

WÓJT GMINY  
JASZENICA

**Ogłasza nabór na stanowisko inspektora ds. księgowości syntetycznej i analitycznej  
wydatków jednostki budżetowej do Referatu Finansów**

**Zakres podstawowych zadań realizowanych na stanowisku:**

- Prowadzenie księgowości syntetycznej wydatków jednostki budżetowej Urzędu Gminy Jasienica
- prowadzenie księgowości analitycznej wydatków Urzędu Gminy
- prowadzenie kont pozabilansowych wydatków Urzędu Gminy
- odbiór i kontrola raportów kasowych w zakresie wydatków jednostki budżetowej Urzędu Gminy

**Wymagania niezbędne:**

**1. Kandydatem na wolne stanowisko może być osoba, która spełnia następujące kryteria:**

- 1) posiada obywatelstwo polskie
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych
- 3) posiada wykształcenie wyższe
- 4) umiejętność obsługi komputera m.in. MS Word , Excel
- 5) praktyka w służbach finansowo-księgowych
- 6) pożądana praca w organach samorządu terytorialnego

**2. Dodatkowe wymagania stawiane kandydatom:**

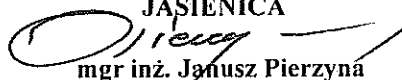
- 1) umiejętności :
  - analitycznego myślenia
  - współpracy w zespole
- 2) znajomość przepisów prawa ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o dyscyplinie finansów publicznych
- 4) zdolność organizacyjna
- 5) odporność na stres
- 6) samodzielność
- 7) komunikatywność
- 8) dokładność, odpowiedzialność i sumienność

**Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys ( CV)
- 2) list motywacyjny
- 3) odpis dokumentu potwierdzającego wykształcenie
- 4) kwestionariusz osobowy
- 5) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- 6) własnoręczne oświadczenia , że kandydat nie był karany za przestępstwa popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne ani dyscyplinarne jak również nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi -
- 7) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zg. z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm )
- 8) odpisy innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- 9) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie - potwierdzone zaświadczeniem lekarskim wydanym przez specjalistę medycyny pracy.
- 10) odpisy świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica 159 w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych na II piętrze pokój nr 205 z dopiskiem „ Dotyczy naboru na stanowisko inspektora w Referacie Finansów ” w terminie do dnia 15 luty 2008 ( piątek )

WÓJT GMINY  
JASZENICA

  
mgr inż. Janusz Pierzyna