

UCHWAŁA Nr XVII/155/2004
Rady Gminy Jasienica
z dnia 27 maja 2004 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2003 rok Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 52 ust. 1, art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. z 2002 roku Dz. U. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.) i rozdział 4 pkt. 1 statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy zatwierdzonego uchwałą Nr XXIII/161/2000 Rady Gminy Jasienica z dnia 7 grudnia 2000 roku

RADA GMINY JASZENICA
uchwała, co następuje

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie finansowe za 2003 rok Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy.

§ 2

Sprawozdanie finansowe Samodzielnego Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy za rok 2003 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Powierzyć wykonanie uchwały Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Jerzy Czudek

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W JASIEINICY ZA 2003 ROK

1. Jednostką sprawozdawczą jest Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy, z siedzibą w Jasienicy, adres: 43-385 Jasienica 159. Ośrodkiem zarządza i reprezentuje ją dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Jasienicy. GOK służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczności gminy.
2. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01stycznia 2003 roku do 31 grudnia 2003 roku.
3. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
4. Omówienie stosowanych zasad wyceny (w tym amortyzacji, walut obcych) aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru:
 - 1) Środki trwałe wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie netto 14 487,53zł. Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) środków trwałych dokonuje się według ustalonego przez jednostkę i wprowadzonego do stosowania planu amortyzacji, określającego roczne stawki odpisów od poszczególnych środków trwałych, z zastosowaniem podziału na miesiące, na zasadzie systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego, na przewidywany okres jego eksploatacji, a więc metodą liniową.
 - 2) Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych o niskiej wartości początkowej (do 3 500.00 zł włącznie) dokonuje się metodą uproszczoną:
 - przedmioty droższe (np. sprzęt RTV) i o wartości pow.50.00zł, ale niższej niż 3 500,00zł zostają zaliczone do środków trwałych i jednocześnie w miesiącu następującym po ich oddaniu do użytkowania nastąpi ich odpisanie jednorazowo w koszty amortyzacji. W bilansie figurują w wartości j 62,27zł.
 - Pozostałe małowartościowe przedmioty zostają w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania odpisane w koszty zużycia materiałów i nie są ujęte w pozabilansowej ewidencji ilościowej. Podstawą przyjęcia środka trwałego do użytkowania jest faktura.
 - 3) przedmioty o wartości powyżej 3 500,00 zł są zaliczane do środków trwałych i jednocześnie poczynając od miesiąca następującego po miesiącu oddania ich do użytkowania, rozpocznie się ich amortyzacja. Podstawą przyjęcia środka trwałego do użytkowania jest faktura.
 - 4) Zapasy materiałów wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie 997,48zł. Materiały wyceniane są w cenie zakupu. Materiały nabywane w drobnych ilościach lub materiały o niewielkim znaczeniu z punktu widzenia kosztów przekazywane są bezpośrednio po zakupie do zużycia i obciążają koszty operacyjne -bez konieczności ewidencjonowania ich na koncie „Materiały”(w szczególności materiały biurowe, utrzymanie czystości, itp.) Zapasy materiałów wycenia się stosując metodę „pierwsze przyszło-pierwsze wyszło”.
 - 5) Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem , w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje,

- subwencji.
- 6) Sprawozdanie finansowe sporządzono na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj na dzień 31.12.2003r. w formie uproszczonej, przewidzianej w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości, w art.50 ust.2. Sprawozdanie finansowe składa się z:
1. Bilansu (załącznik nr 1)
 2. Rachunku zysków i strat (załącznik nr 2)
 3. Informacji dodatkowej (załącznik nr 3)

GŁÓWNA KSIĘGOWA


mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK


Urszula Kuzin

BILANS
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W JASIEŃCY
SPORZĄDZONY NA DZIEŃ 31.XII.2003R. (w PLN)

