

Traci moc uchwała nr IX/60/11 Rady Gminy Jasienica z dnia 26 maja 2011 roku w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kublca
KIB 414

Uzasadnienie

Zgodnie z art.48 ust. 5 pkt 2 lit.a i b, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej /tj. Dz.U. z 2013r. poz. 217, z późn.zm./w skład rady społecznej działającej w podmiocie leczniczym nie będącym przedsiębiorcą wchodzi : wójt gminy jako przewodniczący oraz jako członkowie, przedstawiciel wojewody i przedstawiciele wybrani przez radę gminy.

W związku z powyższym przedkłada się projekt stosownej uchwały..

SEKRETARZ GMINY

mgr Małgorzata Pietras

Uchwała nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....

DRUK NR 70

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy za rok 2014

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013, poz.594 z późn.zm.) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz.330 z późn.zm.)

RADA GMINY JASIENICA

uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy za rok 2014 obejmujące:

- 1/ bilans sporządzony na dzień 31.12.2014 r. wykazujący po stronie aktywów i pasywów sumę bilansową w kwocie 2.021.280,42 zł,
- 2/ rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 1.01.2014 r. do 31.12.2014 r. wykazujący stratę netto w wysokości 45.726,27 zł,
- 3/ informację dodatkową.

§ 2

Strata netto w wysokości 45.726,27 zł zostanie pokryta z zysków lat ubiegłych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
KIB 414

SAMODZIELNY GMINNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
w JASIENICY
43-385 JASIENICA
Tel. (033) 815-32-83

SPRAWOZDANIE FINANSOWE
SAMODZIELNEGO GMINNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W
JASIENICY
ZA ROK 2014

Jednostronny rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)

Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec roku 2014-12-31	Rok ubiegły
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	4.506.911,32	4.393.075,64
-	od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	4.506.911,32	4.393.075,64
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
B	Koszty działalności operacyjnej	4.649.572,73	4.400.605,64
I	Amortyzacja	106.685,08	83.235,30
II	Zużycie materiałów i energii	408.117,58	381.498,37
III	Usługi obce	905.474,73	838.750,60
IV	Podatki i opłaty, w tym:	22.604,00	22.277,50
	-(I) podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	2.599.976,18	2.472.214,69
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	539.280,75	536.313,89
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	67.434,41	66.315,29
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-142.661,41	-7.530,00
D	Pozostałe przychody operacyjne	102.012,55	58.695,04
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	39.236,87	9.987,30
III	Inne przychody operacyjne	62.775,68	48.707,74
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-40.648,86	51.165,04
G	Przychody finansowe	362,82	2.390,62
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	-(I) od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	362,82	2.390,62
	-(I) dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V	Inne	0,00	0,00
H	Koszty finansowe	5.440,23	7.391,02
I	Odsetki, w tym:	5.440,23	5.792,31
	-(I) dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	1.598,71
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-45.726,27	46.164,64
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K	Zysk (strata) brutto (I±J)	-45.726,27	46.164,64
L	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N	Zysk (strata) netto (K-L-M)	-45.726,27	46.164,64

KSIEGOWA
Samodzielnego Gminnego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

Małgorzata Sapa
Małgorzata Sapa

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy

Jan Matuszek
Jan Matuszek

JASIEŃNICA, 30.03.2015

Bilans

AKTYWA			
Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec roku 2014-12-31	Na koniec ub. roku 2013-12-31
A	Aktywa trwałe	1.534.654,78	1.539.364,51
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2	Wartość firmy	0,00	0,00
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II	Rzeczowe aktywa trwałe	1.534.654,78	1.539.364,51
1	Środki trwałe	1.534.654,78	1.539.364,51
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	115.562,70	115.562,70
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1.160.029,61	1.194.901,42
c)	urządzenia techniczne i maszyny	65.182,01	66.824,89
d)	środki transportu	0,00	0,00
e)	inne środki trwałe	193.880,46	162.075,50
2	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2	Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
1	Nieruchomości	0,00	0,00
2	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B	Aktywa obrotowe	486.625,64	709.032,32
I	Zapasy	41.261,36	42.848,90
1	Materiały	41.261,36	42.848,90
2	Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3	Produkty gotowe	0,00	0,00
4	Towary	0,00	0,00
5	Zaliczki na dostawy	0,00	0,00
II	Należności krótkoterminowe	380.018,96	344.843,89
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- (1)	do 12 miesięcy	0,00	0,00
- (2)	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b)	inne	0,00	0,00
2	Należności od pozostałych jednostek	380.018,96	344.843,89
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	379.868,95	344.693,89
- (1)	do 12 miesięcy	379.868,95	344.693,89
- (2)	powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b)	z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych	0,00	0,00
c)	inne	150,01	150,00
d)	dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00
III	Inwestycje krótkoterminowe	48.296,20	301.854,80
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	48.296,20	301.854,80
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- (1)	udziały lub akcje	0,00	0,00
- (2)	inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- (3)	udzielone pożyczki	0,00	0,00
- (4)	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- (1)	udziały lub akcje	0,00	0,00
- (2)	inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- (3)	udzielone pożyczki	0,00	0,00
- (4)	inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	48.296,20	301.854,80
- (1)	środki pieniężne w kasie i na rachunkach	48.296,20	301.854,80
- (2)	inne środki pieniężne	0,00	0,00
- (3)	inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2	Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	17.049,12	19.484,73
Suma		2.021.280,42	2.248.396,83

Bilans

PASYWA

Poz.	Nazwa pozycji	Na koniec roku 2014-12-31	Na koniec ub. roku 2013-12-31
A	Kapitał (fundusz) własny	465.357,53	550.183,80
I	Kapitał podstawowy (fundusz założycielski)	443.608,88	443.608,88
II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00
III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00
IV	Kapitał zapasowy (fundusz zakładu)	7.064,64	0,00
V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00
VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	60.410,28	60.410,28
VIII	Zysk (strata) netto	-45.726,27	46.164,64
IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1.555.922,89	1.698.213,03
I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
	-(1) długoterminowa	0,00	0,00
	-(2) krótkoterminowa	0,00	0,00
3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
	-(1) długoterminowe	0,00	0,00
	-(2) krótkoterminowe	0,00	0,00
II	Zobowiązania długoterminowe	46.594,65	65.839,63
1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2	Wobec pozostałych jednostek	46.594,65	65.839,63
	a) kredyty i pożyczki	46.594,65	65.839,63
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
	c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
	d) inne	0,00	0,00
III	Zobowiązania krótkoterminowe	218.471,88	359.281,53
1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	-(1) do 12 miesięcy	0,00	0,00
	-(2) powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
	b) inne	0,00	0,00
2	Wobec pozostałych jednostek	213.435,30	356.730,14
	a) kredyty i pożyczki	19.396,51	17.947,53
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
	c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	84.803,42	74.259,19
	-(1) do 12 miesięcy	84.803,42	74.259,19
	-(2) powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
	e) zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00
	f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
	g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	97.191,60	115.357,82
	h) z tytułu wynagrodzeń	8.266,03	145.703,56
	i) inne	3.777,74	3.462,04
3	Fundusze specjalne	5.036,58	2.551,39
IV	Rozliczenia międzyokresowe	1.290.856,36	1.273.091,87
1	Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	1.290.856,36	1.273.091,87
	-(1) długoterminowe	1.226.837,40	1.229.188,08
	-(2) krótkoterminowe	64.018,96	43.903,79
Suma		2.021.280,42	2.248.396,83

KSIEGOWA
Samodzielnego Gminnego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Jasienicy

Małgorzata Sapa
Małgorzata Sapa

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy

Jan Matuszek
Jan Matuszek

JASZENICA, 30.03.2015

INFORMACJA DODATKOWA

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2014

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

1. Sprawozdanie dotyczy **Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Jasienicy** – jako samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, z siedzibą w Jasienicy 845.
2. Podstawowym przedmiotem działalności jednostki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie:
 - a) podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) specjalistycznej opieki ambulatoryjnej – poradnie specjalistyczne: kardiologiczna, pulmonologiczna, otolaryngologiczna, chirurgia urazowo-ortopedyczna, neurologiczna, okulistyczna,
 - c) rehabilitacji wraz z fizjoterapią,
 - d) pielęgniarstwa długoterminowego.
3. Jednostka zarejestrowana jest w Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej – VIII Wydział Gospodarczy KRS - 0000031685 oraz w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim w Katowicach nr Księgi Rejestrowej 24-01895
4. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od **01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.**
5. Sprawozdanie finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności. Nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia dla kontynuowania działalności.
6. Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości z tym, że:
 - a) składniki majątku o wartości początkowej nieprzekraczającej 3.500 zł zalicza się bezpośrednio w koszty, jednocześnie wprowadzając je do ewidencji pozabilansowej,
 - b) składniki majątku o wartości początkowej powyżej 3.500 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej, dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania,
 - c) na każdy dzień bilansowy dokonuje się weryfikacji przyjętego okresu ekonomicznej użyteczności każdego składnika (tj. środka trwałego i wartości niematerialnej i prawnej), zmiana przyjętego okresu skutkuje zmianą kwoty dokonywanych odpisów amortyzacyjnych począwszy od pierwszego dnia następnego roku obrotowego,

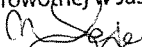
- d) odpisów amortyzacyjnych dokonuje się metodą liniową, wg stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych,
- e) nakłady na ulepszenie środków przekraczające wartość 3.500 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 3.500 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu,
- f) materiały wycenia się w cenach zakupu, przy czym:
 - środki czystości i materiały biurowe odpisuje się w koszty na dzień zakupu,
 - materiały medyczne (w szczególności leki, szczepionki, środki dezynfekcyjne, odczynniki chemiczne) odpisuje się w koszty na dzień zakupu, a nie później niż na dzień bilansowy dokonuje się ustalenia ich stanu, wyceny i korekty kosztów o wartość tego stanu.

