

ZATWIERDZAM

**Proboszcz Parafii Rzymsko-Katolickiej p. w. św. Wawrzyńca w Bielowicku
Bielowicko, dnia 10.07.2009 r.**

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223,
poz., 1655, ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

**na: *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie* drewnianego
kościoła p. w. św. Wawrzyńca w Bielowicku**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Parafia Rzymsko-Katolicka p. w. św. Wawrzyńca w Bielowicku
REGON: 040037265
NIP: 937-15-96-262
Miejscowość 43-386 Świątoszówka
Adres: Bielowicko 84

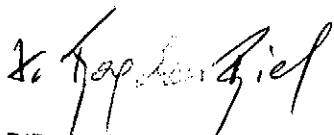
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.⁰⁰ - 9.⁰⁰ ; 16.⁰⁰ -16.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Parafia Rzymsko-Katolicka p. w. św. Wawrzyńca w Bielowicku
43-386 Świątoszówka; Bielowicko 84**

znak postępowania: PRKwB-1/2009

Zadanie współfinansowane z budżetu Województwa Śląskiego


DIECEZJA BIELSKO-ŻYWIECKA
Parafia Rzymsko-Katolicka
św. Wawrzyńca
BIELOWICKO 84
43-386 p-lą ŚWIĄTOSZÓWK...
Tel. (033) 815-40-27

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	3
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 3.	Oferty częściowe.....	3
Rozdział 4.	Oferty wariantowe.....	3
Rozdział 5.	Termin wykonania zamówienia	4
Rozdział 6.	Informacja o podwykonawcach	4
Rozdział 7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	4
Rozdział 8.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	5
Rozdział 9.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	5
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	5
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.....	5
Rozdział 12.	Wymagania dotyczące wadium	7
Rozdział 13.	Termin związania ofertą.....	7
Rozdział 14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.....	7
Rozdział 15.	Opis sposobu przygotowania ofert	8
Rozdział 16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	10
Rozdział 17.	Opis sposobu obliczania ceny.....	10
Rozdział 18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	11
Rozdział 19.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	11
Rozdział 20.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	11
Rozdział 21.	Inne informacje	12
Rozdział 22.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	12
Rozdział 23.	Załączniki do SIWZ.....	12
Formularz Nr 4	WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH.....	14
Formularz Nr 2	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	15
Formularz Nr 3	OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....	16
Formularz Nr 1	WZÓR OFERTY	17
Formularz Nr 5	PROJEKT UMOWY.....	19

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych **Nr ogłoszenia 233996 z dnia 03.07.2009r.**
 - strona internetowa – **www.bip.jasienica.pl** – **zamówienia publiczne**
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wzmocnienie konstrukcji zabytkowego drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku.

CPV 45 45 30 00 -7 Roboty remontowe i renowacyjne
45 21 23 60 -7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych
45 21 23 50 -4 Budynki o szczególnej wartości historycznej lub architektonicznej
45 26 12 12 -3 Kładzenie łupków dachowych

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) Wymianę odeskowania ścian wieży,
 - b) wymianę uszkodzonych przez korozję biologiczną belek podtrzymujących słupy wieży,
 - c) wymianę uszkodzonych elementów konstrukcji i pokrycia dachu,
 - d) wymianę uszkodzonych oczepów, słupów i odeskowania ścian w sobotach,
 - e) impregnację wszystkich nowych elementów drewnianych,
 - f) odnowienie impregnacji istniejących elementów drewnianych, odgrzybianie,
 - g) wykonanie izolacji paroszczelnej i cieplnej stropu, odtworzenie podsufitki

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:

Dokumentacja projektowa

Przedmiar robót

Uwaga:

Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją przetargową i zaistnienie ewentualnych niezgodności lub braków zgłosić zamawiającemu w trybie art. 38 ust. 1,2,3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Termin rozpoczęcia: **niezwłocznie po zawarciu umowy.**

