

UCHWAŁA NR

RADY GMINY JSIENICA

z dnia

w sprawie: Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku - Białej.

Rada Gminy Jasienica uchwala

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

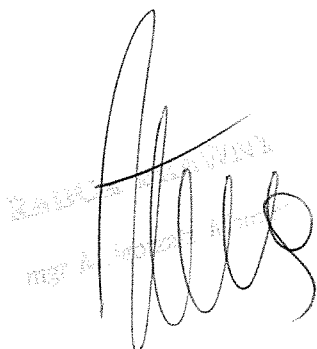
Traci moc Uchwała nr XXVII/280/13 Rady Gminy Jasienica dnia 31 stycznia 2013r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica (Dz.U. woj. śląskiego poz. 2193 z 8 marca 2013r.)

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 4.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z wyjątkiem przepisów § 17 i §18 które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica oraz umieszczeniu na stronie internetowej urzędu.



**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY JASIEENICA**

**ROZDZIAŁ I
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

§ 1.

Właściciele nieruchomości mają obowiązek zbierać i gromadzić odpady komunalne w sposób selektywny, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

§ 2.

1. Przed zgromadzeniem odpadów komunalnych w pojemnikach lub w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości należy je poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie:
 - 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - 2) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 5) zużytych opon,
 - 6) odpadów zielonych
 - 7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne
 - 8) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz odpadów opakowaniowych ulegające biodegradacji,
 - 9) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury
 - 10) metalu oraz opakowań z metali
 - 11) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe
 - 12) szkła oraz opakowań ze szkła
 - 13) popiołu

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy.
2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
3. Sople i nawisy śnieżne należy niezwłocznie usuwać z okapów, rynien i innych części nieruchomości stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

§ 4.

1. Mycie pojazdów poza myjniami można przeprowadzać w granicach nieruchomości tylko pod warunkiem że powstające ścieki nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub ziemi.
2. Drobne naprawy pojazdów poza warsztatami naprawczymi, mogą być prowadzone w obrębie własnej nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonywanie czynności o których mowa w ust. 1 i 2 nie może naruszać praw określonych w innych powszechnie obowiązujących przepisach, a w szczególności nie może utrudniać komunikacji, zagrażać bezpieczeństwu i zakłócać spokoju.

§ 5.

Na terenie Gminy Jasienica w celu zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się :

- 1) Spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach. Dopuszcza się spalanie na wolnym powietrzu suszu ogrodowego i gałęzi pod warunkiem, że nie zostaną naruszone warunki przepisów odrębnych.
- 2) Wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.
- 3) Mieszania ścieków bytowych i ścieków pochodzących z gospodarstwa rolnego takich jak gnojówka, gnojowica.
- 4) Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.
- 5) Indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ II

RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 6.

1. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych przystosowanych do mechanicznej obsługi obciąża właściciela nieruchomości, pojemniki mogą być udostępnione przez przedsiębiorcę.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Pojemniki do mechanicznej obsługi muszą spełniać wszystkie wymagania określone Polskimi normami , być sprawne a w szczególności posiadać uchwyty zaczepowe do mechanicznej obsługi oraz pokrywę.
4. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości.

§ 7.

Ustala się następujące rodzaje pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów,
- 3) worki o pojemności od 60 do 120 litrów,
- 4) pojemniki (tzw. gniazda) o pojemności 800 – 1500 litrów,
- 5) kontenery - pojemniki o minimalnej pojemności 1100 litrów.

§ 8.

Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 50 litrów na mieszkańca w ciągu miesiąca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdą nieruchomość,
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli 6 litrów na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych 100 litrów na każde 10m² powierzchni całkowitej,
- 4) dla lokali gastronomicznych 40 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 litrów,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych 120 litrów na 10 pracowników

§ 9.

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować liczbę i pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając przyjęte normatywy oraz częstotliwość ich opróżniania.
2. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane worki przeznaczone do zbierania odpadów z uwzględnieniem oznaczenia - koloru dla danego rodzaju odpadu.

§ 10.

1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 500m.
2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

§ 11.

Organizatorzy imprez plenerowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się odbywa impreza w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilość tą należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanej wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowę z przedsiębiorcą na dostarczenie szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 12.

Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc.

§ 13.

