

INFORMACJA PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY JASZENICA
Z DZIAŁALNOŚCI MIĘDZYSESYJNEJ
od dnia 17 stycznia 2024 roku do dnia 20 lutego 2024 roku

DRUK NR 048

Lp.	Data wpływu	Od kogo wpłynęła	Temat	Sposób rozpatrzenia
1.	22.01.2024	Komisariat Policji w Jasienicy	Sprawozdanie z działalności Komendanta Komisariatu Policji w Jasienicy oraz informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa	do wiadomości
2.	29.01.2024	GZOSIP	Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego za rok 2023 w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Jasienica.	w porządku obrad
3.	16.01.2024	Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach	Wskazanie Nadzorcze dot. uchwały nr LXV/800/23	do wiadomości
4.	01.02.2024	Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach	Decyzja w sprawie umorzenia postępowania nadzorczego dotyczącego uchwały LXV/799/23	do wiadomości

**KOMISARIAT POLICJI
W JASIENICY**

ul. Zdrowotna, 43-385 Jasienica 1401
tel. 478570510, fax. 478570514
e-mail: jasienica@bielsko-ka.policja.gov.pl
L. dz. KPJ-032-2/207/2024

każda Gmina - Jasienica
wpłynęło data: 22.01.2024
w sprawie: ...
Podpis: ...

4p.1
URZĄD GMINY
W JASIENICY

Wpł.
dnia: 2024-01-17



POLICJA

1. dz. 1078 zał. 2 epz.
Podpis: ...

nr. 1078 - 2 epz.

SPRAWOZDANIE¹

Z DZIAŁALNOŚCI KOMENDANTA

KOMISARIATU POLICJI W JASIENICY

ORAZ

INFORMACJA O STANIE PORZĄDKU

I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO

NA TERENIE GMINY

JASIENICA

ZA 2023 ROK

¹ Sporządzone na podstawie art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 1782 z późn. zm.)

OCENA STANU BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO W 2023 ROKU NA TERENIE DZIAŁANIA KOMISARIATU POLICJI W JASIENICY

Sprawozdanie z działalności Komendanta Komisariatu Policji w Jasienicy

Komisariat Policji w Jasienicy podlega Komendzie Miejskiej Policji w Bielsku-Białej. Swoim zasięgiem obejmuje rejon dwóch gmin – teren o powierzchni ponad 110 km², na którym mieszka ponad 30 tysięcy mieszkańców, tj. gminę Jaworze (ok. 7500 mieszkańców) oraz gminę Jasienica (ok. 24 500 mieszkańców) wraz z sołectwami: Mazańcowice, Międzyrzecze Górne, Międzyrzecze Dolne, Rudzica, Iłownica, Wieszczęta, Landek, Roztropice, Świętoszówkę, Grodziec, Biery, Bielowicko i Łazy.

Komisariat posiada swoją siedzibę w Jasienicy przy ul. Zdrowotnej 1401.

Stan etatowy komisariatu to 29 stanowisk policyjnych oraz 3 stanowiska cywilne. W strukturze działania komisariatu oprócz kierownictwa jednostki (komendant oraz jego zastępcy) wyodrębniono:

- pion prewencji w skład którego wliczamy:
 - Zespół Dyżurnych(5 etatów);
 - Zespół Patrolowo-Interwencyjny (10 etatów);
 - Zespół Dzielnicowych (5 etatów);
- pion kryminalny w skład którego wliczamy:
 - Zespół Kryminalny (6 etatów);
- jednoosobowe stanowisko ds. wykroczeń(1 etat);

W 2023 roku w podległej jednostce w okresie letnim występowała absencja chorobowa kilku funkcjonariuszy w Zespole Dzielnicowych oraz Zespole Patrolowym. Sytuacja ta miała niewątpliwie wpływ na realizację ustawowych zadań Policji we wspomnianym okresie. Jednakże z uwagi na duże zaangażowanie pozostałych w służbie funkcjonariuszy Komisariatu Policji w Jasienicy oraz wsparcie udzielone przez Komendanta Miejskiego Policji w Bielsku-Białej, wspomniana sytuacja nie wpłynęła w znaczący sposób na stan bezpieczeństwa i porządku publicznego w rejonie. W ubiegłym roku nie odnotowano żadnych wydarzeń nadzwyczajnych z udziałem funkcjonariuszy Komisariatu Policji w Jasienicy, które stanowiłoby naruszenie dyscypliny służbowej lub zasad etyki zawodowej.

Stan porządku i bezpieczeństwa publicznego

Zagrożenie przestępczością.

Komisariat Policji w Jasienicy realizował wszystkie rodzaje zadań przypisanych jednostce policyjnej podstawowego szczebla. Jednym z podstawowych zadań Policji jest zapobieganie przestępczości i ściganie jej sprawców. Przestępczość to wszystkie czyny określone przez prawo jako przestępstwa (zachowania niezgodne z normą prawną), popełnione w danym kraju lub na danym terenie w określonym czasie. Na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy w 2023 roku – podobnie jak w latach poprzednich – nie stwierdzono przypadków wskazujących na działalność sekt i subkultur młodzieżowych, przestępczości „z nienawiści” czy aktów terroru.

Przestępczość stwierdzona w 2023 roku na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy przedstawia się następująco:

-przestępczość ogólna- spadek liczby przestępstw stwierdzonych z **386** w roku 2022 do **299** w roku 2023;

-przestępczość kryminalna- spadek liczby przestępstw stwierdzonych ze **188** w roku 2022 do **123** w roku 2023;

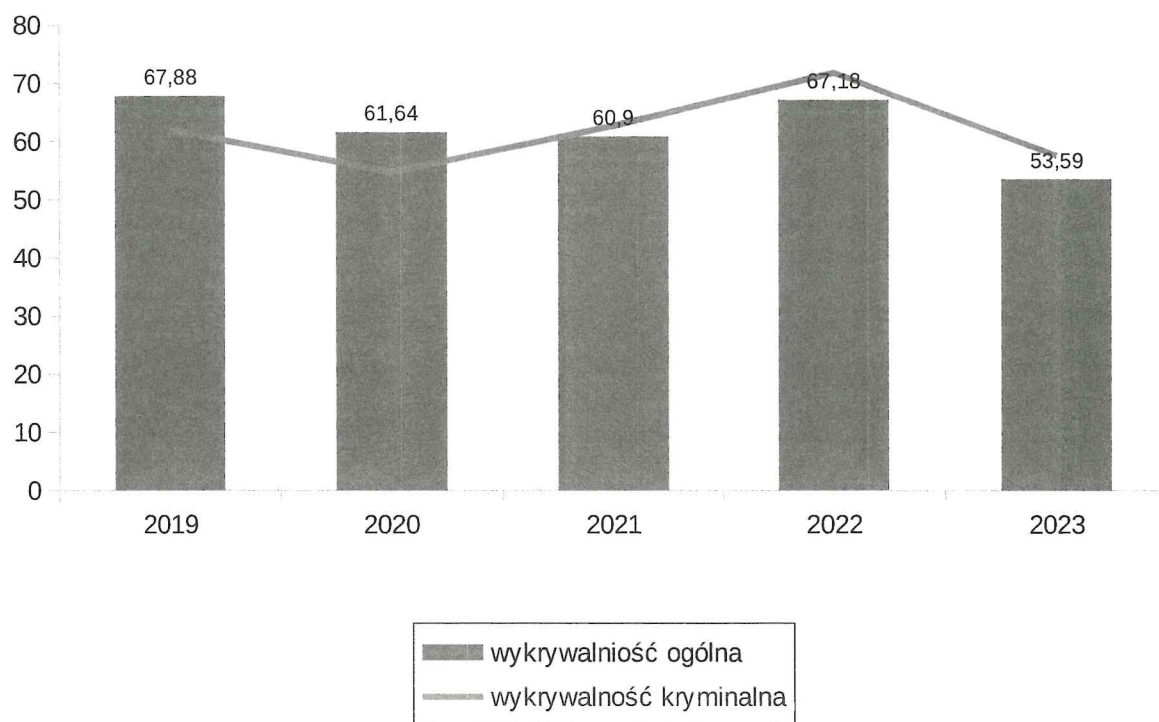
Spadkowi również uległa przestępczość z **kategorii szczególnie uciążliwej (tzw. 17x7)** dla społeczeństwa (kradzież, kradzież z włamaniem, kradzież pojazdu, uszkodzenie mienia, bójka i pobicie, rozbój, uszkodzenie ciała) - spadek przestępstw stwierdzonych z **59** w 2022 roku do **54** w roku 2023.

Tabela Nr 1

Ilość zaistniałych przestępstw stwierdzonych na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy

Rodzaj przestępstwa	2019	2020	2021	2022	2023
Kradzież cudzej rzeczy	27	31	55	34	23
Kradzież z włamaniem	13	22	54	8	14
Rozbój	1	2	4	4	2
Bójka - pobicie	2	0	2	2	2
Uszkodzenia ciała	10	7	8	5	3
Uszkodzenie mienia	11	16	17	10	10
Przestępczość narkotykowa	5	10	65	27	14

W 2023 roku odnotowano niewielki spadek w zakresie wykrywalności ogólnej w stosunku do ubiegłego roku (67,18% w roku 2022) i wyniosła 53,59% . Również w zakresie przestępstw kryminalnych odnotowano spadek wykrywalności w porównaniu do analogicznego okresu 2022 roku (71,81%) i wyniosła 57,60% .



Wykres nr 1 – wykrywalność ogólna i kryminalna.

Prowadzone czynności procesowe i operacyjne oraz działania prewencyjne, pozwoliły na osiągnięcie przez Komisariat Policji w Jasienicy w 2023 roku następującej wykrywalności:

Tabela Nr 2
Wykrywalność

Rodzaj przestępstwa	WYKRYWALNOŚĆ				
	2019	2020	2021	2022	2023
17 x 7 (ogółem przestępstwa szczególnie uciążliwe)	26,67%	35,90 %	36,40%	47,46%	39,29%
Kradzież i kradzież z włamaniem	14,95%	29,4 %	31,05%	34,56%	26,00%
Uszkodzenie mienia	15,50%	12,50%	17,65%	40,00%	20,00%
Rozbój	100%	100%	100,00%	100%	100,00%
Bójka - pobicie	100%	100%	100,00%	100%	100,00%
Uszkodzenie ciała	100%	100%	100,00%	100%	100,00%

Kolejną kategorią przestępstw zaistniałych na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy są przestępstwa popełniane przez nietrzeźwych użytkowników dróg. W porównaniu z poprzednim rokiem odnotowano znaczny spadek przestępstw z tej kategorii aż o 18 przypadków i przedstawia się w następujący sposób:

Tabela Nr 3
Gmina Jasienica i Gmina Jaworze

Nietrzeźwi użytkownicy dróg	2020	2021	2022	2023
Jasienica	57	52	57	39
Jaworze	5	16	11	8

Tabela Nr 4
nietrzeźwi użytkownicy dróg Gmina Jasienica

Gmina Jasienica	<i>Zatrzymano 31 nietrzeźwych kierujących pojazdami</i>
Jasienica	10
Iłownica	1
Rudzica	2
Międzyrzecze Dolne	5
Mazańcowice	1
Międzyrzecze Górne	4
Grodziec	3
Wieszcza	2
Biery	1
Świętoszówka	1
Landek	0
Łazy	0
Roztropice	0
Bielowicko	1

W kategorii wykroczeń w 2023 roku osiągnięto następujące wyniki:

Tabela Nr 5
ilość przeprowadzonych postępowań o wykroczenia oraz nałożonych mandatów
karnych i pouczeń

	2022	2023
Ujawniono wykroczeń ogółem	1563	898
Przeprowadzono postępowań o wykroczenie w trybie art. 54 kpow	299 (od 01.07.2022r. do dnia 31.12.2022r. - 26 wniosków o ukaranie)	314 (z tego w 73 sprawach skierowano wnioski o ukaranie do Sądu)
Ukarano mandatami karnymi	242	187
Pouczenia za wykroczenia	938	437

W zakresie służby prewencyjnej w 2023r uzyskano następujące wyniki:

Tabela Nr 6
wyniki z zakresu służby prewencyjnej

Kategoria	2022	2023
Ilość osób legitymowanych	7425	3603
Ilość interwencji	2243	3184
Ilość zarejestrowanych Niebieskich Kart	36	52
Ilość sporządzonych wywiadów i opinii	128	133
Ilość zabezpieczeń miejsc odnalezienia niewypałów z okresu II wojny światowej	7	6
Zatrzymania na gorącym uczynku	117	43
Zatrzymania osób poszukiwanych	71	70

Analiza bezpieczeństwa w ruchu drogowym opierać się będzie na zestawieniu ilości kolizji oraz wypadków drogowych, osób rannych i zabitych w odniesieniu do okresu poprzedniego. Dla potrzeb analizy wyjaśnienia wymaga pojęcie „wypadku” i „kolizji” w ruchu drogowym.

Wypadek jest to zdarzenie mające miejsce w ruchu lądowym, spowodowane poprzez nieumyślne naruszenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w tym ruchu, którego skutkiem jest śmierć jednego z uczestników lub obrażenia ciała powodujące naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające dłużej niż 7 dni. Warto w tym miejscu zaznaczyć, że naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające dłużej niż 7 dni określa lekarz i nie jest to jednoznaczne ze zwolnieniem lekarskim wystawionym w związku z uczestnictwem w zdarzeniu drogowym.

Kolizja, to zdarzenie mające miejsce w ruchu lądowym, spowodowane poprzez nieumyślne naruszenie zasad bezpieczeństwa obowiązujących w tym ruchu, którego skutkiem są straty materialne (uszkodzenie pojazdu, płotu, urządzenia drogowego, bagażu, itp.) lub też jeden z uczestników doznał obrażeń ciała powodujących naruszenie czynności narządu ciała lub rozstrój zdrowia trwające poniżej 7 dni.

