

**INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASZENICA  
Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ**

od dnia 7 listopada 2019 roku do dnia 26 listopada 2019 roku

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	12.11.2019	Pani E. Ś.	dot. zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla Sołectwa Międzyrzecze Dolne	projekt uchwały w sprawie przekazania według właściwości w porządku obrad
2.	15.11.2019	Wójt Gminy Jasienica	projekt budżetu Gminy Jasienica na 2020 rok	dostępny na BIP, zostanie również przekazany radnym przed wspólnym posiedzeniem komisji Rady Gminy

**INFORMACJA**

**O STANIE REALIZACJI**  
**ZADAŃ OŚWIATOWYCH**  
**GMINY JASZENICA**

**ZA ROK SZKOLNY**  
**2018/2019**

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy w danym roku szkolnym wynika z dyspozycji art. 11 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2019r. poz. 1148, 1078, 1287, 1680, 1681 i 1818 ).

W celu wywiązania się z powyższego zobowiązania ustawowego, przygotowana została niniejsza informacja na temat realizacji zadań oświatowych w gminie Jasienica w okresie od dnia 01 września 2018r. do dnia 31 sierpnia 2019r.

**W ustawie o samorządzie gminnym zapisano, że zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty m.in. w zakresie edukacji publicznej należy do zadań własnych gminy.**

W ustawie o systemie oświaty ustawodawca wskazał, iż do zadań gminy należy:

1. zakładanie i prowadzenie publicznych przedszkoli w tym przedszkoli specjalnych, żłobków, szkół podstawowych i gimnazjów,
2. zabezpieczenie bazy lokalowej i sprawności technicznej obiektów oświatowych oraz środków rzeczowych i finansowych dla ich działalności,
3. zabezpieczenia kadry pracowniczej, w tym administracyjno-obsługowej.

W ustawie **Karta Nauczyciela**, wśród zadań gminy wymieniono m.in. następujące zadania:

1. zapewnienie średniego wynagrodzenia nauczycieli w poszczególnych grupach awansu zawodowego,
2. wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
3. zapewnienie środków na doskonalenie i doskonalenie zawodowe.

Ponadto zadania oświatowe Gminy Jasienica związane są z obowiązkiem:

1. Kontroli spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego i obowiązki nauki.
2. Realizacji zadań wspierających uczniów w nauce.
3. Zapewnienia bezpiecznych warunków pracy i nauki.
4. Dbalości o bazę lokalową i dydaktyczną placówek oświatowych.
5. Wypłat świadczeń socjalnych rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej.
6. Dofinansowania pracodawcom kosztów doskonalenia młodocianych pracowników.
7. Zapewnienia dowozów uczniów do szkół, w tym uczniów niepełnosprawnych.
8. Organizacji konkursów przedmiotowych.
9. Organizacji konkursów na stanowiska dyrektorów placówek.
10. Prowadzenia rejestrów niepublicznych placówek oświatowych, nadzoru nad ich działalnością, udzielanie dotacji tym placówkom i kontrola jej wykorzystania.
11. Innych zadań nie wymienionych powyżej, a wynikających z przepisów prawa oświatowego.

W ramach wykonywania obowiązków wynikających z ustawy Karta Nauczyciela, zadaniem gminy jest także ukształtowanie struktury kadrowej placówek, aby odpowiadała ona współczesnym wymogom edukacyjnym.

## Stan organizacji i baza lokalowa placówek oświatowych.

Zgodnie z art. 208 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo Oświatowe, Rada Gminy Jasienica w dniu 30 marca 2017r. podjęła uchwałę w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego.

Z dniem 31 sierpnia 2017r. Gimnazjum w Jasienicy, Mazańcowicach i Rudzicy zakończyły działalność i 1 września 2017r. zostały włączone do ośmioletniej Szkoły Podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jasienicy, Mazańcowicach i Rudzicy.

W związku z powyższym w roku szkolnym 2018/2019 Gmina Jasienica była organem prowadzącym dla 1 publicznego przedszkola, 1 szkoły podstawowej, 7 zespołów szkolno-przedszkolnych.

Stan organizacji placówek oświatowych w roku szkolnym 2018/2019 obrazują poniższe zestawienia: ( dane podane przez dyrektora w sprawozdaniu SIO – 30.08.2018r. )

### 1. Placówki wychowania przedszkolnego

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
Przedszkole Publiczne w Świętoszówce	6	136

### 2. Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
1	Przedszkole przy ZSP w Grodzie	2	49
2	Przedszkole przy ZSP w Ilownicy	2	50
3	Przedszkole przy ZSP w Jasienicy	8	186
4	Przedszkole przy ZSP w Mazańcowicach	8	198
5	Przedszkole przy ZSP w Międzyrzeczu	5	120
6	Przedszkole przy ZSP w Rudzicy	7	160
7	Przedszkole przy ZSP w Wieszczętach	3	67
8	Oddział przedszkolny przy SP w Świętoszówce	1	13
	<b>Razem</b>	<b>36</b>	<b>843</b>

Wychowanie przedszkolne jest pierwszym szczeblem w systemie edukacji, gdzie w sposób świadomy i zaplanowany oddziałuje się na dziecko. Wychowanie i nauczanie na tym etapie odbywa się według przyjętego programu przewidującego dla każdej grupy wiekowej specyficzne formy i sposoby kształcenia uwzględniające doświadczenie dzieci i poziom ich ogólnego rozwoju psychofizycznego.

Wiek przedszkolny stanowi dla dziecka czas najistotniejszych, a zarazem największych zmian w jego dotychczasowym życiu, gdyż w okresie tym możliwości rozwojowe dzieci są



największe. Działania edukacyjne, stymulowanie rozwoju intelektualnego i społecznego dziecka przynoszą najlepsze rezultaty właśnie w okresie przedszkolnym.

Zapewnienie dziecku w tym wieku odpowiednich warunków do rozwijania wrodzonych umiejętności twórczych i intelektualnych czy odkrywania nowych zdolności ma decydujące znaczenie dla jego przyszłości. Jest to również najlepszy okres na zapobieganie ewentualnym trudnościom w nauce. Edukacja przedszkolna ma zatem istotne znaczenie we wspomaganiu rozwoju dziecka.

W Polsce wychowaniem przedszkolnym obejmuje się dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

Przedszkola publiczne realizują programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego określoną przez ministra właściwego do spraw wychowania i oświaty, zapewniają bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie nie krótszym niż 6 godzin dziennie, zatrudniają nauczycieli posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz przeprowadzają rekrutację dzieci zgodnie z zasadą powszechnej dostępności. Czas pracy poszczególnych przedszkoli został dostosowany do potrzeb rodziców.

Od września 2013 r. zgodnie z Rozporządzeniem MEN z 13.08.2013 r. została udzielana gminom dotacja celowa z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego. W 2018 r. Gmina Jasienica otrzymała dotację w kwocie **1.370,00 zł/dziecko/m-c**, co łącznie stanowiło pomoc państwa w wysokości **971.330,00 zł rocznie**.

Na rok 2019 przewidziana jest kwota dotacji w wysokości : **1.403,00 zł/dziecko/m-c**), co razem daje dotację w wysokości: **1.130.818,00 zł**.

Warunkiem otrzymania bezzwrotnej w/w dotacji dla gminy jest zapewnienie od 01.09.2017r. wszystkim dzieciom od 3-go roku życia prawa do miejsca w przedszkolu na terenie Gminy Jasienica. Gmina Jasienica spełnia te warunki.

### 3. Stan organizacji szkół podstawowych w roku szkolnym 2018/2019

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Groźcu	8	106
2	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Iłownicy	9	130
3	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Jasienicy	21	443
4	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Mazańcowicach	23	476
5	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Międzyrzeczu	16	308
6	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Rudzicy	19	369
7	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Wieszczałach	9	154
8	Szkoła Podstawowa w Świątoszówce	12	236
Razem:		117	2222

### 3. Stan organizacji klas gimnazjalnych prowadzonych w szkołach podstawowych w zespołach szkolno-przedszkolnych w roku szkolnym 2018/2019

L.p.	Placówka	Liczba oddziałów	Liczba uczniów
1	Klasy gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Jasienicy	3	77
2	Klasy gimnazjum w Zespole szkolno-Przedszkolnym w Mazańcowicach	3	60
3	Klasy gimnazjum w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Rudzicy	2	50
	<b>Razem:</b>	<b>8</b>	<b>187</b>

Ponadto na terenie gminy funkcjonuje:  
 Niepubliczne Przedszkole „Marcinek” w Międzyrzeczu Górnym  
 Niepubliczne Przedszkole „Bączek” w Międzyrzeczu Dolnym  
 Niepubliczne Przedszkole „Niebieski Balonik” w Mazańcowicach

Placówka	Liczba oddziałów	Liczba dzieci
Przedszkole Niepubliczne „Marcinek”	3	34
Przedszkole Niepubliczne „Bączek”	2	24
Przedszkole Niepubliczne „Niebieski Balonik”	2	23

Klub Malucha przy Przedszkolu „Bączek” w Międzyrzeczu Dolnym, do którego może uczęszczać maksymalnie 26 dzieci.

Żłobek „Pluszowy Miś” w Mazańcowicach. Ilość miejsc w żłobku wynosi 15.

### 5. Urządzenia rekreacyjno –sportowe.

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych oraz urządzeń sportowo – rekreacyjnych uznać należy za dobry, co jest rezultatem stałych, znacznych nakładów finansowych czynionych od kilku lat na poprawę substancji budowlanej dla sprawności technicznej i dla optymalizacji kosztów eksploatacji.

Placówka	Rodzaj urządzenia
ZSP Grodziec	Sala gimnastyczna, boisko asfaltowe, plac zabaw
ZSP Iłownica	Sala gimnastyczna, boisko trawiaste, boisko asfaltowe, plac zabaw
ZSP Jasienica	Sala gimnastyczna, plac zabaw Hala sportowa, boiska o sztucznej nawierzchni z bieżnią ( 2 )
ZSP Mazańcowice	Sala gimnastyczna ( 2 ), boisko „Orlik” plac zabaw Hala sportowa.
ZSP Międzyrzecze	Sala gimnastyczna, boisko „Orlik” , plac zabaw, trwała rozbudowa szkoły i budowa sali gimnastycznej
ZSP Rudzica	Sala gimnastyczna, plac zabaw Hala sportowa, boisko trawiaste z bieżnią, boisko „Orlik”
SP Świętoszówka	Sala gimnastyczna, boisko o sztucznej nawierzchni, plac zabaw
ZSP Wieszczęta	Sala gimnastyczna, boisko trawiaste, o sztucznej nawierzchni i asfaltowe, plac zabaw

## Kadra i system doskonalenia zawodowego.

W roku szkolnym 2018/2019 w gminnym przedszkolu publicznym i szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Jasienica pracowało **388** nauczycieli oraz **156** pracowników administracyjno-obslugowych, którzy byli zatrudnieni w pełnych i niepełnych wymiarach etatu.

Stan zatrudnienia w poszczególnych placówkach obrazuje poniższa tabela.

### Kadra nauczycielska według stopnia awansu zawodowego - Stan na 30.09.2018r.

#### ZSP GRODZIEC

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	1	3	3	5	4,5	13	10,16	22	18,66

#### ZSP IŁOWNICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
0	0	5	3,01	6	4,69	16	12,37	27	20,07

#### ZSP JASZENICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
2	2	7	7	14	13,06	55	53,16	78	75,22

#### ZSP MAZAŃCOWICE

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
2	2	13	13	21	19,40	39	38,50	75	72,90

#### ZSP MIĘDZYRZECZE

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	1	12	11,77	7	7	28	23,26	48	43,03

#### ZSP RUDZICA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
0	0	12	12	11	8,81	41	38,90	64	59,71

#### ZSP WIESZCZĘTA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
1	1	8	6,89	2	1,18	20	15,95	31	25,02

#### SP ŚWIĘTOSZÓWKA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
3	2,05	5	5	8	7,19	15	12,09	31	26,33

### PRZEDSZKOLE ŚWIĘTOSZÓWKA

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
0	0	6	6	3	2,48	6	3,40	15	11,88

### OGÓŁEM ZATRUDNIONYCH

stażysta		kontraktowy		mianowany		dyplomowany		Razem	
osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty	osoby	etaty
10	9,05	71	67,67	77	68,31	233	207,79	388	352,82

### Doskonalenie zawodowe nauczycieli

#### Nakłady na doskonalenie zawodowe nauczycieli w latach 2018-2019

Placówka	2018 rok (IX-XII)	2019 rok – plan
ZSP Grodziec	2.133,43	10.552,-
ZSP Iłownica	4.483,57	8.774,-
ZSP Jasienica	16.639,04	32.977,-
ZSP Mazańcowice	14.233,40	30.832,-
ZSP Międzyrzecze	9.454,02	18.116,-
ZSP Rudzica	13.222,32	25.438,-
SP Świętoszówka	5.116,84	10.458,-
ZSP Wieszczęta	3.369,00	10.514,-
Przed. Świętoszówka	2.600,06	4.900,-
<b>Razem:</b>	<b>71.251,68</b>	<b>152.561,-</b>

#### Stopnie awansu zawodowego nauczycieli – uzyskane w roku szkolnym 2018/2019

W roku szkolnym 2018/2019 - 13 nauczycieli uzyskało wyższy stopień awansu zawodowego, w tym:

- a) 7 nauczycieli uzyskało stopień nauczyciela dyplomowanego,
- b) 6 nauczycieli uzyskało stopień nauczyciela mianowanego.

## Wspieranie uczniów.

### Rewalidacja i nauczanie indywidualne w roku szkolnym 2018/2019

Nazwa jednostki	Liczba godzin rewalidacji zrealizowana w roku szkolnym	Liczba uczniów objętych rewalidacją	Liczba godzin nauczania indywidualnego, zrealizowana w roku szkolnym	Liczba uczniów objętych nauczaniem indywidualnym
ZSP Grodziec	8	4	0	0
ZSP Iłownica	8	4	8,5	1
ZSP Jasienica	44	22	24	2
ZSP Mazańcowice	10	5	28	3
ZSP Międzyrzecze	18	9	11	2
ZSP Rudzica	24 SP + 4 Przed.	12 SP + 2 Przed.	42	4
SP Świętoszówka+ Łazy	2	1	0	0
ZSP Wieszcza	8	4	12	1
Przed. Świętoszówka	6	3	0	0
<b>Razem:</b>	<b>132</b>	<b>66</b>	<b>125,5</b>	<b>13</b>

### Godziny przeznaczone na wspieranie uczniów w roku szkolnym 2017/2018 w ujęciu tygodniowym według arkusza organizacyjnego

Nazwa jednostki	Świetlica	Pedagog	Logopeda	SKS/Zajęcia sportowe	Inne zajęcia pozalekcyjne	Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne	Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze	Zajęcia terapeutyczne
ZSP Grodziec	28	7	4	2	2	2	3	4
ZSP Iłownica	47,5	12	3,5	2	7	1	2	0
ZSP Jasienica	127	44	16	26	31	5	29	2
ZSP Mazańcowice	133	48	6	26	28	6	10	1
ZSP Międzyrzecze	78	19	6	6	8	3	4	0
ZSP Rudzica	96	44	4 SP + 7 Przed.	12	28	8	8	2
SP Świętoszówka	69	22	6	6	9	2	8	0
ZSP Wieszcza	44	14	8	4	5	3	6	0
Przed. Świętoszówka	0	0	3,5	0	0	1,5	2	3
<b>Razem:</b>	<b>622,5</b>	<b>210</b>	<b>64</b>	<b>84</b>	<b>118</b>	<b>31,5</b>	<b>72</b>	<b>12</b>

### Poziom nauczania.

Osiągnięcia uczniów są wynikiem nauczania i uczenia się. W znacznym stopniu zależą od zdolności i aspiracji uczniów, środowiska rodzinnego i poziomu dydaktyczno-wychowawczego szkoły. Badanie postępów edukacyjnych i osiągnięć uczniów może przybierać różne formy. Najczęściej to sprawdziany wewnętrzne i zewnętrzne oraz konkursy przedmiotowe min: konkurs z języka angielskiego, konkurs plastyczny, muzyczny, gwary śląska cieszyńskiego, udział w zawodach z Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, mini piłce siatkowej, mini piłce nożnej i wielu innych imprezach szkolnych

## Wyniki egzaminów zewnętrznych

Celem egzaminów zewnętrznych jest obiektywne zbadanie poziomu wiedzy i umiejętności uczniów na zakończenie poszczególnych etapów kształcenia.

