

Procedura udzielenia zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł

Jasienica, 06.10.2023 r.

Zaproszenie do złożenia oferty

1. Zamawiający:

GMINA JASZENICA

REGON: 072182255

NIP: 937-26-34-680

Adres: 43-385 Jasienica 159

Godziny urzędowania: od 07:00 do 15:00, wtorek od 7:00 do 16:00; piątek od 7:00 do 14:00

tel./fax.: 33/472-62-00; 33/472-62-62 e-mail: sekretariat@jasienica.pl ;

e-mail do złożenia oferty: zamowienia@jasienica.pl

2. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zadania: **Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej kompleksowej termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej – budynek OSP Międzyrzecze Dolne, budynek Jasienica 79 oraz budynek Jasienica 544**

Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę dla realizacji zadań pn.:

- 1) „Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Ochotniczej Straży Pożarnej w Międzyrzeczu Dolnym”
- 2) „Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 79”
- 3) „Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 544”

obejmującej między innymi dla każdego obiektu:

- a) uzyskania mapy do celów projektowych,
- b) wykonanie inwentaryzacji budynków w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji,
- c) wykonanie audytu energetycznego, który określi zakres oraz parametry techniczne prac prowadzących do zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- d) projekt zagospodarowania terenu,
- e) projekt architektoniczno-budowlany,
- f) projekt techniczny (wykonawczy) branży architektonicznej,
- g) projekt techniczny (wykonawczy) branży konstrukcyjnej,
- h) projekt techniczny (wykonawczy) instalacji elektrycznej,
- i) projekt techniczny (wykonawczy) instalacji sanitarnych,
- j) uzgodnienia z dysponentami uzbrojenia nad i podziemnego,
- k) uzgodnienia z rzeczoznawcami min. ds. zabezpieczeń ppoż.,
- l) kosztorysy, przedmiary, specyfikacje techniczne,
- m) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.

Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w projekcie umowy (stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia).

3. Termin wykonania zamówienia: do 120 dni od dnia podpisania umowy.

4. Kryterium oceny ofert cena 100%

liczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\text{of bad}}$ – cena ofertowa brutto badanej oferty,

C_{\min} – najniższa zaproponowana cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

5. Przygotowanie, miejsce i termin składania ofert:

1) Na ofertę składają się:

- wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik 1),
- oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2).

2) Opis sposobu przygotowania oferty

- a) Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- b) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
- c) Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zakresem niniejszego postępowania.
- d) Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy będących załącznikami Zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- e) Jeżeli z dokumentu/ów określającego/ych status prawny wykonawcy/ów lub pełnomocnictwa/ pełnomocnictw wynika, iż do reprezentowania wykonawcy/ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- f) Jeżeli pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną przez upoważnione osoby.
- g) Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu o udzielenie zamówienia, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3) Ofertę wraz z innymi dokumentami **należy przesłać pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: zamowienia@jasienica.pl** podając w temacie wiadomości **Oferta nr postępowania ZP.271.49.2023.**

Termin składania ofert: do dnia 12.10.2023 r. do godz. 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.10.2023 r. o godzinie 10:20.

Zamawiający zaleca przesłanie plików oferty zabezpieczonych hasłem. Hasło w takim przypadku należy przesłać Zamawiającemu do dnia **12.10.2023 r. do godz. 10:10**. Nieprzesłanie hasła we wskazanym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty zabezpieczonej hasłem.

4) Zmiana oraz wycofanie oferty

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej przez siebie ofercie lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Oświadczenie o zmianie lub o wycofaniu oferty winno być złożone tak, jak oferta.

5) Opis sposobu obliczania ceny w ofercie

- a) Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty do Zapytania ofertowego. Podana cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
- b) Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

6. Zamawiający informuje, że:

- nie przewiduje podziału zamówienia na części i składania w związku z tym ofert częściowych,
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług.

7. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej BIP Zamawiającego.