W analizowanym okresie na terenie Komisariatu Policji w Jasienicy odnotowano ogółem 266 zdarzeń drogowych w tym – 4 wypadki drogowe, w których ranne zostały 4 osoby, nikt nie zginął. Odnotowano również 262 kolizje drogowe.

Tabela Nr 7
Zdarzenia drogowe na terenie gminy Jasienica

KATEGORIA	2020	2021	2022	2023
Liczba zdarzeń drogowych ogółem	235	246	237	222
Liczba wypadków drogowych	9	10	7	4
Liczba kolizji drogowych	226	236	230	218
Liczba osób rannych	10	12	7	4
Liczba osób zabitych	0	0	1	0

Tabela Nr 8
zdarzenia drogowe w poszczególnych sołectwach

<i>Sołectwo</i>	<i>Ilość zdarzeń ogółem</i>	<i>Liczba wypadków</i>	<i>Liczba zabitych</i>	<i>Liczba rannych</i>	<i>Liczba kolizji drogowych</i>
<i>Bielowicko</i>	1	0	0	0	1
<i>Biery</i>	3	0	0	0	3
<i>Grodziec</i>	23	0	0	0	23
<i>Hownica</i>	2	0	0	0	2
<i>Jasienica</i>	81	1	0	1	80
<i>Landek</i>	13	1	0	1	12
<i>Łazy</i>	2	0	0	0	2
<i>Mazańcowice</i>	29	1	0	1	28
<i>Międzyrzecze Dolne</i>	8	0	0	0	8
<i>Międzyrzecze Górne</i>	22	0	0	0	22
<i>Roztropice</i>	1	0	0	0	1
<i>Rudzica</i>	19	1	0	1	19
<i>Świątoszówka</i>	12	0	0	0	12
<i>Wieszczęta</i>	1/3	0/0	0/0	0/0	1/3

PODSUMOWANIE

Dokonując analizy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy, należy stwierdzić, że 2023 rok był rokiem bezpiecznym na terenie działania Komisariatu Policji w Jasienicy tj. gmin Jasienica i Jaworze. Odnotowano znaczący spadek przestępczości przy niewielkim spadku wykrywalności ich sprawców.

Taki stan rzeczy jest przede wszystkim zasługą wszystkich policjantów Komisariatu Policji w Jasienicy. Nie należy przy tym zapomnieć o bardzo dużym wsparciu policjantów Komendy Miejskiej Policji w Bielsku – Białej jak również lokalnego społeczeństwa, które w coraz większym stopniu czuje się odpowiedzialne za szeroko rozumiane bezpieczeństwo.

Korzystając z okazji chciałbym serdecznie podziękować pracownikom: Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Biblioteki, sołtysom, druhom Ochotniczej Straży Pożarnej ze wszystkich sołectw za : pomoc i wsparcie w organizowaniu spotkań z mieszkańcami gminy, zabezpieczanie miejsc zdarzeń kryminalnych i drogowych, czynny udział w poszukiwaniach osób zaginionych, zabezpieczanie lokalnych imprez sportowych i kulturalnych.

Serdeczne słowa podziękowania kieruję do Pana Wójta – Janusza Pierzyny, Przewodniczącego Rady Gminy Jasienica, a także wszystkich radnych, w szczególności za okazywaną na każdym kroku życzliwość i wsparcie finansowe w sprzęt transportowy naszego Komisariatu. Wyrażam głębokie przekonanie, że przy Państwa dotychczasowym podejściu do spraw bezpieczeństwa publicznego, poziom bezpieczeństwa jak i komfort życia mieszkańców gminy z roku na rok będzie coraz większy.

KOMENDANT
KOMISARIATU POLICJI
W JASIENICY

kom. Ireneusz SPANDEL

Wyk. w 3 – egz. kom. Ireneusz Spandel

Egz. Nr 1 – Wójt Gminy Jasienica,

Egz. Nr 2 – Przewodniczący Rady Gminy,

Egz. Nr 3 - a/a

Dokument elektroniczny

Urząd Gminy i Jasienicy
Miejscowość: 43-385 Jasienica
Data: 2024-01-22
W sprawie: 1404
Podpis: [podpis]

Miejsce i data sporządzenia dokumentu

2024-01-22

Dane nadawcy

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
40-032 Katowice
Jagiellońska 25
Województwo: Śląskie
NIP: 9541727830

URZĄD GMINY
W JASZENICY
Wpł. dnia: 2024-01-23
1. dz. 1404 zał. 1
Podpis: [podpis]

Dane adresata

Urząd Gminy Jasienica
43-385 Jasienica
Jasienica 159
Województwo: Śląskie
Powiat: bielski
NIP: 9371115216

Wskazanie nadzorcze

Znak sprawy: NPII.4131.3.4.2024

W załączniku przekazuję dokumenty.

Załączniki:

1. Wskazanie_nadzorcze_znak_sprawy_NPII.4131.3.4.2024_Wojewody_Śląskiego_z_dnia_22.01.2024.zi.zipx *
2. Wskazanie_nadzorcze_znak_sprawy_NPII.4131.3.4.2024_Wojewody_Śląskiego_z_dnia_22.01.2024.zi.pdf ✓

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu:
2024-01-22T16:49:23+01:00

Podpis elektroniczny

PODPIS ELEKTRONICZNY
Dnia: 23.01.2024
Pan/Pani: A. Marszałek
dokonał(ła) weryfikacji podpisu kwalifikowanego
weryfikacja: pozytywna / negatywna
[podpis]
Podpis



WOJEWODA ŚLĄSKI

NPII.4131.3.4.2024

Katowice, dnia 22 stycznia 2024 r.

Rada Gminy Jasienica

WSKAZANIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40)

wskazuję na nieistotne naruszenie prawa

w uchwale Nr LXV/800/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2023-2028 w Gminie Jasienica”.

Uzasadnienie

Na sesji, która odbyła się 28 grudnia 2023 r. Rada Gminy Jasienica, zwana dalej „Radą”, podjęła uchwałę Nr LXV/800/23 w sprawie zatwierdzenia „Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych na lata 2023-2028 w Gminie Jasienica”, zwaną dalej „uchwałą”.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru 29 grudnia 2023r.

Jako podstawę prawną podjęcia uchwały Rada wskazała, m.in. art. 21 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 537 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

W trakcie oceny legalności uchwały, organ nadzoru stwierdził, że została ona podjęta z naruszeniem art. 21 ust. 5 ustawy w części obejmującej tytuł uchwały w zakresie postanowienia „zatwierdza”.

Wpierw organ nadzoru pragnie wskazać, że tryb procedowania wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych został określony w art. 21 ustawy. Zgodnie z powołanym przepisem:

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne opracowuje wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, zwany dalej "planem".

2. Plan określa w szczególności:

1) planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych;

2) przedsięwzięcia rozwojowo-modernizacyjne w poszczególnych latach;

3) przedsięwzięcia racjonalizujące zużycie wody oraz wprowadzanie ścieków;

4) nakłady inwestycyjne w poszczególnych latach;

5) sposoby finansowania planowanych inwestycji;

6) planowany sposób realizacji krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych, jeżeli przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne świadczy usługi na obszarze aglomeracji wyznaczonej na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne, ujętej w krajowym programie oczyszczania ścieków komunalnych.

3. Plan powinien być zgodny z kierunkami rozwoju gminy określonymi w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego, ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania

przestrzennego oraz ustaleniami zezwolenia wydanego przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przedkłada plan wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta), który sprawdza, czy spełnia on warunki określone w ust. 3.

4a. Wójt, burmistrz lub prezydent miasta przekazuje plan do zaopiniowania dyrektorowi regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, który przedstawia opinię w zakresie, o którym mowa w ust. 2 pkt 6, a także w zakresie wpływu planu na wysokość taryf, w terminie 14 dni od dnia otrzymania planu.

5. Plan spełniający warunki określone w ust. 3 rada gminy uchwała w terminie 3 miesięcy od dnia przedłożenia planu wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta).

6. W przypadku niepodjęcia uchwały w terminie, o którym mowa w ust. 5, plan stanowi podstawę do określenia i jednorazowego zatwierdzenia taryf.

7. Obowiązek opracowania planu nie dotyczy przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych, które nie planują budowy urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych.

Analiza przytoczonego artykułu prowadzi do wniosku, że procedura przyjęcia planu składa się z trzech etapów. Po pierwsze, plan opracowywany jest przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne. Następnie, dokument ten zostaje przedłożony wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta) celem sprawdzenia, czy spełnia on warunki określone w art. 21 ust. 3 ustawy. Po pozytywnej weryfikacji (a także po zaopiniowaniu przez organ wskazany w ust. 4a) plan uchwalany jest przez radę gminy. Zgodnie z art. 21 ust. 5 ustawy podjęcie ww. uchwały powinno nastąpić w ciągu 3 miesięcy od dnia przedłożenia planu wójtowi (burmistrzowi, prezydentowi miasta).

Z powyższego wynika, że na podstawie art. 21 ust. 5 ustawy rada gminy uzyskała kompetencję do uchwalenia planu, nie zaś jego zatwierdzania, czy też podejmowania względem niego innych działań. W tym miejscu organ nadzoru pragnie wyjaśnić, iż pomiędzy wspomnianymi czynnościami zachodzą znaczące różnice. W przypadku „uchwalania”, tak jak ma to miejsce w analizowanym przypadku, organ podejmuje akt samodzielnie. Zatwierdzanie stanowi zaś jedną z form współdziałania między organami administracji publicznej (por. A. Matan [w:] Ustawa o samorządzie gminnym. Komentarz, wyd. III, red. B. Dolnicki, Warszawa 2021, art. 89). Istota zatwierdzenia sprowadza się więc do zajęcia stanowiska przez jeden organ względem aktu (rozstrzygnięcia) przyjętego przez inny organ, stanowiąc następczą zgodę wobec podjętych działań. Od zajęcia tego stanowiska uzależniona jest więc „ważność”, czy też możliwość wykonywania aktu (rozstrzygnięcia). W przypadku aktów normatywnych wymagane przepisami prawa zatwierdzenie warunkuje uzyskanie mocy obowiązującej przez taki akt.

Przechodząc na grunt przedmiotowej sprawy organ nadzoru pragnie wskazać, iż z tytułu uchwały Rady wynikałoby, że plan nie jest jej „własnym” aktem, zaś sama Rada występuje w tym przypadku jedynie w roli organu współdziałającego, tj. uprawnionego do zajęcia stanowiska względem rozstrzygnięcia innego organu. Mając na względzie poczynione wyżej uwagi wyjaśnić należy, że zawarcie w tytule uchwały postanowienia o „zatwierdzeniu” wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych na lata 2023-2028 w Gminie Jasienica nie znajduje uzasadnienia w treści art. 21 ust. 5 ustawy. Rada winna bowiem uchwalić plan, a nie go zatwierdzać.

W dalszej kolejności organ nadzoru pragnie jednak zauważyć, że pomimo posłużenia się przez ustawodawcę w art. 21 ust. 5 ustawy zwrotem „rada uchwała”, organ ten w praktyce nie ma możliwości wprowadzenia w treści planu innych rozwiązań aniżeli przewidziane przez przygotowujące go przedsiębiorstwo. Oznacza to, że w rzeczywistości Rada nie ma wpływu na jego treść, a podejmowana uchwała może sprowadzać się wyłącznie do jego zaakceptowania albo odmowy uchwalenia.

Ponadto, opisane wyżej naruszenie zostało zanotowane wyłącznie w tytule uchwały. Natomiast w samej jej treści Rada prawidłowo postanowiła o uchwaleniu planu, a nie jego zatwierdzeniu.

Reasumując, w ocenie organu nadzoru, wskazane uchybienie nie stanowiło istotnego naruszenia prawa. W związku z powyższym organ nadzoru uznał, że brak jest podstaw do stwierdzenia nieważności niniejszej uchwały, ograniczając się do wskazania, że wydano ją z naruszeniem prawa. Wskazanie ma na celu zapewnienia prawidłowości postępowania w przyszłych działaniach Rady.

Z upoważnienia Wojewody Śląskiego

Iwona Andruszkiewicz
Wydział Nadzoru Prawnego - Zastępca
Dyrektora Wydziału Nadzoru Prawnego

Dokument elektroniczny

102.24
09.01.2024
yp.1

Miejsce i data sporządzenia dokumentu

2024-01-29

Dane nadawcy

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
40-032 Katowice
Jagiellońska 25
Województwo: Śląskie
NIP: 9541727830

1. A. Portimay
1. A. Portimay
URZĄD GMINY
W JASZENICY
Wpł.
dnia: 2024-01-30
1. dz 1920 zał 1
Podpis elios

Dane adresata

Urząd Gminy Jasienica
43-385 Jasienica
Jasienica 159
Województwo: Śląskie
Powiat: bielski
NIP: 9371115216

Decyzja o umorzeniu postępowania

Znak sprawy: NP.11.4131.1.20.2024

W załączniku przekazuję dokumenty.

Załączniki:

1. Decyzja_o_umorzeniu_postepowania_znak_sprawy_NP.11.4131.1.20.2024_z_dnia_29.01.2024.pdf.pdf

Dokument został podpisany, aby go zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu. Data złożenia podpisu:
2024-01-29T14:20:10+01:00

Podpis elektroniczny

PODPIS ELEKTRONICZNY
Dnia 30.01.2024
Pan/Pani A. Marsawia
dokonał(ła) weryfikacji podpisu kwalifikowanego
weryfikacja: pozytywna / negatywna
elios
Podpis

ŚLĄSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W KATOWICACH
Wydział Nadzoru Prawnego
40-032 Katowice, ul. Jagiellońska 25
NP.11.4131.1.20.2024

Katowice, 29 stycznia 2024 r.

Rada Gminy Jasienica

DECYZJA

Na podstawie art. 105 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.) w związku z art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.)

umarzam

postępowanie nadzorcze wszczęte w dniu 24 stycznia 2024r. w przedmiocie stwierdzenia nieważności uchwały Nr LXV/799/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu: 1) Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz 2) Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Jasienica na 2024 rok.

