

Ogłasza nabór na stanowisko informatyka w Urzędzie Gminy Jasienica

Zakres obowiązków na stanowisku informatyka:

1. Prowadzenie spraw z zakresu obsługi informatycznej Urzędu:
 - a) informatyczne zabezpieczenie danych Urzędu
 - b) gospodarowanie sprzętem oraz siecią komputerową i koordynacja zaspokojenia potrzeb Urzędu w tym zakresie,
 - c) zapewnienie ciągłości sprawnego funkcjonowania systemów informatycznych,
2. Dokonywanie aktualizacji oraz zmian treści informacji publicznych udostępnianych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy.
3. Koordynowanie spraw związanych z prowadzeniem strony internetowej Gminy.
4. Współpraca z komórkami organizacyjnymi Gminy w zakresie realizacji zadań określonych w pkt 1-3

Wymagania niezbędne:

1. Kandydatem na wolne stanowisko może być osoba, która spełnia następujące kryteria:

- 1) posiada obywatelstwo polskie
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
- 3) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku
- 4) posiada wykształcenie wyższe informatyczne
- 5) posiada co najmniej 3 letni staż pracy
- 5) cieszy się nieposzlakowaną opinią
- 6) nie była skazana za przestępstwo umyślne

2. Dodatkowe wymagania stawiane kandydatom:

- 1) umiejętności :
 - analitycznego myślenia
 - współpracy w zespole
- 2) znajomość przepisów prawa : ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o dostępie do informacji publicznej, ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych
- 3) zdolność organizacyjna
- 4) odporność na stres , samodzielność
- 5) komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- 6) dokładność, odpowiedzialność i sumienność

Wymagane dokumenty:

- 1) życiorys (CV)
- 2) list motywacyjny
- 3) dokument potwierdzający wykształcenie
- 4) kwestionariusz osobowy osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- 5) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- 6) oświadczenia , że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne ani dyscyplinarne jak również nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi -
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zg. z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm)
- 8) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku
- 9) odpisy świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach w Urzędzie Gminy Jasienica 159 w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych na II piętrze pokój nr 205 z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko informatyk „ w terminie do dnia 8 lutego 2008 r do godz. 15.00 (piątek)

WÓJT GMINY

JASIENICA


mgr inż. Janusz Pierzyna