

Załącznik Nr 5
do „Regulaminu naboru na wolne stanowiska
urzędnicze w Urzędzie Gminy Jasienica”

**Protokół
z przeprowadzonego naboru kandydatów
na wolne stanowisko urzędnicze**

.....
nazwa stanowiska pracy

1. W Urzędzie Gminy Jasienica przeprowadzono otwarty i konkurencyjny nabór na stanowisko
2. Liczba złożonych ofert, w tym ofert spełniających wymagania formalne:
3. Czynności związane z naborem przeprowadziła Komisja Rekrutacyjna w składzie:
.....
.....
.....
.....
4. Kandydaci uszeregowani według poziomu spełnienia przez nich wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze:

L.p.	Imię i nazwisko	Miejsce zamieszkania	Wynik rozmowy kwalifikacyjnej

5. Zastosowano następującą metodę naboru:
6. Zastosowano następujące techniki naboru:

Nabór przeprowadzono na podstawie analizy ofert, a w szczególności wykształcenia i dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej kandydatów oraz w oparciu o rozmowę kwalifikacyjną, podczas której kandydaci prezentowali swoje kwalifikacje i umiejętności zawodowe.

7. Uzasadnienie wyboru:

.....

8. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze,
- b) kopie dokumentów aplikacyjnych ... kandydatów,
- c) wynik testu sprawdzającego
- d) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej.

Protokół sporządził:

.....

data, imię i nazwisko pracownika

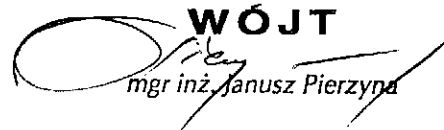
Zatwierdził:

.....

podpis osoby upoważnionej

Podpisy członków Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

WÓJT

mgr inż. Janusz Pierzyna