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym uchwała lub zarządzenie organu gminy sprzeczne z prawem są nieważne. O nieważności uchwały lub zarządzenia w całości lub w części orzeka organ nadzoru w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia uchwały lub zarządzenia, w trybie określonym w art. 90. Natomiast wedle ust. 4 powołanego artykułu w przypadku nieistotnego naruszenia prawa organ nadzoru nie stwierdza nieważności uchwały lub zarządzenia, ograniczając się do wskazania, iż uchwałę lub zarządzenie wydano z naruszeniem prawa. Z powyższego wynika, że stwierdzenie nieważności uchwały lub zarządzenia staje się możliwe wyłącznie w przypadku, gdy naruszają one prawo w sposób istotny.

W dniu 24 stycznia 2024 r. organ nadzoru wystosował zawiadomienie o wszczęciu postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr LXV/799/23 Rady Gminy Jasienica z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu: 1) Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz 2) Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Jasienica na 2024 rok. Jednakże po ponownej analizie uchwały organ nadzoru stwierdził, że nie zawiera ona postanowień, które winny być uznawane za istotnie naruszające prawo.

Z uwagi na powyższe umorzenie postępowania w niniejszej sprawie należy uznać za zasadne i konieczne.

Pouczenie

Na niniejszą decyzję przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, za pośrednictwem Wojewody Śląskiego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

Z upoważnienia Wojewody Śląskiego

Iwona Andruszkiewicz
Wydział Nadzoru Prawnego - Zastępca
Dyrektora Wydziału Nadzoru Prawnego

Jasienica, 26.01.2024

Wójt Gminy Jasienica
płynęło dnia 29.01.2024
w sprawie: RG.0000.5.2024
odpisał: [podpis]

GMINA JASIENICA
43-385 JASIENICA 159

L.Dz.: RKW/56/GŁOSiP/2024

Pan

Czesław Machalica

Przewodniczący Rady Gminy

Jasienica

Zgodnie z art.30a Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021r. poz 1762) przedkładam „Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego” za rok 2023 w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Jasienica.

WÓJT
dr inż. Janusz Pierzyna

Gm. Jasienica

Nazwa jednostki samorządu terytorialnego

Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego

Nazwa województwa	śląskie
Nazwa powiatu	bielski
Nazwa gminy	JASZENICA
kod TERYT	
WK	24
PK	02
GK	05
GT	2

Rok podlegający analizie		Liczba miesięcy obowiązujących kwoty bazowej B1 w roku podlegającym analizie		Kwota bazowa (zgodnie z ustawą budżetową na rok podlegający analizie)		Kwota różnicy	
2023		12		3 981,55		0,00	
				od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia (B1)		od dnia do dnia 31 grudnia (B2)	

Lp.	Nauczyciele, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Wskaźniki, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy	Średnie wynagrodzenia nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy		Średnia liczba etatów nauczycieli		Suma iloczynów średniej liczby etatów nauczycieli i średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy, ustalonych dla okresów obowiązywania poszczególnych kwot bazowych	Wydatki poniesione w roku podlegającym analizie na wynagrodzenia nauczycieli w składnikach, o których mowa w art. 30 ust. 1 ustawy	Kwota różnicy
			od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia do dnia 31 grudnia	od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia	od dnia do dnia 31 grudnia			
1	nauczyciel początkujący	120%	4 777,86	85,31	7	0,00	4 891 190,84	5 045 560,49	154 369,65
2	nauczyciel mianowany	144%	5 733,43	68,10	0,00	0,00	4 685 359,00	14 679 434,38	-5 924,62
3	nauczyciel dyplomowany	184%	7 326,05	213,48	0,00	0,00	18 767 581,85	19 321 449,44	553 867,59

2024-01-19
(data sporządzenia sprawozdania)

Izabela Żebrowska specjalista ds. płac
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby sporządzającej sprawozdanie)

dr inż. Janusz Pierzyna
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej sprawozdanie¹⁾)

Janusz Pierzyna Wójt Gminy Jasienica
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby zatwierdzającej sprawozdanie¹⁾)

¹⁾ Należy wpisać przedstawiciela organu prowadzącego w rozumieniu art. 91d pkt 2 ustawy.

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXX/416/21 Rady Gminy Jasienica z dnia 23 czerwca 2021 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych z późniejszymi zmianami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 12 i art. 97 ust. 1, ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), w związku z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1693)

**Rada Gminy w Jasienicy
uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale XXX/416/21 Rady Gminy Jasienica z dnia 23 czerwca 2021 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych z późniejszymi zmianami, użyte w tytule Uchwały, w § 1, § 2, § 3 w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy „mieszkanie chronione” zastępuje się użytym w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami „mieszkanie treningowe lub wspomagane”.

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759

Uzasadnienie

Do podjęcia uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXX/416/21 Rady Gminy Jasienica z dnia 23 czerwca 2021 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych z późniejszymi zmianami

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o pomocy społecznej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1693 wejście w życie 01.11.2023 roku) wprowadziła zapis w art. 1 pkt 3:

„W ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wprowadza się następujące zmiany: użyte w art. 17 w ust. 1 w pkt 12, w art. 19 w pkt 11, w art. 36 w pkt 2 w lit. n i q, w art. 88 w ust. 1 w pkt 3, w art. 90 w ust. 2 i 3, w art. 93 w ust. 1 w pkt 1 w lit. c oraz w art. 97 w ust. 1 i 5, w różnej liczbie i różnym przypadku, wyrazy "mieszkanie chronione" zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami "mieszkanie treningowe lub wspomagane".”

Powyższa zmiana spowodowała konieczność wprowadzenia zmian do uchwały Rady Gminy Jasienica nr XXX/416/21 z dnia 23 czerwca 2021 w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych z późniejszymi zmianami, aby uregulować właściwe nazewnictwo.

Nazwa „mieszkania chronione” zastąpiona została nazwą „mieszkania treningowe i wspomagane”. Sformułowanie „mieszkania chronione” było odbierane w sposób negatywny przez środowisko osób niepełnosprawnych oraz osoby związane z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz tej grupy osób. Celem zmiany w ustawie o pomocy społecznej było również podkreślenie podmiotowości osób niepełnosprawnych, osób w podeszłym wieku lub przewlekle chorych, które wymagają wsparcia. Usługi świadczone w tychże mieszkaniach mają zapobiegać odizolowaniu od rodziny i społeczności lokalnej oraz umożliwiać podtrzymywanie więzi rodzinnych i sąsiedzkich. Podmioty prowadzące mieszkania chronione w dniu wejścia w życie ustawy zmieniającej są obowiązane do przekształcenia tych mieszkań w mieszkania treningowe lub mieszkania wspomagane w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej to jest do dnia 01.05.2024 roku.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jasienicy


mgr Agnieszka Bednarz

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla
Miasta Bielska-Białej na dofinansowanie działalności Ośrodka
Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej**

Na podstawie art. 10 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270)

**Rada Gminy
uchwala**

§ 1. 1. Udzielić pomocy finansowej w kwocie 51.793,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt trzy złotych) w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Jasienica na rok 2024 dla Miasta Bielska-Białej na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku-Białej w roku 2024.

2. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków, określone zostaną w umowie pomiędzy Gminą Jasienica, udzielającą pomocy finansowej a Miastem Bielsko-Białą.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759

Uzasadnienie

Gmina Jasienica, na podstawie art. 10 w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270) udziela pomocy finansowej w postaci dotacji celowej, ze środków budżetu Gminy Jasienica na rok 2024 dla Miasta Bielska-Białej na dofinansowanie działalności Ośrodka Przeciwdziałania Problemom Alkoholowym w Bielsku - Białej w roku 2024. Fakt ten jest związany z przyjmowaniem do Ośrodka osób nietrzeźwych z terenu Gminy Jasienica w okresie od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku i konieczności rozliczenia kosztów związanych z tym zadaniem.

Supai

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Jasienica spółkom wodnym, trybu postępowania i sposobu jej rozliczenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 443 ust. 2-6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2023 r., poz. 1478 z późn. zm.) oraz art. 250, 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.)

***Rada Gminy Jasienica
uchwala:***

§ 1. 1. Zasady udzielania spółce wodnej działającej na terenie gminy Jasienica dotacji celowej oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Spółka wodna może ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Jasienica przeznaczonej na:

- 1) bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Jasienica;
- 2) dofinansowanie inwestycji na terenie Gminy Jasienica polegających na wykonaniu melioracji wodnych lub urządzeń wodnych.

3. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację dla spółek wodnych jest określona w budżecie Gminy Jasienica na dany rok budżetowy.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1 wynosi do 95% kosztów realizacji zadania.

5. Dotacji udziela się w roku budżetowym, w którym będzie realizowane zadanie objęte dotacją.

§ 2. 1. Podstawą do udzielenia dotacji o której mowa w § 1 ust. 2, jest złożenie przez spółkę wodną wniosku do Wójta Gminy Jasienica w okresie od 15 kwietnia do 30 kwietnia roku budżetowego, w którym będzie realizowane zadanie objęte dotacją.

2. Wniosek (wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały), o którym mowa w ust. 1, winien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu ubiegającego się o udzielenie dotacji,

- 2) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania wraz z podaniem terminu realizacji zadania,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania na podstawie wykonanego kosztorysu dla danego zadania,
- 4) kwotę wnioskowanej dotacji,
- 5) dane o wpisaniu spółki wodnej do katastru wodnego,
- 6) dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 7) numer NIP,
- 8) numer REGON,
- 9) nazwa banku i numer rachunku spółki wodnej,
- 10) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji,
- 11) dokument zatwierdzający statut spółki wodnej.

3. W przypadku, gdy spółka wodna prowadzi działalność gospodarczą, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis i nastąpi na zasadach określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L. 2023/2831 z 15 grudnia 2023 r. ze zm.), zgodnie z okresem obowiązywania w/w Rozporządzenia Komisji (UE), o ile podmiot nie prowadzi rozdzielnosci rachunkowej dla działalności gospodarczej i niegospodarczej.

4. Spółka wodna ubiegająca się o udzielenie dotacji, która będzie stanowić pomoc de minimis, zobowiązana jest do wniosku o którym mowa w § 2 ust. 2 dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołóstwie, jakie podmiot otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie,
- 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).

§ 3. 1. Wniosek rozpatrywany jest w terminie do 31 maja roku budżetowego.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku wzywa się spółkę wodną do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczania wezwania. Wniosek niepoprawiony pozostaje bez rozpatrzenia.

3. Rozpatrywane są wyłącznie wnioski kompletne.

4. Przy rozpatrywaniu wniosku o dotację na realizację zadania uwzględnia się:

- 1) wysokość środków zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Jasienica,
- 2) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów,
- 3) ocenę możliwości prawidłowej realizacji zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla spełnienia prawidłowego funkcjonowania melioracji wodnych i racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych.

5. Po rozpatrzeniu wniosku, Wójt Gminy Jasienica podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji.

§ 4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej ze spółką wodną.

2. Niepodpisanie umowy dotacyjnej w terminie 14 dni od zawiadomienia o przyznaniu dotacji z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy skutkuje nieprzyznaniem dotacji.

§ 5. 1. Po wykonaniu zadania spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania (wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały).

3. Dotowana spółka wodna zobowiązana jest na oryginałach rachunków, faktur i innych dokumentach finansowych dotyczących wydatkowania środków dotacji zamieścić klauzulę „ powyższa kwota została otrzymana z dotacji Gminy Jasienica na realizację zadania zgodnie z umową nr..... z dnia”

4. Do rozliczenia rzeczowo-finansowego spółka wodna dołącza np. kosztorys powykonawczy, kserokopie rachunków, faktur i innych dokumentów finansowych dotyczących wydatkowania środków z udzielonej dotacji na wykonanie zadania.

5. Dotacja niewykorzystana w terminie, o którym mowa w § 5. ust. 1, lub nie wykorzystana zgodnie z jej przeznaczeniem, a także dotacja nienależnie udzielona lub nadmiernie pobrana, dotacja podlega zwrotowi w części niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z jej przeznaczeniem, nienależnie udzielonej lub nadmiernie pobranej, w terminie i na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 8. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r.

12/15 SUPRAWNY
Magdalena Kubica
KIB 414

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.

Wniosek
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Jasienica na dofinansowanie
działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na
terenie Gminy Jasienica

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

nazwa:

adres:

NIP..... REGON.....

Data i numer wpisu w katastrze wodnym

Kwota wnioskowanej dotacji.....

Nazwa banku i nr rachunku spółki wodnej

nr rachunku bankowego:

2. Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu
wnioskodawcy

imię nazwisko

imię nazwisko

3. Szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania:

.....
.....
.....

termin i miejsce realizacji:

zakładany rezultat realizacji zadania

.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj podejmowanych działań	Okres realizacji											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

5. Kalkulacja przewidzianych kosztów realizacji zadania na podstawie
wykonanego kosztorysu (stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku)

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym		
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	sfinansowanych z innych środków
Razem				

6. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Razem		100 %

Wnioskowana dotacja będzie/nie będzie¹ przeznaczona na prowadzoną działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

.....
(data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) aktualny dokument rejestrowy
- 2) dokument zatwierdzający statut spółki wodnej
- 3) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuję o udzielenie dotacji
- 4) kosztorys wstępny planowanych prac
- 5) oświadczenie, że urządzenia melioracji szczegółowych, na których utrzymanie wnioskuję się o udzielenie dotacji, znajdują się w ewidencji spółki wodnej
- 6) zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie albo rybołóstwie - jeśli dotyczy

¹niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Jasienica

.....

.....

(pieczęć spółki wodnej) (miejscowość, data)

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy Jasienica

Na podstawie umowy nr zawartej w dniu
Spółka Wodna otrzymała dotację celową z budżetu
Gminy Jasienica w kwocie zł.

