

PROTOKÓŁ Nr 40/14
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 15 stycznia 2014 roku od godz. 8.00 do godz. 9.00 w sali 201
Urzędu Gminy w Jasienicy

Obecni na posiedzeniu:

Członkowie Komisji

Wójt Gminy Jasienica

Zastępca Wójta Gminy

Sekretarz Gminy

wg list obecności

(zał. nr 1 do protokołu)

Pan Janusz Pierzyna

Pan Krzysztof Wieczerek

Pani Małgorzata Pietras

Proponowany porządek posiedzenia Komisji Rewizyjnej:

1. Otwarcie posiedzenia.
 2. Przedstawienie proponowanego porządku posiedzenia.
 3. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń.
 4. Analiza realizacji skarg i wniosków kierowanych do Wójta i do Rady Gminy w roku 2013.
 5. Przygotowanie sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej za 2013 rok.
 6. Wolne wnioski.
 7. Zakończenie posiedzenia.
-

Ad.1

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Pan Czesław Machalica. Przywitał zaproszonych gości oraz przybyłych radnych.

Ad.2

Przewodniczący Komisji przedstawił proponowany porządek posiedzenia. Zwrócił się do członków Komisji z pytaniem czy są propozycje zmian do porządku obrad. Nikt nie zgłosił zmian i przedstawiony porządek posiedzenia został w wyniku głosowania przyjęty – 6 głosów „za”.

Ad.3

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 27 listopada 2013r. Radny Leszek Mroczko zawnioskował o uzupełnienie protokołu o dyskusję na temat przyczyny odrzucenia najniższej oferty w postępowaniu przetargowym „Dofinansowanie podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacji w Gminie Jasienica”. Członkowie Komisji ustalili, że protokół zostanie poddany pod głosowanie na następnym posiedzeniu Komisji.

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z posiedzenia Komisji, które odbyło się w dniu 19 grudnia 2013r. W wyniku głosowania protokół został przyjęty – 6 głosy „za”.

Ad.4

Sekretarz Gminy Pani Małgorzata Pietras przedstawiła członkom Komisji zestawienie zawierające skargi i wnioski skierowane do Wójta i do Rady Gminy w roku 2013 (*załącznik nr 2 do protokołu*). Poinformowała, że organizację przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków składanych do Urzędu Gminy i Rady Gminy regulują przepisy kodeksu postępowania administracyjnego oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. Wyżej wspomniane rozrządzenie nakłada obowiązek umieszczenia informacji wskazującej kto i

PROTOKÓŁ Nr 40/14
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 15 stycznia 2014 roku

kiedy przyjmuje w sprawach skarg i wniosków. W Urzędzie Gminy informacja taka jest umieszczona przy wejściu do Urzędu obok dziennika podawczego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. W czasie nieobecności Wójta w sprawach skarg i wniosków przyjmuje Zastępca Wójta. Powyższe rozporządzenie nakłada również obowiązek prowadzenia odrębnego rejestru skarg i wniosków, który w Urzędzie Gminy prowadzony jest przez Kierownika Referatu Organizacyjnego i Spraw Społecznych sprawującego równocześnie nadzór nad realizacją tych zagadnień. Następnie Pani Sekretarz poinformowała, że ilość skarg i wniosków, które wpłynęły do Urzędu Gminy w 2013 roku była taka sama jak w roku poprzednim. W dużej części dotyczą one stanu dróg oraz wywozu odpadów komunalnych. Wszystkie skargi zostały załatwione w ustawowym 30 dniowym terminie. W dalszej części Pani Sekretarz omówiła sposób załatwienia poszczególnych skarg i wniosków.

Radny Tadeusz Kuś zapytał, kiedy miała miejsce ostatnia kontrola Wojewody Śląskiego realizacji skarg i wniosków w Urzędzie Gminy? Czy były jakieś zalecenia pokontrolne? Pani Sekretarz odpowiedziała, że przez okres co najmniej 7 lat nie była przeprowadzona taka kontrola. Następnie Pan Tadeusz Kuś zapytał o kryteria, jakie decydują o tym, że dane pismo jest kwalifikowane jako wniosek? Pani Sekretarz wyjaśniła, że o tym decyduje charakter pisma. Pan Tadeusz Kuś zapytał również, czy zdarzają się ustne skargi, tzw. do protokołu i czy są one rejestrowane, na co Pani Sekretarz odpowiedziała, że jeżeli osoba składająca skargę zażyczy sobie wpisanie do protokołu, to taki protokół jest oczywiście sporządzany i rejestrowany w rejestrze skarg.

Radny Leszek Mroczko zapytał czy skargi, które zostały wycofane przez skarżącego są rejestrowane w rejestrze? Pani Sekretarz odpowiedziała, że jeżeli skarga zostanie zarejestrowana to w przypadku jej wycofania zostaje w rejestrze sporządzona odpowiednia adnotacja.

Głos zabrał radny Franciszek Handzel w temacie skargi Pani [imię] w sprawie uregulowania stanu prawnego nieruchomości, będącej przedmiotem sesji Rady Gminy Jasienica w dniu 30 grudnia 2013r. Poinformował, że po otrzymaniu materiałów na sesję rozmawiał z Panią [imię] i okazało się, że autorami pisma byli Panowie [imię] i [imię].

Po tej rozmowie w dniu sesji do Urzędu Gminy wpłynęło kolejne pismo tej samej treści, ale skierowane do Wójta Gminy w związku, z czym Rada Gminy zdecydowała o przekazaniu pierwszego pisma do rozpatrzenia Wójtowi Gminy. Na koniec zapytał czy przygotowanie tego typu pism jest właściwą formą pomocy mieszkańcom ze strony radnych?

Pan Wójt w komentarzu do sprawy wyraził oburzenie dla takiego postępowania radnego. Następnie poruszył sprawę drogi będącej przedmiotem pisma Pani [imię].

Poinformował, że w rejonie dróg Sportowa i Dolina Słońca w Mazańcowicach, istnieje ogromny problem z odprowadzeniem wód powierzchniowych i należy rozwiązać tą sprawę, tym bardziej, że są to tereny budowlane.

Radny Leszek Mroczko w związku z faktem wymienienia dwóch nazwisk przez radnego Franciszka Handzla, zawnioskował o udostępnienie nagrania z posiedzenia Komisji celem wykorzystania go do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

Zastępca Wójta poinformował, że takich spraw jak Pani Magdaleny [imię] jest w skali całej Gminy sporo, są to dziesiątki kilometrów dróg, a procedury związane z komunalizacją mienia ciągną się nawet latami.

PROTOKÓŁ Nr 40/14
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Jasienica
w dniu 15 stycznia 2014 roku

Ad.5

Członkowie Komisji opracowali i przyjęli sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej za 2013 rok – 6 głosów „za”. (załącznik nr 3 do protokołu)

Ad.6

Nikt z radnych nie zgłaszał więcej wolnych wniosków.

Ad.7

Przewodniczący podziękował radnym za przybycie i zamknął posiedzenie.

Przewodniczący Komisji

Czesław Machalica



Protokołowała

Sylwia Szymala