8. Szczegółowe warunki umowy zawiera Projekt umowy - załącznik nr 4.

9. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,
- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- c) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby do kontaktów:

Sławomir Filapek tel. 33/472-62-15 e-mail: slawomir.filapek@jasienica.pl

Ewa Beruś tel. 33/472-62-16 e-mail: zamowienia@jasienica.pl

Z up. Wójta
ZASTĘPCA WÓJTA

Krzysztof Wieczerzak

Załączniki:

- formularz oferty (załącznik nr 1)
- wzór Oświadczenia Wykonawcy (załącznik nr 2)
- klauzula RODO (załącznik nr 3)
- projekt umowy (załącznik nr 4)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OFERTA

Odpowiadając na Zaprośzenie do składania ofert w postępowaniu na: **Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej kompleksowej termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej – budynek OSP Międzyrzecze Dolne, budynek Jasienica 79 oraz budynek Jasienica 544** oferujemy wykonanie usługi za cenę ryczałtową:

brutto (łącznie z podatkiem VAT) PLN

netto (bez podatku VAT) PLN

podatek VAT w wysokości% tj. PLN

w tym:

„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Ochotniczej Straży Pożarnej w Międzyrzeczu Dolnym”	brutto
„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 79”	brutto
„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 544”	brutto

2. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zapisami §4 projektu umowy.

3. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym oraz załącznikach do Zapytania ofertowego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- 3) akceptujemy projektowane postanowienia umowy .
4. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki

Załączniki:

Oświadczenie wykonawcy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Dotyczy postępowania na **Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej kompleksowej termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej – budynek OSP Międzyrzecze Dolne, budynek Jasienica 79 oraz budynek Jasienica 544**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

2. Oświadczam, że spełniono wobec mnie obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. Niniejszym Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

4. Ponadto, w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej kompleksowej termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej – budynek OSP Międzyrzecze Dolne, budynek Jasienica 79 oraz budynek Jasienica 544** oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 1497).

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

miejsowość i data: 2023 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - załącznik nr 4	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	W świetle obowiązujących przepisów Wójt Gminy Jasienica jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Dane kontaktowe administratora: Jasienica 159, 43-385 Jasienica, tel: 33/472-62-00 e-mail: sekretariat@jasienica.pl
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Urzędu Gminy Jasienica: 43-385 Jasienica 159 tel: 33/472 62 45, e-mail: barbara.taton@jasienica.pl Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.49.2023 Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej kompleksowej termomodernizacji obiektów użyteczności publicznej – budynek OSP Międzyrzecze Dolne, budynek Jasienica 79 oraz budynek Jasienica 544
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
INFORMACJE O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI	W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	<ul style="list-style-type: none"> ▪ posiada Pani/Pan: <ul style="list-style-type: none"> – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy RODO.
NIE PRZYSŁUGUJE PRAWO DO:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nie przysługuje Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none"> – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

**UMOWA
O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH**

zawarta w dniu 10 marca 2022 r. , w Jasienicy pomiędzy Gminą Jasienica reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Jasienica – mgr inż. Janusza Pierzynę

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą".

§ 1

Z uwagi na wartość zamówienia do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Prawa Zamówień Publicznych (art. 2 ust. 1 pkt. 1).

§ 2

Przedmiotem umowy jest wykonanie **dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę dla realizacji zadań pn.:**

1. **„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Ochotniczej Straży Pożarnej w Międzyrzeczu Dolnym”.**
2. **„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 79”.**
3. **„Kompleksowa termomodernizacja obiektu użyteczności publicznej – budynek Jasienica 544”.**

obejmującej między innymi dla każdego obiektu:

- n) uzyskania mapy do celów projektowych,
- o) wykonanie inwentaryzacji budynków w zakresie niezbędnym do prawidłowego opracowania dokumentacji,
- p) wykonanie audytu energetycznego, który określi zakres oraz parametry techniczne prac prowadzących do zmniejszenia zapotrzebowania na ciepło budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- q) projekt zagospodarowania terenu,
- r) projekt architektoniczno-budowlany,
- s) projekt techniczny (wykonawczy) branży architektonicznej,
- t) projekt techniczny (wykonawczy) branży konstrukcyjnej,
- u) projekt techniczny (wykonawczy) instalacji elektrycznej,
- v) projekt techniczny (wykonawczy) instalacji sanitarnych,
- w) uzgodnienia z dysponentami uzbrojenia nad i podziemnego,
- x) uzgodnienia z rzeczoznawcami min. ds. zabezpieczeń ppoż.,
- y) kosztorysy, przedmiary, specyfikacje techniczne,
- z) uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę.