1. Opis zrealizowanego zadania:

.....
.....

2. Data zakończenia realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru:

.....

3. Zakres przedmiotowy zrealizowanych prac

.....

4. Osiągnięte rezultaty:.....

5. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Rodzaj podejmowanych działań	Okres realizacji											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

6. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania na podstawie kosztorysu powykonawczego (stanowiącego załącznik do niniejszego wniosku).

1) Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowanego z dotacji	sfinansowanego ze środków własnych

Razem					

2) Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym		
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych	sfinansowanych z innych środków
Razem				

3) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania	Łączna wartość wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Razem		100 %

7. Dodatkowe uwagi

.....
.....

.....

(data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) kosztorys powykonawczy
- 2) protokół odbioru końcowego robót
- 3) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji (rachunki lub faktura, umowa na wykonanie prac) wraz z potwierdzeniem zapłaty

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Jasienica spółkom wodnym, trybu postępowania i sposobu jej rozliczania

Do zadań spółek wodnych należy wykonywanie, utrzymywanie oraz eksploatacja urządzeń służących między innymi do ochrony przed powodzią, melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych. Utrzymanie w sprawności systemów melioracji wymaga coraz większych nakładów finansowych

Zgodnie z obowiązującymi przepisami od 1 stycznia 2018 r. uregulowaniami prawnymi, spółki wodne mogą korzystać z pomocy finansowej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2023r., poz. 1478 z późn. zm.), przeznaczonej w szczególności na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Podjęcie uchwały o udzielenie dotacji celowej spółkom wodnym jest uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
Andrzej Świerkot

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz
zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasienica w 2024
roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) w związku z art.11 ust. 1 oraz art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 2023 r. poz. 1580 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Bielsku-Białej, kół łowieckich działających na terenie Gminy Jasienica, a także po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Jasienica,

**Rada Gminy Jasienica uchwala,
co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasienica w 2024 roku w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica
KUB 4114

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.

**PROGRAM OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA
BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT NA TERENIE GMINY JASIENICA W 2024 ROKU**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekcroć jest mowa o:

- 1) Programie, należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Jasienica w roku 2024;
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2023 r., poz. 1580 z późn. zm.);
- 3) Urzędzie, należy przez to rozumieć Urząd Gminy Jasienica, 43-385 Jasienica 159;
- 4) Gminie, należy przez to rozumieć Gminę Jasienica;
- 5) Policji, należy przez to rozumieć Komisariat Policji w Jasienicy, 43-385 Jasienica 1401;
- 6) Schronisku, należy przez to rozumieć Schronisko dla zwierząt z siedzibą w Cieszynie przy ul. Cichej 10, prowadzone przez Firmę Handlową Beata Kowalczyk;
- 7) Lekarzu weterynarii współpracującym ze Schroniskiem należy przez to rozumieć Panią lekarz weterynarii Aleksandrę Leżańską, Gabinet Weterynaryjny „OLWET”, ul. Chrobrego 25, 43-400 Cieszyn;
- 8) Powiatowym Inspektoracie Weterynarii, należy przez to rozumieć Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Bielsku-Białej przy ul. Karpackiej 76;
- 9) Gospodarstwie rolnym należy przez to rozumieć gospodarstwo rolne położone w sołectwie Landek przy budynku nr 25;
- 10) Opiekunie społecznym (karmicielu), należy przez to rozumieć osobę, która jest zarejestrowana w Urzędzie Gminy Jasienica, dobrowolnie sprawuje nadzór i opiekę nad kotami wolno żyjącymi na zasadzie wolontariatu;
- 11) Organizacji pozarządowej, należy rozumieć organizację, której statutowym celem jest ochrona zwierząt.

Rozdział 1.

Cele i zadania Programu

§ 2. Celem Programu jest opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt z terenu Gminy.

§ 3. Główne zadania Programu:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy miejsca w Schronisku;
- 2) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym:
 - a) ich sezonowe dokarmianie,
 - b) poddawanie ich zabiegom sterylizacji lub kastracji,
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt;
- 4) zmniejszenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w Schronisku;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Program nie przewiduje znakowania zwierząt w gminie.

§ 4. Sprawowanie opieki nad zwierzętami realizuje Gmina przy udziale organizacji pozarządowych i Policji. W celu zapewnienia sprawnej realizacji zadań wynikających z Programu, informacje w sprawach dotyczących opieki nad zwierzętami można zgłaszać:

- w Urzędzie, w godzinach pracy, osobiście lub pod numerem telefonu 33 472 62 00 wew. 213,
- całodobowo w Komisariacie Policji w Jasienicy osobiście lub pod numerem telefonu 33 825 05 10.

Rozdział 2.

Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt

§ 5. Bezdomne zwierzęta z terenu Gminy będą miały zapewnione miejsce w Schronisku, na podstawie umowy zawartej z Gminą.

§ 6. Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w Schronisku realizowane będzie w sposób ciągły.

§ 7. W Schronisku sprawowana będzie całodobowa opieka nad przebywającymi w nim zwierzętami oraz prowadzony będzie rejestr przyjmowanych zwierząt, w którym będzie się znajdowała historia zwierzęcia od chwili jego pojawienia się do momentu opuszczenia schroniska.

§ 8. Czynności związane z umieszczeniem bezdomnego zwierzęcia w Schronisku podejmowane będą na podstawie zgłoszenia pracowników Urzędu Gminy lub funkcjonariuszy Policji (z urzędu lub po zgłoszeniu interwencji mieszkańców Gminy do Urzędu lub za pośrednictwem Komisariatu Policji).

Rozdział 3.

Opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie

§ 9. Gmina otoczy opieką wolno żyjące koty, pozostawiając je jednocześnie na wolności w ich naturalnym środowisku, poprzez:

- 1) ustalenie miejsc (w tym obiektów budowlanych), w których przebywają koty wolno żyjące,
- 2) wsparcie osób społecznie opiekujących się kotami wolno żyjącymi oraz sołtysów sołectw Gminy, polegające na zapewnieniu karmy i dokarmianiu kotów w miejscu ich bytowania, w szczególności w okresie jesienno-wiosennym,
- 3) monitorowanie skupisk kotów wolno żyjących, w celu zapewnienia im opieki, ograniczenia rozrodczości oraz zachowania czystości w miejscach ich dokarmiania. W celu ograniczenia populacji kotów wolno żyjących na zgłoszenie pracowników Urzędu lub funkcjonariuszy Policji przeprowadzane będą zabiegi sterylizacji/kastracji. Wyłapanie i dowiezienie wolno żyjących kotów jest zadaniem wpisanym w umowie zawartej między Gminą a Schroniskiem. Zabiegi sterylizacji i kastracji wykona Przychodnia Weterynaryjna „PRO VET” s.c. w Międzyrzeczu Górnym 394, z którą Gmina ma podpisaną umowę. Po wykonaniu zabiegu wysterylizowane/wykastrowane koty wolno żyjące zostaną przewiezione - wypuszczone w miejsce, w którym do tej pory przebywały celem pozostawienia ich w swoim naturalnym środowisku,
- 4) współpracę ze społecznymi opiekunami kotów wolno żyjących, właścicielami domów lub zarządcami, mieszkańcami, organizacjami społecznymi oraz służbami porządkowymi, w zakresie sprawowania bieżącej opieki,
- 5) zgłoszenie przez pracowników Urzędu lub funkcjonariuszy Policji odławiania wolno żyjących kotów, jedynie w przypadkach koniecznej interwencji weterynaryjnej np. leczenia, a następnie wypuszczenie ich w miejsca, w których do tej pory przebywały, celem pozostawienia ich w swoim naturalnym środowisku.

Rozdział 4.

Odławianie bezdomnych zwierząt

§ 10. Odławianie bezdomnych zwierząt na terenie Gminy prowadzone będzie w sposób stały. Czynności związane z odławianiem, poprzez wyłapywanie i dowóz bezdomnych zwierząt do Schroniska, będzie realizowane w oparciu o zawartą ze Schroniskiem umowę.

§ 11. Czynności związane z odławianiem bezdomnych zwierząt z terenu Gminy podejmowane będą przez Schronisko po telefonicznym lub e-mailowym zgłoszeniu dokonanym przez pracowników Urzędu lub funkcjonariuszy Policji, (z urzędu lub po zgłoszeniu interwencji mieszkańców Gminy do Urzędu lub za pośrednictwem Komisariatu Policji).

§ 12. Odławianiu podlegać będą zwierzęta domowe i gospodarskie, pozostawione bez opieki, w stosunku do których nie istnieje możliwość ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotychczas pozostawały, a w szczególności zagrażające życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi.

§ 13. Odławianie bezdomnych zwierząt i ich transport może odbywać się jedynie przy użyciu specjalistycznego sprzętu, bez zadania zwierzętom cierpienia oraz stwarzania zagrożenia dla ich życia lub zdrowia. Zwierzęta gospodarskie będą odławiane i transportowane do gospodarstwa wskazanego w § 20, na podstawie odrębnego zlecenia.

Rozdział 5.

Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt

§ 14. Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt realizować będzie Schronisko, poprzez obligatoryjne przeprowadzenie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt przebywających w Schronisku, wyłącznie poprzez Lekarza weterynarii współpracującego na stałe ze Schroniskiem.

§ 15. Zabiegom sterylizacji i kastracji nie będą podlegały zwierzęta:

- 1) u których istnieje przeciwwskazanie do wykonania tych zabiegów z uwagi na stan zdrowia lub wiek (stwierdzone przez lekarza weterynarii),
- 2) w okresie 14 dni od ich umieszczenia w Schronisku, z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna.

Rozdział 6.

Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt

§ 16. 1. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane będzie przez:

- 1) Schronisko oraz współpracującym z nim Schroniskiem dla kotów, które we własnym zakresie prowadzić będą:

- a) działania zmierzające do pozyskania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt zainteresowanym osobom i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania,
 - b) akcje adopcyjne oraz zamieszczać informacje o bezdomnych zwierzętach przeznaczonych do adopcji na prowadzonych przez siebie stronach internetowych, w prasie lokalnej, na tablicach ogłoszeń,
- 2) informowanie o możliwości adopcji zwierząt bezdomnych wyłapanych z terenu Gminy, w sposób zwyczajowo przyjęty np. na stronie internetowej Urzędu.
2. Gmina kształtuje świadomość mieszkańców w zakresie metod walki z bezdomnością zwierząt domowych i gospodarskich poprzez:
- a) kampanie informacyjne propagujące przeprowadzanie zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt zmierzających do trwałego pozbawienia zwierzęcia zdolności płodzenia, kładąc szczególny nacisk na zalecenia natury społecznej i weterynaryjnej,
 - b) informacje o programach adopcyjnych i wolontariacie na rzecz ochrony zwierząt i prowadzenia opieki nad bezdomnymi psami lub kotami,
 - c) współdziałanie z nauczycielami szkół i przedszkoli mające na celu propagowanie zagadnień związanych z humanitarnym traktowaniem zwierząt.
5. W celu podniesienia poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie obowiązków, jakie ciążą na osobach utrzymujących zwierzęta domowe będą zamieszczane na stronie internetowej informacje poświęcone obowiązkowi ich właścicieli.

Rozdział 7.

Usypianie ślepych miotów

§ 17. Czynności związane z usypianiem ślepych miotów, o którym mowa w art. 11a ust. 2 pkt 6 ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r., podejmowane będą przez Schronisko na podstawie zgłoszenia pracowników Urzędu lub funkcjonariuszy Policji (z urzędu lub po zgłoszeniu interwencji mieszkańców Gminy do Urzędu lub za pośrednictwem Komisariatu Policji).

§ 18. Usypianie ślepych miotów wykonywane będzie wyłącznie przez Lekarza weterynarii współpracującego na stałe ze Schroniskiem, który odnotowuje w dokumentacji fakt oraz przyczynę uśpienia ślepych miotów.

§ 19. Usypianie ślepych miotów zwierząt może nastąpić w sytuacji gdy:

- 1) są to zwierzęta do kilku dni życia po urodzeniu;
- 2) nie ma możliwości zapewnienia im stałej opieki w schronisku;
- 3) prawdopodobieństwo znalezienia dla nich właściciela jest niewielkie bądź żadne.

Rozdział 8.

Wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich

§ 20. Gospodarstwo rolne położone w sołectwie Landek przy budynku nr 25 przyjmuje i zapewnia opiekę bezdomnym zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy.

§ 21. Właściciel gospodarstwa rolnego zapewni zwierzętom właściwe warunki bytowe i sanitarne, regularną karmę i wodę, a w razie potrzeby opiekę weterynaryjną.

Rozdział 9.

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt

§ 22. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizuje Gmina, na podstawie umowy zawartej ze Schroniskiem. W celu poinformowania o zdarzeniu i potrzebie pomocy zwierzęciu należy skontaktować się telefonicznie z Urzędem Gminy lub Policją. O konieczności podjęcia działań powiadamia się Schronisko, które ma podpisaną umowę na prowadzenie całodobowej opieki weterynaryjnej z lekarzem weterynarii Aleksandrą Leżańską, Gabinet Weterynaryjny „OLWET” przy ul. Chrobrego 25, 43-400 Cieszyn. Z kolei zwierzęta dzikie, poszkodowane w wypadkach drogowych odwożone będą do Leśnego Pogotowia Pana Jacka Wąsińskiego w Mikołowie przy ul. Kościuszki 70, z którym współpracuje Schronisko dla zwierząt w Cieszynie.

Rozdział 10.