Wyniki egzaminów zewnętrznych są wykorzystywane w ocenie jakości pracy szkoły, ale należy pamiętać o tym, że cały proces edukacyjny musi być ukierunkowany na systematyczny rozwój ucznia i nie może być ograniczony i podporządkowany jedynie egzaminowi. Niemniej jednak wyniki egzaminów zewnętrznych dają wskazówki na jakich obszarach działań edukacyjnych należy skupić uwagę, dokonywać określonych korekt i modyfikacji mających na celu poprawę wyników nauczania.

### Egzamin gimnazjalny:

Egzamin gimnazjalny został przeprowadzony od 10 do 12 kwietnia 2019r. Uczniowie, którzy z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpili do niego w powyższym terminie, napisali egzamin 3, 4 i 5 czerwca 2019r.

Egzamin gimnazjalny składał się z trzech części. W części pierwszej –humanistycznej –gimnazjaliści rozwiązywali zadania z historii i wiedzy o społeczeństwie oraz z języka polskiego(w dwóch odrębnych arkuszach), a w części drugiej –matematyczno-przyrodniczej – zadania z przedmiotów przyrodniczych: biologii, chemii, fizyki i geografii oraz z matematyki (również w dwóch odrębnych arkuszach).

W trzeciej części egzaminu uczniowie rozwiązywali zadania z wybranego języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym albo na poziomie podstawowym i rozszerzonym

### WYNIKI EGZAMINU GIMNAZJALNEGO – 2019 rok ( zał. Nr 1- inf. o wynikach w powiecie )

L p.	Szkoła	Język polski %	Historia i WOS %	Matematyka %	Przedmioty przyrodnicze %	Język angielski % ( poziom podstawowy)	Język angielski % ( poziom rozszerzony)
1	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasienicy	64,6	59,1	42,2	50,2	73,6	55,4
2	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mazańcowicach	60,2	59,4	42,1	49,9	63,7	44,9
3	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzie	62,0	62,4	46,0	53,6	69,4	52,7

### Egzamin ósmoklasisty:

Egzamin ósmoklasisty został przeprowadzony od 15 do 17 kwietnia 2019r. Uczniowie, którzy z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpili do niego w powyższym terminie, napisali egzamin 3, 4 i 5 czerwca br.

Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej. Każdy ósmoklasista przystąpił do egzaminu z trzech przedmiotów obowiązkowych, tj.

- 1) języka polskiego
- 2) matematyki
- 3) języka obcego nowożytnego.



Do egzaminu ósmoklasisty przystąpili:

- uczniowie VIII klasy szkoły podstawowej

Egzamin ósmoklasisty jest egzaminem obowiązkowym, co oznacza, że każdy uczeń musi do niego przystąpić, aby ukończyć szkołę.

#### **WYNIKI EGZAMINU ÓSMIOKLASISTY – 2019 rok** *(zał. Nr 2- inf. o wynikach w powiecie )*

Lp.	Szkoła	Język polski %	Matematyka %	Język angielski %
1	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Groźcu	64,33	49,83	59,58
2	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Ilownicy	72,82	55,18	51,59
3	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Jasienicy	70,43	44,65	69,16
4	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Mazańcowicach	61,56	47,74	62,09
5	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Międzyrzeczu	60,38	42,08	49,52
6	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Rudzicy	68,29	53,81	68,52
7	Szkoła Podstawowa przy ZSP w Wieszczałach	67,18	52,53	61,41
8	Szkoła Podstawowa w Świątoszówce	61,66	40,23	47,63

Trudno jest analizować wyniki osiągnięć uczniów, gdyż bardzo wiele czynników ma na tę sferę wpływ i oprócz czynników mierzalnych istnieją czynniki niemierzalne lub trudne do zmierzenia. Wyniki egzaminów zewnętrznych nabierają innego znaczenia, gdy analizuje się je na tle wyników tej samej szkoły w latach ubiegłych. Dzięki niej można diagnozować nie tylko stan obecny, ale obserwować zmiany zachodzące w jakości pracy szkoły. Analiza wyników egzaminu w poszczególnych szkołach podlega monitorowaniu od początku funkcjonowania systemu egzaminacyjnego.

#### **Stan realizacji zadań oświatowych gminy na rzecz uczniów i szkół**

W roku szkolnym 2018/2019 realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół. Najważniejszym zrealizowanym zadaniem Gminy było zabezpieczenie na odpowiednim poziomie szkołom środków finansowych na prowadzenie działalności, w tym na wynagrodzenia pracowników i eksploatację budynków oraz na remonty dostosowujące placówki do wymogów reformy oświaty, zagwarantowanie bhp w placówkach oświatowych.

W każdej szkole uczniowie mogą skorzystać z: bezpłatnej szklanki mleka, owoców oraz odpłatnie z herbaty i obiadów.

Uczniowie w roku szkolnym 2018/2019 skorzystali z bezpłatnego przeglądu stomatologicznego, przeprowadzonego w ośrodkach zdrowia w różnych miejscowościach. Uczniowie i nauczyciele są szkoleni, wg potrzeb z pierwszej pomocy.

## **Dowożenie uczniów do szkół**

Ustawa Prawo oświatowe nakłada na gminy obowiązek zapewnienia bezpłatnego transportu określonym grupom dzieci i młodzieży, a mianowicie dzieciom i uczniom niepełnosprawnym oraz dzieciom i uczniom, których odległość z domu do szkoły przekracza odległości określone w ustawie.

Zgodnie z delegacją Gminy Jasienica, realizację tego obowiązku koordynuje Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Jasienicy.

Można wyróżnić trzy typy bezpłatnego transportu zapewnianego przez Gminę Jasienica w roku szkolnym 2018/2019: zakup biletów miesięcznych PKS dla uczniów oddziałów gimnazjalnych w szkołach podstawowych, dowóz zorganizowany realizowany przez przewoźnika wyłonionego w postępowaniu przetargowym, zwrot kosztów za przejazd samochodem prywatnym, jeśli dowożenie zapewniają rodzice.

Priorytetem w realizacji tego obowiązku jest zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i uczniom, a także - w przypadku dowozu zorganizowanego - ustalenie harmonogramu, który gwarantuje realizację obowiązku wychowania przedszkolnego i szkolnego z równoczesnym zapewnieniem jak najkrótszego czasu przewozu.

Średnie miesięczne koszty organizacji bezpłatnego transportu w roku szkolnym 2018/2019 były następujące:

1. Zakup biletów miesięcznych PKS dla uczniów oddziałów gimnazjalnych ( 35 uczniów ZSP w Jasienicy, 26 uczniów ZSP w Mazańcowicach, 29 uczniów ZSP w Rudzicy ) – **5.461,96 zł.**
2. Dowóz zorganizowany do szkół, przedszkoli i ośrodków w powiecie bielskim, cieszyńskim i pszczyńskim (46 uczniów) – **60.238,08 zł.**
3. Zwrot kosztów przejazdu samochodem prywatnym (35 uczniów) – **28.723,20 zł.**

## **Wyprawka szkolna**

W roku szkolnym 2018/2019 Gmina Jasienica nie skorzystała z Rządowego programu pomocy uczniom w 2018 – „Wyprawka szkolna”, ponieważ wszyscy uczniowie korzystali z podręczników zapewnionych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników mogła zostać udzielona uczniom:

- słabowidzącym,
- niesłyszącym,
- słabosłyszącym,
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,
- z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
- z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,
- z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona w pkt 1–7,

posiadającym **orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego**, uczęszczającym w roku szkolnym 2018/2019 do szkół dla dzieci i młodzieży do:



- klasy III dotychczasowej zasadniczej szkoły zawodowej prowadzonej w branżowych szkołach I stopnia,
- klas I i II branżowej szkoły I stopnia,
- liceum ogólnokształcącego,
- technikum lub szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy,
- klas IV–VI ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia,
- klas IV–VI ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych,
- klas VII–IX ogólnokształcącej szkoły baletowej, lub
- liceum plastycznego.

### **Dotacja celowa na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe**

W roku szkolnym 2018/2019 z darmowych podręczników oraz ćwiczeń skorzystali wszyscy uczniowie ośmioletnich szkół podstawowych oraz wygasających gimnazjów. I to bez względu na realizowaną podstawę programową.

Zgodnie z harmonogramem złożony został wniosek o udzielenie dotacji celowej w 2018 roku i podział środków pomiędzy 8 szkół podstawowych w tym 3 szkół prowadzących klasy dotychczasowego gimnazjum w Gminie Jasienica.

Wysokość wydatków na ten cel wynosiła **263 209,24 zł**

### **Dofinansowanie kształcenia młodocianych**

Zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe pracodawcą, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługuje dofinansowanie kosztów kształcenia. Dofinansowania takiego przyznaje się ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, w drodze decyzji administracyjnej wydawanej przez Wójta Gminy Jasienica. Dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników finansowane jest ze środków Funduszu pracy. W roku 2018/2019 z nauki zawodu skorzystało 10 młodocianych pracowników u 11 pracodawców, a łączna kwota dofinansowania wyniosła **66 662,08 zł**.

### **Koszty utrzymania ucznia**

Wydatki na oświatę, to znacząca część budżetu niemal każdej jednostki samorządu terytorialnego. Źródła ich pochodzenia to: subwencja oświatowa, dotacje, środki pozyskane z wynajmu pomieszczeń szkolnych (boiska, sale gimnastyczne) podmiotom zewnętrznym, środki własne gminy i inne (np.: dotacje z gmin ościennych na dzieci uczęszczające do przedszkoli w naszej gminie).

Przepisy określające zasady finansowania oświaty stanowią, że liczba uczniów jest podstawowym elementem podziału subwencji oświatowej w budżecie państwa.

Dodatkowe czynniki niezależne od j.s.t. takie jak: regulacje płacowe, urlopy dla poratowania zdrowia, awans zawodowy, obowiązek udzielania pomocy materialnej uczniom, koszty nauczania indywidualnego, dowożenia uczniów oraz innych form zajęć dodatkowych, specjalistycznych, konieczność udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej i inne powodują konieczność angażowania przez JST dodatkowych środków.

W celu poprawy efektywności finansowania zadań oświatowych dokonywane są zmiany organizacyjne polegające na konsekwentnym weryfikowaniu arkuszy organizacyjnych. Nadrzędnym jednak celem są zawsze działania nakierowywane na jakość kształcenia.

W 2018r. gmina otrzymała subwencję oświatową w wysokości **22.876.020,00 zł**, a wydatki na oświatę wyniosły **38.495.586,10 zł** w tym z dotacji celowej **1.321.705,48 zł.**, w tym z dotacji na zadania zlecone **263.209,24 zł.**

W roku 2018 subwencja wyniosła **24.109.250,00 zł** , a planowane wydatki to kwota **42.818.616,87 zł**, w tym z dotacji celowej **1.431.408,96 zł.**, w tym z dotacji na zadania zlecone **205.270,96 zł.**

### **Kontrola obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki**

Ustawa Prawo oświatowe zobowiązuje dyrektorów szkół podstawowych do kontroli spełniania obowiązku szkolnego, a gminę do kontroli obowiązku nauki. Obowiązek nauki trwa do ukończenia 18. roku życia.

Wójt gminy jest obowiązany do przekazania dyrektorom publicznych szkół podstawowych informacji o aktualnym stanie i zmianach w ewidencji dzieci i młodzieży w wieku od 3-18 lat. Niespełnianie obowiązku szkolnego i nauki podlega egzekucji w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

### **Remonty w placówkach oświatowych**

Stan techniczny i funkcjonalność budynków oświatowych oraz urządzeń sportowo-rekreacyjnych podlega ciągłej modernizacji. Proces modernizacji obiektów oświatowych pochłania spore środki finansowe, jest realizowany z różnym natężeniem w poszczególnych okresach. Działania w tym zakresie powodują, że baza lokalowa spełnia określone standardy i normy użytkowe. Pomieszczenia szkolne są utrzymane w czystości i sukcesywnie wg potrzeb odnawiane.

Czynnikiem warunkującym stopień natężenia prac remontowych i adaptacyjnych w głównej mierze są finanse. Na remonty we wszystkich placówkach oświatowych w roku szkolnym 2018/2019 wydatkowano **951.084,43 zł.**

Remonty przeprowadzone były w każdej placówce oświatowej. Środki finansowe zostały przeznaczone min. na: remont sal przedszkolnych, szkolnych, jadalni szkolnych, kuchni, sal gimnastycznych, remont dachu ( ZSP Rudzica, ZSP Jasienica, SP Świętoszówka ), impregnację więźby dachowej ( ZSP Iłownica ), kapitalny remont schodów wejściowych (ZSP Mazańcowice ), remonty korytarzy, tworzenie nowych sal lekcyjnych ( ZSP Grodziec, ZSP Międzyrzecze, Przed. Świętoszówka ), kapitalny remont szatni i biblioteki ( ZSP Międzyrzecze ), budowę placu zabaw ( ZSP Jasienica ).

Ponadto we własnym zakresie, przy aktywnej pomocy pracowników obsługi, realizowane są w każdej placówce bieżące prace remontowe i konserwatorskie w tym malowanie pomieszczeń, drobne roboty murarskie i inne. Pozwala to w znacznej mierze zmniejszyć koszty funkcjonowania obiektów oraz utrzymywać je w należyтым stanie technicznym.

## Inwestycje w placówkach oświatowych

Oprócz remontów, mniejszych lub większych w placówkach oświatowych na terenie gminy przeprowadzono również dwie inwestycje. Jedną z nich była rozbudowa szkoły w Międzyrzeczu o cztery sale lekcyjne i plac zabaw. Koszt tej inwestycji to **ok. 2.200.000,- zł**. Drugą większą inwestycją jest termomodernizacja szkoły w Wieszczałach. Planowany termin oddania – 15.XI.2019r. Koszt inwestycji to około **940.000,- zł**.

## Dotacje celowe

W roku szkolnym 2018/2019 Gmina Jasienica wnioskowała o dodatkowe środki finansowe w ramach ogłoszonych programów dotacyjnych MEN.

Dotacje celowe uzyskane w roku szkolnym 2018/2019:

1. Dotacja celowa na zakup pomocy dydaktycznych w ramach programu „Aktywna tablica” w wysokości **14 000,00 zł** dla ZSP w Grodźcu ( tablice interaktywne, monitory, .....)
2. Dotacja celowa na remont i wyposażenie stołówek szkolnych w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” w wysokości **81 320,00 zł** dla ZSP w Mazańcowicach (wyposażenie) oraz ZSP w Jasienicy (remont i wyposażenie).

Ponadto w roku szkolnym 2018/2019 realizowano programy dotacyjne MEN, w ramach których Gmina Jasienica ubiegała się dofinansowanie zadań w poprzednim roku szkolnym:

1. Realizacja programu „Aktywna tablica” - dotacja celowa w wysokości: **67 166,24 zł** dla ZSP w Iłownicy, ZSP w Jasienicy, ZSP w Mazańcowicach, ZSP w Rudzicy, ZSP w Międzyrzeczu ( min; tablice interaktywne, monitory, projektory, głośniki, ....)
2. Realizacja Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa - dotacja celowa w wysokości: **20 000,00 zł** dla ZSP w Wieszczałach, ZSP w Grodźcu, ZSP w Rudzicy( zakup książek ).

## 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej

Gmina Jasienica ubiegała się o dodatkowe środki w ramach podziału 0,4% rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej.

W roku 2018 uzyskała:

1. **28 400,00 zł** na wyposażenie w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w ZSP w Iłownicy.
2. **25 825,00 zł** na dofinansowanie wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych, polegającego na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w stosunku do danych przyjętych do naliczania algorytmu części oświatowej subwencji ogólnej na 2018r

W roku 2019 uzyskała:

1. **37 630,00 zł** na wyposażenie w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej z przedmiotów przyrodniczych w ZSP w Grodźcu.

## **Konkursy na stanowiska dyrektorów placówek, nadzór pedagogiczny**

W maju 2019r. zostały ogłoszone i rozstrzygnięte 2 konkursy na dyrektorów następujących placówek oświatowych: na okres kadencji 2019 – 2024:

- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Grodźcu – dyrektorem została p. Jolanta Tomik
- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rudzicy – dyrektorem została p. Alicja Radgowska

Celem działania nadzoru pedagogicznego jest bieżąca ocena stanu przestrzegania przepisów prawa działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki.