Termin zakończenia: **do 15.11.2009r.**

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta sporządzona poprzez ręczne wypełnienie (długopisem) załączonego *Formularza Nr 1*,
- wykaz wykonanych robót budowlanych – wypełniony ręcznie *Formularz Nr 4*.
- dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie
- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy - *Formularz Nr 2*,

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 24 ust. 1 pkt 1 – 9 ustawy – *Formularz Nr 3*,
- odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z §2 i §4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1.1. Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad :

- 1) udokumentowane należyte wykonanie, w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót ciesielsko-dekarskich (min. 1) polegających na konserwacji i renowacji obiektu wpisanego do rejestru zabytków** (z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców).
 - 2) dysponowaniem w celu wykonania zamówienia przynajmniej 1 osobą posiadającą stosowne uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia i przynależną do właściwej izby samorządu zawodowego.
 - 3) **ubezpieczenie Wykonawcy** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż **200 000 PLN**.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w Rozdziale 11 SIWZ) dołączonych do oferty.
3. Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.

Dokumenty składające się na ofertę:

Zamawiający wymaga, aby do oferty sporządzonej poprzez ręczne wypełnienie (długopisem) załączonego *Formularza Nr 1 Wykonawca* dołączył następujące dokumenty:

1. wypełniony ręcznie (długopisem) i podpisany przez osobę/y uprawnione **KOSZTORYS OFERTOWY** uproszczony dołączony do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa oświadczenia, na *Formularzu Nr 2* oraz *Formularzu Nr 3* dołączonych do niniejszej SIWZ
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:
 - 1) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęciem postępowania tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **robót ciesielsko-dekarskich (min. 1) polegających na konserwacji i renowacji obiektu wpisanego do rejestru zabytków**, z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć dokumenty potwierdzające**, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.) Wykaz należy sporządzić na *Formularzu Nr 4* dołączonym do niniejszej SIWZ.
 - 2) Dokumenty potwierdzające posiadanie stosownych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia oraz aktualne zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty dołączyć należy:
 - 1) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN.
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN.
5. Dowód wniesienia wadium w wysokości 10 000 zł.

Uwaga:

dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem, tj. posiadać adnotacje np. „za zgodność z oryginałem” i być opatrzone odrębnym podpisem osoby uprawnionej.

Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 10 000 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
ING Bank Śląski Nr 44 1050 1083 1000 0023 0250 3616
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
7. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

Rozdział 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą
5. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
 - pisemnej,
 - faksem (nr 033/8153-002 z dopiskiem „dla Parafii w Bielowicku”)**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) znak postępowania – **PRKwB-1/2009**
4. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Kancelaria Parafialna**, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub na stronie internetowej www.bip.jasienica.pl
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej – www.bip.jasienica.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy odebrali SIWZ od Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
 - Pana Marian Semla tel. 692 699 366
 - Pan Tadeusz Pieszka tel. 606-818-252

Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA 43-386 Świętoszówka, Bielowicko 84

OFERTA NA RENOWACJĘ KOŚCIOŁA

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

31.07.2009 r. godz. 15¹⁰

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców **przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, **Parafia Rzymsko-Katolicka w Bielowicku 43-386 Świętoszówka, Bielowicko 84** (Kancelaria Parafialna) **w terminie do dnia 31.07.2009 roku, godz. 15 : 00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego (Kancelaria Parafialna) **dnia 31.07.2009 roku, godz. 15:10**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie kosztorysowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z projektem technicznym, w tym m.in.:
 - a) wartość robót określoną w oparciu o przedmiary robót i projekty wykonawcze
 - b) koszty, które wykonawca pokryje we własnym zakresie, w szczególności:
 - 1.urządzenia terenu budowy i zabezpieczenia terenu budowy i prowadzonych robót, strzeżenia mienia i zachowania warunków bezpieczeństwa (bhp, p-poż. i itp.),
 - 2.ubezpieczenia budowy i robót,
 - 3.zużycia energii elektrycznej i wody,
 - 4.transport i magazynowanie materiałów,
 - 5.likwidacja i uporządkowanie terenu budowy,
 - c) ustawowo wymagany podatek VAT.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny
5. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu robót w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędnych, jego zdaniem, czynności lub robót, które, zgodnie z normami, muszą być uwzględnione w siwz.
6. Niedopuszczalne jest samodzielne wprowadzanie zamian lub pominięcie pozycji ujętych w kosztorysie ofertowym uproszczonym.

