

UCHWAŁA NR XVIII/257/16
RADY GMINY JASZENICA

z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2015
Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016r. Nr 446), art. 3 pkt 7 i art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) oraz §1 pkt 1 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy

Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2015rok.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

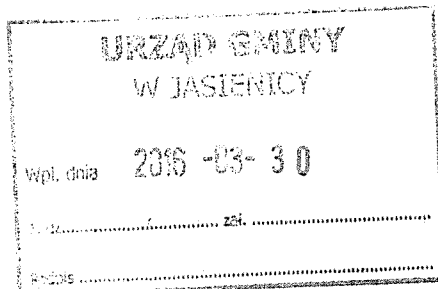
§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica.

Przewodniczący Rady Gminy



Jan Batelt



WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W JASZENICY ZA 2015 ROK

1) *Nazwa firmy i siedziba, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr.*

Jednostką sprawozdawczą jest Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy, z siedzibą w Jasienicy, adres: 43-385 Jasienica 1360. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy.

Instytucja służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczności gminy.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy jest instytucją kultury posiadającą osobowość prawną na podstawie wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Gminy. Nr w rejestrze: 1.

2) *Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.*

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2015r i kończący się 31.12.2015r

3) *Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.*

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

4) *Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.*

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostkę.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Zasady amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych przedstawiały się następująco:

Odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia ich wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji (art. 32 ust. 1 ustawy). Odpisy amortyzacyjne są dokonywane od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wartość niematerialna i prawna została wprowadzona do ewidencji.

Stawkę i metodę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia do używania wartości niematerialnych i prawnych. Okres i stawki amortyzacji podlegają okresowej weryfikacji. Na podstawie dokonanej weryfikacji sporządza się protokół, w którym ustala się korektę dokonywanych w następnych latach obrotowych odpisów amortyzacyjnych.

Odpisów amortyzacyjnych wartości niematerialnych i prawnych dokonuje się jednorazowo na koniec roku podatkowego za cały rok obrotowy.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nie wyższej niż 3 500,00 zł amortyzuje się dokonując jednorazowego odpisu w miesiącu wprowadzenia wartości niematerialnej i prawnej do ewidencji.

Środki trwałe są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

Środki trwałe wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie netto 96 168,01zł.

Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) środków trwałych o wartości początkowej powyżej 3 500,00zł dokonuje się według ustalonego przez jednostkę i wprowadzonego do stosowania planu amortyzacji, określającego roczne stawki odpisów od poszczególnych środków trwałych, na zasadzie systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego, na przewidywany okres jego eksploatacji, a więc metodą liniową. Jednostka przyjęła stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów.

Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych o niskiej wartości początkowej (do 3 500,00 zł włącznie) dokonuje się metodą uproszczoną:

- zestawy komputerowe, nagłośnienie i instrumenty muzyczne o wartości początkowej powyżej 2 500,00zł, ale niższej niż 3 500,00zł zostają zaliczone do środków trwałych i objęte są pełną ewidencją ilościowo- wartościową wg grup KŚT. Od miesiąca następnego od oddania ich do używania następuje ich odpisanie jednorazowo w koszty amortyzacji metodą liniową.

- Pozostałe wyposażenie o wartości powyżej 50,00zł, ale niższej niż 2 500,00zł zostają w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania odpisane w koszty amortyzacji i są ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowo- wartościowej instytucji wg miejsc ich używania. Podstawą przyjęcia niskocennego środka trwałego do użytkowania jest faktura.

Dobra kultury (ruchome), bez względu na ich wartości, wprowadza się do ewidencji wartościowej zbiorczej rzeczowych środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej w miesiącu przyjęcia do użytkowania.

Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

Środki pieniężne w walucie polskiej wykazuje się w wartości nominalnej.

Kapitały (fundusze) własne ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa i statutu.

Zobowiązania, szczególnie wobec budżetu zostały wycenione na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty

Przychody jednostki: Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje.

