

Protokół Nr 81/13
z posiedzenia Komisji Budżetowej Rady Gminy Jasienica
w dniu 10 grudnia 2013 roku od godz. 12.00 do 15:00

Obecni na posiedzeniu:

Członkowie Komisji

wg listy obecności (zał. nr 1 do protokołu)

W posiedzeniu uczestniczyli:

Inspektor w Referacie BRG

Inspektor w Referacie BRG

Inspektor w Referacie BRG

Inspektor w Referacie BRG

Inspektor w Referacie FZ

Kierownik Referatu GKOŚ

Goście:

Przewodniczący Rady Gminy

Pani Gabriela Handzel – Gruda

Pani Aleksandra Dudek

Pani Urszula Bylok

Pani Ewa Beruś

Pani Renata Szczepańska

Pan Andrzej Świerkot

Pan Jerzy Czudek

Porządek obrad:

1. Powitanie i otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przedstawienie i przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
4. Zaopiniowanie ceny nabycia oraz zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie nabycia działki 1370/68 o pow. 45m² w Jasienicy.
5. Zaopiniowanie wniosku dotyczącego umorzenia części pożyczki na termomodernizację szkoły w Iłownicy i Międzyrzeczu Górnym.
6. Zapoznanie się z opinią prawną i zaopiniowanie decyzji w sprawie złożenia wniosku do sądu z tytułu odszkodowania.
7. Zaopiniowanie harmonogramu remontów związanych z ochroną praw lokatorów.
8. Zaopiniowanie Gminnego Programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii dla Gminy Jasienica na rok 2014.
9. Zaopiniowanie pisma Pana [REDAKOWANE] w sprawie opłat za odpady komunalne.
10. Zaopiniowanie pisma Pana [REDAKOWANE] w sprawie uwzględnienia w planie inwestycji na rok 2014 naprawy rowu.
11. Zapoznanie się z danymi dotyczącymi ilości odpadów komunalnych do końca listopada.
12. Zapoznanie się z propozycjami terminów wywozu odpadów komunalnych na 2014 rok.
13. Zaopiniowanie pisma Sołtysa Mazańcovic w sprawie przekazania środków na zakup umocnień w kwocie 5.500 zł.
14. Zaopiniowanie pisma Dyrektora GZOSiP w sprawie zmian w planach finansowych jednostek oświatowych.
15. Zaopiniowanie pisma Prezesa Fundacji Pomocy Dzieciom „Serduszko” w sprawie wsparcia podopiecznych fundacji.
16. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyznania dotacji dla jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Jasienica na rok 2014.
17. Zaopiniowanie pisma Dyrektora Zakładu Komunalnego w Jasienicy w sprawie zmian w planie przychodów i wydatków na 2013 rok.
18. Zaopiniowanie wniosku w sprawie umorzenia zaległości podatkowych Pani [REDAKOWANE] w wysokości 134 zł.
19. Sprawy różne i wolne wnioski.
20. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 2

Przewodniczący Komisji przedstawił porządek posiedzenia. Nikt z radnych nie zgłaszał uwag i porządek posiedzenia w wyniku głosowania został przyjęty.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.3

Członkowie Komisji zapoznali się z protokołem z posiedzenia Komisji Budżetowej, które odbyło się w dniu 26 listopada 2013 roku. Nikt z radnych nie zgłaszał uwag i protokół w wyniku głosowania został przyjęty.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.4

Inspektor w Referacie BRG Pani Gabriela Handzel – Gruda przedstawiła informacje dotyczące ceny nabycia działki 1370/68 o pow. 45m² w Jasienicy oraz projekt uchwały w przedmiotowej sprawie. Poinformowała, że rzeczoznawca wycenił tę nieruchomość na kwotę w wysokości 1.620 zł co daje 36 zł/m².

