

UCHWAŁA NR.....

**Rady Gminy Jasienica
z dnia 2017 roku**

w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm. oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm./ po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi

Rada Gminy Jasienica

uchwała:

§ 1

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

KIB 414

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica z dnia
w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami
wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności
pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018

**Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na 2018 rok.**

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018, określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji Programu i planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto Program zawiera kryteria oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

§ 1

Ilekcroć jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817 z późn. zm.),
- 2) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w przepisie art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”,
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jasienica.

I. Cel główny oraz cele szczegółowe Programu

§ 2

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych, służących rozwojowi Gminy i jej mieszkańców.
2. Cele szczegółowe:
 - 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych,
 - 2) poprawa jakości usług publicznych Gminy z zakresu zaspokajania zbiorowych potrzeb

- mieszkańców,
3) promocja społeczeństwa obywatelskiego.

II. Zasady współpracy

§ 3

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:
 - 1) pomocniczości - Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
 - 2) suwerenności stron - władze Gminy i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
 - 3) partnerstwa - współpraca między władzami Gminy i organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
 - 4) efektywności - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań. Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
 - 5) uczciwej konkurencji - zarówno władze Gminy, jak i organizacje pozarządowe w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
 - 6) jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne.

III. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 4

1. Przedmiotem współpracy Gminy Jasienica i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspakajania istniejących potrzeb społecznych obejmujących sferę zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.
2. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w formie finansowej i pozafinansowej poprzez:
 - 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust.3 ustawy zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zleconych zadań,
 - 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych,
 - 3) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania,
 - 4) publikowanie informacji, ważnych dla organizacji pozarządowych, na stronach

- internetowych Gminy Jasienica,
- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
 - 6) pomoc merytoryczną organizacjom pozarządowym z zakresu realizowanych zadań zleconych z obszarów objętych programem współpracy,

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku przewiduje realizację następujących priorytetowych zadań publicznych:

- 1) wspieranie działań z zakresu ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 2) wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 4) wspieranie inicjatyw z zakresu ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 5) wspieranie społecznych inicjatyw z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

V. Okres realizacji Programu

§ 6

Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2018 roku.

VI. Sposób realizacji Programu

§ 7

1. Program będzie realizowany przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi, poprzez:
 - 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia,
 - 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
 - 4) realizację inicjatyw lokalnych,
 - 5) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego według obowiązujących

przepisów prawa.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.
3. Szczegóły dotyczące przedmiotu ofert konkursowych, wielkość przewidzianych środków finansowych na ich realizację będą każdorazowo określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy. Szczegółowe warunki zlecenia i realizacji zadania publicznego będą każdorazowo określone w umowie.
4. Zlecanie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.
5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy Jasienica może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w art. 19a ustawy.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 8

Na realizację Programu, w budżecie Gminy na 2018 rok zaplanowano kwotę 520.000,00 PLN.

VIII. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9

1. Wójt Gminy dokonuje oceny realizacji Programu według następujących wskaźników:
 - 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczby złożonych ofert na realizację zadań publicznych oraz wartości wnioskowanych kwot dotacji,
 - 3) liczby zleconych zadań i wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na ich realizację.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu za 2018 rok Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja 2019 roku.

IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji.

§ 10

1. Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 powstał na bazie realizacji Programu współpracy w 2017 roku z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2018.

2. Projekt Programu współpracy został skonsultowany z podmiotami Programu w sposób określony w uchwale Nr XLIX/512/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 12 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Konsultacje, o których mowa w pkt 2, przeprowadzono w terminie od dnia 27 września 2017r. do dnia 6 października 2017r. poprzez wystosowanie pism wraz z projektem uchwały do organizacji pozarządowych w celu wyrażania opinii do projektu, w terminie do dnia 6 października 2017r. oraz zamieszczenie projektu Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
4. W wyniku konsultacji zostały/nie zostały wniesione uwagi do zaproponowanego projektu Programu.
5. Ostateczna wersja Programu skierowana zostanie na sesję Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.
6. Po podjęciu uchwały, Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2018 zostanie umieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11

1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Wójt Gminy powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisje konkursową.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
3. Wskazanie przez organizacje pozarządowe osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości zgłaszania kandydatur przedstawicieli organizacji do udziału w pracach komisji konkursowych z określeniem terminu składania zgłoszeń.
4. Informacje, o których mowa w ust.2 umieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Jasienica,
 - 2) na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.
5. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez organizacje pozarządowe kandydatur, dokonuje Wójt Gminy.
6. Imienny skład komisji, określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.

7. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, w przypadku nieobecności przewodniczącego, obowiązki przejmuje inny członek komisji wskazany przez przewodniczącego.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
9. Za uczestnictwo w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
10. Przy rozpatrywaniu i ocenie ofert stosuje się kryteria wyszczególnione w ustawie.
11. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
12. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
13. Protokół zawiera w szczególności wskazanie konkursu, którego protokół dotyczy, skład komisji, liczbę złożonych ofert, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycją przyznania dotacji, wskazanie ofert odrzuconych wraz z uzasadnieniem.
14. Przewodniczący komisji przedstawia Wójtowi Gminy stanowisko komisji wraz z protokołem.
15. Wójt Gminy dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert oraz ustala kwotę przyznanej dotacji.