

## UMOWA

zawarta w dniu .....2016 r. w Jasienicy pomiędzy Gminą Jasienica reprezentowaną przez :

Wójta Gminy - mgr inż. Janusz Pierzyna zwaną dalej "Zamawiającym",

a .....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

### §1.

#### Wstęp

1. Strony oświadczają , że niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty wykonawcy dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164).
2. Integralną część umowy stanowią:
  - 1/ specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (SIWZ),
  - 2/ oferta Wykonawcy w zakresie, w jakim nie jest sprzeczna z Umową,
  - 3/ zawiadomienie o wyborze WYKONAWCY,
  - 4/ „Harmonogram odbioru odpadów”,
  - 5/ polisa ubezpieczenia WYKONAWCY od odpowiedzialności cywilnej,
  - 6/ dokument dotyczący wniesionego przez WYKONAWCĘ zabezpieczenia,
  - 7/ instrukcja przyjmowania odpadów do odbiorcy odpadów.

### §2.

#### Przedmiot Umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest realizacja zadania pn. „Świadczenie usługi przez okres od **1.01.2017 do 31.12.2019r.** w zakresie odbioru odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych i nie zamieszkałych oraz prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych /PSZOK-u/ na terenie Gminy Jasienica wraz z dostawą odebranych i zebranych odpadów do RIPOK w B-B. przy ul. Krakowska 315d prowadzonej przez Zakład Gospodarowania Odpadami S.A.” zwanej dalej „usługą”
2. Szczegółowy zakres usługi określony został w SIWZ.

### §3.

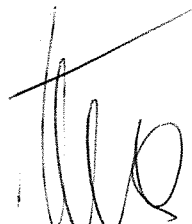
#### Termin realizacji Umowy

WYKONAWCA zobowiązuje się wykonywać usługę w terminie od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2019 r.

### §4.

#### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usługi WYKONAWCY przysługuje **ryczałtowe** wynagrodzenie **miesięczne** w wysokości ..... zł. brutto (słownie: .....). Wynagrodzenie za okres trwania umowy wynosi łącznie ..... netto, co z uwzględnieniem 8% podatku VAT wynosi ..... brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie za przejazd 1km. pojazdu /śmieciarki lub samochodu zbierającego odpady selektywne/ wynosi ..... zł. brutto wykonanego w przypadku awarii RIPOK trwającej powyżej 10 dni i koniecznością dostarczenia zebranych odpadów do instalacji zastępczej wskazanej przez Zamawiającego.



3. Wynagrodzenie miesięczne, o którym mowa w ust. 1, zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ po upływie danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
4. Wynagrodzenie za przejechane kilometry o których mowa w ust. 2 zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ po upływie danego miesiąca kalendarzowego /w przypadku zaistnienia sytuacji konieczności dostarczenia zebranych odpadów do instalacji zastępczej/
5. Podstawę do wystawienia faktury - wynagrodzenie miesięcznego, o którym mowa w ust. 1 będzie stanowił miesięczny raport, o którym mowa w §6 ust. 11 pkt 2, z wykonania usługi w danym miesiącu, zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO, przy czym ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odmowy zatwierdzenia raportu oraz zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do niego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania tego raportu.
6. Podstawę do wystawienia faktury – wynagrodzenia miesięcznego o którym mowa w ust 2 będzie stanowił miesięczny raport przebiegu kilometrów pojazdów zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO, przy czym ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odmowy zatwierdzenia raportu oraz zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do niego w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia otrzymania tego raportu.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu z tytułu wykonania Umowy.

## §5.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% łącznego** wynagrodzenia brutto (tj. łącznie z podatkiem VAT) określonego w § 4 ust. 1, tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....), **w formie gwarancji ubezpieczeniowej.**
2. Wniesione przez WYKONAWCĘ zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonaną.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone WYKONAWCY wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.
5. Jeżeli WYKONAWCA wykonywać będzie usługę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, ZAMAWIAJĄCY może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania usługi i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu ZAMAWIAJĄCY może od Umowy odstąpić i powierzyć dalsze wykonywanie usługi innej osobie na koszt i ryzyko WYKONAWCY, na co WYKONAWCA wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## §6.