Edukacja mieszkańców

§ 23. Urząd w ramach Programu prowadzi we współpracy ze Schroniskiem, z organizacjami pozarządowymi oraz szkołami działania edukacyjne m.in. w zakresie :

- 1) prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt;
- 2) humanitarnego traktowania zwierząt oraz zagadnień związanych z ich bezdomnością;
- 3) uświadamiania potencjalnym właścicielom zwierząt praw i obowiązków wynikających z faktu posiadania zwierzęcia;
- 4) promowania świadomego nabywania zwierzęcia, poprzedzonego analizą możliwości zapewnienia odpowiedniej opieki;
- 5) adopcji zwierząt bezdomnych;
- 6) propagowania przez Gminę zabiegów sterylizacji i kastracji zwierząt zapobiegających nadmiernemu niekontrolowanemu wzrostowi populacji

zwierząt poprzez ulotki, artykuły w gazetach oraz na stronie internetowej urzędu.

Rozdział 11.

Środki finansowe przeznaczone na realizację programu oraz sposób ich wydatkowania

§ 24. 1. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z niniejszego programu są zabezpieczone w budżecie Gminy w kwocie 135 000,00 zł brutto.

2. Środki finansowe przeznaczone na realizację Programu planuje się wydatkować w następujący sposób:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt - 59 040,00 zł;
- 2) opieka nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie - 1 000,00 zł;
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt - 45 710, 00 zł;
- 4) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt w schroniskach dla zwierząt - 1 000,00 zł;
- 5) poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt – 1 000,00 zł;
- 6) usypianie ślepych miotów - 650,00 zł;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich - 2 000,00 zł;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt - 24 600,00 zł.

§ 25. Środki finansowe wydatkowane będą na podstawie zawartych umów.

§ 26. Koszty realizacji programu ponosi Gmina.

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasienica w 2024 roku.

Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom należy do zadań własnych gminy na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r. (Dz. U. z 2023r., poz. 1580 z późn. zm.). Zgodnie z art. 11a ust. 1 ww. ustawy Rada Gminy zobowiązana jest corocznie, do dnia 31 marca, określić w drodze uchwały program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności.

Bezdomność zwierząt jest zjawiskiem społecznym.

Celem wprowadzanego „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasienica” jest ograniczenie ilości bezdomnych zwierząt, zmniejszenie populacji kotów wolno żyjących, poprawa dobrostanu zwierząt oraz edukacja mieszkańców w zakresie humanitarnego traktowania zwierząt. Program formalnie reguluje sprawy związane z zapobieganiem bezdomności zwierząt na terenie Gminy Jasienica.

Najskuteczniejszą i humanitarną metodą unikania nadmiernej i niekontrolowanej rozrodczości zwierząt jest ich sterylizacja bądź kastracja. Gmina Jasienica obejmuje opieką koty wolno żyjące poprzez wspieranie działalności społecznych dotyczących tych zwierząt. Gmina realizuje obowiązek wynikający z ustawy o ochronie zwierząt, finansuje zakup suchej karmy, którą dokarmiane są koty wolno żyjące oraz bezpłatną ich sterylizację.

Program, zgodnie z wymogami ustawy, przekazany został do zaopiniowania Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii, organizacji społecznej, której statutowym celem jest ochrona zwierząt, a także zarządom i dzierżawcom obwodów łowieckich działających na terenie Gminy.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na obszarze Gminy Jasienica w 2024 roku” w okresie od 9 lutego 2024 r. do 16 lutego 2024 r. został poddany konsultacją społeczną. W wyznaczonym terminie nie złożono żadnych wniosków, opinii i uwag dotyczących projektu uchwały.

KIEROWNIK
Referatu Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska

Andrzej Świerkot

Projekt

DRUK NR 983

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica udziału
w prawie własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej
w obrębie ewidencyjnym Jasienica, oznaczonej jako działka nr 1594/10
o pow. 0,0479ha**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz
art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami
(Dz. U. z 2023r. poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 902¹ ustawy z dnia 23 kwietnia
1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2023r. poz. 1610 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwala co następuje:**

§ 1. Skorzystać z zaproszenia osób fizycznych w sprawie nieodpłatnego
przeniesienia na Gminę Jasienica 1/4 udziału w prawie własności wolnej od
obciążeń nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w gminie
Jasienica, obręb ewidencyjny Jasienica oznaczonej w ewidencji gruntów jako
działka nr 1594/10 o pow. 0,0479ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

RADA GMINY
Alexandra Drobek
mgr Aleksandra Drobek
Nr Kt - 1739

Woj *70*

Uzasadnienie

Udział 1/4 w prawie własności nieruchomości położonej w sołectwie Jasienica oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr: 1594/10 o pow. 0,0479 ha ma zostać nieodpłatnie przekazany na rzecz Gminy Jasienica przez jej współwłaścicieli. Gmina Jasienica posiada już udział w prawie własności tej działki.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Polapek

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica prawa
własności niezabudowanej nieruchomości gruntowej położonej
w obrębie ewidencyjnym Wieszczyta, oznaczonej jako działka nr 253/7
o pow. 0,0648ha**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023r. poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 902¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2023r. poz. 1610 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
uchwała co następuje:**

§ 1. Skorzystać z zaproszenia osób fizycznych w sprawie nieodpłatnego przeniesienia na Gminę Jasienica prawa własności wolnej od obciążeń nieruchomości gruntowej niezabudowanej, położonej w gminie Jasienica, obręb ewidencyjny Wieszczyta oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 253/7 o pow. 0,0648ha.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.

RADA GMINY
JASIEINICA
[Signature]
mgr Andrzej Drabek
1710

Uzasadnienie

Nieruchomość położona w sołectwie Jasienica oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr: 253/7 o pow. 0,0648ha ma zostać nieodpłatnie przekazana na rzecz Gminy Jasienica w całości z przeznaczeniem pod powiększenie sąsiedniej działki drogowej.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Kłapek

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu
w formie dotacji celowej na realizację zadania inwestycyjnego pn.:
"Rozbudowa drogi powiatowej 2633S Strumień - Jasienica w Jasienicy"**

Na podstawie art. 10 ust.2 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

§ 1. Udzielić Powiatowi Bielskiemu z budżetu Gminy Jasienica dotacji celowej na realizację zadania pn.: „**Rozbudowa drogi powiatowej 2633S Strumień - Jasienica w Jasienicy**”.

§ 2. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu w wysokości:

- 1) w roku 2025, w wysokości 1 000 000,00 zł brutto (słownie: jeden milion złotych 00/100)
- 2) w roku 2026, w wysokości 507 135,87 zł brutto (słownie: pięćset siedem tysięcy sto trzydzieści pięć złotych 87/100).

§ 3. Szczegółowe warunki udzielenia pomocy finansowej oraz zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie zawartej między Gminą Jasienica a Powiatem Bielskim.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759

UZASADNIENIE

Starosta Bielski zwrócił się z prośbą dofinansowanie realizacji inwestycji pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej 2633S Strumień - Jasienica w Jasienicy”.

W odpowiedzi na pismo, zgodnie z opinią komisji budżetowej z dnia 13 listopada 2023 roku, wystosowano pismo do Starosty z prośbą o dofinansowanie inwestycji realizowanej przez Gminę Jasienica pn. „Rozbudowa układu drogowego w sąsiedztwie węzła drogi ekspresowej S52 w Jasienicy – etap I” polegającej na rozbudowie skrzyżowania drogi gminnej z drogą powiatową (skrzyżowanie obok biblioteki w Jasienicy), co miało być warunkiem udzielenia dotacji przez Gminę.

Pismem z dnia 2 stycznia Starosta Bielski zapewnił o współfinansowaniu realizacji inwestycji realizowanej przez Gminę w związku z czym przedstawia się propozycję udzielenia dofinansowania na rozbudowę drogi powiatowej.

Propozycja dofinansowania uzyskała pozytywną opinię komisji budżetowej na posiedzeniu w dniu 8.02 bieżącego roku.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Filapek

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji nowego przystanku komunikacyjnego na dz. nr 522/6 w Międzyrzeczu Górnym, stanowiącej własność Gminy Jasienica

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz.40 z późn. zm.) oraz art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 645 z późn. zm.)

§ 1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Jasienica wskazuje się wstępną lokalizację nowego przystanku komunikacyjnego na dz. nr 522/6 pod nazwą Międzyrzecze Górne „Głowiakówka” w miejscowości Międzyrzecze Górne.

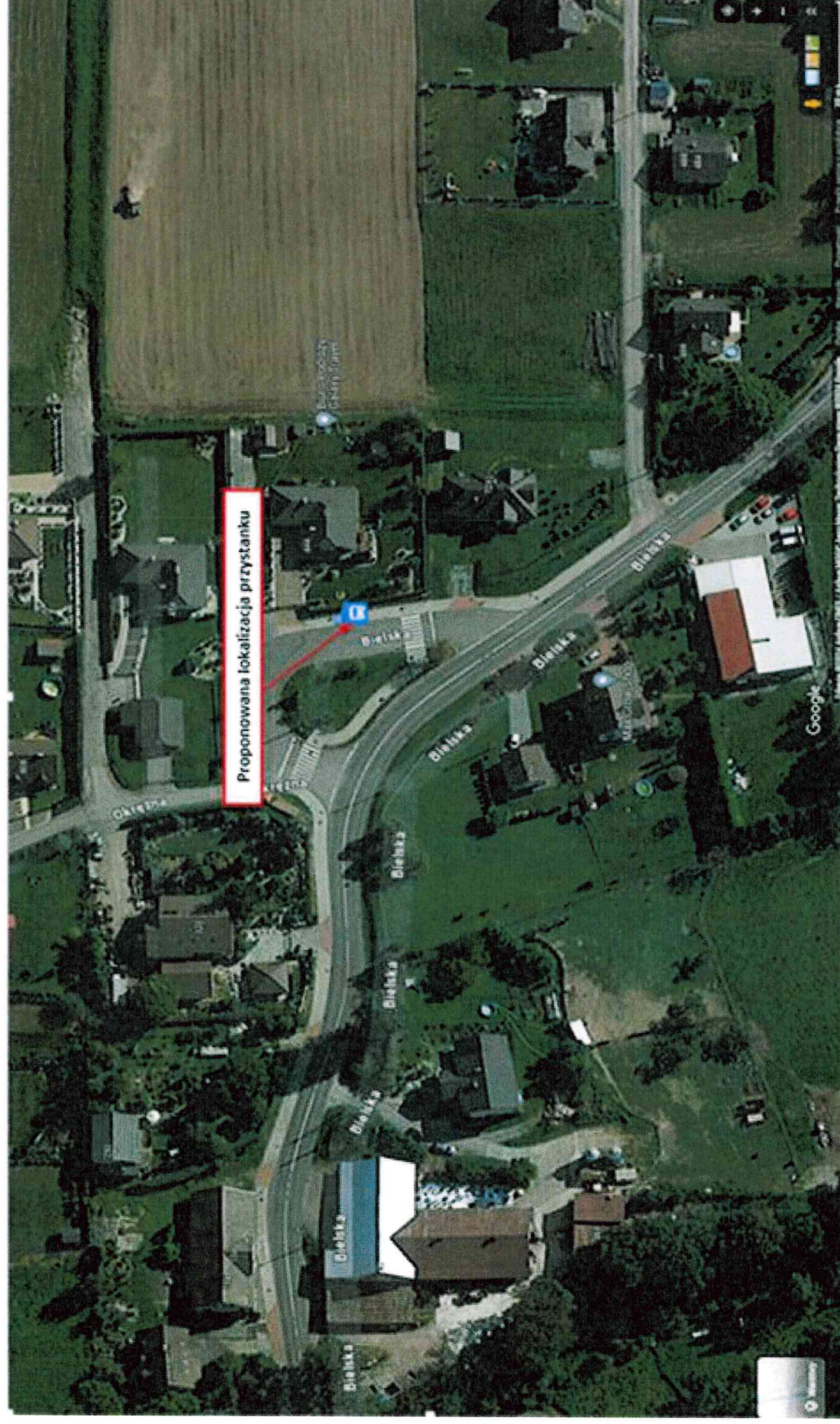
§ 2. Wstępne miejsce lokalizacji nowego przystanku komunikacyjnego oznaczono w załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica


Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.



Uzasadnienie.

W oparciu o art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 645 z późn. zm.) Rada Gminy dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazuje wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych w formie uchwały. O ostatecznej lokalizacji przystanków decyduje zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Kilapek

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji nowych
przystanków komunikacyjnych przy gminnej drodze publicznej
nr 490345S ul. Strefowa w Międzyrzeczu Dolnym**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz.40 z późn. zm.) oraz art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 645 z późn. zm.)

§ 1. Dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Jasienica wskazuje się wstępną lokalizację nowych przystanków komunikacyjnych w ciągu drogi gminnej nr 490345S ul. Strefowa pod nazwą „Strefa Pętla” oraz „Strefa I” w obu kierunkach w miejscowości Międzyrzecze Dolne.