6.2 Sposób ustalania wyniku finansowego.

SGZOZ sporządza porównawczy rachunek zysków i strat.

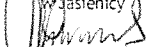
Sporządzono dnia: 30 marca 2015 r.

KSIĘGOWA
Samodzielnego Gminnego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Jasienicy


Małgorzata Sapa

.....
Główny księgowy

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy


Jan Matuszek

.....
Kierownik jednostki

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia.

1. Informacje i objaśnienia do bilansu.

1.1 Zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (dotyczy pozycji Aktywa trwałe)

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zmiany		Stan na koniec roku
			Zwiększenie	Zmniejszenie	
1.	Grunty				
	A. Wartość brutto	115.562,70	-	-	115.562,70
	B. Umorzenia	-	-	-	-
	C. Wartość netto (A-B)	115.562,70	-	-	115.562,70
2.	Budynki				
	A. Wartość brutto	1.394.872,25	-	-	1.394.872,25
	B. Umorzenia	199.970,83	34.871,81	-	234.842,64
	C. Wartość netto (A-B)	1.194.901,42	- 34.871,81	-	1.160.029,61
3.	Urządzenia techniczne i inne śr.trwałe				
	A. Wartość brutto	966.427,52	124.566,03	109,78	1.090.883,77
	B. Umorzenia	737.527,13	94.403,95	109,78	831.821,30
	C. Wartość netto (A-B)	228.900,39	30.162,08	-	259.062,47
5	Wartości niematerialne i prawne				
	A. Wartość brutto	12 884,51	-	-	12 884,51
	B. Umorzenia	12 884,51	-	-	12 884,51
	C. Wartość netto (A-B)	-	-	-	-
6	Ogółem aktywa trwałe				
	A. Wartość brutto	2.489.746,98	124.566,03	109,78	2.614.203,23
	B. Umorzenia	950.382,47	129.275,76	109,78	1.079.548,45
	C. Wartość netto (A-B)	1.539.364,51	- 4.709,73	-	1.534.654,78

Zwiększenie wartości brutto środków trwałych:

- zakupy środków trwałych 25.809,03 zł
- przekazanie przez Gminę kolektorów słonecznych 98.757,00 zł

Zmniejszenie wartości brutto środków trwałych:

- likwidacja zniszczonych dozowników na mydło w OZ Grodziec 109,78 zł

Aktywa obrotowe – poz. B bilansu

1.2 Zapasy – poz.B.I

Stan magazynowy to leki (w szczególności szczepionki), sprzęt jednorazowy, środki dezynfekcyjne i inne materiały medyczne zakupione, a nie zużyte do końca roku obrotowego.

Stan zapasów na 31.12.2013	42.848,90 zł
Stan zapasów na 31.12.2014	41.261,36 zł
% 2014/2013	96,30 %

1.3 Należności krótkoterminowe – poz. B.II

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Zmiana	
				wartość	%
1	NFZ – świadczenia zdrowotne	344.095,81	377.954,08	+ 33.858,27	+ 9,84
3	Pozostałe należności	748,08	2.064,88	+ 1.316,80	+ 176,02
	RAZEM	344.843,89	380.018,96	+ 35.175,07	+ 10,20

1.4 Środki pieniężne – poz.B.III

Stan na 31.12.2013 301.854,80 zł (w tym ZFŚS 2.551,39 zł)

Stan na 31.12.2014 48.296,20 zł (w tym ZFŚS 5.036,58 zł)

1.5 Rozliczenia międzyokresowe kosztów – poz.B.IV

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	31.12.2013	31.12.2014
1	Rozliczenia międzyokresowe kosztów	19.484,73	17.049,12

Na rozliczenia międzyokresowe kosztów składają się koszty ubezpieczenia mienia i z tytułu OC, koszty zakupu rocznych licencji na programy komputerowe (za okres styczeń - luty 2015), koszty utrzymania strony internetowej (za okres styczeń – sierpień 2015) oraz rata planowa za gaz zapłacona w grudniu 2014, a dotycząca stycznia 2015.

PASYWA

1.6 Fundusz założycielski – poz. A.I.

w złotych

Lp.	Treść	Fundusz założycielski
1.	Stan na początek roku obrotowego	443.608,88
2.	Zwiększenia	-
3.	Zmniejszenia	-
4.	Stan na koniec roku obrotowego	443.608,88

1.7 Fundusz zakładu - poz. A.IV

w złotych

Lp.	Treść	Fundusz zakładu
1.	Stan na początek roku obrotowego	0,00
2.	Zwiększenia – przeksięgowanie zysku za 2013	7.064,64
4.	Stan na koniec roku obrotowego	7.064,64

1.8 Zysk (strata) z lat ubiegłych - poz. A.VII

w złotych

Lp.	Treść	Fundusz zakładu
1.	Stan na początek roku obrotowego	60.410,28
2.	Zwiększenia (+) zmniejszenia (-)	0,00
4.	Stan na koniec roku obrotowego	60.410,28

1.9 Wynik finansowy za rok 2014.

Rok 2014 zamknął się stratą netto w wysokości 45.726,27 zł.
Proponuje się pokryć stratę z zysku lat ubiegłych.

1.10 Zobowiązania – poz. B.II i B.III.

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na		Zmiana	
		początek okresu	koniec okresu	Wartość	%
Zobowiązania długoterminowe		65.839,63	46.594,65	- 19.244,98	- 29,23
Kredyt bankowy		65.839,63	46.594,65	- 19.244,98	- 29,23
Zobowiązania krótkoterminowe		359.281,53	218.471,88	- 140.809,65	- 39,19
1	Kredyt bankowy w tym odsetki nienotyfikowane	17.947,53	19.396,51 151,53	+ 1.448,98	+ 8,07
2	Z tytułu dostaw i usług	74.259,19	84.803,42	+ 10.544,23	+ 14,20
3	Z tytułu podatków, ubezpieczeń i innych świadczeń	115.357,82	97.191,60	- 18.166,22	- 15,75
4	Z tytułu wynagrodzeń	145.703,56	8.266,03	- 137.437,53	- 94,33
5	Pozostałe zobowiązania	3.462,04	3.777,74	+ 315,70	+ 9,12
6	Fundusze specjalne (ZFŚS)	2.551,39	5.036,58	2.485,19	+ 97,41

SGZOZ nie posiada zobowiązań warunkowych. Nie występują zobowiązania zabezpieczone na majątku.

Zobowiązania długoterminowe (kredyt) zostaną spłacone w roku 2018.

1.11 Rozliczenia międzyokresowe przychodów – poz.B.IV

Na wartość rozliczeń międzyokresowych składają się:

- wartość netto budynków przyjętych w nieodpłatne użytkowanie 1.160.029,61 zł
- darowizna na modernizację pracowni RTG 3.083,33 zł
- wartość netto aparatu Magner Plus zakupionego z dotacji z budżetu Gminy Jasienica - 5.580,00 zł
- wartość netto innych środków trwałych zakupionych z dotacji lub przekazanych nieodpłatnie 122.163,42 zł

Kwoty zaliczone do rozliczeń międzyokresowych przychodów, zwiększają stopniowo pozostałe przychody operacyjne, równolegle do odpisów amortyzacyjnych (zgodnie z art.41 ustawy o rachunkowości). Tym samym odpisy amortyzacyjne od środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie bądź zakupionych z dotacji, nie mają wpływu na wynik finansowy.

2. Informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat

2.1 Struktura rzeczowa przychodów ze sprzedaży usług – poz. A rachunku zysków i strat. w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	2013	2014	2014/2013 %
1.	Podstawowa opieka zdrowotna	3.107.197,55	3.171.787,55	102,08
2.	Ambulatoryjna opieka specjalistyczna	416.530,40	430.176,25	103,28
3.	Rehabilitacja i fizjoterapia	356.878,68	328.111,15	91,94
4.	Pielęgniarska Opieka Długoterminowa	140.925,20	174.135,40	123,57
5.	Inne przychody w tym przychody z najmu lokali (czynsz i media)	371.543,81 87.863,87	402.700,97 77.778,41	108,39 88,52
Razem przychody		4.393.075,64	4.506.911,32	102,59

2.2 Struktura kosztów w układzie rodzajowym – poz. B rachunku zysków i strat. w złotych

Lp	Wyszczególnienie					2014/2013 %
		2013	udział %	2014	udział %	
	Koszty według rodzajów ogółem	4.400.605,64	100,00	4.649.572,73	100,00	105,66
1	Amortyzacja	83.235,30	1,89	106.685,08	2,29	128,17
2	Zużycie materiałów	260.297,37	5,92	295.532,97	6,36	113,54
3	Zużycie energii	121.201,00	2,75	112.584,61	2,42	92,89
4	Usługi obce	838.750,60	19,06	905.474,73	19,47	107,96
5	Podatki i opłaty	22.277,50	0,51	22.604,00	0,49	101,47
6	Wynagrodzenia	2.472.214,69	56,17	2.599.976,18	55,92	105,17
7	Ubezpieczenia społ. i inne świadczenia	536.313,69	12,19	539.280,75	11,60	100,55
8	Pozostałe koszty	66.315,29	1,51	67.434,41	1,45	101,69

2.3 Pozostałe przychody operacyjne i ich struktura – poz. D rachunku zysków i strat

Lp.	Wyszczególnienie	2013	2014
1	Dotacje z budżetu Gminy Jasienica	9.987,30	39.236,87
2	Równowartość amortyzacji śr.trwałych otrzymanych nieodpłatnie lub zakupionych z dotacji	43.133,17	62.039,55
3	Inne	5.574,57	736,13
Razem pozostałe przychody operacyjne		58.695,04	102.012,55

2.4. Pozostałe koszty operacyjne i ich struktura – poz. E rachunku zysków i strat

W 2014 roku pozostałe koszty operacyjne nie wystąpiły.

2.5 Przychody finansowe – poz. G rachunku zysków i strat.

Przychody finansowe w wysokości 362,82 zł to odsetki od lokat bankowych.

2.6. Koszty finansowe – poz. H rachunku zysków i strat

Lp.	Wyszczególnienie	2013	2014
1	Odsetki od kredytu	5.792,31	5.440,23
2	Prowizja bankowa od kredytu	1.444,95	-
3	Inne koszty finansowe – ujemne różnice kursowe z wyceny zobowiązań w walucie obcej (euro)	153,76	-
Razem przychody finansowe		7.391,02	5.440,23

2.7. Zyski i straty nadzwyczajne.

W 2014 roku zyski i straty nadzwyczajne nie wystąpiły.

2.8. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego brutto:

1. Strata brutto:	- 45.726,27
2. Przychody wolne od podatku:	42.874,59
3. Przychody bilansowe nie stanowiące przychodów podatkowych	62.047,71
4. Przychody podatkowe nie ujęte w wyniku:	3.637,72
5. Koszty bilansowe nie stanowiące kosztów uzyskania przychodów:	112.055,88
6. Koszty podatkowe stanowiące koszty uzyskania przychodów nie ujęte w wyniku finansowym:	12.173,68
7. Wynik podatkowy (1 – 2 - 3 + 4 + 5 - 6)	- 47.128,65

2.9. Nakłady na niefinansowe aktywa trwale poniesione w 2014 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Nakłady
1	Nabycie wartości niematerialnych i prawnych	-
2	Nabycie środków trwałych	25.809,03
3	Środki trwałe w budowie	-
	RAZEM	25.809,03

3. Informacja o poziomie i strukturze zatrudnienia


w etatach			
Lp.	Wyszczególnienie	Na dzień 31.12.2013	Na dzień 31.12.2014
1	Lekarze poz	8,50	8,50
2	Pielęgniarki	21,50	21,50
3	Położne	1,40	1,40
4	Rejestratorki medyczne	3,00	3,00
5	Rehabilitanci	5,00	5,00
6	Pracownicy laboratorium	2,00	2,00
7	Pracownicy RTG	0,75	0,75
8	Administracja	4,00	4,80
9	Pracownicy techniczni	7,25	7,25
10	Razem	53,40	54,20

4. Informacje inne niż wymienione powyżej, które mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

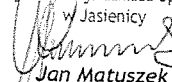
Sporządzono dnia 30 marca 2015 r.

KSIEGOWA
Samodzielnego Gminnego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Jasienicy


Małgorzata Sapa

.....
Główny księgowy

KIEROWNIK
Samodzielnego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Jasienicy


Jan Matuszek

.....
Kierownik jednostki

Uchwała Nr/15

Rada Gminy Jasienica

z dnia2015 r

DRUK NR 71.....

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2014
Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594, z późn. zm./, art. 3 pkt 7 i art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm./ oraz §1 pkt 1 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2014 rok.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubla

KR 114

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-7513
tel. 33 821 20 56

**URZĄD GMINY
W JASIENICY**

Wpł. dnia 2015-03-31

1. dz. 44/15 zał. -

Podpis: [signature]

Załącznik do Uchwały Nr/15
Rady Gminy Jasienica
z dnia2015r

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W JASIENICY ZA 2014 ROK

1) Nazwa firmy i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.

Jednostką sprawozdawczą jest Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy, z siedzibą w Jasienicy, adres: 43-385 Jasienica 1360. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy.

Instytucja służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczności gminy.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy jest instytucją kultury posiadającą osobowość prawną na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Gminy. Nr w rejestrze: 1.

2) Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2014r i kończący się 31.12.2014r

3) Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

4) Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostkę.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

Zasady amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych przedstawiały się następująco:

Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji (art. 32 ust. 1 ustawy). Odpisy amortyzacyjne są dokonywane od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartość niematerialna i prawna została wprowadzona do ewidencji.

Stawkę i metodę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia do używania wartości niematerialnych i prawnych. Okres i stawki amortyzacji podlegają okresowej weryfikacji. Na podstawie dokonanej weryfikacji sporządza się protokół, w którym ustala się korektę dokonywanych w następnych latach obrotowych odpisów amortyzacyjnych.

Odpisów amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku podatkowego za cały rok obrotowy.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie wyższej niż 3 500,00 zł amortyzuje się dokonując jednorazowego odpisu w miesiącu wprowadzenia wartości niematerialnej i prawnej do ewidencji.

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Środki trwałe wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie netto 106 789,21zł.

Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) środków trwałych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się według ustalonego przez jednostkę i wprowadzonego do stosowania planu amortyzacji, określającego roczne stawki odpisów od poszczególnych środków trwałych, na zasadzie systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego, na przewidywany okres jego eksploatacji, a więc metodą liniową. Jednostka przyjęła stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów.

Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych o niskiej wartości początkowej (do 3 500,00 zł włącznie) dokonuje się metodą uproszczoną:

- zestawy komputerowe, nagłośnienie i instrumenty muzyczne o wartości początkowej powyżej 2 500,00zł, ale niższej niż 3 500,00zł zostają zaliczone do środków trwałych i objęte są pełną ewidencją ilościowo- wartościową wg grup KŚT. Od miesiąca następnego od oddania ich do używania następuje ich odpisanie jednorazowo w koszty amortyzacji metodą liniową.

- Pozostałe wyposażenie o wartości powyżej 50,00zł, ale niższej niż 2 500,00zł zostają w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania odpisane w koszty amortyzacji i są ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowo- wartościowej instytucji wg miejsc ich używania. Podstawą przyjęcia niskocennego środka trwałego do użytkowania jest faktura.

Dobra kultury (ruchome), bez względu na ich wartości, wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.


Kapitały (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.

Zobowiązania, szczególnie wobec budżetu zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty

Przychody jednostki: Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje.

Sprawozdanie finansowe sporządzono na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj. na dzień 31.12.2014r. w formie uproszczonej, przewidzianej w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości, w art.50 ust.2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. Bilansu (załącznik nr 1)
2. Rachunku zysków i strat (załącznik nr 2)
3. Informacji dodatkowej (załącznik nr 3)

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska

GMINNY OŚRODEK KULTURY W JASIENICY

BILANS sporządzony na dzień 31-12-2014r (w PLN)

Aktywa	Za rok		Pasywa	Za rok	
	2013	2014		2013	2014
A. Aktywa trwałe	124 129,66	107 123,25	A. Kapitał (fundusz) własny	115 910,71	79 728,92
I. Wartości niematerialne i prawne	3 403,02	334,04	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	148 534,06	115 910,71
3. Inne wartości niematerialne i prawne	3 403,02	334,04	IV. Kapitał (fundusz) zapasowy		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	120 726,64	106 789,21	V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
1. Środki trwałe	120 726,64	106 789,21	VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
c) urządzenia techniczne i maszyny	120 726,64	106 789,21	VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych		
III. Należności długoterminowe	0,00		VIII. Zysk (strata) netto	- 32 623,35	-36 181,79
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00		B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	68 476,04	75 834,57
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00		I. Rezerwy na zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	60 257,09	48 440,24	II. Zobowiązania długoterminowe		
I. Zapasy	5 561,07	13 768,86	III. Zobowiązania krótkoterminowe	52 059,18	50 398,49
4. Materiały	0,00	283,16	2. Wobec pozostałych jednostek	52 059,18	50 398,49
4. Towary	5 561,07	13 485,70	a) kredyty i pożyczki		
II. Należności krótkoterminowe	3 482,10	316,00	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
2. Należności od pozostałych jednostek	3 482,10	316,00	c) inne zobowiązania finansowe		
a) z tytułu dostaw i usług w okresie spłaty:	3 482,10	316,00	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	2 700,02	57,53
– do 12 miesięcy	3 462,10	316,00	– do 12 miesięcy	2 700,02	57,53
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00		e) zaliczki otrzymane na dostawy		
c) inne	20,00		f) zobowiązania wekslowe		
III. Inwestycje krótkoterminowe	51 213,92	34 355,38	g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	49 359,16	50 340,96
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	51 213,92	34 355,38	h) z tytułu wynagrodzeń		
b) w pozostałych jednostkach			i) inne		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	51 213,92	34 355,38	3. Fundusze specjalne		
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	51 213,92	34 355,38	IV. Rozliczenia międzyokresowe	16 416,86	25 436,08
2. Inne inwestycje krótkoterminowe			2. Inne rozliczenia międzyokresowe	16 416,86	25 436,08
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	Pasywa razem	184 386,75	155 563,49
Aktywa razem	184 386,75	155 563,49			

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sporządził:
mgr Ewelina Schimke

Jasienica, dnia 26-03-2015r

DYREKTOR GOK
Zatwierdził:
mgr Agnieszka Bronowska

GMINNY OŚRODEK KULTURY W JASIENICY

Rachunek Zysków i Strat

wariant porównawczy

2014 ROK

KOSZTY I STRATY	Za rok	
	2013	bieżący
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	1 462 513,99	1 627 494,88
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby		
IV. Przychody ze sprzedaży towarów, materiałów i usług	88 513,99	75 494,88
V. Dotacje do działalności podstawowej (w tym od organizatora)	1 374 000,00	1 552 000,00
B. Koszty działalności operacyjnej	1 600 135,42	1 746 141,50
I. Amortyzacja	57 935,69	51 052,00
II. Zużycie materiałów i energii	191 869,66	201 119,34
III. Usługi obce	225 507,04	290 784,00
IV. Podatki i opłaty	33 915,90	46 152,02
V. Wynagrodzenia	913 398,55	983 903,51
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	160 364,54	146 207,72
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	17 144,04	26 922,91
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Zysk (strata) z działalności statutowej i ze sprzedaży (A–B)	- 137 621,43	-118 646,62
D. Pozostałe przychody operacyjne	104 998,08	83 424,20
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	94 118,08	74 274,20
III. Inne przychody operacyjne	10 880,00	9 150,00
E. Pozostałe koszty operacyjne		3 127,33
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne		3 127,33
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-32 623,35	-38 349,75
G. Przychody finansowe		2 167,96
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		2 167,96
III. Zysk ze zbycia inwestycji		

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

IV. Aktualizacja wartości inwestycji		
V. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Strata ze zbycia inwestycji		
III. Aktualizacja wartości inwestycji		
IV. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności statutowej i gospodarczej (F + G – H)	-32 623,35	-36 181,79
J. Wynik wydarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)		
I. Zyski nadzwyczajne		
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto (I + J)	-32 623,35	-36 181,79
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N. Zysk (strata) netto (K – L – M)	- 32 623,35	-36 181,79

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Sporządził: Jasienica, dnia 26-03-2015r
mgr Ewelina Schinke

DYREKTOR GOK

Zatwierdził:
mgr Agnieszka Bronowska

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.

1/ Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Dane dotyczące zmian w środkach trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, a także w ich amortyzacji umieszczono w tabelach 1 i 1A oraz 2 i 2A załączonych do sprawozdania.

Tabela ruchu środków trwałych ZA 2014R						Tabela 1
Nazwa grupy			Wartość nabycia / koszt wytworzenia			
składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	Przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
GRUNTY						
BUDYNKI I BUDOWLE						
MASZyny I URZĄDZENIA	327 029,69		14 136,14			341 165,83
ŚRODKI TRANSPORTU						
INNE ŚRODKI TRWAŁE	505 618,13		24 346,19			529 964,32
RAZEM	832 647,82		38 482,33			871 130,15

Data sporządzenia: 26-03-2015r

Sporządził:
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK
mgr Agnieszka Bronowska

Zmiany w amortyzacji środków trwałych 2014 rok							Tabela 1a	
		Umorzenie / amortyzacja					Wartość netto	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Aktualiza cja	Umorzenie za rok 2014r	Przemieszczenia (plus, minus)	Inne zwiększenia	Zmniejsze- nia	stan na ostatni dzień roku obrotowego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
206 303,05		28 073,57				234 376,62	120 726,64	106 789,21
505 618,13		24 346,19				529 964,32	0,00	0,00
711 921,18	0,00	52 419,76	0,00	0,00	0,00	764 340,94	120 726,64	106 789,21

Data sporządzenia: 26-03-2015r

Sporządził: GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska

Tabela ruchu wartości niematerialnych i prawnych- 2014R						Tabela 2
			Wartość nabycia / koszt wytworzenia			
Nazwa grupy składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
KOSZTY PRAC ROZWOJOWYCH						
WARTOŚĆ FIRMY						
OPROGRAMOWANIE KOMPUTERÓW	17 658,41		1 614,01			19 272,42
INNE PRAWA						
INNE WARTOŚCI NIEMATATERIALNE I PRAWNE	5 535,00					5 535,00
RAZEM	23 193,41	0,00	1 614,01	0,00	0,00	24 807,42

Data sporządzenia: 26-03-2015r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska

Zmiany w amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych							Tabela 2a	
		Umorzenie / amortyzacja					Wartość netto	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	Umorzenie za rok 2014r	Przemieszczenia (plus, minus)	Amortyzacja jednorazowa	Zmniejszenia	stan na ostatni dzień roku obrotowego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
16 792,20		2 146,18		0,00		18 938,38	866,21	334,04
2 998,19		2 536,81				5 535,00	2 536,81	0,00
19 790,39	0,00	4 682,99	0,00	0,00		24 473,38	3 403,02	334,04

Data sporządzenia: 26-03-2015r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowuska

2/ Wartość gruntów użytkowanych wieczystie.

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

3/ Wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4/ Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

5/ Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

6/ Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów / funduszy / zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

Zestawienie zmian w funduszu własnym:

Wyszczególnienie:	Kwota
1.Stan funduszu własnego na początek roku:	115 910,71
Zwiększenie funduszu własnego w ciągu roku z tytułu: zysk roku bieżącego	-
Zmniejszenie funduszu w ciągu roku: strata roku bieżącego	- 36 181,79
4.Stan funduszu własnego na koniec roku:	79 728,92

7/ Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy

Strata w kwocie : - 36 181,79zł

a) z funduszu jednostki: 36 181,79zł

8/ Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

9/ Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

10/ Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a/ do 1 roku,

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

*b/ od 1 roku do 3 lat,
c/ powyżej 3 lat do 5 lat,
d/ powyżej 5 lat.*

STRUKTURA ZOBOWIĄZAŃ

Tabela 4

Zobowiązania	Okres wymagalności								Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
	początek roku	Koniec roku	początek roku	koniec roku	stan na		początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku
					początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku		
1. Wobec jednostek powiązanych:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Wobec pozostałych jednostek:	52 079,18	50 398,49	-	-	-	-	-	-	52 079,18	50 398,49
a) z tytułu dostaw i usług	2 700,02	57,53	-	-	-	-	-	-	2 700,02	57,53
b) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	49 359,16	50 340,96	-	-	-	-	-	-	49 359,16	50 340,96
c)wobec pracowników			-	-	-	-	-	-		
d) inne	20,00		-	-	-	-	-	-	20,00	
RAZEM	52 079,18	50 398,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 079,18	50 398,49

11/ Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

Na koniec okresu sprawozdawczego jednostka nie wykazuje czynnych ani biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

12/ Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

13/ Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

1/ Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, export) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje, przychody z tytułu wynajmu sali i sprzedaży reklam w miesięczniku lokalnym.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy osiąga dochody na terytorium Polski.

