

z dnia 16. lutego 2023 r.

w sprawie otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Jasienica w 2023 roku

Na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022r., poz. 1327 z późn. zm.) oraz uchwały NR XLV/593/22 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 października 2022 roku w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

Zarządzam:

§ 1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy Jasienica na rok 2023 zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
KtB 414

Załącznik do zarządzenia Nr 0050.52.2023
Wójta Gminy Jasienica
z dnia.....16.04.2023 r.

OGŁOSZENIE

**otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych Gminy
Jasienica w 2023 roku**

Na podstawie art.11 ust.2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022r., poz. 1327 z późn. zm.) oraz uchwały NR XLV/593/22 Rady Gminy Jasienica z dnia 25 października 2022 roku w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 Wójt Gminy Jasienica ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych z zakresu:

- 1. Ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego,**
- 2. Ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,**
- 3. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,**
- 4. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

I. Cel, rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację.

I. I. Celem konkursu, jest wyłonienie ofert i wsparcie realizacji zadań publicznych wymienionych w programie współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2023 rok.

I. II Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Ratownictwo i ochrona ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego - m.in. organizowanie szkoleń, warsztatów, zawodów, konkursów z zakresu bezpieczeństwa, ochrony przeciwpożarowej, zasad bezpieczeństwa pożarowego, zasad udzielania pierwszej pomocy oraz szerzenie wiedzy w powyższym zakresie - kwota: 20.000,00 zł

2. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa

przyrodniczego - w tym m.in. społeczna edukacja ekologiczna poprzez organizowanie konkursów wiedzy, warsztatów, wystaw, prelekcji, opracowywanie i druk folderów, broszur dydaktycznych o tematyce ekologicznej - kwota: 10.000,00 zł

3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - w tym realizacja programów profilaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży zagrożonej marginalizacją, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży, organizacja zajęć sportowo - rekreacyjnych oraz imprez plenerowych, których celem jest profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia wśród mieszkańców Gminy - kwota: 10.000,00 zł

4. Upowszechnianie kultury, sztuki, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - w tym m.in. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie patriotyzmu i polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, promocja języka regionalnego, wspieranie społecznych inicjatyw kulturalnych i artystycznych poprzez organizację koncertów, przeglądów, konkursów, wystaw, warsztatów teatralnych, muzycznych, opracowywanie i druk publikacji - kwota: 20.000,00 zł

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022r., poz. 1327 z późn. zm.).

2. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe, w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.

3. Dotacje na realizację zadań przyznawane będą w formie wsparcia finansowego po zawarciu pisemnej umowy.

4. Zadania zgłoszone do konkursu muszą być przedmiotem działalności statutowej wnioskodawcy i realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Jasienica.

5. Zadania zawarte w ofercie mogą być realizowane wspólnie przez więcej niż jeden podmiot. W przypadku oferty wspólnej należy wskazać podział działań oraz sposób reprezentacji podmiotów. W takim przypadku podmioty odpowiadają w równym stopniu za realizację zadania.

6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Wymagany jest co najmniej **10%** udział środków finansowych własnych oraz co najmniej **10%** udział wkładu osobowego, podmiotu ubiegającego się o dotację, w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji. Nie przewiduje się wnoszenia i wyceny wkładu rzeczowego do zadania publicznego.

8. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej złożenie w wyznaczonym terminie.

9. Złożona oferta musi być wypełniona w sposób czytelny i zgodny z wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018r., poz. 2057).

Wzór oferty dostępny jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jasienica
- 2) w Urzędzie Gminy Jasienica pokój nr 108,
- 3) na stronie internetowej - www.jasienica.pl

10. Do oferty należy dołączyć:

- aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji (innego niż Krajowy Rejestr Sądowy), do którego wpisany jest oferent,
- dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.

11. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na wsparcie realizacji zadania winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

12. Decyzję o wyborze ofert podejmuje Wójt Gminy Jasienica, po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.

13. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z jego realizacji. W przypadku akceptacji przyznanej kwoty dotacji oferent zobowiązany jest do dokonania korekty opisu planu i harmonogramu działań, opisu zakładanych rezultatów, kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego.

14. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

15. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, zawierająca nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego i wysokość przyznanych środków publicznych, zostanie opublikowana na stronie internetowej Gminy Jasienica www.jasienica.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jasienica.

16. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania.

17. Środki uzyskane z dotacji nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty, modernizacje budynków,
- 2) zakupy środków trwałych i wydatki inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura oferenta,
- 6) spłatę zaciągniętych zobowiązań,
- 7) organizację obozów,
- 8) pokrycie kosztów noclegów,
- 9) zakup wyżywienia, artykułów spożywczych, usługi cateringowe,
- 10) działalność wyznaniową i polityczną.

III. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadania zgłoszone do konkursu ofert powinny być zrealizowane w roku 2023, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie nie może nastąpić przed **datą podpisania umowy**, a zakończenie musi nastąpić do dnia **15 grudnia 2023 roku**. Koszty rozliczane będą zgodnie z zapisami umowy.