Sprawozdanie finansowe sporządzono na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj. na dzień 31.12.2015r. w formie uproszczonej, przewidzianej w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości, w art.50 ust.2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. Bilansu (załącznik nr 1)
2. Rachunku zysków i strat (załącznik nr 2)
3. Informacji dodatkowej (załącznik nr 3)

DYREKTOR GOK
[Podpis]
mgr Agnieszka Bronowska

GMINNY OŚRODEK KULTURY W JASIENICY

BILANS sporządzony na dzień 31-12-2015r (w PLN)

Aktywa	Za rok		Pasywa	Za rok	
	2014	2015		2014	2015
A. Aktywa trwałe	107 123,25	96 168,01	A. Fundusz własny	79 728,92	114 474,66
I. Wartości niematerialne i prawne	334,04	0,00	I. Fundusz podstawowy	115 910,71	79 728,92
3. Inne wartości niematerialne i prawne	334,04	0,00	II. Fundusz rezerwowy		
II. Rzeczowe aktywa trwałe	106 789,21	96 168,01	III. Zysk (-strata) z lat ubiegłych		
1. Środki trwałe	106 789,21	96 168,01	IV. Zysk (-strata) netto	-36 181,79	34 745,74
c) urządzenia techniczne i maszyny	106 789,21	96 168,01			
III. Należności długoterminowe	0,00		B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	75 834,57	68 353,48
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00		I. Rezerwy na zobowiązania		
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00		II. Zobowiązania długoterminowe		
B. Aktywa obrotowe	48 440,24	86 660,13	III. Zobowiązania krótkoterminowe	50 398,49	60 170,55
I. Zapasy	13 768,86	17 653,41	2. Wobec pozostałych jednostek	50 398,49	60 170,55
4. Materiały	283,16	0,00	a) kredyty i pożyczki		
4. Towary	13 485,70	17 653,41	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
II. Należności krótkoterminowe	316,00	256,00	c) inne zobowiązania finansowe		
2. Należności od pozostałych jednostek	316,00	256,00	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	57,53	12 634,09
a) z tytułu dostaw i usług w okresie spłaty:	316,00	256,00	– do 12 miesięcy	57,53	12 634,09
– do 12 miesięcy	316,00	256,00	e) zaliczki otrzymane na dostawy		
b) z tytułu podatków, dotacji, cel, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00		f) zobowiązania wekslowe		
c) inne	0		g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	50 340,96	47 536,46
III. Inwestycje krótkoterminowe	34 355,38	68 301,44	h) z tytułu wynagrodzeń		
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	34 355,38	68 301,44	i) inne		
b) w pozostałych jednostkach			3. Fundusze specjalne		
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	34 355,38	68 301,44	IV. Rozliczenia międzyokresowe	25 436,08	8 182,93
– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	35 355,38	68 301,44	2. Inne rozliczenia międzyokresowe	25 436,08	8 182,93
2. Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe		449,28			
1. Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne		449,28			
Aktywa razem	155 563,49	182 828,14	Pasywa razem	155 563,49	182 828,14

Sporządził:
mgr Ewelina Schimke

Jasienica, dnia 23-03-2016r

DYREKTOR GOK
Zatwierdził:
mgr Agnieszka Brzowska

GMINNY OŚRODEK KULTURY W JASIENICY

Rachunek Zysków i Strat

wariant porównawczy

2015 ROK

KOSZTY I STRATY	Za rok	
	2014	bieżący
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	1 627 494,88	1 728 466,65
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby		
IV. Przychody ze sprzedaży towarów materiałów i usług	75 494,88	74 276,65
V. Dotacje do działalności podstawowej (w tym od organizatora)	1 552 000,00	1 654 190,00
B. Koszty działalności operacyjnej	1 746 141,50	1 845 741,97
I. Amortyzacja	51 052,00	69 507,13
II. Zużycie materiałów i energii	201 119,34	207 405,18
III. Usługi obce	290 784,00	336 683,61
IV. Podatki i opłaty	46 152,02	54 558,72
V. Wynagrodzenia	983 903,51	999 697,90
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	146 207,72	153 674,91
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	26 922,91	24 214,52
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C. Zysk (strata) z działalności statutowej i ze sprzedaży (A–B)	- 118 646,62	-117 275,32
D. Pozostałe przychody operacyjne	83 424,20	157 830,09
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje	74 274,20	147 869,17
III. Inne przychody operacyjne	9 150,00	9 960,92
E. Pozostałe koszty operacyjne	3 127,33	10 047,80
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III. Inne koszty operacyjne	3 127,33	10 047,80
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-38 349,75	30 506,97
G. Przychody finansowe	2 167,96	2 282,28
I. Dywidendy i udziały w zyskach		