Wizytatorzy Kuratorium Oświaty w Katowicach w roku szkolnym 2018/2019 przeprowadzili w sumie 14 kontroli w placówkach oświatowych. Również SANEPID przeprowadził 13 kontroli i PiP 1 kontrolę.

Przeprowadzone kontrole nie stwierdziły żadnych nieprawidłowości.

## **100-lecie Niepodległości Polski i Marsz Pokoju**

W listopadzie 2018r. uczniowie wszystkich szkół Gminy Jasienica, brali udział w ogólnopolskiej akcji sadzenia drzew z okazji 100-lecia Niepodległości Polski..

Uczniowie klas ósmych i trzecich gimnazjum wzięli udział w Marszu Pokoju w Oświęcimiu – Brzezińce.

**W roku szkolnym 2018/2019 zrealizowano wszystkie zadania wynikające z ustawowych obowiązków gminy jako organu prowadzącego na rzecz placówek oświatowych.**



OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W JAWORZNIE

43-600 Jaworzno, ul. Mickiewicza 4    [www.oke.jaworzno.pl](http://www.oke.jaworzno.pl)    [oke@oke.jaworzno.pl](mailto:oke@oke.jaworzno.pl)

tel. (032) 6163399, 6162814, 7520044, 7520388, 7520293, 7520290, 7519073

# INFORMACJE O WYNIKACH EGZAMINU ÓSMOKLASISTY 2019

w powiatach i gminach w województwie śląskim

Jaworzno, 2019

# *JĘZYK POLSKI*

Tabela 4. Wyniki uczniów z języka polskiego w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów	Średnia	Dominanta	Mediana	Odchylenie standardowe
będziński	Będzin	448	58,67	78	62	21,20
	Bobrowniki	91	65,89	80	72	19,87
	Czeladź	186	65,16	80	70	20,03
	Mierzęcice	74	65,41	72	70	18,88
	Psary	105	65,64	74	70	17,97
	Siewierz	129	69,46	66	72	18,16
	Sławków	54	65,96	68	68	17,96
	Wojkowice	47	67,23	86	76	21,26
bielski	Bestwina	116	70,26	68	74	16,49
	Buczkowice	97	71,40	74	74	14,59
	Czechowice-Dziedzice	449	63,59	82	68	20,52
	Jasienica	240	65,33	76	68	17,09
	Jaworze	73	64,08	72	70	18,47
	Kozy	142	65,79	80	68	17,11
	Porąbka	141	65,18	48	68	19,08
	Szczyrk	50	63,44	66	66	16,13
	Wilamowice	167	65,60	78	68	17,90
	Wilkowice	106	63,51	68	68	19,35
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1647	65,93	78	70	19,69
bieruńsko - lędziński	Bieruń	181	63,54	80	68	18,78
	Bojszowy	86	70,72	76	76	18,74
	Chełm Śląski	55	64,87	70	70	18,78
	Imielin	96	65,90	76	73	19,12
	Lędziny	148	60,14	64	64	17,59
Bytom	Bytom	1312	57,92	70	62	21,84
Chorzów	Chorzów	953	64,54	74	68	20,13
cieszyński	Brenna	133	62,29	72	66	19,46
	Chybie	116	61,07	76	64	18,29
	Cieszyn	348	72,15	78	76	16,25
	Dębowiec	70	74,46	88	77	13,91
	Goleszów	100	73,74	74	76	15,99
	Hażlach	90	71,38	84	74	14,79
	Istebna	154	59,03	82	62	20,05
	Skoczów	262	65,39	74	68	18,96
	Strumień	148	61,01	74	64	20,30
	Ustroń	164	63,61	78	66	17,24
	Wisła	120	70,75	84	74	16,61
	Zebrzydowice	141	69,72	72	72	17,76
Częstochowa	Częstochowa	1881	65,28	80	70	20,14
częstochowski	Blachownia	103	63,71	80	66	18,66
	Dąbrowa Zielona	26	66,00	78	66	18,66

# *MATEMATYKA*



Tabela 6. Wyniki uczniów z matematyki w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów	Średnia	Dominanta	Mediana	Odchylenie standardowe
będziński	Będzin	448	39,48	17	33	24,26
	Bobrowniki	91	43,26	20	40	22,97
	Czeladź	186	43,81	23	37	26,18
	Mierzęcice	74	45,00	17	38,5	25,65
	Psary	105	42,78	20	33	24,90
	Siewierz	129	47,61	17	47	26,11
	Śląsków	54	43,48	17	38,5	24,71
	Wojkowice	47	48,79	17	43	25,90
bielski	Bestwina	115	46,56	33	40	26,37
	Buczkowice	97	46,95	13	40	26,65
	Czechowice-Dziedzice	449	46,29	23	43	25,76
	Jasienica	239	47,59	27	43	25,93
	Jaworze	73	48,12	60	47	24,35
	Kozy	142	48,33	23	48,5	23,11
	Porąbka	141	46,18	43	43	24,74
	Szczyrk	50	39,12	17	35	24,56
	Wilamowice	167	49,75	23	47	27,70
	Wilkowice	106	42,53	20	37	24,32
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1646	50,44	23	50	26,36
bieruńsko - lędziński	Bieruń	181	42,48	13	37	25,04
	Bojszowy	86	50,71	27	48,5	27,30
	Chelm Śląski	55	44,65	17	43	24,93
	Imielin	96	52,47	10	57	28,04
	Lędziny	148	40,61	17	37	23,06
Bytom	Bytom	1312	39,07	13	33	24,27
Chorzów	Chorzów	952	43,31	17	40	26,44
cieszyński	Brenna	133	45,88	27	43	24,67
	Chybie	116	47,31	17	45	25,65
	Cieszyn	349	52,01	23	53	24,98
	Dębowiec	70	61,09	83	57	21,50
	Goleszów	100	46,50	47	43	23,76
	Hażlach	90	42,40	17	40	22,71
	Istebna	154	35,68	23	30	20,95
	Skoczów	262	46,39	17	45	24,63
	Strumień	148	39,43	30	37	22,08
	Ustroń	164	45,21	37	43	26,21
	Wiśła	120	51,37	83	50	24,29
	Zebrzydowice	141	39,46	30	33	22,29
Częstochowa	Częstochowa	1882	47,56	20	43	26,60
częstochowski	Blachownia	103	43,38	40	40	23,59
	Dąbrowa Zielona	26	47,73	27	50	22,42

# *JĘZYK ANGIELSKI*

Tabela 8. Wyniki uczniów z języka angielskiego w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów	Średnia	Dominanta	Mediana	Odchylenie standardowe
będziński	Będzin	445	59,23	95	62	28,41
	Bobrowniki	89	61,65	93	68	28,13
	Czeladź	184	62,54	97	67	28,20
	Mierzęcice	73	62,12	27	63	28,23
	Psary	105	61,83	37	67	28,85
	Siewierz	125	62,38	28	67	27,90
	Śląsków	53	61,23	23	58	27,98
	Wojkowice	47	68,17	93	78	28,46
bielski	Bestwina	115	63,07	97	65	28,07
	Buczkowice	97	60,48	97	58	26,26
	Czechowice-Dziedzice	439	59,65	95	63	28,25
	Jasienica	238	59,95	90	62,5	27,32
	Jaworze	71	55,76	30	50	28,40
	Kozy	142	65,34	98	73	26,42
	Porąbka	141	55,32	15	53	27,46
	Szczyrk	51	49,57	45	45	26,49
	Wilamowice	167	63,24	98	67	25,57
	Wilkowice	106	54,74	97	52,5	27,65
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1643	66,27	98	75	28,42
bieruńsko - lędziański	Bieruń	181	55,58	87	57	27,70
	Bojszowy	86	59,72	43	60	26,36
	Chelm Śląski	55	57,89	95	58	30,77
	Imielin	93	65,89	98	75	27,56
	Lędziny	104	56,93	87	55	26,85
Bytom	Bytom	1273	54,54	20	52	29,33
Chorzów	Chorzów	925	61,40	100	65	28,95
cieszyński	Brenna	133	51,38	22	48	27,69
	Chybie	116	58,85	42	55	26,68
	Cieszyn	348	66,46	98	73	26,11
	Dębowiec	70	61,49	48	66	22,05
	Goleszów	97	61,77	97	63	26,04
	Hażlach	90	63,32	52	65	25,29
	Istebna	153	45,40	23	37	25,96
	Skoczów	259	58,88	90	58	26,42
	Strumień	148	55,22	17	57,5	26,28
	Ustroń	163	59,17	22	60	28,08
	Wisła	111	65,68	23	72	24,58
	Zebrzydowice	141	55,21	35	50	27,10
Częstochowa	Częstochowa	1855	65,10	98	72	27,99
częstochowski	Blachownia	100	61,78	98	66	26,30
	Dąbrowa Zielona	26	48,73	35	44,5	24,52
	Janów	47	45,45	23	37	26,25

# *JĘZYK NIEMIECKI*

Tabela 10. Wyniki uczniów z języka niemieckiego w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów	Średnia	Dominanta	Mediana	Odchylenie standardowe
będziński	Będzin	3	48,33	22	50	25,54
	Czeladź	1	–	–	–	–
	Mierzęcice	1	–	–	–	–
	Siewierz	4	43,50	32	42	11,50
bielski	Czechowice-Dziedzice	13	31,62	20	23	20,89
	Jasienica	1	–	–	–	–
	Jaworzę	2	17,50	15	17,5	3,54
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	19	39,84	20	32	28,15
bieruński - lędziński	Imielin	2	12,00	12	12	0,00
	Lędziny	44	36,91	25	32,5	17,58
Bytom	Bytom	32	39,75	17	29	26,38
Chorzów	Chorzów	31	33,52	23	25	18,86
cieszyński	Goleszów	3	30,00	23	30	7,00
	Hażlach	1	–	–	–	–
	Istebna	1	–	–	–	–
	Skoczów	1	–	–	–	–
	Ustroń	1	–	–	–	–
	Wisła	9	34,78	17	30	16,16
Częstochowa	Częstochowa	29	47,38	18	37	31,38
częstochowski	Blachownia	3	34,67	22	27	17,79
	Kłomnice	1	–	–	–	–
	Koniecpól	10	53,50	42	47,5	19,84
	Mstów	1	–	–	–	–
	Poczesna	1	–	–	–	–
Dąbrowa Górnica	Dąbrowa Górnicza	10	54,20	22	55	26,79
Gliwice	Gliwice	46	54,26	23	54	26,38
gliwicki	Gierałtowiec	1	–	–	–	–
	Knurów	3	25,67	13	17	18,58
	Pilchowice	25	40,72	17	38	20,85
	Pyskowice	1	–	–	–	–
	Rudziniec	33	40,24	17	37	20,82
	Sośnicowice	9	44,44	15	30	30,14
	Toszek	28	56,29	25	57,5	25,16
	Wielowieś	10	48,70	22	42,5	23,77
Jastrzębie-Zdrój	Jastrzębie-Zdrój	11	27,73	23	23	20,98
Jaworzno	Jaworzno	31	25,71	15	23	12,53
Katowice	Katowice	13	43,69	12	43	26,73
kłobucki	Kłobuck	3	46,00	17	28	41,07
	Krzepice	7	15,43	18	15	2,70
	Opatów	4	46,25	15	36,5	37,80
	Panki	1	–	–	–	–



OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA W JAWORZNIE

43-600 Jaworzno, ul. Mickiewicza 4    [www.oke.jaworzno.pl](http://www.oke.jaworzno.pl)    [oke@oke.jaworzno.pl](mailto:oke@oke.jaworzno.pl)

tel. (032) 6163399, 6162814, 7520044, 7520388, 7520293, 7520290, 7519073

# INFORMACJE O WYNIKACH EGZAMINU GIMNAZJALNEGO 2019

w powiatach i gminach w województwie śląskim

Jaworzno, 2019

# CZĘŚĆ HUMANISTYCZNA

Tabela 3. Wyniki uczniów (słuchaczy) z zakresu języka polskiego w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odechylenie standardowe
będziński	Będzin	383	63,92	75	66	18,02
	Bobrowniki	91	66,87	63	69	15,57
	Czeladź	171	63,49	78	66	18,39
	Mierzęcice	66	62,24	72	66	15,33
	Psary	84	68,20	56	70,5	15,56
	Siewierz	110	66,29	72	69	16,55
	Ślawków	57	68,79	78	72	15,07
	Wojkowice	43	63,14	63	66	15,94
bielski	Bestwina	91	65,78	72	69	18,01
	Buczkowice	104	69,84	81	72	15,91
	Czechowice-Dziedzice	385	61,71	59	63	19,56
	Jasienica	184	62,52	66	66	16,99
	Jaworze	80	61,76	78	64,5	19,12
	Kozy	114	65,04	78	69	16,30
	Porąbka	122	61,80	63	63	16,70
	Szczyrk	54	66,06	78	70,5	16,70
	Wilamowice	148	63,16	63	63	17,55
	Wilkowice	161	67,96	72	72	15,91
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1537	67,27	78	72	17,86
bieruńsko-lędziński	Bieruń	174	66,48	75	69	17,78
	Bojszowy	72	70,24	72	72	15,27
	Chelm Śląski	52	65,37	75	67,5	15,23
	Imielin	105	63,91	72	69	18,74
	Lędziny	112	57,46	69	59	16,87



Tabela 5. Wyniki uczniów (słuchaczy) z egzaminu z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odechylenie standardowe
będziniński	Będzin	383	57,94	50	59	18,18
	Bobrowniki	91	61,20	50	59	18,35
	Czeladź	171	55,40	59	56	17,04
	Mierzęcice	66	58,08	69	57,5	15,01
	Psary	84	62,36	66	63	17,21
	Siewierz	110	60,51	50	59	18,11
	Ślawków	57	62,77	38	63	17,43
	Wojkowice	43	60,40	56	59	17,47
bielski	Bestwina	91	58,77	50	56	17,98
	Buczkowice	104	64,07	63	66	16,40
	Czechowice-Dziedzice	385	60,22	72	59	18,70
	Jasienica	184	60,04	69	61	17,34
	Jaworze	80	59,93	50	61	16,97
	Kozy	114	62,92	59	59	15,72
	Porąbka	122	55,07	41	56	14,63
	Szczyrk	54	57,80	69	59	14,58
	Wilamowice	148	56,90	63	56	16,47
	Wilkowice	161	60,28	56	59	16,18
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1537	62,77	50	63	18,85
bieruńsko-lędziniński	Bieruń	174	58,88	63	59	17,40
	Bojszowy	72	64,31	72	64,5	15,82
	Chelm Śląski	52	60,46	47	57,5	17,81
	Imielin	105	58,18	59	59	16,27
	Lędziny	112	49,88	41	50	14,73

# **CZĘŚĆ MATEMATYCZNO- -PRZYRODNICZA**

Tabela 7. Wyniki uczniów (słuchaczy) z zakresu matematyki w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odczylenie standardowe
będziński	Będzin	383	38,51	21	34	22,37
	Bobrowniki	91	45,96	38	41	23,05
	Czeladź	171	38,78	41	38	20,20
	Mierzęcice	66	44,09	34	38	23,19
	Psary	84	47,98	21	41	23,87
	Siewierz	110	43,45	31	38	22,35
	Śląsków	57	45,07	17	41	23,63
	Wojkowice	43	45,65	31	41	23,40
bielski	Bestwina	91	39,40	28	34	22,02
	Buczkowice	104	45,19	41	41	21,97
	Czechowice-Dziedzice	385	43,46	17	38	23,84
	Jasienica	184	43,18	21	41	23,14
	Jaworze	80	42,35	14	38	22,34
	Kozy	113	40,74	34	34	23,35
	Porąbka	122	40,39	17	38	22,55
	Szczyrk	54	44,35	24	38	23,66
	Wilamowice	148	41,14	38	38	24,48
	Wilkowice	160	40,87	28	34	22,92
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1540	47,05	21	45	25,48
bieruńsko-lędzki	Bieruń	174	41,39	34	38	22,31
	Bojszowy	72	56,14	31	59	22,71
	Chelm Śląski	52	38,98	10	34	23,89
	Imielin	105	44,32	21	38	24,95
	Lędziny	112	30,96	24	24	18,13

