

INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASIEINICA Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ
od dnia 12 października 2016 roku do dnia 18 listopada 2016 roku

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	27.10.2016	Wójt Gminy Jasienica	Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w roku szkolnym 2015/2016	Informacja w załączeniu do porządku obrad
2.	04.11.2016	Naczelnik I Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej	Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych	Do wiadomości
3.	09.11.2016	Naczelnik II Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej	Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych	Do wiadomości
4.	15.11.2016	Naczelnik Urzędu Skarbowego w Pucku	Informacja na temat złożonych oświadczeń majątkowych	Do wiadomości
5.	15.11.2016	Wójt Gminy Jasienica	Projekt budżetu Gminy Jasienica na 2017 rok	Projekt zostanie przekazany radnym przed wspólnym posiedzeniem komisji
6.	18.11.2016	Związek Gmin Śląska Opolskiego	Dot. stanowiska w sprawie przyłączenia do miast Opola części terenów gmin Dobrzeń Wielki, Dąbrowa, Komprachcice i Pruszków	

DRUK NR 427

**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica**

z dnia 2016r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Zespołowi Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy.

Działając na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Nadaje się Statut Gminnemu Zespołowi Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 2

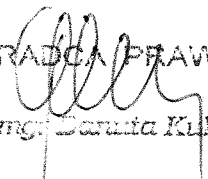
Traci moc uchwała Nr XL/433/14 Rady Gminy w Jasienicy z dnia 27 marca 2014r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Zespołowi Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy (Dz. Urz. Woj. Śl. Poz. 2266 z dnia 10 kwietnia 2014r.)

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r.

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kubica

Statut Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną Gminy Jasienica wykonującą zadania jednostki obsługującej w rozumieniu art. 10b ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym, działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz.446 ze zm.)
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.)
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016r. poz. 1047)
- 4) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zm.)
- 5) niniejszego Statutu,
- 6) innych aktów prawnych.

§ 2

Siedziba Zespołu mieści się w Jasienicy pod numerem 845.

§ 3

Zespół jest samorządową jednostką budżetową.

§ 4

Przedmiotem działania Zespołu, jako jednostki obsługującej jest wspólna obsługa jednostek organizacyjnych Gminy Jasienica, zaliczanych do sektora finansów publicznych.

§ 5

Nadzór nad Zespołem sprawuje Wójt Gminy Jasienica.

§ 6

Czynności z zakresu prawa pracy wobec dyrektora Zespołu wykonuje Wójt Gminy Jasienica.

§ 7

1. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.
2. Pracownicy Zespołu są pracownikami samorządowymi.
3. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zespołu wykonuje dyrektor Zespołu.

Przedmiot działalności

§ 8

Zespół jako jednostka obsługująca ma za zadanie prowadzić obsługę następujących jednostek obsługiwanych będących jednostkami organizacyjnymi Gminy Jasienica:

- 1) Szkoła Podstawowa w Świątoszówce,
- 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Grodźcu,
- 3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Iłownicy,
- 4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasienicy,
- 5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mazańcowicach,

- 6) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Międzyrzeczu,
- 7) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzicy,
- 8) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wieszczętach,
- 9) Przedszkole Publiczne w Świętoszówce
- 10) Gimnazjum w Jasienicy,
- 11) Gimnazjum w Mazańcowicach,
- 12) Gimnazjum w Rudzicy,

§ 9

1. Zespół w ramach swojego przedmiotu działania ma zapewnić sprawną obsługę jednostkom obsługiwanym w zakresie administracyjnym, organizacyjnym i finansowym.
2. Zespół wykonuje zadania w stosunku do jednostek obsługiwanych, o których mowa w § 8 w zakresie:
 - 1) rachunkowości i sprawozdawczości,
 - 2) administracyjnym i organizacyjnym,
 - 3) obsługi płacowej,
 - 4) prowadzenia obsługi finansowej i księgowej,
 - 5) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi zleconych przez kierowników jednostek obsługiwanych,
 - 6) rozliczania inwentaryzacji składników majątkowych,
 - 7) sporządzania sprawozdań finansowych i budżetowych oraz przekładanie ich odpowiednim organom,
 - 8) gromadzenia i przechowywania dokumentacji finansowo – księgowej,
 - 9) gromadzenia danych dotyczących sporządzania sprawozdań rzeczowych, finansowych i statystycznych,
 - 10) opracowywania wspólnie z kierownikami jednostek obsługiwanych projektów finansowych oraz projektów zmian w planach finansowych, oraz dokonywania bieżącej analizy tych planów,
 - 11) rozliczania finansowego projektów realizowanych z wykorzystywaniem środków pozabudżetowych,
 - 12) obsługi finansowej i księgowej zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
 - 13) prowadzenia obsługi rachunków bankowych,
 - 14) przygotowania i gromadzenia dokumentacji związanej z awansem zawodowym nauczycieli na stopień nauczyciela mianowanego,
 - 15) przygotowania danych wymaganych w Systemie Informacji Oświatowej,
 - 16) prowadzenia kadr pracowników jednostek obsługiwanych dotyczących płac,
 - 17) analizowania projektów arkuszy organizacyjnych jednostek obsługiwanych i przedkładania ich do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jasienica,
 - 18) prowadzenia obsługi finansowej i księgowej doształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- 19) organizowania prac związanych z konkursami na dyrektorów placówek oświatowych,
- 20) przygotowania i gromadzenia dokumentów związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników,
- 21) prowadzenia spraw związanych z dowozem uczniów niepełnosprawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 22) przygotowywania dokumentacji dotyczącej ewidencji niepublicznych placówek oświatowych.