Ustala się warunki rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawiać na nieruchomości w miejscu wyodrębnionym, na nawierzchni gwarantującej utrzymanie czystości i porządku oraz w odległości od granicy sąsiedniej nieruchomości oraz od okien i drzwi do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, nie stwarzającej uciążliwości dla otoczenia.
- 2) Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów (zgodnie z harmonogramem), poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd specjalistycznym pojazdom.
- 3) Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków w celu ich opróżniania powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy.

§ 14

W pojemnikach na odpady komunalne nie należy gromadzić śniegu, lodu, gruzu, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek

farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych , oraz spalać jakichkolwiek odpadów.

ROZDZIAŁ III

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSOBY POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§15.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z ustalonym sposobem gospodarowania odpadami i harmonogramem wywozu.

§16.

1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
 - 1) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury - jeden raz na dwa miesiące
 - 2) metalu oraz opakowań z metali - jeden raz na trzy miesiące /kwartał/
 - 3) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych - jeden raz w miesiącu
 - 4) szkła oraz opakowań ze szkła - jeden raz na dwa miesiące
 - 5) zmieszanych niesegregowanych - dwa razy w miesiącu
 - 6) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, - dwa razy w miesiącu
 - 7) odpadów zielonych - dwa razy w miesiącu z posesji w okresie od 1 kwietnia do 31 października z limitem ilościowym do 240 litrów w miesiącu.
 - 8) popiołu - dwa razy w miesiącu z posesji w okresie od 1 października do 30 kwietnia
2. W przypadku nieruchomości, w których ogrzewanie pomieszczeń odbywa się poprzez spalanie węgla, drewna i innych stałych materiałów energetycznych właściciel nieruchomości zobowiązany jest do selektywnego gromadzenia popiołu w odrębnym pojemniku o pojemności: 110 litrów, 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów przystosowanym do mechanicznej obsługi przez specjalistyczne środki transportu lub w odpowiednim worku. Popiół odbierany jest dwa razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia. Poza tym okresem można go dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady niebezpieczne stanowiące odpady komunalne , odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§17.

1. Odpady komunalne odbierane selektywnie należy gromadzić w wydzielonych workach z zachowaniem kolorystyki worka do rodzaju odpadu i tak :
 - 1) **odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – worek koloru niebieskiego.**
Obejmują w szczególności: opakowania z papieru lub tektury , gazety , czasopisma , katalogi , prospekty , foldery , papier szkolny i biurowy , książki i zeszyty , torebki papierowe , papier pakowy

Nie obejmują w szczególności : papieru powlekanego folią, kalki, kartonów po mleku i napojach, pieluch jednorazowych, podasek, chusteczek higienicznych, pampersów i podkładek, worków po nawozach, cemencie i innych materiałach budowlanych, tapet

2) odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła worek koloru zielonego.

Obejmują w szczególności : butelki, słoiki szklane po napojach i żywności, szklane opakowania po kosmetykach,

Nie obejmują w szczególności : szkła stołowego – żaroodpornego, ceramiki, doniczek, zniczy z zawartością wosku, żarówek i świetlówek, szkła kryształowego, reflektorów, nieopróżnionych opakowań po lekach i rozpuszczalnikach, termometrów, strzykawek, monitorów, lamp, kineskopów telewizyjnych, szyb okiennych i zbrojonych, szyb samochodowych luster i witraży, fajansów i porcelany

3) odpady z tworzyw sztucznych i opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe - worek koloru żółtego.

Obejmują w szczególności : butelki po napojach, opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach, produktach spożywczych, plastikowe zakrętki, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyki, pojemniki po owocach i innych produktach, kartoniki po mleku i napojach, styropian po produktach spożywczych i sprzęcie AGD

Nie obejmują w szczególności : strzykawek, welflonów i innych art. medycznych, odpadów plastikowych budowlano – rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, plastikowych elementów samochodowych

4) odpady metalowe oraz opakowania z metali worek koloru czerwonego

Obejmują w szczególności : puszki po napojach, sokach, puszki z blachy stalowej po żywności /konserwy/, złom żelazny i metale kolorowe, metalowe kapsle z butelek, zakrętki słoików i innych pojemników, folia aluminiowa

Nie obejmują w szczególności : zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, metalowych odpadów budowlano – remontowych

5) odpady zmieszane - worek koloru czarnego lub pojemnik – kosze na odpady komunalne dostosowane do obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów oraz w kontenerach np. 1100 litrów.

Obejmują: pozostałe odpady komunalne : tekstylia, obuwie i inne...