## Zasady współpracy

1. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU - w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania Umowy – pisemną informację o danych teleadresowych do kontaktów roboczych, z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej, niezbędną do prawidłowej realizacji usługi dotyczy również gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych /PSZOK/

3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania Umowy są :

1/ ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:

- a) imię i nazwisko: Andrzej Świerkot  
telefon stacjonarny : 33-472-62 -00 w. 210  
telefon komórkowy : .....  
e-mail : [andrzej.swierkot@jasienica.pl](mailto:andrzej.swierkot@jasienica.pl)

- b) imię i nazwisko: Anna Ambrożko  
telefon stacjonarny : 33-472-62-00 w. 213  
telefon komórkowy : .....  
e-mail : [anna.ambrozko@jasienica.pl](mailto:anna.ambrozko@jasienica.pl)

2/ ze strony WYKONAWCY:

- a) imię i nazwisko : .....  
telefon stacjonarny : .....  
telefon komórkowy : .....  
e-mail : .....

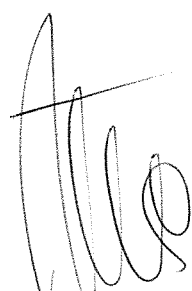
- b) imię i nazwisko : .....  
telefon stacjonarny : .....  
telefon komórkowy : .....  
e-mail : .....

4. Zmiana danych wymienionych w ust. 3, wymaga niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony na piśmie , ale nie stanowi ona zmiany Umowy.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności realizujących przedmiot umowy , jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 kodeks pracy. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usług złoży Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia omówionych osób. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia mu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopi umów łączących wykonawcę z osobami o których mowa powyżej.

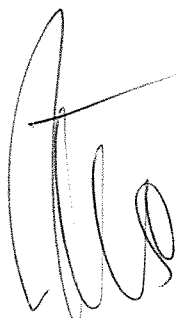
6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przedłożyć WYKONAWCY :

- 1/ w terminie **5 dni** od dnia podpisania Umowy – zaktualizowany w formie pisemnej wykaz adresów nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych, a WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU  
– w terminie do **10 dni** od dnia otrzymania w/w wykazu - projekt „Harmonogramu



*odbioru odpadów”.*

- 2/ w terminie **10 dni** od dnia podpisania Umowy – zaktualizowany w formie pisemnej wykaz adresów nieruchomości niezamieszkałych , z których częstotliwość odbioru odpadów komunalnych /z powodu ich specyfiki i miejsca wytwarzania tj. punkty gastronomiczne, restauracje/ będzie następowała częściej niż 2 razy w miesiącu odpady biodegradalne i zmieszane oraz 1 raz w miesiącu odpady segregowane /wykaz będzie uwzględniać częstotliwość i ilość oraz typ pojemników wg. danych zebranych z deklaracji/ a WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU – w terminie do **10 dni** od dnia otrzymania w/w wykazu - projekt „Harmonogramu odbioru odpadów”.
7. ZAMAWIAJĄCY posiada Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) na działkach oznaczonych nr 162/8 i 162/16 położonych w sołectwie Jasienica stanowiących własność Gminy.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU projekty :  
*Harmonogramów odbioru odpadów komunalnych w tym zbieranych selektywnie*
9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo zatwierdzenia Harmonogramów, o których mowa w ust. 6 , lub przedstawienia do nich uwag w terminie nie dłuższym niż **7 dni** od dnia otrzymania ich projektów, a WYKONAWCA zobowiązuje się uwzględnić uwagi ZAMAWIAJĄCEGO i przedstawić nowe wersje Harmonogramów do akceptacji , w terminie **7 dni** od dnia otrzymania uwag od ZAMAWIAJĄCEGO.
10. WYKONAWCA zobowiązuje się do dostarczenia wszystkim zamieszkałym i niezamieszkałym właścicielom nieruchomości zatwierdzonego przez Gminę harmonogramu świadczenia usług.
11. WYKONAWCA zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU :
- 1/ tygodniowe raporty o nieprzestrzeganiu selektywnej zbiórki odpadów – w każdy wtorek tygodnia następującego po tygodniu /w wypadku stwierdzenia zaistnienia takiego/ich faktów/ którego dotyczy raport
- 2/ miesięczne raporty o ilości odpadów odebranych i przekazanych do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej – w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport,
- 3/ raport o odpadach zebranych w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych /PSZOK/ i przekazanych do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport,
- 4/ kopie potwierdzenia dostarczenia odpadów podpisanego przez Wykonawcę i Odbiorcę odpadów w terminie 14 dni od daty ich sporządzenia.
- 5/ miesięczne raporty o ilości odpadów odebranych z posesji niezamieszkałych i z posesji w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych – w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport,
12. WYKONAWCA zobowiązany będzie do wyposażenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów /PSZOK/ w 20 szt. kontenerów typ „otwarty” i „zamknięty” o pojemności od 7 do 30m<sup>3</sup>, 2szt. kontenerów magazynowych lub garaż typ „blaszak” do gromadzenia materiałów niebezpiecznych np. akumulatory , świetlówki, lekarstwa itp. oraz do: właściwego jego prowadzenia /podziału asortymentu zgodnie z wymogami ich przyjmowania na RIPOK i systematycznego wywozu - opróżniania kontenerów zapobiegając ich przepełnieniu/, ponoszenia kosztów związanych z obsługą na tym punkcie, zużytą energią elektryczną, wywozem nieczystości ciekłych z zbiornika bezodpływowego zlokalizowanego na PSZOK i podłączonych do niego sanitariatów z kontenera socjalno - sanitarnego /zapleczka/ na PSZOK – u, oraz właściwego zimowego utrzymania terenu PSZOK – u.