Radni zaakceptowali w/w kwotę nabycia oraz przedstawiony projekt uchwały.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Pani Gabriela Handzel – Gruda poprosiła o zabezpieczenie w/w kwoty w przyszłorocznym budżecie. Radni pozytywnie zaopiniowali pokrycie kosztów nabycia przedmiotowej nieruchomości z rozdziału „nabycie nieruchomości”.

Ad.5

Inspektor w Referacie BRG Pani Aleksandra Dudek przedstawiła informacje dotyczące umorzenia części pożyczki na termomodernizację szkoły w Hłownicy oraz Międzyrzeczu Górnym. Poinformowała, że zostały zaciągnięte dwie pożyczki w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach na termomodernizację szkoły w Hłownicy oraz Międzyrzeczu Górnym. Na grudzień 2013 pożyczki zostały spłacone w 50% - Hłownica oraz 48% - Międzyrzecze Górne. Do spłacenia pozostała kwota w wysokości 120.000 zł – Hłownica oraz 200.000 zł - Międzyrzecze Górne. Obecnie istnieje możliwość napisania wniosku o umorzenie pozostałej kwoty, w wysokości do 50% wartości, przez Wojewódzki Fundusz Środowiska. Konieczne jest jednak wskazanie innego zadania, na które umorzone środki zostaną w całości przekazane.

Radni pozytywnie zaopiniowali przygotowanie wniosku o umorzenie pozostałej kwoty pożyczki i wskazanie we wniosku Szkoły Podstawowej w Świętoszówce jako obiektu, na którego termomodernizację zostaną przekazane umorzone środki oraz zabezpieczenie środków na ten cel w budżecie.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.6

Inspektor w Referacie BRG Pani Urszula Byłok przedstawiła opinię prawną dotyczącą możliwości uzyskania odszkodowania. Poinformowała, że w Mazańcowicach w budynku nr 360 podczas remontu wykonanego przez najemcę doszło do zalania pomieszczenia. Konieczna była wymiana parkietu, który uległ całkowitemu zniszczeniu. Wykonano podłogę z płytek gresowych za kwotę w wysokości 5.399,97 zł. Firma Inter Risc z tytułu odszkodowania wypłaciła kwotę w wysokości 2.819 zł. Pani Urszula Byłok przedstawiła istniejące możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu odszkodowania.

Radni pozytywnie zaopiniowali pokrycie występującej różnicy pomiędzy kosztem wykonanego remontu a wypłatą z ubezpieczenia z budżetu Gminy oraz niewystępowanie na drogę prawną.

Ad.7

Inspektor w Referacie BRG Pani Urszula Byłok przedstawiła harmonogram remontów związanych z ochroną praw lokatorów. Poinformowała, że ustawa o ochronie praw lokatorów i mieszkaniowym zasobie gminy obliguje Gminę do wykonania harmonogramu kosztów i remontów

modernizacji obiektów gminnych oraz przyjęcia uchwały w tym zakresie. Przedstawiła również harmonogram remontów obiektów na lata 2014-2018.

Inspektor w Referacie BRG Pani Ewa Beruś poinformowała, że na dzień dzisiejszy obowiązuje uchwała podjęta w 2008 roku regulująca zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy. Ważność tej uchwały upływa 31 grudnia 2013 roku w związku z czym konieczne jest przygotowanie nowego projektu uchwały na 5-cio letni okres, który zawierałby prognozę finansową w zakresie remontów, modernizacji i bieżącej eksploatacji lokali mieszkalnych. Wspomniała o możliwości uzyskania dofinansowania na wykonanie remontów lub adaptacji istniejących pomieszczeń na lokale mieszkalne w wysokości od 30 do 50% wartości inwestycji. Pani Ewa Beruś zadeklarowała, że przygotuje informację na temat wspierania finansowego budownictwa socjalnego na następne posiedzenie Komisji Budżetowej.

Zaopiniowanie uchwały wraz z harmonogramem przełożono na następne posiedzenie Komisji Budżetowej. Radni zwrócili uwagę aby poprawić harmonogram.

