

ZARZĄDZENIE NR 0050.....2025
WÓJTA GMINY JASZENICA

z dnia 19 marca 2025 r.

w sprawie organizacji Systemu Wczesnego Ostrzegania w Gminie Jasienica

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 122), oraz Zarządzenia Nr 160/12 Wojewody Śląskiego z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie organizacji i działania systemu wczesnego ostrzegania w województwie śląskim, zmienionego Zarządzeniem Nr 245/13 Wojewody Śląskiego z dnia 11 października 2013 r., Zarządzeniem nr 5/2021 Starosty Bielskiego z dnia 10 lutego 2021 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania w powiecie bielskim,

zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia niezwłocznego uzyskiwania informacji o zdarzeniach zagrażających ludziom, ich mieniu oraz środowisku, utrzymania ciągłego monitorowania potencjalnych zagrożeń, szybkiego ostrzegania i alarmowania zagrożonej ludności oraz utrzymania w stałej gotowości systemu syren alarmowych, Wójt tworzy na terenie Gminy Jasienica System Wczesnego Ostrzegania, zwany dalej „SWO”.

§ 2. SWO jest elementem powszechnego systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach.

§ 3. SWO tworzy Wójt na szczeblu gminy, na potrzeby realizacji zadań systemu na administrowanym przez siebie terenie a zasady funkcjonowania SWO, Wójt Gminy Jasienica uzgadnia ze Starostą Bielskim.

§ 4. 1. W skład SWO wchodzi:

- podległe jednostki organizacyjne;
- jednostki administracji publicznej realizujące zadania na rzecz bezpieczeństwa, ochrony ludności i środowiska;
- jednostki organizacyjne, instytucje i przedsiębiorstwa (na podstawie zawartych porozumień lub uzgodnień);wymienione w **załączniku nr 1** niniejszego zarządzenia.

2. Włączenie do SWO jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust.1 następuje na podstawie niniejszego Zarządzenia. Nie zmienia ono ich służbowego podporządkowania i zakresu realizowanych przez te jednostki zadań.

§ 5. 1. Funkcjonowanie jednostek wchodzących w skład SWO polega na wzajemnej wymianie informacji uzyskanych w toku własnej działalności, a mających bezpośredni lub pośredni związek z występowaniem zagrożeń dla ludności, mienia i środowiska, ich prognozowaniem, wykrywaniem oraz alarmowaniem i ostrzeganiem ludności.

2. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych wchodzących w skład SWO do przekazywania informacji, o których mowa w ust.1 do Urzędu Gminy w Jasienicy, z uwzględnieniem czasu pracy określonego w **załączniku nr 2**.

§ 6. Do głównych zadań jednostek organizacyjnych działających w ramach SWO należy w szczególności:

1. wykrywanie, rozpoznawanie i monitorowanie zagrożeń, umożliwiające natychmiastowe stwierdzenie wzrostu zagrożenia;
2. powiadamianie właściwych organów administracji publicznej o zagrożeniach;
3. ostrzeganie i alarmowanie ludności o zagrożeniach oraz informowanie o zasadach zachowania się przed i w trakcie ich wystąpienia;
4. zapewnienie obiegu informacji za pomocą dostępnych środków łączności;
5. uruchomienie w miarę swoich możliwości, działań interwencyjnych (zabezpieczających i ochronnych).

§ 7. Ustala się następujące zasady wymiany informacji pomiędzy jednostkami SWO:

1. Zakres przekazywania meldunków i informacji dotyczy zagrożeń sklasyfikowanych w siatce bezpieczeństwa Planu Zarządzania Kryzysowego dla Gminy Jasienica, opracowanego na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 2 ppkt a) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 122). Klasyfikację zagrożeń zawiera **załącznik nr 3**.

2. Urząd Gminy w Jasienicy przekazuje jednostkom wchodzącym w skład gminnego SWO posiadane informacje, ostrzeżenia, komunikaty dotyczące zagrożeń wpływających na funkcjonowanie jednostek.