Struktura Zespołu

§ 10

1. Działalnością Zespołu kieruje dyrektor. Dyrektor reprezentuje Zespół na zewnątrz.
2. W czasie nieobecności dyrektora jego zadania realizuje upoważniony przez niego pracownik Zespołu.
3. Szczegółową organizację wewnętrzną Zespołu określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora Zespołu.

§ 11

1. Zespół jest gminną jednostką budżetową.
2. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest plan finansowy jednostki budżetowej.
4. Dyrektor Zespołu jest odpowiedzialny za całość gospodarki finansowej Zespołu, rachunkowość i sprawozdawczość Zespołu oraz rachunkowość i sprawozdawczość w całości jako jednostka obsługująca w stosunku do jednostek obsługiwanych.
5. Dyrektor Zespołu dokonuje wydatków w granicach kwot określonych w planie finansowym jednostki w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
6. Dyrektor Zespołu podejmuje skutecznie działania w zakresie kontroli zarządczej dla zapewnienia realizacji celów i zadań jednostki w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy.

§ 12

1. Głównym księgowym Zespołu jest pracownik, któremu dyrektor Zespołu powierzył obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:
 - 1) prowadzenia rachunkowości jednostki,
 - 2) dokonywania wstępnej kontroli:
 - a) zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym Zespołu,
 - b) kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych.
2. Dowodem dokonania przez głównego księgowego wstępnej kontroli jest jego podpis złożony na dokumentach dotyczących danej operacji. Złożenie podpisu przez głównego księgowego na dokumencie, obok podpisu pracownika właściwego rzeczowo oznacza, że:

- 1) nie zgłasza zastrzeżeń do przedstawionej przez właściwych rzeczowo pracowników oceny prawidłowości tej operacji i jej zgodności z prawem,
- 2) nie zgłasza zastrzeżeń do kompletności oraz formalno – rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczącej tej operacji,
- 3) zobowiązania wynikające z operacji mieszczą się w planie finansowym jednostki.

Gospodarowanie mieniem jednostki

§ 13

1. Gospodarowanie mieniem Zespołu należy do kompetencji dyrektora Zespołu.
2. Dyrektor Zespołu odpowiada za prawidłowe gospodarowanie powierzonym mieniem.
3. W zakresie gospodarowania powierzonym mieniem dyrektor Zespołu działa na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Jasienica.

Postanowienia końcowe

§ 14

Zespół używa podłużnej pieczęci zawierającej co najmniej następującą treść: Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy, 43-385 Jasienica 845.

§ 15

Zespół może używać następującego skrótu nazwy: GZOSiP w Jasienicy.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art.10 a pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową i organizacyjną jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych.


W myśl postanowień art. 10b ust. 2 w/w ustawy, Rada Gminy określiła w drodze odrębnej uchwały jednostkę obsługującą, którą jest Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

W związku z powyższym zaistniała konieczność dostosowania statutu Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli do obowiązujących przepisów w zakresie realizowanych przez jednostkę obsługującą zadań.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały należy uznać za celowe i w pełni uzasadnione.

DYREKTOR
Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli

W JASIENICY


Urszula Bujok

**Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2016 roku**

**w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów obliczania wysokości
podatku rolnego na 2017 rok**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 8 oraz art. 40 ust.1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 617 z późn. zm.) w związku z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2016r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2017 (M. P. z 2016r. poz. 993)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Obniżyć kwotę stanowiącą średnią cenę skupu żyta, przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Jasienica na 2017 rok do kwoty 52,00 zł za 1 dt.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

obniżenie średniej ceny skupu żyta do celów obliczania wysokości podatku rolnego

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

W myśl art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 617 z późn. zm.) stawkę podatku rolnego ustala się na podstawie ogłoszonej przez prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy.