§ 3

1. **Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy na papierze w ilości o której mowa w ust. 2 oraz w formie elektronicznej – 1 szt. (edytowalnej i pdf).**
2. **Dokumentacja powinna zostać opracowana w wersji papierowej w następujących ilościach:**
 - a) projekt architektoniczno-budowlany, projekt zagospodarowania terenu:
- w ilości 4 egzemplarzy dla każdego obiektu
 - b) mapa do celów projektowych:
- w ilości 4 egzemplarzy dla każdego obiektu
 - c) uzyskanie wszystkich wymaganych uzgodnień - opinii niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę bądź zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę
 - d) projekty techniczne (wykonawcze) wszystkich branż:
- w ilości 3 egzemplarzy dla każdego obiektu
 - e) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych wszystkich branż, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów,

wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiarów

– w ilości 2 egzemplarzy dla każdego obiektu

f) opracowanie przedmiarów robót wszystkich branż, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych

– w ilości 2 egzemplarzy dla każdego obiektu

g) opracowanie kosztorysu inwestorskiego wszystkich branż oraz zbiorczego zestawienia kosztów, który należy wykonać zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. (Dz. U. Nr. 130 poz.1389)- w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym

- w ilości 2 egzemplarzy dla każdego obiektu

h) inne opracowania specjalistyczne niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,

3. Wykonawca przed rozpoczęciem prac projektowych, wykona i przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania ostateczną wersję koncepcji.
4. Ww. opracowania powinny spełniać min. wymagania:
 - a) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 r. poz. 1609),
 - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 j.t.) wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, w razie potrzeby uzupełnionego szczegółowymi projektami, umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań,
5. Wykaz opracowań przedmiotu zamówienia do odbioru powinien być zaopatrzony w spis opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż są wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i zostają wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzania jakości wykonanej dokumentacji projektowej (przedmiotu umowy).
7. Dokumentacja będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca opíše w dokumentacji projektowej technologię robót oraz materiały, urządzenia i inne wyroby w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymogami ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na specyfikę i nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i Wykonawca podaje znak towarowy lub nazwę producenta bądź nazwę wyrobu, to wskazaniom takim winny towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności oraz jakimi wymaganymi parametrami ona się cechuje.
8. Wykonawca przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewłaściwego sporządzenia dokumentacji projektowo - kosztorysowej.
9. Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany jest do nieodpłatnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania oferentów, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji, w terminie do 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego pytań od oferentów.

10. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, uniemożliwiającej Zamawiającemu uzyskania pozwolenia na budowę, Wykonawca, zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
11. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy z dnia r.

§ 4

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do **120 dni od dnia podpisania umowy**.
2. **Wykonawca do 30 dni od daty podpisania umowy opracuje koncepcję termomodernizacji budynków zawierającą co najmniej niezbędny zakres prac (zgodnie z przeprowadzonym audytem energetycznym), zagospodarowanie terenu, wizualizację budynku.**

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 wynagrodzenie w wysokości: **złotych brutto**
(słownie: złotych ⁰⁰/100).
2. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest ryczałtowe i nie ulegnie zmianie.**
3. W przypadku przerwania wykonania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy do dnia przerwania prac ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązany jest, na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć – zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane i odebrane prace projektowe.
2. Wykonawca może **wystawić faktury** w następujących wysokościach:
 - 1) **30 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, po opracowaniu i zaakceptowaniu koncepcji termomodernizacji, określonej w § 4, ust.2.**
 - 2) **70 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę i protokolarnym przekazaniu projektu architektoniczno-budowlanego wraz z wymaganymi załącznikami, projektów technicznych, specyfikacji, przedmiarów, kosztorysów określonych w §2,**
3. **Faktury płatne będą w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego.**
4. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy, będą płatne przelewem na konto Wykonawcy.
5. Płatność nastąpi na rachunek podany na fakturze, zgłoszony na białą listę podatników VAT. W przypadku stwierdzenia przypadku braku tego rachunku na białej liście, należność z faktury zostanie przelana na jakikolwiek inny rachunek wystawcy faktury zgłoszony do wykazu.

§ 7

1. **W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania prac ulegnie przesunięciu o okres, wynikający z przerw lub opóźnieniu w rozpoczęciu prac.**
2. **Każda przerwa lub opóźnienie w podjęciu prac wymaga potwierdzenia pisemnego stron umowy z podaniem ich przyczyn.**

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) **za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu odbioru końcowego w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki,**
 - 2) **za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki,**
 - 3) **za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust.1.**
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust.1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na okres do zakończenia rękojmi za wady robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.

§ 10

Zmiany postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Budowlane

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w tym 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Kontrasygnata Skarbnika Gminy