Struktura przychodów za 2014 rok kształtuje się następująco:

Przychody netto ze sprzedaży wydawnictw i usług	75 494,88zł
Dotacja na działalność statutową	1 552 000,00zł
Dotacja celowa od organizatora	48 492,00zł
Dotacje na realizację projektów dofinansowanych ze środków UE	25 782,20zł
Pozostałe przychody	9 150,00zł
<u>Przychody finansowe</u>	<u>2 167,96zł</u>
RAZEM	1 713 087,04zł

2/ Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

3/ Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Brak takiej pozycji w rachunku zysków i strat za bieżący i poprzedni rok obrotowy.

4/ Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

5/ Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.

Załącznik nr 1 do Dodatkowych Informacji i Objasnień

6/ Dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Koszty rodzajowe działalności statutowej Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2014 rok w zł :

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

Amortyzacja: 51 052,00

Zużycie materiałów i energii: 201 119,34

W tym:

Koszty zużycia gazu, wody, energii elektr.	111 269,28
Koszt zużycia materiałów biurowych	17 561,08
Koszty zakupu śr. czystości	8 112,25
Koszty materiałów do drobnym remontów	1 925,43
Koszt zużycia materiałów na stroje	2 427,75
Koszt zużycia materiałów na imprezy, zajęcia	59 667,63
Koszt zużycia materiałów pozostałych	155,92

Usługi obce: 290 784,00

W tym:

Usługi remontowe	9 096,30
Usługi bankowe	1 424,80
Usługi obce pocztowe	4 246,19
Usługi obce telekomunikacyjne	9 253,10
Wywóz nieczystości	5 956,43
Usługi transportowe	24 409,64
Usługi obce związ. z realizacją dotacji celowej	30 912,00
Przeglądy ppoż	4 700,81
Usługi obce związane z organizacją imprez i zajęć	149 406,43
Usługi informatyczne	11 418,83
Monitoring budynków	7 050,70
Realizacja projektów UE	30 526,00
Pozostałe usługi obce	2 382,77

Wynagrodzenia: 983 903,51

W tym:

Wynagrodzenia osobowe	636 831,21
Umowy zlecenia, o dzieło projekty UE	49 680,00
Umowy o dzieło, zlecenie	252 570,50
Umowy zlecenie, o dzieło- dotacja celowa	17 580,00
Nagrody finansowe w konkursach	12 100,00
Nagrody jubileuszowe	15 141,80

Świadczenia na rzecz pracowników: 146 207,72

W tym:

Ubezpieczenia społeczne pracowników	124 843,61
Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników	21 364,11

Podatki i opłaty 46 152,02

Pozostałe koszty rodzajowe 26 922,91

W tym:

Podróże służbowe pracowników	7 904,98
Ubezpieczenie imprez	2 876,37
Koszty informacji o działalności-foldery, plakaty, itp	13 093,20
Koszty informacji o działalności-foldery, plakaty UE	3 000,36
Pozostałe koszty rodzajowe	48,00

Razem koszty rodzajowe Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2014 rok: 1 746 141,50zł

7/ Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

8/ Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

9/ Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

10/ Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

3.

Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku, gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzany jest metodą bezpośrednią, dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalnością operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią; w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny.

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

4. Informacje o:

1) charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2) istotnych transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się jednostki powiązane oraz:

a) osobę, która jest członkiem organu zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki powiązanej, lub

b) osobę, która jest małżonkiem lub osobą faktycznie pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym drugiego stopnia, przysposobionym lub przysposabiającym, osobą związaną z tytułu opieki lub kurateli w stosunku do którejkolwiek z osób będących członkami zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki z nią powiązanej

c) jednostkę kontrolowaną, współkontrolowaną lub inną jednostkę, na którą znaczący wpływ wywiera lub posiada w niej znaczącą ilość głosów, bezpośrednio albo pośrednio osoba, o której mowa w literze a i b, lub

d) jednostkę realizującą program świadczeń pracowniczych po okresie zatrudnienia, skierowany do pracowników jednostki lub innej jednostki będącej jednostką powiązaną w stosunku do tej jednostki

- wraz z informacjami określającymi charakter tych transakcji. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla zrozumienia ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

3) Przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w 2014 roku
Dyrektor i księgowość, administracja	4,00
Personel pomocniczy (sprzątaczk, konserwatorzy)	4,40
Instruktorzy (pracownicy merytoryczni)	6,00
OGÓŁEM	14,40

4) Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno za rok obrotowy).

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

5) Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

6) wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy odrębnie za:

- a) obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,*
- b) inne usługi poświadczające*

c) usługi doradztwa podatkowego

d) pozostałe usługi;

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

5.

1/ Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, w tym o rodzaju popełnionego błędu oraz kwocie korekty.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

2/ Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

3/ Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

4/ Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

6.

Informacje o:

1/ Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,

b) procentowym udziale,

c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,

d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,

e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,

f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach z nimi związanych,

g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2/ Transakcjach z jednostkami powiązanymi.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

3/ Wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

4/ Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje o:

- a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstąpienie od konsolidacji,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,
- c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:
 - wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychodów finansowych,
 - wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy,
 - wykaz aktywów trwałych,
 - przeciętne roczne zatrudnienie.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

5) Informacje o:

a) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na najniższym szczeblu grupy kapitałowej, o której mowa w lit. a);

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

7.

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:

1/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:

- a) nazwę (firmę) i opis przedmiotu działalności spółki przejętej,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemnej wartości firmy i opis zasad jej amortyzacji,

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

2/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:

- a) nazwy (firmy) i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru,

- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie, do dnia połączenia.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

8.

W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane; informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

W dniu sporządzania sprawozdania jednostki nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

9.

W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia: 26-03-2015 r.

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Zatwierdził:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Brzozowska

Załącznik nr 1
Do dodatkowych informacji i objaśnień

Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto w Gminnym Ośrodku Kultury w Jasienicy za 2014rok

<i>l.p.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Wartość ogółem (w zł)</i>
1b	Strata netto	-36 181,79
2.	Przychody wolne od podatku: (-)	0,00
3.	Przychody podatkowe nie ujęte w wyniku: (+)	0,00
4.	Koszty księgowe niestanowiące kosztów uzyskania przychodów: (+) - koszty bezpośrednio sfinansowane z dotacji otrzymanych na działalność bieżącą na podstawie art. 16 ust.1 pkt. 58 (wyłącza się koszty najczęściej do wysokości otrzymanych dotacji bieżących) - 1 626 274,20 - amortyzacja od nieruchomości i środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie lub sfinansowanych innymi środkami (art. 16 ust. 1 pkt. 48 i 63)- 6 691,03 - koszty reprezentacji (pkt 28)- 13 093,20	1 646 058,43
5.	Koszty podatkowe stanowiące koszty uzyskania przychodów a nie ujęte w wyniku finansowym: (-)	0,00
6.	Wynik podatkowy (1a lub 1b -2 +3+4-5)	1 609 876,64

Uzyskany dochód podatkowy w wysokości **1 609 876,64zł** jest wolny od podatku na podstawie art. 17 ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska

Uchwała Nr/15

Rada Gminy Jasienica

z dnia2015r

DRUK NR 72.....

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2014

Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594, z późn. zm./, art. 3 pkt 7 i art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości /t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm./ oraz §1 pkt 1 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy

Rada Gminy Jasienica
uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy za 2014 rok.

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

15.03.2015

Gminna Biblioteka Publiczna
w Jasienicy
43-385 JASIEINICA 300
NIP 937-16-60-244
tel. 033 815 34 67

URZĄD GMINY
W JASIEINICY

Wpł. dnia 2015-03-31
1. dz. 44/14 zał. 101

Załącznik do Uchwały/15
Rady Gminy Jasienica
z dnia2015 roku

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JASIEINICY ZA 2014 ROK

- 1) *Nazwa firmy i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.*

Jednostką sprawozdawczą jest Gminna Biblioteka Publiczna w Jasienicy, z siedzibą w Jasienicy, adres: 43-385 Jasienica 300. Biblioteką zarządza i reprezentuje dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy.

Podstawowy przedmiot działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy:

- gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych;
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;
- popularyzacja książek, czasopism, informacji i czytelnictwa;
- współdziałanie z innymi instytucjami upowszechniania kultury w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- pełnienie funkcji ośrodka informacji bibliotecznej i bibliograficznej;

Organ prowadzący rejestr: Rejestr Instytucji Kultury prowadzony przez Gminę Jasienica, nr w rejestrze: 2.

- 2) *Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.*

Gminna Biblioteka Publiczna w Jasienicy prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2014r i kończący się 31.12.2014r

- 3) *Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.*

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

- 4) *Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.*

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Zasady amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych przedstawiały się następująco:

Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji (art. 32 ust. 1 ustawy). Odpisy amortyzacyjne są dokonywane od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartość niematerialna i prawna została wprowadzona do ewidencji.

