

....., dnia .....

.....  
imię i nazwisko / nazwa inwestora

.....  
adres

nr telefonu kontaktowego .....

**URZĄD GMINY JASIEINICA**  
**43-385 Jasienica 159**

.....  
imię i nazwisko pełnomocnika (pełnomocnictwo + dowód uiszczenia opłaty skarbowej)

.....  
adres

nr telefonu kontaktowego .....

**WNIOSEK**  
**O WYDANIE DECYZJI O ŚRODOWISKOWYCH**  
**UWARUNKOWANIACH**

polegającego na .....

**Załączniki obowiązkowe:**

- 1) w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu w trybie art. 69 - kartę informacyjną przedsięwzięcia;
- 2) w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko - kartę informacyjną przedsięwzięcia;
- 3) poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmującej obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 4) w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4 lub 5, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3 - mapę sytuacyjno-wysokościową sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie;
- 5) dla przedsięwzięć, dla których organem prowadzącym postępowanie jest regionalny dyrektor ochrony środowiska - wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli plan ten został uchwalony, albo informację o jego braku; nie dotyczy to wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla drogi publicznej, dla linii kolejowej o znaczeniu państwowym, dla przedsięwzięć wymagających koncesji na poszukiwanie i rozpoznawanie złóż kopalin;
- 6) wypis z ewidencji gruntów obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie oraz obejmujący obszar, na który będzie oddziaływać przedsięwzięcie.
- 7) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 205,00 zł. za wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

- raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko w formie papierowej w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego tj. 4szt., a w przypadku gdy wnioskodawca wystąpił o ustalenie zakresu raportu – kartę informacyjną przedsięwzięcia (art. 74 ust. 1 pkt 1).

- Dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko – kartę informacyjną przedsięwzięcia w formie pisemnej w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz na informatycznych nośnikach danych z ich zapisem w formie elektronicznej w jednym egzemplarzu dla organu prowadzącego postępowanie oraz każdego organu opiniującego i uzgadniającego tj. 4szt., (art. 74 ust. 1 pkt 2)

.....  
Podpis wnioskodawcy

<b>KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b> <b>W związku z obowiązkami określonymi w art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: RODO informuję, że:</b>	
<b>Tożsamość i dane kontaktowe administratora</b>	Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Jasienica z siedzibą w Jasienicy 159, 43-385 Jasienica. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie - nr tel.: 33/472-62-00, mailowo - e-mail: sekretariat@jasienica.pl lub listownie pod wskazany wyżej adres.
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: mailowo – e-mail: barbara.taton@jasienica.pl lub listownie pod adresem Administratora.
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	Dane osobowe przetwarzane są w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego dotyczącego wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w związku z art. 75 ust. 1, pkt 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, art. 107 § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami danych mogą być organy i podmioty wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz usługodawcy na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odbiorcą danych jest Rekord SI Sp. z o.o., ul. Kasprowicz 5, 43-300 Bielsko-Biała w związku ze wsparciem i asystą techniczną systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe, Elan S.C. ul. Piłsudskiego 42/1, 43-300 Bielsko-Biała w związku z założeniem i utrzymaniem kont na serwerze internetowym. Dane kontaktowe mogą być przekazywane Poczcie Polskiej 43-385 Jasienica 894 na podstawie zawartej umowy w przypadku prowadzenia korespondencji drogą tradycyjną.
<b>Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej</b>	Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Zebrane dane przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji celu a następnie przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez 10 lat od roku następującego do dacie zakończenia sprawy.
<b>Prawa podmiotów danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osoby których dane dotyczą mają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Prawa te mogą podlegać ograniczeniom zgodnie z przepisami RODO. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>	Podanie danych osobowych przez wnioskodawcę jest wymogiem zapisów art. 75 ust. 1, pkt 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, art. 107 § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Niepodanie danych osobowych skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
<b>Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji</b>	Dane nie podlegają profilowaniu oraz zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Podpis wnioskodawcy