3. Urząd Gminy w Jasienicy przesyła niezwłocznie do PCZK informacje o zagrożeniach i zdarzeniach ponadlokalnych. Za zagrożenia i zdarzenia ponadlokalne przyjmuje się:

a) zdarzenia – niezależnie od ich skali – na terenie gminy lub poza nią, które mogą stwarzać zagrożenie:

- epidemiczne,
- epizootyczne,

- epifitozotyczne,
- radiacyjne,
- zakłócenia porządku prawnego – w wyniku konfliktu społecznego lub politycznego,
- terrorystyczne;

- b) zdarzenia powodujące konieczność udzielania pomocy gminie dotkniętej skutkami kryzysu;
- c) zdarzenia zagrażające funkcjonowaniu przedsiębiorstwom, instytucjom, infrastrukturze mającej znaczenie dla gminy, powiatu, województwa i kraju;
- d) zdarzenia skutkujące dużą ilością osób poszkodowanych i ofiar;
- e) zdarzenia skutkujące dużymi stratami materialnymi.

4. Urząd Gminy w Jasienicy współdziała z sąsiednimi gminami i innymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie wymiany informacji o zagrożeniach i zdarzeniach oraz w zakresie ostrzegania i alarmowania ludności.

§ 8. Informacje należy przekazywać w oparciu o posiadane środki łączności:

1. pocztę elektroniczną;
2. łączność telefoniczną – przewodową, komórkową, satelitarną;
3. sieć radiową Zarządzania Kryzysowego na terenie Powiatu Bielskiego i Miasta Bielska-Białej, działającą w ramach sieci radiokomunikacyjnych Wojewody Śląskiego.

§ 9. Przekazywanie informacji, ostrzeżeń i komunikatów o wykrytych zagrożeniach, zdarzeniach i innych sytuacjach mogących mieć bezpośredni wpływ na stan bezpieczeństwa na terenie Gminy Jasienica, pomiędzy jednostkami wchodzącymi w skład SWO odbywa się zgodnie z ustalonym wzorem meldunku określonego w **załączniku nr 4**.

§ 10. Do ostrzegania i alarmowania ludności w ramach SWO należy wykorzystywać wszystkie dostępne środki, a w szczególności:

1. komunikaty przekazywane za pośrednictwem stałych urządzeń nagłaśniających, zwłaszcza w zakładach pracy oraz obiektach użyteczności publicznej;
2. komunikaty przekazywane za pośrednictwem ruchomych urządzeń nagłaśniających np. zamontowanych na pojazdach;
3. komunikaty i ostrzeżenia publikowane na stronach internetowych Urzędu Gminy;
4. systemy telekomunikacyjne SMS w telefonii komórkowej;

5. za pośrednictwem syren alarmowych. Sposób ostrzegania i alarmowania należy dobierać tak, aby był adekwatny do rodzaju i skali zagrożenia.

§ 11. 1. Wprowadzam całodobowe funkcjonowanie SWO na potrzeby realizacji zadań systemu, na terenie Gminy Jasienica.

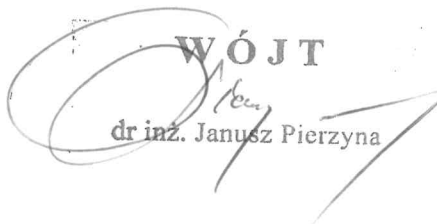
2. Wykonywanie zadania o którym mowa w ust.1 powierzam pracownikom Urzędu Gminy wyznaczonym odrębnym grafikiem i zatwierdzonym przez Wójta Gminy Jasienica.

§ 12. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam pracownikom Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.

§ 13. Upoważniam pracowników Biura Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Gminy Jasienica do dokonywania zmian w załączniku nr 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 14. Traci moc Zarządzenie Nr 0050.118.2014 Wójta Gminy Jasienica – Szefa Obrony Cywilnej z dnia 28 października 2014 r. w sprawie organizacji systemu wczesnego ostrzegania w Gminie Jasienica.

§ 15. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

dr inż. Janusz Pierzyna

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 0050...⁵²2025
Wójta Gminy Jasienica
z dnia 19 marca 2025 r.

