

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

1. Zamawiający

Zamawiającym jest: Wójt Gminy Jasienica - Referat Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego

Adres: ul. Międzyrzecka 159, 43-385 Jasienica

Telefon: 033/8152-451; Telefaks: 033/8153-002;

Godziny urzędowania od 07:00 do 15:00

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Jasienicy,

numer: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**

NIP: 937-11-15-216, Regon: 000537266

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z zachowaniem zasad określonych Ustawą prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 oraz z 2008r. Nr 171 poz. 1058).

Ilekcioć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.

Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona **na stronie internetowej Zamawiającego**

www.bip.jasienica.pl i będzie wiążąca dla wszystkich zainteresowanych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonanie wewnętrznej antresoli w Sali wielofunkcyjnej oraz adaptacja istniejących pomieszczeń dla celów Sali wielofunkcyjnej w budynku Gminnego Ośrodka Kultury w Rudzicy.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Dostawa i montaż konstrukcji drewnianej antresoli wraz ze schodami i balustradami.
2. Adaptacja pomieszczenia gospodarczego na powiększenie antresoli
3. Wykonanie sufitu podwieszonego z płyt g-k na ruszcie stalowym na części sufitu.
4. Wykonanie wymiany podłogi w Sali widowiskowej - 171,0 m²
5. Wykonanie gładzi gipsowej na istniejących ścianach i suficie wraz z przygotowaniem podłoga i malowaniem ścian i sufitów w kolorach jasnych - 566,34 m²
6. Wykonanie wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewnej sali wielofunkcyjnej.
7. Montaż 3 szt. klimatyzatorów typu split.

4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

5. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert **wariantowych**.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składanie ofert **częściowych**.

6. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **do 31.07.2009r.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 7.1.1. udokumentują wykonanie w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej jednej roboty budowlanej o zakresie i charakterze porównywalnym z niniejszym zamówieniem tzn. roboty polegające na budowie lub remoncie obiektu kubaturowego.
- 7.1.2. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- 7.1.3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Pzp) oraz spełniają warunki określone w art. 22 ustawy.
- 7.1.4. **złożą wypełniony czytelnie kosztorys ofertowy uproszczony na drukach dostarczonych przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.**

7.2. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie dokonana na podstawie złożonych dokumentów, wg formuły „**spełnia/nie spełnia**”.

Oferta zawierające aktualne i wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 8 SIWZ uznana zostanie za spełniającą wymagane warunki.

7.3. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum.

Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego wykonawcy zostaną odrzucone.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 7 SIWZ wykonawcy muszą załączyć do oferty (Formularz nr 1) następujące dokumenty:

- 8.1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 8.1.2. oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty dysponował będzie osobą lub osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia budowlane o specjalności niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia i przynależnymi do właściwej Izby Budowlanej – (Formularz nr 4)
- 8.1.3. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie robót budowlanych (min. jedna), odpowiadających swoim rodzajem (budowa lub remont obiektu kubaturowego) robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania **oraz załączeniem dokumentów** potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością (np. referencje; protokół odbioru robót) - (Formularz nr 3)

Numer sprawy: **GKOŚ.341- 1/7/2009**

- 8.1.4. **wypełnione kosztorysy ofertowe uproszczone na drukach dostarczonych przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.**
- 8.1.5. dowód wniesienia wadium.
- 8.1.6. oświadczenie Wykonawcy – formularz nr 2
- 8.1.7. pełnomocnictwo w przypadku Wykonawców występujących wspólnie.

Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów skutkować będzie wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy

8.2. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum), będą musiały spełniać następujące wymagania:

- a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w punktach 8.1.1; 8.1.6; **dotyczące każdego partnera konsorcjum oddzielnie;**
- b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (załączyć pełnomocnictwo);
- e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.

Pytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przesyłane faksem pod warunkiem, że ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności jak również odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.jasienica.pl, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- 1. **Sprawy techniczne – Marek Stojanowski** pokój 107, telefon 033/8152-451 wew. 127
- 2. **Sprawy proceduralne - Tadeusz Pieszka** pokój 101., telefon: 033/8152-451 wew. 135,

11. Wymagania dotyczące wadium

Wadium w wysokości **6 000 zł** powinno być wniesione w terminie do dnia **09-03-2009r. godz. 11⁰⁰**. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.

Wadium wnoszone w pieniądzu **wplaca się przelewem** na rachunek bankowy zamawiającego w banku: Bank Spółdzielczy w Jasienicy.