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1380
NIP: 37-16-06-753
tel. 33 821 20 56

II. Odsetki	2 167,96	2 282,28
III. Zysk ze zbycia inwestycji		
IV. Aktualizacja wartości inwestycji		
V. Inne		
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki		
II. Strata ze zbycia inwestycji		
III. Aktualizacja wartości inwestycji		
IV. Inne		
I. Zysk (strata) z działalności statutowej i gospodarczej (F + G – H)	-36 181,79	32 789,25
J. Wynik wydarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)		
I. Zyski nadzwyczajne		1 956,49
II. Straty nadzwyczajne		
K. Zysk (strata) brutto (I + J)	-36 181,79	34 745,74
L. Podatek dochodowy		
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N. Zysk (strata) netto (K – L – M)	- 36 181,79	34 745,74

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Sporządził:
mgr Ewelina Schimke

Jasienica, dnia 23-03-2016r

DYREKTOR GOK

Zatwierdził:
mgr Agnieszka Bronowska

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.


1/ Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

Dane dotyczące zmian w środkach trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, a także w ich amortyzacji umieszczono w tabelach 1 i 1A oraz 2 i 2A załączonych do sprawozdania.

Tabela ruchu środków trwałych ZA 2015R						Tabela 1
Nazwa grupy			Wartość nabycia / koszt wytworzenia			
składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	Przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
GRUNTY						
BUDYNKI I BUDOWLE						
MASZYNY I URZĄDZENIA	341 165,83		16 885,53			358 051,36
ŚRODKI TRANSPORTU						
INNE ŚRODKI TRWAŁE	529 964,32		60 276,86			590 241,18
RAZEM	871 130,15		77 162,39			948 292,54

Data sporządzenia: 23-03-2016r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska

Zmiany w amortyzacji środków trwałych 2015 rok							Tabela 1a	
		Umorzenie / amortyzacja					Wartość netto	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	Aktualizacja	Umorzenie za rok 2015r	Przemieszczenia (plus, minus)	Inne zwiększenia	Zmniejszenia	stan na ostatni dzień roku obrotowego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
234 376,62		27 506,73				261 883,35	106 789,21	96 168,01
529 964,32		60 276,86				590 241,18	0,00	0,00
764 340,94	0,00	87 783,59	0,00	0,00	0,00	852 124,53	106 789,21	96 168,01

Data sporządzenia: 23-03-2016r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowicka

Tabela ruchu wartości niematerialnych i prawnych – 2015R						Tabela 2
			Wartość nabycia / koszt wytworzenia			
Nazwa grupy składników majątku trwałego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	przychody	Przemieszczenia (plus, minus)	rozchody	stan na ostatni dzień roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
KOSZTY PRAC ROZWOJOWYCH						
WARTOŚĆ FIRMY						
OPROGRAMOWANIE KOMPUTERÓW	19 272,42					19 272,42
INNE PRAWA						
INNE WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	5 535,00					5 535,00
RAZEM	24 807,42	0,00		0,00	0,00	24 807,42

Data sporządzenia: 23-03-2016r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowicka

Zmiany w amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych							Tabela 2a	
		Umorzenie / amortyzacja					Wartość netto	
stan na pierwszy dzień roku obrotowego	aktualizacja	Umorzenie za rok 2015r	Przemieszczenia (plus, minus)	Amortyzacja jednorazowa	Zmniejszenia	stan na ostatni dzień roku obrotowego	stan na pierwszy dzień roku obrotowego	stan na ostatni dzień roku obrotowego
8	9	10	11	12	13	14	15	16
18 938,38		334,04		0,00		19 272,42	334,04	0,00
5 535,00		0,00				5 535,00	0,00	0,00
24 473,38	0,00	334,04	0,00	0,00		24 807,42	334,04	0,00


Data sporządzenia: 23-03-2016r

Sporządził:

GŁÓWNA KSIĘGOWA

 mgr Ewelina Schimke

Kierownik Jednostki:

DYREKTOR GOK

 mgr Agnieszka Brzozowska

2/ Wartość gruntów użytkowanych wieczystie.

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

3/ Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4/ Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów.