Pominięcie jakiegokolwiek zakresu prac wynikających ze siwz traktowane będzie jako złożenie oferty niepełnej, niezgodnej z wymogami siwz i taka oferta zostanie odrzucona.

Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie wcześniej niż 8 dnia od dnia przekazania Wykonawcom zawiadomienia o wyborze oferty.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Projekcie Umowy – *Formularz Nr 5* dołączony do SIWZ.

Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty, w tym użyte materiały na okres nie krótszy niż **5 lat** oraz rękojmi za wady na okres nie krótszy niż **5 lat**.

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

1.1. Zmiany ogólne:

A. Możliwa jest:

- a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,
- b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
- c) zmiana w kolejności i terminach wykonywania robót,
- d) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki.

B. Nie jest dopuszczalna zmiana Wykonawcy, z wyjątkiem sukcesji generalnej, przekształcenia, dziedziczenia spółek handlowych zgodnie z ksh, sukcesji z mocy prawa.

1.2. Zmiany rzutujące na termin wykonania umowy:

A. Możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

- a) przekazanie terenu budowy,
 - b) przekazanie dokumentów budowy.
- B. Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót ze względu na:
- a) przedłużenie procedury przetargowej,
 - b) konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wymagających większego nakładu pracy,
 - c) technologię wykonywania robót,
 - d) zmiany stanu prawnego,
 - e) niesprzyjające warunki atmosferyczne (wysokie temperatury, intensywne ulewy, długie opady deszczu, śnieżyce, temperatura poniżej 0 st.) mające faktyczny wpływ na realizację robót budowlanych prowadzonych na otwartej przestrzeni,
 - f) działania sił natury, uznanych za stan klęski żywiołowej.
 - g) wstrzymania robót przez inny uprawniony Urząd (np. wskutek kontroli, wypadku na budowie, itp.)

C. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.3. Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:

Możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku:

- a) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT),
- b) z obniżeniem kosztu wykonania robót, a tym samym wynagrodzenia Wykonawcy,
- c) z rezygnacją z części robót.

Rozdział 21. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – **protest, odwołanie oraz skarga**.

Przy czym, zgodnie z przepisem art.184 ust.1a **odwołanie przysługuje wyłącznie** od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty.

Rozdział 23. Załączniki do SIWZ

Formularz Nr 1 Druk oferty

Formularz Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający: Parafia Rzymsko-Katolicka pod wezwaniem św. Wawrzyńca w Bielowicku

*Przetarg nieograniczony na: Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie
drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*

Sygnatura akt: PRKwB-1/2009

Formularz Nr 3 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Formularz Nr 4 Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych

Formularz Nr5 Projekt umowy

Kosztorys ofertowy uproszczony – do wypełnienia przez Wykonawcę

Przedmiar robót

Dokumentacja projektowa

Pieczęć Wykonawcy

Wykonawca

.....

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych
polegających na *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie
drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*

L p.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.

....., dn. __ . __ . 2009

.....

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć / pieczętka

**Formularz Nr 2 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O SPEŁNIENIU
WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na: *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty),
impregnacja, odgrzybianie drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*
, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo
zamówień publicznych (Dz.U.2007.223.1655):

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli
ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także
dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- lub
- 2) Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie i będziemy dysponowali potencjałem
technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, na potwierdzenie czego
załączamy pisemne oświadczenie podmiotu, który zobowiązuje się udostępnić nam
wymagany potencjał techniczny i osoby ²;
 - 3) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie
zamówienia,

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć
/pieczęć/

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o
zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu
całego konsorcjum.