Nie obejmują: strzykawek, welflonów i innych art. medycznych, odpadów plastikowych budowlano – rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, plastikowych elementów samochodowych, baterii i akumulatorów innych niebezpiecznych odpadów komunalnych.

2. Odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz opakowania ulegające biodegradacji należy gromadzić w odrębnych pojemnikach – koszach na odpady komunalne dostosowanych od obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów oraz kontenerach – pojemnikach np. 1100 litrów.

Zabrania się umieszczania odpadów komunalnych biodegradowalnych w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w ust 1.

3. Odpady zielone należy gromadzić w odrębnych pojemnikach – koszach na odpady komunalne dostosowanych od obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów

Zabrania się umieszczania odpadów zielonych w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w ust 1 i 2.

4. Właściciele nieruchomości, którzy nieselektywnie zbierają odpady komunalne gromadzą je w jednym pojemniku/kach - koszach na odpady komunalne dostosowanych do obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów oraz kontenerach - pojemnikach np. 1100 litrów.

5. Właściciele nieruchomości którzy nieselektywnie zbierają odpady komunalne, a na których powstaje popiół z gospodarstw domowych gromadzą /zbierają/ go w osobnym pojemniku - koszu na odpady komunalne dostosowanym od obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów oraz kontenerach - pojemnikach np. 1100 litrów.

6. Właściciele nieruchomości którzy nieselektywnie zbierają odpady komunalne a na których powstaje odpad zielony gromadzić go będzie w odrębnych pojemnikach – koszach na odpady komunalne dostosowanych do obsługi mechanicznej o poj. 110, 120, 240 litrów. Zabrania się umieszczania odpadów zielonych w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w ust 4 i 5.

§ 18.

1. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:
- 1) Odpady zmieszane, odpady biodegradowalne, odpady zbierane selektywnie i popiół z nieruchomości zamieszkałych odbierane są przez właściwego przedsiębiorcę w ramach odpowiedniej opłaty ponoszonej przez właściciela nieruchomości za gospodarowanie odpadami bez limitu.
 - 2) Odpady zielone w tym liście, gałęzie i inne odpady flory pochodzące z użytkowania nieruchomości zamieszkałej odbierane są w ramach odpowiedniej opłaty ponoszonej przez właściciela nieruchomości za gospodarowanie odpadami z posesji z limitem ilości stanowiącej dwa pojemniki do obsługi mechanicznej o pojemności 120 litrów lub jednego pojemnika do obsługi mechanicznej o pojemności 240 litrów miesięcznie.
 - 3) Odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone i inne o których mowa w pkt. 2 można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu. Właściciel nieruchomości może również dostarczyć odpady zielone i inne o których mowa w pkt. 2 do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych z limitem 1- go worka o pojemności do 120 litrów dziennie (w dniu otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych).
 - 4) Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia takich robót do właściwego organu administracyjnego należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub zamówić indywidualny odbiór za dodatkową opłatą u właściwego przedsiębiorcy.
 - 5) Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Jasienica lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 6) Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać właściwemu sprzedawcy lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 7) Pozostałe odpady niebezpieczne (np. świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, opakowania po środkach ochrony roślin) należy przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
 - 8) Zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 19.

Ustala się częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych i osadu z przydomowej oczyszczalni ścieków :

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym właściciel podpisał umowę.
2. Opróżnianie zbiornika bezodpływowego musi następować z częstotliwością zapobiegającą jego przepełnieniu /i tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych/ wynikającą z jego pojemności i ilości zużytej wody pobranej z sieci przedsiębiorstwa lub studni opomiarowanej, a w wypadku braku opomiarowania ryczałtu liczonego 3,0m³/os./m-c.
Nieczystości ciekłe należy usuwać ze zbiorników bezodpływowych.

3. Opróżnianie zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych wynika z ich instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

ROZDZIAŁ IV INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 20.

1. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów zielonych w obrębie tej nieruchomości, na której powstają odpady zielone.
2. Firma wybrana przez Gminę Jasienica w przetargu, o którym mowa w art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązana informować właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

ROZDZIAŁ V OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 21.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.
3. Utrzymujący psy są zobowiązani na terenach przeznaczonych do użytku publicznego do prowadzenia psa na smyczy a ponadto pies agresywny i pies rasy uznawanej za agresywną powinien mieć nałożony kaganiec.
4. Na terenie nieruchomości swobodne puszczanie psa dozwolone jest wyłącznie wtedy, gdy nieruchomość jest należycie ogrodzona, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa, a ponadto jest niemożliwy swobodny dostęp na teren posesji osobom trzecim. W widocznym miejscu w pobliżu każdego wejścia na teren nieruchomości należy umieścić tabliczkę ostrzegawczą o obecności psa.
5. Nie należy wprowadzać psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej, szkół, placówek kulturalno oświatowych, zakaz nie dotyczy psów przewodników.
6. Nie należy wprowadzać psów na teren placów zabaw.
7. Należy odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenia, w którym są utrzymywane zwierzęta egzotyczne (przykładowo : gady, płazy, owady .) przed ich wydostaniem się na nieruchomość sąsiednie lub w miejsca użyteczności publicznej.
8. Nie należy szczuć psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka i innych zwierząt.
9. Nakazuje się usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe i gospodarskie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, placach. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§22.

Właściciel psa ponosi koszty w przypadku schwytania, dowozu do schroniska, utrzymania i leczenia psa.

§23.

Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych, lub zapewnienie pomocy i opieki weterynaryjnej zwierzętom rannym należy do:

- 1) właściciela zwierząt
- 2) zarządcy drogi, gdy zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) gminy w odniesieniu do pozostałych terenów, dotyczy zwierząt domowych i gospodarczych.
- 4) właściwego koła łowieckiego, któremu podległy jest teren /obwód łowiecki/ na którym zidentyfikowano zwierzę dzikie - wolno żyjącego

ROZDZIAŁ VI

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§24.

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
 - 2) posiadanie ustalonej minimalnej ogólnej powierzchni niezabudowanej nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich oraz wymagania dotyczące usytuowania uli:
 - a) dla bydła, koni – 50 arów,
 - b) dla kóz, owiec, świń – 10 arów,
 - c) dla drobiu, królików – 4 ary,
 - d) ule powinny być ustawione w odległości co najmniej 10m. od granicy działki zabudowanej oraz 20 m od ruchliwej ulicy lub innych miejsc użyteczności publicznej.
2. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości w korzystaniu z posesji sąsiednich.
3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

ROZDZIAŁ VII

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§25.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki mieszkalne wielorodzinne, budynki użyteczności publicznej, obiekty handlowe, usługowe i przemysłowe, zabudowania gospodarcze, pomieszczenia przeznaczone do chowu zwierząt.
2. Deratyzację na terenie nieruchomości właściciel przeprowadza na własny koszt i we własnym zakresie, w miesiącu kwietniu i październiku każdego roku. Dodatkowo w każdym przypadku pojawienia się gryzoni.
3. Na terenie nieruchomości należy zamieścić informację o wyłożeniu trutki.
4. W przypadku wystąpienia zwiększonej populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy, określi zarządzeniem obszary i termin przeprowadzania deratyzacji.

§26.

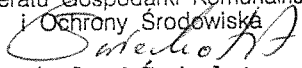
W zakresie nieunormowanym niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ogólnie obowiązujące.

Uzasadnienie

do projektu Uchwały Rady Gminy Jasienica ws.: Regulaminu utrzymania
czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica

W związku z nowelizacją z dnia 28.11.2014r ustawy. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach która weszła w życie w dniu 1.02.2015r. i wprowadzała oprócz zmian do samej ustawy wprowadziła również okresową ważność /tj. na 18 m-cy/ aktów prawa miejscowego w tym min. Regulaminów .

Z powodu upływu okresu 18 m-c zachodzi konieczność uchwalenia nowego aktu prawa miejscowego którym jest Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

**UCHWAŁA NR XXI/ /16
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

**w sprawie przekazania Wójtowi Gminy Jasienica do rozpatrzenia zgodnie z właściwością pisma Pana
Kazimierza P_**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r, poz. 446), art. 65 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 23 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała**

§ 1.

Przekazać Wójtowi Gminy Jasienica do rozpatrzenia zgodnie z właściwością pismo Pana Kazimierza P_ z dnia 16 sierpnia 2016r.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Jasienica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jan Batelt

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KtB 414

UCHWAŁA NR/16
RADY GMINY JASIENICA
z dnia2016 r.

DRUK NR 346

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych,

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

§ 1.