Stawkę i metodę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia do używania wartości niematerialnych i prawnych. Okres i stawki amortyzacji podlegają okresowej weryfikacji. Na podstawie dokonanej weryfikacji sporządza się protokół, w którym ustala się korektę dokonywanych w następnych latach obrotowych odpisów amortyzacyjnych.

Odpisów amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku podatkowego za cały rok obrotowy.

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Środki trwałe wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie netto 8 073,38zł.

Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) środków trwałych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się według ustalonego przez jednostkę i wprowadzonego do stosowania planu amortyzacji, określającego roczne stawki odpisów od poszczególnych środków trwałych, na zasadzie systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego, na przewidywany okres jego eksploatacji, a więc metodą liniową. Jednostka przyjęła stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów.

Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych o niskiej wartości początkowej (do 3 500.00 zł włącznie) dokonuje się metodą uproszczoną:

- zestawy komputerowe o wartości początkowej powyżej 2 000,00zł, ale niższej niż 3 500,00zł zostają zaliczone do środków trwałych i objęte są pełną ewidencją ilościowo-wartościową wg grup KŚT. W miesiącu następnym po oddaniu ich do używania następuje ich odpisanie jednorazowo w koszty amortyzacji.

- Pozostałe wyposażenie o wartości powyżej 50,00zł, ale niższej niż 3 500,00zł zostają w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania odpisane w koszty amortyzacji i są ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowo- wartościowej instytucji wg miejsc ich używania. Podstawą przyjęcia niskocennego środka trwałego do użytkowania jest faktura.

Dobra kultury (ruchome), bez względu na ich wartości, wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Materiały wyceniane są w cenie zakupu. W Materiały nabywane w drobnych ilościach lub materiały o niewielkim znaczeniu z punktu widzenia kosztów przekazywane są bezpośrednio po zakupie do zużycia i obciążają koszty operacyjne -bez konieczności ewidencjonowania ich na koncie „Materiały”(w szczególności materiały biurowe, utrzymanie czystości, itp.) Zapasy materiałów wycenia się stosując metodę „pierwsze przyszło-pierwsze wyszło”. Zapasy materiałów wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie 0,00zł

Kapitały (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.

Zobowiązania, szczególnie wobec budżetu zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty


Przychody jednostki: Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje.

Sprawozdanie finansowe sporządzono na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj na dzień 31.12.2014r w formie uproszczonej, przewidzianej w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości, w art.50 ust.2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. Bilansu (załącznik nr 1)
2. Rachunku zysków i strat (załącznik nr 2)
3. Informacji dodatkowej (załącznik nr 3)

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy

Maria Hareńczyk

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W JASZENICY

BILANS

sporządzony na dzień 31-12-2014r (w PLN)

Aktywa	Za rok		Pasywa	Za rok	
	2013	2014		2013	2014
A. Aktywa trwałe	20 711,45	11 205,87	A. Kapitał (fundusz) własny	14 349,09	5 003,20
I. Wartości niematerialne i prawne	4 936,49	3 132,49	I. Kapitał (fundusz) podstawowy	21 356,23	14 349,09
3. Inne wartości niematerialne i prawne	4 936,49	3 132,49	IV. Kapitał (fundusz) zapasowy		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	15 774,96	8 073,38	V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
1. Środki trwałe	15 774,96	8 073,38	VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
c) urządzenia techniczne i maszyny	15 774,96		VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych		
III. Należności długoterminowe			VIII. Zysk (strata) netto	-7 007,14	-9 345,89
IV. Inwestycje długoterminowe			B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			I. Rezerwy na zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	3 947,76	7 015,70	II. Zobowiązania długoterminowe		
I. Zapasy			III. Zobowiązania krótkoterminowe	10 310,12	11 490,22
			2. Wobec pozostałych jednostek	10 310,12	11 490,22
II. Należności krótkoterminowe	246,88	0,00	a) kredyty i pożyczki		
2. Należności od pozostałych jednostek	48,88	0,00	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
a) z tytułu dostaw i usług w okresie spłaty:	48,88	0,00	c) inne zobowiązania finansowe		
– do 12 miesięcy	48,88	0,00	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		634,36
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	198,00	0,00	– do 12 miesięcy		634,36
c) inne			e) zaliczki otrzymane na dostawy		
III. Inwestycje krótkoterminowe	1 457,91	4 771,87	f) zobowiązania wekslowe		
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 457,91	4 771,87	g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	10 310,12	10 855,86
b) w pozostałych jednostkach			h) z tytułu wynagrodzeń		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	1 457,91	4 771,87	i) inne		
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	1 457,91	4 771,87	3. Fundusze specjalne		
2. Inne inwestycje krótkoterminowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		1 727,52
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	2 242,97	2 243,20	2. Inne rozliczenia międzyokresowe		
Aktywa razem	24 659,21	18 220,94	Pasywa razem	24 659,21	18 220,94

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sporządził:
mgr Ewelina Schimke

Jasienica, dnia 27 marca 2015r

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
Zatwierdził:
Maria Hureńczuk

GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W JASZENICY

Rachunek Zysków i Strat

wariant porównawczy

2014 ROK (w PLN)

KOSZTY I STRATY	Za rok	
	2013	Bieżący
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	425 800,33	438 755,20
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby		
IV. Przychody ze sprzedaży towarów, materiałów i usług	200,33	75,20
V. Dotacje do działalności podstawowej (w tym od organizatora)	425 600,00	438 680,00
B. Koszty działalności operacyjnej	443 026,99	458 285,30
I. Amortyzacja	73 663,22	83 465,80
II. Zużycie materiałów i energii	20 864,40	24 880,23
III. Usługi obce	19 903,62	30 713,01
IV. Podatki i opłaty	2 482,00	3 131,70
V. Wynagrodzenia	263 645,45	256 494,08
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	58 129,08	56 262,17
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	4 339,22	3 338,31
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A–B)	-17 226,66	-19 530,10
D. Pozostałe przychody operacyjne	10 219,52	9 851,34
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	3 514,22	2 414,73
III. Inne przychody operacyjne	6 705,30	7 436,61
E. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-7 007,14	-9 678,76
G. Przychody finansowe		332,87
H. Koszty finansowe		
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	-7 007,14	-9 345,89
J. Wynik wydarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)		
K. Zysk (strata) brutto (I + J)	-7 007,14	-9 345,89
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N. Zysk (strata) netto (K – L – M)	-7 007,14	-9 345,89

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sporządził: *Ewelina Schimke*, dnia 27 marzec 2015r
mgr Ewelina Schimke

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy
Zatwierdził: *Maria Hareńczak*

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

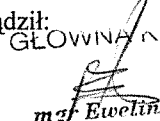
1.

1/ Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.


Dane dotyczące zmian w środkach trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych za 2014 rok, a także w ich amortyzacji umieszczono w tabelach 1 i 1A oraz 2 i 2A załączonych do sprawozdania.

Tabela ruchu środków trwałych za 2014R						Tabela 1
Nazwa grupy	Wartość nabycia / koszt wytworzenia					
składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	Przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
GRUNTY			0,00			
BUDYNKI I BUDOWLE			0,00			
MASZYNY I URZADZENIA	83 494,54		2 576,85		0,00	86 071,39
ŚRODKI TRANSPORTU						
INNE ŚRODKI TRWAŁE	607 020,65		69 596,73		1 525,45	675 091,93
RAZEM	690 515,19		72 173,58		1 525,45	761 163,32

Data sporządzenia: 27 marzec 2015r.

Sporządził:
GŁOWINA NSIEGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy

Maria Hareńczyk

Zmiany w amortyzacji środków trwałych							Tabela 1a	
Umorzenie / amortyzacja							Wartość netto śr. trwałych	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Aktualizacja	Amortyzacja za rok 2014	Przemieszczenia (plus, minus)	Inne zwiększenia	Zmniejszenia	stan na ostatni dzień roku obrotowego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
67 719,58		10 278,43			0,00	77 998,01	15 774,96	8 073,38
607 020,65		69 596,73			1 525,45	675 091,93	0,00	
674 740,23	0,00	79 875,16	0,00	0,00	1 525,45	753 089,94	15 774,96	8 073,38

Data sporządzenia: 27 marzec 2015r.