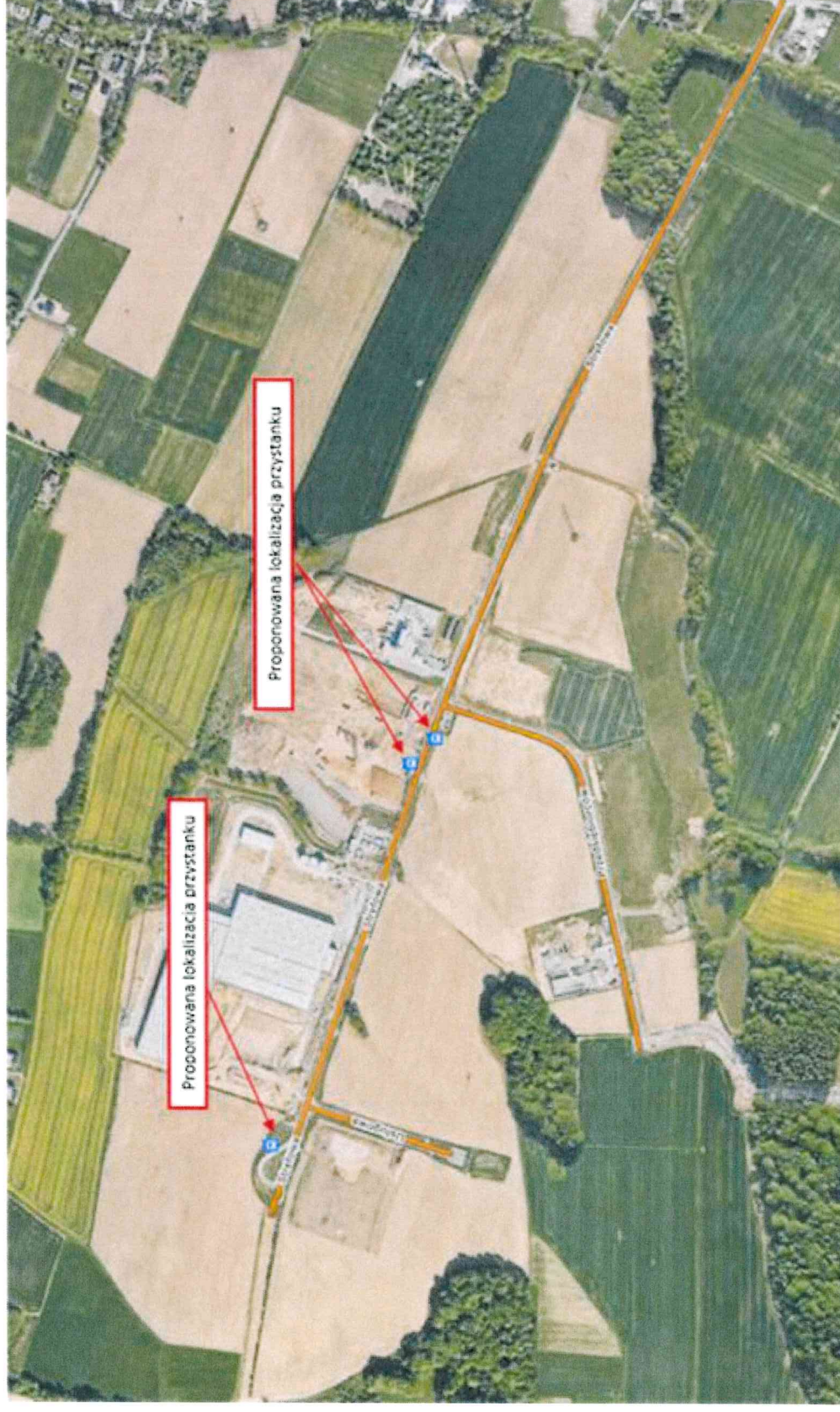
§ 2. Wstępne miejsce lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych oznaczono w załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubica
KtB 414

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.



Uzasadnienie.

W oparciu o art. 20f pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 645 z późn. zm.) Rada Gminy dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców wskazuje wstępne miejsca lokalizacji nowych przystanków komunikacyjnych w formie uchwały. O ostatecznej lokalizacji przystanków decyduje zarządca drogi, uwzględniając charakter drogi oraz warunki bezpieczeństwa ruchu drogowego.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Kilański

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności
przesyłu na działce 25/13 położonej w Rudzicy**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2023r., poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r., poz. 1610 z późn. zm.)

**Rada Gminy Jasienica
Uchwała, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Rudzica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 25/13 na rzecz TAURON Dystrybucja S. A. polegającej na prawie do: posadowienia, utrzymywania, eksploatacji, dokonywania napraw, konserwacji modernizacji elektroenergetycznego przyłącza kablowego ziemnego niskiego napięcia, na odcinku o długości 25,5 m i szerokości 1,00 m.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
KIB 414

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 305¹ kodeksu cywilnego nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować, lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne, które nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzi w skład przedsiębiorstwa, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Łączna powierzchnia obciążonego służebnością terenu wynosi 25,5 m².





ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego

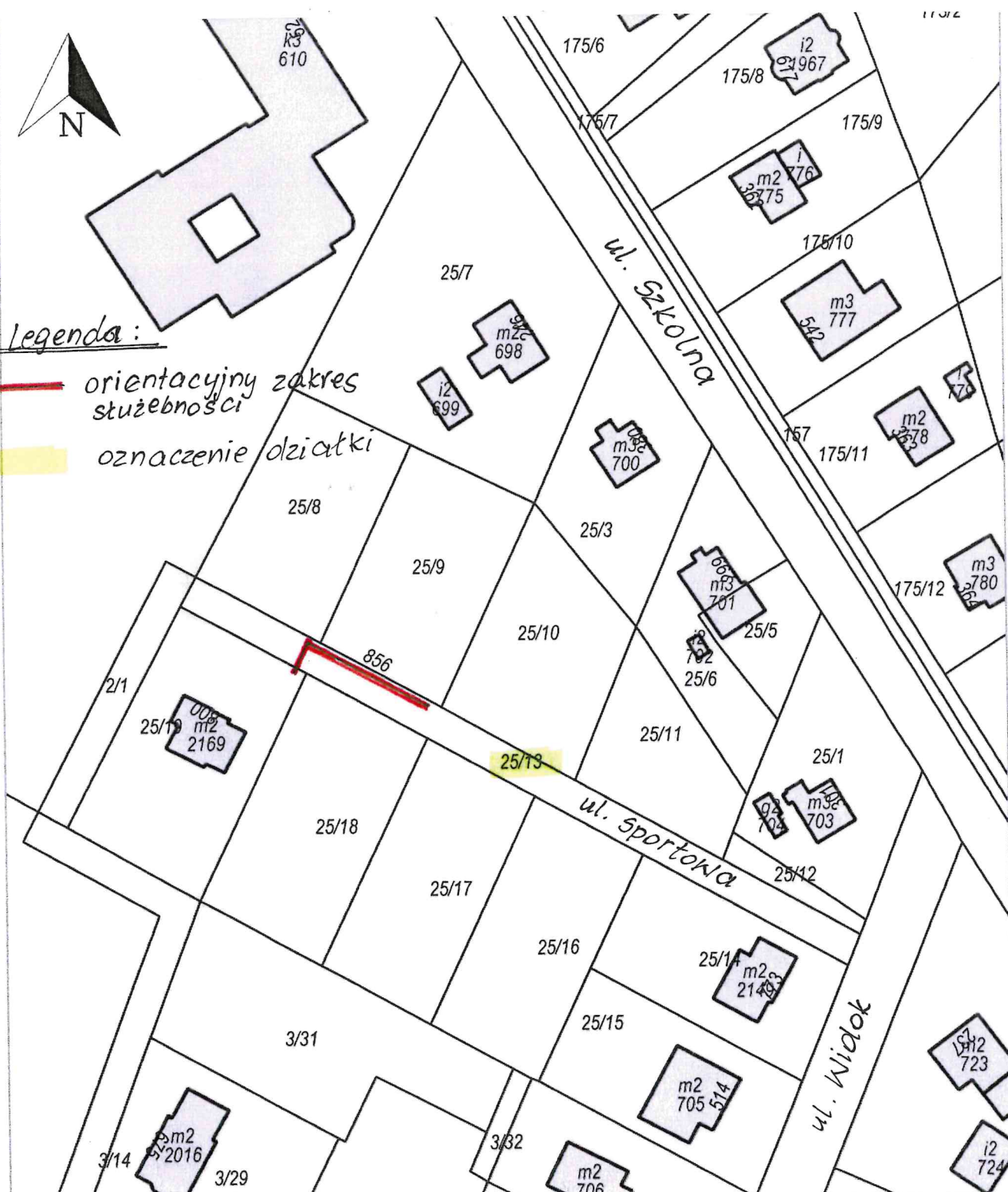
Alicja Zawila-Głos





legenda:

-  orientacyjny zakres
służebności
-  oznaczenie działki



**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie odpłatnej służebności
przesyłu na działce 3/18 położonej w Rudzicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

**Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Rudzica, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 3/18 na rzecz TAURON Dystrybucja S. A. polegającej na prawie do: posadowienia, utrzymywania, eksploatacji, dokonywania napraw, konserwacji i modernizacji elektroenergetycznego przyłącza kablowego ziemnego niskiego napięcia, na odcinku o długości 2,50 m i szerokości 0,5 m.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Magdalena Maria Kubie
KUBIE

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 305¹ kodeksu cywilnego nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować, lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne, które nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzi w skład przedsiębiorstwa, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Łączna powierzchnia obciążonego służebnością terenu wynosi 1,25 m².

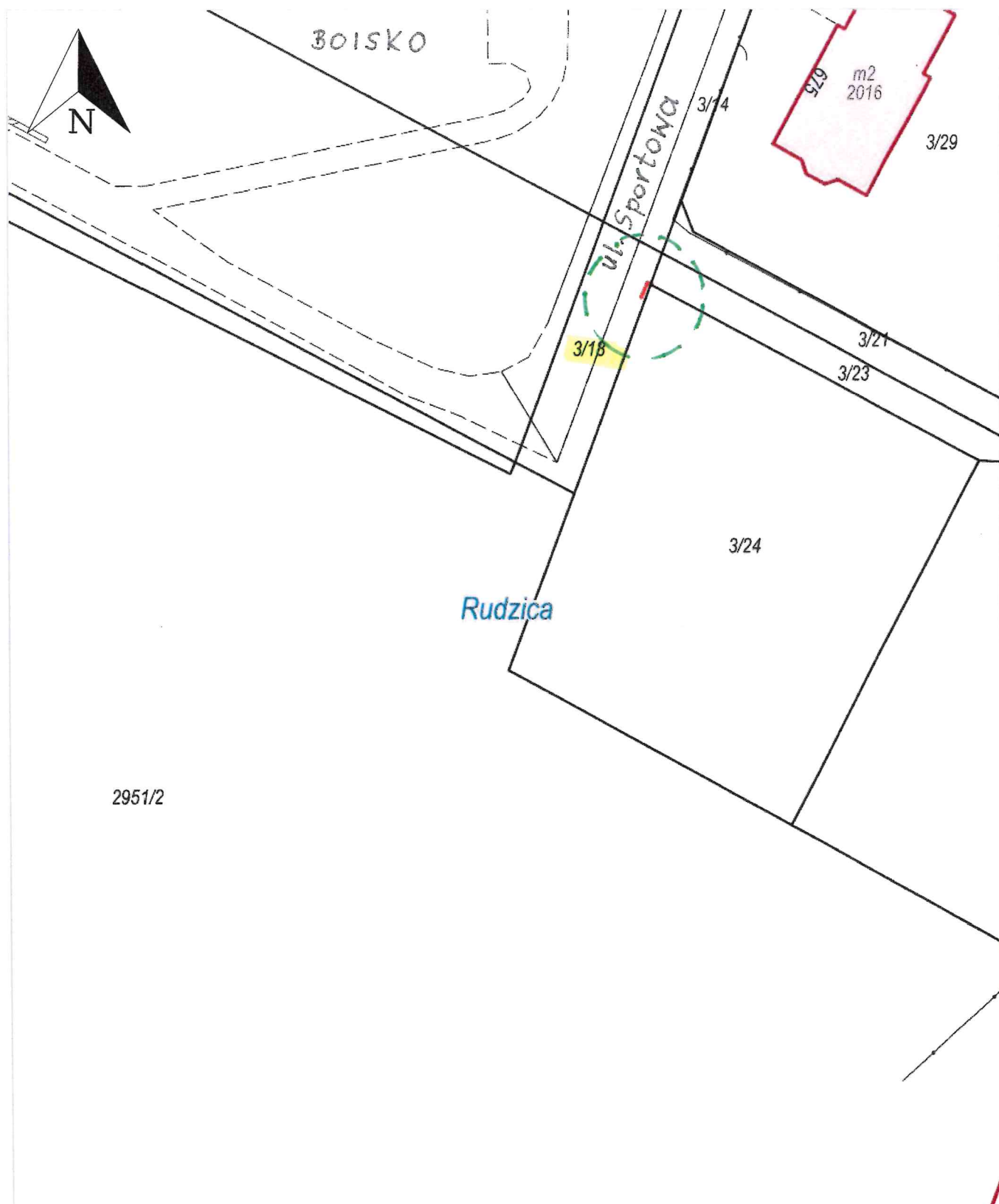
KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Jilapek

f

działka 3/18 Rudzica ul. Sportowa obok boiska

 - przyłącze kablowe ziemne

powierzchnia służebności przesyłu - 1,25m²



**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEENICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na ustanowienie służebności przesyłu na
działce 2657 położonej w Mazańcowicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z późn. zm.) oraz art. 305¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

**Rada Gminy Jasienica
uchwala, co następuje:**

§ 1. Wyrazić zgodę na ustanowienie odpłatnej służebności przesyłu na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Jasienica, położonej w obrębie ewidencyjnym Mazańcowice, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka 2657 na rzecz TAURON Dystrybucja S. A. polegającej na prawie do: posadowienia, utrzymywania, eksploatacji, dokonywania napraw, konserwacji i modernizacji elektroenergetycznego przyłącza kablowego ziemnego niskiego napięcia, na odcinku o długości 17,20 m i szerokości 0,5 m.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 305¹ kodeksu cywilnego nieruchomość można obciążyć na rzecz przedsiębiorcy, który zamierza wybudować, lub którego własność stanowią urządzenia służące do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej oraz inne urządzenia podobne, które nie należą do części składowych nieruchomości, jeżeli wchodzi w skład przedsiębiorstwa, prawem polegającym na tym, że przedsiębiorca może korzystać w oznaczonym zakresie z nieruchomości obciążonej, zgodnie z przeznaczeniem tych urządzeń (służebność przesyłu).

Łączna powierzchnia obciążonego służebnością terenu wynosi 8,6 m².