W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina Jasienica będzie świadczyła następujące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych:

1. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości gromadzonych w pojemnikach dostosowanych do mechanicznej obsługi i workach foliowych koloru czarnego - odpady komunalne zmieszane,
2. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości gromadzonych w pojemnikach dostosowanych do mechanicznej obsługi :
 - a) odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz opakowania ulegające biodegradacji
 - b) odpady zielone w ilości dwóch pojemników o pojemności 120 litrów. lub jednego pojemnika 240 litrów miesięcznie w okresie od 1 kwietnia do 31 października danego roku kalendarzowego.
 - c) popiół w okresie od 1 października do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego
3. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie bezpośrednio z nieruchomości gromadzonych w foliowych workach odpowiednio kolorystycznie przeznaczonych do danego asortymentu odpadu :
 - a) odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury - worek koloru niebieskiego,
 - b) odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła - worek koloru zielonego
 - c) odpady z tworzyw sztucznych i opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – worek koloru żółtego
 - d) odpady metalowe oraz opakowania z metali – worek koloru czerwonego.
4. Przyjęcie określonych w § 3 ust. 1 odpadów, dostarczonych przez właściciela nieruchomości do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych .

§ 2.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane odbierane są dwa razy w miesiącu
- 2) odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz opakowania ulegające biodegradacji odbierane są dwa razy w miesiącu ,
- 3) odpady zielone odbierane są dwa razy w miesiącu , od 1 kwietnia do 31 października danego roku kalendarzowego

- 4) popiół odbierany jest dwa razy w miesiącu w okresie od 1 października do 30 kwietnia danego roku kalendarzowego,
- 5) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury - jeden raz na dwa miesiące ,
- 6) metal oraz opakowania z metali - jeden raz na trzy miesiące /kwartał/ ,
- 7) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu ,
- 8) szkło oraz opakowania ze szkła - jeden raz na dwa miesiące ,

§ 3.

1. Punkt selektywnego zbierania odpadów, którego adres, dni i godziny świadczenia usług zostały podane w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń i stronie www.jasienica.pl świadczy usługi w zakresie przyjmowania następujących odpadów komunalnych:
 - 1) przeterminowane leki ,
 - 2) chemikalia (m.in. farby, oleje, rozpuszczalniki , opakowania po tuszach, środkach ochrony roślin, puszki po farbach),
 - 3) odpadów niebezpiecznych (m.in. odpadów zawierających rtęć , zużyte świetlówki , żarówki) ,
 - 4) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 5) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 7) zużytych opon,
 - 8) odpadów zielonych z limitem 1-go worka o pojemności do 120 litrów dziennie (w dniu otwarcia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych).
 - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne ,
 - 10) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji oraz odpadów opakowaniowych ulegające biodegradacji,
 - 11) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury ,
 - 12) metalu oraz opakowań z metali ,
 - 13) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe,
 - 14) szkła , opakowań ze szkła , szyb okiennych / drzwiowych ,
 - 15) popiołu,
 - 16) odpady problemowe (m. in. zużyty sprzęt sportowy, parasole, obuwie, tekstylia itp.).
2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.
3. Właściciel nieruchomości umieszcza dostarczony odpad komunalny w odpowiednim Kontenerze wskazanym przez pracownika punktu selektywnego zbierania odpadów.

§ 4.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Jasienica w formie pisemnej, z możliwością przekazania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres sekretariat@jasienica.pl lub poczty na adres 43-385 Jasienica 159, w terminie 3 dni od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usług.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

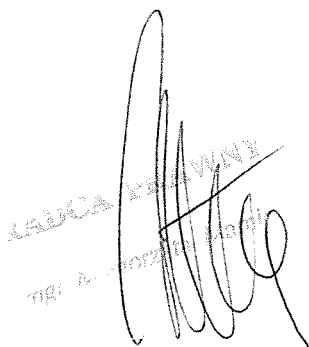
§ 6.

Traci moc: Uchwała Nr IV/30/15 Rady Gminy Jasienica z dnia 5 lutego 2015r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 20.02.2015r. poz. 888).

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z wyjątkiem § 1 ust. 3 lit. a-d oraz § 2 pkt. 4 - 8, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r.

Przewodniczący Rady Gminy

A handwritten signature in black ink is written over a faint, rectangular official stamp. The stamp contains the text "RADA GMINY" and "Jasienica" in a stylized font. The signature is a cursive, flowing script.

Uzasadnienie

do projektu Uchwały w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

W związku z zmianą regulaminu czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica konieczna jest zmiana Uchwały ws. sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych, która podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
Andrzej Świerkot
Andrzej Świerkot