

<b>KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b> <b>W związku z obowiązkami określonymi w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO informuję, że:</b>	
<b>Tożsamość i dane kontaktowe administratora</b>	Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Jasienica z siedzibą w Jasienicy 159, 43-385 Jasienica. Z Administratorem można skontaktować się telefonicznie – nr tel.: 33/472-62-00, mailowo – e-mail: sekretariat@jasienica.pl lub listownie pod wskazany wyżej adres.
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: mailowo – e-mail: barbara.taton@jasienica.pl lub listownie pod adresem Administratora.
<b>Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania</b>	<p>Dane osobowe są przetwarzane w celu spełnienia obowiązku prawnego związanego z postępowaniem w sprawach o rozgraniczanie nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze), w związku z przepisami Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, Rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999 r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości oraz Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.</p> <p>Dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.</p>
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami danych mogą być organy i podmioty wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz usługodawcy na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Odbiorcą danych jest Rekord SI Sp. z o.o., ul. Kasprowicza 5, 43-300 Bielsko-Biała w związku ze wsparciem i asystą techniczną systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane osobowe. Dane kontaktowe mogą być przekazywane Poczcie Polskiej 43-385 Jasienica 894 na podstawie zawartej umowy w przypadku prowadzenia korespondencji drogą tradycyjną.
<b>Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej</b>	Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
<b>Okres przechowywania danych</b>	<p>Zebrane dane przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji celu a następnie przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okresy zgodne z kategoriami archiwalnymi, o których mowa w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.</p> <p>Dokumenty zakwalifikowano do kategorii archiwalnej A, są przechowywane przez 25 lat w urzędzie gminy, a następnie będą przekazane do właściwego miejscowo archiwum państwowego, gdzie przechowuje się je wiecznie.</p>
<b>Prawa podmiotów danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	<p>W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osoby których dane dotyczą mają prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Prawa te mogą podlegać ograniczeniom zgodnie z przepisami RODO.</p> <p>W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.</p>
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>	Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w celu rozpatrzenia wniosku. Odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku.
<b>Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji</b>	Dane nie podlegają profilowaniu oraz zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.