Tabela 9. Wyniki uczniów (słuchaczy) z egzaminu z zakresu przedmiotów przyrodniczych w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odechylenie standardowe
będziński	Będzin	383	47,22	39	46	17,54
	Bobrowniki	91	52,66	46	50	16,98
	Czeladź	171	45,53	46	43	16,42
	Mierzęcice	66	50,97	39	50	17,03
	Psary	84	52,52	36	52	18,73
	Siewierz	110	48,43	43	46	18,17
	Sławków	57	51,72	46	50	16,68
	Wojkowice	43	47,88	36	43	18,25
bielski	Bestwina	91	44,55	39	39	15,82
	Buczkowice	104	52,50	39	52	17,13
	Czechowice-Dziedzice	385	49,16	36	46	17,57
	Jasienica	184	51,03	50	50	17,19
	Jaworze	80	52,90	25	52	19,72
	Kozy	113	50,82	46	46	17,99
	Porąbka	122	46,06	36	46	15,60
	Szczyrk	54	51,11	39	50	15,92
	Wilamowice	148	47,90	29	43	17,97
	Wilkowice	160	49,43	46	46	17,84
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1540	53,46	50	50	19,39
bieruńsko-lędziński	Bieruń	174	48,74	50	46	15,96
	Bojszowy	72	57,03	46	57	17,22
	Chełm Śląski	52	49,69	32	46	18,70
	Imielin	105	47,81	36	43	17,30
	Lędziny	112	41,29	43	39	13,81

# **CZĘŚĆ EGZAMINU Z JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO**

Tabela 11. Wyniki uczniów (słuchaczy) z języka angielskiego na poziomie podstawowym w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odczylenie standardowe
będziński	Będzin	325	70,50	98	75	25,76
	Bobrowniki	90	73,36	100	80	24,48
	Czeladź	162	66,56	33	73	25,13
	Mierzęcice	64	74,48	100	84	24,48
	Psary	68	75,41	98	83	22,13
	Siewierz	103	66,83	100	68	25,78
	Ślawków	55	66,62	93	65	25,48
	Wojkowice	37	70,35	100	70	23,45
bielski	Bestwina	90	63,70	98	63	25,88
	Buczkowice	99	77,09	100	85	22,89
	Czechowice-Dziedzice	363	68,74	100	75	25,74
	Jasienica	180	69,22	100	75	23,92
	Jaworze	80	70,30	100	78	26,2
	Kozy	112	76,18	98	83	21,19
	Porąbka	104	66,09	93	69	24,89
	Szczyrk	52	62,35	93	62,5	25,6
	Wilamowice	147	65,66	100	68	25,33
	Wilkowice	155	71,86	93	78	22,58
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1489	75,15	100	85	25,07
bieruńsko-lędziński	Bieruń	170	69,15	100	76,5	24,67
	Bojszowy	72	72,19	98	76,5	24,03
	Chełm Śląski	36	71,22	95	81,5	25,61
	Imielin	104	70,83	100	75	24,91
	Lędziny	79	62,85	30	60	25,97

Tabela 13. Wyniki uczniów (słuchaczy) z języka angielskiego na poziomie rozszerzonym w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odchylenie standardowe
będziński	Będzin	324	55,90	95	58	31,70
	Bobrowniki	90	58,01	93	61,5	29,99
	Czeladź	162	49,76	10	50	28,91
	Mierzęcice	64	58,31	83	68	30,34
	Psary	68	60,65	90	69	30,24
	Siewierz	103	51,74	15	43	32,47
	Ślawków	55	51,31	13	55	31,31
	Wojkowice	37	52,32	30	50	26,30
bielski	Bestwina	90	43,93	10	34	30,93
	Buczkowice	99	65,54	68	70	25,53
	Czechowice-Dziedzice	363	52,80	98	55	31,90
	Jasienica	180	51,24	18	48	29,18
	Jaworze	80	52,98	18	52,5	29,66
	Kozy	112	58,64	93	63	30,77
	Porąbka	104	50,71	60	50	27,94
	Szczyrk	52	46,10	15	41,5	28,45
	Wilamowice	147	48,33	23	45	29,37
	Wilkowice	155	53,11	85	58	29,23
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	1488	59,97	100	68	31,63
bieruńsko-lędziński	Bieruń	170	51,16	73	48	30,76
	Bojszowy	72	55,53	65	58	27,69
	Chelm Śląski	36	55,08	23	54	30,24
	Imielin	102	55,22	15	55	30,68
	Lędziny	73	42,52	20	38	28,69

Tabela 15. Wyniki uczniów (słuchaczy) z języka niemieckiego na poziomie podstawowym w poszczególnych gminach w województwie śląskim (arkusz standardowy)

Powiat	Gmina	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Średnia	Modalna	Mediana	Odczylenie standardowe
będziński	Będzin	54	47,06	35	41,5	20,67
	Bobrowniki	1	–	–	–	–
	Czeladź	9	45,33	40	40	10,42
	Mierzęcice	2	54,00	40	54	19,80
	Psary	11	48,64	55	48	15,51
	Siewierz	7	58,86	73	65	19,82
	Wojkowice	6	53,50	48	48	24,74
bielski	Bestwina	1	–	–	–	–
	Buczkowice	5	51,20	25	50	28,24
	Czechowice- -Dziedzice	21	39,67	35	35	14,50
	Jasienica	4	41,50	35	39	8,54
	Kozy	2	96,50	95	96,5	2,12
	Porąbka	18	42,17	33	39	13,22
	Szczyrk	3	62,00	53	63	8,54
	Wilamowice	1	–	–	–	–
	Wilkowice	6	57,83	28	60,5	23,93
Bielsko-Biała	Bielsko-Biała	38	57,24	33	51,5	23,28
bieruńsko- lędzki	Bieruń	1	–	–	–	–
	Chełm Śląski	16	45,69	35	43	11,68
	Imielin	1	–	–	–	–
	Lędziny	25	46,72	38	45	14,97



**Uchwała Nr .....**  
**Rady Gminy Jasienica**  
**z dnia .....**

„PROJEKT”  
**DRUK NR 215**

**w sprawie:** ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych położonych w granicach administracyjnych gminy Jasienica na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 3, 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2068 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica**  
**uchwała :**

**§ 1**

Ustala się stawki opłat za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

**§ 2**

Stawki opłat w złotych za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym za jeden dzień zajęcia wynoszą:

Rodzaj elementu zajęcia pasa drogowego		Prowadzenie robót w pasie drogowym
Częściowe zajęcie jezdni, zatoki postojowej, zatoki autobusowej	do 50% szerokości	4,00
	powyżej 50% do całkowitego zajęcia	10,00
Utwardzony chodnik, plac, ścieżka rowerowa		4,00
Pobocze, teren zielony, inne elementy pasa drogowego		2,00
Za zajęcie pasa drogowego celem budowy sieci i urządzeń telekomunikacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 maja 2010r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2062)		0,20

**§ 3**

**1. Roczne stawki opłat** w złotych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w nim urządzeń infrastruktury technicznej (kanały sanitarne wraz ze studniami rewizyjnymi, kanały deszczowe, przyłącza kanalizacji deszczowej, sieci i przyłącza wodociągowe, sieci i przyłącza gazowe, sieci i przyłącza energetyczne) niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia wynoszą:

- 1) w pasie drogowym - 30,00zł
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim - 200,00zł

**2. Roczne stawki opłat** w złotych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w nim sieci i urządzeń telekomunikacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 maja 2010r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 2062) niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy urządzenia wynoszą 20,00zł.

**3. Roczne stawki opłat** w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

#### § 4

Stawki opłat w złotych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w nim obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego albo powierzchni reklamy za jeden dzień zajęcia wynoszą:

- 1) obiekty handlowe stałe ( np. kiosk ) - 1,00zł
- 2) reklamy - 2,00zł

#### § 5

Stawki opłat w złotych za zajęcie 1m<sup>2</sup> pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 2 - § 4 za jeden dzień zajęcia wynoszą:

Rodzaj zajęcia pasa drogowego	Stawka opłaty
Stoiska handlowe tymczasowe nie będące obiektami handlowymi	2,00zł/m <sup>2</sup> /dobę
ogródki przed punktami gastronomicznymi	0,50 zł
Ekspozycja towarów przed sklepami	1,00 zł
Handel okazjonalny	10,00 zł
Akcje promocyjne o charakterze komercyjnym	5,00 zł
Akcje promocyjne o charakterze społecznym, pod warunkiem, że akcja nie jest związana z promocją przedsiębiorcy, jego marki i wytwarzanych przez przedsiębiorcę wyrobów	0,05 zł
Wydzielone miejsca parkingowe / koperty /	0,5zł/m <sup>2</sup> /dobę

#### § 6

Traci moc Uchwała Nr XXV/379/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych położonych w granicach administracyjnych gminy Jasienica na cele niezwiązane z budową , przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

#### § 8

Do spraw wszczętych i niezakończonych decyzją ostateczną przed dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały stosuje się postanowienia Uchwały, o której mowa w § 6

#### § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Uzasadnienie:**

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2068 z późn. zm.) w § 2, oraz § 3, pkt. 2 w/w uchwały zaktualizowano stawki opłat za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót jak również umieszczenia w pasie drogowym sieci telekomunikacyjnej. Ustawodawca określił maksymalne stawki jakie są dopuszczone za prace związane z wykonaniem prac związanych z siecią telekomunikacyjną. Pozostałe stawki określone w uchwale pozostają bez zmian.

*W dniu 12 listopada 2019r. podczas Komisji Budżetowej Radni pozytywnie zaopiniowali projekt uchwały.*

*A. Glos*

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Aleksandra Dudek*



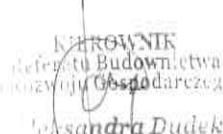
# Załącznik

Skala 1:1000



## UZASADNIENIE

Nieruchomości oznaczone w ewidencji gruntów jako działki nr 182/12, 233/3 i 237/8 zaliczane są do kategorii drogi gminnej. Przebieg zaliczanych dróg przedstawiony jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały. Przedmiotowe działki zlokalizowane są na terenie sołectwa Świątoszówka i stanowią własność Gminy Jasienica.

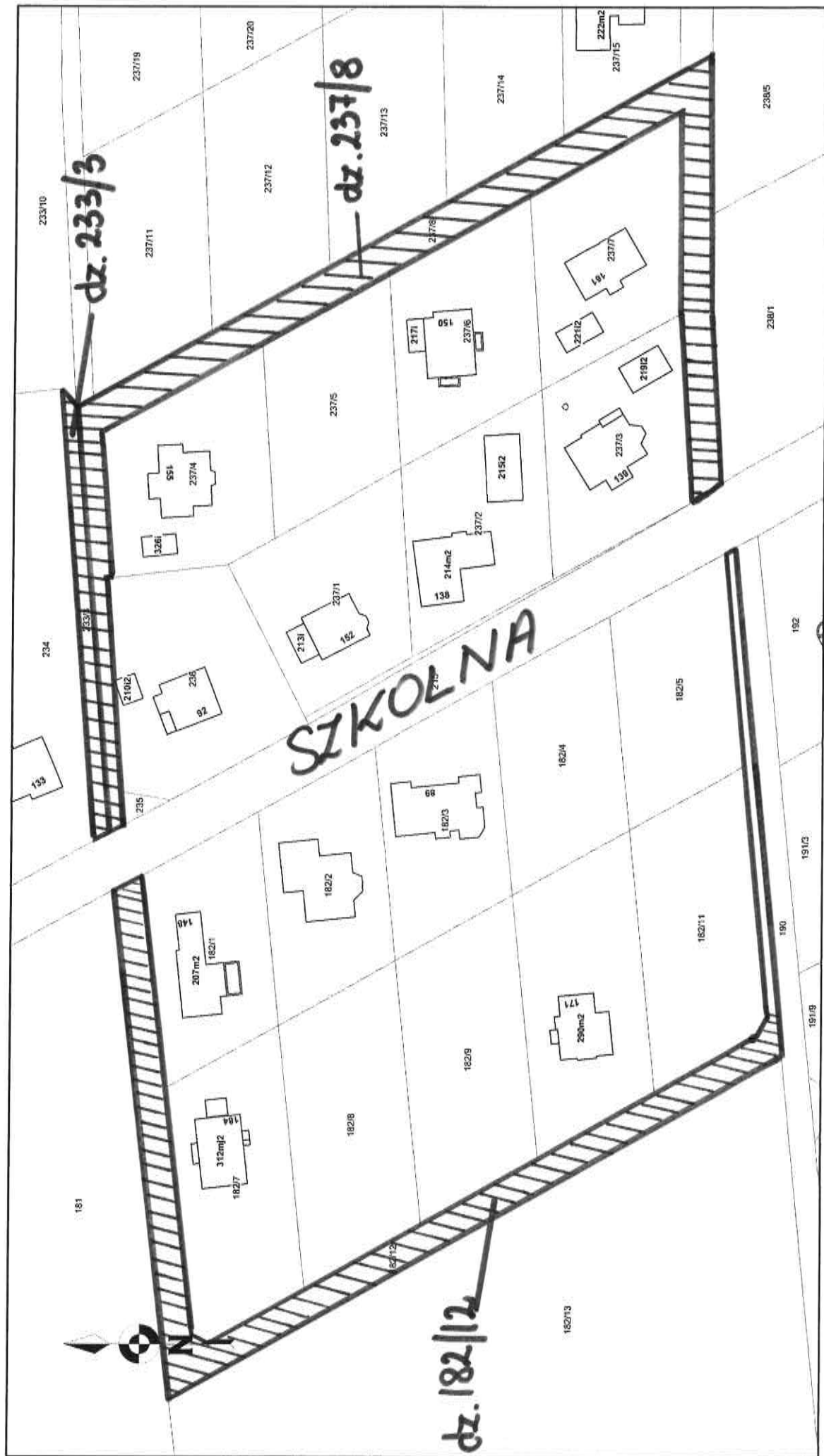
  
Kierownik  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
Aleksandra Dudek


*Aleksandra Dudek*

# ŚWIĘTOSZÓWKA

Załącznik

-Skala 1:1000-



 - CZĘŚĆ ZALICZANA DO DROGI  
GINNET

**UCHWAŁA Nr            /            /19**

RADY GMINY JASZENICA

z dnia                      2019r.

**w sprawie pozbawienia odcinka 010 drogi publicznej nr 490009S, położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica kategorii drogi gminnej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn zm.) oraz art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Bielskiego.

**Rada Gminy Jasienica**  
uchwała co następuje :**§ 1**

Wyłączyć z użytkowania odcinek 010 o długości 96m, publicznej drogi gminnej nr 490009S, położonej w obrębie ewidencyjnym Jasienica i pozbawić przedmiotowy odcinek kategorii drogi gminnej.