**Wykaz podmiotów tworzących system wczesnego ostrzegania (SWO) na
szczeblu Gminy.**

I. Administracja samorządowa:

1. Urząd Gminy Jasienica;
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej;
3. Zakład Komunalny w Jasienicy;
4. Samodzielny Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej;
5. Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli;
6. Gminny Ośrodek Kultury;
7. Gminna Biblioteka Publiczna;

II. Administracja zespółona i niezespółona i jednostki współdziałające:

1. Komisariat Policji w Jasienicy, ul. Zdrowotna 1401, 43-385 Jasienica.
2. Ochotnicze Straże Pożarne z terenu Gminy Jasienica włączone do KSRG.

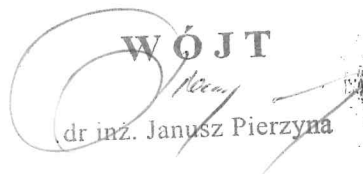
III. Przedsiębiorstwa na terenie Gminy Jasienica posiadające syrenę alarmową:

Paged Meble sp. z o.o., ul. Cieszyńska 99, 43-385 Jasienica.

IV. Sołtysi 14 sołectw w Gminie Jasienica

V. Szkoły, przedszkola, żłobki publiczne

VI. Żłobki i przedszkola niepubliczne.

WÓJT

dr inż. Janusz Pierzyna

Miejsce i godziny funkcjonowania Urzędu Gminy Jasienica

I. Sekretariat Urzędu Gminy Jasienica:

poniedziałek, środa, czwartek: 7.00 -15.00;

wtorek 7.00 -16.00;

piątek 7.00 -14.00.

telefon: 33/472 62 95 (sekretariat), 33/472 62 00 (centrala)

faks: 33/472 62 62

e-mail: sekretariat@jasienica.pl

radiotelefon: kryptonim SW 342 – 50

II. Biuro Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych:

telefon: 33/472 62 41

W dni wolne i po godzinach pracy Urzędu Gminy Jasienica:

Dyżur pełni wyznaczony pracownik Urzędu Gminy pod numerem telefonu:

501 296 488

Obsługa Systemu Wczesnego Ostrzegania w zakresie ostrzegania mieszkańców Gminy Jasienica o zagrożeniach meteorologicznych i hydrologicznych realizowana jest automatycznie przez program komputerowy który analizuje bazę ostrzeżeń IMGW z częstotliwością co 15min i pobiera z niej ostrzeżenia adresowane do powiatu bielskiego i umieszcza je na stronie internetowej urzędu w zakładce

**Miejsce i godziny funkcjonowania
Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego
w Bielsku-Białej**

**I. Wydział Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego
w Bielsku-Białej:**

poniedziałek, wtorek, środa: 7.30 -15.30;

czwartek 7.30 -17.00;

piątek 7.30 -14.00.

telefon: 33 813 68 67, 33 817 68 68

tele/faks: 33 822 97 42

e-mail: pczk@powiat.bielsko.pl

radiotelefon: kryptonim SW 340 – 10

II. Stanowisko Kierowania Komendy Miejskiej PSP w Bielsku-Białej:
w dni wolne i po godzinach pracy Starostwa Powiatowego w Bielsku-Białej

telefon: 33 811 38 47, 33 811 38 46

faks: 33 822 83 10

e-mail: pspbielsko@katowice.kwpsp.gov.pl

radiotelefon: kryptonim SW 330 – 00.

WÓJT
dr inż. Janusz Pierzyna

Klasyfikacja zagrożeń

Zagrożenie powstało ze względu na:

1) Awarię urządzenia lub instalacji technologicznej w zakładzie pracy.

Przyczyna zdarzenia:

- a) utrata stabilności konstrukcji;
- b) rozerwanie instalacji technologicznej na skutek przekroczenia dopuszczalnych ciśnień mediów;
- c) osłabienie nośności i stabilności konstrukcji elementów instalacji na skutek pożaru lub innego zagrożenia;
- d) inne.

