

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	W świetle obowiązujących przepisów Wójt Gminy Jasienica jest administratorem Państwa danych osobowych.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Dane kontaktowe administratora: Jasienica 159, 43-385 Jasienica, tel.: 33/472-62-00 e-mail: <a href="mailto:sekretariat@jasienica.pl">sekretariat@jasienica.pl</a>
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Urzędu Gminy Jasienica: 43-385 Jasienica 159 e-mail: <a href="mailto:barbara.taton@jasienica.pl">barbara.taton@jasienica.pl</a>  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Państwa dane przetwarzamy w celu spełnienia obowiązku prawnego związanego z prowadzeniem całości spraw związanych z zawieraniem umowy dzierżawy nieruchomości lokalowej. Podstawa prawna, z których wynika obowiązek prawny: Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r.- Kodeks Cywilny .
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Dane mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi nawiązaliśmy współpracę w związku ze wsparciem i asystą techniczną systemów informatycznych, w których przetwarzane są Państwa dane osobowe.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	Państwa dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dane są przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych .
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Mają Państwo prawo do: <ul style="list-style-type: none"> <li>dostępu i sprostowania swoich danych osobowych,</li> </ul> W niektórych przypadkach mają Państwo prawo do: <ul style="list-style-type: none"> <li>usunięcia swoich danych osobowych,</li> <li>ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,</li> <li>wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.</li> </ul> W przypadku, gdy przetwarzamy Państwa dane na podstawie zgody mają Państwo prawo do jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza przepisy RODO.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Obowiązek podania danych osobowych wynika z: Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami .
<b>ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI W TYM PROFILOWANIE</b>	Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany jednak nie będą podlegały profilowaniu ani automatycznemu podejmowaniu decyzji.