**§ 2**

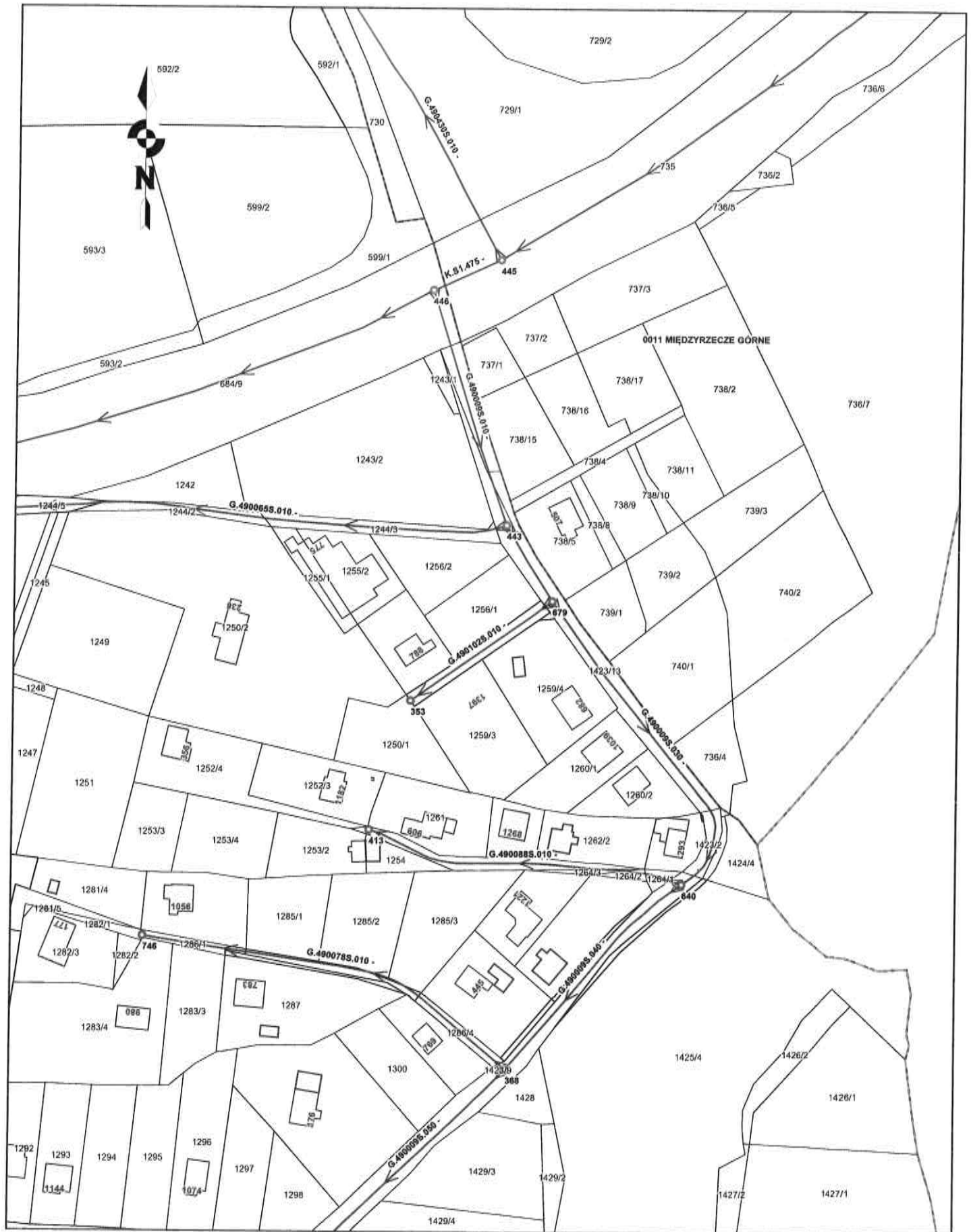
Graficzny zakres obszaru objętego zmianą (kolor żółty) w skali 1:2000 stanowi integralną część niniejszej uchwały

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.



## Skala 1:2000



## UZASADNIENIE

Nieruchomość będąca przedmiotem niniejszej uchwały pozbawiana jest kategorii drogi gminnej. Działki 1423/4, 1423/11, 1423/12 stanowią własność prywatną. Dwóch z trzech właścicieli nie żyje. Działki stanowią zaasfaltowaną ślepą drogę. Wyłączenie z użytkowania i pozbawienie kategorii drogi gminnej przedmiotowej nieruchomości nie pozbawi żadnej nieruchomości dostępu do drogi publicznej.

KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Alexandra Dudek*

*Kwasy*



**UCHWAŁA NR .../.../...**

**Rady Gminy Jasienica**

**z dnia ... .. r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy  
części nieruchomości położonej w Rudzicy, oznaczonej jako dz. 31/2.**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 oraz art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018r., poz. 2204 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica**

**Uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Wyrazić zgodę na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy części nieruchomości gruntowej, położonej w Gminie Jasienica, obręb ewidencyjny Rudzica, oznaczonej jako dz. 31/2 o pow. dzierżawy 0,0006 ha, objętej księgą wieczystą numer BB1B/00069691/8, stanowiącej własność Gminy Jasienica, na czas oznaczony do 3 lat.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA GMINY  
Marszałek Maria Kubica

## Uzasadnienie

Dotychczasowy dzierżawca zwrócił się z wnioskiem do Wójta Gminy o przedłużenie umowy dzierżawy. Zgodnie z przepisem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) zawarcie kolejnej umowy dzierżawy wymaga zgody Rady Gminy. Powierzchnia dzierżawiona gruntu: 6 m<sup>2</sup>.

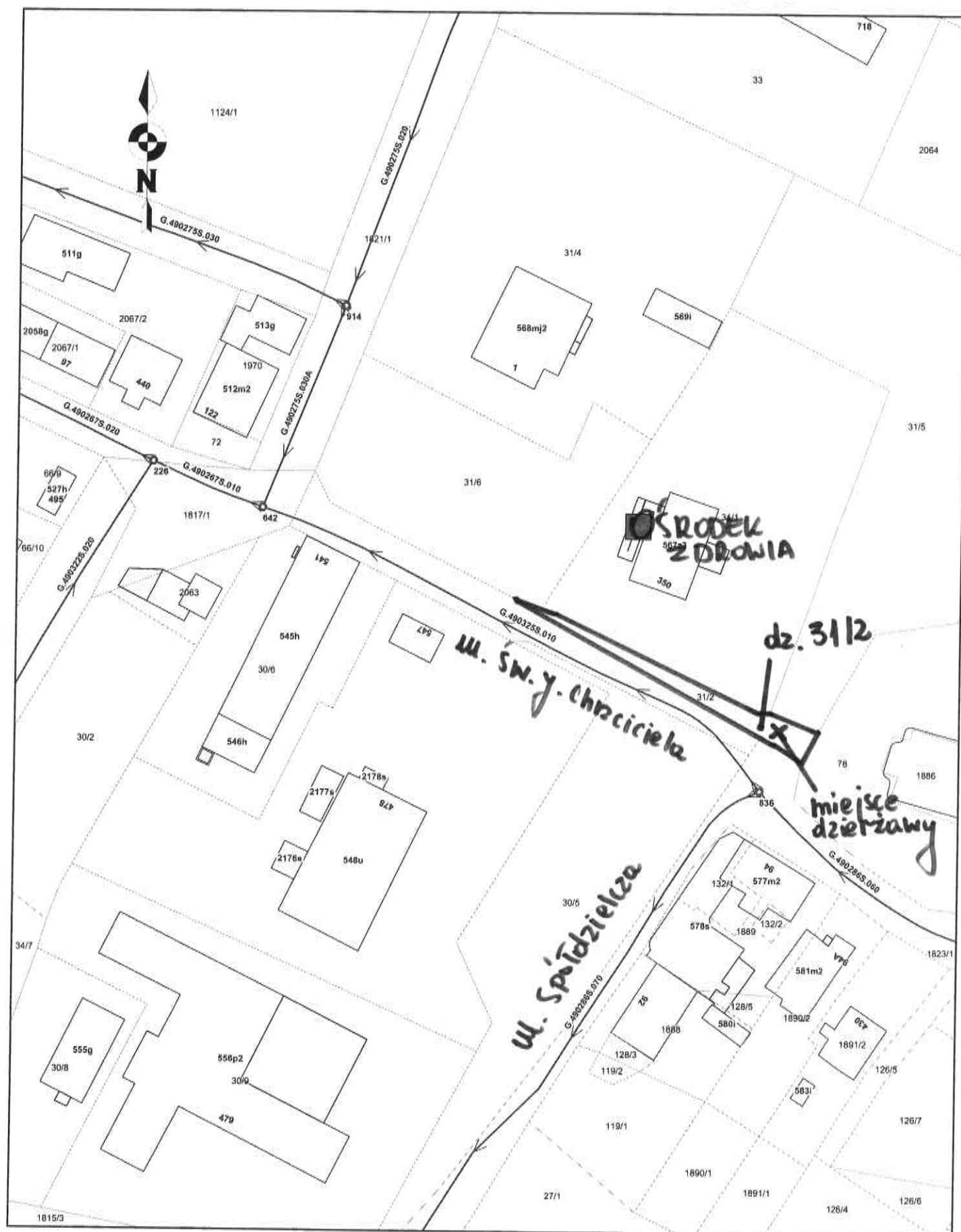
KIEROWNIK  
Referatu Budownictwa  
i Rozwoju Gospodarczego  
*Aleksandra Dudek*



Mapa - tylko do użytku służbowego

Skala 1:1000

RUDZICA



**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica  
z dnia ..... 2019 roku**

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 5 ust. 1, 2, 3 i 4, art. 20b, art. 20c, art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020 (M.P. z 2019r. poz. 738)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwała:**

**§ 1**

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Jasienica:

1. od gruntów:
  - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,80 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
  - b) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej i sportu – 0,45 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
  - c) pod wodami powierzchniowymi stojącymi lub wodami powierzchniowymi płynącymi jezior i zbiorników sztucznych – 4,80 zł od 1 ha powierzchni;
  - d) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,35 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
  - e) niezabudowanych objętych obszarem rewitalizacji, o którym mowa w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2018r. poz. 1398 oraz z 2019r. poz. 730), i położonych na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego przewiduje przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową, usługową albo zabudowę o przeznaczeniu mieszanym obejmującym wyłącznie te rodzaje zabudowy, jeżeli od dnia wejścia w życie tego planu w odniesieniu do tych gruntów upłynął okres 4 lat, a w tym czasie nie zakończono budowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego – 3,15 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni.
2. od budynków lub ich części:
  - a) mieszkalnych – 0,71 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 22,70 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
  - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie kultury fizycznej i sportu – 11,03 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
  - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 11,18 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
  - e) związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej zajętych przez podmioty udzielające tych świadczeń – 4,87 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
  - f) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 8,05 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, z wyjątkiem:
    - garaży poza budynkiem mieszkalnym, dla których stawka wynosi – 5,60 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
    - budynków zajętych na pomieszczenia gospodarcze lub chów drobnego inwentarza, nie związanych z działalnością gospodarczą i zajmowanych na potrzeby własne podatnika, dla których stawka wynosi – 5,50 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
3. od budowli:
  - a) służących zbiorowemu odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków – 0,5% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych;
  - b) pozostałych – 2,0% wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

## § 2

1. Jeżeli stawka, o której mowa w § 1 ust 1 lit. b), ust 2 lit. d) i ust 3 lit. a) stanowi pomoc publiczną, to jest stosowana jako pomoc de minimis na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013r.).
2. Pomocą de minimis jest różnica pomiędzy stawką podstawową określoną w § 1 ust 1 lit. a), ust 2 lit. c) i ust 3 lit. b), a odpowiednią stawką preferencyjną określoną w § 1 ust 1 lit. b), ust 2 lit. d) i ust 3 lit. a).

## § 3

W przypadku, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały, podmiot ubiegający się o udzielenie pomocy zobowiązany jest do złożenia w terminie do dnia 31 stycznia roku podatkowego, a w przypadku powstania obowiązku podatkowego po tej dacie, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających jego powstanie:


- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określany jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

## § 4

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

## § 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

  
Mariusz Kurtycz  
KtB 14



## **UZASADNIENIE**

### **stawki podatku od nieruchomości**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1170 z późn. zm.) rada gminy, w drodze uchwały, określa wysokość stawek w podatku od nieruchomości, przy czym przepis ten dopuszcza również różnicowanie poszczególnych stawek podatku.

Wójt Gminy wykonując obowiązek wynikający z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej przestał projekt uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w celu zaopiniowania. Prezes UOKiK poinformował, że nie wnosi zastrzeżeń do projektu uchwały.

Wysokość stawek podatku od nieruchomości została pozytywnie zaopiniowana przez posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 26 listopada 2019r.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2020 rok.

KIEROWNIK REFERATU  
PODATKÓW I OPŁAT

*Grzegorz Marsowicz*  
Grzegorz Marsowicz

**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica**

**z dnia ..... 2019 roku**

**w sprawie: określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych na rok 2020.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 24 lipca 2019 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2020 (M.P. z 2019 r. poz. 738), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 15 października 2019 r. w sprawie minimalnych stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2020 r. (M. P. z 2019r. poz. 1020).

**Rada Gminy Jasienica  
uchwala:**

**§ 1**

Określić wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2020:

1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) powyżej 3,5 ton i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
powyżej	do	
3,5	5,5 włącznie	<b>386</b>
5,5	9,0 włącznie	<b>1 392</b>
9,0	poniżej 12	<b>1 497</b>

b) od samochodów ciężarowych o masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
nie mniej niż	mniej niż	
2 osie		
12	15	<b>2 055</b>
15		<b>2 187</b>
3 osie		
12	21	<b>2 252</b>
21		<b>2 453</b>
4 osie i więcej		
12	29	<b>2 863</b>
29		<b>3 238</b>

2) Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 ton i poniżej 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
od	do	
3,5	7 włącznie	<b>1 128</b>
powyżej 7	poniżej 12	<b>1 416</b>

b) równej lub wyższej niż 12 ton:

Dopuszczalna masa całkowita		Stawka podatku w złotych
nie mniej niż	mniej niż	
2 osie		
12	25	<b>2 055</b>
25	31	<b>2 197</b>
31		<b>2 502</b>

## PROJEKT

3 osie i więcej		
12	37	2 502
37		3 238

3) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym, posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego **557 zł.**

4) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Dopuszczalna masa całkowita w tonach		Stawka podatku w złotych
nie mniej niż	mniej niż	
1 oś		
12	25	596
25		769
2 osie		
12	33	1 167
33	38	1 777
38		2 318
3 osie i więcej		
12		1 667

5) Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia poza miejscem kierowcy:

	Stawka podatku w złotych
o liczbie miejsc mniejszej niż 22	994
o liczbie miejsc równej lub wyższej niż 22	2 134

## § 2

Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

RAVENHILL  
Marianne Maria Kuitica  
KUTICA

## **UZASADNIENIE**

### **stawki podatku od środków transportowych**

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach podatków i opłat.

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1170 z późn. zm.) rada gminy określa, w drodze uchwały, wysokość stawek podatku od środków transportowych.

Wysokość stawek podatku od środków transportowych została pozytywnie zaopiniowana przez posiedzenie wspólne Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 26 listopada 2019r.

W związku z powyższym został Państwu przedłożony projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od środków transportowych na 2020 rok.

KIEROWNIK REFERATU  
PODATKÓW I OPŁAT

*Grzegorz Marsowicz*  
*Grzegorz Marsowicz*

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JSIENICA  
z dnia .....**

**w sprawie regulaminu udzielania z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie związane z wymianą źródła ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne w budynkach mieszkalnych i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Jasienica.**

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 403 ust. 2 i ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 869 ze zm.)

**Rada Gminy Jasienica uchwala**

**§ 1**

Regulamin udzielania z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie związane z wymianą źródła ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne w budynkach mieszkalnych i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Jasienica  
w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Traci moc: Uchwała Nr XXXIV/493/17 Rady Gminy Jasienica z dnia 07 września 2017r. w sprawie udzielenia z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne budynków mieszkalnych i mieszkań na terenie Gminy Jasienica (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 13.09.2017r. poz. 4935).

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020r.