5/ Dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych:

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

6/ Stan na początku roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów / funduszy / zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

Zestawienie zmian w funduszu własnym:

Wyszczególnienie:	Kwota
1.Stan własnego na początek roku:	79 728,92
Zwiększenie funduszu instytucji kultury w ciągu roku:	-
Zwiększenie funduszu rezerwowego z tytułu zysku z 2015 roku	34 745,74
4.Stan funduszu własnego na koniec roku:	114 474,66

7/ Propozycje, co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy

Zysk w kwocie : 34 745,74zł

- a) Utworzyć fundusz rezerwowy z zysku netto w kwocie: 34 745,74zł

8/ Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

9/ Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

10/ Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a/ do 1 roku,

b/od 1 roku do 3 lat,

STRUKTURA ZOBOWIĄZAŃ										Tabela 4
Zobowiązania	Okres wymagalności								Razem	
	do 1 roku		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat			
	stan na									
	początek roku	Koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku	początek roku	koniec roku
1. Wobec jednostek powiązanych:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Wobec pozostałych jednostek:	50 398,49	60 170,55	-	-	-	-	-	-	50 398,49	60 170,55
a) z tytułu dostaw i usług	57,53	12 634,09	-	-	-	-	-	-	57,53	12 634,09
b) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	50 340,96	47 536,46	-	-	-	-	-	-	50 340,96	47 536,46
c) wobec pracowników			-	-	-	-	-	-		
d) inne			-	-	-	-	-	-		
RAZEM	50 398,49	60 170,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 398,49	60 170,55

11/ Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

Na koniec okresu sprawozdawczego jednostka nie wykazuje istotnych czynnych ani biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.

12/ Wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju).

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

13/ Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe.

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały.

2. Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy
43-385 Jasienica 1360
NIP 937-16-06-753
tel. 33 821 20 56

1/ Struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, export) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje, przychody z tytułu wynajmu sali i sprzedaży reklam w miesięczniku lokalnym.

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy osiąga dochody na terytorium Polski.

Struktura przychodów za 2015 rok kształtuje się następująco:

Przychody netto ze sprzedaży wydawnictw i usług	74 276,65zł
Dotacja na działalność statutową	1 654 190,00zł
Dotacja celowa od organizatora	48 488,58zł
Dotacje na realizację projektów dofinansowanych ze środków UE	99 380,59zł
Pozostałe przychody	9 960,92zł
<u>Przychody finansowe</u>	<u>2 282,28zł</u>
RAZEM	1 888 579,02zł

2/ Wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

3/ Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Brak takiej pozycji w rachunku zysków i strat za bieżący i poprzedni rok obrotowy.

4/ Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

5/ Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto.

Załącznik nr 1 do Dodatkowych Informacji i Objasnień

6/ Dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Koszty rodzajowe działalności statutowej Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2015 rok w zł :

Amortyzacja: 69 507,13

Zużycie materiałów i energii: 207 405,18

W tym:

Koszty zużycia gazu, wody, energii elektr.	111 893,02
Koszt zużycia materiałów biurowych	15 816,66
Koszty zakupu śr. czystości	8 593,80
Koszty materiałów do drobnym remontów	4 381,65
Koszt zużycia materiałów na stroje	1 013,50
Koszt zużycia materiałów na imprezy, zajęcia	64 453,20
Koszt zużycia materiałów pozostałych	1 253,35

Usługi obce: 336 683,61

W tym:

Usługi remontowe	24 689,89
Usługi bankowe	1 496,10
Usługi obce pocztowe	3 470,50
Usługi obce telekomunikacyjne	8 829,09
Wywóz nieczystości	7 508,89
Usługi transportowe	27 817,00
Usługi obce związ. z realizacją dotacji celowej	29 433,60
Przeglądy ppoż	3 726,34
Usługi obce związane z organizacją imprez i zajęć	211 373,38
Usługi informatyczne	9 356,64
Monitoring budynków	6 954,60
Naprawa sprzętu muzycznego	661,03
Pozostałe usługi obce	1 366,55

Wynagrodzenia: 999 697,90

W tym:

Wynagrodzenia osobowe	638 341,60
Umowy zlecenia, o dzieło projekty UE	6 500,00
Umowy o dzieło, zlecenie	313 097,50
Umowy zlecenie, o dzieło- dotacja celowa	17 580,00
Nagrody finansowe w konkursach	23 700,00
Nagrody jubileuszowe	478,80