² treść punktu 2) należy zawrzeć w oświadczeniu, zgodnie ze stanem faktycznym

**Formularz Nr 3 OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW O BRAKU
PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 22 UST. 1 pkt 4
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie³

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2007.223.1655) :

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. __ . __ .2009

.....

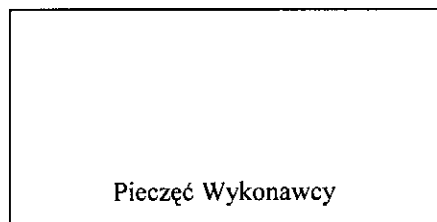
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/pieczętka/*

³ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Zamawiający: Parafia Rzymsko-Katolicka pod wezwaniem św. Wawrzyńca w Bielowicku
Przetarg nieograniczony na: *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*
Sygnatura akt: PRKwB-1/2009

Formularz Nr 1

OFERTA



Zamawiający: Parafia Rzymsko-Katolicka
43-386 Świątoszówka, Bielowicko84

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Cena naszej oferty wynosi ogółem:

netto(bez podatku VAT) PLN

podatek VAT w wysokości% tj. PLN

brutto (łącznie z podatkiem VAT)) PLN

(słownie:)

Stawka roboczo-godziny netto zł./rg

Koszty pośrednie (do R i S) %

Zysk (do R, S i Kp) %

Powyższe stawki i narzuty stanowią podstawę do rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych lub uzupełniających, których ceny jednostkowe nie występują w kosztorysie ofertowym.

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do **15.11. 2009r.**
- 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 7) na wykonane roboty w tym użyte materiały udzielamy gwarancji oraz rękojmi na okres **5 lat**

- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a)
- b)
- c)
3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
4. Oferta została złożona na stronach
5. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
- **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Formularz Nr 2 oraz Formularz Nr 3**
 - **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
 - **Wykaz wykonanych robót budowlanych - Formularz Nr 4**
 - Dokumenty potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby** oraz **zaświadczenia**, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.
 - **Polisę / inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej
 - **Pełnomocnictwo do złożenia oferty oraz reprezentacji wykonawcy w postępowaniu – jeżeli dotyczy**
 - **Dowód wniesienia wadium**

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Tel

Numer faksu:.....

....., dn. __ . __ . 2009r.

*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

Formularz Nr 5

PROJEKT UMOWY

Umowa

Zawarta w dniu2009 r. w Bielowicku pomiędzy:

Parafią Rzymsko-Katolicką pod wezwaniem św. Wawrzyńca w Bielowicku
reprezentowaną przez:

Proboszcza ks. Bogdan Biel

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a:

.....
.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie **prac konstrukcyjnych (dach, wieża, soboty), impregnacja i odgrzybianie drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.**

1. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, przedmiarach robót,.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

1. W przypadku gdy część zakresu robót Wykonawca będzie wykonywał przy pomocy podwykonawców, strony ustalają co następuje:
Podwykonawca(y) wykonają następujący zakres robót:

.....
.....

a pozostały zakres wykona osobiście Wykonawca

2. Za część robót wykonywanych przez podwykonawców Zamawiający płacić będzie bezpośrednio podwykonawcom, ale na zlecenie Wykonawcy. W razie braku zlecenia zapłaty Zamawiający ma prawo z wynagrodzenia określonego w § 12 ust. 1 zatrzymać kwoty odpowiadające wynagrodzeniom należnym podwykonawcom, do czasu uzyskania

pewności, że roszczenia podwykonawców zostały zaspokojone lub nie istnieją.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres robót, który realizuje poprzez podwykonawców.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z zasadami ustalonymi ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm).
2. Integralną część umowy stanowią:
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami;
 - oferta Wykonawcy w zakresie w jakim nie jest sprzeczna z niniejszą Umową;
 - zawiadomienie o wyborze Wykonawcy.