Załącznik nr 1

AKTYWA		Stan na	
		Początek roku	Koniec roku
		1	2
01	A. Aktywa trwałe	9 878,19	16 532,54
02	I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	1 982,74
	1. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	1 982,74
03	II. Rzeczowe aktywa trwałe	9 878,19	14 549,80
04	III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
05	IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
06	V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
07	B. Aktywa obrotowe	12 549,36	19 549,73
08	I. Zapasy	1 350,42	997,48
09	II. Należności krótkoterminowe	2 594,32	11 927,69
10	1. Należności z tytułu dostaw i usług	1 923,72	6 825,11
11	3. Pozostałe należności	670,60	5 102,58
12	III. Inwestycje krótkoterminowe	5 951,01	6 328,56
13	1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	5 951,01	6 328,56
14	1.1 środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	5 951,01	6 328,56
15	IV. Rozliczenie międzyokresowe czynne kosztów	2 653,61	296,00
16	SUMA AKTYWÓW	22 427,55	36 082,27

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

PASYWA	Stan na	
	Początek roku	Koniec roku
	1	2
A. Kapitał (fundusz własny)	10 712,61	19 576,35
I. Kapitał (fundusz podstawowy)	6 977,37	6 977,37
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy	0,00	0,00
III. Udziały (akcje) własne	0,00	0,00
IV. Kapitał zapasowy	0,00	0,00
V. Kapitał z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
VI. Pozostałe kapitały rezerwowe	0,00	0,00
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	1 691,13	1 691,13
VII. Zysk (strata) netto roku obrotowego	19 381,11	10 907,85
X. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	33 140,16	16 505,92
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	32 783,90	13 544,49
Wobec pozostałych jednostek	32 783,90	13 544,49
Kredyty i pożyczki	15 000,00	0,00
z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności do 12 m-cy	1 221,15	23,37
z tytułu ceł, podatków, ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	16 562,75	12 246,77
Inne	0,00	1 274,35
IV. Rozliczenia międzyokresowe	356,26	2 961,43
Pasywa Razem (w.17+24)	22 427,55	36 082,27

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W JASIENICY
2002 ROK

Załącznik nr 2

WYSZCZEGÓLNIENIE			Kwota w zł
A. Przychody z działalności statutowej		01	458 539,74
Z tego	Dotacja	02	430 374,00
	Pozostałe przychody	03	28 165,74
B. Koszty działalności statutowej		04	287 793,18
C. Zysk/ Strata na działalności statutowej		05	170 746,56
D. Przychody ze sprzedaży towarów i usług		06	110 777,75
E. Koszt własny sprzedaży		07	14 667,72
F. Zysk na sprzedaży		08	266 856,59
G. Koszty ogólnozakładowe		09	235 522,17
Z tego	Amortyzacja	10	30 843,94
	Zużycie energii	11	27 256,86
	Zużycie materiałów	12	9 293,75
	Usługi remontowe	13	2 523,41
	Usługi obce	14	26 887,28
	Podatki i opłaty	15	247,37
	Wynagrodzenia ze stosunku pracy	16	97 760,41
	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	17	39 315,65
	Pozostałe koszty rodzajowe	18	29,40
	Podróże służbowe	19	1 212,82
	Koszty reprezentacji i reklamy limitowane	20	151,28
H. Zysk na działalności statutowej i gospodarczej		21	31 334,42
I. Pozostałe przychody operacyjne		22	0,00
J. Pozostałe koszty operacyjne		23	713,19
K. Zysk na działalności operacyjnej		24	30 621,23
L. Przychody finansowe		25	0,00
Ł. Koszty finansowe		26	332,27
M. Zysk na całokształcie działalności		27	30 288,96
N. Zyski nadzwyczajne		28	0
O. Straty nadzwyczajne		29	0
P. Zysk brutto		30	30 288,96
R. Strata brutto		31	0,00
S. Podatek dochodowy		32	0,00
T. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenie straty)		33	0,00
U. Zysk netto		34	30 288,96
W. Strata netto		35	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

Załącznik nr 3

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.

1) szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego — podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

a) środki trwałe- wartość początkowa

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej z tytułu: -inwestycji -aktualizacji -inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
1.Pianino	3 500,00	-	-	3 500,00
2.Zadaszenie	3 416,00	-	-	3 416,00
3.Aparatura-Nagłośnienie	3 350,00	-	-	3 350,00
4.Zestaw komputerowy	5 214,00	-	-	5 214,00
5. Nagrywarka PIONEER	2 599,00			2 599,00
6. Zestawy komputerowe	0,00	9 042,64	-	9 042,64
Srodki trwałe razem	18 079,00	9 042,64	-	27 121,64

b) umorzenie środków trwałych

Wyszczególnienie według pozycji bilansowych (środków trwałych)	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzeń dotychczasowych: -tytułu aktualizacji -inwestycji -pozostałych	Zmniejszenie umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
1.Pianino	2 537,63	350,04	-	2 887,67
2.Zadaszenie	1 366,52	341,64	-	1 708,16
3.Aparatura-Nagłośnieniowa	670,08	335,04	-	1 005,12
4.Zestaw komputerowy	3 128,40	1 564,20	-	4 692,60
5. Nagrywarka PIONEER	498,18	259,92		758,10
6. Zestawy komputerowe	0,00	1 582,46		1582,46
6.Umorzenie środków trwałych razem	8 200,81	4 433,30	-	12 634,11

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

c) wartości niematerialne i prawne-wartość początkowa

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej z tytułu: -inwestycji -aktualizacji -inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
1.Program Księga Handlowa	0,00	2 427,80	-	2 427,80
2.Program faktury	0,00	285,00	-	285,00
Wartości niematerialne i prawne	0,00	2 712,80	-	2 712,80

d) wartości niematerialne i prawne – umorzenie

Wyszczególnienie według pozycji bilansowych (środków trwałych)	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzeń dotychczasowych: -tytułu aktualizacji -inwestycji -pozostałych	Zmniejszenie umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
1.Program Księga Handlowa	0,00	445,06	-	445,06
2. Program faktury	0,00	285,00	-	285,00
6.Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych razem	0,00	730,06	-	730,06

2) wartość gruntów użytkowanych wieczystie

nie dotyczy

3) wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu,

nie dotyczy

4) zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli,

nie dotyczy

5) dane o strukturze własności kapitału podstawowego oraz liczbie i wartości nominalnej subskrybowanych akcji, w tym uprzywilejowanych,

nie dotyczy

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

6) stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,

Wyszczególnienie:	Kwota
1.Stan funduszu na początek roku:	-10 712,61
2.Zwiększenie funduszu w ciągu roku z tytułu: -otrzymane środki w formie dotacji na działalność statutową	30 288,96
1. Zmniejszenie funduszu w ciągu roku: - strata roku bieżącego	0,00
4.Stan funduszu na koniec roku:	19 576,35

7) propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy:

Zysk za 2003 rok w całości przeznaczony zostanie na działalność statutową w 2004 roku.

8) dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

nie dotyczy

9) dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego,

nie dotyczy

10) podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:

a) do 1 roku:

- zobowiązania z tytułu dostaw	23,37 zł
- zobowiązania bieżące publicznie – prawne	12 246,77 zł
- kredyty i pożyczki krótkoterminowe	0,00 zł
- pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	0,00 zł
- zobowiązania krótkoterminowe wobec pracowników	1 274,35 zł

b) powyżej 1 roku do 3 lat:

brak

c) powyżej 3 do 5 lat:

brak

d) powyżej 5 lat:

brak

11) wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych:

brak

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

12) wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju)

brak

13) zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe

brak

2.

1) strukturę rzeczową (rodzaje działalności) i terytorialną (kraj, eksport) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów,

Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem, w tym otrzymane nieodpłatnie składniki majątkowe, kwoty należne ze sprzedaży składników majątku oraz przychody finansowe, dotacje, subwencje, przychody z tytułu wynajmu sali i sprzedaży miesięcznika lokalnego.

2) wysokość i wyjaśnienie przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe

nie dotyczy

3) wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów,

nie dotyczy

4) informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym,

nie dotyczy

5) rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto,

nie dotyczy

6) w przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych:

Gminny Ośrodek Kultury w Jasienicy sporządza Rachunek Zysków i Strat w wariantcie porównawczym

7) koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby

nie dotyczy

8) poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

trwałe. Odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska:

nie dotyczy

9) informacje o zyskach i stratach nadzwyczajnych, z podziałem na losowe i pozostałe:

brak

10) podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych:

brak

3. Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzony jest metodą bezpośrednią dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią, w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny;

Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych

4. Informacje o:

1) przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe,

przeciętne zatrudnienie w 2003 roku wynosiło 8,28 osób w przeliczeniu na pełne etaty, w tym: Dyrektor –kontrakt menedżerski

księgowość 1,5 etatu

instruktorzy 5,53 etatu

personel pomocniczy (sprzątaczk, konserwator) 1,25 etatu

2) wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku, wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno)

nie dotyczy

3) pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno), ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty

nie dotyczy

5.

1) informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego,

nie dotyczy

2) informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym

brak

3) przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym,

nie dotyczy

4) informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy

nie wprowadzono istotnych zmian w sposobie sporządzania sprawozdania finansowego w porównaniu z rokiem 2001.

6. Informacje o:

1) wspólnych przedsięwzięciach, które nie podlegają konsolidacji, w tym:

- a) nazwie, zakresie działalności wspólnego przedsięwzięcia,
 - b) procentowym udziale,
 - c) części wspólnie kontrolowanych rzeczowych składników aktywów trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
 - d) zobowiązaniach zaciągniętych na potrzeby przedsięwzięcia lub zakupu używanych rzeczowych składników aktywów trwałych,
 - e) części zobowiązań wspólnie zaciągniętych,
 - f) przychodach uzyskanych ze wspólnego przedsięwzięcia i kosztach związanych z nimi,
 - g) zobowiązaniach warunkowych i inwestycyjnych dotyczących wspólnego przedsięwzięcia,
- nie dotyczy

2) transakcjach z jednostkami powiązanymi,
nie dotyczy

3) wykaz spółek (nazwa, siedziba), w których jednostka posiada co najmniej 20% udziałów w kapitale lub ogólnej liczbie głosów w organie stanowiącym spółki. Wykaz ten powinien zawierać także informacje o procencie udziałów i stopniu udziału w zarządzaniu oraz o zysku lub stracie netto tych spółek za ostatni rok obrotowy,
nie dotyczy

4) jeżeli jednostka nie sporządza skonsolidowanego sprawozdania finansowego, korzystając ze zwolnienia lub wyłączeń:

- a) podstawie prawnej wraz z danymi uzasadniającymi odstępienie od konsolidacji,
- b) nazwie i siedzibie jednostki sporządzającej skonsolidowane sprawozdanie finansowe na

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin

- wyższym szczeblu grupy kapitałowej oraz miejscu jego publikacji,
c) podstawowych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych, charakteryzujących działalność jednostek powiązanych w danym i ubiegłym roku obrotowym, takich jak:
— wartość przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów oraz przychodów finansowych,
— wynik finansowy netto oraz wartość kapitału własnego, z podziałem na grupy, ..
— wartość aktywów trwałych,
— przeciętne roczne zatrudnienie;

nie dotyczy

7. W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie:

1) jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą nabycia:

- a) nazwę (firmę) i opis przedmiotu działalności spółki przejętej,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) cenę przejęcia, wartość aktywów netto według wartości godziwej spółki przejętej na dzień połączenia, wartość firmy lub ujemnej wartości firmy i opis zasad jej amortyzacji

nie dotyczy

2) jeżeli połączenie zostało rozliczone metodą łączenia udziałów:

- a) nazwy (firmy) i opis przedmiotu działalności spółek, które w wyniku połączenia zostały wykreślone z rejestru,
- b) liczbę, wartość nominalną i rodzaj udziałów (akcji) wyemitowanych w celu połączenia,
- c) przychody i koszty, zyski i straty oraz zmiany w kapitałach własnych połączonych spółek za okres od początku roku obrotowego, w ciągu którego nastąpiło połączenie, do dnia połączenia

nie dotyczy

8. W przypadku występowania niepewności co do możliwości kontynuowania działalności, opis tych niepewności oraz stwierdzenie, że taka niepewność występuje oraz wskazanie czy sprawozdanie finansowe zawiera korekty z tym związane. Informacja powinna zawierać również opis podejmowanych, bądź planowanych przez jednostkę działań mających na celu eliminację niepewności

nie dotyczy

9. W przypadku, gdy inne informacje, niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić te informacje.

Nie dotyczy

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Ewelina Domaradzka

DYREKTOR GOK

Urszula Kuzin