Prezes Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie z dnia 18 października 2016r. (M.P. poz. 993) ogłosił, że średnia cena skupu żyta wynosi 52,44 zł za 1 dt.

Rada Gminy działając na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy o podatku rolnym jest uprawniona do obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy.

Posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 8 listopada 2016r. zaopiniowało pozytywnie obniżenie ceny skupu żyta do kwoty 52,00 zł za 1 dt.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta do celów obliczania wysokości podatku rolnego na 2017 rok, który zakłada pozostawienie średniej ceny skupu żyta na poziomie z 2016 roku.

KIEROWNIK REFERATU
PODATKÓW I OPŁAT

Grzegorz Marsowicz

Grzegorz Marsowicz

Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia 2016 roku

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.), art. 5 ust. 1, 2, 3 i 4, art. 20b, art. 20c, art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 716 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2017r. (M.P. z 2016r. poz. 779) oraz rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz.UE L 352 z 24.12.2013)

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Jasienica:

1. od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,71 zł od 1 m² powierzchni;
 - b) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej i sportu – 0,35 zł od 1 m² powierzchni;
 - c) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,35 zł od 1 ha powierzchni;
 - d) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,25 zł od 1 m² powierzchni;
 - e) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. poz. 1777), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 2,98 zł od 1 m² powierzchni.
2. od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,65 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - b) garaży w budynku mieszkalnym – 0,65 zł od 1m² powierzchni;
 - c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 20,43 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej i sportu – 10,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - e) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 10,37 zł od 1m² powierzchni użytkowej;
 - f) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,61 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - g) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 7,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, z wyjątkiem:
 - garaży poza budynkiem mieszkalnym, dla których stawka wynosi – 5,12 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - budynków zajętych na pomieszczenia gospodarcze lub chów drobnego inwentarza, dla których stawka wynosi - 4,98 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - budynków letniskowych lub ich części oraz innych budynków zajmowanych przez osoby na cele letniskowe, dla których stawka wynosi - 7,45 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
3. od budowli:
 - a) służących zbiorowemu odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków – 0,5% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych;

PROJEKT

- b) pozostałych - 2% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2

1. Jeżeli stawka, o której mowa w § 1 ust 1 lit. b), ust 2 lit. d) i ust 3 lit. a) stanowi pomoc publiczną, to jest stosowana jako pomoc de minimis na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013r.).
2. Pomocą de minimis jest różnica pomiędzy stawką podstawową określoną w § 1 ust 1 lit. a), ust 2 lit. c) i ust 3 lit. b), a odpowiednią stawką preferencyjną określoną w § 1 ust 1 lit. b), ust 2 lit. d) i ust 3 lit. a).

§ 3

W przypadku, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy zobowiązany jest do złożenia w terminie do dnia 31 stycznia roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku podatkowego po tej dacie, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających jego powstanie:

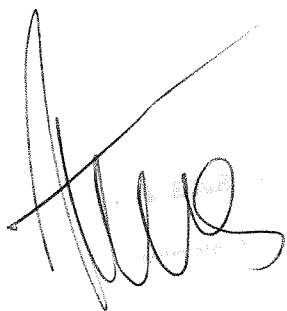
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określany jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

§ 4

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'A' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

UZASADNIENIE

stawki podatku od nieruchomości

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 716 z późn. zm.) rada gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek w podatku od nieruchomości, przy czym przepis ten dopuszcza również ich różnicowanie poszczególnych stawek podatku.

Wysokość stawek została pozytywnie zaopiniowana przez posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 8 listopada 2016r.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2017 rok, zakładający pozostawienie stawek podatkowych na poziomie roku 2016.

KIEROWNIK REFERATU
PODATKÓW I OPŁAT

Marsowicz

Grzegorz Marsowicz

Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica

DRUK NR 432

z dnia 2016 roku

w sprawie: określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych na rok 2017.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 716 z późn. zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2016r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2017r. (M.P. z 2016 r. poz. 779), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 7 października 2016 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2017r. (M. P. z 2016r. poz. 979).

