

ZARZĄDZENIE NR 0050.225.2023
WÓJTA GMINY JASIENICA

z dnia 18 lipca 2023 r.

w sprawie powołania Komisji do weryfikacji wniosków o przyznanie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku oraz ich opiniowania

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz.40) oraz § 3 ust. 9 uchwały nr LVI/717/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję do weryfikacji wniosków o przyznanie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku oraz ich opiniowania w następującym składzie:

1. Krzysztof Wieczerzak- Przewodniczący Komisji;
2. Lubomira Zastawny- Sekretarz Komisji;
3. Sławomir Filapek- Członek Komisji;
4. Katarzyna Słowińska- Członek Komisji.

§ 2. 1. Zadaniem komisji jest weryfikacja wniosków o przyznanie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku pod względem formalnym oraz ich opiniowanie.

2. Komisja pracuje na zasadach określonych w § 3 ust. 10 i ust. 11 uchwały nr LVI/717/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku.

§ 3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
41B 414

WÓJT
mgr inż. Janusz Pierzyna

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU**

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A DANE O ZABYTKU:	
1. NAZWA ZABYTKU	
2. DANE O ZABYTKU	
wpis z dnia:	
3. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU LUB MIEJSCE JEGO PRZECHOWYWANIA	
4. UZASADNIENIE istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku dla Gminy Jasienica, jego dostępność i znaczenie dla lokalnej społeczności i turystyki, stan zachowania zabytku.	

B. WNIOSKODAWCA:	
1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA	
2. ADRES / SIEDZIBA	
3. NIP	
4. INNE DANE	
1) FORMA PRAWNA	
2) NAZWA I NR REJESTRU	
DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI	
NR REGON:	
OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY (zgodnie z danymi rejestrowymi):	

5. BANK (nazwa, adres) I NR KONTA WNIOSKODAWCY:	
C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:	
Własność (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)	
Dla nieruchomości prowadzona jest przez Sąd Rejonowy wBielsku-Białej.....	
Księga wieczysta Nr	(w przypadku braku księgi wieczystej) zbiór dokumentów NR
D. UZYSKANE POZWOLENIA:	
1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku	
Wydane przez:	
z dnia:	Nr zezwolenia:
2. Pozwolenie na budowę	
Wydane przez:	
z dnia:	Nr zezwolenia:

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH	
A DANE O ZABYTKU:	
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT:	
C. TERMIN REALIZACJI: (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac)	

D. PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROTÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH SFINANSOWANIA:

Przewidywane koszty realizacji prac lub robót oraz źródła ich sfinansowania	Zakres rzeczowy	kwota	Udział w całości kosztów (w %)
ogółem			
Przedmiot i kwota wnioskowanego dofinansowania ze środków Gminy Jasienica			
Udział środków własnych			

III. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

Wykaz wykonanych przez wnioskodawcę o okresie ostatnich 3 lat prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym / ruchomym, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie, w tym sfinansowanych ze środków publicznych.

rok	zakres wykonanych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych	
			wysokość	źródło

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:

- 1) Aktualny dokument potwierdzający tytuł prawny do zabytku nieruchomego;
- 2) Kosztorys wstępny planowanych prac zaopiniowany przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- 3) Zezwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji.
- 4) W przypadku zabytków nieruchomych: projekt i kserokopię pozwolenia na budowę dla prac lub robót będących przedmiotem wniosku o dotację;
- 5) W przypadku zabytków ruchomych: zatwierdzony przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków program prac konserwatorskich, będących przedmiotem wniosku o dotację.
- 6) Pełnomocnictwo, jeżeli Wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela.
- 7) Dokumentację fotograficzną stanu zachowania zabytku.
- 8) Dokument potwierdzający wpis podmiotu do właściwego rejestru (jeśli dotyczy).
- 9) Zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej, będącej zabytkiem nieruchomym, na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, najemca lub dzierżawca;
- 10) Zapewnienie Wnioskodawcy o pokryciu pozostałej części kosztów zadania, na które ma być przyznana dotacja;

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale Nr LVI/717/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku (Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego poz. 5296)

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina Jasienica zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

V. PODPISY

1. Podpis Wnioskodawcy (osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy)

(podpis/y)

miejsowość, data

(pieczęć)

2. Potwierdzenie przyjęcia wniosku wraz z załącznikami.

data przyjęcia, imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek