

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY JASZENICA**

z dnia 2024 r.

**w sprawie Programu współpracy Gminy Jasienica z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 609 z późn. zm.) oraz art. 5a
ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571 z późn. zm.) po
przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi Rada Gminy
Jasienica uchwala:

§ 1. Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na rok 2025, jak w załączniku do niniejszej
uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jasienica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia
w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

RADCA PRAWNY

Magdalena Maria Kubica

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Jasienica
z dnia.....2024 r.

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji Programu i planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto Program zawiera kryteria oceny realizacji programu, informacje o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023r. poz. 571 z późn. zm.),
- 2) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w przepisie art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 1,
- 3) Programie - należy przez to rozumieć "Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok",
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jasienica.

I. Cel główny oraz cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie pozycji lokalnego społeczeństwa obywatelskiego w realizowaniu zadań publicznych, służących rozwojowi Gminy i jej mieszkańców.

2. Cele szczegółowe:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych,
- 2) poprawa jakości usług publicznych Gminy z zakresu zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców,
- 3) promocja społeczeństwa obywatelskiego.

II. Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina powierza organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizację zadań własnych, a podmioty te zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - władze Gminy i podmioty uprawnione nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanują swoją autonomię, mogą zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje oraz gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) partnerstwa - współpraca między władzami Gminy i podmiotami uprawnionymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności - Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu prowadzenia bardziej efektywnych działań. Gmina przy zlecaniu podmiotom uprawnionym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - zarówno władze Gminy, jak i podmioty uprawnione w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami;
- 6) jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób udzielania dotacji oraz wykonywania zadań są jawne.

III. Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 4. 1. Przedmiotem współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w celu zaspakajania istniejących potrzeb społecznych obejmujących sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom własnym Gminy.

2. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany w formie finansowej i pozafinansowej poprzez:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zleconych zadań,

- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałania,
- 4) publikowanie informacji, ważnych dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na stronach internetowych Gminy Jasienica,
- 5) informowanie organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
- 6) pomoc merytoryczną podmiotom uprawnionym z zakresu realizowanych zadań zleconych z obszarów objętych programem współpracy.

IV. Priorytetowe zadania publiczne

§ 5. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 roku przewiduje realizację następujących priorytetowych zadań publicznych z zakresu:

- 1) ratownictwa i ochrony ludności oraz porządku i bezpieczeństwa publicznego,
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 3) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 4) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

V. Okres realizacji programu

§ 6. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.

VI. Sposób realizacji Programu

§ 7. 1. Program będzie realizowany przez Gminę we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, poprzez:

- 1) powierzanie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,

- 2) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy zlecenia,
- 3) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
- 4) realizację inicjatyw lokalnych,
- 5) udzielanie pożyczek, gwarancji, poręczeń podmiotom uprawnionym według obowiązujących przepisów prawa.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

3. Szczegóły dotyczące przedmiotu ofert konkursowych, wielkość przewidzianych środków finansowych na ich realizację będą każdorazowo określone w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Konkursy ogłasza się poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jasienica, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy. Szczegółowe warunki zlecenia i realizacji zadania publicznego będą każdorazowo określone w umowie.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

4. Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy Jasienica może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach i w trybie określonym w art. 19a ustawy.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 8. Na realizację Programu, w budżecie Gminy na 2025 rok zaplanowano kwotę 730.000,00 PLN.

VIII. Sposób oceny realizacji Programu

§ 9. 1. Dokonuje się oceny realizacji Programu według następujących wskaźników:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby złożonych ofert na realizację zadań publicznych oraz wartości wnioskowanych kwot dotacji,
- 3) liczby zleconych zadań i wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na ich realizację.

IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji

§ 10. 1. Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 powstał na bazie realizacji Programu współpracy w 2024 roku z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu na rok 2025.

2. Projekt Programu współpracy został skonsultowany z podmiotami Programu w sposób określony w uchwale Nr XLIX/512/10 Rady Gminy Jasienica z dnia 12 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje, o których mowa w pkt 2, przeprowadzono w terminie od dnia 11 września 2024r. do dnia 20 września 2024r., poprzez wystosowanie pism wraz z projektem uchwały do podmiotów uprawnionych w celu wyrażania opinii do projektu, w terminie do dnia 20 września 2024r. oraz zamieszczenie projektu Programu wraz z formularzem zgłaszania opinii w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

4. W wyniku konsultacji zostały/nie zostały wniesione uwagi do zaproponowanego projektu Programu.

5. Ostateczna wersja Programu została skierowana na sesję Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

6. Po podjęciu uchwały, Program współpracy Gminy Jasienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, na rok 2025, zostanie umieszczony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 11. 1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Wójt Gminy powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisję konkursową.

2. Naboru kandydatów na członków komisji dokonuje się po podaniu do publicznej wiadomości informacji o możliwości i terminie zgłaszania kandydatur przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, do udziału w pracach komisji konkursowych.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2 umieszcza się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu Gminy Jasienica,
- 2) na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Jasienica.

4. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez podmioty uprawnione kandydatur, dokonuje Wójt Gminy.

5. Imienny skład komisji, określa Wójt Gminy w formie zarządzenia.

6. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący. W przypadku nieobecności przewodniczącego, obowiązki przejmuje inny członek komisji wskazany przez przewodniczącego.

7. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność minimum 3 członków.

8. Za uczestnictwo w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

9. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

10. Z posiedzeń komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

11. Protokół zawiera w szczególności wskazanie konkursu, którego protokół dotyczy, skład komisji, liczbę złożonych ofert, wskazanie ofert, które zostały zaopiniowane pozytywnie wraz z propozycją przyznania dotacji.

12. Przewodniczący komisji przedkłada Wójtowi Gminy protokół oraz przedstawia stanowisko komisji.

13. Przy rozpatrywaniu i ocenie ofert stosuje się kryteria wyszczególnione w ustawie.

14. Wójt Gminy dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert oraz określa kwotę przyznanej dotacji.