Przewodniczący Rady Gminy

RADCA PRAWNY

*mgr Aleksandra Drabek*  
Nr Ks. - 1759

**Regulamin**  
**udzielania z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie związane**  
**z wymianą źródła ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne w budynkach mieszkalnych i lokalach**  
**mieszkalnych na terenie Gminy Jasienica**

**§ 1 Postanowienia wstępne**

1. Regulamin określa zasady udzielania z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie kosztów związanych ze zmianą źródła ogrzewania na ekologiczne, obejmujące kryteria wyboru zadania do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposób jej wykorzystania i rozliczania.
2. Dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1 udziela się na dofinansowanie kosztów realizacji zmiany systemu ogrzewania zasilanego:
  - a) piecami c. o. kaflowymi **lub**
  - b) kotłami c. o. na paliwo stałe pozaklasowymi bądź do klasy 4 **lub**
  - c) kotłami na paliwo gazowe starszymi niż 10 lat (co musi potwierdzać tabliczka znamionowa bądź inny dokument potwierdzający rok produkcji kotła),  
na ogrzewanie ekologiczne.
3. Za ogrzewanie ekologiczne uznaje się :
  - a) ogrzewanie kotłami gazowymi kondensacyjnymi przystosowanymi do spalania gazu ziemnego (GZ 50) lub gazu węglowodorowego płynnego wg obowiązujących norm,
  - b) ogrzewanie kotłami opalnymi paliwem stałym (węglem kamiennym lub biomasą) spełniającymi wymagania ecodesign-ekoprojektu określone w Rozporządzeniu Komisji UE 2005/1189 z dnia 28 kwietnia 2015r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe.
4. Dotacja udzielana jest na częściowe pokrycie kosztów zakupu kotłów wymienionych w § 1 ust. 3, które winny spełniać poniższe kryteria:
  - 1) kotły opalane paliwem stałym (węglem kamiennym lub biomasą) spełniające następujące wymagania:
    - a) **ecodesign - ekoprojektu** według kryteriów zawartych w Rozporządzeniu Komisji UE 2005/1189 w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE,
    - b) **posiadać** świadectwo lub zaświadczenie potwierdzające, że kocioł spełnia wymagań Rozporządzeniu Komisji UE 2005/1189 w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE ważne w dniu zakupu pieca lub sprawozdanie z przeprowadzonych badań jednostki akredytowanej przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA), potwierdzające spełnienie przez urządzenie wymagań określonych w/w dokumentach,
    - c) winny być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa,
    - d) winny być fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy,
    - e) winny **nie posiadać drugiego** (w tym również awaryjnego) paleniska (rusztu), ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.
  - 2) kotły opalane paliwem gazowym wyłącznie kondensacyjne:
    - a) przystosowane do spalania gazu ziemnego (GZ 50) wg obowiązujących norm,
    - b) przystosowane do spalania gazu węglowodorowego płynnego wg obowiązujących norm,
    - c) winny być fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy.
5. Celem udzielonej dotacji jest osiągnięcie efektu ekologicznego oraz poprawa stanu środowiska poprzez ograniczenie emisji szkodliwych substancji do powietrza.
6. Urządzenie grzewcze podlegające wymianie musi być trwale związane z instalacją c.o. w danym budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym.
7. Dofinansowanie do zmiany źródła ogrzewania udzielane jest jednorazowo i dotyczy częściowego pokrycia kosztów nabycia kotła.
8. Do korzystania z dofinansowania uprawnieni są:
  - a) osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych, wielorodzinnych na terenie Gminy Jasienica,



- b) osoby fizyczne będące właścicielami lokali mieszkalnych (wydzielonych fizycznie posiadających odrębną księgę wieczystą) w budynkach wielorodzinnych posiadających odrębne źródło ogrzewania,
  - c) osoby fizyczne będące właścicielami lokali mieszkalnych (wydzielonych fizycznie posiadających odrębną księgę wieczystą) w budynkach wielorodzinnych posiadających wspólne źródło ogrzewania,
  - d) wspólnoty mieszkaniowe w skład, których wchodzi poszczególne lokale mieszkalne posiadające odrębnie wydzielone księgi wieczyste.
9. W przypadku budynków jednorodzinnych składających się z lokali mieszkalnych, które nie zostały fizycznie wydzielone oraz nie posiadają odrębnej księgi wieczystej dofinansowanie przysługuje jednemu z właścicieli/współwłaścicieli budynku w kwocie określonej w § 2 ust. 8a, 8b, 8c, zgodnie ze sposobem zmiany systemu ogrzewania, tylko i wyłącznie, gdy poprzednie źródło ogrzewania zostanie trwale odłączonego od instalacji c.o. we wnioskowanym budynku.
10. Nie przyznaje się dofinansowania do:
- a) wniosków złożonych o dofinansowanie przed datą ogłoszenia w dzienniku urzędowym Województwa Śląskiego Uchwały Rady Gminy Jasienica dotyczącej dofinansowania,
  - b) wymiany źródła c.o. zrealizowanej/zakończonych przed podpisaniem umowy o dofinansowanie,
  - c) zakupu przenośnych urządzeń grzewczych,
  - d) zakupu kotłów c.o. zasilanych energią elektryczną,
  - e) zakupu kotłów c.o. zasilanych paliwem olejowym,
  - f) zakupu kotłów c.o. w budynkach stanowiących własność osób prawnych (budynki gminne, szkoły, parafie, ośrodki zdrowia),
  - g) zakupu kotła w nowobudowanych obiektach nie oddanych do użytkowania,
  - h) wymiany urządzeń grzewczych w budynkach oddanych do użytkowania po 01.01.2011r.,
  - i) zmiany systemu ogrzewania lokali przeznaczonych pod działalność gospodarczą posiadających wspólne źródło ogrzewania,
  - j) wymiany kotłów spełniających wymagania klasy 5 lub ecodesign-ekoprojekt,
  - k) kosztów transportu i robocizny, prac projektowych, zakupu dodatkowego wyposażenia.
11. Dofinansowaniu podlega zakup nowego ekologicznego źródła ciepła określonego w § 1 ust. 4 regulaminu.

## **§ 2 Warunki udzielenia dotacji**

1. Dotacja przekazywana jest w formie częściowego zwrotu poniesionych i udokumentowanych kosztów realizacji zadania.
2. Montowane ekologiczne urządzenia grzewcze muszą być trwale związane z instalacją c.o. zasilającą budynek mieszkalny lub lokal mieszkalnym, w którym zostały zainstalowane.
3. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie jest złożenie przez Wnioskodawcę do Urzędu Gminy Jasienica wniosku o udzielenie dotacji.
4. Wniosek należy złożyć przed rozpoczęciem realizacji wymiany źródła centralnego ogrzewania.
5. Dofinansowaniem nie mogą być objęte kotły c.o. zamontowane i uruchomione przed podpisaniem umowy o dotację na dofinansowanie związane ze zmianą źródła ogrzewania na ekologiczne.
6. Wnioskodawca dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i instalatora.
7. Warunkiem niezbędnym uzyskania dofinansowania jest likwidacja starego źródła ciepła.
8. Dofinansowanie do zmiany sposobu ogrzewania w budynkach mieszkalnych lub lokalach mieszkalnych (wydzielonych fizycznie i objętych odrębną księgą wieczystą) udzielane jest na częściowe pokrycie kosztów zakupu nowego urządzenia grzewczego poniesione przez osoby o których mowa w § 1 ust. 8 oraz wynosi:
  - a) 2 500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) w przypadku zmiany systemu ogrzewania z kotła/pieca na paliwo stałe na kocioł gazowy kondensacyjny,
  - b) 2 000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych) w przypadku zmiany systemu ogrzewania z kotła/pieca na paliwo stałe na kocioł na paliwo stałe spełniający wymagania ekodesign-ekoprojektu,
  - c) 1 500,00zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) w przypadku wymiany kotła gazowego starszego niż 10lat (zgodnie z tabliczką znamionową w przypadku jej braku innym dokumentem potwierdzających rok produkcji) wymienianego na kocioł gazowy kondensacyjny,
  - d) 1 500,00zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych) w przypadku budynków wielorodzinnych i wspólnot mieszkaniowych posiadających wydzielone lokale mieszkalne, gdy dochodzi do trwałej

- likwidacji kotła zasilającego zbiorczą instalację c.o. wszystkich lokali mieszkalnych i przejścia na ogrzewanie gazowe zasilane z kotła gazowego kondensacyjnego indywidualnie w każdym lokalu mieszkalnym,
- e) 1 000,00zł (słownie: jeden tysiąc złotych) pomnożony przez liczbę wydzielonych fizycznie i posiadających odrębne księgi wieczyste lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych i wspólnot mieszkaniowych - w przypadku gdy dochodzi do trwałej likwidacji kotła zasilającego zbiorczą instalację c.o. wszystkich lokali mieszkalnych i przejścia na ogrzewanie zasilane jednym zbiorczym kotłem ekologicznym tzn. kotłem na paliwo stałe tj. węgiel kamienny bądź pellet spełniającym wymagania ecodesign-ekoprojektu lub kotłem gazowym kondensacyjnym o mocy odpowiadającej zapotrzebowaniu mocy energetycznej koniecznej do ogrzania całej powierzchni użytkowej obiektu.
9. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć następujące dokumenty:
- a) oświadczenie do dysponowania nieruchomością wszystkich współwłaścicieli gruntu, na którym posadowiony jest budynek mieszkalny/lokal mieszkalny wnioskodawcy, w którym planowana jest zmiana systemu ogrzewania c.o.,
- oraz
- b) kopię aktu notarialnego lub odpisu księgi wieczystej nieruchomości zabudowanej lub wydruk z Centralnej Bazy Danych Ksiąg Wieczystych lub kopię wypisu z ewidencji gruntów i budynków - potwierdzające własność gruntu lub własność wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego położonego na terenie Gminy Jasienica - aktualne na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,
- c) spadkobierca przedkłada ostateczne postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku nieruchomości aktualne na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest do likwidacji wszystkich tradycyjnych palenisk i zainstalowania niskoemisyjnego źródła zasilającego instalację c.o. celem rzeczywistego ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza.
11. Złożenie wniosku o dotację celową nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
12. Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację, któremu odmówiono jej udzielenia z powodu wyczerpania środków przeznaczonych w budżecie na ten cel, nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
13. Warunkiem koniecznym do uzyskania dofinansowania do kosztów przedsięwzięcia związanego ze zmianą źródła centralnego ogrzewania jest jego realizacja w okresie od dnia podpisania umowy o dotację nie później niż do dnia 05 grudnia roku budżetowego.
14. W przypadku wyczerpania środków finansowych, przeznaczonych na wypłatę dotacji w danym roku budżetowym, wnioski niezakwalifikowane do dofinansowania pozostaną bez rozpatrzenia o czym powiadamia się wnioskodawcę.
15. Wnioski pozostające bez rozpatrzenia nie przechodzą na kolejny rok.
16. Wnioskodawcy, o których mowa w § 2 ust. 14 mogą ubiegać o dofinansowanie w następnym roku budżetowym po zabezpieczeniu środków finansowych na ten cel.

### **§ 3 Sposób rozpatrywania wniosków o dofinansowanie**

1. Wnioski o udzielenie dotacji planowane do realizacji należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica najpóźniej w terminie do 15 listopada danego roku budżetowego.
2. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu.
3. Wójt Gminy Jasienica dokonuje oględzin stwierdzających:
  - a) istniejący stan zasilania instalacji c.o. we wnioskowanym obiekcie,
  - b) zamontowanie nowego źródła ogrzewania oraz trwałe odłączenie starego kotła c.o. od instalacji we wnioskowanym obiekcie po pisemnym powiadomieniu wnioskodawcy, o którym mowa w § 3 ust.6.
4. Po przeprowadzeniu pierwszych oględzin i potwierdzeniu stanu zasilania instalacji c.o. wnioskodawca zawiera z Gminą Jasienica umowę cywilno-prawną w przedmiocie otrzymania dotacji.
5. Wnioskodawca po podpisaniu umowy z Gminą Jasienica przystępuje do wymiany źródła c.o. we wnioskowanym budynku/lokalu mieszkalnym.
6. Wnioskodawca po zakończeniu wymiany źródła ogrzewania pisemnie zawiadamia Wójta Gminy Jasienica o gotowości do odbioru zamontowanego nowego niskoemisyjnego źródła grzewczego w terminie nie później niż do dnia 05 grudnia roku budżetowego.



7. Dokumenty wymagane do rozliczenia dofinansowania:

1) w przypadku wymiany kotła/pieca na paliwo stałe na kocioł ecodesign-epoprojekt na paliwo stałe lub biomase:

- a) imienna faktura VAT (rachunek) na zakup kotła grzewczego, w przypadku faktury obejmującej cenę kotła wraz z montażem i instalacją należy przedłożyć odrębny dokument pozwalający na identyfikację poszczególnych elementów składowych zawartych w fakturze np. specyfikację, wz, **(faktura wystawiona nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy na dotację)**,
- b) potwierdzenie zapłaty faktury w przypadku płatności przelewem,
- c) kserokopią świadectwa potwierdzającego, że kocioł spełnia wymagania ecodesign - ekoprojektu według kryteriów zawartych Rozporządzeniu Komisji UE 2005/1189 w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE ważnego w dniu zakupu pieca,
- d) imienną kartę przekazania odpadu – złomowania starego kotła c.o. wystawioną przez uprawnionego przedsiębiorcę (nie dotyczy pieców kaflowych),
- e) w przypadku pieców kaflowych lub trzonów kuchennych należy przedłożyć protokół (sporządzony przez uprawnionego instalatora) potwierdzający wykonanie prac związanych z jego/ich rozbiórką lub oświadczenie o zlikwidowaniu wszystkich źródeł ciepła w budynku zasilanych paliwem stałym,

2) w przypadku wymiany kotła/pieca na paliwo stałe na kocioł gazowy kondensacyjny:

- a) imienna faktura VAT (rachunek) na zakup kotła grzewczego, w przypadku faktury obejmującej cenę kotła wraz z montażem i instalacją należy przedłożyć odrębny dokument pozwalający na identyfikację poszczególnych elementów składowych zawartych w fakturze np. specyfikację, wz **(faktura wystawiona nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy na dotację)**,
- b) potwierdzenie zapłaty faktury w przypadku płatności przelewem,
- c) umowa na dostawę gazu do celów grzewczych,
- d) końcowy protokół odbioru technicznego tj. próba szczelności instalacji gazowej, pierwsze uruchomienie kotła gazowego, wystawiony przez instalatora posiadającego stosowne uprawnienia;
- e) zaświadczenie kominiarskie,
- f) imienną kartę przekazania odpadu – złomowania starego kotła c.o. wystawioną przez uprawnionego przedsiębiorcę,
- g) w przypadku pieców kaflowych lub trzonów kuchennych należy przedłożyć protokół (sporządzony przez uprawnionego instalatora) potwierdzający wykonanie prac związanych z jego/ich rozbiórką lub oświadczenie o zlikwidowaniu wszystkich źródeł ciepła w budynku zasilanych paliwem stałym,

3) w przypadku wymiany kotła gazowego (starszego niż 10 lat) na kocioł gazowy kondensacyjny:

- a) imienna faktura VAT (rachunek) na zakup kotła grzewczego, w przypadku faktury obejmującej cenę kotła wraz z montażem i instalacją należy przedłożyć odrębny dokument pozwalający na identyfikację poszczególnych elementów składowych zawartych w fakturze np. specyfikację, wz **(faktura wystawiona nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy na dotację)**,
- b) potwierdzenie zapłaty faktury w przypadku płatności przelewem,
- c) końcowy protokół odbioru technicznego tj. **pierwsze uruchomienie kotła gazowego** wystawiony przez instalatora posiadającego stosowne uprawnienia,
- d) imienną kartę przekazania odpadu – złomowania starego kotła c.o. wystawioną przez uprawnionego przedsiębiorcę.

8. Wszystkie dokumenty wymienione w § 3 pkt 7 winny być wystawione nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy przez wnioskodawcę na dotację (nie dotyczy umowy na odbiór paliwa gazowego do celów grzewczych.)

9. Po przeprowadzonych drugich oględzinach, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt. b wnioskodawca przedkłada w Urzędzie Gminy Jasienica dokumenty określone § 3 ust. 7 a) lub b) lub c) w terminie 14 dni jednak nie później niż do 05 grudnia roku budżetowego.

#### § 4 Tryb udzielania i rozliczenia dotacji

1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie podpisanej z Gminą Jasienica umowy o dotację.
2. Dofinansowanie jest przekazywane zgodnie z zawartą umową.
3. Wysokość środków finansowych określa uchwała budżetowa na dany rok budżetowy.

4. **Wyplata przyznanych środków finansowych** następuje w terminie **14 dni** od daty uzupełnienia wniosku o wszystkie niezbędne dokumenty określone w § 3 ust. 7 pkt 1 lub pkt 2 lub pkt 3, nie później jednak niż do dnia **31 grudnia roku budżetowego**.
5. Brak przedłożenia wszystkich niezbędnych dokumentów określonych w § 3 ust. 7, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 9, powoduje utratę prawa do uzyskania dotacji celowej na dofinansowanie związane ze zmianą źródła c.o. na ekologiczne ogrzewanie oraz skutkuje wygaśnięciem zawartej Umowy.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Gmina Jasienica zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania warunków umowy zgodnie z § 4 ust. 1 i 2 w terminie do 5 lat od dnia przekazania dotacji.
2. Dofinansowanie podlega zwrotowi w całości w okresie, którym mowa w § 5 ust. 1 wraz z odsetkami ustawowymi za zwłokę od dnia jego udzielenia, w przypadku stwierdzenia:
  - a) dodatkowego ogrzewania budynku lub mieszkania urządzeniami nie spełniającymi warunków ekologicznego spalania,
  - b) stosowanie paliw stałych niezgodnych z instrukcją eksploatacyjną kotła i wykorzystywaniem kotła do spalania odpadów komunalnych.
3. W przypadku zmiany właściciela budynku/lokalu mieszkalnego w okresie trwałości wniosku o dotację zobowiązania wynikającego z zawartych umów cywilno-prawnych przechodzą na kolejnych właścicieli budynku/lokalu mieszkalnego.

Uzasadnienie do Uchwały nr .....