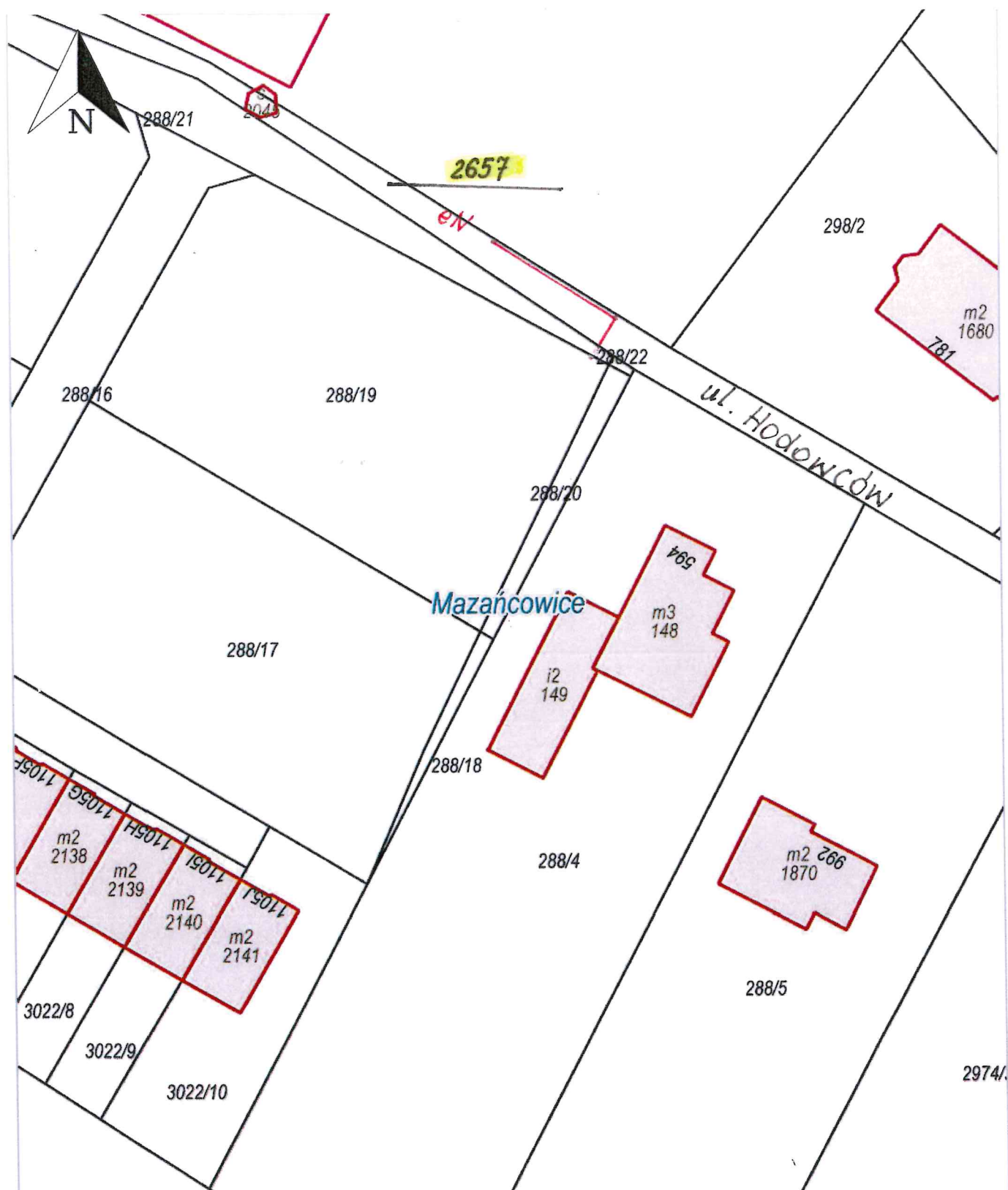
KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego
mgr Sławomir Filipek

A

dz. 2657 Mazańcowice

— przyłącze energetyczne, kablowe, ziemne

służebność przesyłu – pow. 8,60m²



Projekt

DRUK NR 991

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym
Zasobem Gminy Jasienica na lata 2024-2028**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 Ustawy z dnia 08 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (D. U. z 2023r., poz. 40, z późn. zm.) oraz art. 21 ust.1
pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów,
mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2023r.,
poz. 725 z późn. zm.)

Rada Gminy Jasienica uchwala, co następuje:

§ 1. Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy
Jasienica na lata 2024-2028 stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia
w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica
KID 414

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.

Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Jasienica na lata 2024-2028

Rozdział 1.

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Jasienica w latach 2024-2028

1. Wielkość zasobu mieszkaniowego.

Mieszkaniowy zasób Gminy Jasienica wg stanu na dzień 31 grudnia 2023r. tworzy 37 lokali mieszkalnych znajdujących się w 10 budynkach, stanowiących własność Gminy Jasienica. Część budynków posiada wyłącznie funkcję mieszkalną, a część funkcję użytkowo-mieszkalną. Spośród 37 lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jasienica 7 znajduje się w budynkach użytkowo- mieszkalnych, a 30 znajduje się w budynkach mieszkalnych. Łączna powierzchnia użytkowa wszystkich lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy wynosi 1433,53 m².

Tabela nr 1. Zasób mieszkaniowy Gminy Jasienica.

Lp.	Adres budynku	Stan prawny budynku	Ilość lokali mieszkalnych	Powierzchnia lokali
1.	Międzyrzecze Górne 98	własność	5	119,00 m ²
2.	Rudzica 92	własność	3	136,60 m ²
3.	Landek 29	własność	5	146,70 m ²
4.	Mazańcowice 347	własność	1	69,50 m ²
5.	Mazańcowice 360	własność	1	52,00 m ²
6.	Rudzica 2	własność	4	182,00 m ²
7.	Rudzica 42	własność	4	163,40 m ²
8.	Rudzica 218	własność	4	154,20 m ²
9.	Wieszczęta 77	własność	4	174,30 m ²
10.	Jasienica 250	własność	6	235,83 m ²

2. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego.

Stan techniczny lokali został określony na podstawie wieku budynków, stanu technicznego i wyposażenia lokali oraz budynków, a także stopnia ich zużycia. Dane pochodzą z protokołów okresowych przeglądów i kontroli stanu technicznego budynków.

Tabela nr 2. Opis stanu technicznego z podziałem na poszczególne budynki:

Lp.	Adres budynku	Stan prawny budynku	Ilość lokali mieszkalnych	Stan techniczny
-----	---------------	---------------------	---------------------------	-----------------

1.	Międzyrzecze Górne 98	własność	5	średni
2.	Rudzica 92	własność	3	średni
3.	Landek 29	własność	5	dobry
4.	Mazańcowice 347	własność	1	dobry
5.	Mazańcowice 360	własność	1	dobry
6.	Rudzica 2	własność	4	średni
7.	Rudzica 42	własność	4	średni
8.	Rudzica 218	własność	4	średni
9.	Wieszczęta 77	własność	4	średni
10.	Jasienica 250	własność	6	średni

Użyte w tabeli nr 2 określenia oznaczają:

Stan techniczny dobry- budynek nie wymaga napraw w okresie objętym prognozą, możliwe naprawy bieżące.

Stan techniczny średni- elementy konstrukcji są w dobrym stanie, natomiast inne elementy budynku wymagają napraw lub wymiany.

Stan techniczny zły- elementy konstrukcji i inne elementy budynku wymagają wymiany lub generalnego remontu.

3. Prognoza stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy w latach 2024-2028 przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 3. Prognoza stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy w latach 2024-2028.

Lp .	Adres budynku	Ilość lokali mieszkalnych	Stan techniczny 2024	Stan techniczny 2025	Stan techniczny 2026	Stan techniczny 2027	Stan techniczny 2028
1.	Międzyrzecze Górne 98	5	średni	dobry	dobry	dobry	dobry
2.	Rudzica 92	3	średni	średni	średni	średni	średni
3.	Landek 29	5	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
4.	Mazańcowice 347	1	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
5.	Mazańcowice 360	1	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
6.	Rudzica 2	4	średni	średni	średni	dobry	dobry
7.	Rudzica 42	4	średni	średni	średni	średni	średni
8.	Rudzica 218	4	średni	średni	średni	dobry	dobry

9.	Wieszczęta 77	4	średni, planowana sprzedaż lokali w 2024r.	-----	-----	-----	-----
10.	Jasienica 250	6	średni	średni	średni	dobry	dobry

4. Prognoza wielkości mieszkaniowego zasobu Gminy.

Tabela nr 4.

Rok	Ilość lokali mieszkalnych
2024	37
2025	33
2026	33
2027	33
2028	33

Rozdział 2.

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na lata 2024-2028

1. Analiza potrzeb remontowych i modernizacyjnych.

1. Podstawowym założeniem gospodarowania gminnym zasobem mieszkaniowym jest dążenie do poprawy jego stanu technicznego i warunków zamieszkujących w nim lokatorów oraz do racjonalnego i ekonomicznego wydatkowania środków finansowych na ten cel.

2. Celem bieżących remontów jest utrzymanie budynków w stanie niepogorszonym. Priorytetami przy realizacji remontów nieruchomości będzie usuwanie stanów awaryjnych zagrażających życiu i bezpieczeństwu mieszkańców i ich mienia jak również prace związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przeciwpożarowego, likwidacją nieszczelności przewodów kominowych i instalacji gazowych, prace zabezpieczające konstrukcję budynków, szczelność pokryć dachowych oraz zapewniające prawidłowe działanie instalacji elektrycznych, odgromowych, kanałów wentylacyjnych, instalacji wodno-kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania. W dalszej kolejności są wykonywane prace zmierzające do obniżenia kosztów eksploatacji budynków i lokali takie jak: kompleksowa wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, naprawa lub wymiana podłóg, naprawa tynków.

2. Plan remontów i modernizacji.

Plan remontów i modernizacji jest sporządzany w oparciu o roczne i pięcioletnie przeglądy techniczne budynków i lokali z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy. Pierwszeństwo mają prace remontowe

zmierzające do usunięcia istniejącego lub przewidywanego stanu zagrożenia oraz zapewniające bezpieczeństwo lokatorów. Szczegółowy plan i zakres remontów jest ustalany w okresach rocznych z uwzględnieniem wysokości środków finansowych możliwych do przeznaczenia na ten cel. Bieżące prace remontowe i modernizacyjne są finansowane głównie ze środków uzyskanych z opłat czynszowych oraz środków własnych Gminy.

Tabela nr 5. Plan remontów i modernizacji z podziałem na kolejne lata 2024-2028:

Rodzaj prac	Rok				
	2024	2025	2026	2027	2028
	Kwota [zł]	Kwota [zł]	Kwota [zł]	Kwota [zł]	Kwota [zł]
Remont dachu: wymiana lub malowanie pokrycia	1 200 000	30 000	400 000	-	-
Remont kominów	200 000	-	10 000	20 000	-
Remont elewacji	-	20 000	20 000	-	30 000
Wymiana, remont stolarki okienna i drzwiowa	-	20 000	-	20 000	-
Schody wewnętrzne, zewnętrzne	-	10 000	10 000	-	-
Wykonanie odwodnienia liniowe, drenaż opaskowy, izolacje przeciwwilgociowe	-	40 000	-	40 000	-
Instalacja elektryczna	-	10 000	10 000	-	-
Instalacja piorunochronna	-	-	8 000	-	-
Instalacje wodno- kanalizacyjne z osadnikiem	20 000	-	-	20 000	-

Uwaga: podane kwoty są wartościami szacunkowymi, roboty prowadzone będą w oparciu o kosztorysy inwestorskie i przedmiar robót.

Rozdział 3.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu.

1. Celem polityki czynszowej jest pozyskanie środków na poziomie umożliwiającym utrzymanie mieszkaniowego zasobu Gminy w odpowiednim stanie technicznym oraz pokrycie kosztów związanych z bieżącym utrzymaniem lokali. Docelowo czynsz najmu lokalu mieszkalnego winien gwarantować pokrycie kosztów jego utrzymania łącznie z kosztami utrzymania części wspólnej nieruchomości, nie dotyczy to najmu socjalnego lokalu. W chwili obecnej bazowa stawka czynszu za lokale mieszkalne wynosi 4,23 zł/m². Przychody uzyskiwane z czynszów są niewystarczające na pokrycie kosztów utrzymania lokali mieszkalnych. W związku z tym planuje się stopniowe podwyższanie stawki bazowej czynszu do poziomu umożliwiającego wykorzystanie przychodów z czynszów, jako głównego źródła finansowania kosztów utrzymania lokali mieszkalnych.

2. Stawkę bazową czynszu miesięcznego za 1 m² powierzchni użytkowej lokali stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy ustala w drodze zarządzenia Wójt Gminy Jasienica. Stawkę czynszu dla danego lokalu ustala się z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających wartość użytkową lokali w zależności od położenia budynku, położenia lokalu w budynku, wyposażenia lokalu w instalacje lub urządzenia techniczne.

3. Zestawienie czynników podwyższających i obniżających wartość stawki czynszu w danym lokalu:

Czynniki podwyższające stawkę bazową czynszu:

- Łazienka w lokalu mieszkalnym - plus 5%
- Wc w lokalu mieszkalnym- plus 5%
- Wydzielona kuchnia w lokalu mieszkalnym- plus 5%
- Położenie budynku w centrum (szkoła w tej samej miejscowości, zakład opieki zdrowotnej) - plus 5%
- Stan techniczny budynku dobry (zgodnie z definicją w rozdz. I pkt.2) - plus 5%

-Położenie lokalu w budynku lokalu na parterze- plus 5%

-Położenie lokalu na piętrze- plus 5%

-Instalacja elektryczna po remoncie- plus 5%

Czynniki obniżające stawkę bazową czynszu:

- Brak łazienki w lokalu mieszkalnym- minus 5%
- Brak wc w lokalu mieszkalnym- minus 5%
- Brak wydzielonej kuchni w lokalu mieszkalnym- minus 5%
- Położenie budynku poza centrum (brak szkoły i zakładu opieki zdrowotnej w tej samej miejscowości) - minus 5%
- Stan techniczny budynku zły (zgodnie z definicją w rozdz. I pkt.2) - minus 5%
- Położenie lokalu na poddaszu- minus 5%
- Brak kanalizacji sanitarnej w budynku- minus 10%
- Brak bieżącej wody w budynku- minus 10%

4. Stawkę czynszu za najem socjalny lokalu ustala Wójt Gminy w drodze zarządzenia, z zastrzeżeniem, że stawka czynszu za 1 m² nie może przekroczyć połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego mieszkaniowym zasobie gminnym. Czynników podwyższających i obniżających nie stosuje się w przypadku ustalania stawki czynszu za najem socjalny lokalu.