Numer konta: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących formach:

- 1) **pieniądzu,**

- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

12. Termin związania ofertą

Wymagany termin związania ofertą wynosi zgodnie z art. 85 ustawy 30 dni od dnia składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę,
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
- 3) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na formularzu dostarczonym przez Zamawiającego wraz ze SIWZ.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
- 5) Wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym informacją o adresacie, napisem **OFERTA - PRZETARG na wykonanie antresoli w budynku GOK w Rudzicy**, firmie (nazwie) lub imieniu i nazwisku oferenta oraz jego adresie.
- 6) Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać do dnia 09-03-2009r. do godziny 11:00 w siedzibie zamawiającego, Dziennik Podawczy (parter).

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 09-03-2009. o godzinie 11:05 w siedzibie zamawiającego, w pokoju 113.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferent powinien wypełnić czytelnie kosztorys ofertowy uproszczony (dostarczony wraz ze SIWZ) w oparciu o przedmiar robót oraz dokumentację techniczną.

Oferent powinien uwzględnić w kosztorysie ofertowym uproszczonym wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia

UWAGI DOTYCZĄCE SPORZĄDZANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO.

1. źle odczytana przez oferenta norma kosztorysowa nie może być traktowana przez Zamawiającego za oczywistą pomyłkę, gdyż w tym zakresie oferenta nie obowiązuje żadna procedura, której poprawność musi sprawdzić Zamawiający
2. pominięcie pozycji z przedmiaru robót dostarczonego wraz ze specyfikacją traktowane będzie jako złożenie oferty niepełnej, niezgodnej z wymogami specyfikacji.
3. dodane przez oferenta dodatkowe pozycje kosztorysowe wynikające ze sztuki budowlanej, a nie znajdujące się w przedmiarach, upoważniają Zamawiającego do odrzucenia oferty jako naruszającej postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych. Zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oferent nie może dokonywać zmian w specyfikacji. Może je natomiast wprowadzać Zamawiający przed terminem wyznaczonym do składania ofert.
4. oferent ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu robót w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędnych jego zdaniem czynności lub robót, które zgodnie ze

sztuką budowlaną muszą być uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oferent składając oświadczenie o przyjęciu warunków zamówienia bez zastrzeżeń przyjmuje obowiązek wykonania zadania w zakresie jaki obejmują przedmiary dostarczone mu wraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Nie ujęcie w kosztorysie ofertowym (z winy oferenta) pełnego zakresu wynikającego z przedmiarów, skutkować będzie wykonaniem pełnego zakresu zadania za cenę oferowaną, a dodatkowe koszty jakie wynikną w całości obciążą oferenta.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest **najniższa cena – cena 100%**.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

W przypadku gdy zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Od oferenta, który wygra przetarg wymagane będzie przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **5,00% ceny** ofertowej brutto tj. łącznie z podatkiem VAT.

Zabezpieczenie powinno być wniesione w jednej z następujących form:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2000r. Nr 109 pozycja 1158).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Jasienicy, numer: **82 8117 0003 0000 0101 2000 0100**

18. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

19. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a przyszłym wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

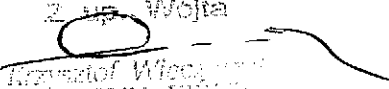
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI art. 179 do 193a Ustawy prawo zamówień publicznych z 29 stycznia 2004 – „środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia protestów, odwołań i skarg do sądu na wyroki zespołów arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze. Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio analizując Prawo zamówień publicznych – art. 179 do 193a.

Jasienica, dnia ...¹⁰.....02.2009r.

Zatwierdził:

Załączniki:

Z. Wójta

Krzysztof Wójta
20.02.2009

Numer sprawy: **GKOś.341- 1/7/2009**

1 x Projekt umowy

1 x Przedmiar robót

1 x Kosztorys ofertowy uproszczony – **do wypełnienia przez Wykonawcę**

1 x Druk oferty (formularz nr 1)

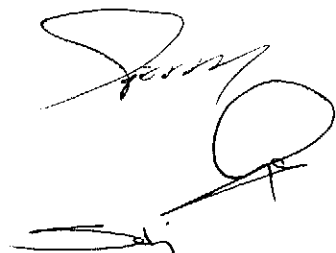
1 x Druk oświadczenia (formularz Nr 2)

1 x Wykaz zrealizowanych robót (formularz Nr 3)

1 x Oświadczenie o dysponowaniu osobami – Formularz nr 4

1 x STWiOR

1 x dokumentacja techniczna

A handwritten signature in black ink, followed by a circular stamp. Below the stamp is a horizontal line, possibly a signature or a mark.