2) Wypadek i katastrofa komunikacyjna.

Zdarzenie w :

- a) transporcie drogowym;
- b) transporcie kolejowym;
- c) transporcie wodnym;
- d) transporcie lotniczym;
- e) inne.

3) Awarię urządzeń i instalacji.

Typ instalacji:

- a) gazowych;
- b) wodno-kanalizacyjnych;
- c) ciepłych;
- d) elektroenergetycznych;
- e) obsługująca produkty ropopochodne;
- f) telekomunikacyjnych;
- g) inne.

Rodzaj instalacji:

- a) przesyłowa;
- b) rozdzielcza;

- c) odbiorcza;
- d) magazynowa;
- e) deszczowo burzowa;
- f) inne.

4) Niekorzystne warunki meteorologiczne.

Rodzaj zagrożenia:

- a) powódź;
- b) gradobicie;
- c) intensywne opady śniegu;
- d) wichury;
- e) susze;
- f) gwałtowne zmiany temperatury;
- g) inne.

5) Awarie budowlane w tym obiektów hydrotechnicznych.

Przyczyna zdarzenia:

- a) przekroczenie progu nośności;
- b) wybuch wewnątrz obiektu budowlanego;
- c) osunięcie ziemi, zwały i zasypy ziemne;
- d) przekroczenie dopuszczalnego stopnia piętrzenia wody;
- e) szkody górnicze;
- f) inne.

6) Zagrożenia pożarowe.

Typ pożaru:

- a) zwartej zabudowy;
- b) zakładów pracy;
- c) obszarów leśnych;
- d) wieś;
- e) inne.

Rodzaj płonących obiektów:

- a) produkcyjne;
- b) mieszkalne;
- c) gospodarcze;

- d) magazynowe;
- e) wydobywcze;
- f) uprawy;
- g) inne.

7) Zagrożenia epidemiczne.

Rodzaj zagrożenia:

- a) epidemie wśród ludzi;
- b) epizootie zwierząt hodowlanych;
- c) epifity upraw;
- d) śnięcie ryb lub ptactwa wodnego;
- e) skażenie wody lub gleby.

8) Zakłócenia porządku prawnego – w wyniku konfliktu społecznego lub politycznego.

Forma zagrożenia:

- a) strajki;
- b) blokady szlaków komunikacyjnych i przejść granicznych;
- c) okupacje budynków publicznych;
- d) burdy i zamieszki uliczne.

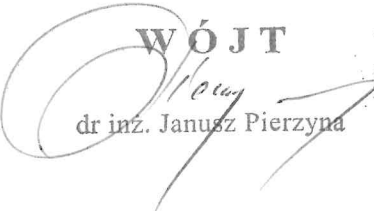
9) Zagrożenia terrorystyczne.

Forma zagrożenia:

- a) atak terrorystyczny z użyciem materiałów wybuchowych,
- b) atak terrorystyczny z użyciem środków biologicznych lub chemicznych.

10) Inne zagrożenia:

- a) niewypał, zagrożenie radiologiczne, itp.

WÓJT

dr inż. Janusz Pierzyna

Wzór

Nazwa jednostki

Miejscowość, data

Godz.

MELDUNEK Nr

Rodzaj meldunku *	Powiadomienie o zdarzeniu/zagrożeniu	
	Sytuacyjny	
	Wniosek o wsparcie	

* - zaznaczyć właściwe

KATEGORIA ZDARZENIA/ZAGROŻENIA * :

--

OPIS ZDARZENIA/ ZAGROŻENIA *

Data, godz., miejsce zdarzenia/zagrożenia	
Przebieg (opis) zdarzenia/zagrożenia	
Przyczyny zdarzenia/zagrożenia	
Podjęte działania	
Skutki Zdarzenia	
Przewidywany rozwój wydarzeń, w tym planowane zakończenie działań	
Potrzeby wsparcia	

* - wypełnić niezbędne pola

ZAŁĄCZNIKI:

ROZDZIELNIK:

Sporządził:

(imię, nazwisko, tel. kontaktowy)