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy
Maria Hareńczyk

Tabela ruchu wartości niematerialnych i prawnych– 2014R						Tabela 2
Wartość nabycia / koszt wytworzenia						
Nazwa grupy składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	
KOSZTY PRAC ROZWOJOWYCH						
WARTOŚĆ FIRMY						
OPROGRAMOWANIE KOMPUTERÓW	24 641,88		1 926,88			26 568,76
INNE PRAWA						
INNE WARTOŚCI NIEMATATERIALNE I PRAWNE						
RAZEM	24 641,88	0,00	1 926,88	0,00	0,00	26 568,76

Data sporządzenia: 27 marzec 2015r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy
Maria Hareńczyk

Zmiany w amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych							Tabela 2a	
		Umorzenie / amortyzacja					Wartość netto	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Aktualiza- cja	Amortyzacja za rok 2014	Przemieszcze- nia (plus, minus)	Amortyzacja jednorakowa	Zmniejsze- nia	stan na ostatni dzień roku obrotowe-go	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
19 705,39		3 730,88				23 436,27	4 936,49	3 132,49
19 705,39	0,00	3 730,88	0,00	0,00	0,00	23 436,27	4 936,49	3 132,49

Data sporządzenia: 27 marzec 2015r.

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki DOKŁAD
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy
Maria Hareńczyk

2/ Wartość gruntów użytkowanych wieczystie.

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

3/ Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4/ Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

5/ Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

6/ Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów / funduszy / zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

Zestawienie zmian w funduszu własnym:

Wyszczególnienie:	Kwota
Stan funduszu własnego na początek roku:	14 349,09
Zwiększenie funduszu własnego w ciągu roku z tytułu: zysk roku bieżącego	
Zmniejszenie funduszu w ciągu roku: strata roku bieżącego	-9 345,89
Stan funduszu własnego na koniec roku:	5 003,20

7/ Propozycje, co do pokrycia straty za rok obrotowy

w kwocie : -5 003,20zł

a) z funduszu jednostki: 5 003,20zł

8/ Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy

9/ Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Nie dotyczy

10/ Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a/ do 1 roku,

b/ od 1 roku do 3 lat,

c/ powyżej 3 lat do 5 lat,

d/ powyżej 5 lat.

STRUKTURA ZOBOWIĄZAŃ

Tabela 4

Zobowiązania	Okres wymagalności								Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
	stan na									
	początek roku	Koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku
1. Wobec jednostek powiązanych:	10 310,12	11 490,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 310,12	11 490,24
2. Wobec pozostałych jednostek:	10 310,12	11 490,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 310,12	11 490,24
a) z tytułu dostaw i usług	0,00	634,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	634,36
b) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	10 310,12	10 855,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 310,12	10 855,86
c)wobec pracowników	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d) inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM	10 310,12	11 490,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 310,12	11 490,24

11/ Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

Na koniec okresu sprawozdawczego jednostka wykazuje czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów w wysokości 2 243,20zł, w tym:

- prenumerata czasopism za 2015 rok 2 243,20zł

12/ Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

13/ Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także weksłowe.

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały.

2.

1/ Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, export) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem , w tym otrzymane nieodpłatnie składniki

majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje.

Gminna Biblioteka Publiczna w Jasienicy osiąga dochody na terytorium Polski.

Struktura przychodów w 2014 roku kształtuje się następująco:

Dotacja od organizatora na działalność statutową	428 480,00 zł
Dofinansowanie z MK z programów operacyjnych	
na zakup nowości wydawniczych	10 200,00 zł
Dotacja Orange	2 414,73 zł
Pozostałe przychody (darowizny książek i wyposażenia, inne)	7 511,81 zł
Przychody finansowe	332,87 zł
RAZEM	448 939,41 ZŁ

2/ Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

3/ Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Brak takiej pozycji w rachunku zysków i strat za bieżący i poprzedni rok obrotowy.

4/ Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

5/ Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.

-załącznik nr 1

6/ Dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Koszty rodzajowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Jasienicy za 2014 rok w zł :

<u>Amortyzacja:</u>	<u>83 465,80zł</u>
W tym:	
Koszty amortyzacji śr. trwałych	10 278,43
Koszty amortyzacji wyposażenia	522,48
Koszty amortyzacji zbiorów bibliotecznych	68 934,01

Amortyzacja wartości niematerialnych i prawnych 3 730,88

Zużycie materiałów i energii: 24 880,23

W tym:

Koszty zużycia gazu, wody, energii elektr.	15 205,92
Koszt zużycia materiałów biurowych	2 178,63
Koszty zakupu śr. czystości	796,87
Koszty materiałów do drobnym remontów	158,80
Koszt zużycia materiałów na zajęcia z dziećmi	1 939,62
Koszty zakupu czasopism	4 558,69
Koszt zużycia materiałów pozostałych	41,70

Usługi obce: 30 713,01

W tym:

Usługi remontowe	1 050,00
Usługi bankowe	514,20
Usługi obce pocztowe	350,00
Usługi obce telekomunikacyjne	4 652,39
Wywóz nieczystości	257,44
Przeglądy ppoż	394,94
Usługi obce związane z organizacją imprez i zajęć	5 232,20
Usługi informatyczne	17 173,53
Monitoring budynków	890,28
Usługi obce pozostałe	198,03

Wynagrodzenia: 256 494,08

W tym:

Wynagrodzenia osobowe	251 959,08
Umowy o dzieło, zlecenie	4 535,00

Świadczenia na rzecz pracowników: 56 262,17

W tym:

Ubezpieczenia społeczne pracowników	47 720,05
Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników	8 542,12

Podatki i opłaty 3 131,70

Pozostałe koszty rodzajowe 3 338,31

W tym:

Podróże służbowe pracowników	3 338,31
------------------------------	----------

Razem koszty rodzajowe Biblioteki Publicznej w Jasienicy za 2014 rok: 458 285,30zł

7/ Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby.

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

8/ Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

9/ Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły.

10/ Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.

3.

Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzany jest metodą bezpośrednią, dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią; w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny.

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

4. Informacje o:

1) charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2) istotnych transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się jednostki powiązane oraz:

a) osobę, która jest członkiem organu zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki powiązanej, lub

b) osobę, która jest małżonkiem lub osobą faktycznie pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym drugiego stopnia, przysposobionym lub przysposabiającym, osobą związaną z tytułu opieki lub kurateli w stosunku do którejkolwiek z osób będących członkami zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki z nią powiązanej

c) jednostkę kontrolowaną, współkontrolowaną lub inną jednostkę, na którą znaczący wpływ wywiera lub posiada w niej znaczącą ilość głosów, bezpośrednio albo pośrednio osoba, o której mowa w literze a i b, lub

d) jednostkę realizującą program świadczeń pracowniczych po okresie zatrudnienia, skierowany do pracowników jednostki lub innej jednostki będącej jednostką powiązaną w stosunku do tej jednostki - wraz z informacjami określającymi charakter tych transakcji. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla zrozumienia ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

3) Przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w 2013 roku
Dyrektor i księgowość	1,25
Personel pomocniczy	0,50
Pracownicy merytoryczni- bibliotekarze	3,95
OGÓŁEM	5,7

4) Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno za rok obrotowy).

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

5) Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

6) wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy odrębnie za:

- a) obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,**
- b) inne usługi poświadczające**
- c) usługi doradztwa podatkowego**
- d) pozostałe usługi;**

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

5.

1/ Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, w tym o rodzaju popełnionego błędu oraz kwocie korekty.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

2/ Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

3/ Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

4/ Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.

6.

Informacje o:

1/ Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

- a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,**

- b) procentowym udziale,
- c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,
- e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,
- f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach z nimi związanych,
- g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2/ Transakcjach z jednostkami powiązanymi.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

3/ Wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

4/ Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje o:

- a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstępianie od konsolidacji,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,
- c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:
 - wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychodów finansowych,
 - wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy,
 - wykaz aktywów trwałych,
 - przeciętne roczne zatrudnienie.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

5) Informacje o:

a) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na najniższym szczeblu grupy kapitałowej, o której mowa w lit. a);

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

7.

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:

1/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:

- a) nazwę (firmę) i opis przedmiotu działalności spółki przejętej,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemnej wartości firmy i opis zasad jej amortyzacji,

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

2/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:

- a) nazwy (firmy) i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie, do dnia połączenia.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

8.

W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane; informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

W dniu sporządzania sprawozdania jednostki nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.


9.

W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.


Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia: 27 marzec 2015r.