Świadczenia na rzecz pracowników: 153 674,91

W tym:

Ubezpieczenia społeczne pracowników	130 607,64
Pozostałe świadczenia na rzecz pracowników	23 067,27

Podatki i opłaty 54 558,72

Pozostałe koszty rodzajowe 24 214,52

W tym:

Podróże służbowe pracowników	5 154,44
Ubezpieczenie imprez	2 530,46
Koszty informacji o działalności-foldery, plakaty, itp	16 529,62
Koszty informacji o działalności-foldery, plakaty -	
Pozostałe koszty rodzajowe	-

Razem koszty rodzajowe Ośrodka Kultury w Jasienicy za 2015 rok: 1 845 741,97zł

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

8/ Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

9/ Informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe.

W 2015 roku instytucja otrzymała odszkodowanie nr decyzji: MP150727.601*383-15-094-00155877-10 w kwocie 1 956,49zł

10/ Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych.

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy.

3.

Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku, gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzany jest metodą bezpośrednią, dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalnością operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią; w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny.

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych.

4. Informacje o:

1) charakterze i celu gospodarczym zawartych przez jednostkę umów nieuwzględnionych w bilansie w zakresie niezbędnym do oceny ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2) istotnych transakcjach (wraz z ich kwotami) zawartych przez jednostkę na innych warunkach niż rynkowe ze stronami powiązanymi, przez które rozumie się jednostki powiązane oraz:

a) osobę, która jest członkiem organu zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki powiązanej, lub

b) osobę, która jest małżonkiem lub osobą faktycznie pozostającą we wspólnym pożyciu, krewnym lub powinowatym drugiego stopnia, przysposobionym lub przysposabiającym, osobą związaną z tytułu opieki lub kurateli w stosunku do którejkolwiek z osób będących członkami zarządzającego, nadzorującego lub administrującego jednostki lub jednostki z nią powiązanej

c) jednostkę kontrolowaną, współkontrolowaną lub inną jednostkę, na którą znaczący wpływ wywiera lub posiada w niej znaczącą ilość głosów, bezpośrednio albo pośrednio osoba, o której mowa w literze a i b, lub

d) jednostkę realizującą program świadczeń pracowniczych po okresie zatrudnienia, skierowany do pracowników jednostki lub innej jednostki będącej jednostką powiązaną w stosunku do tej jednostki

- wraz z informacjami określającymi charakter tych transakcji. Informacje dotyczące poszczególnych transakcji mogą być zgrupowane według ich rodzaju, z wyjątkiem przypadku, gdy informacje na temat poszczególnych transakcji są niezbędne dla zrozumienia ich wpływu na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki,

3) Przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe.

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w 2015 roku
Dyrektor i księgowość, administracja	4,00
Personel pomocniczy (sprzątaczk, konserwatorzy)	4,40
Instruktorzy (pracownicy merytoryczni)	7,00
OGÓŁEM	15,40

4) Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących albo administrujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno za rok obrotowy).

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

5) Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

6) wynagrodzeniu biegłego rewidenta lub podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych, wypłaconym lub należnym za rok obrotowy odrębnie za:

- a) **obowiązkowe badanie rocznego sprawozdania finansowego,**
- b) **inne usługi poświadczające**
- c) **usługi doradztwa podatkowego**
- d) **pozostałe usługi;**

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

5.

1/ Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego, w tym o rodzaju popełnionego błędu oraz kwocie korekty.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

2/ Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

3/ Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W wyniku wejścia w życie od dnia 30 listopada 2015 roku Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o zmianie ustaw regulujących warunki dostępu do wykonywania niektórych zawodów (dalej: deregulacja) zmieniły się niektóre przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (dalej: ustawa o działalności kulturalnej). Art. 4 pkt 3 deregulacji wprowadza zmiany w art. 29 ustawy o działalności kulturalnej, zgodnie z którymi instytucje kultury mają obowiązek tworzenia:

- funduszu instytucji kultury,
- funduszu rezerwowego.

Fundusz instytucji kultury odzwierciedla wartość mienia wydzielonego dla instytucji kultury w momencie jej utworzenia i ulega zwiększeniu o wartość niepodlegających amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto (jeśli nie będzie jej można pokryć z funduszu rezerwowego).

Fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznacza się na pokrycie strat instytucji kultury.