5. W stosunku do najemców o niskich dochodach na wniosek najemcy mogą być stosowane okresowe obniżki stawki czynszu.

Rozdział 4.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy w latach 2024-2028

Budynkami i lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy zarządza Wójt Gminy Jasienica. Zadania z zakresu zarządu mieszkaniowym zasobem Gminy obejmują:

1. zapewnienie bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji lokali,
2. wykonywanie czynności związanych z najmem lokali,
3. prowadzenie ewidencji mieszkaniowego zasobu Gminy,
4. planowanie i realizację remontów oraz modernizacji budynków i lokali mieszkalnych.

W latach 2024-2028 nie przewiduje się zmian w sposobie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy. Społeczną kontrolę prawidłowości gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy sprawuje Społeczna Komisja Mieszkaniowa.

Rozdział 5.

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2024-2028

Zakłada się, że podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej Gminy w latach 2024-2028 będą:

1. przychody z tytułu czynszu najmu lokali mieszkalnych,
2. przychody z tytułu czynszu najmu lokali użytkowych,
3. przychody z tytułu odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokali,
4. środki własne Gminy,
5. środki z programów rządowych.

Rozdział 6.

Wysokość kosztów w latach 2024-2028 z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

1. Koszty utrzymania mieszkaniowego zasobu Gminy zostały oszacowane w oparciu o dotychczasowe koszty z uwzględnieniem zmian w wielkości zasobu mieszkaniowego.

2. Przewiduje się, że w latach 2024-2028 koszty bieżącej eksploatacji wyniosą ok. 300.000 zł.

3. Prognozowane koszty bieżących remontów i eksploatacji mieszkaniowego zasobu Gminy w latach 2024-2028 przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 6.

Lp.	Treść	Plan na 2024r.	Plan na 2025r.	Plan na 2026r.	Plan na 2027r.	Plan na 2028r.
1.	Bieżąca eksploatacja	53 000 zł	55 000 zł	57 000 zł	59 000 zł	61 000 zł
2.	Koszty remontów i modernizacji	220 000 zł	130 000 zł	458 000 zł	100 000 zł	30 000 zł
3.	Wydatki inwestycyjne * / **	1 200 000 zł **	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00zł
4.	Koszty zarządu nieruchomościami	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00zł	0,00zł

* Wydatki inwestycyjne będą planowane w miarę możliwości finansowych Gminy, wówczas Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2024-2028 będzie na bieżąco zmieniany i dostosowywany do aktualnych możliwości finansowych.

**Remonty dachów - dofinansowania inwestycji z rządowego programu.

Rozdział 7.

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych oraz opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy

1. Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 2024-2028.

Planowaną sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 2024-2024 przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 7.

Rok	Sprzedaż lokali ogółem
2024	4
2025	0
2026	0
2027	0
2028	0

Planowana sprzedaż w 2024r. dotyczy 4 lokali mieszkalnych usytuowanych w budynku nr 77 w Wieszczętach.

2. Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

1. W celu racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gmina będzie podejmować działania zmierzające do skuteczniejszego odzyskiwania lokali zajmowanych przez osoby nieuprawnione. Ponadto Gmina będzie podejmowała kroki w zakresie bieżącej i skutecznej windykacji należności czynszowych oraz podejmowanie innych działań w celu zapewnienia regularnego i terminowego otrzymywania należności z tytułu czynszu.

2. Przy istniejącym zasobie mieszkaniowym przeprowadzanie remontów budynków będzie obejmować części wspólne budynków i będą one przeprowadzane bez konieczności wyprowadzania lokatorów do lokali zamiennych. Natomiast ewentualne prace remontowe w lokalach będą prowadzone z okresowym wyłączeniem części remontowanego lokalu z użytkowania, a w razie braku takiej możliwości dopuszcza się możliwość wynajmowania przez Gminę lokali od innych właścicieli w celu ich podnajmowania.

3. Zadania objęte Programem będą realizowane w miarę możliwości finansowych określonych w budżecie Gminy, w poszczególnych latach obowiązywania niniejszego Programu. Program może ulec zmianie, jeżeli ulegną zmianie warunki mające wpływ na jego realizację.

UZASADNIENIE

Obowiązek uchwalenia Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy wynika z art.21 ustawy o ochronie lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego. Niniejszy program będzie stanowił podstawę oraz wytyczy kierunki działań Gminy w zakresie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

KIEROWNIK
Referatu Budownictwa
i Rozwoju Gospodarczego

mgr Sławomir Filipek

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 2024 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników i kandydatów na strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 194)

Rada Gminy Jasienica uchwala:

§ 1. 1. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Jasienica za każdą rozpoczętą godzinę w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej w wysokości 15 zł.

2. Ustala się ekwiwalent pieniężny dla strażaków ratowników Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Jasienica za każdą rozpoczętą godzinę, za udział w szkoleniach lub ćwiczeniach w wysokości 5 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/520/22 Rady Gminy Jasienica z dnia 3 marca 2022 roku sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z Gminy Jasienica za udział w działaniu ratowniczym, akcji ratowniczej, szkoleniu lub ćwiczeniu.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 marca 2024 r.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 15 ust. 2 Ustawy o ochotniczych strażach pożarnych z dnia 17 grudnia 2021 r. :

„Wysokość ekwiwalentu pieniężnego ustala, nie rzadziej niż raz na 2 lata, właściwa rada gminy w drodze uchwały. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego nie może przekraczać $1/175$ przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1251 i 1429) przed dniem ustalenia ekwiwalentu pieniężnego. Ekwiwalent pieniężny nalicza się za każdą rozpoczętą godzinę liczoną od zgłoszenia wyjazdu z jednostki ochotniczej straży pożarnej lub gotowości do wyjazdu w celu realizowania zadań, o których mowa w art. 3 pkt 7, bez względu na liczbę wyjazdów w ciągu jednej godziny, a w przypadku kandydata na strażaka ratownika OSP - za każdą rozpoczętą godzinę szkolenia. Ekwiwalent pieniężny jest wypłacany z budżetu właściwej gminy.”.

Zatem realizując ustawowy obowiązek podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

KIEROWNIK
Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych
mgr Katarzyna Furnari

Projekt

**UCHWAŁA NR LXVII/ /24
RADY GMINY JASIENICA**

z dnia 29 lutego 2024 r.

**w sprawie powołania Komisji Skrutacyjnej do przeprowadzenia wyboru
uzupełniającego ławnika na kadencję 2024-2027**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. póź. 40 z późn. zm.), art. 160 §
1 w związku z art. 168 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów
powszechnych (Dz. U. z 2023r. póź. 217, z późn zm.)

**Rada Gminy uchwala,
co następuje:**

§ 1. Powołać Komisję Skrutacyjną do przeprowadzenia wyboru ławników
w następującym składzie:

1.
2.
3.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Alexander Drabek
mgr Aleksandr Drabek
Nr Kt - 1759

UZASADNIENIE

W związku z pismem Prezesa Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej z dnia 27 listopada 2023r. w sprawie konieczności przeprowadzenia przez Radę Gminy Jasienica wyborów uzupełniających na ławników do orzekania w sprawach cywilnych i karnych w liczbie 2 , zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2023r. poz. 217 z późn. zm.) przedkłada się projekt uchwały w sprawie powołania Komisji Skrutacyjnej do przeprowadzenia wyboru uzupełniającego ławnika na kadencję 2024-2027.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Czesław Machalica

Projekt

**UCHWAŁA NR LXVII/ /24
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 29 lutego 2024 r.

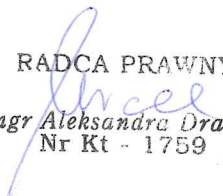
**w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach
uzupełniających ławnika do sądów powszechnych na kadencję 2024-
2027**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. póź. 40 z późn. zm.), art. 160 § 1 w związku z art. 168 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2023 r. póź. 217, z późn. zm.)

**Rada Gminy uchwala,
co następuje:**

§ 1. Ustala się Regulamin głosowania w wyborach uzupełniających ławnika do sądów powszechnych na kadencję 2024-2027 zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759

Załącznik do uchwały Nr LXVII/ /24
Rady Gminy Jasienica
z dnia 29 lutego 2024 r.

REGULAMIN
głosowania w wyborach uzupełniających ławnika do sądów powszechnych na
kadencję 2024-2027

Rozdział 1.
Przepisy ogólne

- § 1.** 1. Radni wybierają 1 ławnika do Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej.
2. Głosowanie przeprowadza wybrana spośród radnych Komisja Skrutacyjna.

- § 2.** 1. Głosowanie jest tajne, odbywa się przy pomocy kart do głosowania.
2. Kandydat na ławników umieszczony jest na karcie do głosowania.
3. Komisja Skrutacyjna sprawdza prawidłowość sporządzonych kart do głosowania, szczególnie pod kątem czy wszyscy kandydaci są na nich umieszczeni, opatruje karty pieczęcią Rady Gminy i rozdaje je radnym.

§ 3. Głosowanie odbywa się na sesji poprzez wyczytywanie przez członka Komisji Skrutacyjnej, według listy obecności, nazwisk radnych, którzy kolejno podchodzą do urny i wrzucają do niej kartę do głosowania.

§ 4. 1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Skrutacyjnej.
3. Wyniki wyborów ogłasza przewodniczący Komisji Skrutacyjnej poprzez odczytanie protokołu na sesji.

§ 5. Wybór ławnika następuje zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy ustawowego składu Rady.

Rozdział 2.
Zasady głosowania

§ 6. Karty do głosowania na ławnika do Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej zawierają brzmienie: "Karta do głosowania w wyborach uzupełniających ławnika do Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej - kadencja 2024-2027" oraz pytanie "Czy jesteś za wyborem na ławnika?" Następnie umieszcza się nazwisko, imię (imiona) kandydata. Obok nazwiska, z prawej strony, w jednej linii umieszcza się dwie jednakowe kratki: jedna obok wyrazu „tak”, druga obok wyrazu „nie”.

§ 7. 1. Radny dokonuje wyboru poprzez postawienie przy nazwisku kandydata znaku „x” w kratce obok wyrazu „tak” opowiadając się w ten sposób za wyborem, lub w kratce obok wyrazu „nie” opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata na ławnika.

2. Jeżeli radny, na karcie do głosowania:

- 1) postawi przy nazwisku kandydata znak „x” jednocześnie w kartce obok wyrazu „tak”, jak i w kratce obok wyrazu „nie”;
- 2) wypełni kartkę przy nazwisku kandydata w sposób niezgodny z ust. 1 niniejszego paragrafu;
- jego głos uważa się za nieważny;

3. Jeżeli radny na karcie do głosowania nie postawi przy nazwisku kandydata znaku „x” w kratce ani obok wyrazu „tak”, ani obok wyrazu „nie”, uważa się, iż radny wstrzymał się od głosowania (głos wstrzymujący się);

4. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Skrutacyjną są kartami nieważnymi.

5. Kart całkowicie przedartych Komisja Skrutacyjna nie bierze pod uwagę.

§ 8. 1. Kandydata na ławnika uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej głosów, znaków „x” w kratce obok wyrazu „tak” od znaków „x” w kratce nad obok wyrazu „nie”.

2. W razie równej liczby głosów za wyborem i przeciwko wyborowi kandydata, przeprowadza się II turę głosowania spośród tych kandydatów.

3. W II turze głosowania, o której mowa w ust. 2 Regulamin stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, w którym określa co najmniej:

- 1) liczbę radnych obecnych na sesji uprawnionych do głosowania;
- 2) imiona i nazwiska zgłoszonych kandydatów;
- 3) liczbę radnych, którym wydano karty do głosowania;
- 4) liczbę kart wyjętych z urny (gdyby liczba kart wyjętych z urny różniła się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, Komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności);
- 5) liczbę kart nieważnych;
- 6) liczbę głosów nieważnych;
- 7) liczbę głosów ważnych;
- 8) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów

- a nadto stwierdza wynik wyborów.

2. Komisja odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez członków Komisji Skrutacyjnej odnoszące się do naruszenia procedury w trakcie głosowania, obliczania głosów lub sporządzania protokołu.

UZASADNIENIE

W związku z pismem Prezesa Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej z dnia 27 listopada 2023r. w sprawie konieczności przeprowadzenia przez Radę Gminy Jasienica wyborów uzupełniających na ławników do orzekania w sprawach cywilnych i karnych w liczbie 2 , zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2001 roku Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2023r. poz. 217 z późn. zm.) przedkłada się projekt uchwały w sprawie ustalenia regulaminu głosowania w wyborach uzupełniających ławnika do sądów powszechnych na kadencję 2024-2027.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Czesław Machalica

**UCHWAŁA NR LXVII/ /24
RADY GMINY JASIEINICA**

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie stwierdzenia wyboru ławnika na kadencję 2024-2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r. póź. 40, z późn. zm.), art. 160 § 1 w związku z art. 168 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2023r. póź. 217, z późn. zm.)

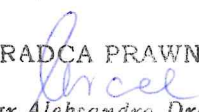
**Rada Gminy uchwala,
co następuje:**

§ 1. Ławnikiem do Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej na kadencję 2024-2027 w głosowaniu tajnym wybrano

§ 2. Protokół Komisji Skrutacyjnej wyboru ławnika do Sądu Okręgowego w Bielsku-Białej na kadencję 2024-2027 stanowi załącznik do uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Jasienica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

mgr Aleksandra Drabek
Nr Kt - 1759