Sporządził:


GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Ewelina Schimke

Zatwierdził:

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Jasienicy

Maria Hureńczyk

Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto w Gminnej Bibliotece Publicznej w Jasienicy za 2013 rok

I.p.	Wyszczególnienie	Wartość ogółem (w zł)
1b	Strata brutto	-9 345,89
2.	Przychody wolne od podatku: (-)	0,00
3.	Przychody podatkowe nie ujęte w wyniku: (+)	0,00
4.	Koszty księgowe niestanowiące kosztów uzyskania przychodów: (+) - koszty bezpośrednio sfinansowane z dotacji otrzymanych na działalność bieżącą na podstawie art. 16 ust.1 pkt. 58 (wyłącza się koszty najczęściej do wysokości otrzymanych dotacji bieżących) – 441 094,73 zł - amortyzacja od nieruchomości i środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie lub sfinansowanych innymi środkami (art. 16 ust. 1 pkt. 48 i 63) 10 200,00zł	451 294,73
5.	Koszty podatkowe stanowiące koszty uzyskania przychodów a nie ujęte w wyniku finansowym: (-)	0,00
6.	Wynik podatkowy (1a lub 1b -2 +3+4-5)	441 948,84

Uzyskany dochód podatkowy w wysokości 441 948,84 zł jest wolny od podatku na podstawie art. 17 ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki
w Jasienicy
[Podpis]
Maria Harcer

UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA
z dnia

w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/283/13 Rady Gminy Jasienica z dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie zasad na podstawie których radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych

Na podstawie art.25 ust.4,6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym/tj. Dz. U. z 2013r. poz.594,późn.zm./, w związku z § 3 pkt 2 rozporządzenia Rady ministrów z dnia 26 lipca 2000r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy/Dz. U. Nr 61, poz. 710 i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy /Dz.U. Nr 66, poz. 800, z późn.zm./ Rada Gminy Jasienica

uchwała

§ 1

Zmienić treść Uchwały Nr XXVII/283/13 Rady Gminy Jasienica z dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie zasad na podstawie których radnym przysługują diety i zwrot kosztów podróży służbowych w ten sposób, że w § 2 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku udziału radnego w jednym dniu w więcej niż jednym posiedzeniu dieta przysługuje wyłącznie za jedno posiedzenie, w wysokości 13% maksymalnej wysokości diety określonej w rozporządzeniu.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UCHWAŁA NR VI/ /15
RADY GMINY JASZENICA**

DRUK NR 74

z dnia 2015 r.

**w sprawie poparcia starań Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowemu Portowi
Lotniczemu Katowice w Pyrzowicach imienia Wojciecha Kilara**

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.)

Rada Gminy Jasienica uchwala,
co następuje:

§ 1.

Popiera się starania Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowemu Portowi Lotniczemu Katowice w Pyrzowicach imienia Wojciecha Kilara, zgodnie ze stanowiskiem stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2.

Uchwałę wraz z załącznikiem przekazuje się:

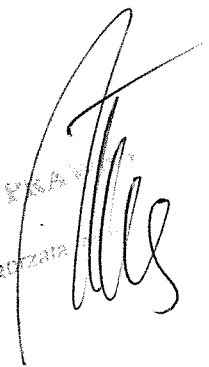
- 1) wszystkim akcjonariuszom Górnośląskiego Towarzystwa Lotniczego S.A. w Katowicach,
- 2) organom stanowiącym gmin i powiatów województwa śląskiego.
- 3) Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Śląskiego.
- 4) Marszałkowi Województwa Śląskiego.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


RADCA PRAWNY
mgr Małgorzata

Załącznik do Uchwały Nr VI/15

Rady Gminy Jasienica

z dnia2015 r.

**Stanowisko w sprawie poparcia starań Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy
Międzynarodowemu Portowi Lotniczemu Katowice w Pyrzowicach imienia Wojciecha Kilara**

Rada Gminy Jasienica popiera starania Światowego Kongresu Kresowian o nadanie nazwy Międzynarodowemu Portowi Lotniczemu Katowice w Pyrzowicach imienia Wojciecha Kilara.

Ślązak ze Lwowa ale Ślązak – tak mówił o sobie Wojciech Kilar, jeden z największych polskich kompozytorów współczesnych. Swe życie związał ze Śląskiem, szczególnie z Katowicami, urodził się zaś 17 lipca 1932 roku we Lwowie.

Po przymusowym wysiedleniu Polaków ze Lwowa w 1944 roku przez krótki czas mieszkał w Rzeszowie, gdzie nawiązał kontakt z doskonałym, jak sam powiedział, muzykiem, pianistą i jednocześnie wspaniałym człowiekiem, profesorem Kazimierzem Mirskim. W Rzeszowie także odniósł jako piętnastolatek pierwszy sukces kompozytorski, otrzymując za własne wykonanie Dwóch miniatur dziecięcych drugą nagrodę na Konkursie Młodych Talentów.

Kolejne lata spędził w Krakowie, mieszkając u państwa Riegerów, gdzie w pełni chłoniął atmosferę miasta. Będąc w Krakowie uczył się gry na fortepianie u Marii Bilińskiej-Riegerowej oraz pobierał prywatne lekcje harmonii u Artura Malawskiego.

W 1948 roku wyjechał do Katowic. Tam ukończył średnią szkołę muzyczną w klasie Władysławy Markiewiczówny oraz Państwową Wyższą Szkołę Muzyczną Bolesława Woytowicza (fortepian i kompozycja). Ukończywszy studia z wyróżnieniem został asystentem B. Woytowicza w krakowskiej PWSM (1955). W tym samym roku został laureatem drugiej nagrody za Małą uwerturę na orkiestrę symfoniczną na Konkursie Utworów Symfonicznych w ramach V Festiwalu Młodzieży w Warszawie. Mała uwertura była pierwszym utworem Wojciecha Kilara wydanym przez Polskie Wydawnictwo Muzyczne.

Będąc na studiach kompozytor poznał swoją przyszłą żonę. W latach 1959-60 jako stypendysta rządu francuskiego kształcił się w Paryżu u Nadii Boulanger. Wkrótce za swój utwór - Oda Bela Bartók in memoriam otrzymał nagrodę im. Lili Boulanger w Bostonie. Ten, wydany w 1960 roku przez PWM jako drugi znaczący utwór kompozytora, zamyka „okres neoklasyczny” w twórczości Wojciecha Kilara.

Kolejne dzieła kompozytora, takie jak Riff 62, Générique, Diphtongos. Springfield Sonet, czy Upstairs-Downstairs pozwoliły uznać go za czołowego przedstawiciela polskiej awangardy muzycznej. Nastąpił okres w twórczości, który Antonina Machowska określiła jako okres „konstruktywizmu sonorystycznego” (Encyklopedia Muzyczna PWM). Krytyka przyjęła go niezwykle entuzjastycznie. Ostatnim utworem sonorystycznym Wojciecha Kilara była Przygrywka i kolęda na 4 oboje i orkiestrę smyczkową (1972). Wkrótce kompozytor uprościł swój język muzyczny, zaczął tworzyć dzieła inspirowane folklorem podhalańskim, które stały się przebojami sal koncertowych całego świata, niemal zawsze wywołując entuzjazm publiczności (Krzesany, Kościelec, Siwa mgła, Orawa).

Zwrócił się także w sposób szczególny ku twórczości sakralnej. Wyrazem jego głębokiej religijności stały się takie dzieła, jak m.in. Bogurodzica, Angelus czy Victoria. O ich powstawaniu kompozytor powiedział: Wydaje mi się, że utwory mające związek z religią komponowałem z bardzo osobistej potrzeby, związanej zresztą z okolicznościami. Sprawy religijne spletały się w jakiś sposób ze sprawami narodowymi, a także z pewnymi przemianami mojego warsztatu. Nie jestem natomiast kompozytorem, który ma na swoim koncie pełen zestaw utworów religijnych - requiem, pasję, magnificat, msze na różne okazje, nieszpory.

Wojciech Kilar jest ponadto jednym z najwybitniejszych kompozytorów muzyki filmowej. Napisał muzykę do ponad 160 filmów. Współpracował z wieloma reżyserami, m.in. z Andrzejem Wajdą. Kazimierzem Kutzem. Krzysztofem Zanussi, Krzysztofem Kieślowskim, Romanem Polańskim. Światową sławę przyniosła mu napisana w roku 1992 muzyka do filmu Dracula w reżyserii Francisa Forda Coppoli.

Kolejne lata przyniosły takie dzieła, jak Sinfonia de motu dedykowana Fizykom Polskim, September Symhony. Symfonia Adwentowa, Veni Creator, Magnificat, Hymn paschalny i wiele innych. Kompozytor zdradzał w nich wyraźną dążność do uproszczenia języka muzycznego, stosuje charakterystyczną dla siebie

repetytywność motywów i fraz muzycznych oraz długie płaszczyzny harmonicjno-fakturalne. Jednym z ostatnich dzieł kompozytora był II Koncert fortepianowy, którego zakończone wielkim sukcesem prawykonanie miało miejsce 14 października 2011 roku w Katowicach.

W 1999 roku otrzymał doktorat honoris causa Uniwersytetu Opolskiego. W 2002 roku otrzymał Krzyż Komandorski z Gwiazdą Orderu Odrodzenia Polski, a w 2008 roku - Krzyż Wielki Orderu Odrodzenia Polski. W marcu 2007 roku został odznaczony przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie medalem „Fides et Ratio”, zaś w 2009 roku - nagrodę Totus, przyznaną przez Fundację Konferencji Episkopatu Polski. W 2012 roku otrzymał Złotego Fryderyka za całokształt twórczości. Jest laureatem wielu nagród i wyróżnień.

Wojciech Kilar zmarł 29 grudnia 2013 roku w Katowicach.