**Rada Gminy Jasienica
uchwała:**

§ 1

Określić wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2017:

1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) powyżej 3,5 ton i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
powyżej	do	
3,5	5,5 włącznie	350
5,5	9,0 włącznie	1263
9,0	poniżej 12	1358

b) od samochodów ciężarowych o masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
nie mniej niż	mniej niż	
2 osie		
12	15	1864
15		1984
3 osie		
12	21	2043
21		2225
4 osie i więcej		
12	29	2597
29		3029

2) Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 ton i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
od	do	
3,5	7 włącznie	1023
powyżej 7	poniżej 12	1285

b) równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku z złotych
nie mniej niż	mniej niż	
2 osie		
12	25	1864
25	31	1992
31		2287
3 osie i więcej		

12	37	2356
37	40	2968
40		3072

3) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym, posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego **505,00 zł.**

4) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w złotych
nie mniej niż	mniej niż	
1 oś		
12	25	541
25		697
2 osie		
12	33	1058
33	38	1611
38		2103
3 osie i więcej		
12		1512

5) Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

	Stawka podatku w złotych
o liczbie miejsc mniejszej niż 22	902
o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 22	1935

§ 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

stawki podatku od środków transportowych

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r., poz. 716 z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały, wysokość stawek podatku od środków transportowych.

Wysokość stawek została pozytywnie zaopiniowana przez posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 8 listopada 2016r.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych na 2017 rok, zakładający pozostawienie stawek w tym podatku na poziomie z 2016 roku.

KIEROWNIK REFERATU
PODATKÓW I OPŁAT

Marsowicz

Grzegorz Marsowicz

Uchwała Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia roku

DRUK NR 433

w sprawie wprowadzenia i ustalenia stawek opłaty targowej na 2017 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.), art. 15, art. 19 pkt 1 lit a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 716 z późn. zm.), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 613 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 5 sierpnia 2016 roku w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2017r. (M. P. z 2016r. poz. 779)

Rada Gminy Jasienica
uchwała:

§ 1

Wprowadzić na terenie Gminy Jasienica opłatę targową.

§ 2

Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w wysokości 15,00 złotych za 1m² od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach.

§ 3

Dzienna stawka opłaty targowej nie może przekroczyć kwoty 751,65 złotych.

§ 4

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa w dniu sprzedaży.
2. Pobór opłaty targowej powierza się inkasentom, którymi są sołtysi danego sołectwa:
 - dla sołectwa Bielowicko – sołtys Wojciech Śleziak;
 - dla sołectwa Biery – sołtys Maria Bury;
 - dla sołectwa Grodziec – sołtys Jadwiga Greń;
 - dla sołectwa Iłownica – sołtys Czesław Szkorupa;
 - dla sołectwa Jasienica – sołtys Bronisław Szalbot;
 - dla sołectwa Landek – sołtys Kazimierz Majcher;
 - dla sołectwa Łazy – sołtys Tadeusz Kocurek;
 - dla sołectwa Mazańcowice – sołtys Wojciech Zawada;
 - dla sołectwa Międzyrzecze Dolne – sołtys Marian Szczyrbowski;
 - dla sołectwa Międzyrzecze Górne – sołtys Maria Głuc-Mrzyk;
 - dla sołectwa Roztropice – sołtys Barbara Sadlik;
 - dla sołectwa Rudzica – sołtys Czesław Machalica;
 - dla sołectwa Świętoszówka – sołtys Grażyna Gaszek;
 - dla sołectwa Wieszczyta – sołtys Jan Jenkner;
3. Inkasentom przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 20% od zainkasowanych bezpośrednio przez nich kwot.
4. Inkasenci opłaty targowej odprowadzają opłatę, za okresy miesięczne, w terminie do 5 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni na rachunek Gminy Jasienica lub w kasie Urzędu Gminy Jasienica.
5. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień dokonywania sprzedaży.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

UZASADNIENIE
stawka opłaty targowej

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r., poz. 716 z późn. zm.) rada gminy, w drodze uchwały, określa zasady ustalania i poboru oraz terminy płatności i wysokość stawki opłaty targowej. Może również zarządzić pobór opłaty targowej w drodze inkasa, określić inkasentów i wysokość wynagrodzenia za inkaso.

Wysokość stawki została pozytywnie zaopiniowana przez posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 8 listopada 2016r.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie wprowadzenia i ustalenia wysokości stawki opłaty targowej na rok 2017, który zakłada pozostawienie stawki opłaty targowej na poziomie z 2016 roku.

KIEROWNIK REFERATU
PODATKÓW I OPŁAT

Grzegorz Marsowicz
Grzegorz Marsowicz