Ad.8

Inspektor w Referacie FZ Pani Renata Szczepańska przedstawiła „Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii dla Gminy Jasienica na rok 2014”. Poinformowała, że uzyskał on pozytywną opinię Komisji Zdrowia, Sportu i Spraw Społecznych, gdzie został bardzo szczegółowo omówiony. Program został poszerzony o nowe działania jak np. próba zdiagnozowania problemu dostępności alkoholu i narkotyków dla młodzieży szkół gimnazjalnych na naszym terenie. W 2014 roku nastąpi zwiększenie porad prawnych oraz porad psychologicznych ze względu na liczbę osób oczekujących na taką pomoc. Na rok 2014 na realizację zadań została przeznaczona kwota w wysokości 420.000 zł. Szczegółowe sprawozdanie za 2013 zostanie przedstawione w do 30 marca 2014 z podziałem na kwoty i poszczególne zadania.

Radny Pan Tomasz Osuch zadał pytanie czy te środki można wykorzystać na budownictwo socjalne?

Pani Renata Szczepańska odpowiedziała, że nie ma takiej możliwości. Środki można wykorzystać na zadania wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu alkoholizmowi i narkomanii.

Radny Pan Czesław Machalica zadał pytanie jaka kwota jest przewidziana na wykonanie badania „problemu dostępności alkoholu i narkotyków dla młodzieży szkół gimnazjalnych” i w jakim celu to badanie będzie wykonane?

Pani Renata Szczepańska odpowiedziała, że rekomendacje Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych mówią o tym aby raz na 5 lat wykonać diagnozę środowiska lokalnego aby mieć podstawę do określania priorytetów gminnego programu. Priorytety te muszą wynikać z realnych potrzeb środowiska w zakresie pomocy osobom uzależnionym, współuzależnionym i tzw. profilaktyki kreatywnej. Kwota badań jest jeszcze nieznana. Konieczne jest najpierw wykonanie oszacowania rynku usług w tym zakresie.

Radni pozytywnie zaopiniowali przedstawiony program.

– *przegłosowano – 8 głosów „za”.*

Ad.9

Kierownik Referatu GKOŚ Pan Andrzej Świerkot przedstawił pisma Pana [REDAKTOWANO] w sprawie opłat za odpady komunalne.

Radni pozytywnie zaopiniowali zastosowanie standardowej procedury w przedmiotowej sprawie. Pan Wójt zwrócił uwagę aby radcy prawni wystawili opinię prawną w sprawie odpowiedzi do Pana [REDAKTOWANO] i nadzorowali przebieg sprawy.

Pan Wójt zlecił przygotowanie pisma do firm zajmujących się odbiorem odpadów komunalnych z prośbą o przygotowanie dziennego raportu zawierającego: godziny wyjazdu poszczególnych wozów, nr rejestracyjnych, nazwisk osób wyjeżdżających, godziny zakończenia odbioru śmieci na danej trasie, godziny przyjazdu na wysypisko, ilości dziennej odebranych odpadów.

Ad.10

Kierownik Referatu GKOŚ Pan Andrzej Świerkot przedstawił pismo Pana [REDAKTED] w sprawie uwzględnienia w planie inwestycji na rok 2014 naprawy rowu na drodze Siedlacznej.

Radni pozytywnie zaopiniowali wykonanie naprawy w ramach posiadanych środków finansowych.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Pan Wójt zwrócił się z prośbą aby na następne posiedzenie Pani Lubomira Zastawny przygotowała informację dotyczącą możliwości pozyskania środków z LGR z ochrony środowiska a Pani Monika Białoń-Laba informację o tym jakie remonty kładek lub przepustów można wykonać.

Ad.11

Kierownik Referatu GKOŚ Pan Andrzej Świerkot przedstawił informacje dotyczące ilości odpadów komunalnych zebranych do końca listopada w podziale na poszczególne sołectwa i firmy.

