

UCHWAŁA NR XXXIII/458/21
RADY GMINY JASZENICA

z dnia 26 października 2021 r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi Rada Gminy Jasienica uchwala:

§ 1. Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy


Czesław Machalica

Załącznik do uchwały Nr XXXIII/458/21
Rady Gminy Jasienica
z dnia 26 października 2021 r.

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022, określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji Programu i planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto Program zawiera kryteria oceny realizacji programu, informacje o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r. poz. 1057 z późn.),
- 2) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w przepisie art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 1,
- 3) Programie - należy przez to rozumieć "Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok",
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jasienica.

I. Cel główny oraz cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych, służących rozwojowi Gminy i jej mieszkańców.

2. Cele szczegółowe:

- 1) 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych,
- 2) poprawa jakości usług publicznych Gminy z zakresu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców,
- 3) promocja społeczeństwa obywatelskiego.

II. Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - władze Gminy i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa - współpraca między władzami Gminy i organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań. Gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - zarówno władze Gminy, jak i organizacje pozarządowe w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- 6) jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne.

III. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Jasienica i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspakajania istniejących potrzeb społecznych obejmujących sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

2. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowany w formie finansowej i pozafinansowej poprzez:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zleconych zadań,
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych,
- 3) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania,
- 4) publikowanie informacji, ważnych dla organizacji pozarządowych, na stronach internetowych Gminy Jasienica,

- 5) informowanie organizacji pozarządowych o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
- 6) pomoc merytoryczną organizacjom pozarządowym z zakresu realizowanych zadań zleconych z obszarów objętych programem współpracy.

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2022 roku przewiduje realizację następujących priorytetowych zadań publicznych z zakresu:

- 1) 1) ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

V. Okres realizacji Programu

§ 6. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2022 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.

VI. Sposób realizacji Programu

§ 7. 1 . Program będzie realizowany przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi, poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia,
- 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
- 4) realizację inicjatyw lokalnych,
- 5) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego według obowiązujących przepisów prawa.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

3. Szczegóły dotyczące przedmiotu ofert konkursowych, wielkość przewidzianych środków finansowych na ich realizację będą każdorazowo określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy. Szczegółowe warunki zlecenia i realizacji zadania publicznego będą każdorazowo określone w umowie.

4. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

5. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy Jasienica może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w art. 19a ustawy.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 8. Na realizację Programu, w budżecie Gminy na 2022 rok zaplanowano kwotę 610.000,00 PLN.

VIII. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Wójt Gminy dokonuje oceny realizacji Programu według następujących wskaźników:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby złożonych ofert na realizację zadań publicznych oraz wartości wnioskowanych kwot dotacji,
- 3) liczby zleconych zadań i wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na ich realizację.

2. Sprawozdanie z realizacji Programu za 2022 rok Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja 2023 roku.

IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2022 powstał na bazie realizacji Programu współpracy w 2021 roku z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2022.

2. Projekt Programu współpracy został skonsultowany z podmiotami Programu w sposób określony w uchwale Nr XLIX/512/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 12 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje, o których mowa w pkt 2, przeprowadzono w terminie od dnia 15 września 2021r. do dnia 23 września 2021r. poprzez wystosowanie pism wraz z projektem uchwały do organizacji pozarządowych w celu wyrażania opinii do projektu, w terminie do dnia 23 września 2021r. oraz zamieszczenie projektu Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

4. W wyniku konsultacji nie zostały wniesione uwagi do zaproponowanego projektu Programu.

5. Ostateczna wersja Programu została skierowana na sesję Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

6. Po podjęciu uchwały, Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2022, zostanie umieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Wójt Gminy powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisję konkursową.

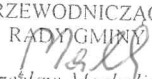
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.

3. Wskazanie przez organizacje pozarządowe osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do publicznej wiadomości informacji o możliwości i terminie zgłaszania kandydatur przedstawicieli organizacji do udziału w pracach komisji konkursowych.

4. Informacje, o których mowa w ust. 2 umieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Jasienica,
- 2) na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.

5. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez organizację pozarządowe kandydatur, dokonuje Wójt Gminy.
6. Imienny skład komisji, określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.
7. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego, obowiązki przejmuje inny członek komisji wskazany przez przewodniczącego.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
9. Za uczestnictwo w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
10. Przy rozpatrywaniu i ocenie ofert stosuje się kryteria wyszczególnione w ustawie.
11. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
12. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
13. Protokół zawiera w szczególności wskazanie konkursu, którego protokół dotyczy, skład komisji, liczbę złożonych ofert, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycją przyznania dotacji, wskazanie ofert odrzuconych wraz z uzasadnieniem.
14. Przewodniczący komisji przedkłada Wójtowi Gminy protokół oraz przedstawia stanowisko komisji.
15. Wójt Gminy dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert oraz określa kwotę przyznanej dotacji.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Czesław Machdlika