2. Podmioty, które będą składać ofertę na realizację zadania powinny posiadać niezbędną wiedzę, doświadczenie, wykwalifikowaną kadrę oraz zasoby rzeczowe i lokalowe, zapewniające wykonanie zadania.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań zostaną określone w umowie zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem otrzymującym dotację wg wzoru określonego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego.

4. Podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadań publicznych zobowiązane są do informowania w wydawanych przez siebie publikacjach, materiałach informacyjnych i promocyjnych, informacjach w mediach, o fakcie współfinansowania realizacji zadania przez Gminę Jasienica.

5. Podmiot realizując zadanie publiczne zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy o finansach publicznych.

6. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r., poz. 2057 z późn. zm.).

7. Zleceniodawca dopuszcza przesunięcia pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu. Przesunięcie zostanie uznane za zgodne z umową gdy dana pozycja kosztorysu nie wzrośnie o więcej niż 20%. Przesunięcia wydatków powyżej 20% danej pozycji kosztorysu wymagają pisemnej zgody Zleceniodawcy.

8. Wzrost wydatków powyżej 20% danej pozycji kosztorysu bez wymaganej zgody dotującego, traktowany będzie jako pobranie dotacji w nadmiernej wysokości i podlegać będzie zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji.

9. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z zawartą umową wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności.

10. Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej i podmiotu zrównanego realizującego zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja lub podmiot zrównany nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny. Rekomenduje się opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w punkcie VI oferty, w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

IV. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać osobiście lub listownie do dnia **14 marca 2023r.** na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159.

2. Oferty złożone po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

3. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Jasienica.

4. Złożenie oferty w ramach konkursu jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z treścią ogłoszenia konkursowego

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

Czynności poprzedzające wydanie opinii Komisji:

1. Sprawdzenia ofert pod względem formalnym tj.:

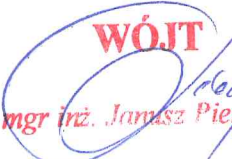
- 1) zgodności oferty z wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018r., poz. 2057).
- 2) terminowości złożenia, dokonuje pracownik Urzędu Gminy Jasienica, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych.
2. Zaopiniowanie ofert przez Komisję konkursową nastąpi w terminie do dnia 31 marca 2023r.
3. Przy rozpatrywaniu i opiniowaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) Merytoryczne: jakość przygotowania oferty; zrozumiały, przejrzysty opis działań, zakładanych rezultatów; celowość realizacji zadania; korzyści odnoszone przez beneficjentów zadania oraz przewidywana liczba odbiorców; realność wykonania przedstawionego zadania.
 - 2) Finansowe: ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania; zasadność przedstawionych w ofercie kosztów kwalifikowanych, rzetelność i efektywność sporządzonego budżetu; wysokość wkładu własnego oferenta w kosztach ogólnych zadania oraz współudział innych źródeł finansowania.
 - 3) Organizacyjne: ocena możliwości realizacji zadania publicznego, w tym zasoby lokalowe, rzeczowe, sprzętowe, doświadczenie i osiągnięcia wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego zadania; kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie publiczne, wkład osobowy lub rzeczowy przewidziany do realizacji zadania, ocena realizacji dotychczasowych zadań publicznych zleconych oferentowi przez Gminę Jasienica pod kątem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz sposób rozliczania otrzymanych środków; współpraca z jednostkami administracji publicznej.
4. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferty i wysokości udzielonej dotacji.
5. Wójt zastrzega sobie prawo unieważnienia otwartego konkursu ofert, jeżeli nie zostanie złożona żadna oferta lub żadna ze złożonych ofert nie spełni wymogów zawartych w ogłoszeniu.
6. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

VI. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami

Rodzaj zadania	organizacje pozarządowe		podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy	
	2022r.	2023r.	2022r.	2023r.
Ratownictwo i ochrona ludności, oraz porządek i bezpieczeństwo publiczne	20.000,00	-	-	-
Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	13.147,50	-	-	-
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	10.000,00	-	-	-
Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	0,00	-	-	-

Wykaz zawartych umów w 2022 roku na realizację zadań publicznych z zakresu:

ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego		
1.	Ochotnicza Straż Pożarna w Jasienicy	4.185,00
2.	Ochotnicza Straż Pożarna w Roztropicach	4.000,00
3.	Ochotnicza Straż Pożarna w Międzyrzeczu Górnym	6.215,00
4.	Ochotnicza Straż Pożarna w Groźcu	5.600,00
	RAZEM:	20.000,00
upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego		
1.	Ochotnicza Straż Pożarna w Międzyrzeczu Górnym	13.147,50
	RAZEM:	13.147,50
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym		
1.	Ochotnicza Straż Pożarna w Świątoszówce	5.000,00
2.	Stowarzyszenie Przyjaciół Międzyrzecza	5.000,00
	RAZEM:	10.000,00
ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego		
	RAZEM:	0,00


WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna