

**Wójt Gminy Jasienica**  
**ogłasza nabór na wolne stanowisko**  
**Dyrektora Zakładu Komunalnego w Jasienicy**

**I Wymagania niezbędne:**

1. Posiadanie obywatelstwa polskiego
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie: przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Wykształcenie wyższe
5. Minimum 5 letni staż pracy
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
7. Nieposzlakowana opinia,
8. Znajomość przepisów w zakresie: finansów publicznych, zamówień publicznych, ustawy o gospodarce komunalnej, prawa pracy, ustawy o pracownikach samorządowych, doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków unijnych.

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Komunikatywność,
2. Dyspozycyjność,
3. Dobra organizacja pracy,
4. Umiejętność planowania i kierowania zespołem,
5. Asertywność,
6. Odporność na stres,
7. Prawo jazdy kat. B .

**III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Kierowanie pracą Zakładu- planowanie, organizacja i nadzór nad realizacją zadań Zakładu, gospodarowanie finansami,
2. Wykonywanie funkcji pracodawcy w stosunku do pracowników Zakładu,
3. Opracowywanie oraz realizacja planów finansowych,
4. Zapewnienie obsługi administracyjnej, finansowej, gospodarczej i technicznej Zakładu.

**IV. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny,
2. Życiorys – curriculum vitae,
3. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk dostępny w załączniku do ogłoszenia)
4. Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie, kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
5. Kserokopie świadectw pracy,
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

8. Oświadczenie o stanie zdrowia, pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku,
9. Koncepcja zarządzania Zakładem.

V. Warunki zatrudnienia:

1. Wymiar czasu pracy – pełny etat.
  2. Umowa o pracę na czas określony, w trakcie trwania umowy – służba przygotowawcza.
- Pozytywny wynik egzaminu kończącego służbę przygotowawczą jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie na dzienniku podawczym w Urzędzie Gminy Jasienica, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Dyrektora Zakładu Komunalnego”, w terminie do dnia 16 września 2009 r. do godziny 15.00.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

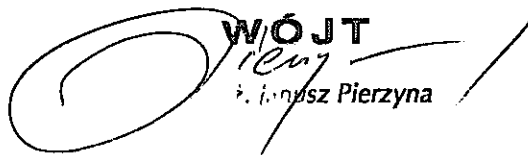
Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy Jasienica.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: kwestionariusz osobowy i CV powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458).

VI. Inne informacje:

Dokumenty aplikacyjne nie będą odsyłane, nieodebrane osobiście przez zainteresowanych po sześciu miesiącach od dnia złożenia będą podlegały zniszczeniu .

 WÓJT  
Jasienica  
J. Józysz Pierzyna