13. WYKONAWCA zobowiązany będzie do właściwego oznakowania pojazdu odbierającego odpady odpowiednio do zbieranego asortymentu np. „segregowane” , „biodegradalne” „zmieszane” , „zielone” , „popiół”.
14. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do kontrolowania terminowości i prawidłowości wykonywania usługi. Kontrola dokonywana będzie w zakresie zgodności z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Umową, a także z Harmonogramami, o których mowa w §1 ust.2 pkt 4 oraz w §6 ust 6. W tym celu na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA zobowiązany jest - w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO - nie krótszym jednak niż 3 dni robocze (poniedziałek – piątek):
  - 1/ udostępnić lub wydać dokumenty (kopie) związane z wykonywaniem usługi,
  - 2/ udzielić pisemnej odpowiedzi w przypadku otrzymania pytań od ZAMAWIAJĄCEGO.
15. WYKONAWCA zobowiązany jest do powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o fakcie sprzedaży lub zakupu nowego samochodu odbierającego odpady w terminie 14 dni od dnia dokonanej czynności zbycia lub zakupu.
16. Dokumenty i informacje otrzymane przez WYKONAWCĘ w związku z realizacją Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez WYKONAWCĘ bez uprzedniej, pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§7.**

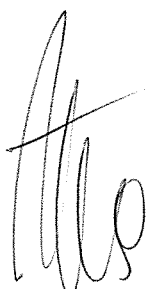
### **Ubezpieczenie**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU w dniu podpisania Umowy polisę ubezpieczeniową potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej WYKONAWCY (obejmującej odpowiedzialność kontraktową i deliktową) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (w zakresie obejmującym wyłącznie niniejszą Umowę) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 1.000.000,00 zł (jeden milion zł 00/100) na okres zawarcia niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się przedstawiać do wglądu ZAMAWIAJĄCEMU oryginały dokumentów ubezpieczenia oraz dowodów zapłaty składki ubezpieczeniowej ZAMAWIAJĄCY zatrzyma kopie ww. dokumentów po potwierdzeniu ich przez siebie za zgodność z oryginałem.

## **§8.**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w przypadku:
  - 1/ odstąpienia od Umowy przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO wskutek okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA — w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 2/ nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości - w kwocie **50,00zł** (pięćdziesiąt zł 00/100) za każdy taki przypadek zgłoszony ZAMAWIAJĄCEMU (pisemnie lub elektronicznie) przez właściciela danej nieruchomości,
  - 3/ nieudostępnienia na czas realizacji usługi przez Wykonawcę pojemników na odpady w ilości 2szt. w zależności od złożonej deklaracji w terminie do 30 dni od daty rozpoczęcia usługi w wysokości 5zł za każdy dzień zwłoki dla każdej nieruchomości,
  - 4/ niedostarczenia właścicielowi nieruchomości pojemników na odpady w terminie 30 dni od daty powiadomienia WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO o złożeniu nowej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – w kwocie