Ad.12

Kierownik Referatu GKOŚ Pan Andrzej Świerkot przedstawił propozycje terminów wywozu odpadów komunalnych na 2014 rok firm obsługujących teren Gminy Jasienica. Poinformował, że obecnie odbiór odpadów suchych powinien następować raz w miesiącu natomiast mokrych co dwa tygodnie. W przedstawionym harmonogramie zostały naniesione zmiany dla sołectwa Roztropice obsługiwanego przez firmę Tros-Eko z wyszczególnieniem odbioru odpadów z konkretnych numerów nieruchomości.

Radni pozytywnie zaopiniowali przedstawiony harmonogram.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.13

Radni zapoznali się z pismem Sołtysa Mazańcowic w sprawie przekazania środków na zakup umocnień w kwocie 5.500 zł.

Radni pozytywnie zaopiniowali przekazanie potrzebnych środków w kwocie 5.500 zł z rezerwy budżetowej.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.14

Radni zapoznali się z pismem Dyrektora GZOSiP w sprawie zmian w planach finansowych jednostek oświatowych w zakresie płac i innych świadczeń.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższe pismo.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.15

Radni zapoznali się z pismem Prezesa Fundacji Pomocy Dzieciom „Serduszko” w sprawie wsparcia podopiecznych fundacji.

Radni negatywnie zaopiniowali finansowe wsparcie fundacji lecz zwrócili uwagę aby umieścić informację o możliwości finansowego wsparcia w/w fundacji oraz nr konta w gazecie „Jasienica”.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.16

Radni zapoznali się z projektem uchwały w sprawie przyznania dotacji dla jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu Gminy Jasienica na rok 2014.

Radny Pan Marian Machalica zadał pytanie skierowane do Pana Wójta czy na posiedzeniu Zarządu Gminnego OSP rozważano wyrównanie dotacji dla OSP w Wieszczałach do kwoty w wysokości 10.000 zł tak jak jest w przypadku innych jednostek?

Pan Wójt odpowiedział, że odbyło się posiedzenie Prezydium natomiast posiedzenie Zarządu odbędzie się 16 grudnia (poniedziałek) o godz: 16:00, gdzie zostanie przedstawiony problem mniejszej dotacji dla OSP w Wieszczałach.

Radni pozytywnie zaopiniowali w/w projekt uchwały.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.17

Radni zapoznali się z pismem Dyrektora Zakładu Komunalnego w Jasienicy w sprawie zmian w planie przychodów i wydatków na 2013 rok.

Radni pozytywnie zaopiniowali przekazanie potrzebnych środków w wysokości 4.185,36 zł z rezerwy budżetowej.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.18

Radni zapoznali się z wnioskiem w sprawie umorzenia zaległości podatkowych Pani [REDACTED] w wysokości 134 zł i pozytywnie zaopiniowali w/w umorzenie.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Ad.19

Radni zapoznali się z pismem Dyrektora ZSP w Mazańcowicach w sprawie zwiększenia budżetu planu finansowego na 2013 rok.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższe pismo.

– przegłosowano – 8 głosów „za”.

Pan Wójt omówił projekt uchwały w sprawie udzielenia pożyczki dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Międzyrzeczu Górnym na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej w kwocie 140.000 zł.

Radny Pan Czesław Machalica zwrócił uwagę, że w załączniku do uchwały powinien znajdować się harmonogram oraz terminy spłat. Zwrócił również uwagę, że zgodnie z wnioskiem Komisji Budżetowej z dnia 5.11.2013r. nie została przekazana informacja dotycząca ilości wyciętych drzew, ilości drzew przeznaczonych do wycinki oraz informacja dotycząca tego gdzie wycięte drzewa zostały przekazane.

Pan Wójt poprosił aby do 12 grudnia taka informacja została przygotowana i przekazana Radnym.

Radni pozytywnie zaopiniowali powyższy projekt uchwały.

– przegłosowano – 7 głosów „za”, 1 głos „wstrzymujący”.

Ad.20

Przewodniczący Komisji Budżetowej Pan Jan Batelt zakończył posiedzenie.

Przewodniczący Komisji

Jan Batelt

Protokołowała
Barbara Tatoń