

PROTOKÓŁ Nr 4/11
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 11 kwietnia 2011 roku od godz. 12⁰⁰ do godz. 13⁴⁵ w sali 201 Urzędu Gminy
w Jasienicy

Obecni na posiedzeniu:

Członkowie Komisji

Wójt Gminy Jasienica

Sekretarz Gminy

Kierownik Referatu OrS

Przewodnicząca GKPRPAiPN

wg list obecności

(zał. nr 1 do protokołu)

Pan Janusz Pierzyna

Pani Małgorzata Pietras

Pani Lucja Jenkner

Pani Renata Szczepańska

Proponowany porządek posiedzenia Komisji Rewizyjnej:

1. Otwarcie i przedstawienie proponowanego porządku posiedzenia.
 2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
 3. Kontrola dochodów i wydatków w Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomanii.
 4. Kontrola realizacji skarg i wniosków kierowanych do Wójta i Rady Gminy oraz udostępniania informacji publicznej.
 5. Wolne wnioski i zakończenie posiedzenia
-

Ad. 1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, Pan Czesław Machalica, który zapoznał zebranych z porządkiem posiedzenia. Zwrócił się do członków Komisji z pytaniem czy są propozycje zmian do porządku obrad. Nikt nie zgłosił zmian i przedstawiony porządek posiedzenia został w wyniku głosowania przyjęty – 6 głosów „za”.

Ad. 2

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 17 marca 2011 r. W wyniku głosowania protokół został przyjęty – 6 głosów „za”.

Ad. 3

Pani Renata Szczepańska Przewodnicząca Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Narkomani, na podstawie sprawozdania z działalności GKPiRPAPN za 2010 rok (*załącznik nr 2 do protokołu*), omówiła dochody i wydatki Gminnej Komisji. Pani Renata Szczepańska poinformowała, że szczegółowe sprawozdanie finansowe z działalności Gminnej Komisji będzie dołączone do sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2010 rok. Przedstawiona informacja została przyjęta przez członków Komisji bez uwag. W trakcie dyskusji Pan Leszek Mroczko zwrócił uwagę na działalność Pana Krzysztofa Mojżyszka, prowadzącego Kluby AA w Świątoszówce oraz Międzyrzeczu Górnym. Ze względu na ogromny wkład w wykonywaną pracę zaproponował uhonorowanie działalności Pana Mojżyszka.

Ad. 4

Pani Małgorzata Pietras Sekretarz Gminy Jasienica poinformowała, że rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie przyjmowania, rozpatrywania skarg i wniosków określa min. że przyjmowanie, koordynacja i rozpatrywanie skarg i wniosków powinno zostać powierzone wyodrębnionej komórce organizacyjnej i imiennie wyznaczonemu pracownikowi. Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Jasienica określa, iż zadania te realizowane są przez Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych, zostały przypisane w zakresie czynności

Kierownikowi tegoż Referatu Pani Łucji Jenkner. Wyżej wspomniane rozrządzenie nakłada również obowiązek umieszczenia informacji wskazującej kto i kiedy przyjmuje w sprawach skarg i wniosków. W Urzędzie Gminy informacja taka jest umieszczona przy wejściu do Urzędu obok dziennika podawczego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Pani Sekretarz poinformowała także, że nadzór i kontrolę na sposobem załatwiania skarg i wniosków sprawuje Prezes Rady Ministrów oraz właściwy terytorialnie wojewoda.

Pani Łucja Jenkner Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych przedstawiła członkom Komisji zestawienie skarg i wniosków kierowanych do Wójta Gminy Jasienica w 2010 roku (*załącznik nr 3 do protokołu*). W 2010 roku do Wójta Gminy Jasienica wpłynęły dwie skargi, obie zostały rozpatrzone w ustawowym terminie.

Pan Tadeusz Kuś zwrócił uwagę na fakt, że w zestawieniu nie została ujęta skarga Pań i na działalność Przedsiębiorstwa Jerzy Bathelt, Janusz Bathelt w Mazańcowicach. Pani Sekretarz poinformowała, że pismo to zostało zadekretowane: jako skarga na Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych Panią Łucję Jenkner oraz do rozpatrzenia na Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Pana Andrzeja Świerkota. W tym przypadku miały miejsce zdarzenia, które spowodowały, iż pismo to nie zostało ostatecznie zarejestrowane jako skarga w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych. Do tego Referatu pismo trafiło dopiero w sierpniu. W międzyczasie strony wniosły kolejne pismo, w wyniku, którego została udzielona skarżącym odpowiedź.

Następnie Pani Sylwia Szymala podinspektor w Referacie Organizacyjnym i Spraw Społecznych odpowiedzialna za prowadzenie biura Rady Gminy przedstawiła zestawienia skarg i wniosków kierowanych do Rady Gminy w 2010 roku (*załącznik nr 4 do protokołu*). Według przedstawionej informacji do Rady Gminy wpłynęły w 2010 roku dwie skargi, z czego jedna z nich wpłynęła we wrześniu, następnie uchwałą Rady Gminy z dnia 29 września została przekazana do rozpatrzenia przez Komisję Rewizyjną Rady Gminy Jasienica. W związku z zakończeniem kadencji 2006-2010 Rady Gminy i początkiem nowej skarga została rozpatrzona w lutym 2011 roku.

Następnie Pani Sekretarz poinformowała, że w świetle ustawy o dostępie do informacji publicznej każda informacja o sprawach publicznych jest informacją publiczną, chyba, że przepisy stanowią inaczej, np. ustawa o ochronie danych osobowych lub o ochronie informacji niejawnych. Przedstawiła członkom Komisji zestawienie wniosków o udostępnienie informacji publicznej złożonych do Wójta Gminy Jasienica w 2010 roku (*załącznik nr 5 do protokołu*). W jednym z przypadków została wydana decyzja odmowna w sprawie udzielenia informacji publicznej. Członkowie Komisji zapoznali się również z zestawieniem dotyczącym wniosków o udzielenie informacji publicznej złożonych do Rady Gminy Jasienica w 2010 roku (*załącznik nr 6 do protokołu*).

Pan Leszek Mroczo zwrócił uwagę, że w przypadku jednego z wniosków o udostępnienie informacji publicznej skierowanego do Wójta Gminy Jasienica jego zdaniem nie został zachowany ustawowy 14 dniowy termin na udzielenie informacji. Chodzi o wniosek z dnia 15 marca 2010 roku w sprawie udostępnienie dokumentacji dotyczącej boisk sportowych. Udostępniona dokumentacja dotyczyła tylko części złożonego wniosku. Dopiero po ponowieniu wniosku w dniu 12 kwietnia 2010 roku została udostępniona druga część dokumentacji. W związku z powyższym zwrócił się z prośbą do Wójta o przestrzeganie ustawowych terminów udzielania informacji publicznej.

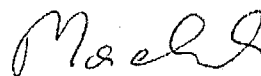
Pan Leszek Mroczko zawnioskował, aby w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z zawiadomieniem o sesji Rady Gminy zamieszczać również projekty uchwał, które będą na tej sesji uchwalane – 6 głosów „za”.

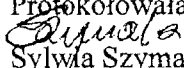
Ad. 5

Nikt z radnych nie zgłaszał wniosków ani zapytań. Przewodniczący podziękował radnym za przybycie i zamknął posiedzenie.

Przewodniczący Komisji

Czesław Machalica



Protokołowała

Sylwia Szymala