§ 4

Termin rozpoczęcia prac: **niezwłocznie po zawarciu nin. umowy.**

Termin zakończenia prac objętych umową: **do 15 listopad 2009 r.**

§ 5

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo dysponowania nieruchomością w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po zawarciu umowy.

§ 7

Z ramienia Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za wykonanie przedmiotu umowy są:

1)

2) pod adresem:

.....

tel., faks

§ 8

Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....

Kierownik budowy działa w granicach umocowania określonego przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm)

§ 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przejęcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób wykonywać niniejszą umowę aby ani Zamawiający, ani żadna osoba trzecia nie doznali szkody pozostającej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

W szczególności :

- a) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć prowadzone roboty przez cały czas trwania realizacji zadania.
- b) Wykonawca zobowiązany jest wydzielić i szczególnie dokładnie zabezpieczyć teren

prowadzonych prac.

- c) Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji zadania zapewnić na terenie budowy należyty ład i porządek, a szczególnie przestrzegać przepisów BHP.
3. Wykonawca naprawi wszelkie szkody osobowe i rzeczowe, które wyrządzi Zamawiającemu oraz/ lub osobom trzecim, w związku lub przy wykonywaniu niniejszej umowy.
W szczególności, w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji zadania, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się respektować postanowienia art. 208 Kodeksu Pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz do przestrzegania zasad ochrony środowiska (m.in. zapobiegać powstawaniu odpadów, ograniczać ich ilość i ich negatywne oddziaływanie na środowisko, zapewnić ich odzysk oraz prawidłowe unieszkodliwienie).
6. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren robót nie później niż w terminie przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

§ 10

1. Za wynagrodzenie określone w § 12 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami budowlanymi, z materiałów i urządzeń własnych.
2. Materiały przewidziane do wbudowania w ramach niniejszej umowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2004r. Nr 92, poz. 881).

§ 11

Wykonawca pokryje we własnym zakresie między innymi następujące koszty:

- 1) urządzenia placu budowy, w tym koszty ochrony p. poż, bhp itp,
- 2) ubezpieczenia budowy i robót,
- 3) zużycia energii elektrycznej i wody, w tym celu Wykonawca zainstaluje własne oddzielne liczniki wody i energii elektrycznej,
- 4) koszty zabezpieczenia i oznakowania robót,
- 5) koszty transportu i składowania materiałów z rozbiórki, itp.,
- 6) likwidacji i uporządkowania terenu budowy,

§ 12

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Wykonawcy wybraną w trybie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych jest **wynagrodzenie kosztorysowe** obejmujące zakres robót ujęty w dostarczonej przez zamawiającego dokumentacji technicznej i przedmiarze robót.
2. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu zwiększenia poszczególnych pozycji przedmiarowych kosztorysu ofertowego jeżeli to zwiększenie wynikło z nie ujęcia lub zaniżenia wielkości w stosunku do szczegółowego zakresu robót opisanego w dokumentacji.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:

4. Roboty dodatkowe, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza 50% uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, w trybie art.67 ust.1 pkt.5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przy zachowaniu tych samych zasad, kalkulacji cen jak w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, tj. zachowania cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym należy przyjąć stawkę roboczo-godziny, koszty pośrednie oraz zysk wg. wartości podanych w ofercie /Formularz nr 1 –materiały przetargowe /-koszty materiałów wg kosztów zakupu na dzień wbudowania.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z określonego zakresu robót. Wartość tych robót zostanie obliczona w oparciu o składniki ceny zawarte w ofercie Wykonawcy i odliczona od ceny określonej w ust.1.