Rady Gminy Jasienica z dnia .....

w sprawie regulaminu udzielania z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie związane z wymianą źródła ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne w budynkach mieszkalnych i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Jasienica.

Zgodnie art. 400a ust.1 pkt 21 ustawy Prawo ochrony środowiska do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza.

Na podstawie art. 403 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska Rada Gminy określa w formie uchwały sposób, zasady i kryteria udzielania dotacji celowej obejmujące w szczególności kryteria wyboru zadania do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia i sposobu jej rozliczenia.

Udzielanie dotacji na dofinansowanie związane z wymianą źródła ogrzewania na ogrzewanie ekologiczne w budynkach mieszkalnych i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Jasienica będzie zgodne z założeniami dotyczącymi Uchwały Nr V/36/1/2017 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 07 kwietnia 2017r. w sprawie wprowadzenia na terenie województwa śląskiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji w których następuje spalanie paliw.

W związku z doprecyzowaniem zasad i warunków udzielania dotacji celowej na w/w dofinansowanie tj. termin składania wniosków o dofinansowanie najpóźniej do dnia 15 listopada roku budżetowego, realizacja zadania w okresie od dnia podpisania umowy na dofinansowanie do dnia 05 grudnia roku budżetowego, pisemne powiadomienie o zakończeniu realizacji zadania w terminie nie później niż do dnia 05 grudnia roku budżetowego, przedłożenie dokumentów do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni po przeprowadzeniu drugich oględzin nie później niż do dnia 05 grudnia roku budżetowego, wypłata środków finansowych w terminie 14 dni od daty uzupełnienia wniosku o wszystkie niezbędne dokumenty nie później niż do dnia 31 grudnia roku budżetowego - opracowano nowy dokument spełniający wymagania prawne.

Niniejszy regulamin był przedmiotem posiedzenia Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica w dnia 13 listopada 2019r. Rada Gminy pozytywnie zaopiniowała niniejszy projekt uchwały wraz z załącznikiem tj. regulaminem.

Projekt niniejszej uchwały wraz z załącznikiem tj. regulaminem został poddany konsultacjom społecznym w terminie od 21-28 listopada 2019r.

Ponadto w/w projekt uchwały wraz z załącznikiem tj. regulaminem został skierowany do zaopiniowania przez Stowarzyszenie „Nasze Sprawy” z siedzibą w Międzyzreczu Górnym, Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z siedzibą w Warszawie.

Jednocześnie uchyla się regulamin w sprawie udzielenia z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na dofinansowanie zmiany systemu ogrzewania na proekologiczne budynków mieszkalnych i mieszkań na terenie Gminy Jasienica przyjęty uchwałą Rady Gminy Jasienica Nr XXXIV/493/17 z dnia 07 września 2017r. opublikowany w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z dnia 13.09.2017r. poz. 4935.

W związku z powyższym proszę o przyjęcie uchwały.

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
*Andrzej Świerkot*  
Andrzej Świerkot

**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica**

DRUK NR 222

z dnia .....

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami  
komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty, ustalenia stawek opłaty za pojemniki lub  
worki o określonej pojemności oraz określenia stawek opłaty podwyższonej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 6k ust. 1, ust. 2a pkt 1 i 5 oraz ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010),

Rada Gminy Jasienica uchwala:

**§ 1.**

Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty.

**§ 2.**

Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 23 zł od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

**§ 3.**

Określa się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 46 zł, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

**§ 4.**

Ustala się stawki opłat za pojemniki z odpadami komunalnymi w wysokości:

- 1) opłata za jeden pojemnik o pojemności 120 litrów ( $0,12 \text{ m}^3$ ) – 5 zł;
- 2) opłata za jeden pojemnik o pojemności 240 litrów ( $0,24 \text{ m}^3$ ) – 11 zł;
- 3) opłata za jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów ( $1,1 \text{ m}^3$ ) – 54 zł;
- 4) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP  $1,5 \text{ m}^3$  – 73 zł;
- 5) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP  $5,0 \text{ m}^3$  – 246 zł;
- 6) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP  $7,0 \text{ m}^3$  – 344 zł;
- 7) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP  $10,0 \text{ m}^3$  – 492 zł.

**§ 5.**

Ustala się stawki opłat za worki z odpadami komunalnymi w wysokości:

- 1) opłata za jeden worek o pojemności 80 litrów ( $0,08 \text{ m}^3$ ) – 11 zł;
- 2) opłata za jeden worek o pojemności 120 litrów ( $0,12 \text{ m}^3$ ) – 16 zł;

## § 6.

Określa się stawki opłaty podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny.

- 1) opłata za jeden pojemnik o pojemności 120 litrów (0,12 m<sup>3</sup>) – 10 zł;
- 2) opłata za jeden pojemnik o pojemności 240 litrów (0,24 m<sup>3</sup>) – 22 zł;
- 3) opłata za jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów (1,1 m<sup>3</sup>) – 108 zł;
- 4) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP 1,5 m<sup>3</sup> – 146 zł;
- 5) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP 5,0 m<sup>3</sup> – 492 zł;
- 6) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP 7,0 m<sup>3</sup> – 688 zł;
- 7) opłata za jeden pojemnik o pojemności KP 10,0 m<sup>3</sup> – 984 zł;
- 8) opłata za jeden worek o pojemności 80 litrów (0,08 m<sup>3</sup>) – 22 zł;
- 9) opłata za jeden worek o pojemności 120 litrów (0,12 m<sup>3</sup>) – 32 zł.

## § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

## § 8.

Traci moc:

Uchwała Nr IV/24/18 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 grudnia 2018r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 11.01.2019r. poz. 369).

## § 9.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020r.

ADWOKAT  
Andrzej Konieczko

Uzasadnienie do Uchwały nr .....  
Rady Gminy Jasienica z dnia .....  
w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,  
ustalenia stawki takiej opłaty, ustalenia stawek opłaty za pojemniki lub worki o określonej  
pojemności oraz określenia stawek opłaty podwyższonej

Zgodnie z art. 6r ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z pobranych opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina pokrywa koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, które obejmują koszty: odbierania, transportu, zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, tworzenia i utrzymania punktów selektywnego zbierania odpadów, obsługi administracyjnej systemu i edukacji ekologicznej. Nowelizacja w/w ustawy wprowadzająca maksymalne stawki opłat za pojemniki i worki, wzrost opłaty marszałkowskiej za składowanie odpadów, nowe zamówienie publiczne na rok 2020 – wszystkie te czynniki spowodowały że zachodzi konieczność zmiany stawek za odbiór odpadów komunalnych (podwyższenie stawki opłaty za posesje zamieszkałe-od mieszkańca, obniżenie opłaty za posesje niezamieszkałe- za pojemnik). Koszty funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Jasienica oraz kalkulacja wysokości opłat były przedmiotem obrad na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 26 listopada 2019r.

W związku z powyższym proszę o przyjęcie uchwały.

KANCELARNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
*Świerkot*  
Andrzej Świerkot



DRUK NR 223

Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Jasienica

z dnia .....

**w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi  
kompostujących odpady zielone w kompostowniku przydomowym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 6k ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010),

Rada Gminy Jasienica uchwala:

**§ 1.**

Zwalnia się w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, położonymi na terenie Gminy Jasienica kompostujących odpady zielone w kompostowniku przydomowym.

**§ 2.**

Zwolnienie, o którym mowa § 1 wynosi 3 zł w stosunku do stawki opłaty ustalonej uchwałą Nr ..... Rady Gminy Jasienica z dnia ..... w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty, ustalenia stawek opłaty za pojemniki lub worki o określonej pojemności oraz określenia stawek opłaty podwyższonej.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2020r.

  
A D W O K A T  
Andrzej Konieczko

Uzasadnienie do Uchwały nr .....  
Rady Gminy Jasienica z dnia .....  
w sprawie zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi  
kompostujących odpady zielone w kompostowniku przydomowym

Art. 6k ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wprowadził możliwość zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących odpady zielone w kompostowniku przydomowym.

Projekt uchwały był przedmiotem obrad na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 26 listopada 2019r.

W związku z powyższym proszę o przyjęcie uchwały.

KLUCZOWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
*Świerkot*  
Andrzej Świerkot



UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JASIEŃCA  
z dnia .....

**w sprawie uchwalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 poz. 506) oraz art. 6j ust. 3b oraz art. 6k ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 poz. 2010),

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Stawka opłaty ryczałtowej za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wynosi 169 zł rocznie.

2. Podwyższona stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny wynosi 338 zł rocznie.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr XXV/376/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 grudnia 2016 roku w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywane jedynie przez część roku (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 16 grudnia 2016r. poz. 6916).

**§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

ADWOKAT  
Andrzej Konieczko

Uzasadnienie do Uchwały nr .....  
Rady Gminy Jasienica z dnia .....  
w sprawie uchwalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi  
za rok od nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub od innej  
nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe

Zgodnie z art. 6k ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy określa stawki opłat podwyższonej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, wysokości nie niższej niż dwukrotna wysokość i nie wyższej niż czterokrotna wysokość stawki ustalonej przez radę na podstawie art. 6j ust. 3b. Zachodzi więc konieczność dostosowania wysokości ryczałtowej stawki opłaty do obowiązujących przepisów prawa. Projekt uchwały był przedmiotem obrad na wspólnym posiedzeniu Komisji Rady Gminy Jasienica w dniu 26 listopada 2019r.

W związku z powyższym proszę o przyjęcie uchwały.

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
*Swierkot-1A*  
Andrzej Swierkot

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JSIENICA  
z dnia .....

DRUK NR 225

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019r., poz. 506) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku – Białej

Rada Gminy Jasienica uchwala

**§ 1.**

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc: Uchwała Nr XXI/302/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 08.09.2016r. poz. 4539), Uchwała Nr XXXII/469/17 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 lipca 2017r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXVI/302/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica (Dz. U. Woj. Śl. z dnia 17.07.2017r. poz. 4322) i Uchwała Nr X/134/19 Rady Gminy Jasienica z dnia 20 sierpnia 2019r. w sprawie zmiany Uchwały nr XXVI/302/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica (Dz. U. Woj. Śl. z dnia 26.08.2019r. poz. 5677).

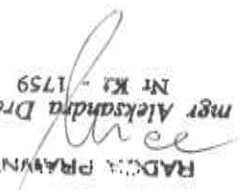
**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

**§ 4.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Przewodniczący Rady Gminy

  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr K1 - 1759  
RADCA PRAWNY

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE GMINY JASIEINICA**

**ROZDZIAŁ I  
WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU  
NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

**§ 1.**

Właściciele nieruchomości mają obowiązek zbierać i gromadzić odpady komunalne w sposób selektywny, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.

**§ 2.**

1. Przed zgromadzeniem odpadów komunalnych w pojemnikach lub w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości należy je poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie:
  - 1) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - 2) zużytych baterii i akumulatorów,
  - 3) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 4) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 5) zużytych opon,
  - 6) odpadów zielonych,
  - 7) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
  - 8) bioodpadów,
  - 9) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury
  - 10) metalu oraz opakowań z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe,
  - 11) szkła oraz opakowań ze szkła,
  - 12) popiołu,
  - 13) odpadów niebezpiecznych,
  - 14) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi,
  - 15) odpadów tekstyliów i odzieży.

**§ 3.**

1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy jej granicy.
2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu winien być realizowany przez ich odgarnięcie w miejsce nie powodujące utrudnień w ruchu pieszych i pojazdów.
3. Sople i nawisy śnieżne należy niezwłocznie usuwać z okapów, rynien i innych części nieruchomości stwarzających zagrożenie dla przechodniów.

**§ 4.**

1. Mycie pojazdów poza myjniami można przeprowadzać w granicach nieruchomości tylko pod warunkiem, że powstające ścieki nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych lub ziemi.
2. Drobne naprawy pojazdów poza warsztatami naprawczymi, mogą być prowadzone w obrębie własnej nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonywanie czynności o których mowa w ust. 1 i 2 nie może naruszać praw określonych w innych powszechnie obowiązujących przepisach, a w szczególności nie może utrudniać komunikacji, zagrażać bezpieczeństwu i zakłócać spokoju.

## **§ 5.**

Na terenie Gminy Jasienica w celu zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się :

- 1) Spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach. Dopuszcza się spalanie na wolnym powietrzu suszu ogrodowego i gałęzi pod warunkiem, że nie zostaną naruszone warunki przepisów odrębnych.
- 2) Wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.
- 3) Mieszania ścieków bytowych i ścieków pochodzących z gospodarstwa rolnego takich jak gnojówka, gnojowica.
- 4) Wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi.
- 5) Indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości.

## **ROZDZIAŁ II**

### **RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPowiednim STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.**

## **§ 6.**

1. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych przystosowanych do mechanicznej obsługi obciąża właściciela nieruchomości, pojemniki mogą być udostępnione przez przedsiębiorcę.
2. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Pojemniki do mechanicznej obsługi muszą spełniać wszystkie wymagania określone Polskimi Normami, być sprawne a w szczególności posiadać uchwyty zaczepowe do mechanicznej obsługi oraz pokrywę.
4. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.

## **§ 7.**

Ustala się następujące rodzaje pojemników, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 litrów,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów,
- 3) worki o pojemności od 80 do 120 litrów,
- 4) pojemniki (tzw. gniazda) o pojemności 800 – 1500 litrów,
- 5) kontenery - pojemniki o minimalnej pojemności 1100 litrów.

## **§ 8.**

Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych 50 litrów na mieszkańca w ciągu miesiąca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdą nieruchomość,
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli 6 litrów na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych 100 litrów na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej,
- 4) dla lokali gastronomicznych 40 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 5) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 litrów,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych 120 litrów na 10 pracowników

## **§ 9.**

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować liczbę i pojemność pojemników do

swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając przyjęte normatywy oraz częstotliwość ich opróżniania.

#### § 10.

1. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 500m.
2. Na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

#### § 11.

Organizatorzy imprez plenerowych są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się odbywa impreza w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilość tą należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanej wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowę z przedsiębiorcą na dostarczenie szaleców oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie ich.

#### § 12.

Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m<sup>3</sup>/osobę/miesiąc.

#### § 13.

Ustala się warunki rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy usytuować na nieruchomości w miejscu wyodrębnionym, na nawierzchni gwarantującej utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego i porządkowego. W odległości od granicy sąsiedniej nieruchomości oraz od okien i drzwi do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, nie stwarzającej uciążliwości dla otoczenia.
- 2) Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów (zgodnie z harmonogramem), poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd specjalistycznym pojazdem.
- 3) Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków w celu ich opróżniania powinny być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy.

#### § 14

W pojemnikach na odpady komunalne nie należy gromadzić śniegu, lodu, gruzu, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, odpadów tekstyliów i odzieży, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych, oraz spalać jakichkolwiek odpadów.



### ROZDZIAŁ III

## CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSOBY POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

### § 15.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z ustalonym sposobem gospodarowania odpadami i harmonogramem wywozu.

### § 16.

1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
  - 1) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury - jeden raz na trzynaście tygodni (raz na kwartał),
  - 2) metalu oraz opakowań z metali i tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowań wielomateriałowych – jeden raz na cztery tygodnie,
  - 3) szkła oraz opakowań ze szkła - jeden raz na trzynaście tygodni (raz na kwartał),
  - 4) pozostałe odpady po segregacji - jeden raz na dwa tygodnie,
  - 5) bioodpadów – jeden raz na dwa tygodnie,
  - 6) odpadów zielonych - raz na dwa tygodnie z posesji w okresie od 1 kwietnia do 31 października z limitem ilościowym do 240 litrów w miesiącu,
  - 7) popiołu – raz na dwa tygodnie z posesji w okresie od 1 października do 31 maja.
2. Zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady niebezpieczne, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady tekstyliów i odzieży, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Nadmiar powstałych odpadów zielonych można dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pod warunkiem braku zadeklarowania posiadania kompostownika i kompostowania w nim odpadów zielonych.