- 30,00zł** (trzydzieści zł 00/100) za każdy dzień zwłoki
- 5/ zwłoki w przedłożeniu projektów Harmonogramów - w kwocie **300,00zł** (trzysta zł. 00/100) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 6 ust 6,
- 6/ zwłoki w przedłożeniu raportów – w kwocie **100,00zł** (sto zł 00/100) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 6 ust. 8
- 7/ nieoznaczenia pojazdu przeznaczonego do odbioru odpadów komunalnych nazwą WYKONAWCY, jego logotypem oraz numerem telefonu – w kwocie **1.000,00 zł** (jeden tysiąc zł 00/100) za każdy taki przypadek,
- 8/ nieoznaczenia pojazdu przeznaczonego do odbioru odpadów oznaczeniem „segregowane”, „biodegradalne”, „zmieszane”, „zielone”, „popiół”.  
– w kwocie **1.000,00 zł** (jeden tysiąc zł 00/100) za każdy taki przypadek,
- 9/ zmieszania przez WYKONAWCĘ selektywnie zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych – w kwocie **10.000,00zł** (dziesięć tysięcy zł 00/100) za każdy taki przypadek,
- 10/ naruszenia przez Wykonawcę postanowień „Instrukcji przyjmowania odpadów wydanej ZGO S.A.” skutkujących wstrzymaniem przyjmowania odpadów z terenu Gminy Jasienica przez ZGO w kwocie **1.000,00 zł.** /słownie: jeden tysiąc zł/ za każdorazowe naruszenie.
- 11/ gromadzenia na gruncie /ziemi, powierzchni utwardzonej/ poza kontenerami przeznaczonymi na odpady w prowadzonym przez WYKONAWCĘ odpadów zebranych w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych /PSZOK/ w wysokości **100,00zł.** za każdy fakt stwierdzenia w dniu - godzinach czynnych PSZOK przez ZAMAWIAJĄCEGO niewłaściwego gromadzenia odpadów /poza kontenerami otwartymi lub zamkniętymi na odpady lub poza kontenerami czy garażami typ blaszak na odpady niebezpieczne/.
- 12/ świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych samochodem nie wykazanym w złożonej przez WYKONAWCĘ ofercie – w kwocie **1.000,00zł.** /słownie ; jeden tysiąc zł./ za każdy taki przypadek. Kara nie jest naliczana w przypadku świadczenia usługi samochodem zakupionym w trakcie umowy i powiadomienia o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO.
- 13/ nie wywiązywania się z obowiązku określonego §6 ust. 5 w wysokości **500,00 zł.** słownie : pięćset zł. za każdy przypadek nie wywiązywania się stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO ,przy czym obciążenie karą jest możliwe po pisemnym wezwaniu WYKONAWCY do zaniechania naruszeń i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.

## **§9.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, a ponadto ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od Umowy jeżeli:
- 1/ Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w dniu 2 stycznia 2017r.,
- 2/ przerwał wykonywanie usługi i nie realizuje jej przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych ,
- 3/ WYKONAWCA nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego



wezwania ZAMAWIAJĄCEGO do zaprzestania naruszeń Umowy i wykonywania jej w sposób należyty,

- 4/ WYKONAWCA został wykreślony z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów będących przedmiotem Umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY może również odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej już części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.

#### **§10. Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt. 1 i 2 .
2. Zmiana Umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
- 1) ogólnych
- a) zmiany adresu / siedziby / Zamawiającego / Wykonawcy
  - b) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego / Wykonawcy
  - c) zmiany w kolejności i terminach wykonywania usług ujętych w harmonogramie
  - d) zmiany będące skutkiem poprawy oczywistej omyłki.
- 2) ustawowych wynikających z art. 142 ust. 5 Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164)
- a) zmiany stawki i podatku od towaru i usług
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę.

#### **§11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r. poz.250) oraz ustawy z dnia 8 stycznia 2013r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21).
2. Wszelkie spory, które mogą wynikać z Umowy, rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron i podpisana w dniu .....

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

Kontrasygnata Skarbnika Gminy .....