W 2015 roku instytucja kultury ma obowiązek ustalić wartość niezamortyzowanej części środków trwałych sfinansowanych (w całości lub części) z dotacji. Następnie niezamortyzowaną wartość środków trwałych w części finansowanej dotacją przeksięgować na konto :”Rozliczenia międzyokresowe przychodów”. Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy nie posiada takich pozycji, w związku z powyższym wartość funduszu instytucji kultury pozostaje bez zmian.

Zgodnie z przytoczonymi wyżej regulacjami prawnymi, instytucja kultury ma obowiązek w 2015 roku utworzyć fundusz rezerwowy. W 2015 roku fundusz instytucji kultury w bilansie jest zerowy, ponieważ zgodnie z Uchwałą Nr VI/73/15 Rady Gminy Jasienica z dnia 30 kwietnia 2015r strata za 2014 rok została pokryta z funduszu instytucji kultury, co jest również zgodne z obowiązującymi przepisami.

Zmiany wprowadzone na podstawie art. 4 pkt 3 deregulacji oraz art. 29 ustawy o działalności kulturalnej, zgodnie z którymi instytucje kultury mają obowiązek tworzenia:

- funduszu instytucji kultury,
- funduszu rezerwowego

nie spowodowały zmian w wartości Funduszu instytucji kultury.

4/ Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

6.

Informacje o:

1/ Informacje o wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

- a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,
- b) procentowym udziale,
- c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,
- e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,
- f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach z nimi związanych,
- g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

2/ Transakcjach z jednostkami powiązanymi.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

3/ Wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki; wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy.

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej.

4/ Jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń, informacje o:

- a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstępnie od konsolidacji,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,
- c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:
 - wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychodów finansowych,
 - wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy,
 - wykaz aktywów trwałych,
 - przeciętne roczne zatrudnienie.

5) Informacje o:

a) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na najniższym szczeblu grupy kapitałowej, o której mowa w lit. a);

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

7.

W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:

1/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:

- a) nazwę (firmę) i opis przedmiotu działalności spółki przejętej,**
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,**
- c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemnej wartości firmy i opis zasad jej amortyzacji,**

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

2/ jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:

- a) nazwy (firmy) i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru,**
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,**
- c) przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie, do dnia połączenia.**

w/w pozycja nie występuje w jednostce gospodarczej

8.

W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje, oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane; informacja powinna zawierać również opis podejmowanych bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności.

W dniu sporządzania sprawozdania jednostki nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

9.

W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.


Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy


43-365 Jasienica 1360

NIP **Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.**

tel. 32 821 20 56

Data sporządzenia: 23-03-2016 r.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sporządził: 
mgr Ewelina Schinke

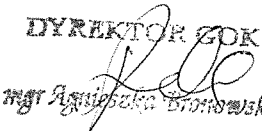
DYREKTOR GOK

mgr Agnieszka Bronowska


Zatwierdził:

Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto w Gminnym Ośrodku Kultury w Jasienicy za 2015rok

<i>Lp.</i>	<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Wartość ogółem (w zł)</i>
1a	Zysk netto	34 745,74
2.	Przychody wolne od podatku: (-)	0,00
3.	Przychody podatkowe nie ujęte w wyniku: (+)	0,00
4.	Koszty księgowe niestanowiące kosztów uzyskania przychodów: (+) - koszty bezpośrednio sfinansowane z dotacji otrzymanych na działalność bieżącą na podstawie art. 16 ust.1 pkt. 58 (wyłącza się koszty najczęściej do wysokości otrzymanych dotacji bieżących) - 1 654 190,00 - amortyzacja od nieruchomości i środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie lub sfinansowanych innymi środkami (art. 16 ust. 1 pkt. 48 i 63)- 8 084,90 - koszty reprezentacji (pkt 28)- 16 529,62	1 678 804,52
5.	Koszty podatkowe stanowiące koszty uzyskania przychodów a nie ujęte w wyniku finansowym: (-)	0,00
6.	Wynik podatkowy (1a lub 1b -2 +3+4-5)	1 713 550,26

Uzyskany dochód podatkowy w wysokości **1 713 550,26zł** jest wolny od podatku na podstawie art. 17 ust.1 pkt 4 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.

DYREKTOR GOK

 Agnieszka Brodzińska

PRZEWODNICĄCY RADY

 Jan Batek