### § 17.

1. Odpady komunalne odbierane selektywnie należy gromadzić w wydzielonych workach z zachowaniem kolorystyki worka do rodzaju odpadu i tak :
  - 1) **odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury – worek koloru niebieskiego.**  
**Obejmują** w szczególności: opakowania z papieru lub tektury, gazety, czasopisma, katalogi, prospekty, foldery, papier szkolny i biurowy, książki i zeszyty, torebki papierowe, papier pakowy.  
**Nie obejmują** w szczególności : papieru powlekanego folią, kalki, kartonów po mleku i napojach, pieluch jednorazowych, podasek, chusteczek higienicznych, pampersów i podkładek, worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych, tapet.
  - 2) **odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła worek koloru zielonego.**  
**Obejmują** w szczególności: butelki, słoiki szklane po napojach i żywności, szklane opakowania po kosmetykach.  
**Nie obejmują** w szczególności: szkła stołowego – żaroodpornego, ceramiki, doniczek, zniczy z zawartością wosku, żarówek i świetlówek, szkła kryształowego, reflektorów, nieopróżnionych opakowań po lekach i rozpuszczalnikach, termometrów, strzykawek, monitorów, lamp, kineskopów telewizyjnych, szyb okiennych i zbrojonych, szyb samochodowych luster i witraży, fajansów i porcelany.

**3) odpady metalowe oraz opakowania z metali i odpady z tworzyw sztucznych oraz opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomaterialowe - worek koloru żółtego.**

**Obejmują** w szczególności: puszki po napojach, sokach, puszki z blachy stalowej po żywności /konserwy/, złom żelazny i metale kolorowe, metalowe kapsle z butelek, zakrętki słoików i innych pojemników, folia aluminiowa, butelki po napojach, opakowania po chemii gospodarczej, kosmetykach, produktach spożywczych, plastikowe zakrętki, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyki, pojemniki po owocach i innych produktach, kartoniki po mleku i napojach, styropian po produktach spożywczych i sprzęcie AGD.

**Nie obejmują** w szczególności: zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, metalowych odpadów budowlano – remontowych, strzykawek, wenflonów i innych art. medycznych, odpadów plastikowych budowlano – rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, plastikowych elementów

2. Bioodpady należy gromadzić w odrębnych pojemnikach – koszach na odpady komunalne dostosowanych do obsługi mechanicznej o poj. 120, 240 litrów oraz kontenerach – pojemnikach np. 1100 litrów. Zabrania się umieszczania bioodpadów w workach.
3. Odpady zielone należy gromadzić w odrębnych pojemnikach – koszach na odpady komunalne dostosowanych do obsługi mechanicznej o poj. 120, 240 litrów. Zabrania się umieszczania odpadów zielonych w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych (bioodpadów) wymienionych w ust. 2.
4. Odpady pozostałe po segregacji należy gromadzić w pojemniku/kach - koszach na odpady komunalne dostosowanych do obsługi mechanicznej o poj. 120, 240 litrów. Odpady te stanowią pozostałości po segregacji, czyli nie nadające się do recyklingu. Nie obejmują strzykawek, wenflonów i innych art. medycznych, odpadów plastikowych budowlano – rozbiórkowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, plastikowych elementów samochodowych, baterii i akumulatorów, odpadów tekstyliów i odzieży, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, i innych niebezpiecznych odpadów komunalnych.
5. W przypadku nieruchomości, w których ogrzewanie pomieszczeń odbywa się poprzez spalanie węgla, drewna i innych stałych materiałów energetycznych właściciel nieruchomości zobowiązany jest do selektywnego gromadzenia popiołu w odrębnym pojemniku o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów przystosowanym do mechanicznej obsługi przez specjalistyczne środki transportu.

## **§ 18.**

1. Ustala się następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:
  - 1) Odpady pozostałe po segregacji, bioodpady, odpady zbierane selektywnie i popiół z nieruchomości zamieszkałych odbierane są przez właściwego przedsiębiorcę w ramach odpowiedniej opłaty ponoszonej przez właściciela nieruchomości za gospodarowanie odpadami bez limitu.
  - 2) Odpady zielone w tym liście, gałęzie i inne odpady flory pochodzące z użytkowania nieruchomości zamieszkałej odbierane są w ramach odpowiedniej opłaty ponoszonej przez właściciela nieruchomości za gospodarowanie odpadami z posesji z limitem ilości stanowiącej dwa pojemniki do obsługi mechanicznej o pojemności 120 litrów lub jednego pojemnika do obsługi mechanicznej o pojemności 240 litrów miesięcznie.
- 3) Odpady zielone można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu. W przypadku zadeklarowania posiadania kompostownika i kompostowania w nim odpadów zielonych właściciel nieruchomości nie może dostarczać odpadów zielonych, za wyjątkiem gałęzi, do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a także oddawać je właściwemu przedsiębiorcy w ramach



ponoszonej opłaty. W w/w przypadku właściciel jest zwolniony z obowiązku posiadania pojemnika na odpady zielone.

- 4) Odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia takich robót do właściwego organu administracyjnego należy gromadzić odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych i dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub zamówić indywidualny odbiór za dodatkową opłatą u właściwego przedsiębiorcy.
- 5) Przeterminowane leki i chemikalia należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Jasienica (dot. przeterminowanych leków) lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 6) Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi należy przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 7) Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać właściwemu sprzedawcy lub do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 8) Pozostałe odpady niebezpieczne (np. świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, opakowania po środkach ochrony roślin) należy przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 9) Zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz meble i inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
- 10) Odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

#### **§ 19.**

Ustala się częstotliwość i sposób pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadu z przydomowej oczyszczalni ścieków:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków odbywa się na podstawie zamówienia dokonanego przez właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym właściciel podpisał umowę.
2. Opróżnianie zbiornika bezodpływowego musi następować z częstotliwością zapobiegającą jego przepełnieniu /i tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych/ wynikającą z jego pojemności i ilości zużytej wody pobranej z sieci przedsiębiorstwa lub studni opomiarowanej, a w wypadku braku opomiarowania ryczałtu liczonego 3,0m<sup>3</sup>/os./m-c.
3. Opróżnianie zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków z osadów ściekowych ma następować z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

### **ROZDZIAŁ IV INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

#### **§ 20.**

1. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości kompostowania odpadów zielonych w obrębie nieruchomości, na której powstają odpady zielone.
2. Firma wybrana przez Gminę Jasienica w trybie przetargu, o którym mowa w art. 6d ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązana informować właścicieli nieruchomości o obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**ROZDZIAŁ V**  
**OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH**  
**NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA**  
**LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH**  
**DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

**§ 21.**

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.
3. Utrzymujący psy są zobowiązani na terenach przeznaczonych do użytku publicznego do prowadzenia psa na smyczy. Pies agresywny i pies rasy uznawanej za agresywną powinien mieć nałożony kaganiec.
4. Na terenie nieruchomości swobodne puszczanie psa dozwolone jest wyłącznie wtedy, gdy nieruchomość jest należycie ogrodzona, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa, a ponadto jest niemożliwy swobodny dostęp na teren posesji osobom trzecim. W widocznym miejscu w pobliżu każdego wejścia na teren nieruchomości należy umieścić tabliczkę ostrzegawczą o obecności psa.
5. Nie należy wprowadzać psów do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej, szkół, placówek kulturalno-oświatowych, zakaz nie dotyczy psów przewodników.
6. Nie należy wprowadzać psów na teren placów zabaw.
7. Należy odpowiednio zabezpieczyć pomieszczenia, w którym są utrzymywane zwierzęta egzotyczne (przykładowo: gady, płazy, owady) przed ich wydostaniem się na nieruchomości sąsiednie lub w miejsca użyteczności publicznej.
8. Nie należy szcuć psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka i innych zwierząt.
9. Nakazuje się usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe i gospodarskie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, placach. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

**§ 22.**

Właściciel, którego pies/kot w wyniku sprawowania nad nim niewłaściwej opieki został schwytyany i przekazany do schroniska dla zwierząt, ponosi koszty schwywania, dowozu do schroniska, utrzymania i leczenia psa/kota.

**§ 23.**

Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych lub zapewnienie pomocy i opieki weterynaryjnej zwierzętom rannym należy do:

- 1) właściciela zwierząt,
- 2) zarządcy drogi, gdy zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) gminy w odniesieniu do pozostałych terenów, dotyczy zwierząt domowych i gospodarskich,
- 4) właściwego koła łowieckiego, któremu podległy jest teren /obwód łowiecki/ na którym zidentyfikowano zwierzę dzikie - wolno żyjącego.

**ROZDZIAŁ VI**  
**WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA**  
**TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE**  
**ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W**  
**POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH**

#### **§ 24.**

1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej pod warunkiem:
  - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt,
  - 2) posiadanie ustalonej minimalnej ogólnej powierzchni niezabudowanej nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich oraz wymagania dotyczące usytuowania uli:
    - a) dla bydła, koni – 50 arów,
    - b) dla kóz, owiec, świń – 10 arów,
    - c) dla drobiu, królików – 4 ary,
    - d) ule powinny być ustawione w odległości co najmniej 10m od granicy działki zabudowanej oraz 20 m od ruchliwej ulicy lub innych miejsc użyteczności publicznej.
2. Wytwarzane w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich odpady i nieczystości należy gromadzić w miejscu nie stwarzającym uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
3. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

### **ROZDZIAŁ VII OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

#### **§ 25.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają budynki mieszkalne wielorodzinne, budynki użyteczności publicznej, obiekty handlowe, usługowe i przemysłowe, zabudowania gospodarcze, pomieszczenia przeznaczone do chowu zwierząt.
2. Deratyzację na terenie nieruchomości właściciel przeprowadza na własny koszt i we własnym zakresie, w miesiącu kwietniu i październiku każdego roku. Dodatkowo w każdym przypadku pojawienia się gryzoni.
3. Na terenie nieruchomości należy zamieścić informację o wyłożeniu trutki.
4. W przypadku wystąpienia zwiększonej populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy, określi zarządzeniem obszary i termin przeprowadzania deratyzacji.

#### **§ 26.**

W zakresie nieunormowanym niniejszym regulaminem obowiązują przepisy ogólnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Gminy

Uzasadnienie do Uchwały nr .....  
Rady Gminy Jasienica z dnia .....  
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jasienica.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku – Białej, Rada Gminy zobowiązana jest uchwalić, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy. W związku z nowelizacją w/w ustawy, konieczne było wprowadzenie zmian do regulaminu (zlikwidowanie limitu na odbiór odpadów zielonych na PSZOK, zwolnienia z obowiązku posiadania pojemnika na odpady zielone w przypadku zadeklarowania posiadania kompostownika, odbiór na PSZOK odpadów medycznych powstających w gospodarstwie domowym). Projekt uchwały był przedstawiony i pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica w dniu 13 listopada 2019r. Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym w terminie 21-28 listopada 2019r. Ponadto został skierowany do zaopiniowania przez Stowarzyszenie Nasze Sprawy.

W związku z powyższym proszę o podjęcie uchwały.

**KIEROWNIK**  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
  
Andrzej Świerkot

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JASZENICA  
z dnia .....

DRUK NR 226

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), po pozytywnym zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bielsku-Białej w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych,

**Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Gmina Jasienica świadczy następujące usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych:

1. Odbiór odpadów bezpośrednio z nieruchomości gromadzonych w pojemnikach dostosowanych do mechanicznej obsługi:
  - a) odpady pozostałe po segregacji,
  - b) bioodpady,
  - c) odpady zielone w ilości dwóch pojemników o pojemności 120 litrów lub jednego pojemnika 240 litrów miesięcznie w okresie od 1 kwietnia do 31 października danego roku kalendarzowego.
  - d) popiół w okresie od 1 października do 31 maja danego roku kalendarzowego.
2. Odbiór odpadów zbieranych selektywnie bezpośrednio z nieruchomości gromadzonych w foliowych workach odpowiednio kolorystycznie przeznaczonych do danego asortymentu odpadu :
  - a) odpady z papieru i tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i tektury - worek koloru niebieskiego,
  - b) odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła - worek koloru zielonego
  - c) odpady z tworzyw sztucznych i opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz odpady metalowe i opakowania z metali – worek koloru żółtego.
3. Przyjęcie określonych w § 3 ust. 1 odpadów, dostarczonych przez właściciela nieruchomości do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych .

**§ 2.**

Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) odpady pozostałe po segregacji odbierane są raz na dwa tygodnie,
- 2) bioodpady odbierane są raz na dwa tygodnie,
- 3) odpady zielone odbierane są raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października danego roku kalendarzowego,
- 4) popiół odbierany jest raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 31 maja danego roku kalendarzowego,
- 5) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury - jeden raz na trzynaście tygodni (raz na kwartał),



- 6) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe oraz metal i opakowania z metali – jeden raz na cztery tygodnie,
- 7) szkło oraz opakowania ze szkła – jeden raz na trzynaście tygodni (raz na kwartał).

### § 3.

1. Punkt selektywnego zbierania odpadów, którego adres, dni i godziny świadczenia usług zostały podane w sposób zwyczajowo przyjęty na tablicy ogłoszeń i stronie [www.jasienica.pl](http://www.jasienica.pl) świadczy usługi w zakresie przyjmowania następujących odpadów komunalnych:
  - 1) przeterminowanych leków i chemikaliów (m.in. farby, oleje, rozpuszczalniki, opakowania po tuszach, środkach ochrony roślin, puszki po farbach),
  - 2) odpadów niebezpiecznych (m.in. odpadów zawierających rtęć, zużyte świetlówki, żarówki),
  - 3) zużytych baterii i akumulatorów,
  - 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
  - 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
  - 6) zużytych opon,
  - 7) odpadów zielonych,
  - 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
  - 9) bioodpadów,
  - 10) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury ,
  - 11) metalu oraz opakowań z metali ,
  - 12) tworzyw sztucznych oraz opakowań z tworzyw sztucznych w tym opakowania wielomateriałowe,
  - 13) szkła, opakowań ze szkła, szyb okiennych /drzwiowych,
  - 14) popiołu,
  - 15) odpadów problemowych (m. in. zużyty sprzęt sportowy itp.)
  - 16) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi,
  - 17) odpadów tekstyliów i odzieży.
2. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wymienione w ust. 1 § 3.
3. Właściciel nieruchomości umieszcza dostarczony odpad komunalny w odpowiednim kontenerze wskazanym przez pracownika punktu selektywnego zbierania odpadów.

### § 4.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Jasienica w formie pisemnej, z możliwością przekazania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej na adres sekretariat@jasienica.pl lub poczty na adres 43-385 Jasienica 159, w terminie 3 dni od dnia wystąpienia niewłaściwego świadczenia usług.

### § 5.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.



§ 6.

Traci moc: Uchwała Nr XXI/303/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 08.09.2016r. poz. 4540), Uchwała Nr XXXII/470/17 Rady Gminy Jasienica z dnia 6 lipca 2017r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/303/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 17.07.2017r. poz. 4323) i Uchwała Nr X/135/19 Rady Gminy Jasienica z dnia 20 sierpnia 2019r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXI/303/16 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 sierpnia 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Śl. z dnia 26.08.2019r. poz. 5678)

§ 7.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Przewodniczący Rady Gminy

RADA PRAWNY  
*[Signature]*  
mgr Aleksandra Drabek  
Nr Kt - 1759

*[Signature]*

Uzasadnienie do Uchwały nr .....

Rady Gminy Jasienica z dnia .....

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Zgodnie z art. art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, po pozytywnym zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy zobowiązana jest określić, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W związku ze zmianą regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, konieczna jest także zmiana przedmiotowej uchwały. Projekt uchwały był przedstawiony i pozytywnie zaopiniowany na posiedzeniu Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica w dniu 13 listopada 2019r. Projekt uchwały został poddany konsultacjom społecznym w terminie 21-28 listopada 2019r. Ponadto został skierowany do zaopiniowania przez Stowarzyszenie Nasze Sprawy.

W związku z powyższym proszę o podjęcie uchwały.

KIEROWNIK  
Referatu Gospodarki Komunalnej  
i Oczyszczania Środowiska  
  
Andrzej Świerkot



Projekt

**UCHWAŁA NR XIII/ /19  
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 5 grudnia 2019 r.

**w sprawie przekazania Wójtowi Gminy Jasienica do rozpatrzenia zgodnie z właściwością wniosku Pani  
E\_Ś\_**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r, poz.506), art. 65 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r., poz. 2096 z późn zm.)

**Rada Gminy Jasienica  
uchwała**

**§ 1.**

Przekazać Wójtowi Gminy Jasienica do rozpatrzenia zgodnie z właściwością wniosek Pani E\_Ś\_ z dnia 7 listopada 2019r.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Jasienica.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Czesław Machalica**

RADCA PRAWNY  
Marek Maria Kukica  
1017 114