§ 13

TRYB PŁATNOŚCI

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane prace odbywać się będzie maksymalnie trzema fakturami częściowymi za wykonane w całości zakresy robót, przy czym pierwsza faktura może być dopiero wystawiona po wykonaniu 40% zakresu całości prac.
2. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będzie protokół robót w toku podpisany przez obie strony umowy. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekraczać 75% wartości umowy.
3. Faktura końcowa wystawiona zostanie na podstawie protokołu odbioru końcowego robót wraz z przekazaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego. Do protokołu odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć operat kołaudacyjny w 3 egz.(1 egz.oryginał + 2 egz. kopia) zawierający: protokoły odbiorów technicznych, dokumentację powykonawczą w tym 1 egz. na nośniku elektronicznym (pdf), atesty, aprobaty, deklaracje zgodności itp., dotyczące materiałów użytych do budowy i dokumentację powykonawczą geodezyjną.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności z § 18 ust.3 pkt 2 lit.a wynagrodzenie określone w § 12 ust.3 zostanie odpowiednio obniżone.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni roboczych licząc od dnia przedłożenia Zamawiającemu faktury, przy czym za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 14

KARY UMOWNE

- 1.Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust.1 umowy,
 - b) opóźnienia w wykonaniu umowy - **w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień opóźnienia,**
 - c) opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości – **w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień opóźnienia** liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wady lub usterki.
2. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 15

Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania Zamawiającemu terminu zakończenia robót podlegających zakryciu oraz robót zanikowych celem dokonania ich odbioru. Brak zgłoszenia robót zanikowych Zamawiającemu spowoduje, że koszty ewentualnych odkrywek obciążą w całości Wykonawcę.

§ 16

WARUNKI ODBIORU

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do przekazania robót na 3 dni przed datą odbioru przedmiotu umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości.
3. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający odmawia przyjęcia do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad lub usterek,
 - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy albo zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru uprzedni zakwestionowanych wadliwych robót.
5. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów robót w okresie rękojmi i gwarancji, a w razie stwierdzenia wad lub usterek wyznacza termin ich usunięcia.
6. W razie stwierdzenia podczas przeglądu o którym mowa w ust. 5 wad lub usterek, Zamawiający wyznacza termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad lub usterek.

§ 17

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonanie robót objętych umową, w tym użyte materiały i urządzenia, na okres 5 lat, licząc od dnia przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęciu ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
2. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne robót oraz użyte materiały i urządzenia zostaje rozszerzona poprzez udzielenie rękojmi na okresy odpowiednio równe okresom udzielonej w ust.1 gwarancji, licząc od dnia bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone przez Zamawiającego awarie lub usterki w ciągu 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia,
4. Realizacja uprawnień z tytułu gwarancji jakości odbywać się będzie według zasad określonych w artykułach 577 do 581 kodeksu cywilnego.

§ 18

1. Strony postanawiają, że przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

a) Wykonawca nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i nie realizuje ich przez okres jednego tygodnia pomimo pisemnych wezwań Zamawiającego,

b) wystąpiły istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takich okolicznościach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

c) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:

a) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony która spowodowała odstąpienie od umowy,

b) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada.

3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:

1. dokonanie odbioru robót, o których mowa w ust.2 lit. b oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace,

2. przejęcie terenu budowy.

§ 19

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki i zasady zmiany postanowień umowy zostały określone w siwz.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, ustawy prawo zamówień publicznych oraz ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 22

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron i **podpisano w dniu**

Zamawiający: Parafia Rzymsko-Katolicka pod wezwaniem św. Wawrzyńca w Bielowicku

Przetarg nieograniczony na: *Prace konstrukcyjne (dach, wieża, soboty), impregnacja, odgrzybianie
drewnianego kościoła p.w. św. Wawrzyńca w Bielowicku*

Sygnatura akt: PRKwB-1/2009

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ w tym dokumentacja projektowa
- 3) Przedmiar robót

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....